বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক

আন্তর্জাতিক বাণিজ্য বিভাগ

প্রধান কার্যালয়,ঢাকা।

অপারেশন পরিপত্র নং-১৬/২০১৭

১২ নভেম্বর, ২০১৭
তারিখঃ ----------------------
২৮ শে কার্তিক,১৪২৪

সকল অনুমোদিত ডিলার শাখা,
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।

বিষয় ঃ বৈদেশিক রপ্তানি বিল ক্রয় এর সংশোধিত হিসাব পদ্ধতি বাস্তবায়ন প্রসংগে।

প্রিয় মহোদয়,

উপরোক্ত বিষয়ে বিকেবি প্রধান কার্যালয়ের এর আন্তর্জাতিক বিভাগের আন্তর্জাতিক পরিপত্র নং-২/৯৩ তারিখ ৩০-০৮-১৯৯৩ এর প্রতি সংশ্লিষ্ট সকলের দৃষ্টি আকর্ষন করা যাচ্ছে(কপি সংযুক্ত)।

০২। উক্ত পরিপত্রের ০৪ নং অনুচ্ছেদে বৈদেশিক রপ্তানি বিলসমূহ ক্রয় এবং লেনদেনের নির্দেশনা দেয়া আছে। উক্ত নির্দেশনা মোতাবেক শাখা বৈদেশিক রপ্তানি বিল নেগোশিয়েশন/ক্রয় করার সময় বিল মূল্যের ১০০% প্রচলিত হারে নেগোশিয়েট করতঃ ডেবিট এ্যাডভাইস প্রধান কার্যালয়ের আন্তর্জাতিক বাণিজ্য বিভাগে প্রেরন করে। আন্তর্জাতিক বাণিজ্য বিভাগ ডেবিট এডভাইস পাওয়ার পর ১০১৭- বৈদেশিক বিল ক্রয় হিসাব সংরক্ষন করেন। শাখায় ১০১৭- বৈদেশিক বিল ক্রয়ের কোন হিসাব থাকে না।

০৩। বিভিন্ন এডি শাখা সমূহের তথ্যমতে জানা যায় শাখায় বৈদেশিক রপ্তানি বিল হিসাব না থাকার কারনে হিসাব সংরক্ষনে নিম্নে বর্ণিত সমস্যার সৃষ্টি হয় ঃ

(ক) বাংলাদেশ ব্যাংকের নির্দেশনা মোতাবেক এফবিপিএস(FBPS) বিলের ক্ষেত্রে ২১দিন পর্যন্ত সুদ মুক্ত। কিন্তু বাস্তবে অধিকাংশ রপ্তানি বিলই ২১ দিনের মধ্যে রিয়ালাইজ/আদায় হয় না অর্থাৎ অতিরিক্ত সময় প্রয়োজন হয়। উক্ত অতিরিক্ত সময়ের জন্য প্রধান কার্যালয় কর্তৃক নির্ধারিত হারে সুদ ধার্য্য করে উক্ত সুদের টাকা গ্রাহকের নিকট আদায়ের জন্য ডেবিট এডভাইস শাখায় প্রেরন করা হয়;

(খ) এফবিপিএস বিল মূল্যের সমপরিমান রপ্তানি বিল মূল্য সাধারনত বিদেশি প্রতিসংগি ব্যাংক হতে রিয়ালাইজ হয় না। কম রিয়ালাইজ হয়। উক্ত কম মূল্য আদায়ের জন্য প্রধান কার্যালয় হতে ডেবিট এ্যাডভাইজ শাখায় প্রেরন করতে হয়;

গ) মূল বিলমূল্য হতে এফসিসি(FCC) চার্জ কর্তন করে বিদেশি প্রতিসংগি ব্যাংক বাকি বিলমূল্য প্রেরণ করেন। উক্ত এফসিসি চার্জ গ্রাহকের নিকট হতে আদায়ের জন্য শাখায় ডেবিট এডভাইস প্রেরন করা হয়;

ঘ) অধিকাংশ রপ্তানি বিল ৫%-১০% ডিসকাউন্ট করে মূল বিল হতে কর্তন করে বিদেশি প্রতিসংগি ব্যাংক বাকী বিল প্রেরণ করে থাকে। উক্ত ডিসকাউন্টেড(Discounted) বিলসমূহ গ্রাহকের নিকট থেকে আদায়ের জন্য শাখায় ডেবিট এ্যাডভাইস প্রেরণ করা হয়;

ঙ) ইহা ছাড়াও শাখায় রপ্তানি ঋণের কোন হিসাবও থাকে না, ফলশ্রুতিতে পূর্বের ঋণের তথ্য ব্যতিরেকেই নুতন এফবিপিএস/এফবিপিইউ মঞ্জুর করা হয়।

প্রধান কার্যালয় হতে উপরে বর্নিত ডেবিট এ্যাডভাইজ সমূহ শাখায় পাওয়ার পর কোন কোন শাখা ব্যাংকের কোন খাতে হিসাব ভূক্ত না করে রপ্তানি কারকের নিকট হতে আদায়ের জন্য দীর্ঘদিন ধরে হাতে ধরে রাখেন। আবার কোন কোন শাখা উপরোক্ত ডেবিট এ্যাডভাইজ সমূহ ১৩১/১১ বিবিধ আদায় যোগ্য খাতে হিসাব ভূক্ত করেন। যা দীর্ঘদিন ধরে অসমন্বিত অবস্থায় থাকে।

এমতাবস্থায়, বৈদেশিক রপ্তানি বিল সমূহের লেনদেনের উপরোক্ত সমস্যা সমূহ নিরসনকল্পে আন্তর্জাতিক পরিপত্র নং-০২/৯৩ তারিখ ৩০-০৮-১৯৯৩ এর ৪ নং অনুচ্ছেদ আংশিক সংশোধন করার নিমিত্তে একটি প্রস্তাব বিগত ১৭-১০-২০১৭ তারিখে অনুষ্ঠিত পরিচালনা পর্ষদের ৬৯৪ তম সভায় উপস্থাপন করা হলে পর্ষদ কর্তৃক সদয় অনুমোদন করা হয় (যা ৩১-১০-২০১৭ তারিখে অনুষ্ঠিত পর্ষদের ৬৯৫ তম সভায় দৃঢ়ীকৃত হয়)। উক্ত অনুমোদিত সংশোধিত হিসাব পদ্ধতি সমূহ পর্ষদ কর্তৃক বাস্তবায়নের জন্য সিদ্ধান্ত প্রদান করা হয়।

চলমান পাতা-০২

০৪। উপর্যুক্ত অবস্থায় পর্ষদের সিদ্ধান্ত মোতাবেক সংশোধিত পদ্ধতিতে বৈদেশিক রপ্তানি বিলসমূহ (এফবিপিএস/ এফবিপিইউ) নেগোশিয়েশন/ক্রয় করে নিম্নরুপ এন্ট্রিসমূহ পাশ করতে হবে ঃ

	বর্তমান হিসাব পদ্ধতি	সংশোধিত হিসাব পদ্ধতি	উভয় পদ্ধতিতে প্রযোজ্য	
ডেবিট	১০১৭, বৈদেশিক বিল ক্রয় হিসাব (বিল মূল্যের ১০০%)	১০১৭, বৈদেশিক বিল ক্রয় হিসাব (বিল মূল্যের ১০০%)	টাকার পরিমান	প্রচলিত বিনিময় হারে।
ক্রেডিট	রপ্তানিকারকের হিসাব (চলতি হিসাব) (বিল মূল্যের ৮০% বা ৯০% বা ৯৫%)	রপ্তানিকারকের হিসাব (চলতি হিসাব) (বিল মূল্যের ৮০% বা ৯০% বা ৯৫%)	টাকার পরিমান	
ক্রেডিট	৪১/১০ প্রদেয় হিসাব (বিল মূল্যের ২০% বা ১০% বা ৫%)	৪১/১০ প্রদেয় হিসাব (বিল মূল্যের ২০% বা ১০% বা ৫%)	টাকার পরিমান	
ক্রেডিট	৪১/১০ প্রদেয় হিসাব (সোর্সট্যাক্স/ভ্যাট/বকেয়া পাওনা প্রভৃতি)	৪১/১০ প্রদেয় হিসাব (সোর্সট্যাক্স/ভ্যাট/বকেয়া পাওনা প্রভৃতি)	টাকার পরিমান	
ডেবিট	১১৭/১১৯/১১১৪ বিকেবি, সাধারণ হিসাব, আন্তর্জাতিক বিভাগ, প্রকা	--	টাকার পরিমান	
ক্রেডিট	১০১৭, বৈদেশিক বিল ক্রয় হিসাব (বিল মূল্যের ১০০%)	--	টাকার পরিমান	

* ১০১৭- বৈদেশিক রপ্তানি বিল ক্রয় হিসাব শাখায় সংরক্ষণ করতে হবে। যখন রপ্তানি বিল আদায়ের সুইফট/টিটি ম্যাসেজ প্রধান কার্যালয় হতে শাখায় পাওয়া যাবে তাৎক্ষনিকভাবে উক্ত রপ্তানি ঋণ হিসাবটি সমন্বয় পূর্বক প্রধান কার্যালয়ের ট্রেজারী ম্যানেজমেন্ট বিভাগে ডেবিট এডভাইস প্রেরণ করতে হবে। তখন শাখায় নিম্নরুপ এন্ট্রি সমূহ পাশ করতে হবে ঃ

ডেবিট	ঃ	১১১৪, বিকেবি সাধারণ হিসাব (ট্রেজারী ম্যানেজমেন্ট বিভাগ, প্রকা)	টাকার পরিমান	প্রচলিত বিনিময় হারে।
ক্রেডিট	ঃ	১০১৭, বৈদেশিক বিল ক্রয় হিসাব(বিল মূল্যের ১০০%)	টাকার পরিমান	

০৫। যদি বিলমূল্য কম রিয়ালাইজ হয় বা এফসিসি চার্জ কর্তন করে বা বিল ডিসকাউন্ট করে প্রতিসংগি ব্যাংক হতে বাকী বিল মূল্য পরিশোধ করা হয় তা হলে উক্ত ঘাটতি বিল মূল্য/কম বিল মূল্য সুদসহ তাৎক্ষনিকভাবে গ্রাহকের নিকট থেকে আদায় নিশ্চিত করতে হবে। যদি তাৎক্ষনিকভাবে উক্ত ঘাটতিকৃত টাকা গ্রাহকের নিকট থেকে আদায় করা সম্ভব না হয় তাহলে ১০১৭- বৈদেশিক রপ্তানি বিল ক্রয় হিসাবে শাখায় বকেয়া থাকবে। যা পরবর্তীতে সুদসহ গ্রাহকের নিকট হতে আদায় নিশ্চিত করতে হবে।

০৬। প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বিদেশি প্রতিসংগি ব্যাংক হতে রপ্তানি বিল মূল্যের সুইফট ম্যাসেজ পাওয়ার পর তার সঠিকতা নিশ্চিত করে কোন ভাউচার না করেই তাৎক্ষনিকভাবে সুইফট ম্যাসেজটি সরাসরি সংশ্লিষ্ট শাখায় প্রেরণ করবে। শাখা কর্তৃক উক্ত ম্যাসেজ পাওয়ার পর সংশ্লিষ্ট রপ্তানি বিলটি সমন্বয় করে বিল মূল্যের একটি ডেবিট এডভাইস প্রধান কার্যালয়ের ট্রেজারী ম্যানেজমেন্ট বিভাগে প্রেরণ করবে। প্রধান কার্যালয় ট্রেজারী ম্যানেজমেন্ট বিভাগ সংশ্লিষ্ট শাখা হতে উপরোক্ত ডেবিট এডভাইস প্রাপ্তির পর নিম্নোক্তভাবে উহা সাড়া প্রদান করে লেনদেন সম্পন্ন করবে। প্রস্তাবিত সংশোধিত পদ্ধতিতে বৈদেশিক রপ্তানি বিল ক্রয়ের লেনদেন সমূহ অত্যান্ত সহজভাবে সুসম্পন্ন করা সম্ভব হবে ঃ
প্রধান কার্যালয় ঃ

ডেবিট	ঃ	সংশ্লিষ্ট প্রতিসংগী ব্যাংকের নাম ও হিসাব নম্বর ও খাত নম্বর	টাকার পরিমান	প্রচলিত বিনিময় হারে।
ক্রেডিট	ঃ	১১১৪, বিকেবি সাধারণ হিসাব (সংশ্লিষ্ট শাখা)	টাকার পরিমান	

চলমান পাতা-০৩

০৭। এডি শাখা কর্তৃক বৈদেশিক রপ্তানি বিল নেগোসিয়েশন/ক্রয়ের তথ্যাদি প্রধান কার্যালয়ের সংশ্লিষ্ট বিভাগকে তাৎক্ষনিকভাবে অবহিত করতে হবে। এ প্রেক্ষিতে নিম্নের ছক মোতাবেক একটি প্রতিবেদন সাপ্তাহিক ভিত্তিতে প্রধান কার্যালয়ের ট্রেজারী ম্যানেজমেন্ট বিভাগে প্রেরণ করবে।

ক্রঃ নং	এফবিপিএস/এফবিপিইউ	বিলমূল্য	তারিখ	সমটাকা	বৈদেশিক কালেকটিং ব্যাংকের নাম ও ঠিকানা	বৈদেশিক রপ্তানি এলসি নম্বরসহ ইস্যুইং ব্যাংকের নাম ও ঠিকানা	মন্তব্য

০৮। অনুমোদিত ডিলার শাখাকে যে কোন বৈদেশিক মুদ্রা বিনিময় সংক্রান্ত লেনদেন সূচনায় এ সংক্রান্ত বাংলাদেশ ব্যাংকের গাইড লাইনস্ ফর ফরেণ এক্সচেঞ্জ ট্রানজেকশনস, এফ.ই সার্কুলার ও বিভিন্ন পরিপত্র, বিভিন্ন সময়ে অত্র বিভাগ কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশ যথাযথ ভাবে অনুসরণ করতে হবে। সংশোধিত হিসাব পদ্ধতির কোন ব্যাখ্যার প্রয়োজন হলে এডি শাখা সমূহকে প্রধান কার্যালয়ের ট্রেজারী ম্যানেজমেন্ট বিভাগের সহিত যোগাযোগ করতে হবে।

০৯। বৈদেশিক রপ্তানি বিল ক্রয় সংক্রান্ত উক্ত নির্দেশনা অবিলম্বে কার্যকর হবে।

অনুমোদনক্রমে,

(ঠাকুর দাস কুন্ড)
মহাব্যবস্থাপক
পরিকল্পনা ও পরিচালন মহাবিভাগ
ফোনঃ ৯৫৭৪৭৩৭

আঃবাঃবিঃ ১(৪১)/পলিসি/২০১৭-২০১৮/ ৭৪৫ — তারিখ ১২-১১-২০১৭

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

১। চীফ স্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
২। স্টাফ অফিসার, উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক-১/২/৩ মহোদয়ের দপ্তর, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৩। স্টাফ অফিসার, সকল মহাব্যবস্থাপক, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়/স্থানীয় মুখ্য কার্যালয়/বিভাগীয় কার্যালয়সমূহ।
৪। সকল উপ-মহাব্যবস্থাপক/সচিব, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৫। উপ-মহাব্যবস্থাপক, আইসিটি সিস্টেমস বিভাগ, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। বৈদেশিক রপ্তানি বিল ক্রয় এর সংশোধিত হিসাব পদ্ধতি বাস্তবায়ন প্রসংগে সার্কুলার লেটারটি ব্যাংকের ওয়েব সাইটে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।
৬। অধ্যক্ষ, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক ট্রেনিং ইনস্টিটিউট, মিরপুর, ঢাকা।
৭। সকল বিভাগীয় নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, বিভাগীয় নিরীক্ষা কার্যালয়সমূহ।
৮। সকল মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক কার্যালয়সমূহ।
৯। সকল আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয়সমূহ।
১০। নথি / মহানথি।

(মোঃ দাউদ খান মাহফুজ)
উপ- মহাব্যবস্থাপক
ফোনঃ ৯৫৬০৫৬৩

বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
প্রধান কার্যালয়, ঢাকা

আন্তর্জাতিক বিভাগ

আন্তর্জাতিক পরিপত্র নং- ২/৯৩

তারিখ : ৩০ আগস্ট, ১৯৯৩ ইং
ভাদ্র, ১৪০০ বাং

বৈদেশিক মুদ্রা বিনিময় লেনদেনের
সকল অনুমোদিত ডিলার শাখা,
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।

বিষয় : বৈদেশিক মুদ্রা বিনিময় লেনদেনের সংশোধিত হিসাব পদ্ধতি।

প্রিয় মহোদয়,

ওয়েজ আর্নারস্ স্কীমের আওতায় বৈদেশিক মুদ্রা বিনিময় লেনদেন পরিচালনার জন্য অত্র ব্যাংকের ফাইনান্স ডিপার্টমেন্ট সার্কুলার নং-৩/৮৩ তারিখ ১৪-১২-৮৩ ইং এবং ৬/৮৪ তারিখ ২১-০৮-৮৪ ইং এর প্রতি সংশ্লিষ্ট সকলের দৃষ্টি আকর্ষণ করা যাইতেছে।

০২। ইতিমধ্যে বাংলাদেশ ব্যাংক কর্তৃক ওয়েজ আর্নারস্ স্কীম / সেকেন্ডারী এক্সচেঞ্জ মার্কেট এর দ্বৈত বিনিময় হারপ্রথা বিলোপ করা হইয়াছে এবং সময় সময় লেনদেন রিপোর্টিংয়েও পদ্ধতিগত পরিবর্তন আনয়ন করা হইয়াছে। ফলে অত্র ব্যাংকের বৈদেশিক বিনিময় লেনদেনের দৈনন্দিন হিসাবভুক্তির প্রক্রিয়ায় নিম্নরূপ পরিবর্তন / সংযোজন সাধন করা হইল যাহা আগামী ১৫ সেপ্টেম্বর, ১৯৯৩ ইং তারিখ হইতে কার্যকর হইবে :-

ক) এখন হইতে বৈদেশিক মুদ্রা বিনিময় লেনদেনের সকল ভাউচার রেগুলার কারেন্সীর ন্যায় টাকায় প্রস্তুত করিতে হইবে এবং ভাউচারের বিবরণ কলামে সংশ্লিষ্ট বৈদেশিক মুদ্রার পরিমাণ, প্রয়োগকৃত বিনিময় হার ও তারিখ এবং অন্যান্য প্রয়োজনীয় তথ্যাবলী উল্লেখ করিতে হইবে।

খ) তদনুযায়ী লেনদেনের সকল এডভাইস ভাউচারের ন্যায় বৈদেশিক মুদ্রার পরিমাণ, প্রয়োগকৃত বিনিময় হার ও তারিখ, টাকার পরিমাণ, প্রতিসংগী ব্যাংকের নাম ইত্যাদি উল্লেখ করতঃ টাকায় প্রস্তুতপূর্বক বিকেবি সাধারণ হিসাবের মাধ্যমে সংশ্লিষ্ট কার্যালয়ে প্রেরণ করিতে হইবে।

গ) বিকেবি ওয়েজ সাধারণ হিসাবসহ ফাইনান্স ডিপার্টমেন্ট সার্কুলার নং-৩/৮৩ এর মাধ্যমে বৈদেশিক মুদ্রায় যে সমস্ত আলাদা হিসাব খাত সংরক্ষণের নির্দেশ প্রদান করা হইয়াছিল তাহা পরবর্তী নির্দেশ না দেওয়া পর্যন্ত স্থগিত থাকিবে। তবে আলোচ্য সংশোধিত পদ্ধতি কার্যকরী হওয়ার তারিখের পূর্বের লেনদেন সমন্বয় / নিষ্পত্তি না হওয়া পর্যন্ত হিসাব খাতসমূহ খোলা থাকিবে। নতুনভাবে এইসব হিসাব খাতসমূহে কোন লেনদেন ইনিশিয়েট করা যাইবে না।

ঘ) ফাইনান্স ডিপার্টমেন্ট সার্কুলার নং-৬/৮৪ তারিখ ২১-০৮-৮৪ ইং এর মাধ্যমে প্রচারিত নিম্নোক্ত হিসাব খাতসমূহের পরিচালনা পরবর্তী নির্দেশ না দেওয়া পর্যন্ত স্থগিত করা হইল। তবে আলোচ্য সংশোধিত পদ্ধতি কার্যকরী হওয়ার তারিখের পূর্বের লেনদেন সমন্বয় / নিষ্পত্তি না হওয়া পর্যন্ত হিসাব খাতসমূহ খোলা থাকিবে।

হিসাব গ্রুপের কোড নং ও শিরোনাম	হিসাব নম্বর ও খাত
৪ - অন্যান্য দায়	৪১৭ - ওয়েজ আর্নারস্ স্কীম ও বৈদেশিক মুদ্রায় প্রদেয় হিসাব।

চলতি পৃঃ নং-২।

হিসাব গ্রুপের কোড নং ও শিরোনাম	হিসাব নম্বর ও খাত
	৪১৮ – ওয়েজ আর্নারস্ স্কীমের আওতায় আপত্রের মার্কিন।
	৭৫ – ওয়েজ আর্নারস্ স্কীমের আওতায় নগদ বৈদেশিক মুদ্রা হিসাব।
	৭৬ – ওয়েজ আর্নারস্ তহবিল অন্য হিসাব।
	১০১৫ – ওয়েজ তহবিল সংগ্রহ বাবদ প্রাপ্য হিসাব।

৩) সংশ্লিষ্ট সকল কার্যালয় প্রয়োজনবোধে নিম্নবর্ণিত নতুন হিসাব খাতসমূহ খোলা পূর্বক জেনারেল লেজার ও সাপ্লিমেন্টারী লেজারে সংরক্ষণ করিবে :-

হিসাব গ্রুপের শিরোনাম ও গ্রুপ কোড নং-	হিসাব নম্বর ও খাত
২ – আমানতসমূহ	২১৬ – কাস্টমারস এফ,সি, হিসাব /১- মার্কিন ডলারে /২- পাউন্ড স্টার্লিং এ
	২১৭ – কাস্টমারস এনএফসিডি হিসাব /১- মার্কিন ডলারে /২- পাউন্ড স্টার্লিং এ
	২১৮ – এক্সপোর্টার্স এফ,সি, হিসাব /১- মার্কিন ডলারে /২- পাউন্ড স্টার্লিং এ
৮- অন্যান্য ব্যাংক হইতে পাওনা	• ৮২০ – সোনালী ব্যাংক লন্ডনের সাথে স্থিতি (মার্কিন ডলারে)
	• ৮২১ – বাংলাদেশ ব্যাংকের সাথে বিদেশি ওয়েজ ক্লিয়ারিং হিসাবে স্থিতি /১- মার্কিন ডলারে /২- পাউন্ড স্টার্লিং এ

প্রধান কার্যালয় কর্তৃক পরিচালিত নিম্নবর্ণিত হিসাব খাতসমূহ নিম্নরূপে পরিবর্তিত হইয়াছে :-

হিসাব গ্রুপের কোড নং ও শিরোনাম	হিসাব নম্বর ও খাত
৮- অন্যান্য ব্যাংক হইতে পাওনা	• ৮৪ – কেমিক্যাল ব্যাংক, লন্ডনের সাথে স্থিতি। (পূর্বের নাম- লন্ডনের এম,এইচ,টি, কোম্পানীর সাথে স্থিতি)।
	• ৮১৩ – আমেরিকান এক্সপ্রেস ব্যাংক লিঃ, নিউইয়র্ক এর সাথে স্থিতি। (পূর্বের নাম- নিউইয়র্ক এ,ই, আই,বি,সি, (ওয়েজ আর্নার স্কীমের অধীনে) এর সাথে স্থিতি)।
	• ৮১৪ – সোনালী ব্যাংক লন্ডনের সাথে স্থিতি(পাউন্ড স্টার্লিং)। (পূর্বের নাম- লন্ডন এর সোনালী ব্যাংকের সাথে স্থিতি (ওয়েজ আর্নার স্কীমের আওতাধীন)।

তারকা চিহ্নিত হিসাবসমূহ শুধুমাত্র প্রধান কার্যালয় কর্তৃক পরিচালিত হইবে।

শাধিত ব্যবস্থাধীনে এই ব্যাংকের দৈনন্দিন লেনদেন নিষ্পত্তির বিষয়ে সংশ্লিষ্ট সকলকে প্রক্রিয়া অনুসরণের নির্দেশ দেওয়া হইল :-

চলতি পৃষ্ঠা নং-৩।

পূর্ব পৃষ্ঠার জের :

ক) এফ,সি, এ্যাকাউন্ট ব্যতিরেকে বৈদেশিক মুদ্রা ক্রয়/বিক্রয় এর হিসাব পদ্ধতি :

অনুমোদিত ডিলার শাখায় বৈদেশিক মুদ্রা হিসাব পরিচালনাকারী ব্যতিরেকে অন্য কোন ও[...] আর্নার/রেমিটার/বেনিফিসিয়ারী কর্তৃক জমাকৃত বৈদেশিক মুদ্রা ড্রাফট/এমটি/আইএমও/টিসি ইত[...] সংগ্রহের নিমিত্তে প্রতিসংগী ব্যাংকে রক্ষিত অত্র ব্যাংকের হিসাবে জমা করার নিমিত্তে পত্তর [...]রন করিতে হইবে । সংগ্রহান্তে প্রতিসংগী ব্যাংকের ক্রেডিট এডভাইস প্রাপ্তির পর অনুমোদিত ডিলার শাখা প্রযোজ্য ক্রয় হার প্রয়োগ করতঃ নিম্নোক্ত এন্ট্রি পাস করিবে :-

ডেবিট : ১১৭, বিকেবি সাধারন হিসাব প্রধান কার্যালয় (আন্তর্জাতিক বিভাগ)	টা :
ক্রেডিট : বেনিফিসিয়ারীর চলতি/সঞ্চয়ী হিসাব/ ১১৭, বিকেবি সাধারন হিসাব (সংশ্লিষ্ট শাখা, অন্য শাখা কর্তৃক প্রেরিত হইলে)	টা :

টিটি রেমিট্যান্সের ক্ষেত্রে আন্তর্জাতিক বিভাগ হইতে কনফার্মেশন প্রাপ্তির পর শাখা উল্লেখ[...] ভাবে এন্ট্রি পাস করতঃ বেনিফিসিয়ারীকে অর্থ প্রদান করিবে ।

সংশ্লিষ্ট ট্রানফার ভাউচারের বিবরন কলামে এফ,এস,সি, নম্বর, প্রতিসংগী ব্যাংকের নামসহ এডভাইসের সূত্র নম্বর ও তারিখ, বৈদেশিক মুদ্রার নাম ও পরিমান, প্রয়োগকৃত হা[...] ও তারিখ, গ্রাহকের নাম ইত্যাদি উল্লেখ করিতে হইবে এবং একইভাবে এডভাইস প্রস্তুত পূর্ব[...] প্রধান কার্যালয়ের আন্তর্জাতিক বিভাগে প্রেরন করিতে হইবে ।

প্রধান কার্যালয়ের আন্তর্জাতিক বিভাগ উপরোক্ত এডভাইস প্রাপ্তির পর নিম্নোক্তভাবে উহা সাড়াদান করিবে :-

ডেবিট : সংশ্লিষ্ট প্রতিসংগী ব্যাংকের নাম ও হিসাব খাত নম্বর	টা :
ক্রেডিট : ১১৭, বিকেবি সাধারন হিসাব (সংশ্লিষ্ট শাখার নাম)	টা :

আন্তর্জাতিক বিভাগও যথারীতি ট্রান্সফার ভাউচারে বৈদেশিক মুদ্রার পরিমান, প্রয়োগকৃত [...] ও তারিখ, এডভাইসসমূহের সূত্র ইত্যাদি উল্লেখপূর্বক ভাউচার পাস করিবে ।

ডিডি/টিটি/টিসি ইত্যাদি ইস্যুর ক্ষেত্রে নিম্নোক্ত এন্ট্রি পাস করিতে হইবে :-

শাখা :

ডেবিট : ৭১, নগদ তহবিল হিসাব/২২-গ্রাহকের সঞ্চয়ী হিসাব/২১-চলতি হিসাব	টা :
ক্রেডিট : ১১৭, বিকেবি সাধারন হিসাব প্রধান কার্যালয় (আন্তর্জাতিক বিভাগ)	টা :

প্রধান কার্যালয় (আন্তর্জাতিক বিভাগ) :

ডেবিট : ১১৭, বিকেবি সাধারন হিসাব (সংশ্লিষ্ট শাখার নাম)	টা :
ক্রেডিট : সংশ্লিষ্ট প্রতিসংগী ব্যাংকের নাম ও হিসাব খাত নম্বর	টা :

চলতি পৃষ্ঠা নং-৪

পূর্ব পৃষ্ঠার জের :

ঘ) কাস্টমারস এফ,সি, হিসাব সংরক্ষণ পদ্ধতি :

জমার ক্ষেত্রে :

অনুমোদিত ডিলার শাখায় রক্ষিত কোন গ্রাহকের বৈদেশিক মুদ্রা হিসাবে (কাস্টমারস্ এফ,সি, এ্যাকাউন্ট) জমার নিমিত্তে অত্র ব্যাংকের প্রতিসংগী ব্যাংকে রক্ষিত হিসাব হইতে কোন ক্রেডিট এডভাইস প্রাপ্তির পর এডভাইসে বর্ণিত মুদ্রাকে নোশনাল হার প্রয়োগ করতঃ টাকায় নিম্নোক্ত এন্ট্রি পাশ করিতে হইবে এবং সাপ্লিমেন্টারী লেজারে নির্ধারিত কলামে বৈদেশিক মুদ্রার নাম ও পরিমাণ, প্রয়োগকৃত হার ও তারিখ এবং সমপরিমাণ টাকা উল্লেখ করিতে হইবে ।

ডেবিট : ১১৭, বিকেবি সাধারণ হিসাব প্রধান কার্যালয় (আনুষ্ঠানিক বিভাগ)	টাঃ	নোশনাল হারে ।
ক্রেডিট : ২১৬/১ বা ২ কাস্টমারস এফ,সি, হিসাব (মার্কিন ডলার/পাউন্ড স্টার্লিং)	টাঃ	

সংশ্লিষ্ট ট্রান্সফার ভাউচারে প্রতিসংগী ব্যাংকের নাম উল্লেখপূর্বক এডভাইসের সূত্র নম্বর ও তারিখ, বৈদেশিক মুদ্রার নাম ও পরিমাণ, প্রয়োগকৃত হার ও তারিখ এবং গ্রাহকের নাম, এফ, সি, হিসাব নম্বর, লেজার ফলিও ইত্যাদি উল্লেখ করিতে হইবে এবং প্রধান কার্যালয়ের আনুষ্ঠানিক বিভাগে প্রেরিতব্য ডেবিট এডভাইসে সংশ্লিষ্ট বিদেশী ব্যাংকের নাম, প্রতিসংগী ব্যাংকের ডেবিট এডভাইসের সূত্র নম্বর ও তারিখ, বৈদেশিক মুদ্রার পরিমাণ, প্রয়োগকৃত হার ও তারিখ, এফ,সি, হিসাব নম্বর ইত্যাদি উল্লেখ করিতে হইবে । উক্ত এডভাইসের গায়ে "কাস্টমারস্ এফ,সি, এ্যাকাউন্ট" সীল প্রদান করিতে হইবে ।

পরবর্তী নির্দেশ না দেওয়া পর্যন্ত এক্ষেত্রে নোশনাল বিনিময় হার প্রতি মার্কিন ডলার ৪০·০০ টাকা এবং প্রতি পাউন্ড স্টার্লিং ৬০·০০ টাকা নির্ধারিত থাকিবে ।

অনুমোদিত ডিলার শাখা হইতে উপরোক্ত এডভাইস প্রাপ্তির পর প্রধান কার্যালয়ের আনুষ্ঠানিক বিভাগ নিম্নোক্তভাবে উহা সাড়াদান করিবে :-

ডেবিট : সংশ্লিষ্ট প্রতিসংগী ব্যাংকের নাম ও হিসাব খাত নম্বর	টাঃ	শাখা কর্তৃক প্রয়োগকৃত নোশনাল হারে ।
ক্রেডিট : ১১৭, বিকেবি সাধারণ হিসাব (সংশ্লিষ্ট শাখার নাম)	টাঃ	

কাস্টমারস্ এফ,সি, হিসাব খোলার মুদ্রিত সাপ্লিমেন্টারী লেজার সরবরাহ না করা পর্যন্ত পরিশিষ্ট 'ক' এ প্রদত্ত নমুনা অনুযায়ী অনুমোদিত ডিলার শাখা সাপ্লিমেন্টারী লেজার সংরক্ষণ করিবে ।

আনুষ্ঠানিক বিভাগ কাস্টমারস এফ,সি, হিসাব সংশ্লিষ্ট লেনদেন আলাদা সাপ্লিমেন্টারী লেজারে সংরক্ষণ করিবে ।

উপরোক্ত লেনদেন যদিও নোশনাল হার প্রয়োগ করতঃ টাকায় রূপান্তর করা হইয়াছে, তবু উহা কোন অবস্থাতেই বৈদেশিক মুদ্রা ক্রয় লেনদেন নয় বরং কাস্টমারস এফ,সি, হিসাবে স্থিতি মাত্র । অনুমোদিত শাখাকে লেনদেন রিপোর্টিং এ বিষয়টি লক্ষ্য রাখিয়া যথাযথ কলামে রিপোর্টিং করিতে হইবে ।

উত্তোলনের ক্ষেত্রে :

কাস্টমারস এফ,সি, হিসাব হইতে গ্রাহক বা তার নমিনি বৈদেশিক মুদ্রা বিক্রয়পূর্বক নগদ টাকা গ্রহণ করিতে চাহিলে নিম্নোক্ত এন্ট্রিসমূহ পাশ করিতে হইবে :-

চলতি পৃষ্ঠা নং-৫ ।

পূর্ব পৃষ্ঠার জের :

শাখা :

ডেবিট : ২১৬/১ বা ২ কাষ্টমারস এফ,সি, হিসাব (মার্কিন ডলার/ পাউন্ড স্টার্লিং)	টাঃ	পূর্বের প্রয়োগকৃত নোশিনাল হারে ।
ক্রেডিট : ১১৭, বিকেবি সাধারন হিসাব প্রধান কার্যালয়, (আন্তর্জাতিক বিভাগ)	টাঃ	
ডেবিট : ১১৭, বিকেবি সাধারন হিসাব প্রধান কার্যালয়, (আন্তর্জাতিক বিভাগ)	টাঃ	প্রচলিত ক্রয় হারে ।
ক্রেডিট : ৭১, নগদ তহবিল হিসাব/২২-গ্রাহকের সঞ্চয়ী/২১-চলতি হিসাব	টাঃ	

প্রধান কার্যালয়, (আন্তর্জাতিক বিভাগ) :

ডেবিট : ১১৭, বিকেবি সাধারন হিসাব (সংশ্লিষ্ট শাখার নাম)	টাঃ	শাখা কর্তৃক প্রয়োগকৃত নোশিনাল হারে ।
ক্রেডিট : সংশ্লিষ্ট প্রতিসংগী ব্যাংকের নাম ও হিসাব খাত নম্বর	টাঃ	
ডেবিট : সংশ্লিষ্ট প্রতিসংগী ব্যাংকের নাম ও হিসাব খাত নম্বর	টাঃ	শাখা কর্তৃক প্রয়োগকৃত প্রচলিত হারে ।
ক্রেডিট : ১১৭, বিকেবি সাধারন হিসাব (সংশ্লিষ্ট শাখার নাম)	টাঃ	

কাস্টমারস এফ,সি, হিসাব হইতে গ্রাহক বা তার নমিনি ড্রাফট/এমটি/টিসি/টিটি ইত্যাদি ইস্যু করিতে চাহিলে সেক্ষেত্রে নিম্নোক্ত এন্ট্রি পাশ করিতে হইবে :-

শাখা :

ডেবিট : ২১৬/১ বা ২ কাষ্টমারস এফ,সি, হিসাব(মার্কিন ডলার/ পাউন্ড স্টার্লিং)	টাঃ	পূর্বের প্রয়োগকৃত নোশিনাল হারে ।
ক্রেডিট : ১১৭, বিকেবি সাধারন হিসাব প্রধান কার্যালয়, (আন্তর্জাতিক বিভাগ)	টাঃ	

প্রধান কার্যালয়, (আন্তর্জাতিক বিভাগ) :

ডেবিট : ১১৭, বিকেবি সাধারন হিসাব (সংশ্লিষ্ট শাখার নাম)	টাঃ	শাখা কর্তৃক প্রয়োগকৃত নোশিনাল হারে ।
ক্রেডিট : সংশ্লিষ্ট প্রতিসংগী ব্যাংকের নাম ও হিসাব খাত নম্বর	টাঃ	

অনুমোদিত ডিলার শাখা কর্তৃক ফরেন ডিডি/টিসি ইত্যাদি ক্রয় করা হইলে নিম্নোক্ত এন্ট্রি পাশ করিতে হইবে এবং উক্ত ইন্সট্রুমেন্ট এর অর্থ সংগ্রহের নিমিত্তে প্রতিসংগী ব্যাংকে রক্ষিত ব ব্যাংকের হিসাবে জরুরী ভিত্তিতে প্রেরন করিতে হইবে :-

ডেবিট : ১০২২, বৈদেশিক ড্রাফট ক্রয় হিসাব	টাঃ	প্রচলিত হারে
ক্রেডিট : ৭১, নগদ তহবিল হিসাব/২২-গ্রাহকের সঞ্চয়ী /২১-চলতি হিসাব	টাঃ	

উপরোক্ত অর্থ জমা হওয়ার ক্রেডিট এডভাইস সংশ্লিষ্ট প্রতিসংগী ব্যাংক হইতে প্রাপ্তির পর শাখা নিম্নোক্ত এন্ট্রি পাশ করতঃ ডেবিট এডভাইস প্রধান কার্যালয়ের আন্তর্জাতিক বিভাগে প্রেরন করিবে যাহাতে প্রতিসংগী ব্যাংকের নাম, বৈদেশিক মুদ্রার পরিমান, প্রয়োগকৃত হার ও তারিখ ইত্যাদি উল্লেখ থাকিবে :-

ডেবিট : ১১৭, বিকেবি সাধারন হিসাব প্রধান কার্যালয়(আন্তর্জাতিক বিভাগ)	টাঃ	পূর্বের প্রয়োগকৃত হারে
ক্রেডিট : ১০২২, বৈদেশিক ড্রাফট ক্রয় হিসাব	টাঃ	

চলতি পৃষ্ঠা নং-৬ ।

পূর্ব পৃষ্ঠার জের :

প্রধান কার্যালয়, আন্তর্জাতিক বিভাগ সংশ্লিষ্ট শাখা হইতে উপরোক্ত ডেবিট এডভাইস প্রাপ্তির পর নিম্নোক্তভাবে উহা সাড়াদান করিবে :-

ডেবিট : সংশ্লিষ্ট প্রতিসংগী ব্যাংকের নাম ও হিসাব নম্বর খাত নম্বর	টা :	শাখা কর্তৃক প্রয়োগকৃত হারে ।
ক্রেডিট : ১১৭, বিকেবি সাধারন হিসাব (সংশ্লিষ্ট শাখার নাম)	টা :	

গ) এক্সপোর্টার্স ফরেন কারেন্সী এ্যাকাউন্ট এর হিসাব রক্ষণ পদ্ধতি :

বাংলাদেশ ব্যাংকের এফ, ই, সার্কুলার নম্বর ৩১ তারিখ ৩০-০৬-৯২ ইং অনুযায়ী রপ্তানী-কারকগণ তাহাদের রপ্তানী বিলের এফওবি মূল্যের ১০% বা ৫% রিটেনশন কোটা হিসাবে এফ,সি, এ্যাকাউন্টে সংরক্ষন করিতে পারেন এবং উক্ত সার্কুলারের নির্দেশিত খাতে এফ,সি, এ্যাকাউন্টের স্থিতি রপ্তানীকারকগণ ব্যবহার করিতে পারেন । রপ্তানীকারকগণের উপরোক্ত ফরেন কারেন্সী রিটেনশন হিসাব নিম্নলিখিতভাবে রক্ষনাবেক্ষন করিতে হইবে :-

১। অনুমোদিত শাখা পরিশিষ্ট 'ক' এ প্রদত্ত নির্ধারিত ছকে "এক্সপোর্টার্স ফরেন কারেন্সী (রিটেনশন) এ্যাকাউন্ট" নামে লেজার খুলিবে । উক্ত লেজারে মার্কিন ডলার এবং পাউন্ড স্টার্লিং এর জন্য রপ্তানীকারক ভিত্তিক আলাদা আলাদা হিসাব সংরক্ষন করিতে হইবে । হিসাব সমূহ নিয়মিত ব্যালেন্সিং করিতে হইবে । উক্ত হিসাবে কোন চেক বই ইস্যু করা যাইবে না।

২। এই হিসাবে লেনদেনের জন্য প্রধান কার্যালয় কর্তৃক নির্ধারিত নোশনাল বিনিময় হার প্রয়োগ করিতে হইবে । পরবর্তী নির্দেশ না দেওয়া পর্যন্ত নোশনাল বিনিময় হার প্রতি মার্কিন ডলার ৪০.০০ টাকা এবং প্রতি পাউন্ড স্টার্লিং ৬০.০০ টাকা নির্ধারিত থাকিবে ।

৩। কোন রপ্তানীকারক রিটেনশন কোটায় এফ,সি, এ্যাকাউন্ট খুলিতে চাহিলে তাহাকে শাখায় লিখিতভাবে আবেদন করিতে হইবে এবং প্রতিটি এক্সপোর্ট বিল হইতে কত হারে এফ,সি, হিসাবে জমা করিবে তাহার স্টান্ডিং ইনস্ট্রাকশন শাখাকে প্রদান করিবে অথবা প্রতিটি এক্সপোর্ট বিল দাখিলের সময় শাখাকে লিখিতভাবে জানাইবে ।

৪। শাখা বিল নেগোশিয়েশনের সময় বিল মূল্যের ১০০% প্রচলিত হারে নেগোশিয়েট করতঃ এডভাইস আন্তর্জাতিক বিভাগে প্রেরন করিবে । এডভাইসে রিটেনশন কোটা বাবদ কত সংরক্ষন করা হইবে তাহা উল্লেখ থাকিবে । এক্ষেত্রে নিম্নরূপ এন্ট্রিসমূহ পাস করিতে হইবে :-

শাখা :

ডেবিট : ১০১৭, বৈদেশিক বিল ক্রয় হিসাব (বিল মূল্যের ১০০%)	টা :	প্রচলিত বিনিময় হারে ।
ক্রেডিট : রপ্তানীকারকের হিসাব (বিল মূল্যের ৯০% বা ৯৫%)	টা :	
ক্রেডিট : ৪১/১০ প্রদেয় হিসাব (বিল মূল্যের ১০% বা ৫%)	টা :	
ডেবিট : ১১৭, বিকেবি সাধারন হিসাব প্রধান কার্যালয় (আন্তর্জাতিক বিভাগ)	টা :	উপরোক্ত হারে ।
ক্রেডিট : ১০১৭, বৈদেশিক বিল ক্রয় হিসাব (বিল মূল্যের ১০০%) ।	টা :	

প্রধান কার্যালয়, আন্তর্জাতিক বিভাগ :

ডেবিট : ১০১৭, বৈদেশিক বিল ক্রয় হিসাব	টা :	শাখা কর্তৃক প্রয়োগকৃত হারে ।
ক্রেডিট : ১১৭, বিকেবি সাধারন হিসাব (সংশ্লিষ্ট শাখার নাম)	টা :	

চলতি পৃষ্ঠা ২৭-৭ ।

(১৮)

পূর্ব পৃষ্ঠার জের :

এক্সপোর্ট বিলের মূল্য প্রতিসংগী ব্যাংকে রক্ষিত অত্র ব্যাংকের হিসাবে জমা হওয়ার এডভাইস প্রাপ্তির পর :-

প্রধান কার্যালয়, আন্তর্জাতিক বিভাগ :

ডেবিট : সংশ্লিষ্ট প্রতিসংগী ব্যাংকের নাম ও হিসাব খাত নম্বর	টা :	
ক্রেডিট : ১০১৭, বৈদেশিক বিল ক্রয় হিসাব	টা :	

শাখা :

ডেবিট : ৪১/১০ প্রদেয় হিসাব (বিল মূল্যের ১০% বা ৫%)	টা :	পূর্বের প্রচলিত বিনিময় হারে ।
ক্রেডিট : ১১৭, বিকেবি সাধারন হিসাব প্রধান কার্যালয়, (আন্তর্জাতিক বিভাগ)	টা :	

প্রধান কার্যালয়, আন্তর্জাতিক বিভাগ :

ডেবিট : ১১৭, বিকেবি সাধারন হিসাব (সংশ্লিষ্ট শাখার নাম)	টা :	শাখা কর্তৃক প্রয়োগকৃত প্রচলিত বিনিময় হারে ।
ক্রেডিট : সংশ্লিষ্ট প্রতিসংগী ব্যাংকের নাম ও হিসাব খাত নম্বর (বিল মূল্যের ১০% বা ৫%)	টা :	

শাখা :

ডেবিট : ১১৭, বিকেবি সাধারন হিসাব (বিল মূল্যের ১০% বা ৫%)	টা :	নোশনাল হারে ।
ক্রেডিট : ২১৮/১ বা ২ এক্সপোর্টার্স এফ,সি, হিসাব (মার্কিন ডলার/পাউন্ড ষ্টার্লিং)	টা :	

প্রধান কার্যালয়, আন্তর্জাতিক বিভাগ :

ডেবিট : সংশ্লিষ্ট প্রতিসংগী ব্যাংকে অত্র ব্যাংকের রিটেনশন কোটা সংরক্ষন হিসাব খাতের নাম ও নম্বর	টা :	শাখা কর্তৃক প্রয়োগকৃত নোশনাল হারে ।
ক্রেডিট : ১১৭, বিকেবি সাধারন হিসাব (সংশ্লিষ্ট শাখার নাম)	টা :	

যে নোশনাল বিনিময় হারে ভাউচার ও এডভাইস প্রস্তুত হইবে সেক্ষেত্রে ভাউচার ও এডভাইসের গায়ে লাল কালিতে অথবা মোটা হরফে রাবার ষ্টাম্পের মাধ্যমে " এক্সপোর্টার্স এফ,সি, হিসাব " শব্দগুলি সংশ্লিষ্ট সকলকে উল্লেখ করিতে হইবে ।

আলোচ্য এক্সপোর্টার্স এফ,সি, হিসাব হইতে রপ্তানীকারকগণের লিখিত অনুরোধক্রমে ডিডি/এমটি/টিসি ইত্যাদি ইস্যু করা হইলে সেক্ষেত্রে যে নোশনাল বিনিময় হারে উক্ত হিসাবে বৈদেশিক মুদ্রা সংরক্ষন করা হইয়াছিল সেই হারেই ভাউচার পাশ করতঃ এডভাইস ইস্যু করিতে হইবে ।

ঘ) কাষ্টমারস্ এনএফসিডি হিসাব সংরক্ষন পদ্ধতি :

অনুমোদিত ডিলার শাখায় এনএফসিডি হিসাব খোলার নিমিত্তে ওয়েজ আর্নার কর্তৃক বৈদেশিক মুদ্রার ড্রাফ্ট/ইন্সট্রুমেন্ট জমা করা হইলে শাখা প্রচলিত নিয়মানুযায়ী তাহা সংগ্রহপূর্বক এই সংক্রান্ত এফ,ই, সার্কুলারের নির্দেশ অনুযায়ী এনএফসিডি হিসাব খুলিবে এবং নিম্নরূপ এন্ট্রি পাশ করিবেঃ-

ডেবিট : ১১৭, বিকেবি সাধারন হিসাব প্রধান কার্যালয় (আন্তর্জাতিক বিভাগ)	টা :	প্রচলিত হারে ।
ক্রেডিট : ২১৮/১ বা ২ কাষ্টমারস এনএফসিডি হিসাব (মার্কিন ডলার/পাউন্ড ষ্টার্লিং)	টা :	

চলতি পৃষ্ঠা নং-৮ ।

২৫

পূর্ব পৃষ্ঠার পর :

উপরোক্ত টেলেক্সের ভাউচার এভোয়া অথ্য হার প্রয়োগপূর্বক করিতে হইবে এবং ভাউচারে বিদেশী ব্যাংকের নাম, বৈদেশিক মুদ্রার পরিমান, প্রয়োগকৃত হার ও তারিখ, হিসাব পরিচালনাকারীর নাম, হিসাব নং, চেকের ক্রমিক নং ইত্যাদি বিস্তারিত উল্লেখ থাকিবে। একইভাবে ক্রেডিট এডভাইসেও ক্রমিক নং বা চিঠি নং সহ অন্যান্য বিস্তারিত বিবরন থাকিবে।

প্রধান কার্যালয়ের আন্তর্জাতিক বিভাগ উপরোক্ত এডভাইস প্রাপ্তির পর নিম্নোক্তভাবে উহা সাড়াদান করিবে :-

ডেবিট : সংশ্লিষ্ট প্রতিসংগী ব্যাংকের নাম ও হিসাব খাত নম্বর	টাঃ	শাখা কর্তৃক প্রয়োগকৃত হারে।
ক্রেডিট : ১১৭, বিবেবি সাধারন হিসাব (সংশ্লিষ্ট শাখার নাম)	টাঃ	

ডেবিট : ৮১, স্টেট ব্যাংক অফ বাংলাদেশ ব্যাংক	টাঃ
ক্রেডিট : সংশ্লিষ্ট প্রতিসংগী ব্যাংকের নাম ও হিসাব খাত নম্বর	টাঃ

শাখা এনএফসিডি হিসাব সংরক্ষণের নিমিত্তে পরিশিষ্ট 'গ' এ প্রদত্ত ছকে লেজার মুদ্রিত করিবে এবং প্রতিটি হিসাবের জন্য লেজারে আলাদা আলাদা পৃষ্ঠা ব্যবহার করিবে। এনএফসিডি হিসাব খোলার সাথে সাথে সংশ্লিষ্ট গ্রাহকের নাম, হিসাব নম্বর, বৈদেশিক মুদ্রার পরিমান, প্রয়োগকৃত হার, ও টাকার পরিমান ইত্যাদি উল্লেখপূর্বক টেলেক্স/টেলিফোনে প্রধান কার্যালয়ের আন্তর্জাতিক বিভাগকে অবহিত করিবে।

আন্তর্জাতিক বিভাগ শাখার ন্যায় এনএফসিডি হিসাব রেজিষ্টার সংরক্ষণ করিবে এবং এনএফসিডি সার্কুলার এফ, ই, সার্কুলার মোতাবেক প্রতিটি এনএফসিডি হিসাবের বিপরীতে বৈদেশিক মুদ্রা বাংলাদেশ ব্যাংকের সাথে সমর্পনপূর্বক সমপরিমান টাকা গ্রহন করিবে। আন্তর্জাতিক বিভাগ প্রতিটি হিসাবের বিপরীতে বৈদেশিক মুদ্রায় সুদসহ আসল বৈদেশিক মুদ্রা সংশ্লিষ্ট হিসাব পরিপক্কতার তারিখে পুনঃ প্রদানের জন্য যথাসময়ে বাংলাদেশ ব্যাংকের সংশ্লিষ্ট বিভাগে চিঠি লিখিবে এবং উক্ত চিঠির প্রাপ্তি স্বীকার যথাযথভাবে সংরক্ষণ করিবে।

গ্রাহকের এনএফসিডি হিসাব পরিপক্কতার পর এনক্যাশমেন্ট করার সময় শাখা নিম্নরূপ এন্ট্রি পাস করিবে :-

এনএফসিডি হিসাবের সুদের জন্য :

ডেবিট : ১১৭, বিবেবি সাধারন হিসাব প্রধান কার্যালয় (আন্তর্জাতিক বিভাগ)	টাঃ	এনএফসিডি হিসাব খোলার সময় প্রয়োগকৃত হারে।
ক্রেডিট : ২১৪/১ বা ২ কাস্টমারস এনএফসিডি হিসাব (মার্কিন ডলার/পাউন্ড স্টার্লিং)	টাঃ	

প্রধান কার্যালয়, আন্তর্জাতিক বিভাগ :

ডেবিট : ১৩৩/৩৭ ডলার উপর সুদ	টাঃ	শাখা কর্তৃক প্রয়োগকৃত হারে।
ক্রেডিট : ১১৭, বিবেবি সাধারন হিসাব (সংশ্লিষ্ট শাখার নাম)	টাঃ	

এনএফসিডি হিসাবে সুদসহ আসল বৈদেশিক মুদ্রার বিপরীতে নগদ টাকায় পরিশোধের জন্য :-

শাখা :

ডেবিট : ২১৪/১ বা ২ কাস্টমারস এনএফসিডি হিসাব (মার্কিন ডলার/পাউন্ড স্টার্লিং)	টাঃ	এনএফসিডি হিসাব খোলার সময় প্রয়োগকৃত হারে।
ক্রেডিট : ১১৭, বিবেবি সাধারন হিসাব প্রধান কার্যালয়, (আন্তর্জাতিক বিভাগ)	টাঃ	

চলতি পৃষ্ঠা নং-৯।

(২৪)

পূর্ব পৃষ্ঠার জের :

ডেবিট : ১১৭, বিকেবি সাধারন হিসাব প্রধান কার্যালয় (আন্তর্জাতিক বিভাগ)	টা:	প্রচলিত হারে ।
ক্রেডিট : ৭১, নগদ তহবিল হিসাব/২২-গ্রাহকের সঞ্চয়ী/২১-চলতি হিসাব	টা:	

প্রধান কার্যালয়, আন্তর্জাতিক বিভাগ :

ডেবিট : ১১৭, বিকেবি সাধারন হিসাব (সংশ্লিষ্ট শাখার নাম)	টা:	শাখা কর্তৃক প্রয়োগকৃত হিসাব খোলাকালীন সময়ের হারে ।
ক্রেডিট : সংশ্লিষ্ট প্রতিসংগী ব্যাংকের নাম ও হিসাব খাত নম্বর	টা:	
ডেবিট : সংশ্লিষ্ট প্রতিসংগী ব্যাংকের নাম ও হিসাব খাত নম্বর	টা:	শাখা কর্তৃক প্রয়োগকৃত প্রচলিত হারে ।
ক্রেডিট : ১১৭, বিকেবি সাধারন হিসাব (সংশ্লিষ্ট শাখার নাম)	টা:	
ডেবিট : সংশ্লিষ্ট প্রতিসংগী ব্যাংকের নাম ও হিসাব খাত নম্বর	টা:	এনএফসিডি হিসাব খোলাকালীন প্রয়োগকৃত হারে ।
ক্রেডিট : ৮১, ডিউ ফ্রম বাংলাদেশ ব্যাংক	টা:	

এনএফসিডি হিসাবের স্থিতি গ্রাহকের এফ,সি, হিসাবে স্থানান্তর করা হইলে সেক্ষেত্রে নিম্নরূপ এন্ট্রিসমূহ পাশ করিতে হইবে :-

শাখা:

ডেবিট : ২১৭/১ বা ২ কাস্টমারস এনএফসিডি হিসাব (মার্কিন ডলার/পাউন্ড স্টার্লিং)	টা:	এনএফসিডি হিসাব খোলার সময় প্রয়োগকৃত হারে ।
ক্রেডিট : ১১৭, বিকেবি সাধারন হিসাব প্রধান কার্যালয় (আন্তর্জাতিক বিভাগ)	টা:	
ডেবিট : ১১৭, বিকেবি সাধারন হিসাব প্রধান কার্যালয় (আন্তর্জাতিক বিভাগ)	টা:	নোশনাল হারে ।
ক্রেডিট : ২১৬/১ বা ২ কাস্টমারস এফ,সি, হিসাব (মার্কিন ডলার/পাউন্ড স্টার্লিং)	টা:	

প্রধান কার্যালয়, আন্তর্জাতিক বিভাগ :

ডেবিট : ১১৭, বিকেবি সাধারন হিসাব (সংশ্লিষ্ট শাখার নাম)	টা:	শাখা কর্তৃক প্রয়োগকৃত সংশ্লিষ্ট এনএফসিডি হিসাব খোলাকালীন হারে ।
ক্রেডিট : সংশ্লিষ্ট প্রতিসংগী ব্যাংকের নাম ও হিসাব খাত নম্বর	টা:	
ডেবিট : সংশ্লিষ্ট প্রতিসংগী ব্যাংকের নাম ও হিসাব খাত নম্বর	টা:	শাখা কর্তৃক প্রয়োগকৃত নোশনাল হারে ।
ক্রেডিট : ১১৭, বিকেবি সাধারন হিসাব (সংশ্লিষ্ট শাখার নাম)	টা:	
ডেবিট : সংশ্লিষ্ট প্রতিসংগী ব্যাংকের নাম ও হিসাব খাত নম্বর	টা:	এনএফসিডি হিসাব খোলাকালীন শাখা কর্তৃক প্রয়োগকৃত হারে ।
ক্রেডিট : ৮১, ডিউ ফ্রম বাংলাদেশ ব্যাংক	টা:	

এনএফসিডি হিসাব পরিচালনাকারী উক্ত হিসাবের বৈদেশিক মুদ্রা মেয়াদান্তে অন্যত্র স্থানান্তর করিতে চাহিলে বৈদেশিক মুদ্রা নিয়ন্ত্রন বিধি অনুযায়ী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনপূর্বক তদনুযায়ী ভাউচার পাশ করিতে হইবে ।

চলতি পৃষ্ঠা নং-১০ ।

পূর্ব পৃষ্ঠার জের ঃ

অনুমোদিত ডিলার শাখা উপরোক্ত লেনদেন তাৎক্ষণিকভাবে টেলেক্স/টেলিফোনে প্রধান কার্যালয়ের আন্তর্জাতিক বিভাগকে অবহিত করিবে এবং উক্ত বার্তায় সংশ্লিষ্ট এনএফসিডি হিসাব পরিচালনাকারীর নাম, হিসাব নম্বর, বৈদেশিক মুদ্রায় আসল ও সুদসহ সর্বমোট পরিমান, প্রয়োগকৃত হার ও তারিখ, টাকার পরিমান ইত্যাদি উল্লেখ করিবে।

আন্তর্জাতিক বিভাগ উপরোক্ত বার্তা প্রাপ্তির পর বাংলাদেশ ব্যাংককে সংশ্লিষ্ট এনএফসিডি হিসাবের আসল বৈদেশিক মুদ্রা এবং বৈদেশিক মুদ্রায় পরিশোধিত সুদ চুক্তিকৃত হারে প্রদানের জন্য অনুরোধ করিবে এবং প্রয়োজনীয় এন্ট্রি পাশ করিবে।

০৪। আলোচ্য পরিপত্রে বর্ণিত লেনদেন ব্যতীত বৈদেশিক বিনিময় বাণিজ্যের অন্যান্য লেনদেনের প্রচলিত হিসাব পদ্ধতি বলবৎ থাকিবে। বৈদেশিক মুদ্রা বিনিময় লেনদেনের উপরোক্ত সংশোধিত নীতি হিসাব পদ্ধতি খুবই সতর্কতার সাথে অনুসরনের জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে অনুরোধ করা হইল।

আলোচ্য পরিপত্রে লেনদেন হিসাবভুক্তিকরণ যে দিকনির্দেশনা দেওয়া হইয়াছে তাহা হিসাব পদ্ধতি সংক্রান্ত। অনুমোদিত ডিলার শাখাকে যে কোন বৈদেশিক মুদ্রা বিনিময় সংক্রান্ত লেনদেন সূচনায় এ সংক্রান্ত বাংলাদেশ ব্যাংকের এক্সচেঞ্জ কন্ট্রোল ম্যানুয়েল, এফ,ই, সার্কুলার ও বিভিন্ন পরিপত্র, বিভিন্ন সময়ে অত্র বিভাগ কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশ যথাযথভাবে অনুসরন করিতে হইবে। সংশোধিত হিসাব পদ্ধতির কোন ব্যাখ্যার প্রয়োজন হইলে অত্র বিভাগের সহিত যোগাযোগ করার অনুরোধ করা হইল।

আপনাদের বিশ্বস্ত,

সংযুক্তি ঃ- বর্ননা মোতাবেক ৩ (তিন)।

(মোঃ আখতার হোসেন)
উপ-মহাব্যবস্থাপক

নং- পাঃ (বৈঃ-১(৬৩)৯৩/

তারিখ ঃ ৩০ আগষ্ট, ১৯৯৩ ইং
ভাদ্র, ১৪০০ বাং

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য অনুলিপি প্রেরন করা হইল ঃ-

১। ষ্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের দপ্তর, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
২। ষ্টাফ অফিসার, সকল মহাব্যবস্থাপক, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়/বিভাগীয় কার্যালয়/প্রধান, আইন বিভাগ।
৩। সকল উপ-মহাব্যবস্থাপক, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়/[illegible]
৪। সকল বিভাগীয় নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
৫। সকল মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
৬। সকল আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
৭। নথি/মহানথি।

(এম,এ,মতিন মিঞা)
সহকারী মহাব্যবস্থাপক

/ পি,হারুণ /