



বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
প্রধান কার্যালয়
৮৩-৮৫, মতিঝিল বাণিজ্যিক এলাকা
ঢাকা-১০০০।

“পরিবেশ বান্ধব ব্যাংকিং করুন”

ফোন : ৯৫৬৮১১৭

E-mail: dgmaudit2@krishibank.org.bd

প্রত্যবেক্ষন ও নিরীক্ষা বিভাগ-২

পত্র নং- প্রকা/প্রনিবি-২/নিরীক্ষা-০১(এমসিসি)/২০১৭-২০১৮/৮৬৭/১২৫০)

তারিখঃ ১৯.১০.২০১৭ খ্রিঃ

সকল বিভাগীয় নিরীক্ষা কর্মকর্তা,
সকল মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক,
সকল আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা,
সকল ব্যবস্থাপক(মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক এর মাধ্যমে)
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।

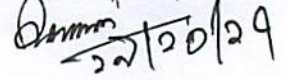
বিষয়ঃ ব্যবস্থাপনা সমন্বয় কমিটির ৩৮৯তম সভার বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ে বিগত ১৫-১০-২০১৭ তারিখে অনুষ্ঠিত ব্যবস্থাপনা সমন্বয় কমিটির ৩৮৯তম সভায় শাখায় যথাযথভাবে ব্যালেন্সিং করার বিষয়ে নিম্নরূপ সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়,

“শাখায় রক্ষিত সকল প্রকার হিসাবের ব্যালেন্সিং ব্যাংকের বিদ্যমান নিয়মানুযায়ী যথাযথভাবে যথাসময়ে সম্পন্ন করতে হবে, এর ব্যত্যয় ঘটলে দায়ি কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বিরুদ্ধে কঠোর প্রশাসনিক ব্যবস্থা গ্রহণের সুপারিশ করতে হবে।”

০২. এমতাবস্থায়, উক্ত ব্যবস্থাপনা সমন্বয় কমিটির ৩৮৯তম সভার গৃহীত সিদ্ধান্ত যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করার জন্য নির্দেশ প্রদান করা হলো।

আপনার বিশ্বস্ত,



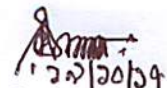
(মোঃ নূরুজ্জামান)

উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক

পত্র নং- প্রকা/প্রনিবি-২/নিরীক্ষা-০১(এমসিসি)/২০১৭-২০১৮/৮৬৭/১২৫০)
সদয় অবগতির জন্য অনুলিপিঃ

তারিখঃ ১৯.১০.২০১৭ খ্রিঃ

০১. স্টাফ অফিসার, চেয়ারম্যান মহোদয়ের দপ্তর বিকেবি, প্রকা, ঢাকা।
০২. চীফ স্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
০৩. স্টাফ অফিসার, উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
০৪. স্টাফ অফিসার, সকল মহাব্যবস্থাপকের দপ্তর, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
০৫. সচিব, পর্ষদ সচিবালয় বিভাগ, বিকেবি, প্রকা, ঢাকা।
০৬. উপ-মহাব্যবস্থাপক, আইসিটি সিস্টেমস, কার্ড ও মোবাইল ব্যাংকিং বিভাগ, বিকেবি, প্রকা, ঢাকা (তাকে পত্রখানি ব্যাংকের ওয়েবসাইটে আপলোড করার জন্য অনুরোধ করা হলো)।
০৭. নথি/মহানথি।



(মোঃ মফিজুল ইসলাম)

উপ-মহাব্যবস্থাপক