



বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
প্রধান কার্যালয়, কৃষি ব্যাংক ভবন
৮৩-৮৫, মতিঝিল বাণিজ্যিক এলাকা,
ঢাকা-১০০০।

ফোন : ৯৫৫৬৯১১, ৯৫১৪৬৯২
পিএবিএক্স : ৯৫৬০০২১-২৫/২৩৩
৯৫৬০০৩১-৩৫/২৭৪
ফ্যাক্স : ৮৮-০২-৯৫৬১২১১
ই-মেইল : dgmpd2@krishibank.org.bd
www.krishibank.org.bd

হিউম্যান রিসোর্স ম্যানেজমেন্ট ডিপার্টমেন্ট-২

নং-প্রকা/এইচআরএমডি-২/৩(১)/২০১৬-২০১৭/২১২২(২)

তারিখ : ০৩-০১-২০১৭ খ্রিঃ

কর্মী সংক্রান্ত ঘোষণা

ব্যাংকের কাজের স্বার্থে নিম্নোক্ত বদলীর আদেশ জারী করা হলো :

ক্রমিক নং	ভঃ তঃ সূচক নং	নাম ও পদবী	বর্তমান কর্মস্থল	পদবীসহ বদলীকৃত কর্মস্থল	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬
০১।	এস-৩৫০৫	জনাব মোঃ শাহজাহান উপ-মহাব্যবস্থাপক	বিভাগীয় কার্যালয়, বরিশাল	উপ-মহাব্যবস্থাপক হিউম্যান রিসোর্স ম্যানেজমেন্ট ডিপার্টমেন্ট-২ প্রধান কার্যালয়, ঢাকায় সংযুক্ত	পিআরএল জনিত কারণে

০২। হিউম্যান রিসোর্স ম্যানেজমেন্ট ডিপার্টমেন্ট-২, প্রধান কার্যালয়, ঢাকার ১৫-১২-২০১৬ তারিখের পত্র নং-১৯০৬ মূলে জনাব গোলাম মোস্তফা খান (জি-২২৪), মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক (উপ-মহাব্যবস্থাপক), বিকেবি, মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়, গোপালগঞ্জ-কে ভ্রমণ শুরুর তারিখ হতে ১৫ দিনের বহিঃবাংলাদেশ (ভারত) অর্জিত ছুটি মঞ্জুর করা হয়েছে। বর্ণিত অবস্থায়, বিকেবি, বিভাগীয় কার্যালয়, ফরিদপুর-এর ২৭-১২-২০১৬ তারিখের পত্র নং-১১৬৫ অনুযায়ী ০৪-০১-২০১৭ হতে ১৮-০১-২০১৭ তারিখ পর্যন্ত উক্ত কর্মকর্তার ছুটিকালীন সময়ে সময়ে বিকেবি, আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয়, গোপালগঞ্জ-এর আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা (সহকারী মহাব্যবস্থাপক) জনাব মোঃ আজিজুর রহমান (এ-৬০২০)-কে আর্থিক, ব্যবসায়িক ও প্রশাসনিক ক্ষমতাসহ নিজ দায়িত্বের অতিরিক্ত হিসাবে সাময়িকভাবে মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক (উপ-মহাব্যবস্থাপক), বিকেবি, মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়, গোপালগঞ্জ-এর দায়িত্ব প্রদান করা হলো। জনাব গোলাম মোস্তফা খান, মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক ছুটি শেষে কাজে যোগদান করলে জনাব মোঃ আজিজুর রহমান পূর্বের কর্মস্থলে প্রত্যাবর্তন করবেন।

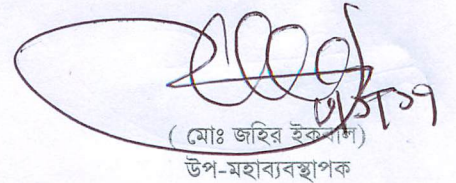
০৩। ক্রমিক নং- ০১ এ বর্ণিত কর্মকর্তার বদলী তার আবেদন/নিবেদনের প্রেক্ষিতে বিবেচিত হওয়ায় তিনি বদলী জনিত কোন প্রকার ভ্রমণভাতা, প্যাকিং ও ট্রেনিং চার্জ পাবেন না।

০৪। এ বদলীর আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

০৫। বদলীকৃত কর্মকর্তাদের বদলীর আদেশ স্থগিত/রহিতকরণের কোন প্রস্তাব প্রেরণ না করার জন্য সংশ্লিষ্ট নিয়ন্ত্রণকারী কর্মকর্তাগণকে পরামর্শ দেয়া হলো।

অনুমোদনক্রমে-

সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণ।

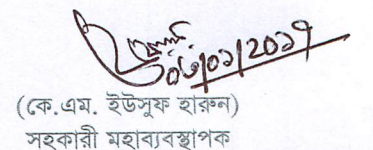

(মোঃ জহির হোসেন)
উপ-মহাব্যবস্থাপক

নং-প্রকা/এইচআরএমডি-২/৩(১)/২০১৬-২০১৭/২১২২(১২৫০)

তারিখ : ০৩-০১-২০১৭ খ্রিঃ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো :

- ০১। চীফ স্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০২। স্টাফ অফিসার, উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক-১/২/৩ মহোদয়ের সচিবালয়, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০৩। স্টাফ অফিসার, সকল মহাব্যবস্থাপকের দপ্তর, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক/অধ্যক্ষ, বিকেবি স্টাফ কলেজ, ঢাকা।
- ০৪। সকল উপ-মহাব্যবস্থাপক/সচিব/বিভাগীয় প্রধান, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। কর্মী সংক্রান্ত ঘোষণাটি ব্যাংকের অফিসিয়াল ওয়েবসাইটে আপলোড করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগকে অনুরোধ করা হলো।
- ০৫। সকল বিভাগীয় নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
- ০৬। সকল মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক/উপ-মহাব্যবস্থাপক, কর্পোরেট শাখা, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক (স্থানীয় মুখ্য কার্যালয়সহ)।
- ০৭। সকল আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক/আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
- ০৮। সকল শাখা ব্যবস্থাপক, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক (মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপকের মাধ্যমে)।
- ০৯। নথি/মহানথি।


(কে.এম. ইউসুফ হারুন)
সহকারী মহাব্যবস্থাপক