



বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
প্রধান কার্যালয়, কৃষি ব্যাংক ভবন
৮৩-৮৫, মতিঝিল বাণিজ্যিক এলাকা,
ঢাকা-১০০০।

ফোন : ৯৫৫৬৯১১, ৯৫১৪৬৯২
পিএবিএক্স : ৯৫৬০০২১-২৫/২৩৩
৯৫৬০০৩১-৩৫/২৭৩
ফ্যাক্স : ৮৮-০২-৯৫৬১২১১
ই-মেইল : dgmpd2@krishibank.org.bd
www.krishibank.org.bd

হিউম্যান রিসোর্স ম্যানেজমেন্ট ডিপার্টমেন্ট-১

নং-প্রকা/এইচআরএমডি-১(অংশ-২)/ডিজিএম/ব্যয়নঃ(আর-১০৮২)/২০১৮-২০১৯/৩২৩৮

তারিখ : ০২-০৫-২০১৯ খ্রিঃ


কর্মী সংক্রান্ত ঘোষণা

জনাব রাম চন্দ্র সরকার (আর-১০৮২), উপ-মহাব্যবস্থাপক (পিআরএল ভোগরত), বিকেবি, বিভাগীয় কার্যালয়, ঢাকা -এর আবেদন মোতাবেক গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার, অর্থ মন্ত্রণালয়, আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ, প্রশিক্ষণ শাখার ৩০-০৪-২০১৯ তারিখের ৫৩.০০.০০০০.২৩১.২৫.০১৩.১৯-৩৪৬ নং স্মারকের মাধ্যমে ভারতের তীর্থ স্থান পরিদর্শনের উদ্দেশ্যে ভ্রমণের তারিখ হতে ১৫ (পনের) দিন (যাতায়াত সময়সহ) নিম্নবর্ণিত শর্তে বহিঃবাংলাদেশ (ভারত) ভ্রমণের অনুমতি প্রদান করা হলোঃ

- এ ভ্রমণের যাবতীয় ব্যয় তিনি নিজস্ব উৎস হতে বহন করবেন। এতে বাংলাদেশ সরকার বা বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক-এর কোন আর্থিক সংশ্লেষ থাকবে না ;
- ভ্রমণকাল, যাতায়াত সময়সহ ভ্রমণের তারিখ হতে ১৫ (পনের) দিন;
- তিনি অনুমোদিত মেয়াদের অতিরিক্ত সময় বিদেশে অবস্থান করতে পারবেন না এবং নির্ধারিত সময়ের মধ্যে দেশে প্রত্যাবর্তন করবেন;
- অন্য কোন বিশেষ আদেশ না থাকলে ছুটি মঞ্জুরের তারিখের ৩৫ দিনের মধ্যে ছুটি আরম্ভ হবে।

অনুমোদনক্রমে -

জনাব রাম চন্দ্র সরকার (আর-১০৮২)
উপ-মহাব্যবস্থাপক (পিআরএল ভোগরত)
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
বিভাগীয় কার্যালয়, ঢাকা।

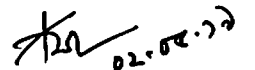

(মোহাম্মদ সেলিম খান)
সহকারী মহাব্যবস্থাপক (বিভাগীয় দায়িত্বে)

নং-প্রকা/এইচআরএমডি-১(অংশ-২)/ডিজিএম/ব্যয়নঃ(আর-১০৮২)/২০১৮-২০১৯/৩২৩৮(১০)

তারিখ : ০২-০৫-২০১৯ খ্রিঃ

সদস্য অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)ঃ

- ১। মহাপরিচালক, বহিঃগমন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা।
- ২। পরিচালক, হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা।
- ৩। সিনিয়র সচিবের একান্ত সচিব (সিনিয়র সচিব মহোদয়ের অবগতির জন্য), আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৪। চীফ স্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৫। স্টাফ অফিসার, সর্ব উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৬। স্টাফ অফিসার, সর্ব মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের দপ্তর, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৭। উপ-মহাব্যবস্থাপক, আইসিটি সিস্টেমস, কার্ড ও মোবাইল ব্যাংকিং বিভাগ, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। (কর্মী সংক্রান্ত ঘোষণাটি ব্যাংকের অফিসিয়াল ওয়েবসাইটে আপলোড করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য আইসিটি সিস্টেমস, কার্ড ও মোবাইল ব্যাংকিং বিভাগকে অনুরোধ করা হলো)।
- ৮। ইমিগ্রেশন অফিসার, হযরত শাহজালাল (রঃ) আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা/সর্ব ল্যান্ড কাস্টমস, বাংলাদেশ।
- ৯। ডিসা অফিসার, ভারতীয় হাই কমিশন, ঢাকা, বাংলাদেশ।
- ১০। নথি/মহানথি।


(শিবলী সাদিক)
উর্ধ্বতন মুখ্য কর্মকর্তা

Government of the People's Republic of Bangladesh
Ministry of Finance
Financial Institutions Division
Training Branch
www.fid.gov.bd

No. 53.00.0000.231.25.013.19-346

Dated: 30-04-2019

Managing Director
Bangladesh Krishi Bank
Head Office, Dhaka.

Sub : Administrative approval of the following 03 (three) officials of Bangladesh Krishi Bank.

The undersigned is directed to convey the administrative approval of the Government of the People's Republic of Bangladesh in favor of the following 03 (three) officials of Bangladesh Krishi Bank on account of their visit abroad under the terms and conditions described below:

Sl. no.	Name, Designation (address), and accompanies	Objective of the visit and Name of the country	Duration
1	2	3	4
01	Ram Chandra Sarker (accompanied by his wife Rita Sarker- and daughter Bithi Sarker) Deputy General Manager (PRL), Bangladesh Krishi Bank , Divisional Office, Dhaka.	For visiting religious places. India	15 (fifteen) days starting from 30-04-2019 or from the date of travelling (including travel time).
02	Md. Alauddin Assistant General Manager (PRL), Bangladesh Krishi Bank, HRMD-2, Head Office, Dhaka.	For visiting religious and historical places. India	10 (ten) days starting from 09-06-2019 or from the date of travelling (including travel time).
03	Sultan Ahmed (accompanied by his wife Mst Sharmin Akter and daughter Nowreen Ahmed) Senior Principal Officer, Bangladesh Krishi Bank, Chawk Bazar Branch, Dhaka.	For visiting religious and renowned places. India	10 (ten) days starting from 30-04-2019 or from the date of travelling (including travel time).

Terms & Conditions:

- They will bear all the expenses relating to their visit. No expenditure will be borne by the Government of Bangladesh or by Bangladesh Krishi Bank;
- Their travelling time will be treated as ex-Bangladesh leave; and
- They will not be allowed to stay abroad more than the approved period.

2. This order has been issued with the approval of appropriate authority.

Sd/-
(Mst. Zohra Khatoon)
Deputy Secretary
Phone: 9559205
e-mail: training@fid.gov.bd

No. 53.00.0000.231.25.013.19-346(10)

Dated: 30-04-2019

Copy for kind information and necessary action (not in order of seniority):

- Director General, Immigration & Passport, Agargaon, Dhaka.
- Director, Hazrat Shah Jalal International Airport, Dhaka.
- P.S to Senior Secretary, Financial Institutions Division, Ministry of Finance, Dhaka.
- Mr. Ram Chandra Sarker, Deputy General Manager (PRL), Bangladesh Krishi Bank , Divisional Office, Dhaka.
- Mr. Md. Alauddin, Assistant General Manager (PRL), Bangladesh Krishi Bank, HRMD-2, Head Office, Dhaka.
- Mr. Sultan Ahmed, Senior Principal Officer, Bangladesh Krishi Bank, Chawk Bazar Branch, Dhaka.
- Programmer, ICT cell, Financial Institutions Division (with request to publish this order on FID website).
- Immigration Officer, Hazrat Shah Jalal International Airport, Dhaka/Land port (all), Bangladesh.
- PO to Additional Secretary (Administration), Financial Institutions Division, Ministry of Finance, Dhaka.
- Office copy.


(Mst. Zohra Khatoon)
Deputy Secretary