



বিভাগীয় অনাপত্তি ( ) ফরম  
(সরকারি/আধাসরকারি/স্বায়ত্তশাসিত/রাষ্ট্রায়াত্ত সংস্থা)  
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক  
মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়, টাংগাইল (দঃ)

০/০

স্মারক নং-৩৩৭-২২/২০১৭-২০১৮/৩৩৫৮

তারিখঃ ২০.২২.২০১৭

বিষয়ঃ মোঃ হাজিভুর রহমান..... পিতা-মুহম্মদ হাজি মিনহার  
এর আন্তর্জাতিক পাসপোর্ট করার জন্য বিভাগীয় অনাপত্তি প্রদান।

জনাব মোঃ হাজিভুর রহমান..... (ভঃতঃ সূচক নং-A-৬৭৪৫) বাংলাদেশ  
কৃষি ব্যাংক..... শাখা/কার্যালয়, টাংগাইল (দঃ) এ স্থায়ী/অস্থায়ী.....  
পদে নিযুক্ত আছেন। তার একটি আন্তর্জাতিক পাসপোর্টের আবেদন প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এর সঙ্গে প্রেরণ করা  
হলো। পুলিশ বিভাগের মাধ্যমে ইতোপূর্বে তার পরিচয় ও চরিত্র প্রতিপাদিত হয়েছে এবং তার বিরুদ্ধে কিছুই বলার নাই।

০২। আবেদনকারীর জাতীয় পরিচয় নম্বরঃ

২২৩০৩৩২৩০০২১৬৫৮৮২

০৩। আবেদনকারীর অবসর গ্রহণের তারিখঃ

১৮০৬১৭

০৪। উক্ত আবেদনকারী কর্মকর্তা/কর্মচারী অদূর ভবিষ্যতে সরকারী/ব্যক্তিগত কাজে বিদেশ গমনে ইচ্ছুক এবং তাকে ছুটি  
দেওয়া হবে। তার বিদেশ অবস্থানকালীন অনুপস্থিতি কর্মরত অবস্থা বলে বিবেচিত হবে বিধায় তাকে ছাড়পত্রের অবাধ  
সুবিধাসমূহ প্রদানে কোন আপত্তি নাই।

০৬। উক্ত আবেদনকারী কর্মকর্তা/কর্মচারী পরিবারবর্গের বিবরণ (নির্ভরশীল স্বামী/স্ত্রী এবং ১৫ বছরের নিচে অপ্রাপ্তবয়স্ক  
সন্তানের পাসপোর্ট করার ক্ষেত্রে প্রযোজ্য) :

ক্রমিক নং	নাম	সম্পর্ক (অপ্রয়োজনীয় অংশ কেটে দিন)	বয়স (আবেদন দাখিল করার দিন পর্যন্ত)
১.	/	স্বামী/স্ত্রী	.....বছর.....মাস.....দিন
২.		পুত্র/কন্যা	.....বছর.....মাস.....দিন
৩.		পুত্র/কন্যা	.....বছর.....মাস.....দিন

০৭। উক্ত আবেদনকারী এবং তার পরিবার সদস্যবৃন্দ ইচ্ছা/প্রবেশাধিকার/জন্মসূত্রে/বংশসূত্রে বাংলাদেশের নাগরিক।



এনওসি প্রদানকারী কর্মকর্তার  
নামসহ সীল  
(মন্ত্রণালয়/অধিদপ্তর/পরিদপ্তর/  
বিভাগ/কর্পোরেশন এর  
কর্মকর্তা/কমপক্ষে জেলার প্রধান  
কর্মকর্তা)

স্বাক্ষর :

নাম :

পদবী :

টেলিফোন নম্বরঃ

মোবাইল :

ওয়েব এড্রেস :

ই-মেইল :

২০/১২/১৭

০১৯২১-৫১৩০৪৪  
www.krishibank.ogr.bd  
crmtangailsouth@krishibank.ogr.bd

প্রাপকঃ

উপ-পরিচালক/সহকারী পরিচালক  
আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস  
টাংগাইল



বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক

BANGLADESH KRISHI BANK

বিভাগীয় কার্যালয়, ঢাকা

প্লট ৩, ব্লক-এ, মিরপুর-১৩, ঢাকা-১২১৬।

দুরালপনী : ৯০৩৩৩৪৪

৯০০৫৩১০

৯০০৪৭৫৪

৮০১৯২৫৩

E-Mail : gmdhaka@krishibank.net

নং-বিকা(ঢাকা)/ব্যঃনং/ এ-৩৭৪৫/ ২০১৭-২০১৮/ ২৭০৭(৩)

তারিখঃ ১৮.১২.২০১৭ ইং।

মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক  
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক  
মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়  
টাঙ্গাইল(দঃ)।

বিষয়ঃ আন্তর্জাতিক পাসপোর্টের অনুমোদন প্রদান প্রসংগে।

প্রিয় মহোদয়,

শিরোনামে বর্ণিত বিষয়ে আপনাদের কার্যালয়ের ২৬/৩০.১০.২০১৭ ইং তারিখের ১০৯৬(৩) নং পত্রের প্রতি সদয় দৃষ্টি আকর্ষণ করা যাচ্ছে।

০২। বিকেবি, টাঙ্গাইল শাখা, টাঙ্গাইল(দঃ) এর প্রহরী জনাব মোঃ আজিজুর রহমান (ভঃত:সূচকনং-এ-৩৭৪৫) এর আবেদন ও নিয়ন্ত্রনকারী কর্তৃপক্ষের সুপারিশের প্রেক্ষিতে নিম্নবর্ণিত শর্তাবলীতে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীকে কর্তৃপক্ষ আন্তর্জাতিক পাসপোর্ট (মেশিন রিডেবল) করার সদয় অনুমতি প্রদান করেছেন।

### শর্তাবলী

- পাসপোর্ট করার পর পাসপোর্টের ১ম থেকে ৬ষ্ঠ পৃষ্ঠা পর্যন্ত ফটোকপি সত্যায়িত করে ব্যক্তিগত নথিতে সংরক্ষণের জন্য জমা দিতে হবে।
- বিদেশ ভ্রমণের পূর্বে যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন গ্রহণ, ছুটি মঞ্জুর ও ছাড়পত্র গ্রহণ করতে হবে।
- বিদেশ ভ্রমণের যাবতীয় ব্যয়ভার সংশ্লিষ্ট কর্মচারীকে বহন করতে হবে, এ ব্যাপারে কোন প্রকার দায়-দায়িত্ব বিকেবি অথবা গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার বহন করবে না।

০৩। সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পাসপোর্ট করার অনাপত্তি পত্রটি আপনাদের কার্যালয় হতে ইস্যু করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

অনুমোদনক্রমে-

আপনার বিশ্বস্ত,

(মুনাল কান্তি সিংহ)

সহকারী মহাব্যবস্থাপক(প্রশাসন)

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো :

০১। উপ-পরিচালক, আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস, টাঙ্গাইল।

০২। উপ-মহাব্যবস্থাপক, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। আন্তর্জাতিক পাসপোর্ট করার অনুমোদন পত্রটি ব্যাংকের অফিসিয়াল ওয়েবসাইটে আপলোড করার জন্য বিনীত অনুরোধ করা হলো।

০৩। জনাব মোঃ আজিজুর রহমান (ভঃত:সূচক নং- এ-৩৭৪৫), প্রহরী, টাঙ্গাইল শাখা, টাঙ্গাইল(দঃ)।

০৪। অফিস নথি/মহানথি।

(নাসরিন সুলতানা)  
কর্মকর্তা (প্রশাসন)