



বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
প্রধান কার্যালয়, কৃষি ব্যাংক ভবন
৮৩-৮৫ মতিঝিল বাণিজ্যিক এলাকা
ঢাকা-১০০০

ফোন : ৯৫৭৪০২৫
পিএবিএক্স : ৯৫৬০০৩১-৩৫/২৫০
ই-মেইল : dgmbcbd@krishibank.org.bd

শাখা নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগ

নং-প্রকা/শানিবাউবি-৮(৬)অংশ-৪/২০১৭-২০১৮/৭৩৯(১২৫০)

তারিখঃ ০৬-০২-২০১৮ খ্রিঃ

- ০১। সকল বিভাগীয় মহাব্যবস্থাপক
- ০২। মহাব্যবস্থাপক, স্থানীয় মুখ্য কার্যালয়, ঢাকা
- ০৩। উপ-মহাব্যবস্থাপক, কর্পোরেট শাখাসমূহ
- ০৪। সকল মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক ও আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক
- ০৫। সকল শাখা ব্যবস্থাপক (মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপকের মাধ্যমে)।
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।

বিষয় : পেমেন্ট অর্ডার হারানো প্রসংগে।

প্রিয় মহোদয়,

উপর্যুক্ত বিষয়ে সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়, গোপালগঞ্জ এর পত্র নং-মুঃআঃকাঃ/গোপাঃ/প্রশা-৭০/২০১৭-২০১৮/১৩১৬ তারিখ ৩০-০১-২০১৮ খ্রিঃ এর মাধ্যমে নিম্নবর্ণিত পেমেন্ট অর্ডারের পাতাগুলো হারানো গিয়াছে মর্মে অবহিত করা হয়েছে।

ক্রঃ নং	শাখার নাম	পেমেন্ট অর্ডারে মোট পাতা	পেমেন্ট অর্ডারে ব্যবহৃত পাতা	পেমেন্ট অর্ডারে অব্যবহৃত পাতা	পেমেন্ট অর্ডারে হারানো পাতা
০১	বিকেবি, রামদিয়া শাখা, গোপালগঞ্জ	০৬৯৮০১ হতে ০৬৯৯০০ পর্যন্ত (মোট ১০০টি)	০৬৯৮০১ হতে ০৬৯৮৪২ পর্যন্ত (৪২টি)	০৬৯৮৪৩ হতে ০৬৯৮৯৪ পর্যন্ত (৫২টি)	০৬৯৮৯৫ হতে ০৬৯৯০০ পর্যন্ত (০৬টি)

০২। এমতাবস্থায়, উপরোক্ত পেমেন্ট অর্ডারের হারানো পাতাগুলো ব্যবহারের অযোগ্য ঘোষণা করা হলো এবং উক্ত পাতাগুলোর অবৈধ ব্যবহার রোধকল্পে বিশেষভাবে সাবধানতা অবলম্বনের জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে অনুরোধ করা হলো।

০৩। ব্যবস্থাপক, বিকেবি, রামদিয়া শাখা, গোপালগঞ্জকে উল্লেখিত পেমেন্ট অর্ডারের ০৬(ছয়) টি পাতা হারানোর বিষয়ে স্থানীয় থানায় জিডি এন্ট্রি করা না হয়ে থাকলে জরুরী ভিত্তিতে জিডি এন্ট্রি করে অত্র বিভাগকে অবহিত করার জন্য পরামর্শ দেয়া হলো।

আপনি'র বিশ্বাস,

(মোঃ মিজমুর রহমান)

উপ-মহাব্যবস্থাপক

নং-প্রকা/শানিবাউবি-৮(৬)অংশ-৪/২০১৭-২০১৮/৭৩৯(১২৫০)

তারিখঃ ০৬-০২-২০১৮ খ্রিঃ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো :-

- ০১। চীফ ষ্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০২। ষ্টাফ অফিসার, উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক-১, ২ ও ৩ মহোদয়ের সচিবালয়, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০৩। ষ্টাফ অফিসার, সকল মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের দপ্তর, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০৪। ষ্টাফ অফিসার, মহাব্যবস্থাপক ও অধ্যক্ষ, স্টাফ কলেজ, বিকেবি, মিরপুর, ঢাকা।
- ০৫। সকল উপ-মহাব্যবস্থাপক/সচিব, বিকেবি প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০৬। উপ-মহাব্যবস্থাপক আইসিটি সিস্টেম বিভাগ, বিকেবি, প্রকা, ঢাকা তাঁকে উপরোক্ত পত্রটি ব্যাংকের ওয়েব-সাইটে আপলোড করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ০৭। সকল বিভাগীয় নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক,।
- ০৮। সকল আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক,।
- ০৯। নথি/মহানথি।

(মোঃ জাকারিয়া)

সহকারী মহাব্যবস্থাপক