বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
হিউম্যান রিসোর্স ম্যানেজমেন্ট ডিপার্টমেন্ট- ২

সার্কুলার লেটার নং- ০১/২০১৯ তারিখ ঃ ০৭-০২-২০১৯ খ্রিঃ

বিষয় ঃ জনপ্রশাসন পদক-২০১৯ প্রদানের জন্য মনোনয়ন প্রসংগে।

শিরোনামে বর্ণিত বিষয়ে গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার, অর্থ মন্ত্রণালয়, আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ, প্রশাসন ও কল্যাণ শাখার পত্র নং ৫৩.০০.০০০০.২১১.২৩.০০১.১৮-৫৬ তারিখ ২৭-০১-২০১৯ এ বর্ণিত নির্দেশাবলির আলোকে অত্র ব্যাংকের কোন কর্মকর্তা/কর্মচারী/অফিসের প্রস্তাব (যদি থাকে) তা আগামী ১৪-০২-২০১৯ তারিখের মধ্যে এইচআরএমডি-২, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকায় (নিকোশ ফন্টে সফটকপি ও হার্ডকপি) প্রেরণের জন্য ব্যাংকের সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতি এবং প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের নিমিত্ত মন্ত্রণালয়ের পত্রের ছায়ালিপি প্রেরণ করা হলো।

অনুমোদনক্রমে,

সর্বমোট ০৩(তিন) পৃষ্ঠা।

(এম. এ. রউফ ভূঁইয়া)
উপ-মহাব্যবস্থাপক
ফোনঃ ৯৫৫৬৯১১

নং-প্রকা/এইচআরএমডি-২/২১(৩)(১৭)/২০১৮-২০১৯/২৪৮৩(২৫০) তারিখ ঃ ০৭-০২-২০১৯ ইং

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো ঃ

০১। চীফ স্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
০২। স্টাফ অফিসার, সকল উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
০৩। স্টাফ অফিসার, সকল মহাব্যবস্থাপকের দপ্তর, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক/ অধ্যক্ষ, বিকেবি স্টাফ কলেজ, ঢাকা।
০৪। সকল উপ-মহাব্যবস্থাপক/সচিব/বিভাগীয় প্রধান, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। (কর্মী সংক্রান্ত ঘোষণাটি ব্যাংকের অফিসিয়াল ওয়েবসাইটে আপলোড করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য আইসিটি সিস্টেমস্, কার্ড ও মোবাইল ব্যাংকিং বিভাগকে অনুরোধ করা হলো)।
০৫। সকল বিভাগীয় নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
০৬। সকল মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক/উপ-মহাব্যবস্থাপক, কর্পোরেট শাখা, বিকেবি (স্থানীয় মুখ্য কার্যালয়সহ)।
০৭। সকল আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক/আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
০৮। সকল শাখা ব্যবস্থাপক, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক (মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপকের মাধ্যমে)।
০৯। নথি/মহানথি।

07/02/19

(রাস প্রসাদ ঘোষ)
সহকারী মহাব্যবস্থাপক

এইচ আর এমডি-২
তারিখ ঃ
এজিএম ঃ
এসপিও ঃ
পিও ঃ
ডাইরী নং ঃ ডি, জি, এম

ব্যবস্থাপনা পরিচালকের সচিবালয়
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
নং............তারিখ ঃ............
ডিএমডি............
জিএম............
ডিজিএম............
ব্যবস্থাপনা পরিচালক

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অর্থ মন্ত্রণালয়
আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ
প্রশাসন ও কল্যাণ শাখা
www.fid.gov.bd

নম্বর: ৫৩.০০.০০০০.২১১.২৩.০০১.১৮

তারিখ: ১৪ মাঘ, ১৪২৫
২৭ জানুয়ারি,২০১৯

বিষয়: জনপ্রশাসন পদক-২০১৯ প্রদানের জন্য মনোনয়ন।

সূত্র: জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের সিপি-২ শাখা থেকে প্রাপ্ত ০৫.০০.০০০০.১৯৬.২৩.০১৩.১৮.০৬,তারিখ ০৬ জানুয়ারি, ২০১৯।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত পত্রের ছায়ালিপির নীতিমালা ও প্রদত্ত নির্দেশনা অনুসারে আগামী ১০ মার্চ ২০১৯ তারিখের মধ্যে জনপ্রশাসন পদক-২০১৯ প্রদানের জন্য মনোনয়নের প্রস্তাব এ বিভাগে প্রেরণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হল।

মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন) এর দপ্তর
ডাইরী নং........তারিখ........
উমব্য, এইচআরএমডি-২
উমব্য.
ডিজিএম(প্রশাসন)

সংযুক্তি: বর্ণনামতে (০১) পাতা

(মোঃ মনিরুল ইসলাম)
উপসচিব
ফোন : ৯৫৫৯১০৯
admin@fid.gov.bd

বিতরণ- সদয় অবগতি ও কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১। গভর্নর, বাংলাদেশ ব্যাংক, মতিঝিল, ঢাকা।
২। চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ অ্যান্ড এক্সচেঞ্জ কমিশন, সিকিউরিটিজ কমিশন ভবন, ই-৬/সি, আগারগাও, শের-ই-বাংলা নগর প্রশাসনিক এলাকা, ঢাকা।
৩। চেয়ারম্যান, বীমা উন্নয়ন ও নিয়ন্ত্রণ কর্তৃপক্ষ, ৩৭, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা।
৪। এক্সিকিউটিভ ভাইস চেয়ারম্যান, মাইক্রোক্রেডিট রেগুলেটরী অথরিটি, ৮,শহীদ সাংবাদিক সেলিনা পারভীন সড়ক, বড় মগবাজার, ঢাকা।
৫। ব্যবস্থাপনা পরিচালক ও সিইও, সোনালী/জনতা /অগ্রণী/বিডিবিএল/বেসিক ব্যাংক লিমিটেড, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৬। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, রূপালী/প্রবাসী কল্যাণ ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৭। পরিচালক, বাংলাদেশ ইনসুরেন্স একাডেমি, বাংলাদশ ইনসুরেন্স ভবন, ৫৩ মহাখালী বা/এ, ঢাকা।
৮। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, আইসিবি/বিকেবি/বিএইচবিএফসি/আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক/কর্মসংস্থান ব্যাংক/রাকাব সিকিউরিটি প্রিন্টিং কর্পোরেশন (বিডি) লি., প্রধান কার্যালয়, ঢাকা/রাজশাহী, গাজীপুর।
৯। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, জীবন বীমা কর্পোরেশন/ সাধারণ বীমা কর্পোরেশন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
১০। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, পল্লী কর্ম সহায়ক ফাউন্ডেশন(পিকেএসএফ), ভবন নং- ই-৪/বি, আগারগাঁও, ঢাকা।
১১। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বাংলাদশ মিউনিসিপ্যাল ডেভলপমেন্ট ফান্ড(বিএমডিএফ), গ্রামীণ ব্যাংক ভবন, মিরপুর-২, ঢাকা।
১২। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, সোসাল ডেভলপমেন্ট ফাউন্ডশন (এসডিএফ), জেড-হাউজ, ৬/৬ ব্লক-এফ, লালমাটিয়া, ঢাকা।
১৩। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বাংলাদশ এনজিও ফাউন্ডেশন, বাংলাদেশ ইনসিওরেন্স একাডেমী ভবন, ৫৩ মহাখালী বা/এ, ঢাকা।
১৪। চীফ অপারেটিং অফিসার,স্বনির্ভর বাংলাদেশ, ৫৫/ব্লক সি,লালমাটিয়া, ঢাকা-১২০৭।
১৫। নির্বাহী প্রেসিডেন্ট, বাংলাদেশ ইন্সটিটিউট অব ক্যাপিটাল মার্কেট,বিজিআইসি টাওয়ার,৩৪ তোপখানা রোড,ঢাকা।
১৬। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, গ্রামীণ ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, মিরপুর২-, ঢাকা।
১৭। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, সৌদি(সাবিনকো) .বাংলা ইন্ডাস্ট্রিয়াল ইনভেস্টমেন্ট কোম্পানি লি -, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
১৮। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, দি ইউএই বাংলাদেশ ইনভেস্টমেন্ট কোম্পানি লি(ইউবিকো) ., প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
১৯। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বাংলাদেশ কমার্স ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ইউনুস ট্রেড সেন্টার, ৫২-৫৩ দিলকুশা বা/এ, মতিঝিল,ঢাকা।

অনুলিপি-সদয় জ্ঞাতার্থে:
সচিবের একান্ত সচিব, আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

2-RA

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
সিপি-২ শাখা
www.mopa.gov.bd

স্মারক নং-০৫.০০.০০০০.১৯৬.২৩.০১৩.১৮-০৬

তারিখ: ২৩ পৌষ, ১৪২৫ বঃ
০৬ জানুয়ারি, ২০১৯ খ্রি.

বিষয়: 'জনপ্রশাসন পদক ২০১৯' প্রদানের জন্য মনোনয়ন আহবান।

জনপ্রশাসনে কর্মরত কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের সৃজনশীল কার্যক্রম উৎসাহিত করার লক্ষ্যে 'জনপ্রশাসন পদক নীতিমালা ২০১৫' (২০১৬ সালে সংশোধিত) অনুসারে সাধারণ ও কারিগরি ক্ষেত্রে জাতীয় ও জেলা পর্যায়ে শ্রেষ্ঠ ব্যক্তি, শ্রেষ্ঠ দল ও শ্রেষ্ঠ প্রতিষ্ঠান এ ০৩ (তিন) শ্রেণিতে মোট ০৬ (ছয়)টি ক্যাটাগরিতে জনপ্রশাসন পদক ২০১৯ প্রদান করা হবে। নীতিমালার ৮ ধারা অনুসারে জেলা/অধিদপ্তর/পরিদপ্তর/মন্ত্রণালয়/বিভাগ পর্যায়ের মনোনয়ন প্রেরণের সময়সূচি নিম্নরূপ:

মনোনয়ন আহবান	-	৫ জানুয়ারির মধ্যে
জেলা কমিটি/অধিদপ্তর পর্যায়ের কমিটিতে মনোনয়ন প্রেরণ	-	১৫ ফেব্রুয়ারির মধ্যে
জেলা/অধিদপ্তর পর্যায়ে মনোনয়ন চূড়ান্তকরণ	-	৭ মার্চের মধ্যে
জেলা/অধিদপ্তর কর্তৃক মন্ত্রণালয়ে মনোনয়ন প্রেরণ	-	১৫ মার্চের মধ্যে
মন্ত্রণালয়/বিভাগ পর্যায়ে মনোনয়ন চূড়ান্তকরণ	-	৩১ মার্চের মধ্যে
জাতীয় কমিটির নিকট উপস্থাপনের জন্য জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ	-	৭ এপ্রিলের মধ্যে

০২। উল্লিখিত সময়সূচি অনুযায়ী জানুয়ারি-ডিসেম্বর ২০১৮ কর্মকান্ড বিবেচনা করে 'জনপ্রশাসন পদক ২০১৯' প্রদানের লক্ষ্যে মনোনয়ন (নিকোশ ফ্রন্টে সফট কপিসহ) প্রেরণের জন্য নীতিমালা অনুসারে আবেদন আহবান এবং পরবর্তী প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

(ড. মোহাম্মদ জিয়াউল হক)
উপসচিব
ফোন: ৯৫১৩৫৪৪
E-mail: cp2@mopa.gov.bd

১. মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২. সিনিয়র সচিব/সচিব/ভারপ্রাপ্ত সচিব,
--মন্ত্রণালয়/বিভাগ (সকল)।
৩. জেলা প্রশাসক ও সভাপতি, জেলা বাছাই কমিটি
--জেলা (সকল)।

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১। বিভাগীয় কমিশনার, ------------------------------------বিভাগ (সকল)।
২। সচিবের একান্ত সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (সচিব মহোদয়ের অবগতির জন্য)।
৩। সিস্টেম এনালিস্ট, পিএসিসি, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
৪। অতিরিক্ত সচিব (সিপিটি)-এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (অতিরিক্ত সচিব মহোদয়ের অবগতির জন্য)।
৫। যুগ্মসচিব (সিপি)-এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (যুগ্ম সচিব মহোদয়ের অবগতির জন্য)।
৬। অফিস কপি।