

ব্যবস্থাপনা পরিচালক
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
প্রধান কার্যালয়
ঢাকা।

বিষয় : কাজে যোগদান পত্র।

প্রিয় মহোদয়

বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা'র হিউম্যান রিসোর্স ম্যানেজমেন্ট ডিপার্টমেন্ট-২ এর ০৬-০২-২০১৮ তারিখের কর্মী সংক্রান্ত ঘোষণা নং-প্রকা/এইচআরএমডি-২/৩(১)/২০১৭-২০১৮/২৭২৫(৯) মোতাবেক আমি নিম্ন-স্বাক্ষরকারী অদ্য ১৫-০২-২০১৮ তারিখ পূর্বাঙ্কে বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, বিভাগীয় কার্যালয়, ময়মনসিংহে মহাব্যবস্থাপক হিসাবে কাজে যোগদান করলাম।

অনুগ্রহ পূর্বক আমার যোগদানপত্রটি গ্রহণ করে বাধিত করবেন।

আপনার বিশ্বস্ত
স্বাক্ষরিত/-
১৫/০২/২০১৮
(মোঃ আজিজুল বারী)
মহাব্যবস্থাপক
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
বিভাগীয় কার্যালয়, ময়মনসিংহ।

**বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।**

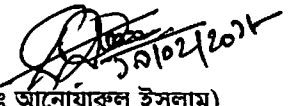
হিউম্যান রিসোর্স ম্যানেজমেন্ট ডিপার্টমেন্ট-২

নং-প্রকা/এইচআরএমডি-২/জিএম/এ-৪১৬৯/২০১৭-২০১৮/২৯৩৩(২৫০)

তারিখ : ১৯-০২-২০১৮ইং

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো :

- ১। চীফ স্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ২। স্টাফ অফিসার, উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক-১/২/৩ মহোদয়ের সচিবালয়, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৩। স্টাফ অফিসার, সকল মহাব্যবস্থাপকের দপ্তর, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক/ অধ্যক্ষ, বিকেবি স্টাফ কলেজ, ঢাকা।
- ৪। সকল উপ-মহাব্যবস্থাপক/সচিব/বিভাগীয় প্রধান, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। যোগদানপত্রটি ব্যাংকের অফিসিয়াল ওয়েবসাইটে আপলোড করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য আইসিটি সিস্টেমস, কার্ড ও মোবাইল ব্যাংকিং বিভাগকে অনুরোধ করা হলো।
- ৫। সকল বিভাগীয় নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
- ৬। সকল মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক/উপ-মহাব্যবস্থাপক, কর্পোরেট শাখা, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক (স্থানীয় মুখ্য কার্যালয়সহ)।
- ৭। সকল আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক/আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
- ৮। সকল শাখা ব্যবস্থাপক, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক (মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপকের মাধ্যমে)।
- ৯। নথি/মহানথি।


(মোঃ আনোয়ারুল ইসলাম)
সহকারী মহাব্যবস্থাপক (বিভাগীয় দায়িত্বে)

“আকবর”