বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক

প্রধান কার্যালয়, ঢাকা

Better me- better BKB

শাখা নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগ

নং-প্রকা/শানিব্যউবি-১(১০২)এমসি-১৭/২০১৬-২০১৭/৩৬৪(১২৫০) তারিখঃ ০৩-১০-২০১৬

১। সকল বিভাগীয় মহাব্যবস্থাপক
২। মহাব্যবস্থাপক, স্থানীয় মুখ্য কার্যালয়, ঢাকা
৩। মহাব্যবস্থাপক ও অধ্যক্ষ, স্টাফ কলেজ, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক,
৪। সকল বিভাগীয় নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
৫। সচিব,পর্ষদ সচিবালয়/সকল উপ-মহাব্যবস্থাপক বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।

বিষয়ঃ- মাননীয় প্রধানমন্ত্রী কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনাসমূহ প্রতিপালন।

প্রিয় মহোদয়,

উপর্যুক্ত বিষয়ে গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার ,অর্থ মন্ত্রনালয়, ব্যাংক ও আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ,বাণিজ্যিক ব্যাংক শাখা এর ২৫-০৯-২০১৬ তারিখের পত্র নং-৫৩.০০.০০০০.৩১২.১৬.০১০.১৬-২৩৬ এর প্রতি সদয় দৃষ্টি আকর্ষন করা যাচ্ছে(কপি সংযুক্ত)।

০২। উক্ত বিষয়ে মাননীয় প্রধানমন্ত্রী প্রদত্ত দু'টি নির্দেশনা নিম্নরূপঃ

(১)"দেশের সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিত করতে হবে। পরনির্ভরশীলতা থেকে বের হয়ে আত্মনির্ভশীল জাতিতে পরিণত হতে সকলকে সচেষ্ট থাকতে হবে।

(২) বঙ্গবন্ধু দেশ ও মানুষের জন্য জীবন উৎসর্গ করেছেন। প্রজাতন্ত্রের কর্মচারীদের মধ্যেও সে আলো ছড়িয়ে দিতে হবে। রাষ্টের সকল কার্যক্রমে মুক্তিযুদ্ধের চেতনা এবং বঙ্গবন্ধুর আদর্শের প্রতিফলন থাকতে হবে।"

০৩। মাননীয় প্রধানমন্ত্রী প্রদত্ত উক্ত নির্দেশনা ০২টি বাস্তবায়ন করার এবং প্রতি মাসের ০৭ তারিখের মধ্যে বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন অর্থ মন্ত্রনালয়ে প্রেরণের করার জন্যঅত্র ব্যাংককে নির্দেশ প্রদান করা হয়েছে।

০৪। এমতাবস্থায়, সকল বিভাগীয় কার্যালয়কে নিজ কার্যালয়সহ কর্পোরেট শাখা, আওতাধীন অঞ্চল ও শাখার এবং বিভাগীয় নিরীক্ষা কার্যালয়কে নিজ কার্যালয়সহ আওতাধীন আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয় এর উক্ত নির্দেশনা ০২টি বাস্তবায়ন অগ্রগতির সংকলিত প্রতিবেদন প্রতি মাসের ০৩ তারিখের মধ্যে শাখা নিয়ন্ত্রন ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগে প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো। স্থানীয় মুখ্য কার্যালয়, স্টাফ কলেজ ও প্রধান কার্যালয়ের সকল বিভাগের উক্ত নির্দেশনা ০২টির বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রতি মাসের ০৩ তারিখের মধ্যে শাখা নিয়ন্ত্রন ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগে প্রেরণের জন্যও সংশ্লিষ্ট সকলকে অনুরোধ করা হলো।

০৫। বিষয়টি অতীব জরুরী ও গুরুত্বপূর্ন।

সংযুক্তিঃ বর্ননামতে।

(এ,আর,মামুন)
উপ-মহাব্যবস্থাপক
ফোনঃ ৯৫৭৪০২৫
তারিখঃ ০৩-১০-২০১৬

নং-প্রকা/শানিব্যউবি-১(১০২)এমসি-১৭/২০১৬-২০১৭/৩৬৪(১২৫০)

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলোঃ-

১। চীফ স্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
২। স্টাফ অফিসার, সকল উপ ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়গনের সচিবালয়, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৩। স্টাফ অফিসার, সকল মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের দপ্তর, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৪। উপ-মহাব্যবস্থাপক, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। উপরোক্ত পত্রটি ব্যাংকের য়েবসাইটে আপলোড করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।
৫। উপ-মহাব্যবস্থাপক, কর্পোরেট শাখাসমূহ
৬। সকল মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
৭। সকল শাখা ব্যবস্থাপক, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
৮। নথি/মহানথি।

(অরুণ কুমার দাশ)
সহকারী মহাব্যবস্থাপক

f/:almas-po-good paper

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অর্থ মন্ত্রণালয়
ব্যাংক ও আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ
বাণিজ্যিক ব্যাংক শাখা
(www.bfid.gov.bd)

নং-৫৩.০০.০০০০.৩১২.১৬.০১০.১৬-২৩৬ তারিখঃ ২৫ সেপ্টেম্বর ২০১৬

বিষয়ঃ মাননীয় প্রধানমন্ত্রী কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনাসমূহ প্রতিপালন।

সূত্রঃ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের পত্র নং-০৪.০০.০০০০.৭১২.৯৯.০০১.১৫(২)-৯৯ তারিখঃ ০৮-০৯-২০১৬

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ হতে প্রাপ্ত পত্রে মাননীয় প্রধানমন্ত্রী প্রদত্ত দু'টি নির্দেশনা নিম্নরূপঃ

(১) "দেশের সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিত করতে হবে। পরনির্ভরশীলতা থেকে বের হয়ে আত্মনির্ভশীল জাতিতে পরিণত হতে সকলকে সচেষ্ট থাকতে হবে।

(২) বঙ্গবন্ধু দেশ ও মানুষের জন্য জীবন উৎসর্গ করেছেন। প্রজাতন্ত্রের কর্মচারীদের মধ্যেও সে আলো ছড়িয়ে দিতে হবে। রাষ্ট্রের সকল কার্যক্রমে মুক্তিযুদ্ধের চেতনা এবং বঙ্গবন্ধুর আদর্শের প্রতিফলন থাকতে হবে।"

এমতাবস্থায়, মাননীয় প্রধানমন্ত্রী প্রদত্ত উক্ত নির্দেশনা ০২টি বাস্তবায়ন করার এবং প্রতি মাসের ০৭ তারিখের মধ্যে বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণের ব্যবস্থা করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

২। বিষয়টি অতীব জরুরী

(মোঃ মতিয়ার রহমান)
উপ সচিব
ফোনঃ ৯৫৭৪০০২

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতা ক্রমানুসারে নয়)ঃ

১। চেয়ারম্যান, ..., প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
২। এক্সিকিউটিভ ভাইস চেয়ারম্যান, মাইক্রোক্রেডিট রেগুলেটরী অথরিটি, প্রধান কার্যালয়, মগবাজার, ঢাকা।
৩। সিইও এন্ড ব্যবস্থাপনা পরিচালক, সোনালী/জনতা/ অগ্রণী/ রূপালী/বিডিবিএল/বেসিক ব্যাংক লিঃ, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৪। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বিকেবি/রাকাব, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা/রাজশাহী।
৫। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বাংলাদেশ হাউজ বিল্ডিং ফাইন্যান্স কর্পোরেশন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৬। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ইনভেস্টমেন্ট কর্পোরেশন অব বাংলাদেশ, প্রধান কার্যালয়,ঢাকা।
৭। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৮। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, কর্মসংসহান ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৯। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, প্রবাসী কল্যাণ ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
১০। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
১১। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, সাধারণ বীমা কর্পোরেশন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
১২। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, জীবন বীমা কর্পোরেশন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
১৩। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, পল্লী কর্মসহায়ক ফাউন্ডেশন, প্রধান কার্যালয়, ধানমন্ডি, ঢাকা।

D:\PM Report\Latter-Report.doc