



বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
প্রধান কার্যালয়
কৃষি ব্যাংক ভবন

৮৩-৮৫, মতিঝিল বাণিজ্যিক এলাকা, ঢাকা-১০০০

ফোন : ৯৫৭৪০২৫
: ৯৫৬০০৩১-৩৫/২৫০

E-mail: dgmbcbdbd@krishibank.org.bd

শাখা নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগ।

নং-প্রকা/শানিব্যউবি-১(১০২)এমসি-১৬/২০১৭-২০১৮/৯৪(১২৫০)

তারিখ : ২৪-০৭-২০১৭

বিষয় : ঋণ বিতরণ, ঋণ আদায় ও মুনাফা অর্জনসহ অঞ্চল/শাখাসমূহের সকল ব্যবসায়িক কার্যক্রম নিয়মিত মনিটরিং করা প্রসংগে।

ঋণ বিতরণ, ঋণ আদায় ও মুনাফা অর্জনসহ অঞ্চল/শাখাসমূহের সকল ব্যবসায়িক কার্যক্রম নিয়মিত মনিটরিং করার উদ্দেশ্যে প্রমোটার হিসেবে দায়িত্ব পালনের জন্য প্রধান কার্যালয় থেকে উর্ধ্বতন নির্বাহীগণ, বিভিন্ন বিভাগের উপ-মহাব্যবস্থাপক ও সহকারী মহাব্যবস্থাপকদেরকে তাঁদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত অঞ্চলসমূহের দায়িত্ব পালনের জন্য এবং বিভাগীয় পর্যায়ে সার্বিক কার্যক্রম অর্থাৎ শাখা ও অঞ্চল সমূহের কর্মকান্ড এবং প্রমোটারগণের কার্যক্রম পর্যালোচনা ও তদারকী করার নিমিত্ত ব্যাংকের উর্ধ্বতন নির্বাহীগণকে বিভাগীয় কার্যালয় সমূহ ও স্থানীয় মুখ্য কার্যালয় নিম্নের বর্ণনা অনুযায়ী বন্টন করে দেয়া হলো। উল্লেখ্য প্রধান কার্যালয়ের বাহিরে বদলি, অবসর বা অন্য যেকোন কারণে নিম্নবর্ণিত উর্ধ্বতন নির্বাহী/প্রমোটারগণের স্থলাভিষিক্ত কর্মকর্তা বদলিকৃত/অবসরপ্রাপ্ত কর্মকর্তার দায়িত্বপ্রাপ্ত নির্ধারিত বিভাগ/অঞ্চলের প্রমোটারের দায়িত্ব পালন করবেন।

০২। (ক) প্রধান কার্যালয়ের উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক এবং মহাব্যবস্থাপকদের জন্য বন্টনকৃত বিভাগসমূহ :

ক্রঃ নং	নির্বাহীদের নাম	পদবী	দায়িত্বপ্রাপ্ত বিভাগ ও কার্যালয়
০১	জনাব মাহতাব জাবিন	উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক-১	ঢাকা বিভাগ।
০২	জনাব তাজরীনা ফেরদৌসী	উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক-২	স্থানীয় মুখ্য কার্যালয়।
০৩	জনাব মোঃ নুরুজ্জামান	উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক-৩	খুলনা বিভাগ।
০৪	জনাব ঠাকুর দাস কুন্ডু	মহাব্যবস্থাপক পরিকল্পনা ও পরিচালন মহাবিভাগ	চট্টগ্রাম ও বরিশাল বিভাগ।
০৫	জনাব মোঃ আফজাল করিম	মহাব্যবস্থাপক প্রশাসন মহাবিভাগ	সিলেট বিভাগ।
০৬	জনাব কামরুন নাহার	মহাব্যবস্থাপক আইসিটি মহাবিভাগ	ফরিদপুর বিভাগ।
০৭	জনাব মোঃ হাবিব উল্যা	মহাব্যবস্থাপক ঋণ আদায় মহাবিভাগ	কুমিল্লা বিভাগ।
০৮	জনাব মোঃ জামাল উদ্দিন	মহাব্যবস্থাপক স্থানীয় মুখ্য কার্যালয়	ময়মনসিংহ বিভাগ।
০৯	জনাব মোঃ খাজামুদ্দীন তালুকদার	মহাব্যবস্থাপক আন্তর্জাতিক ও হিসাব মহাবিভাগ	কুষ্টিয়া বিভাগ।

(খ) উপমহাব্যবস্থাপক/সহকারী মহাব্যবস্থাপকগণের জন্য বন্টনকৃত অঞ্চলসমূহ :

ক্রঃ নং	প্রমোটারগণের নাম (জেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নহে)	পদবী	কর্মস্থল	দায়িত্বপ্রাপ্ত অঞ্চল/কর্পোরেট শাখা
০১	জনাব মোঃ দাউদ খান মাহফুজ	উপ-মহাব্যবস্থাপক	আন্তর্জাতিক বাণিজ্য বিভাগ	সুনামগঞ্জ অঞ্চল ও নেত্রকোণা অঞ্চল
০২	জনাব মোঃ মাহতাব উদ্দিন	উপ-মহাব্যবস্থাপক	কেন্দ্রীয় হিসাব বিভাগ-১	কুষ্টিয়া অঞ্চল ও জামালপুর অঞ্চল
০৩	জনাব মোঃ শহিদুল ইসলাম	উপ-মহাব্যবস্থাপক	রুরাল এন্ড মাইক্রোক্রেডিট বিভাগ	গাজীপুর অঞ্চল ও মানিকগঞ্জ অঞ্চল
০৪	জনাব মোঃ শাহজাহান	উপ-মহাব্যবস্থাপক	ঋণ শ্রেণী বিন্যাস বিভাগ	ঢাকা অঞ্চল ও কুমিল্লা অঞ্চল
০৫	জনাব এ.আর.মামুন	উপ-মহাব্যবস্থাপক	পর্ষদ সচিবালয় বিভাগ	টাঙ্গাইল (উত্তর) অঞ্চল ও টাঙ্গাইল (দক্ষিণ) অঞ্চল
০৬	জনাব মোঃ মফিজুল ইসলাম	উপ-মহাব্যবস্থাপক	প্রত্যবেক্ষণ ও নিরীক্ষা বিভাগ-২	ময়মনসিংহ (উত্তর) অঞ্চল ও ময়মনসিংহ (দক্ষিণ) অঞ্চল

চলমান পাতা-০২

ক্রঃ নং	প্রমোটারগণের নাম (জেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নহে)	পদবী	কর্মস্থল	দায়িত্বপ্রাপ্ত অঞ্চল/কর্পোরেট শাখা
০৭	জনাব মোঃ আবদুল হক	উপ-মহাব্যবস্থাপক	আইন বিভাগ (বদলীর আদেশ প্রাপ্ত)	যশোর অঞ্চল ও মাগুরা অঞ্চল
০৮	জনাব মোঃ মনির উদ্দিন	উপ-মহাব্যবস্থাপক	প্রজেক্ট মনিটরিং বিভাগ	নারায়নগঞ্জ অঞ্চল ও নরসিংদী অঞ্চল
০৯	জনাব শেখ খালেদুজ্জামান	উপ-মহাব্যবস্থাপক	এস্টেট এন্ড ইঞ্জিনিয়ারিং বিভাগ	চট্টগ্রাম (পূর্ব) অঞ্চল ও চট্টগ্রাম (পশ্চিম) অঞ্চল
১০	জনাব মোঃ মোক্তার হোসেন	উপ-মহাব্যবস্থাপক	প্রত্যবেক্ষন ও নিরীক্ষা বিভাগ-১	পটুয়াখালী অঞ্চল ও খাগড়াছড়ি অঞ্চল
১১	জনাব রওনক সাদ ফেরদৌসী	উপ-মহাব্যবস্থাপক	ঝুঁকি ব্যবস্থাপনা বিভাগ	শেরপুর অঞ্চল ও ফেনী অঞ্চল
১২	জনাব মোঃ গিয়াস উদ্দিন	উপ-মহাব্যবস্থাপক	কর্মী কল্যাণ ও পরিবহন বিভাগ	ভোলা ও লাকসাম অঞ্চল
১৩	জনাব নিতাই চন্দ্র রায়	উপ-মহাব্যবস্থাপক	ক্রেডিট বিভাগ-১	কিশোরগঞ্জ অঞ্চল ও মুন্সীগঞ্জ অঞ্চল
১৪	জনাব মোঃ মিজানুর রহমান	উপ-মহাব্যবস্থাপক	শাখা নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগ	ব্রাহ্মণবাড়ীয়া অঞ্চল
১৫	জনাব আব্দুস ছোবহান	উপ-মহাব্যবস্থাপক	ট্রেজারী ম্যানেজমেন্ট বিভাগ	শরিয়তপুর অঞ্চল, কাওরান বাজার কর্পোরেট ও বনানী কর্পোরেট শাখা
১৬	জনাব জালাল উদ্দিন খন্দকার	সহকারী মহাব্যবস্থাপক	প্রত্যবেক্ষন ও নিরীক্ষা বিভাগ-২	হবিগঞ্জ অঞ্চল ও মৌলভীবাজার অঞ্চল
১৭	জনাব মোঃ আলা উদ্দিন	সহকারী মহাব্যবস্থাপক	এইচ আর এমডি-৪ (বদলীর আদেশ প্রাপ্ত)	চাঁদপুর অঞ্চল ও নারায়নগঞ্জ কর্পোরেট শাখা
১৮	জনাব মোঃ মজিবুর রহমান	সহকারী মহাব্যবস্থাপক	ক্রেডিট বিভাগ-১	সাতক্ষীরা অঞ্চল ও বাগেরহাট অঞ্চল
১৯	জনাব মোঃ মনিরুল ইসলাম	সহকারী মহাব্যবস্থাপক	ভিজিলেন্স স্কোয়াড বিভাগ	পটিয়া অঞ্চল ও রাঙ্গামাটি অঞ্চল
২০	জনাব আবুল কালাম ভূইয়া	সহকারী মহাব্যবস্থাপক	শাখা নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগ	সিলেট অঞ্চল ও সিলেট কর্পোরেট শাখা
২১	জনাব মোঃ মেজবাহ উদ্দিন	সহকারী মহাব্যবস্থাপক	কেন্দ্রীয় হিসাব বিভাগ-২ (বদলীর আদেশ প্রাপ্ত)	নড়াইল অঞ্চল ও বিনাইদহ অঞ্চল
২২	জনাব কাজী রুহুল হাসান	সহকারী মহাব্যবস্থাপক	পর্যদ সচিবালয়	বান্দরবান অঞ্চল ও কক্সবাজার অঞ্চল
২৩	জনাব সৈয়দ জাকির হোসেন	সহকারী মহাব্যবস্থাপক	প্রজেক্ট ক্রেডিট বিভাগ	চুয়াডাঙ্গা অঞ্চল ও মেহেরপুর অঞ্চল
২৪	জনাব আহছান আল রশিদ	সহকারী মহাব্যবস্থাপক	আন্তর্জাতিক বানিজ্য বিভাগ	চট্টগ্রাম কর্পোরেট ও আখ্য়াবাদ কর্পোরেট শাখা
২৫	জনাব রাজ্জাকুল হায়দার চৌধুরী	সহকারী মহাব্যবস্থাপক	হিসাব সমন্বয় বিভাগ	লক্ষীপুর অঞ্চল ও নোয়াখালী অঞ্চল
২৬	জনাব এস এম আবুল কালাম আজাদ	সহকারী মহাব্যবস্থাপক	প্রত্যবেক্ষন ও নিরীক্ষা বিভাগ-১	খুলনা অঞ্চল ও খুলনা কর্পোরেট শাখা
২৭	জনাব মীর মোঃ রিজা-উল-করিম	সহকারী মহাব্যবস্থাপক	প্রকিউরমেন্ট বিভাগ	মাদারীপুর অঞ্চল ও গোপালগঞ্জ অঞ্চল
২৮	জনাব মোঃ জয়নুল আবেদীন	সহকারী মহাব্যবস্থাপক	প্রজেক্ট মনিটরিং বিভাগ	রাজবাড়ী অঞ্চল ও ফরিদপুর অঞ্চল
২৯	জনাব চৌধুরী মোঃ শোয়েব রেজা	সহকারী মহাব্যবস্থাপক	রুরাল এন্ড মাইক্রোক্রেডিট বিভাগ	বরিশাল অঞ্চল ও বরগুনা অঞ্চল
৩০	জনাব সেলিম খান	সহকারী মহাব্যবস্থাপক	ঋণ আদায় বিভাগ	পিরোজপুর অঞ্চল ও ঝালকাঠি অঞ্চল

০৪। প্রমোটারদের জন্য কার্যপরিধি (TOR):

- (১) প্রধান কার্যালয় হতে বিভিন্ন তারিখে জারীকৃত পত্র/পরিপত্রের নির্দেশনা মোতাবেক স্বচ্ছতা ও দ্রুততার সাথে পর্যাপ্ত ঋণ বিতরণের ব্যবস্থা নিশ্চিত করবেন। সে লক্ষ্যে অঞ্চলাধীন শাখাসমূহের core sector (শস্য, মৎস্য ও প্রাণীসম্পদ) সহ এসএমই ঋণ বিতরণের সাপ্তাহিক লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণপূর্বক দৈনিক ভিত্তিতে সরাসরি/টেলিফোনের মাধ্যমে নিয়মিত মনিটরিং করবেন;
- (২) প্রতিটি শাখা যাতে প্রতিদিন/সপ্তাহে ঋণ আদায় ক্যাম্প স্থাপনের মাধ্যমে পর্যাপ্ত ঋণ বিতরণ ও ঋণ আদায় করে তা নিশ্চিত করবেন;
- (৩) কৃষকদের প্রকৃত চাহিদা ও প্রাপ্যতা অনুযায়ী ঋণ বিতরণ করা হচ্ছে কিনা তা নিশ্চিত করবেন;
- (৪) কম ঋণ বিতরণকারী শাখায় অগ্রাধিকার ভিত্তিতে পর্যাপ্ত ঋণ বিতরণের ব্যবস্থা করবেন যাতে লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হয়;
- (৫) ৪% সুদ হারে চলতি মৌসুমে বিতরণযোগ্য আমদানি বিকল্প শস্য খাতে পর্যাপ্ত ঋণ বিতরণ নিশ্চিত করবেন;
- (৬) ঋণ বিতরনকালে কৃষকগণ যাতে ঋণ পেতে বিলম্ব বা হয়রানীর শিকার না হয় সে বিষয়টিও নিশ্চিত করবেন;
- (৭) প্রধান কার্যালয় হতে প্রদত্ত নির্দেশানুযায়ী WCL-1, WCL-2, NCL ও CL ঋণ আদায় হচ্ছে কিনা তার সাপ্তাহিক লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করে দৈনিক ভিত্তিতে সরাসরি/টেলিফোনের মাধ্যমে নিয়মিত মনিটরিং করবেন;
- (৮) ৫২-ডেফার্ড ক্রেডিট খাতে রক্ষিত স্থগিত সুদ সম্পূর্ণ আদায় করতে হবে। উল্লেখযোগ্য হারে পুনঃতফসিলকৃত ঋণ আদায়ের ব্যবস্থা করতে হবে;
- (৯) অঞ্চলের শীর্ষ ২০ খেলাপি ঋণ গ্রহীতাদের সাথে আলোচনা করে ঋণ আদায়ের ব্যবস্থা করতে হবে। জারীযোগ্য সকল নোটিশ জারীর বিষয়ে কার্যকরভাবে মনিটরিং করতে হবে। অর্থঋণ আদালতে দায়েরযোগ্য মামলাসমূহের ক্ষেত্রে ১২ ধারা মোতাবেক নোটিশ ইস্যু নিশ্চিত করতে হবে;
- (১০) অঞ্চলাধীন শাখাসমূহের মুনাফা অর্জনের ধার্যকৃত লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে অর্জনের কার্যক্রম মনিটরিং করতে হবে;
- (১১) বর্ণিত কর্মসূচী বাস্তবায়নে শাখার কোন কর্মকর্তা/কর্মচারীর যে কোন শিথিলতা পরিলক্ষিত হলে তাৎক্ষণিকভাবে সংশ্লিষ্ট বিভাগীয় মহাব্যবস্থাপক/মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপকের সাথে আলোচনাপূর্বক তার বিরুদ্ধে প্রশাসনিক ব্যবস্থা গ্রহণের সুপারিশ করতে হবে;
- (১২) উচ্চ সুদবাহী আমানত ছেড়ে দিয়ে Deposit Mix অনুযায়ী কম সুদবাহী/সুদবিহীন আমানত সংগ্রহের কার্যক্রম মনিটরিং করতে হবে।
- (১৩) ৫% সুদ হারে দুগ্ধ উৎপাদন ও কৃত্রিম প্রজনন পুনঃঅর্থায়নখাতে ঋণ বিতরণ করতে হবে।
- (১৪) ব্যাংকের আর্থিক ভিত্তি সুদৃঢ়করণ ও ভবিষ্যতে ব্যাংকটিকে একটি লাভজনক প্রতিষ্ঠানে পরিণত করার লক্ষ্যে ব্যাংকের বার্ষিক লক্ষ্যমাত্রা অর্জন ও চলমান কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় উদ্যোগ গ্রহণ করতে হবে।

০৫। নির্বাহী/প্রমোটারগণ সংশ্লিষ্ট অঞ্চলের ঋণ বিতরণ, ঋণ আদায় ও মুনাফা অর্জনসহ সকল ব্যবসায়িক কার্যক্রম অফ-সাইট, প্রয়োজনে কতৃপক্ষের অনুমোদনে অন-সাইট মনিটরিংপূর্বক অঞ্চলের পারফরমেন্স মাসিক ভিত্তিতে ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয় বরাবর দাখিল করবেন।

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে-

সংশ্লিষ্ট নির্বাহীবৃন্দ

(মুহম্মদ আউয়াল খান)
ব্যবস্থাপনা পরিচালক

নং-প্রকা/শানিব্যউবি-১(১০২)এমসি-১৬/২০১৭-২০১৮/১৪(১২৫০)

তারিখ : ২৪-০৭-২০১৭

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:-

- ০১। চীফ স্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০২। স্টাফ অফিসার, উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়গণের সচিবালয়, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০৩। স্টাফ অফিসার, সকল মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের দপ্তর, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
- ০৪। অধ্যক্ষ, স্টাফ কলেজ, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০৫। সচিব/সকল উপ-মহাব্যবস্থাপক, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা/উপরোক্ত পত্রটি ব্যাংকের ওয়েব-সাইটে আপলোড করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য আইসিটি সিস্টেমস্ কার্ড ও মোবাইল ব্যাংকিং বিভাগকে অনুরোধ করা হলো।
- ০৬। সকল বিভাগীয় নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
- ০৭। সকল মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
- ০৮। সকল আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
- ০৯। সকল শাখা ব্যবস্থাপক (মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপকের মাধ্যমে), বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
- ১০। নথি/মহানথি।

(মোঃ মিজানুর রহমান)
উপ-মহাব্যবস্থাপক
ফোনঃ ৯৫৭৪০২৫