

উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক-৩
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
প্রধান কার্যালয়,
ঢাকা।

বিষয়ঃ উপ-মহাব্যবস্থাপক পদে যোগদান পত্র।

মহোদয়,

যথাবিহিত সম্মানপূর্বক বিনীত নিবেদন এই যে, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকার হিউম্যান রিসোর্স ম্যানেজমেন্ট ডিপার্টমেন্ট-২এর স্মারক নং-প্রকা/এইচআরএমডি-২/১৮(১)অংশ-১/২০১৭-২০১৮/২২১৬(৩৮) তারিখ ২৩/১২/২০১৭ ও বিকেবি, আইসিটি সিস্টেমস, কার্ড ও মোবাইল ব্যাংকিং বিভাগের ছাড়পত্র স্মারক নং-প্রকা/আইসিটি(সিস্টেমস)/৩৮(০১)/২০১৭-২০১৮/৬৬৬ (১২০০), তারিখ ২৪/১২/২০১৭ ইং মোতাবেক আমি নিম্ন স্বাক্ষরকারী অদ্য ২৪/১২/২০১৭ ইংতারিখ পূর্বাঙ্কে গবেষণা ও পরিসংখ্যান বিভাগ, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয় ঢাকায় উপ-মহাব্যবস্থাপক হিসেবে কাজে যোগদান করলাম।

অনুগ্রহপূর্বক আমার যোগদানপত্র গ্রহণ করে বাধিত করবেন।

তারিখঃ ২৪/১২/২০১৭ ইং

আপনার বিশ্বস্ত,

স্বাক্ষরিত

(মোহাম্মদ আলী)

উপ-মহাব্যবস্থাপক

ভঃতঃসূচক নং এ-২১০৬

গবেষণা ও পরিসংখ্যান বিভাগ

বিকেবি,প্রকা,ঢাকা।

তারিখঃ ২৪/১২/২০১৭

নংপ্রকা/গবেঃও পরি-১(১৩৭)/২০১৭-২০১৮/ ৫৩২ (৬৮৬)

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

- ০১। চীফ স্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০২। স্টাফ অফিসার, উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক-১/২/৩, মহোদয়ের দপ্তর, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০৩। স্টাফ অফিসার,সকল মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের দপ্তর, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক/অধ্যক্ষ,বিকেবি, স্টাফ কলেজ, ঢাকা।
- ০৪। সকল উপ-মহাব্যবস্থাপক/সচিব/বিভাগীয় প্রধান ,বিকেবি,প্রকা,ঢাকা।
- ০৫। উপ-মহাব্যবস্থাপক, আইসিটি সিস্টেমস, কার্ড ও মোবাইল ব্যাংকিং বিভাগ, ঢাকাকে উপরোক্ত পত্রটি বিকেবি,ওয়েড সাইড আপলোড করার জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ০৬। সকল বিভাগীয় নিরীক্ষা কর্মকর্তা ,বিকেবি, প্রকা,ঢাকা।
- ০৭। সকল মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক/উপ-মহাব্যবস্থাপক, কর্পোরেট শাখা, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক (স্থানীয় মুখ্য কার্যালয়সহ)।
- ০৮। সকল আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক/আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
- ০৯। সকল শাখা ব্যবস্থাপক, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
- ১০। নথি/মহানথি।

(মাসুদা বেগম) 24.12.17
উর্ধ্বতন মুখ্য কর্মকর্তা

মাসুদা বেগম
উর্ধ্বতন মুখ্য কর্মকর্তা
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
গবেষণা ও পরিসংখ্যান বিভাগ
প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।