



বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
প্রধান কার্যালয়, কৃষি ব্যাংক ভবন
৮৩-৮৫, মতিঝিল বাণিজ্যিক এলাকা,
ঢাকা-১০০০।

ফোন : ৯৫৫৬৯১১, ৯৫১৪৬৯২
পিএবিএক্স : ৯৫৬০০২১-২৫/২৩৩
৯৫৬০০৩১-৩৫/২৭৩
ফ্যাক্স : ৮৮-০২-৯৫৬১২১১
ই-মেইল : dgmpd2@krishibank.org.bd
www.krishibank.org.bd

হিউম্যান রিসোর্স ম্যানেজমেন্ট ডিপার্টমেন্ট-২

নং-প্রকা/এইচআরএমডি-২/ডিজিএম/ব্যঃনঃ(এম-৩২৭২)/২০১৮-২০১৯/২৩৬৩

তারিখ : ২৪-০১-২০১৯ খ্রিঃ

কর্মী সংক্রান্ত ঘোষণা

জনাব মাহতাব আলী রাশেদী (এম-৩২৭২), মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক (উপ-মহাব্যবস্থাপক), বিকেবি, মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়, নারায়নগঞ্জ -এর আবেদন মোতাবেক গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার, অর্থ মন্ত্রণালয়, আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ, প্রশিক্ষণ ও শৃংখলা অধিশাখার ২১-০১-২০১৯ তারিখের ৫৩.০০.০০০০.২৩১.২৫.০১২.১৯-৪৯ নং স্মারকের মাধ্যমে আমেরিকায় অবস্থানরত ছেলে ও আত্মীয়দের সাথে সাক্ষাৎ করার উদ্দেশ্যে ২১-০১-২০১৯ হতে অথবা ভ্রমণের তারিখ হতে ১০ (দশ) দিন (যাতায়াত সময়সহ) নিম্নবর্ণিত শর্তে বহিঃবাংলাদেশ (যুক্তরাষ্ট্র) ভ্রমণের অনুমতি প্রদান করা হলোঃ

- এ ভ্রমণের যাবতীয় ব্যয় তিনি নিজস্ব উৎস হতে বহন করবেন। এতে বাংলাদেশ সরকার বা বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক-এর কোন আর্থিক সংশ্লেষ থাকবে না ;
- ভ্রমণকাল, যাতায়াত সময়সহ ভ্রমণের তারিখ হতে ১০ (দশ) দিন;
- সরকারের পূর্বানুমতি ব্যতীত তিনি অনুমোদিত মেয়াদের অতিরিক্ত সময় বিদেশে অবস্থান করতে পারবেন না এবং নির্ধারিত সময়ের পর দেশে প্রত্যাবর্তন করে স্থায়ী কর্মস্থলে যোগদান করবেন; এবং
- মন্ত্রণালয়ের অনুমোদন, আদেশ জারীর তারিখ হতে ০৩ (তিন) মাস পর্যন্ত কার্যকর থাকবে।

অনুমোদনক্রমে -

জনাব মাহতাব আলী রাশেদী (এম-৩২৭২)
মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক (উপ-মহাব্যবস্থাপক)
মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়, নারায়নগঞ্জ

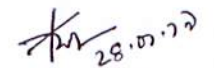

(রাম প্রসাদ ঘোষ)
সহকারী মহাব্যবস্থাপক

নং-প্রকা/এইচআরএমডি-২/ডিজিএম/ব্যঃনঃ(এম-৩২৭২)/২০১৮-২০১৯/২৩৬৩ (২৫)

তারিখ : ২৪-০১-২০১৯ খ্রিঃ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)ঃ

- ১। মহাপরিচালক, বহিঃগমন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা।
- ২। পরিচালক, হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা।
- ৩। সচিবের একান্ত সচিব (সচিব মহোদয়ের অবগতির জন্য), আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৪। চীফ স্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৫। স্টাফ অফিসার, সকল উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৬। স্টাফ অফিসার, সকল মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের দপ্তর, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৭। উপ-মহাব্যবস্থাপক, আইসিটি সিস্টেমস, কার্ড ও মোবাইল ব্যাংকিং বিভাগ, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। (কর্মী সংক্রান্ত ঘোষণাটি ব্যাংকের অফিসিয়াল ওয়েবসাইটে আপলোড করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য আইসিটি সিস্টেমস, কার্ড ও মোবাইল ব্যাংকিং বিভাগকে অনুরোধ করা হলো)।
- ৮। ইমিগ্রেশন অফিসার, হযরত শাহজালাল (রঃ) আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা/সকল ল্যান্ড কাস্টমস, বাংলাদেশ।
- ৯। ভিসা অফিসার, যুক্তরাষ্ট্র দূতাবাস, ঢাকা, বাংলাদেশ।
- ১০। নথি/মহানথি।


(শিবলী সাদিক)
উর্ধ্বতন মুখ্য কর্মকর্তা

Government of the People's Republic of Bangladesh
Ministry of Finance
Financial Institutions Division
Training Branch
www.fid.gov.bd

No. 53.00.0000.231.25.012.19-49

Managing Director
Bangladesh House Building Finance Corporation/
Bangladesh Krishi Bank
Head Office, Dhaka.

এইচ আর এমডি-২
তারিখ : 28/01/19
এজিএম : ডি: 2020/19
এসপিও :
পিও :
ডায়েরী নং : ডি, জি, এম
Dated: 21-01-2019

Sub : Administrative approval of the following 02 (two) officials of different organizations.

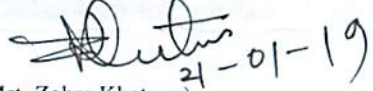
The undersigned is directed to convey the administrative approval of the Government of the People's Republic of Bangladesh in favor of the following 02 (two) officials of different organizations on account of their visit abroad under the terms and conditions described below:

Sl. no.	Name, Designation (address), and accompanies	Objective of the visit and Name of the country	Duration
1	2	3	4
01	Arun Kumar Chowdhury General Manager, Bangladesh House Building Finance Corporation, Loan, Common Service and PHRD, Head Office, Dhaka.	For visiting religious and renowned places. India	10 (ten) days starting from 29-01-2019 or from the date of travelling (including travel time).
02	Mahtab Ali Rashedi Deputy General Manager (Chief Regional Manager), Bangladesh Krishi Bank, CRM Office, Narayangonj.	For meeting son and relatives. USA	10 (thirty) days starting from 21-01-2019 or from the date of travelling (including travel time).

Terms & Conditions:

- They will bear all the expenses relating to their visit. No expenditure will be borne by the Government of Bangladesh or by their own organization;
- Their travelling time will be treated as ex-Bangladesh leave;
- They will not be allowed to stay abroad more than the approved period; and
- This Government Order will remain valid upto 3(three) months from the date of issue.

2. This order has been issued with the approval of appropriate authority.


(Mst. Zohra Khatoon)
Deputy Secretary
Phone: 9559205
e-mail: training@fid.gov.bd

No. 53.00.0000.231.25.012.19-49(11)

Dated: 21-01-2019

Copy for kind information and necessary action (not in order of seniority):

- Director General, Immigration & Passport, Agargaon, Dhaka.
- The Honourable Ambassador, American Embassy in Dhaka, Bangladesh, Madani Avenue, Baridhara, Dhaka, Bangladesh.
- H.E. High Commissioner, Indian High Commission in Bangladesh, Plot No 1-3, Park Road, Baridhara, Dhaka-1212, Bangladesh.
- Director, Hazrat Shah Jalal International Airport, Dhaka.
- P.S to Secretary, Financial Institutions Division, Ministry of Finance, Dhaka.
- Mr. Arun Kumar Chowdhury, General Manager, Bangladesh House Building Finance Corporation, Loan, Common Service and PHRD, Head Office, Dhaka.
- Mr. Mahtab Ali Rashedi, Deputy General Manager (Chief Regional Manager), Bangladesh Krishi Bank, CRM Office, Narayangonj.
- Programmer, ICT cell, Financial Institutions Division (with request to publish this order on FID website).
- Immigration Officer, Hazrat Shah Jalal International Airport, Dhaka/Land port (all), Bangladesh.
- PO to Additional Secretary (Administration), Financial Institutions Division, Ministry of Finance, Dhaka.
- Office copy.

ব্যবস্থাপনা পরিচালক
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
নং. ২৬২২ তারিখ ২৫.০১.১৯
★ ডিএমডি-
★ জিএম-
★ ডিএমডি-
কর্তৃপক্ষ কর্তৃক
করণ
ব্যবস্থাপনা পরিচালক

(Mst. Zohra Khatoon)
Deputy Secretary

মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন) এর দপ্তর
ডায়েরী নং. ১৪.৫... তারিখ ২৪/০১/১৯
উমব্য, এইচআরএমডি-২
উমব্য.