



বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
প্রধান কার্যালয়
কৃষি ব্যাংক ভবন
৮৩-৮৫ মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০
প্রকিউরমেন্ট বিভাগ

ফোন নং : ০২- ৯৫৬৯৪৯১, ৯৫৫৩৫৩৫
Email : dgmcsd@krishibank.org.bd
dgmcsd@krishibank.net
Web : www.krishibank.org.bd

আউটসোর্সিং এর মাধ্যমে বেসরকারী নিরাপত্তা প্রহরী নিয়োগের জন্য পুনঃ উন্মুক্ত দরপত্র বিজ্ঞপ্তি

বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংকের প্রধান কার্যালয়, স্টাফ কলেজ, স্থানীয় মুখ্য কার্যালয়, বিভাগীয় কার্যালয়, বিভাগীয় নিরীক্ষা কার্যালয়, মুখ্য আঞ্চলিক/ আঞ্চলিক কার্যালয়, আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয় ও শাখা সমূহে(এটিএম বুথসহ) বেসরকারী নিরাপত্তা প্রহরী সরবরাহের জন্য সংশ্লিষ্ট কাজে অভিজ্ঞতা সম্পন্ন কেবলমাত্র বৈধ লাইসেন্সধারী সরকার অনুমোদিত কোম্পানী থেকে সীলমোহরকৃত দরপত্র আহ্বান করা যাচ্ছে।

১।	দরপত্র আহ্বানকারী প্রতিষ্ঠান	বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।		
২।	দরপত্র আহ্বানকারী প্রতিষ্ঠানের ঠিকানা	বিকেবি, ৮৩-৮৫ মতিঝিল বা/এ, প্রকা, ঢাকা -১০০০।		
৩।	দরপত্রের শিরোনাম	বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংকের বিভিন্ন কার্যালয় ও শাখার জন্য নিম্নোক্ত লটে বেসরকারী নিরাপত্তা প্রহরী নিয়োগ।		
	লট নং	অবস্থান	প্রহরীর সংখ্যা	দরপত্র জামানত
	০১	প্রধান কার্যালয়, ঢাকা বিভাগ, ময়মনসিংহ বিভাগ ও ফরিদপুর বিভাগ	১২৫০ জন (৩ জন পরিদর্শকসহ)	৭,০০,০০০/-
	০২	সিলেট বিভাগ, কুমিল্লা বিভাগ, চট্টগ্রাম বিভাগ	১১১০ জন	৬,০০,০০০/-
	০৩	কুষ্টিয়া বিভাগ, খুলনা বিভাগ, বরিশাল বিভাগ	৮৬৭ জন	৫,০০,০০০/-
৪।	দরপত্র আহ্বানের প্যাকেজ/স্মারক নং	প্রকা/প্রকিউর-১০(৫)অংশ-০৪/২০১৭-২০১৮/৬১		
৫।	তারিখ	১৮.০৭.২০১৭খ্রিঃ		
৬।	সংগ্রহ পদ্ধতি	উন্মুক্ত দরপত্র পদ্ধতি		
৭।	বাজেট ও তহবিলের উৎস	বিকেবির নিজস্ব তহবিল		
৮।	দরপত্র শিডিউল বিক্রির সর্বশেষ তারিখ ও সময়	১৬.০৮.২০১৭খ্রি. বিকাল ৪.০০ ঘটিকা		
৯।	দরপত্র জমা দেয়ার সর্বশেষ তারিখ ও সময়	১৭.০৮.২০১৭খ্রিঃ বিকাল ২.৩০ ঘটিকা		
১০।	দরপত্র খোলার তারিখ ও সময়	১৭.০৮.২০১৭খ্রিঃ বিকাল ২.৪৫ ঘটিকা		
১১।	দরপত্র ডকুমেন্টসের মূল্য	বিকেবির যে কোন শাখা থেকে প্রতিটি লটের জন্য ৩,০০০/- (তিন হাজার) টাকার পেপেন্ট অর্ডার/ডিডি (অফেরৎযোগ্য) বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকার বরাবরে জমাদান সাপেক্ষে দরপত্র ডকুমেন্টস সরবরাহ করা হবে।		
১২।	দরপত্র জামানতের ধরন	বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংকসহ অন্য যেকোন তফসিল ব্যাংকের যে কোন শাখা থেকে প্রতি লটের জন্য বর্ষিত অঙ্কের PO/DD (ফেরৎযোগ্য) বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা এর বরাবরে জমা দিতে হবে।		
১৩।	কার্য সম্পাদন জামানতের পরিমাণ	NOA ইস্যুর ১৪ (চৌদ্দ) দিনের মধ্যে চুক্তি সম্পাদনের পূর্বে প্রতি লটের জন্য দরপত্রে উল্লিখিত দরের ৫% এর সমপরিমাণ PO/DD/BG যেকোন তফসিলী ব্যাংকের শাখা থেকে ক্রয় করে বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা এর বরাবরে জামানত হিসেবে জমা দিতে হবে যা সন্তোষজনক কার্যসম্পাদন সাপেক্ষে চুক্তির মেয়াদ শেষে ফেরতযোগ্য।		
১৪।	দরপত্র দলিল বিক্রয়, জমা গ্রহণ ও খোলার স্থান	বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রকিউরমেন্ট বিভাগ, প্রধান কার্যালয়, ৮৩-৮৫, মতিঝিল বানিজ্যিক এলাকা, ঢাকা-১০০০		
১৫।	Pre-Tender Meeting	প্রয়োজ্য নয়		
১৬।	দরপত্র দাতার যোগ্যতা	ক) নিরাপত্তা প্রহরী সরবরাহ কাজেঃ (১) সাধারণ - সংশ্লিষ্ট কাজে ১০ বছরের অভিজ্ঞতা। (২) নির্দিষ্ট - নিরাপত্তা প্রহরী নিয়োগের ক্ষেত্রে বিগত ৫ বছরে একটি চুক্তির আওতায় কমপক্ষে ৪০০ জন প্রহরী সরবরাহের অভিজ্ঞতা সম্বলিত কার্যদেশের কপি। (৩) অভিজ্ঞতা সনদ - নিরাপত্তা প্রহরী কর্মরত থাকার প্রমানপত্রসহ যে সকল প্রতিষ্ঠানে বর্তমানে কর্মরত আছে তার প্রত্যয়নসহ তালিকা দাখিল করতে হবে। খ) নিম্নোক্ত সনদপত্রসহ দরপত্র দলিলে বর্ণিত অন্যান্য সনদ/কাগজ পত্রাদি দরপত্রের সাথে জমা দিতে হবেঃ (১) যথাযথ কর্তৃপক্ষ থেকে গৃহীত প্রথম ট্রেড লাইসেন্স এবং হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স এর সত্যায়িত ফটোকপি। (২) হালনাগাদ ভ্যাট পরিশোধের প্রত্যয়নপত্র। (৩) হালনাগাদ আয়কর পরিশোধের সনদের সত্যায়িত কপি।		
১৭।	দরপত্র আহ্বানকারী কর্মকর্তার নাম, পদবী, ঠিকানা	উপমহাব্যবস্থাপক, প্রকিউরমেন্ট বিভাগ, প্রকা, ঢাকা-১০০০।		
১৮।	কর্তৃপক্ষ সকল অথবা যে কোন দরপত্র গ্রহণ ও বাতিলের ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন।			

উপমহাব্যবস্থাপক