

বিভাগীয় অনাপত্তি (NOC) ফরম
(সরকারী/আধাসরকারী/স্বায়ত্বশাসিত/রাষ্ট্রায়ত্ত্ব সংস্থা)
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
কাওরান বাজার কর্পোরেট শাখা, ঢাকা।

নং-বিকেবি/কেবিসিবি/ব্যঃছাঃনথিঃ-৩৮৫/২০১৮-২০১৯/৩৫৭

তারিখঃ ২৪/০২/২০১৯

বিষয়ঃ জনাব শজ্জনীল দে শুভ, উর্ধ্বতন কর্মকর্তা, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, কাওরান বাজার কর্পোরেট শাখা, ঢাকা এর সাধারণ পাসপোর্ট এর পরিবর্তে সরকারী পাসপোর্ট ইস্যুর বিষয়ে অনাপত্তি প্রদান প্রসঙ্গে।

জনাব শজ্জনীল দে শুভ, (ব্যক্তিগত পরিচিতি নং-এস-৪৫৭৪), বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, কাওরান বাজার কর্পোরেট শাখা, ঢাকা এর উর্ধ্বতন কর্মকর্তা হিসেবে স্থায়ী পদে নিযুক্ত আছেন। তার একটি আন্তর্জাতিক পাসপোর্টের আবেদন প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরিত হলো। পুলিশ বিভাগের মাধ্যমে ইতিপূর্বে তাঁর পূর্ব পরিচয় ও চরিত্র প্রতিপাদিত হয়েছে এবং তাঁর বিরুদ্ধে কোন বিরূপ তথ্য নেই।

০২। আবেদনকারীর অবসর গ্রহণের তারিখঃ ০ ৮ ০ ৯ ২ ০ ৪ ৫

০৩। উক্ত আবেদনকারী কর্মকর্তা অদূর ভবিষ্যতে সরকারী/ব্যক্তিগত কাজে বিদেশ ভ্রমণে ইচ্ছুক এবং তাঁকে ছুটি দেয়া হবে। তাঁর বিদেশ অবস্থানকালীন অনুপস্থিতি কর্মরত অবস্থা বলে বিবেচিত হবে বিধায় তাঁকে সুবিধাসমূহ প্রদানে কোন আপত্তি নাই।

০৪। জাতীয় পরিচয়পত্র (স্মার্ট কার্ড) নংঃ ৬ ৮ ৫ ৪ ৭ ০ ৭ ৬ ৫ ৭

০৫। ব্যক্তিগত পরিচিতি নংঃ এস-৪৫৭৪।

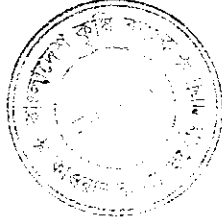
০৬। উক্ত আবেদনকারী কর্মকর্তার পরিবারবর্গের বিবরণ (নির্ভরশীল স্বামী/স্ত্রী এবং ১৫ বছরের নিচে অপ্রাপ্তবয়স্ক সন্তানদের পাসপোর্ট করার ক্ষেত্রে প্রযোজ্য)ঃ

ক্রমিক নং	নাম	সম্পর্ক	জন্ম তারিখ ও বয়স
০১।	প্রযোজ্য নয়	স্ত্রী	--বছর--মাস--দিন
০২।	প্রযোজ্য নয়	পুত্র/কন্যা	--বছর--মাস--দিন

০৭। তিনি জন্মসূত্রে বাংলাদেশের নাগরিক।

এন.ও.সি. প্রদানকারী কর্মকর্তা
নামসহ সীল
Md. Didarul Islam Mozumder
Deputy General Manager
Bangladesh Krishi Bank
Kawran Bazar Corporate Branch Dhaka.

(মন্ত্রণালয়/অধিদপ্তর/পরিদপ্তর/বিভাগ/কর্পোরেশন
এর প্রধান কর্মকর্তা/জেলার দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা)



স্বাক্ষরঃ.....
নামঃ (মোঃ দিদারুল ইসলাম মজুমদার)
পদবিঃ উপ-মহাব্যবস্থাপক
টেলিফোন নম্বরঃ ০২-৫৮১৫০৯০৪

ই-মেইলঃ corpkawranbazar@krishibank.org.bd
ওয়েবসাইটঃ www.krishibank.org.bd

প্রাপক

পরিচালক/উপপরিচালক/সহকারী পরিচালক
বিভাগীয় পাসপোর্ট ও ভিসা অফিস/আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস,
আগারগাঁও, ঢাকা।

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

০১। স্টাফ অফিসার, মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের দপ্তর, বিকেবি, বিভাগীয় কার্যালয়, ঢাকা।

০২। উপ-মহাব্যবস্থাপক, হিউম্যান রিসোর্স ম্যানেজমেন্ট ডিপার্টমেন্ট-১, বিকেবি, প্রকা, ঢাকা।

০৩। উপ-মহাব্যবস্থাপক, আইসিটি সিস্টেমস, কার্ড ও মোবাইল ব্যাংকিং বিভাগ, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। অত্র সাথে সংযুক্ত বিভাগীয় অনাপত্তি (NOC) ফরমটি ব্যাংকের অফিসিয়াল ওয়েবসাইটে আপলোড করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

০৪। নথি/মহানথি।

