



বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
প্রধান কার্যালয়, কৃষি ব্যাংক ভবন
৮৩-৮৫, মতিঝিল বাণিজ্যিক এলাকা,
ঢাকা-১০০০।

ফোন : ০১৬৭৪০৫২৯৪৫, ৯৫৫৬৯১১, ৯৫১৪৬৯২
পিএবিএক্স : ৯৫৬০০২১-২৫/২৩৩
৯৫৬০০৩১-৩৫/২৭৪
ফ্যাক্স : ৮৮-০২-৯৫৬১২১১
ই-মেইল : dgmpd2@krishibank.org.bd
info@krishibank.org.bd

হিউম্যান রিসোর্স ম্যানেজমেন্ট ডিপার্টমেন্ট-১

নং- প্রকা/এইচআরএমডি-১/অংশ-২/এসপিও/কে-৪২২/২০১৮-২০১৯/২৯১৮

তারিখ : ১৩-০৩-২০১৯ ইং

কর্মী সংক্রান্ত ঘোষণা


জনাব কেশব ভট্টাচার্য (কে-৪২২), উর্ধ্বতন মুখ্য কর্মকর্তা, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়, মৌলভীবাজার-কে তার আবেদন ও গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার, অর্থ মন্ত্রণালয়, আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ, প্রশিক্ষণ অধিশাখার ১৩.০৩.২০১৯ ইং তারিখের ৫৩.০০.০০০০.২৩১.২৫.০১৪.১৯-২১৪ নং পত্রের প্রেক্ষিতে তীর্থস্থান ভ্রমণের উদ্দেশ্যে ১৩.০৩.২০১৯ তারিখ হতে অথবা ভ্রমণের তারিখ হতে ১৫ (পনেরো) দিন (যাতায়াত সময় সহ) নিম্নেবর্ণিত শর্তে বহিঃবাংলাদেশ (ভারত) অর্জিত ছুটি পূর্ণ বেতনে মঞ্জুর করা হলো :

- উক্ত ভ্রমণের যাবতীয় ব্যয় তিনি নিজস্ব উৎস হতে বহন করবেন। এতে বাংলাদেশ সরকার বা বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংকের কোন আর্থিক সংশ্লেষ থাকবে না।
- তার অনুকূলে অনুমোদিত ভ্রমণকালকে বহিঃবাংলাদেশ ছুটি হিসেবে গণ্য করা হবে।
- সরকারের পূর্বানুমতি ব্যতীত তিনি অনুমোদিত মেয়াদকালের অতিরিক্ত সময় বিদেশে অবস্থান করতে পারবেন না এবং
- এ অনুমোদন আদেশ জারীর তারিখ হতে ০৩(তিন) মাস পর্যন্ত কার্যকর থাকবে।

০২. জনাব কেশব ভট্টাচার্য এর ছুটিকালীন সময়ে উক্ত কার্যালয়ের উর্ধ্বতন মুখ্য কর্মকর্তা জনাব হিমাংশু শেখর পাল (এইচ-২৩৩) সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার দায়িত্ব পালন করবেন।

০৩. যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হল।

অনুমোদনক্রমে,


রাম প্রসাদ ঘোষ
সহকারী মহাব্যবস্থাপক

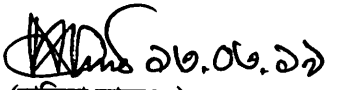
সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা।

নং- প্রকা/এইচআরএমডি-১/অংশ-২/এসপিও/কে-৪২২/২০১৮-২০১৯/২৯১৮(১০)

তারিখ : ১৩-০৩-২০১৯ ইং

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ০১। চীফ স্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০২। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, সচিব এর দপ্তর, আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৩। স্টাফ অফিসার, মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন মহাবিভাগ) মহোদয়ের দপ্তর, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০৪। স্টাফ অফিসার, মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের দপ্তর, বিকেবি, বিভাগীয় কার্যালয়, সিলেট।
- ০৫। মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক, বিকেবি, মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়, মৌলভীবাজার
- ০৬। ইমিগ্রেশন অফিসার, হযরত শাহজালাল (রাঃ) আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা/ল্যান্ড ইমিগ্রেশন অফিস (সকল) বাংলাদেশ।
- ০৭। কাস্টমস অফিসার, হযরত শাহজালাল (রাঃ) আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা/ল্যান্ড ইমিগ্রেশন অফিস (সকল) বাংলাদেশ।
- ০৮। উপ-মহাব্যবস্থাপক, বিকেবি, আইসিটি সিস্টেমস কার্ড ও মোবাইল ব্যাংকিং বিভাগ, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা কে পত্রটি ব্যাংকের অফিসিয়াল ওয়েবসাইটে আপলোড করার জন্য অনুরোধ করা হল।
- ০৯। ভিসা অফিসার, ভারতীয় দূতাবাস, ঢাকা, বাংলাদেশ।
- ১০। নথি/মহানথি।


নাকিসা আহমেদ
মুখ্য কর্মকর্তা

Government of the People's Republic of Bangladesh
Ministry of Finance
Financial Institutions Division
Training Branch
www.fid.gov.bd

No. 53.00.0000.231.25.014.19-214

Dated: 13-03-2019

Managing Director
Bangladesh Krishi Bank
Head Office, Dhaka.

Sub: Administrative approval for Mr. Keshab Bhattacharjee, Senior Principal Officer, Bangladesh krishi Bank, Chief Regional Office, Moulvibazar to visit India for 15 (fifteen) days starting from 13-03-2019 or from the date of travelling (including travel time).

The undersigned is directed to convey the administrative approval of the Government of the People's Republic of Bangladesh in favour of Mr. Keshab Bhattacharjee, Senior Principal Officer, Bangladesh krishi Bank, Chief Regional Office, Moulvibazar for visiting religious places in India for 15 (fifteen) days starting from 13-03-2019 or from the date of travelling (including travel time) under the following terms and conditions:

- (a) He will bear all the expenses relating to this visit. No expenditure will be borne by the Government of Bangladesh or by Bangladesh Krishi Bank;
- (b) His travelling time will be treated as ex-Bangladesh leave; and
- (c) He will not be allowed to stay abroad more than the stipulated period.

2. This order has been issued with the approval of competent authority.

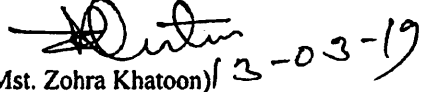
Sd/-
(Mst. Zohra Khatoon)
Deputy Secretary
Phone: 9559205
e-mail: training@fid.gov.bd

No. 53.00.0000.231.25.014.18-214(8)

Dated: 13-03-2019

Copy for kind information and necessary action (not in order of seniority):

1. Director General, Immigration & Passport, Agargaon, Dhaka.
2. Director, Hazrat Shah Jalal International Airport, Dhaka.
3. P.S to Secretary, Financial Institutions Division, Ministry of Finance, Bangladesh Secretariat, Dhaka.
4. Mr. Keshab Bhattacharjee, Senior Principal Officer, Bangladesh krishi Bank, Chief Regional Office, Moulvibazar.
5. Programmer, ICT cell, Financial Institutions Division (with request to publish this order on FID website).
6. Immigration Officer, Hazrat Shah Jalal International Airport, Dhaka/Land Port (all), Bangladesh.
7. PO to Additional Secretary (Training and Discipline), Financial Institutions Division, Ministry of Finance, Dhaka.
8. Office copy.


(Mst. Zohra Khatoon) 13-03-19
Deputy Secretary