বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
প্রধান কার্যালয়
কৃষি ব্যাংক ভবন
৮৩-৮৫ মতিঝিল বাণিজ্যিক এলাকা
ঢাকা-১০০০

ফোনঃ ৯৫৭৪০২৫

শাখা নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগ

নং-বিকেবি/প্রকা/শানিব্যউবি-১(৩৯)অংশ-১/২০১৮-১৯/১৬৬৬ তারিখঃ ০৬/০৫/২০১৯ খ্রিঃ

০১। সকল বিভাগীয় মহাব্যবস্থাপক, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
০২। মহাব্যবস্থাপক, বিকেবি, স্থানীয় মুখ্য কার্যালয়, ঢাকা।

বিষয়ঃ ইএফটিএন এর মাধ্যমে পেনশন প্রদান বাস্তবায়ন সংক্রান্ত।

প্রিয় মহোদয়,

উপর্যুক্ত বিষয়ে গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার, সিনিয়র অর্থ নিয়ন্ত্রক (নৌবাহিনী) এর কার্যালয়ের ১১ বৈশাখ ১৪২৬ বাং/২৪ এপ্রিল, ২০১৯ খ্রিঃ তারিখের পত্র নং-এসএফসি(নৌ)/জি-৩/iBAS++/৭৫৬/ ২৬২ এর প্রতি দৃষ্টি আকর্ষণ করা যাচ্ছে (কপি সংযুক্ত)।

০২। উক্ত পত্রের প্রেক্ষিতে অত্র বিভাগের ০৬/০৫/২০১৯ খ্রিঃ তারিখের পত্র নং-১৬৬৬ এর মাধ্যমে সরবরাহকৃত 'পেনশনার তথ্য ফরম' পূরণ করতঃ প্রতিবেদন নৌবাহিনীর সংশ্লিষ্ট কার্যালয়ে প্রেরণের অনুরোধ জানানো হয়েছিল। এক্ষণে নৌবাহিনীর উক্ত কার্যালয় থেকে প্রাপ্ত পত্রের শীর্ষে একই স্মারক নং ও তারিখের স্থলাভিষিক্ত হবে মর্মে উল্লেখ করায় সংযুক্ত আংশিক সংশোধিত 'পেনশনার তথ্য ফরম' পূরণের ক্ষেত্রে অত্র পত্রখানা পূর্বে প্রেরিত একই স্মারক ও তারিখের স্থলাভিষিক্ত হবে।

০৩। এমতাবস্থায়, এতদসঙ্গে সংযুক্ত সংশোধিত 'পেনশনার তথ্য ফরম' পেনশনার কর্তৃক পূরণ করে অত্র ব্যাংকের অঞ্চল প্রধানগণ শাখাসমূহ হতে সংশ্লিষ্ট ব্যবস্থাপকের স্বাক্ষরিত কাংখিত তথ্য ইএফটিএন এর মাধ্যমে পেনশন প্রদানের লক্ষ্যে সকল কর্পোরেট শাখাসহ অঞ্চলসমূহ থেকে প্রাপ্ত তথ্যাদি বিভাগীয় কার্যালয় কর্তৃক জরুরী ভিত্তিতে সরাসরি 'উপ-অর্থ নিয়ন্ত্রক, সিনিয়র অর্থ নিয়ন্ত্রক (নৌবাহিনী) এর কার্যালয়, লালাসরাই, মিরপুর-১৪, ঢাকা-১২০৬'-এ প্রেরণের সদয় প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো। উল্লেখ্য, শাখায় রক্ষিত এবোসকৃত পিপিও, পেনশন কার্ডসহ পেনশন সংক্রান্ত যাবতীয় কাগজপত্র (সর্বশেষ পেনশন প্রদানের প্রত্যয়ন এবং তালিকাসহ) আপাততঃ প্রেরণ না করার জন্য অনুরোধ জানানো হলো।

সংযুক্তিঃ ৪(চার)।

আপনার বিশ্বস্ত,
০৬/০৫/২০১৯
(মোহাম্মদ মনিরুল ইসলাম)
উপ-মহাব্যবস্থাপক

নং-প্রকা/শানিব্যউবি-১(৩৯)অংশ-১/২০১৮-১৯/১৬৬৬ তারিখঃ ০৬/০৫/২০১৯খ্রিঃ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

১। চীফ স্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
২। স্টাফ অফিসার, উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়গণের সচিবালয়, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৩। উপ-অর্থ নিয়ন্ত্রক, সিনিয়র অর্থ নিয়ন্ত্রক (নৌবাহিনী) এর কার্যালয়, লালাসরাই, মিরপুর-১৪, ঢাকা-১২০৬।
৪। স্টাফ অফিসার, সকল মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের দপ্তর, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৫। সকল বিভাগীয় নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
৬। উপ-মহাব্যবস্থাপক, আইসিটি সিস্টেমস্, কার্ড ও মোবাইল ব্যাংকিং বিভাগ, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। তাঁকে উপরোক্ত পত্রটি বিকেবি, ওয়েব-সাইটে আপলোড করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য অনুরোধ করা হলো।
৭। সকল মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক ও উপ-মহাব্যবস্থাপক(সকল কর্পোরেট শাখা), বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক। তাঁদেরকে পত্রে বর্ণিত তথ্যাদি জরুরী ভিত্তিতে সংশ্লিষ্ট বিভাগীয় কার্যালয়সমূহে সরবরাহ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।
৮। সকল আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
৯। নথি/মহানথি।

০৬.০৫.১৯
(মোঃ নিজামুল ইসলাম)
সহকারী মহাব্যবস্থাপক

একই স্মারক নং ও তারিখের স্থলাভিষিক্ত হবে

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

সিনিয়র অর্থ নিয়ন্ত্রক (নৌবাহিনী) এর কার্যালয়

লালাসরাই, মিরপুর-১৪, ঢাকা-১২০৬

www.sfcnavy.gov.bd

নং-এসএফসি (নৌ)/জি-৩/ iBAS ++ /৭৫৬/২৬২

তারিখ : ১১ বৈশাখ ১৪২৬ ব:
২৪ এপ্রিল ২০১৯ খ্রি:

বরাবর
মহাব্যবস্থাপক
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
কৃষি ব্যাংক ভবন
প্রধান কার্যালয়
৮৩-৮৫ মতিঝিল বাণিজ্যিক এলাকা, ঢাকা-১০০০

শাখা নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগ
নং ১২৫ তারিখ : ২৫/৫/১৯
সহকারী মহাব্যবস্থাপক : ১/২/১
উপ-মহাব্যবস্থাপক

বিষয়ঃ ইএফটি এর মাধ্যমে পেনশন প্রদান বাস্তবায়ন সংক্রান্ত

সূত্র: সিজিডিএফ/সিআরডি/মা:স:/১৫৫-১৭তম/৬০০, তারিখ: ২৬/১২/২০১৮ খ্রি:(কপি সংযুক্ত)

উপর্যুক্ত বিষয়ে দৃষ্টি আকর্ষণপূর্বক জানানো যাচ্ছে যে এ কার্যালয় কর্তৃক মার্চ/২০১৯ খ্রি: হতে নতুন পেনশন গমণকারীদের ইএফটি এর মাধ্যমে পেনশন প্রদানের কার্যক্রম শুরু করা হয়েছে। বিদ্যমান পেনশনারগণের পেনশন প্রদানের প্রক্রিয়া সহজতরকরণে পুন:ভরণের পরিবর্তে ইএফটি এর মাধ্যমে পেনশন প্রদানের লক্ষ্যে বাংলাদেশ নৌ বাহিনীর সামরিক/বেসামরিক পেনশনভোগীগণের তথ্য প্রয়োজন। এ লক্ষ্যে একটি পেনশনার তথ্য ফরম সরবরাহ করা হলো যা আপনার অধীনস্থ সকল শাখায় প্রেরণ করে সংশ্লিষ্ট শাখা হতে যে সমস্ত পেনশনার পেনশন গ্রহণ করেন তাদের কর্তৃক পূরণ করতঃ ব্যাংকের দায়িত্বশীল কর্মকর্তা কর্তৃক স্বাক্ষর করে এ কার্যালয়ে প্রেরণ করতে হবে। উল্লেখ্য, বিদ্যমান পেনশনারগণের তথ্যপ্রাপ্তি সাপেক্ষে ইএফটি এর মাধ্যমে পেনশন প্রদানের কাজ শুরু করা হবে।

এসএফসি মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে

(সেলিনা খন্দকার)
উপ অর্থ নিয়ন্ত্রক
ফোন:৯৮৩২৭৬৯

নং-এসএফসি (নৌ)/জি-৩/ iBAS ++ /৭৫৬/২৬২

তারিখ : ১১ বৈশাখ ১৪২৬ ব:
২৪ এপ্রিল ২০১৯ খ্রি:

সদয় অবগতি/কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো :

১। কন্ট্রোলার জেনারেল ডিফেন্স ফাইন্যান্স
কন্ট্রোলার জেনারেল ডিফেন্স ফাইন্যান্স এর কার্যালয়
১ম ১২ তলা সরকারি অফিস ভবন (৪র্থ তলা)
সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০

২। কর্মসূচি পরিচালক, সরকারি ব্যয় ব্যবস্থাপনপ শক্তিশালীকরণ কর্মসূচি,
অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
ইউসেপ চেইনী টাওয়ার (৩য় তলা)
২৫, সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০

৩। জেএফসি (নৌ)

৪। পেনশন পুন:ভরণ শাখা (স্থানীয়)

৫। পিএ টু এসএফসি (নৌ)

৬। গার্ড ফাইল/অতিরিক্ত কপি

স্বা:

(সেলিনা খন্দকার)
উপ অর্থ নিয়ন্ত্রক
ফোন:৯৮৩২৭৬৯

পেনশনার তথ্য ফরম

[পেনশনার কর্তৃক পূরণযোগ্য]

Sl. No.	Description	
1.	**Personal Information**	
(a)	National ID:	
(b)	Name of Pensioner (in Bangla)	
(c)	Name of Pensioner (in English)	
(d)	Gender	
(e)	Date Of Birth	
(f)	Father's Name (in Bangla)	
(g)	Father's Name (in English)	
(h)	Mother's Name (in Bangla)	
(i)	Mother's Name (in English)	
(j)	Religion	
(k)	Marital Status	
(l)	Mobile Phone No.	
(m)	Email:(if any)	
(n)	Present Address	
(o)	Permanent Address	

2.	**Information relating to last working place**				
(a)	Last Working Place:				
	Ministry/Division				
	Directorate				
	Field Office				
(b)	Last Designation				
3.	**Information relating to Pension**				
(a)	Date of Retirement				
(b)	PPO No				
(c)	PPO Issue Date				
(d)	PPO issuing Accounts Office				
(e)	Scale/Grade				
(f)	Basic pay at retirement date				
(g)	Net Pension On Retirement Date				
(h)	Gratuity/Commutation				
(i)	Monthly Pension (Present)				
(j)	Other Allowances	Medical			
		Festival			
		Naboborsho			
		Ration			
		Others (if any)			
(k)	Pension Type (✔)	(a) General	(b)Family	(c) Invalid	(d) Fully Surrendered
4.	**Bank Account Information**				
(a)	Account Holder Name (মোবাইল ব্যাংকিং এর ক্ষেত্রে প্রয়োজন নেই)				

(b)	Bank Name (মোবাইল ব্যাংকিং এর ক্ষেত্রে এজেন্টর নাম যেমন বিকাশ, রকেট ইত্যাদি লিখুন)			
(c)	Branch Name (মোবাইল ব্যাংকিং এর ক্ষেত্রে প্রয়োজন নেই)			
(d)	Routing Number (মোবাইল ব্যাংকিং এর ক্ষেত্রে প্রয়োজন নেই)			
(e)	Bank Account Number (মোবাইল ব্যাংকিং এর ক্ষেত্রে মোবাইল নম্বর লিখুন)			
(f)	Bank Account Type (✓)	Savings	Current	Mobile Banking
5	**Nominee Information**			
(a)	Name (in Bangla)			
(b)	Name (in English)			
(c)	Age:			
(d)	Relation:			
(e)	Profession:			
(f)	NID (if available)			
6	**Particulars of Disabled Child (if any) (✓)**	Not Applicable	Applicable	
(a)	Name (in Bangla)			
(b)	Name (in English)			
(c)	NID (if available)			
(d)	Age:			
(e)	Relation:			
(f)	Type of disability:			

To be attached:

1. Certificate of disability (if applicable)
2. Photocopy of a blank cheque. [MICR]
3. Photo Copy of PPO
4. Photo Copy Pension Book

Pensioner's Signature

Authorised Signature & Seal (Bank)