বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক

প্রধান কার্যালয়
৮৩-৮৫ মতিঝিল, বা/এ, ঢাকা-১০০০
হিউম্যান রিসোর্স ম্যানেজমেন্ট ডিপার্টমেন্ট-১

Phone : 9553637
dgmpd1@krishibank.org.bd
www.krishibank.org.bd

প্রকা/এইচআরএমডি-১/৯(১)(২)/২০১৮-১৯/৯৬৭ তারিখঃ ১৯.০৮.২০১৮ খ্রিঃ

১। সকল বিভাগীয় মহাব্যবস্থাপক
বিভাগীয় কার্যালয় সমূহ

২। মহাব্যবস্থাপক
স্থানীয় মুখ্য কার্যালয়

৩। অধ্যক্ষ, ষ্টাফ কলেজ

৪। সকল মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।

বিষয়ঃ ব্যাংকে সদ্য যোগদানকৃত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদ এবং মুক্তিযোদ্ধার সনদ যাচাই প্রসংগে।

প্রিয় মহোদয়

উপরোক্ত বিষয়ে ব্যাংকে নবনিয়োগপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদপত্র এবং মুক্তিযোদ্ধা কোটায় নিয়োগপ্রাপ্তদের মুক্তিযোদ্ধা সনদ যাচাই সংক্রান্ত বিষয়ে অত্র বিভাগের গত ১৫.০৪.২০১৩ এবং ১৮.১২.২০১৭ খ্রিঃ তারিখের পত্র নং যথাক্রমে ৬০৭৩ এবং ৩৫৩২ এর প্রতি সদয় দৃষ্টি আকর্ষন করা যাচ্ছে (পত্র সংযুক্ত)।

০২। বর্ণিত পত্রসমূহের মাধ্যমে নবনিয়োগপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদপত্র এবং মুক্তিযোদ্ধা কোটায় নিয়োগপ্রাপ্তদের মুক্তিযোদ্ধা সনদ যাচাই সংক্রান্ত কার্যক্রম স্ব স্ব নথি সংরক্ষণকারী কার্যালয়ের মাধ্যমে সম্পন্ন করার জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হয়।

০৩। বর্তমানে মাঠ কার্যালয় হতে প্রাপ্ত তথ্য এবং অত্র বিভাগে প্রেরিত ব্যক্তিগত নথি হতে দেখা যাচ্ছে যে, ব্যাংকে নবনিয়োগপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদপত্র এবং মুক্তিযোদ্ধা কোটায় নিয়োগপ্রাপ্তদের মুক্তিযোদ্ধা সনদ যথাসময়ে যাচাই কার্যক্রম সম্পন্ন করা হচ্ছেনা এবং কোনো কোনো মাঠ কার্যালয় হতে যাচাই কার্যক্রম সম্পন্ন না করেই অত্র বিভাগে নথি প্রেরণ করা হচ্ছে। ফলশ্রুতিতে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের ব্যক্তিক কার্যাদি সম্পন্নকরণে বিঘ্ন সৃষ্টি হচ্ছে।

০৪। এমতাবস্থায়, ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্ত এবং উল্লেখিত পত্রের নির্দেশনা মোতাবেক অত্র ব্যাংকের নবনিয়োগকৃত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদপত্র এবং মুক্তিযোদ্ধা কোটায় নিয়োগপ্রাপ্তদের মুক্তিযোদ্ধা সনদপত্রের যাচাই কার্যক্রম যথাসময়ে সম্পন্ন করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

০৫। বিষয়টি অতীব জরুরী ও গুরুত্বপূর্ণ।

অনুমোদনক্রমে-

আপনার বিশ্বস্ত

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে।

(এম. এ. রউফ ভূঁইয়া)
উপ-মহাব্যবস্থাপক

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপিঃ

০১। চীফ স্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বিকেবি, প্রকা, ঢাকা।
০২। স্টাফ অফিসার, উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক-৩ মহোদয়ের দপ্তর, বিকেবি, প্রকা, ঢাকা।
০৩। স্টাফ অফিসার, মহাব্যবস্থাপক(প্রশাসন) মহোদয়ের দপ্তর, বিকেবি, প্রকা, ঢাকা।
০৪। সকল শাখা ব্যবস্থাপক, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
০৫। নথি/মহানথি।

বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
প্রধান কার্যালয়
৮৩-৮৫,মতিঝিল বাণিজ্যিক এলাকা
ঢাকা-১০০০
কর্মী ব্যবস্থাপনা বিভাগ-১
www.krishibank.org.bd

নং প্রকা/কব্যবি-১/৯(২)(১)/২০১২-১৩/ ৬০৭৩

২ বৈশাখ ১৪২০ বঙ্গাব্দ
তারিখ ঃ ১৫ এপ্রিল ২০১৩ খ্রীঃ

মহাব্যবস্থাপক
সকল বিভাগীয় কার্যালয়
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক

বিষয় ঃ সদ্য নিয়োগকৃত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদসমূহ বোর্ড/বিশ্ববিদ্যালয় হতে যাচাই প্রসঙ্গে ।

মহোদয়

উপরোক্ত বিষয়ের প্রতি আপনাদের সদয় দৃষ্টি আকর্ষণ করা যাচ্ছে ।

০২। ব্যাংকে সদ্য নিয়োগকৃত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের শিক্ষাগত সনদসমূহ যাচাই সংক্রান্ত বিষয়ে আপনাদের নিকট হত প্রাপ্ত তথ্যাদি ব্যাংক ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষের নিকট উপস্থাপন করা হলে নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত প্রদান করা হয় ঃ

(ক) কর্মকর্তা ও তদনিম্ন পদে নিয়োগপ্রাপ্তদের এসএসসি ও এইচএসসি সনদসমূহ বোর্ডের ওয়েবসাইটে উল্লেখিত তথ্যাদির সাথে যাচাই করার লক্ষ্যে সংশ্লিষ্ট বিভাগীয় কার্যালয়ের একজন সহকারী মহাব্যবস্থাপক এবং একজন মুখ্য কর্মকর্তা/ঊর্ধ্বতন কর্মকর্তার সমম্বয়ে ২(দুই) সদস্য বিশিষ্ট একটি কমিটি গঠন করা যেতে পারে। এরুপভাবে গঠিত কমিটি প্রার্থীদের এসএসসি ও এ্ইচএসসি সনদসমূহ যাচাই করবেন এবং ফটোকপিতে প্রত্যয়নমূলক স্বাক্ষর করবেন। প্রত্যয়নমূলবক স্বাক্ষরের পর তা ব্যক্তিগত নথিতে সংরক্ষণ করবেন।

(খ) বিশ্ববিদ্যালয়ের এবং এসএসসি ও এইচএসসি'র যে সকল সনদসমূহের তথ্যাদি বোর্ডের ওয়েবসাইটে দেয়া নেই সেগুলো প্রয়োজনীয় ফি জমাদানপূর্বক প্রত্যয়নের ব্যবস্থা করা যেতে পারে ।

(গ) ফি জমাদান বাবদ খরচকৃত অর্থের এডভাইস কেন্দ্রীয় হিসাব ও তহবিল ব্যবস্থাপনা বিভাগ-১ এর বরাবরে প্রস্তুত করতঃ কর্মী ব্যবস্থাপনা বিভাগ-১ এ প্রেরণের নির্দেশনা প্রদান করা যেতে পারে ।

০৩। এমতাবস্থায়, উক্ত নির্দেশনা মোতাবেক নিয়োগকৃত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সনদসমূহ যাচাইয়ের কাজ ৪ মাসের মধ্যে সম্পন্ন করে মূল সনদসমূহ প্রার্থীদের ফেরৎ প্রদানপূর্বক কর্মী ব্যবস্থাপনা বিভাগ-১ কে অবহিত এবং সনদ প্রত্যয়ন বাবদ খরচকৃত টাকার এডভাইস কেহিতব্যবি-১, বিকেবি, প্রকা, ঢাকার বরাবরে প্রস্তুত করতঃ কর্মী ব্যবস্থাপনা বিভাগ-১ এ প্রেরণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

অনুমোদনক্রমে

আপনার বিশ্বস্ত
১৫.০৪.১৩
(এ বি এম আমিনুল হক)
উপ-মহাব্যবস্থাপক

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো ঃ

১. উপ-মহাব্যবস্থাপক, কেহিতব্যবি-১, বিকেবি, প্রকা, ঢাকা।

বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
প্রধান কার্যালয়
৮৩-৮৫ মতিঝিল, বা/এ, ঢাকা-১০০০
হিউম্যান রিসোর্স ম্যানেজমেন্ট ডিপার্টমেন্ট-১

Phone : 9553637
dgmpd1@krishibank.org.bd
www.krishibank.org.bd

প্রকা/এইচআরএমডি-১/৯(১)(২)/২০১৭-২০১৮/৩৫৭২ তারিখঃ ১৮.১২.২০১৭ খ্রিঃ

মহাব্যবস্থাপক
বিভাগীয় কার্যালয় (সকল),
স্থানীয় মুখ্য কার্যালয়,
অধ্যক্ষ, ষ্টাফ কলেজ,
মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক(সকল)
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।

বিষয়ঃ বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক-এ মুক্তিযোদ্ধা কোটায় মুক্তিযোদ্ধা সনদের সাময়িক প্রত্যয়নের ভিত্তিতে/সরাসরি বিভিন্ন পদে নিয়োগ প্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের মুক্তিযোদ্ধা সনদের চূড়ান্ত প্রত্যয়নপত্র প্রদান প্রসঙ্গে।

প্রিয় মহোদয়,

উপরোক্ত বিষয়ে বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংকের বিভিন্ন শাখা/কার্যালয় হতে মুক্তিযোদ্ধা সনদ সাময়িক প্রত্যয়নের ভিত্তিতে মুক্তিযোদ্ধা কোটায় বিভিন্ন পদে নিয়োগপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের মুক্তিযোদ্ধা সনদের চূড়ান্ত প্রত্যয়ন সাপেক্ষে চাকুরী স্থায়ীকরণ ও চাকুরী বহাল রাখার বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হয়েছে।

০২। বর্তমানে মুক্তিযোদ্ধা কোটায় নিয়োগ, পিআরএল, ভর্তি সংক্রান্ত সকল কার্যাদি সম্পন্ন করার ক্ষেত্রে মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রনালয়ের গত ২০.০৭.২০১৭ খ্রিঃ তারিখের পরিপত্র নম্বরঃ ৪৮.০০.০০০০.০০৬.৩৪.০০১.১৭-৩২৭ এর মাধ্যমে নিম্নোক্ত নির্দেশনা প্রদান করা হয়েছে(কপি সংযুক্ত-১)ঃ

> "চাকুরিতে নিয়োগ, পিআরএল, ভর্তি সংক্রান্ত সকল কার্যক্রমের ক্ষেত্রেই এ মন্ত্রনালয়ের ওয়েবসাইটে রক্ষিত তালিকা যাচাইপূর্বক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে। এ মন্ত্রণালয় কর্তৃক পূর্বে প্রদত্ত সাময়িক সনদ ও গেজেট/প্রধানমন্ত্রী প্রতিস্বাক্ষরিত সনদ/ মুক্তিবার্তা (লাল বই)/ভারতীয় তালিকার হার্ডকপি পরীক্ষা করার আবশ্যকতা নেই। এ মন্ত্রণালয় সময় সময় প্রয়োজনে ওয়েবসাইট হালনাগাদ করবে। সেক্ষেত্রে হালনাগাদকৃত তালিকাই চূড়ান্ত হিসেবে গণ্য হবে।"

০৩। এছাড়াও, উপরোক্ত বিষয়ে অর্থ মন্ত্রণালয়ের আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগের বিশেষায়িত ব্যাংক-২ শাখার ১৭.০৮.২০১৭ খ্রিঃ তারিখের পত্র নম্বরঃ ৫৩.০০.০০০০.৩২২.৪৬.০০৪.১৭-১৭৭ এর মাধ্যমে ফরোয়ার্ডকৃত মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রনালয়ের ১৯.০৬.২০১৭ খ্রিঃ তারিখের পত্র নম্বরঃ ৪৮.০০.০০০০.০০২.১০.২৬২৪.২০১৭-৭৭২ এর মাধ্যমে জারীকৃত পরিপত্রে প্রার্থী কর্তৃক দাখিলকৃত মুক্তিযোদ্ধা সনদসহ অন্যান্য প্রমাণক মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রনালয়ের Website-এ প্রকাশিত প্রমাণক (লালমুক্তিবার্তা/ভারতীয় তালিকা/গেজেট) এর আলোকে যাচাই সম্পন্ন করার জন্য নির্দেশনা রয়েছে (কপি সংযুক্ত-২)।

০৪। পরিপত্রের নির্দেশনা মোতাবেক মুক্তিযোদ্ধা সংশ্লিষ্ট তথ্যাদি/তালিকা ওয়েবসাইটে পাওয়া না গেলে কিংবা কোন বিষয়ে সন্দেহ বা অস্পষ্টতা পরিলক্ষিত হলে উক্ত বিষয়ে মন্ত্রণালয়ের সিদ্ধান্তের নিমিত্তে সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ের নির্দেশিত ছক মোতাবেক প্রয়োজনীয় তথ্যাদিসহ অত্র বিভাগে প্রস্তাব প্রেরণ করার জন্য সংশ্লিষ্ট নিয়ন্ত্রণকারী কার্যালয়কে পরামর্শ দেয়া হলো(কপি সংযুক্তি-৩)।

০৫। এমতাবস্থায়, ব্যাংকে মুক্তিযোদ্ধা কোটায় শুধুমাত্র সাময়িক প্রত্যয়নের ভিত্তিতে/সরাসরি নিয়োগপ্রাপ্ত অস্থায়ী কর্মকর্তা/কর্মচারীদের মধ্যে যাদের সনদ অদ্যাবধি চূড়ান্তভাবে প্রত্যায়িত হয়নি তাদের ব্যাংকের চাকুরিতে যোগদানকালীন দাখিলকৃত মুক্তিযোদ্ধা সনদসহ অন্যান্য প্রমাণক বর্ণিত পরিপত্রের নির্দেশনা মোতাবেক অনলাইনে যাচাইপূর্বক চাকুরি স্থায়ীকরণ করার জন্য পরামর্শ দেয়া হলো।

০৬। বিষয়টি অতীব জরুরী ও গুরুত্বপূর্ণ।

অনুমোদনক্রমে-

আপনার বিশ্বস্ত

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে।

১৮/১২/২০১৭
(মোঃ জহির ইকবাল)
উপ-মহাব্যবস্থাপক
(বিভাগীয় দায়িত্বে)

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপিঃ
০১। চীফ স্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বিকেবি, প্রকা, ঢাকা।
০২। স্টাফ অফিসার, মহাব্যবস্থাপক(প্রশাসন) মহোদয়ের দপ্তর, বিকেবি, প্রকা, ঢাকা।
০৩। সকল শাখা ব্যবস্থাপক, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
০৪। নথি/মহানথি।

সংযুক্তি: ০১

একই স্মারক ও তারিখের স্থলাভিষিক্ত

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়
পরিবহন পুল ভবন
সচিবালয় সংযোগ সড়ক, ঢাকা
www.molwa.gov.bd

নম্বর: ৪৮.০০.০০০০.০০৬.৩৪.০০১.১৭-৩২৭

তারিখ: ০৫ শ্রাবণ ১৪২৪ / ২০ জুলাই ২০১৭

পরিপত্র

বিষয়: মুক্তিযোদ্ধা চিহ্নিতকরণের প্রমানক সংশ্লিষ্ট হার্ডকপির পরিবর্তে এ মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে রক্ষিত মাননীয় প্রধানমন্ত্রী প্রতিস্বাক্ষরিত সনদ/গেজেট/মুক্তিবার্তা (লাল বই)/ভারতীয় তালিকা যাচাইপূর্বক ব্যবস্থা গ্রহণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, বর্তমান সরকার ডিজিটাল বাংলাদেশ গড়ার লক্ষ্যে বিভিন্ন পদক্ষেপ গ্রহণ করেছে। এরই ধারাবাহিকতায় ডিজিটাল বাংলাদেশ বিনির্মাণের লক্ষ্য বাস্তবায়নের নিমিত্তে এখন থেকে এ মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে (www.molwa.gov.bd) প্রকাশিত মাননীয় প্রধানমন্ত্রী প্রতিস্বাক্ষরিত সনদ/গেজেট/মুক্তিবার্তা (লাল বই)/ভারতীয় তালিকা যাচাইপূর্বক (সফটকপি) মুক্তিযোদ্ধা সম্মানী ভাতা প্রদান করা যাবে। সে কারণে আপাতত: সাময়িক সনদ ও গেজেট/প্রধানমন্ত্রী স্বাক্ষরিত সনদ/মুক্তিবার্তা (লাল বই)/ভারতীয় তালিকার হার্ডকপি যাচাই করার প্রয়োজন হবে না।

একইভাবে চাকরিতে নিয়োগ, পিআরএল, ভর্তি সংক্রান্ত সকল কার্যক্রমের ক্ষেত্রেই এ মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে রক্ষিত তালিকা যাচাইপূর্বক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে। এ মন্ত্রণালয় কর্তৃক পূর্বে প্রদত্ত সাময়িক সনদ ও গেজেট/প্রধানমন্ত্রী প্রতিস্বাক্ষরিত সনদ/মুক্তিবার্তা (লাল বই)/ভারতীয় তালিকার হার্ডকপি পরীক্ষা করার আবশ্যকতা নেই। এ মন্ত্রণালয় সময় সময় প্রয়োজনে ওয়েবসাইট হালনাগাদ করবে। সেক্ষেত্রে হালনাগাদকৃত তালিকাই চূড়ান্ত হিসেবে গণ্য হবে। এ বিষয়ে মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয় কর্তৃক ১২ জুন ২০১৭ তারিখে ৪৮.০০.০০০০.০০৬.৩৪.০০১-২৪২ সংখ্যক স্মারকে জারিকৃত পরিপত্রের অনুবৃত্তিক্রমে এ পরিপত্র জারি করা হলো।

২০/৭/১৭

(মোঃ নজরুল ইসলাম)
উপসচিব
ফোন: ৯৫৫০১৩৩

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নহে):

১। জেলা প্রশাসক (সকল), জেলা- ....।
২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল), উপজেলা- .... জেলা- ....।
৩। উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয় (সকল), জেলা- ....।
৪। উপজেলা সমাজসেবা অফিসার (সকল), উপজেলা- ...., জেলা- ....।
৫। প্রশাসক, জেলা ও মহানগর কমান্ড কাউন্সিল (সকল) ও জেলা প্রশাসক .... জেলা।
৬। প্রশাসক, উপজেলা কমান্ড কাউন্সিল (সকল) ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা- .... জেলা- ....।

নম্বর: ৪৮.০০.০০০০.০০৬.৩৪.০০১.১৭-৩২৭

তারিখ: ০৫ শ্রাবণ ১৪২৪ / ২০ জুলাই ২০১৭

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য:

৩। মহাপরিচালক, জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিল, স্কাউট ভবন, কাকরাইল, ঢাকা।

৪। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট, ৮৮ মতিঝিল বা/এ, ঢাকা।

৫। মহাপরিচালক, সমাজসেবা অধিদপ্তর, শেরেবাংলা নগর, আগারগাঁও, ঢাকা।

৬। বিভাগীয় কমিশনার (সকল), বিভাগ- ....।

৭। যুগ্মসচিব (আইসিটি), মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা (উল্লিখিত পত্রটি এ মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রদানের অনুরোধসহ)।

৮। প্রশাসক, বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, কেন্দ্রীয় কমান্ড কাউন্সিল, মগবাজার, ঢাকা।

৯। প্রাক্তন চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, কেন্দ্রীয় কমান্ড কাউন্সিল, মগবাজার, ঢাকা।

১০। সংরক্ষণ নথি।

৩০/৭/১৭

(মোঃ নজরুল ইসলাম)
উপসচিব (বাজেট)
ফোন: ৯৫৫০১৩৩

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়
বাজেট অধিশাখা
সচিবালয় সংযোগ সড়ক, ঢাকা
(www.molwa.gov.bd)

নম্বর: ৪৮.০০.০০০০.০০৬.৩৪.০০১.১৭-২৪২

তারিখ: ২৯ জ্যৈষ্ঠ ১৪২৪ / ১২ জুন ২০১৭

পরিপত্র

বিষয়: মুক্তিযোদ্ধা সম্মানী ভাতা তালিকায় নতুন অন্তর্ভুক্তি ও বন্ধ/স্থগিত ভাতা চালুকরণের ক্ষেত্রে জেলা ও উপজেলা ভাতা বিতরণ কমিটির কার্যক্রম।

উপর্যুক্ত বিষয়ে আদিষ্ট হয়ে জানানো যাচ্ছে যে, মুক্তিযোদ্ধা সম্মানী ভাতা তালিকায় নতুন অন্তর্ভুক্তি এবং বন্ধ/স্থগিত ভাতা চালুকরণসহ প্রত্যয়ন, সাময়িক সনদ প্রদান ইত্যাদি কাজে ১) ভারতীয় তালিকা; ২) মুক্তিবার্তা চূড়ান্ত তালিকা (মুক্তিবার্তা লাল বই); ৩) মাননীয় প্রধানমন্ত্রী কর্তৃক প্রতিস্বাক্ষরিত বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা সংসদ কেন্দ্রীয় কমান্ড কাউন্সিলের সনদ (বামুস সনদ); এবং ৪) মুক্তিযোদ্ধা গেজেট এ মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে (www.molwa.gov.bd) প্রকাশ করা হয়েছে।

০২। মুক্তিযোদ্ধা সম্মানী ভাতা তালিকায় নতুন অন্তর্ভুক্তি, বন্ধ/স্থগিত ভাতা চালুকরণ সর্বোপরি বীর মুক্তিযোদ্ধাদের সম্মানী ভাতা বিতরণের জন্য মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের জারিকৃত ২ সেপ্টেম্বর ২০১৫ তারিখের ৪৮.০০.০০০০.০০২.৩৪.০০২.১২-৩৪০ নম্বর পরিপত্র; ২৫ এপ্রিল ২০১৬ তারিখের ৪৮.০০.০০০০.০০২.২২.০০২.২০১৩-৬০০ নম্বর স্মারকে জারিকৃত পত্র এবং বীর মুক্তিযোদ্ধাদের সম্মানী ভাতা বিতরণ নীতিমালা, ২০১৩ চালু রয়েছে।

০৩। এ পরিপত্রের প্রেক্ষিতে যে সমস্ত মুক্তিযোদ্ধাগন ভাতা প্রাপ্য হবেন তাদের তালিকা দ্রুততম সময়ে মন্ত্রণালয়ে অর্থায়নের জন্য প্রেরণ করতে হবে।

০৪। নতুনভাবে কোন মুক্তিযোদ্ধা-কে সম্মানী ভাতা তালিকায় অন্তর্ভুক্তি এবং সম্মানী ভাতাপ্রাপ্ত মুক্তিযোদ্ধার স্থগিতকৃত ভাতা পুনরায় চালুকরণের ক্ষেত্রে মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের অনুমোদন গ্রহণের যে শর্ত আরোপ করা হয়েছিল তা এতদ্বারা শিথিল করা হলো।

০৫। কাজেই এখন থেকে মুক্তিযোদ্ধা সম্মানী ভাতা তালিকায় নতুন অন্তর্ভুক্তি এবং বন্ধ/স্থগিত ভাতা চালুকরণে মুক্তিযোদ্ধা সংশ্লিষ্ট তথ্যাদি/তালিকা যাচাই-বাছাইপূর্বক অনুমোদন গ্রহণের নিমিত্তে এ মন্ত্রণালয়ে আর প্রস্তাব প্রেরণের প্রয়োজন নেই।

০৬। এক্ষেত্রে, জেলা/উপজেলা/সিটি কর্পোরেশন ভাতা বিতরণ কমিটি মুক্তিযোদ্ধা সংশ্লিষ্ট তথ্যাদি/তালিকা মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে রক্ষিত মুক্তিযোদ্ধা সংশ্লিষ্ট এরূপ তথ্যাদি/তালিকার সংগে যাচাই করে এ মন্ত্রণালয় কর্তৃক জারিকৃত পত্র/পরিপত্র ও সম্মানী ভাতা বিতরণ নীতিমালা, ২০১৩ অনুসরণ করে যথাযথ সিদ্ধান্ত গ্রহণ করবে।

০৭। মুক্তিযোদ্ধা সংশ্লিষ্ট তথ্যাদি/তালিকা ওয়েবসাইটে পাওয়া না গেলে কিংবা কোন বিষয়ে সন্দেহ বা অস্পষ্টতা পরিলক্ষিত হলে সিদ্ধান্তের নিমিত্তে এ মন্ত্রণালয়ে প্রস্তাব প্রেরণ করবে।

০৮। মুক্তিযোদ্ধা সম্মানী ভাতা বিতরণের ক্ষেত্রে উল্লিখিত নীতিমালা/পরিপত্র যথাযথভাবে অনুসরণ ও নিশ্চিত করার জন্য অনুরোধ জানানো হলো। মুক্তিযোদ্ধা সম্মানী ভাতা তালিকায় নতুন অন্তর্ভুক্তি এবং বন্ধ/স্থগিত ভাতা চালুকরণে কোন অনিয়ম হলে সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবে।

১২/৬/১৭
(মোঃ নজরুল ইসলাম)
উপসচিব (বাজেট)
ফোন: ৯৫৫০১৩৩

বিতরণ:

১। জেলা প্রশাসক (সকল), জেলা- ....।
২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল), উপজেলা- ...., জেলা- ....।
৩। উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয় (সকল), জেলা- ....।
৪। উপজেলা সমাজসেবা অফিসার (সকল), উপজেলা- ...., জেলা- ....।

৫। জেলা কমান্ডার, বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা সংসদ (সকল), জেলা- ....।
৬। উপজেলা কমান্ডার, বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা সংসদ (সকল), উপজেলা- ...., জেলা- ....।

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য:
১। সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২। সচিব, সমাজ কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৩। মহাপরিচালক, জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিল, স্কাউট ভবন, কাকরাইল, ঢাকা।
৪। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট, ৮৮ মতিঝিল বা/এ, ঢাকা।
৫। মহাপরিচালক, সমাজসেবা অধিদপ্তর, শেরেবাংলা নগর, আগারগাঁও, ঢাকা।
৬। বিভাগীয় কমিশনার (সকল), বিভাগ- ....।
৭। যুগ্মসচিব (আইসিটি), মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা (উল্লিখিত পত্রটি সংশ্লিষ্টদের ই-মেইলে প্রেরণ এবং এ মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রদানের অনুরোধসহ)।
৮। চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, কেন্দ্রীয় কমান্ড কাউন্সিল, মগবাজার, ঢাকা।
৯। সংরক্ষণ নথি।

০২/২/১৭

(মোঃ নজরুল ইসলাম)
উপসচিব (বাজেট)
ফোন: ৯৫৫০১৩৩

সংযুক্তি: ০২

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অর্থ মন্ত্রণালয়
আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ
বিশেষায়িত ব্যাংক-২ শাখা
www.fid.gov.bd

নম্বর: ৫৩.০০.০০০০.৩২২.৪৬.০০৪.১৭-১৭৭

তারিখ: ০২ ভাদ্র ১৪২৪
১৭ আগস্ট ২০১৭

বিষয়: মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশিত প্রমাণক (লালমুক্তিবার্তা/ভারতীয় তালিকা/গেজেট) এর আলোকে সনদ যাচাই।

সূত্র: মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের স্মারক নম্বর-৪৮.০০.০০০০.০০২.১০.২৬২৪.২০১৭-৭৭২, তারিখ: ১৯.০৬.২০১৭

উপর্যুক্ত বিষয়ে সূত্রোক্ত পত্রের পরিপ্রেক্ষিতে নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের ১৯.০৬.২০১৭ তারিখের স্মারক নম্বর ৪৮.০০.০০০০.০০২.১০.২৬২৪.২০১৭-৭৭২ সংখ্যক পরিপত্র অনুযায়ী মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশিত মুক্তিযোদ্ধা বিষয়ক গেজেট, সাময়িক সনদ/বামুস সনদ ইত্যাদি প্রমাণকসমূহের সাথে মুক্তিযোদ্ধা/তাদের পোষ্য কর্তৃক উপস্থাপিত প্রমাণকসমূহ মিলিয়ে নিয়ে সংশ্লিষ্ট ব্যক্তি/ব্যক্তিবর্গের অস্থায়ী নিয়োগ/পিআরএল সংক্রান্ত কার্যক্রম স্ব-স্ব ক্ষেত্রে সম্পাদন করার জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হলো।

০২. উল্লেখ্য, সংশ্লিষ্ট ব্যক্তি/ব্যক্তিবর্গের নিকট হতে এ মর্মে অঙ্গিকারনামা গ্রহণ করতে হবে যে, জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিল কর্তৃক চূড়ান্ত যাচাই-বাছাই শেষে মুক্তিযোদ্ধার সঠিকতা সম্পর্কে বিরূপ কোন তথ্য পাওয়া গেলে এরূপ অস্থায়ী নিয়োগ/পিআরএল সংক্রান্ত অতিরিক্ত সুবিধা বাতিল বলে গণ্য হবে এবং তিনি গৃহীত সমুদয় সুবিধাদি প্রত্যার্পণ করতে বাধ্য থাকবেন।

সংযুক্ত: বর্ণনামতে ০৩ (তিন) পাতা।

১৭.০৮.২০১৭
(শেখ সিদ্দিকুর রহমান)
সহকারী সচিব
ফোন: ৯৫৮২৩২২
e-mail: pronity7@gmail.com

মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন) এর দপ্তর
নং ২৭৬ তারিখ ২০/০৮/১৭

ব্যবস্থাপনা পরিচালকের সচিবালয়
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
নং ৫৫৭ তাং ২০.০৮.১৭
☆ ডিএমডি-
☆ জিএম
☆ ডিজিএম
☆ সভায় কার্যপত্র পেশ করুন
☆ প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নিন
☆ আলাপ করুন
☆ জরুরী
ব্যবস্থাপনা পরিচালক

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুযায়ী নয়):
ব্যবস্থাপনা পরিচালক,
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক/রাজশাহী কৃষি উন্নয়ন ব্যাংক/
কর্মসংস্থান ব্যাংক/বাংলাদেশ হাউস বিল্ডিং ফাইনান্স কর্পোরেশন/
প্রবাসী কল্যাণ ব্যাংক/আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক/পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক,
প্রধান কার্যালয়, ঢাকা/রাজশাহী।

নম্বর: ৫৩.০০.০০০০.৩২২.৪৬.০০৪.১৭-১৭৭

তারিখ: ১৭.০৮.২০১৭

সদয় জ্ঞাতার্থে :

০১. সিনিয়র সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ।
০২. প্রোগ্রামার, আইটি শাখা,আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ (ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)।

(শেখ সিদ্দিকুর রহমান)
সহকারী সচিব

১

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়
সরকারি পরিবহন পুল ভবন
সচিবালয় সংযোগ সড়ক, ঢাকা।
প্রত্যয়ন শাখা
(www.molwa.gov.bd)

স্মারক নম্বর- ৪৮.০০.০০০০.০০২.১০.২৬২৪.২০১৭-৭৭১

তারিখঃ ০৫ আষাঢ়, ১৪২৪ / ১৯ জুন, ২০১৭

পরিপত্র

বিষয়: মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের Website-এ প্রকাশিত প্রমাণক (লালমুক্তিবার্তা/ভারতীয় তালিকা/গেজেট) এর আলোকে যাচাই পূর্বক প্রত্যয়ন।

বিভিন্ন মন্ত্রণালয়, প্রতিষ্ঠান, সংস্থা, বিশ্ববিদ্যালয় থেকে মুক্তিযোদ্ধা কোটায় নিয়োগ,ভর্তি ও PRL সংক্রান্ত বিষয়ে প্রেরিত প্রমাণকসমূহ যাচাই বাছাই পূর্বক প্রত্যয়ন প্রদানের জন্য মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয়। ইতোমধ্যে এ মন্ত্রণালয়ে ব্যাপক সংখ্যক মুক্তিযোদ্ধার প্রমাণক যাচাই বাছাই এর অপেক্ষায় আছে। এ ব্যাপক সংখ্যক মুক্তিযোদ্ধার সনদ যাচাই বাছাই সম্পন্ন করণের জন্য যথেষ্ট সময় প্রয়োজন। মুক্তিযোদ্ধা কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বয়স বৃদ্ধিসহ বিভিন্ন পদের বিপরীতে সুপারিশপ্রাপ্ত চাকরি প্রত্যাশী,বিভিন্ন বিশ্ববিদ্যালয়ে সুপারিশকৃত ভর্তিচ্ছুক প্রার্থীরা বিভিন্ন সময়ে এ মন্ত্রণালয়ে এসে তাঁদের সনদ প্রত্যয়নের বিষয়ে তাগাদা দিচ্ছেন। কিন্তু জনবলের অভাবে তা দ্রুততার সাথে নিষ্পন্ন করা সম্ভব হচ্ছে না।

০২। মুক্তিযোদ্ধা কোটায় নিয়োগ,ভর্তি ও PRL সংক্রান্ত তথ্য যাচাই এর বিষয়টি ত্বরান্বিত করার লক্ষ্যে নিম্নে বর্ণিত নির্দেশনাবলী জারী করা হল-

ক) কোন মুক্তিযোদ্ধার নাম লাল মুক্তিবার্তা অথবা ভারতীয় তালিকায় থাকলে সংশ্লিষ্ট প্রশাসনিক মন্ত্রণালয় মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের website (www.molwa.gov.bd)- এ প্রকাশিত লালমুক্তিবার্তা অথবা ভারতীয় তালিকার সাথে তা মিলিয়ে নেবে। সে ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট প্রার্থীর আবেদনে উল্লিখিত মুক্তিযোদ্ধার নাম,পিতার নাম ও ঠিকানার সাথে প্রার্থীর উপস্থাপিত লাল মুক্তিবার্তা কিংবা ভারতীয় তালিকা কিংবা উপস্থাপিত উভয় তালিকার সাথে website-এ প্রকাশিত মুক্তিযোদ্ধার নাম, পিতার নাম, ঠিকানা সঠিক পাওয়া গেলে তা গ্রহণ যোগ্য বলে বিবেচিত হবে। তবে এ ক্ষেত্রে তাঁর বয়স ৩০.১১.১৯৭১ খ্রিস্টাব্দ তারিখে কিংবা তার পূর্বে কমপক্ষে ১৩ বছর হতে হবে। মুক্তিযোদ্ধার নাম, পিতার নাম ও ঠিকানার সঠিকতার পাশাপাশি বয়স প্রমাণিত পর্যায়ের হলে, সংশ্লিষ্ট প্রশাসনিক মন্ত্রণালয় তাঁকে মুক্তিযোদ্ধা গণ্য করে সংশ্লিষ্ট প্রার্থীকে আইনানুগভাবে নিয়োগ প্রদানের ব্যবস্থা গ্রহণ করতে পারবে। আরো উল্লেখ থাকে যে, কোন প্রার্থীর আবেদনে উল্লিখিত মুক্তিযোদ্ধার নাম,পিতার নাম ও ঠিকানার সাথে প্রার্থীর উপস্থাপিত লাল মুক্তিবার্তা কিংবা ভারতীয় তালিকা কিংবা উপস্থাপিত উভয় তালিকার সাথে website-এ প্রকাশিত মুক্তিযোদ্ধার নাম, পিতার নাম ও ঠিকানা সঠিক পাওয়া না গেলে সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয় তাঁর বিষয়ে সিদ্ধান্ত গ্রহণের নিমিত্ত মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয় বরাবর লিখিত পত্র প্রেরণ করবে। তৎপ্রেক্ষিতে মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয় সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ের প্রার্থীর নিয়োগ/ভর্তি/PRL সংক্রান্ত বিষয়ে সিদ্ধান্ত প্রদান করলে সে মোতাবেক সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয় প্রার্থীর নিয়োগ/ভর্তি/PRL সংক্রান্ত বিষয়ে ব্যবস্থা গ্রহণ করবে।

খ) কোন মুক্তিযোদ্ধার নাম ভারতীয় তালিকা কিংবা লাল মুক্তিবার্তায় না থাকা সত্ত্বেও যদি তাঁর অনুকূলে

i) গেজেট ও সাময়িক সনদ

কিংবা

ii) গেজেট ও মাননীয় প্রধানমন্ত্রী প্রতিস্বাক্ষরিত বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা সংসদ কর্তৃক প্রদত্ত সনদ (বামুস)

কিংবা

iii) গেজেট, সাময়িক সনদ, ও বামুস সনদ থাকে

তবে সংশ্লিষ্ট প্রশাসনিক মন্ত্রণালয় মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশিত গেজেট,সাময়িক সনদ/বামুস সনদ এর সাথে তা মিলিয়ে নেবে। সে ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট প্রার্থীর আবেদনে উল্লিখিত মুক্তিযোদ্ধার নাম,পিতার নাম ও ঠিকানার সাথে প্রার্থীর উপস্থাপিত গেজেট ও সাময়িক সনদ/ গেজেট ও বামুস সনদ /গেজেট ও সাময়িক সনদ ও বামুস সনদ এর সাথে website-এ প্রকাশিত মুক্তিযোদ্ধার নাম, পিতার নাম, ঠিকানা সঠিক পাওয়া গেলে তা গ্রহণযোগ্য বলে বিবেচিত হবে। তবে এ ক্ষেত্রে তাঁর বয়স ৩০.১১.১৯৭১ খ্রিস্টাব্দ তারিখে কিংবা তার পূর্বে কমপক্ষে ১৩ বছর হতে হবে। মুক্তিযোদ্ধার নাম,পিতার নাম ও ঠিকানার সঠিকতার পাশাপাশি বয়স প্রমাণিত পর্যায়ের হলে, সংশ্লিষ্ট প্রশাসনিক মন্ত্রণালয় তাঁকে মুক্তিযোদ্ধা গণ্য করে সংশ্লিষ্ট প্রার্থীকে অস্থায়ী নিয়োগ প্রদান করতে পারবে। তবে এ জাতীয় গেজেট ও সনদ জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিল কর্তৃক যাচাই বাছাই এর আওতাধীন থাকায় সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয় এ মর্মে অঙ্গীকারনামা গ্রহণ করবে যে, জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিল কর্তৃক চূড়ান্ত যাচাই-বাছাই শেষে মুক্তিযোদ্ধার সঠিকতা সম্পর্কে বিরূপ কোন তথ্য পাওয়া গেলে তাঁর অস্থায়ী নিয়োগ বাতিল হবে এবং তিনি গৃহীত সমুদয় সুবিধাদি প্রত্যার্পণ করতে বাধ্য থাকবেন। আরো উল্লেখ থাকে যে, কোন প্রার্থীর আবেদনে উল্লিখিত মুক্তিযোদ্ধার নাম, পিতার নাম ও ঠিকানার সাথে প্রার্থীর উপস্থাপিত গেজেট ও সাময়িক সনদ/ গেজেট ও বামুস সনদ /গেজেট ও সাময়িক সনদ ও বামুস সনদ তালিকার সাথে website-এ প্রকাশিত মুক্তিযোদ্ধার নাম, পিতার নাম ও ঠিকানা সঠিক পাওয়া না গেলে সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয় তাঁর বিষয়ে সিদ্ধান্ত গ্রহণের নিমিত্ত মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয় বরাবর লিখিত পত্র প্রেরণ করবে। তৎপ্রেক্ষিতে মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয় সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ের প্রার্থীর

নিয়োগ/ভর্তি/PRL সংক্রান্ত বিষয়ে সিদ্ধান্ত প্রদান করলে সে মোতাবেক সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয় প্রার্থীর নিয়োগ/ভর্তি/PRL সংক্রান্ত বিষয়ে ব্যবস্থা গ্রহণ করবে।

উল্লেখ্য, যাচাই শেষে মুক্তিযোদ্ধাদের সঠিক তালিকা সম্বলিত চূড়ান্ত গেজেট মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের website-এ প্রকাশ করা হবে। প্রকাশিত গেজেটের ভিত্তিতেই কোন চাকরি প্রার্থীর অনুকূলে অস্থায়ীভাবে প্রদানকৃত নিয়োগ নিয়মিত করা যাবে।

গ) কোন মুক্তিযোদ্ধার নাম লালমুক্তিবার্তা/ভারতীয় তালিকায় নেই, কিন্তু তাঁর অনুকূলে শুধুমাত্র-

i) গেজেট
কিংবা
ii) সাময়িক সনদ
কিংবা
iii) বামুস সনদ
কিংবা
iv) সাময়িক সনদ ও বামুস সনদ

থাকলেও তাঁকে নিয়োগ করা যাবে না। তবে তাঁর নাম গেজেটসহ উপরিউক্ত (গ) এর (ii), (iii), (iv) এর যে কোন একটি প্রমাণক থাকলে অনুচ্ছেদ ২ (খ) মোতাবেক অস্থায়ী নিয়োগ প্রদান করা যাবে।

ঘ) মুক্তিযোদ্ধা কোটায় যে কোন নিয়োগের তালিকা সংযুক্ত করে নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় ও মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ নিশ্চিত করবেন।

ঙ) অনুচ্ছেদ ২ এর ক, খ, গ ও ঘ এ বর্ণিত নির্দেশনার বিষয়ে কোন অস্পষ্টতা দেখা দিলে সে বিষয়ে মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয় হতে মতামত/প্রত্যয়ন গ্রহণ করা যেতে পারে।

যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ পরিপত্র জারী করা হল।

স্বা:
(মো: সলিমুল্লাহ)
তাং: ১৯.০৬.২০১৭
যুগ্মসচিব (গেজেট, সনদ ও প্রত্যয়ন)
মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়
ফোন-০২-৯৫৫০১৪৯

তারিখঃ ০৫ আষাঢ়, ১৪২৪ / ১৯ জুন, ২০১৭

স্মারক নম্বর- ৪৮.০০.০০০০.০০২.১০.২৬২৪.২০১৭-৭৭২(১৪০)

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):
১. মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা/মুখ্য সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, পুরাতন সংসদ ভবন, তেজগাঁও, ঢাকা।
২. সিনিয়র সচিব/সচিব/ভারপ্রাপ্ত সচিব (সকল মন্ত্রণালয়/বিভাগ).. বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা-(মন্ত্রণালয়ের অধীনস্থ সংশ্লিষ্ট সকল দপ্তর/কার্যালয়/সংস্থাকে অবহিত করার অনুরোধসহ)।
৩. বিভাগীয় কমিশনার ....(সকল) -(সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থাকে অবহিত করার অনুরোধসহ)।
৪. যুগ্মসচিব (আইসিটি সেল), মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা (পরিপত্রটি মন্ত্রণালয়ের website এ প্রকাশ করার অনুরোধসহ)।
৫. মন্ত্রী মহোদয়ের একান্ত সচিব (যুগ্ম সচিব), মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা-মন্ত্রী মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
৬. জেলা প্রশাসক ....(সকল)-(সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থাকে অবহিত করার অনুরোধসহ)।
৭. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা-সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
৮. অফিস কপি।

১৯/০৬/২০১৭

(মো: রফিকুল হক)
সিনিয়র সহকারী সচিব
মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
ই-মেইল: susattestation@molwa.gov.bd

জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
প্রশাসন-১ শাখা
(www.mopa.gov.bd)

নং-০৫.০০.০০০০.১১০.০০.০৫৯.০৯- ১১৩৮ তারিখঃ ০৪ শ্রাবণ ১৪২৪ ব. / ১৯ জুলাই ২০১৭ খ্রি.।

বিষয়ঃ মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের Website-এ প্রকাশিত প্রমাণক (লালমুক্তিবার্তা/ভারতীয় তালিকা/গেজেট) এর আলোকে যাচাই পূর্বক প্রত্যয়ন

সূত্রঃ ১) ৪৮.০০.০০০০.০০২.১০.২৪২৬.২০১৭/৭১৩, তারিখঃ ২১.০৬.২০১৭ খ্রি।
২) ৪৮.০০.০০০০.০০২.১০.২৬২৪.২০১৭/৭৭২, তারিখঃ ১১.০৬.২০১৭ খ্রি.।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত পত্রের বরাতে মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের ১১/০৬/২০১৭ তারিখের ৪৮.০০.০০০০.০০২.১০.২৬২৪.২০১৭-৭৭২ নং পরিপত্র মোতাবেক মুক্তিযোদ্ধা কোটায় নিয়োগ, ভর্তি ও PRL সংক্রান্ত বিষয়ে মুক্তিযোদ্ধাদের তথ্যাবলী যাচাইপূর্বক প্রত্যয়নের কার্যক্রম মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের পরিবর্তে স্ব-স্ব প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়/অধীনস্থ দপ্তর/অধিদপ্তর/সংস্থা ও বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃক সম্পন্ন করার জন্য মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয় জারিকৃত পরিপত্র নির্দেশক্রমে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তঃ ০৪ (চার) পাতা।

১৯/৭/১৭
(মোঃ মশিউর রহমান)
উপসচিব
ফোন-৯৫৪০২১৮
adminint@mopa.gov.bd

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা//মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর মুখ্য সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, তেজগাঁও, ঢাকা।
২. সিনিয়র সচিব/সচিব......মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক......মন্ত্রণালয়/বিভাগ (অধীন দপ্তর/সংস্থাকে প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণের জন্য নির্দেশনা প্রদানের অনুরোধসহ)।
৩. রেক্টর, বাংলাদেশ লোক প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, সাভার, ঢাকা/রেক্টর, বিসিএস (প্রশাসন) একাডেমী, শাহবাগ, ঢাকা।
৪. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
৫. পরিবহন কমিশনার, সরকারি যানবাহন অধিদপ্তর, সচিবালয় লিংক রোড, ঢাকা।
৬. মহাপরিচালক, মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর, তেজগাঁও, ঢাকা।
৭. মহাপরিচালক, বিয়াম ফাউন্ডেশন, ৬৩, নিউ ইস্কাটন, ঢাকা।
৮. মহাপরিচালক (প্রশাসন) ও প্রকল্প পরিচালক, এটুআই, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, তেজগাঁও, ঢাকা।
৯. কমিশনার..বিভাগ (সকল)।
১০. জেলা প্রশাসক ....জেলা (সকল)।
১১. তত্ত্বাবধায়ক, সরকারি কর্মচারী হাসপাতাল, ফুলবাড়িয়া, ঢাকা।
১২. অফিস কপি/মাস্টার ফাইল/গার্ড ফাইল।

৭/৮/১৭
৩০/৮/১৭

D:\...\Letter\Letter of forwarding.doc

ক্রঃ নং	মুক্তিযোদ্ধার নাম	পিতার নাম	মুক্তিযোদ্ধার স্থায়ী ঠিকানা	মুক্তিযোদ্ধার জাতীয় পরিচয় পত্র, জন্ম তারিখ, জন্ম সনদ, মৃত মুক্তিযোদ্ধার ক্ষেত্রে মৃত্যু সনদ	মুক্তিবার্তা নম্বর	গেজেট নম্বর ও তারিখ	মন্ত্রণালয়ের সনদ নম্বর, তারিখ ও স্মারক নম্বর	বামুস সনদ নম্বর ও তারিখ	মুক্তিযোদ্ধার নাতি নাতনীর দাবী করার ক্ষেত্রে প্রার্থীর জাতীয় পরিচয়পত্র, পিতা মাতার জাতীয় পরিচয়পত্র	মুক্তিযোদ্ধার উত্তরাধিকারী সনদপত্র, পোষ্যদের ক্ষেত্রে প্রার্থীর পিতা বা মাতার নাগরিকত্ব সনদযুক্ত প্রমাণক	মন্তব্য/ভারতীয় তালিকায় যদি থাকে নম্বর ও কপি
(০১)	(০২)	(০৩)	(০৪)	(০৫)	(০৬)	(০৭)	(০৮)	(০৯)	(১০)	(১১)	(১২)

সংযুক্তি = ০৬