# এক্সেল ফাইলে সিএল ছকসমূহ পূরণের

# নিনেশিকা

ঋণ শ্রেণীবিন্যাস বিভাগ, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।

## **Change of System Date**

প্রথমে শাখার যে সকল কম্পিউটারে ঋণ শ্রেণীবিন্যাস সংক্রান্ত কাজ করা হবে সেই সকল কম্পিউটারে Date সঠিক আছে কিনা তা যাচাই করে নিতে হবে। সঠিক না থাকলে কম্পিউটারের Current Date ঠিক করে নিতে হবে। অতঃপর নিম্নোাক্তভাবে কম্পিউটারের System Date এর Setting পরিবর্তন করতে হবে।

#### Windows 7 (Operating System) এর ক্ষেত্রে ঃ

১। প্রথমে নিচের চিত্রের এর মতো Start>Control Panel ক্লিক করতে হবে



২। Contronl Panel ক্লিক করলে নিচের চিত্রের মতো একটি Window Open হবে। চিত্রে প্রদর্শিত স্থানে ক্লিক করতে হবে।



৩। এরপর নিচের চিত্রের মতো "Regional and Language Option" Window Open হবে। তারপর Arrow চিহ্ন নির্দেশিত স্থানে ক্লিক করতে হবে।

	and Lang	Juage	ter Tracilia		করতে হবে
Formats	Location	Keyboards and Languages	s Administrative		
Format					
English	(United	States)		*	
Date a Short	and time t date:	formats M/d/yyyy		•	
Date a Short Long	and time t date: date:	formats M/d/yyyy dddd, MMMM dd	d, уууу	•	
Date a Short Long Short	and time t date: date: time:	formats M/d/yyyyy dddd, MMMM dd h:mm tt	d, ууууу	• •	

০৪। নিচের চিত্রে এ প্রদর্শিত Drop Down List হতে "English (United Kingdom)" Select করতে হবে।



০৫। এরপর Short date: হতে dd/MM/yy Select করতে হবে। অতঃপর OK বাটনে ক্লিক করতে হবে।

### **CL Sheets:**

ই-মেইলের Attachment থেকে CL\_JUNE19 নামক ফাইলটি ডাউনলোড (Download) করতে হবে। উক্ত ফাইলটি Microsoft Office 2007 ও উচ্চতর ভার্সনে ব্যবহার করা যাবে। কোনক্রমেই Microsoft Office 2007 এর নিম্নতর ভার্সনে ফাইলটি ব্যবহার করা যাবে না।

যে সকল শাখা MS Office 2007 ব্যবহার করেন সে সকল শাখাকে ফাইলটি Open করার পর নিম্নের চিত্রের ন্যায় তীর চিহ্নিত স্থানে ক্লিক করতে হবে ।

	÷		CL_Excel_Withous_I	S_Code [Compatibility Me	ode] - Microsoft Excel
Home Insert	Page Layout Formulas Da	ata Review View	1		
Paste	Times New Rom $\cdot$ 10 $\cdot$ $A^* \land^*$ B     I     I $\cdot$		Wrap Text Merge & Center ~	General         ▼           Image: The second se	Conditional Format Formatting - as Table
Clipboard 🕼	Font 🕞	Alignment	Γώ.	Number 🕫	Styles
Security Warning Some L1072 T	e active content has been disabled.	Options			
A	C	D	E F	G H I	J
1 CT 2			Dof. DDI	D Cincular no. 14/20	10 10/2012 05/201

অতঃপর নিম্নের চিত্রের ন্যায় "Enable this Content" Select করে OK বাটনে ক্লিক করতে হবে।

C 4 144

	)	Securi	ity Aler	t - Macr	os & Ac	tiveX		
F	Macros Macr conta the s War trus	& Active os and one ain viruses ource of the ning: It is tworthy	X or more A or other su his file. not pose source. Y	ActiveX contr ecurity haza sible to det ou should l	ols have be rds. Do not termine th leave this	en disabled. enable this at this cor content di	This active c content unles ntent came sabled unle	ontent might s you trust from a ss the
	More	informatio	n		nancy and	you cruse	its source.	
11	© ©	am: D:v Help prote Enable thi	ct me from	excei_vvitr	ontent (recc	ae.xis		
	en the '	Trust Cent	er				OK	Cancel



ixcel Options	2 X
Popular Formulas Proofing	rust Center Tab এ ক্লিক করতে হবে। Protecting your privacy
Save Advanced Customize	Microsoft cares about your privacy. For more information about how Microsoft Office Excel helps to protect your privacy, please see the privacy statements. <u>Show the Microsoft Office Excel privacy statement</u> <u>Microsoft Office Online privacy statement</u> <u>Microsoft Office Online privacy statement</u>
Add-Ins Trust Center	Customer Experience Improvement Program      Security & more      Learn more about protecting your privacy and security from Microsoft Office Online.
Resources	Microsoft Trustworthy Computing Microsoft Office Excel Trust Center
	The Trust Center contains security and privacy settings. These settings help keep your computer secure. We recommend that you do not change these settings.
-	OK Cancel

rust Center	8 X
	<mark>6.</mark> Enable all macros সিলেক্ট করতে
Trusted Publishers	Macro Settings
Trusted Locations	For macros in documents not in a trusted location:
Add-ins	Isable all macros without notification
ActiveX Settings	○ Disable all macros with notification
Macro Settings	<ul> <li>Disable all macros except digitally signed macros</li> <li>Enable all macros (not recommended; potentially dangerous code can run)</li> </ul>
Message Bar	Developer Marro Settings
External (potent	Developer Macro Settings
External Content	Trust access to the <u>V</u> BA project object model
Privacy Options	
<b>\</b>	
<b>\</b>	
5. Trust	Center Tab সিলেক্ট করতে হবে।
	7. "OK" Button এ কিক কৰতে হবে ৷
	OK Cancel
	OK Cancer

যে সকল শাখা MS Office 2010 ভার্সন ব্যবহার করেন সে সকল শাখাকে ফাইলটি Open করার সময় নিম্নের চিত্রের ন্যায় তীর চিহ্নিত স্থানে ক্লিক করতে হবে ।

	File Home Inse	ert Page Layout	Formulas Dat	a Review	View		
-	Cut	Times New Roman 👻	10 • A A	= =   -	≫= ≣ <sup>7</sup> Wi	ap Text	
Pa	aste	B Z <u>U</u>	-   <u>@</u> - A -			erge & Center 👻	\$ • % •
	Clipboard 🗔	Font	5		Alignment	15.	Number
<u></u>	C37	$r = f_x$					
-		4	B	C	D	F	F
1	/	4	В	C	D	E Ref: BRPD	F Circular no. 14/2
1	/ CL-1	A	В	C BRANCH S	D SUMMARY OF 1	E Ref: BRPD LOAN CLASSIFI	F Circular no. 14/2 CATION AND P

যদি উপরের নিয়মে Macro Eanable করা না যায় তাহলে নিচের চিত্রের মতো করে Macro Eanable করতে হবে।



C:\Users\user\Desktop\Excel\_Guidelines\_June\_2019.doc

Popular 3. T	rust Center Tab এ ক্রিক করতে হবে। afe and your computer secur	e and healthy.
Formulas Proofing	Protecting your privacy	
Save	Microsoft cares about your privacy. For more information about how Mi please see the privacy statements.	crosoft Office Excel helps to protect your privacy,
Customize	Show the Microsoft Office Excel privacy statement Microsoft Office Online privacy statement Customer Experience Improvement Program	thust center setting वाक्रक कराउ २८
Trust Center	Security & more	
Resources	Learn more about protecting your privacy and security from Microsoft O Microsoft Trustworthy Computing	fice Online.
	Microsoft Office Excel Trust Center	
	The Trust Center contains security and privacy settings. These settings he secure. We recommend that you do not change these settings.	Ip keep your computer <u>Irust Center Settings</u> .
		OK Cano



#### ফাইলটি Open করলে নীচের ছবির মতো মোট ০১টি (একটি) শীট (Sheet) CL1 দেখা যাবে।

🕱 🖬 🤊 - (e - 🖪 😫 🖆 🖛		CL_h	ine_2017_Final	- Copy [Compat	ibility Mode] - Micr	osoft Excel (Proc	luct Activation Faile	ed)					- 0	23
File Home Insert Page Layout	Formulas D	ata Review	View Dev	reloper PDF									۵ 🕜 🗖	er 23
Cut Paste → Copy → Paste → Format Painter Clipboard → Form H2 → → A 3	10 · A · ·	= = =   ⊗ ≡ = =   ₽ A	・ 日本 Wra 電 画 Mere lignment	p Text ge & Center + F2	General ▼ % ・   *.00 Number	Condition Formattin	al Format Cel g = as Table = Style Styles		Delete Forma Cells	Σ Auto	Sum * A Sort & Filter Editing	Find & Select •		~
A	В	С	D	E	F	G	Н	1	J	К	L	M	Ň	
1				Ref: BRPD	Circular no. 14/2012	, 19/2012, 05/201	3, 16/2014, 08/2015							Â
2 <b>CL-1</b>		BRANCH SU	MMARY OF LO	OAN CLASSIFI	CATION AND PRO	VISION AS OF	31/12/17							
3 Bank Name: Bangladesh Krishi Bank	Branch Name:			Stamp of Bran	ich Serial No:				3	Branch Nan	ie:	0		
4				(As Provided by	v Bangladesh Bank)		(Amount inTaka)							
5				Balance outstand	ling				Base for P	rovision		Amount of	Amount of	
6 Sector	and the second s	Unclassifie	ed (UC)		Classified		2010 100 00 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	2.000	-	200000	2000220	Provision	Actual	
7	Total	Standard	SMA	SS	DF	BL	Defaulted	SMA	SS	DF	B/L	Required	Provision	UC
8 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	=
9 1.Continuous Loan (CL-2)														
i) Small and Medium Enterprise Financing 10 (SMEF)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
11 ii) Consumer Financing (CF)														
12 iii) Loans to BHs/MBs/SDs against Shares etc.														
13 iv) Other than SMEF, CF, BHs/MBs/SDs	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
14 Sub Total of i,ii,iii & iv	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
15 2.Demand Loan (CL-3)														
i) Small and Medium Enterprise Financing 16 (SMEF)														
17 ii) Consumer Financing (CF)						1								
18 iii) Loans to BHs/MBs/SDs against Shares etc.														
19 iv) Other than SMEF, CF, BHs/MBs/SDs	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
20 Sub Total of i,ii,iii & iv	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
21 3.Fixed Term Loan (CL-4)	- 10 - 10	1				22			<u>.</u>					
i) Small and Medium Enterprise Financing	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
22 (SMEF)	-							~						
23 n) Consumer Financing (CF)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
H + F H CL1 2		· · · · ·		×	· · ·					III				•
Ready 🛅												100% —	$- \bigcirc$	+

অতঃপর শাখার নাম রং চিহ্নিত স্থানে লিখতে হবে। শাখার নাম অবশ্যই English Alphabet এ লিখতে হবে। বাংলাদেশ ব্যাংক কর্তৃক প্রদন্ত শাখার কোড "Stamp of Branch Serial No." এর ডানপাশের Cell (G3) তে লিখতে হবে। এখানে মনে রাখতে হবে যে, কোডটি অবশ্যই "31" দিয়ে গুরু হবে এবং ৬(ছয়) Digit এর হবে। উদাহরণঃ LPO এর বাংলাদেশ ব্যাংক কর্তৃক প্রদন্ত কোড "310357"। সঠিকভাবে শাখার নাম এবং "Stamp of Branch Serial No." না লিখলে CL2, CL3, CL4, CL\_STAC ও CL\_MC শীট সমূহ প্রদর্শিত হবে না। সঠিক ভাবে সব ঘর পূরণ করার পর Excel ফাইলটি নিম্নের চিত্রের মতো দেখা যাবে।

X 😸 🤊 - 🔍 - 🖉 🏭 🗐 🔻		CL J	une_2017_Fina	il - Copy [Compatit	oility Mode] - M	icrosoft Excel (Pro	educt Activation Fail	ed)						25
File Home Insert Page Layout	Formulas D	ata Review	View D	eveloper PDF									۵ 🕜 🗆	ۍ ۲
Visual Macros Basic	dd-Ins COM In	sert Design 🕄 R	roperties iew Code un Dialog	Map Prop Expansion Ource Refresh D	erties 📑 Impo n Packs 📄 Expon ata	rt Document Panel								
Code	Add-Ins	Controls		XMI	ų	Modify								_
B2 ▼ (* <i>f</i> *														
A	В	C	D	E	F	G	Н		J	K	L	М	N	E
1				Ref: BRPD C	ircular no. 14/20	12, 19/2012, 05/20	13, 16/2014, 08/2015							-
2 CL-1		BRANCH SI	MMARY OF	LOAN CLASSIFIC	ATION AND PR	OVISION AS OF	31/12/17							
		BRAICHS	UNIVERSIT OF	LOAN CLASSING	AHON AND IK	01151011 A5 01	5012/17							
3 Bank Name: Bangladesh Krishi Bank	Branch Name:	LPO		Stamp of Branc	h Serial No:	310357				Branch Nat	ne:	LPO		
4				(As Provided by	Bangladesh Ban	k)	(Amount inTaka)							
5	8	n h		Balance outstandin	ng	05	13 - 25 - 48 12		Base for	Provision		Amount of	Amount of	e l
6 Sector	and the second second	Unclassifi	ed (UC)		Classified		a successive and the		10.202	120.20	1 100.000	Provision	Actual	
7	Total	Standard	SMA	SS	DF	BL	Defaulted	Defaulted SMA	SS	DF	B/L	Required	Provision	UC
8 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
9 1.Continuous Loan (CL-2)														
i) Small and Medium Enterprise Financing	0	0 0		0 0	0	(	0	0	0	(	) (	0 0	0	1
10 (SMEF)														
11 ii) Consumer Financing (CF)		-						9			1	-		
12 m) Loans to BHs/MBs/SDs against Shares etc.														
13 IV) Other than SMEF, CF, BHs/MBs/SDs	l	0		0 0	0	(	0	0	0		-	) 0	0	4
14 Sub Iotal of i,ii,iii & iv		0		0 0	0		0	0	0		/	) 0	-	
15 2.Demand Loan (CL-3)														
i) Small and Medium Enterprise Financing														
10 (SMEF)		-		-								+	<u> </u>	
() iii) Loans to BHs (MBs/SDs against Shares atc.		1 1		-									<u> </u>	-
18 II) Dolars to Bristons subs against shares the				0	0			0	0			0		-
19 iv) Other than sivier, Cr, Bristvibs abs	-			0 0	0			0	0			0 0		4
21 3 Fixed Term Lean (CL 4)				0	v		, ,	U	0		<u>/                                     </u>	, ,	<u> </u>	<u> </u>
2) Small and Madium Enterprise Einancing	0			0 0	0	(	0	0	0	1	0	0 0	i c	1
22 (SMEF)								v				<i>'</i>		
23 ii) Consumer Financing (CF)	0	0 0		0 0	0	(	0 0	0	0	1	) (	0 0	0	T,
	STAC / CL5 MC	1		J. J.	1						T	T		
Ready S							13 M C				Man	100%	0	6

Name:						Stamp	of Branch Seri:	al No:	
ate	1	Edit				(As Provid	led by Banglad	esh Bank	.)
		"Save as	" not	allowed.			23		(Amount in Taka)
Loan lentification		1	So	rry, you ou may o	may not ' only save i	'Save as'' thi t, keeping its	s workbook. : original name.	renewe my)	ed, rescheduled
No.	Date sanc		Bu	it You ca	in rename	the file.	1999 - Carlos D'Adrosperson	ount wed	Amount rescheduled
4	50							b)	6(c)
/254	19/0						OK		
/254	19/0								
/254	19/00	10			T.	4	+0000.001		
/254	26/09/	16					400000.00		1

শীট খোলার জন্য প্রতিটি শীটের নামের উপর ক্লিক করতে হবে। এক শীট থেকে অন্য শীটে যাওয়ার জন্যও কাংখিত শীটের নামের উপর ক্লিক (Mouse Click) করতে হবে। নীচের ছবিতে CL2 শীট খোলা আছে। এখন CL3 শীটে যাওয়ার জন্য নীচের ছবিতে CL3 নামের উপর ক্লিক করতে হবে (নিম্নের চিত্র দেখুন)।

		9 - (≅ - []] =	CL	June_30062017	Update_Bla	inkRow - Co	py [Compatibili	y Mode]	Microsoft Exce	el (Product Activ	vation Failed)					- 0	53	8
F	ile	Home Insert Page Layout F	ormulas Data	Review Vi	ew Deve	eloper P	DF									۵ 🕜 ۱	- 6	23
Pa	ste Clip	Cut Copy → Format Painter booard S Font		Ē ≡   ≫. Ē ⊒   ∰ ∯ Align	Wrap Merg	o Text Je & Center	General	0, 0,÷ ,≼ 00, ,∗	Conditiona Formatting	Format Co as Table ~ Styl Styles	ell es.	Delete Vells	Format Σ Au Format	itoSum • A I • ZI ear • Filter Editing	& Find & Select *			
		D20 - (* fx																*
-4	A	В	С	D	E	F (	G H	l.	J	K	L	М	N	0	Р	Q	R	
1		CL-2			F	Ref: BRP	D Circular no	. 14/201	2, 19/2012, 0	5/2013, 16/2	014, 08/2015							
2		RETUR	NS FOR CLASS	IFICATIO	N OF CO	NTINUO	US LOANS	AS OF	30/06/17									
3		Bank Name: Bangladesh Kr	ishi Bank	Name:				Stamp	of Branch Se	rial No:								
4	_	DeleteRow DataCheckin	ig Calcula	ite	DataInp	ut	(A	s Provid	ed by Bangl	adesh Bank)								
5		1.1								- (	Amount in Talca)							
7 8 9	S1.	Name of borrower and NID	Nature of Loans Id	Loan	Dat [RNL [RSDL(	te of sanctio .(1/2//n)] & (1/2//n)] (i	n & last renewal last reschedulin f any) DD/MM	g YY	(Amount in Taka) Amount sanctioned, renewed, rescheduled (if any)		S1.	Balance 1. Outstanding	Date of Expirv	Period or arrears (in months)	Preliminary Star Classificatio			
10	No.		and Advances	No.	Date of sanction re	last enewal	of ewal scheduling	No. of resched uling	Amount sanctioned	Amount renewed	Amount rescheduled	No.	as of reference date	DD/MM/YY	(Ref. Date- Col.8)	Objective Criteria	tative Judge ment	
11	1	2	3	4	5(a)	5(b) 5	(c) 5(d)	5(e)	6(a)	6(b)	6(c)	1	7	8	9	10	11	
12																	_	
13			CL3	শীটে যাও	য়ার জন	π											-	
15			0307	া কিক কৰ	100 07	- -												
16			े जनाए	1 3.1. 1.	गांध राष	1												
17		/																
10																		
20																		
21																		
22		*																
14 4	(	CL1 CL2 CL3 CL4 CL5_STAG	C / CL5_MC / 💱	/					[	] • [							•	•
Rea	ady							_							100% -	0	(	÷
	9	(2) (2) (2) (2)			W									EN 🔺	• 🍕 🗄	10:: 30/	11 AM /05/17	

CL2, CL3, CL4, CL5\_STAC ও CL5\_MC শীটে যে সকল কলাম সমূহ ডাটা এন্ট্রি ও সংশোধন করা যাবে তা নিম্নের ছকে উপস্থাপন করা হলো।

ক্রঃ নং	কলামের নাম	CL2 এ কলাম নং	CL3 এ কলাম নং	CL4 এ কলাম নং	CL5_S TAC এ কলাম নং	CL5_M C এ কলাম নং	Field Type	উদাহরণ
1	Name of borrower and NID/ Lona Identification No. and NID	2	2	2	2	2	Text	M/s Sunrise Enterprise 2135214521452
2	Nature of Loans and Advance/Nature of facilities	3	3	3			Dropdown	CATTLE
3	Loan Identification No.	4	4	4			Text	1801000682 or 25(7) or 25/7
4	Date of sanction	5(a)	5(a)	5(a)	3(a)	3(a)	Date	25/03/1998 or 25/03/98
5	Date of Last Renewal	5(b)					Date	25/03/2015 or 25/03/15
6	No. of Renewal	5(c)					Number	1, 2, 3 so on
7	Date of last rescheduling	5(d)	5(b)	5(b)	3(b)	3(b)	Date	15/02/2012 or 15/02/12
8	No. of rescheduling	5(e)	5(c)	5(c)	3)c)	3)c)	Number	1, 2 or 3
9	Amount Sanctioned/ Amount Disbursed/ Principal Amount	6(a)	6(a)	6(a)	4(a)	4(a)	Number	500000.00
10	Amount Renewed	6(b)					Number	500000.00
11	Amount Rescheduled/ Rescheduled Amount	6(c)	6(b)	6(b)	4(b)	4(b)	Number	500000.00
12	Balance Outstanding as of reference date	7	7	7	6(a)	6(a)	Number	5002500.00
13	Size			8			Number	50000.00
14	Frequency (in months)			9			Dropdown	6 12 ▼ 1 3 6 12
15	Date of Expiry/Claim Date/Due Date/Date of first Repayment Due	8	8	10	5	5	Date	25/03/2016 or 25/03/16
16	Amount Paid since sanctioning/ last rescheduling			12			Number	250250.00
17	Total	23	23	28	14	14	Number	50000.00
18	Value of eligible collateral (to nearest taka)	24	24	29	15	15	Number	4500000
19	Remarks	29	29	34			Text	

টেবিলঃ ডেটা ইনপুট কলাম

# <u>CL1</u> ব্যতীত প্রতিটি শীটেই Delete Rows, Data Checking, Calculate ও Data Input বাটন দেখা যাবে। গুধুমাত্র Data Input বাটনটি Active (সক্রিয়) অবস্থায় প্রদর্শিত হবে। নিম্নে উক্ত বাটন সমূহের ব্যবহার বর্ননা করা হলো।

	Clip	board 🖓 Font	156	Ali	gnment		19	Da	ata Inp	ut বাটন।		
	4	110 • (* / No	. of rescheduling									
1	А	В	С	D	E	F	G	H		J	K	L
1		CL-2				Ref: B	RPD C	ircular no	. 14/201	2, 19/2012, 0	5/2013, 16/2	014, 08/2015
2		RETU	RNS FOR CL	ASSIFICATIO	ON OF O	CONTIN	NUOUŞ	LOANS	AS OF	30/06/17		
3		Bank Name: Bangladesh I	Krishi Bank	Name:			/		Stamp	of Branch Se	erial No:	
4		DeleteRow DataCheck	cing Cal	culate	DataI	nput	1	(A	s Provid	ed by Bangl:	adesh Bank)	ł
5	<u>.</u>						1				(	Amount in Taka
7 8 9	S1.	Name of borrower and NID	Nature of Loans	Loan Identification	[F [RS	Date of sa 2NL(1/2// DL(1/2//1	nction & 'n)] & last n)] (if any	last renewal reschedulin r) DD/MM	ng /YY	Amount sanc	tioned, renewed (if any)	i, rescheduled
10	No.		and Advances	No.	Date of sanction	Date of last renewal	No. of renewal	Date of last re- scheduling	No. of resched uling	Amount sanctioned	Amount renewed	Amount rescheduled
11	1	2	3	4	5(a)	5(b)	5(c)	5(đ)	5(e)	6(a)	6(b)	6(c)
12												
13												
14					0 0			0				-
10												
18												
19												
20					CL3 🕯	ণীটে যাও	য়ার জন্য	5				
21					এখানে	ক্লিক কর	াতে হবে	1				
22						1	-					
23	<b>F</b>	01 CI2 /03 /04 /05 ST	AC / CL5 MC /	7							4	111
Read	iy											
6										STATISTICS.	and the second second second	

#### <u>Data Input বাটন</u>

Data Input বাটন এ ক্লিক করলে নিম্নের চিত্রের ন্যায় একটি Form Open হবে। এখানে ২টি উপায়ে ডাটা ইনপুট করা যাবে। সরাসরি ৩০/০৬/২০১৮ সূত্র তারিখ ভিত্তিক CL বিবরণী হতে ডাটা সংগ্রহ করতে হলে "Collect Data From Excel File of 30/06/2018." এ ক্লিক করতে হবে। এক্ষেত্রে মনে রাখতে হবে, যে ফাইল হতে ডাটা সংগ্রহ করতে হবে সে ফাইলটির নাম ও Path এর কোথাও ডট (.) রাখা যাবে না। উদাহরনঃ "D:\43th CL 30062017\CL 30062017\GlobalCL\_30062017\0201"। উপরের উদাহরনের ফাইল এবং ফোল্ডার এর নামে কোথাও (.) ব্যবহার করা হয় নি। Manual ডাটা এন্ট্রি করতে হলে "Data Entry" এ ক্লিক করতে হবে। এখানে উল্লেখ্য যে, Manual ডাটা এন্ট্রি করার জন্য "টেবিল: ডাটা ইনপুট কলাম" এ বর্ণিত কলামগুলোতেই ডাটা ইনপুট এবং সংশোধন করা যাবে।

-	Data	Input		(As	Provide	d by Banglad	lesh Bank	)
		User Choice		n		22	7	(Amo
n :ation		Select y	our op	tion from	the Droj	Down List	d, renewe (if any)	d, res
S	Date sancti	Collect D Data Ent	ata From ry	Excel File of 3:	1/12/16.		mount	res
	-	renoma		ocnouring	5		_	
	5(a)	5(b)	5(c)	5(d)	5(e)	6(a)	6(b)	
								_

৩১/১২/২০১৮ সূত্র তারিখ ভিত্তিক CL বিবরণী হতে ডাটা সংগ্রহ করার জন্য "Collect Data from Excel File of 31/12/2018." এ ক্লিক করলেই নিম্নের চিত্রের ন্যায় "Select Your Source File" নামক একটি "Dialog Box" প্রদর্শিত হবে।

1	Select rour source the					a carpett, re-	and, service, ser-			
	🔾 🗢 📕 🕨 Computer 🕨	Local Disk (E:)	Test Purpe	ose 🕨 AllCLE	Branches	A AND A DRAW STREET, SALES		- 4g	Search AllCLBro	inches 🔎
Ba	Organize 👻 New folder	a construction of the second sec					and former for		83	• 🗖 🔞
-		Name			[	ate modified	Туре	Size		
	Computer	10101			1	7/01/17 8:16 PM	Microsoft Excel 97	6,216 KE		
	Local Disk (C:)	0201			1	5/01/17 3:03 PM	Microsoft Excel 97	3,899 KE		
	Local Disk (D:)	0202			1	5/01/17 11:47 AM	Microsoft Excel 97	5,701 KE	5	
wer	Local Disk (E:)	0203			1	2/01/17 5:57 PM	Microsoft Excel 97	2,727 KE		
	Backup Soft (F:)	0204			1	2/01/17 4:39 PM	Microsoft Excel 97	2,158 KE		
	HP_KECOVERY (G:)	0205			1	2/01/17 3:56 PM	Microsoft Excel 97	6,551 KE		
	C Network	🕙 0206			1	1/01/17 11:33 AM	Microsoft Excel 97	2,783 KE		
		🕙 0207			C	9/01/17 4:17 PM	Microsoft Excel 97	1,978 KE	Ē.	
		1208			1	0/01/17 3:35 PM	Microsoft Excel 97	4,508 KE		
		0209			1	0/01/17 10:12 AM	Microsoft Excel 97	5,501 KE	1	
-		10210			1	0/01/17 10:15 AM	Microsoft Excel 97	6,014 KE		
- 11		10211			(	8/01/17 10:58 AM	Microsoft Excel 97	3,799 KE		
- 11		• 🔊 0212			1	5/01/17 12:25 PM	Microsoft Excel 97	1,947 KE		
-11	File name	: 0206						-	All Files	•
- 11								Task	OK	

উক্ত "Dialog Box" হতে সংশ্লিষ্ট শাখার ৩১/১২/২০১৮ সূত্র তারিখ ভিত্তিক CL বিবরণীর Excel ফাইলটি Select (উপরের চিত্রের ন্যায়) করে OK বাটন ক্লিক করতে হবে।

ডাটা সম্পূর্ণরূপে স্থানান্তরের পর নিম্নের চিত্রের ন্যায় একটি "Confirmation Message" প্রদর্শিত হবে।



অতঃপর "OK" বাটনে ক্লিক করলে "Delete Row" ও "Data Checking" বাটনদ্বয় Active (সক্রিয়) হবে এবং নিম্নের চিত্রের ন্যায় শীটে প্রদর্শিত হবে।

X	. 4	- (H - [ð] =		CL_June_300620	17_Update_	BlankRow	- Copy [C	Compatibilit	y Mode]	Microsoft Exce	el (Product Acti	vation Failed)					- 0	1 23
F	le	Home Insert Page Layout	Formulas Data	a Review	View D	eveloper	PDF										۵ (?)	- 6 23
Pas	te A	Cut v I Copy * B I U * I	10 • A • A • 1	= <sub>=</sub>   ≫· E = =   ≇		'rap Text erge & Cen	G	eneral	), 0,.⇒ ≪ 00,	Conditiona	I Format C	ell Insert D	elete	Format Σ Au	toSum - A	Find &		
	Clip	poard 5 Font	5	Alie	anment		-9	Numbe	r	Formatting	styles	ies r	Cells	V QZ CI	Editing	Select *		
<u> </u>		- fs No.	of rescheduling		2		-											Y
1	A	B	C	D	E	F	G	Н	I	J	K	L	M	N	0	P	Q	R 🔺
1		CL-2				Ref: B	RPD Ci	rcular no.	14/201	2, 19/2012, 0	5/2013, 16/2	014. 08/2015						
2		RETU	RNS FOR CL	ASSIFICATIO	ON OF C	ONTIN	UOUS	LOANS	AS OF	30/06/17								=
3		Bank Name: Bangladesh K	rishi Bank	Name				2012 10	Stamp	of Branch Se	rial No:							_
4			1				1	(4)	s Provid	ed by Bangl	adesh Bank)							
5	-	DeleteRow DataCheck	ing Ca	lculate	DataIı	nput		(		cu of building	aucon Dunn)							
6											(	Amount in Taka)						
7 8	9 2			Loop	I [R	Date of san NL(1/2//r	nction & la n)] & last :	ast renewal reschedulin	g	Amount sanc	tioned, renewe	d, rescheduled		Balance	Data of	Period of arrears (in	Preliminar Classif	y Status ăcation
9	S1. No.	Name of borrower and NID	Nature of Loans and Advances	Identification No.	[RSI Date of sanction	DL(1/2//n Date of last renewal	)] (if any) No. of renewal	DD/MM/ Date of last re- scheduling	YY No. of resched uling	Amount sanctioned	Amount	Amount rescheduled	SL No.	Outstanding as of reference date	Expiry DD/MM/YY	months) (Ref. Date- Col.8)	Objective Criteria	Quali tative Judge ment
11	1	2	3	4	5(a)	5(b)	5(c)	5(d)	5(e)	6(a)	6(b)	6(c)	1	7	8	9	10	11
12		Mrs.Boyea polty	OTHERS	433/86	30/06/04	15/06/16	3			90000.00				49572.00	15/06/17			
13		Makbul	OTHERS	408/104	28/06/12	20/04/16	3			400000.00				444914.00	20/04/17			
14		Hanif	FDR/DPS/ETC	40/111	15/07/14	20/04/16	2			240000.00				286961.00	20/04/17			
15		Khalil	FDR/DPS/ETC	124/111	14/01/16					475000.00				473707.00	14/01/17			
16		Dulufa	FDR/DPS/ETC	81/111	02/08/16					400000.00				205378.00	02/08/17			
17		Kamal	FDR/DPS/ETC	132/111	02/11/15					360000.00				380579.00	02/11/16			
18		Sudeb	FDR/DPS/ETC	147/111	14/12/15					120000.00				36027.00	14/12/16			
19		Nurul islam	FDR/DPS/ETC	154/111	20/12/15					400000.00				459833.00	30/12/16			
20		Abul kalam	FDR/DPS/ETC	158/111	26/01/16					240000.00				178050.00	26/01/17			
21		Masum	FDR/DPS/ETC	160/111	18/01/16					400000.00				384480.00	28/01/17			
22		Kisno kanto	FDR/DPS/ETC	174/111	23/02/16					300000.00				5780.00	23/02/17			
23		Kalachan	FDR/DPS/ETC	190/111	28/08/16					240000.00				252470.00	30/08/17			-
14 4	F FI	CL1 CL2 CL3 CL4 CL5_ST	AC CL5_MC	2									_				-	•
Rea	dy			V												100% (-)	0	(+
6	9			<b>(</b>	6					100					EN 🔺 📔	• 💐 🗄	02 28	.33 PM /05/17

তারপর ৩০/০৬/২০১৯ সূত্র তারিখে যে সকল ঋণ হিসাব আদায়ের মাধ্যমে ইতোমধ্যে বন্ধ হয়ে গিয়েছে তা "Delete Row" বাটনের মাধ্যমে Delete করতে হবে এবং নতুন ঋণ হিসাব এন্ট্রি দিতে হলে শীটের শেষে এন্ট্রি দিতে হবে। <mark>এখানে আরো উল্লেখ্য যে, CL2 ও CL3 এর কোন ঋণ</mark> পুনঃতফসিল হলে তা অবশ্যই CL4 এ এন্ট্রি দিতে হবে।

যে সকল ঋণ হিসাব "Writ Petition" এর কারণে শ্রেণীকৃত হিসেবে প্রদর্শন করা যাবে না সে সকল ঋণ হিসাবের "Remarks" কলামে অবশ্যই "Writ" শব্দটি লিখতে হবে। এক্ষেত্রে মনে রাখতে হবে যে সকল শাখার ঋণ গ্রহীতাদের অনুকূলে প্রদন্ত ঋণ খেলাপি হিসেবে প্রদর্শন করা যাবে না মর্মে মহামান্য হাইকোর্টের স্থগিতাদেশ রয়েছে গুধুমাত্র সে সকল শাখার ক্ষেত্রেই "Remarks" কলামে "Writ" শব্দটি লিখতে হবে। অন্য যে কোন ধ্রনের মামলার ক্ষেত্রে "Remarks" কলামে "Writ" শব্দটি লিখা যাবে না।

এরপর "Data Checking" বাটনে ক্লিক করতে হবে। কোন Cell এ ভুল থাকলে সংশ্লিষ্ট Cell টি কমলা (Orange) রং দ্বারা পূর্ণ থাকবে এবং Cell এর Top Right Corner এ লাল (Red) রংয়ের একটি তীর চিহ্ন প্রদর্শিত হবে। এছাড়াও উক্ত শীটে কয়টি ভুল আছে তা একটি Message Box এ প্রদর্শিত হবে (চিত্র দেখুন)।

উক্ত লাল (Red) রংয়ের তীর এ Mouse Pointer নেয়া হলে একটি Message প্রদর্শিত হবে (নিম্নের চিত্র দেখুন)। Message এ প্রদর্শিত নির্দেশনা অনুযায়ী ভুল সংশোধন করতে হবে। Message Box

6(c)	1	7	8	9		10	11	12	13	14
	13	207705.00	12/10/17		/					
	14	6965.00	22/10/17	Expin	v/Du	e Date I	Vever Re I	ess Than	Sanction [	Date
	15	46395.00	18/11/16		n D d	o baco i		coo man	barrectorre	Jacon
	16	51325.00	19/11/16							
	17	226320.00	21/12/16	i i						
	18	745.00	04/01/17							
	19	51490.00	07/01/17							
	20	42585.00	13/01/17							
	21	23485.00	02/02/17							
	22	71565.00	03/02/17							
	23	71545.00	04/02/17							

ভুল সংশোধন করার পর "Data Checking" বাটনে পুনরায় ক্লিক করতে হবে। যদি কোন ভুল পাওয়া না যায়, তাহলে নিম্নের চিত্রের ন্যায় একটি Message Box প্রদশিত হবে।

	Microsoft Evcel		23		(Am
[R Date of sanction	Congratulation!!! No error	(s) in the active sheet CL2		d, renewe if any) mount mewed	ed, re
5(a) 05/05/1		UK		6(b)	
06/05/16	5	60000	0.00		
07/05/16	i	15000	0.00		

1		CL-2				Ref: B	RPD C	ircular no	. 14/201	2, 19/2012, 05	/2013, 16/20
2		RETU	RNS FOR CL	ASSIFICATIO	ON OF C	CONTIN	UOUS	LOANS	AS OF	30/06/17	
3		Bank Name: Bangladesh k	rishi Bank	Name:					Stamp	of Branch Ser	rial No:
4		DeleteRow DataCheck	ing Ca	lculate	DataI	nput	1	(A	s Provid	ed by Bangla	desh Bank)
6							T.				(1
7 8 9	S1.	Name of borrower and NID	Nature of Loans	Loan	[RS	Date of sa NL(1/2// DL(1/2//r	nction & n)] & last n)] (if any	last renewal reschedulir 7) DD/MM	ng (YY	Amount sanct	ioned, renewed (if any)
10	No.		and Advances	No.	Date of sanction	Date of last renewal	No. of renewal	Date of last re- scheduling	No. of resched uling	Amount sanctioned	Amount
11	1	2	3	4	5(a)	5(b)	5(c)	5(d)	5(e)	6(a)	6(b)
12	1	Himangshu Haldar	FDR/DPS/ETC	100/268	05/05/16					80000.00	
13	2	Babul Fakir	FDR/DPS/ETC	176/268	06/05/16					600000.00	
14	3	Fatema Akter	FDR/DPS/ETC	184/268	07/05/16					150000.00	
15	4	Ripon Sarkar	FDR/DPS/ETC	246/268	01/04/16					30000.00	
16	5	Siraj Jomaddar	FDR/DPS/ETC	250/268	02/04/16					50000.00	
17	6	Shaida Begum	FDR/DPS/ETC	270/268	03/04/16					15000.00	
18	7	Nikhil Mondol	FDR/DPS/ETC	276/268	04/04/16					20000.00	
19	8	Baser Molla	FDR/DPS/ETC	284/268	05/04/16					150000.00	
20	9	Taslima Begum	FDR/DPS/ETC	292/268	06/04/16					30000.00	
21	10	Sabuj Hawoladar	FDR/DPS/ETC	298/268	07/04/16					60000.00	
22	11	Aklima Begum	FDR/DPS/ETC	322/268	10/03/16					34000.00	
23	12	Azizul Haque Gagi	FDR/DPS/ETC	324/268	23/03/16					24000.00	

অতঃপর "Calculate" বাটন এ ক্লিক করলে "Writ Calculation" সহ যাবতীয় Calculation সম্পন্ন হবে এবং নিম্নের চিত্রের মত একটি Confirmation Message প্রদর্শিত হবে।



"Data Input" বাটনটি পরিবর্তিত হয়ে "Edit" নামক বাটনটি Active (সক্রিয়) হবে এবং নিম্নের চিত্রের ন্যায় প্রদর্শিত হবে।

X		) - (¤ - <u>[]</u>   <del>-</del>		CL_June_300620	)17_Update	BlankRow	- Copy [	Compatibilit	y Mode)	Microsoft Exc	el (Product Activ	vation Failed)						1 23
F	ile	Home Insert Page Layout I	Formulas Data	Review	View D	Developer	PDF										۵ 🕜	- 6 33
Pat		Cut → 10 Copy × Format Painter B I <u>U</u>	A A 3	■ = =   »· E = 3   if		Vrap Text lerge & Cer	nter - B	ieneral	). 0.⇒ ♦ 00.	✓ Conditiona Formatting	I Format Co	Insert D	elete	Format	toSum * A I * Zu Sort	& Find &		
	Clip	board 🕞 Font	5	Ali	gnment		15	Numbe	r	G	Styles		Cells		Editing	Jeree		
			4/2016		-													Y
	A	В	С	D	E	F	G	Н	I.	J	K	L	М	N	0	P	Q	R 🔺
1		CL-2				Ref: B	RPD C	rcular no.	14/201	2, 19/2012, 0	5/2013, 16/2	014, 08/2015						
2		RETUR	NS FOR CL	ASSIFICATIO	ON OF C	CONTIN	UOUS	LOANS	AS OF	30/06/17								
3		Bank Name: Bangladesh Ku	rishi Bank	Name:					Stamp	of Branch Se	erial No:							
4		DeleteRow DataChecki	ng Cal	culate	Ed	it	Ĭ	(A:	s Provid	ed by Bangl	adesh Bank)							=
5	-12						-					Amount in Talca)						
7 8 9	S1.	Name of borrower and NID	Nature of Loans	Loan Identification	[F [RS	Date of sat NL(1/2//r DL(1/2//r	nction & l n)] & last n)] (if any	ast renewal reschedulin ) DD/MM/	g YY	Amount sand	tioned, renewed (if any)	l, rescheduled	S1.	Balance Outstanding	Date of Expiry	Period of arrears (in months)	Preliminary Classif	y Status ication Quali
10	No.		and Advances	No.	Date of sanction	Date of last renewal	No. of renewal	Date of last re- scheduling	No. of resched uling	Amount sanctioned	Amount renewed	Amount rescheduled	No.	as of reference date	DD/MM/YY	(Ref. Date- Col.8)	Objective Criteria	tative Judge ment
11	1	2	3	4	5(a)	5(b)	5(c)	5(d)	5(e)	6(a)	6(b)	6(c)	1	7	8	9	10	11
12	1	Himangshu Haldar	FDR/DPS/ETC	100/268	05/05/16	555.3		5 724260 5		80000.00			1	126760.00	30/04/17	2	SMA	
13	2	Babul Fakir	FDR/DPS/ETC	176/268	06/05/16					600000.00			2	177320.00	01/05/17	1	UC(STD)	
14	3	Fatema Akter	FDR/DPS/ETC	184/268	07/05/16					150000.00			3	190170.00	02/05/17	1	UC(STD)	
15	4	Ripon Sarkar	FDR/DPS/ETC	246/268	01/04/16			2		30000.00			4	35475.00	31/03/17	3	SS	
16	5	Siraj Jomaddar	FDR/DPS/ETC	250/268	02/04/16					50000.00			5	52445.00	01/04/17	2	SMA	
17	6	Shaida Begum	FDR/DPS/ETC	270/268	03/04/16					15000.00			6	15875.00	02/04/17	2	SMA	
18	7	Nikhil Mondol	FDR/DPS/ETC	276/268	04/04/16					20000.00			7	22265.00	03/04/17	2	SMA	
19	8	Baser Molla	FDR/DPS/ETC	284/268	05/04/16					150000.00			8	131380.00	04/04/17	2	SMA	<u> </u>
20	9	Taslima Begum	FDR/DPS/ETC	292/268	06/04/16					30000.00		_	9	32730.00	05/04/17	2	SMA	<u> </u>
21	10	Sabuj Hawoladar	FDR/DPS/ETC	298/268	07/04/16				-	60000.00		-	10	66045.00	06/04/17	2	SMA	<u> </u>
22	11	Aklima Begum	FDR/DPS/ETC	322/268	10/03/16		-		c	34000.00			11	35335.00	30/06/17	0	UC(STD)	<u> </u>
23	12	Azizul Haque Gagi	FDR/DPS/ETC	324/268	23/03/16		12		1	24000.00			12	24900.00	23/03/17	3	SS	<u> </u>
24	13	Shanaz Begum	FDR/DPS/ETC	326/268	24/03/16					24000.00			13	24890.00	24/03/17	3	SS	
25	14	Mizanur Rahaman	FDR/DPS/ETC	328/268	21/04/16		L			30000.00			14	30740.00	21/03/17	3	SS	<b>v</b>
14 4		CLI	C CL5_MC	<b>Ca</b> /								1111				~		•
Rea	dy												_			100% (-)	<u> </u>	+
6		🖉 🖸 🔮 📜													EN 🔺	• 🍕 🖬	10: 29	18 AM /05/17

সবকিছু সম্পন্ন করার পরও কোন সংশোধনের প্রয়োজন হলে "Edit" বাটনটি ক্লিক করতে হবে এবং ক্লিক করলে "Delete Row" ও "Data Checking" বাটনদ্বয় (সক্রিয়) হবে এবং নিম্নের চিত্রের ন্যায় প্রদর্শিত হবে। এখানে উল্লেখ্য যে, "Edit" বাটনটি ক্লিক করলে "Total Row" টি "Delete" হয়ে যাবে। অতঃপর সকল প্রকার সংশোধনের পর পূর্বের ন্যায় "Data Checking" বাটনটি ক্লিক করতে হবে। কোন ভুল না থাকলে "Calculate" বাটন সক্রিয় হবে এবং ক্লিক করতে হবে।

X		· (≈ - [ <u>]</u>  =		CL_June_300620	17_Update	BlankRow	- Copy (	Compatibilit	y Mode]	- Microsoft Exce	l (Product Activ	vation Failed)					- 0	23	
F	ile	Home Insert Page Layout	Formulas Data	a Review	View D	Developer	PDF										، 🕥 ۵	- 6	23
Pa	te	Cut a Copy - Format Painter B I U -	A A A	= =   ≫ E = =   ₽		Vrap Text Ierge & Ce	nter + I	General	), 0,÷ ♦ 00,	Conditional	Format Co as Table - Styl	ell Insert D	elete	Format Σ Au Format 2 Cl	itoSum * A I * Zu ear * Filte	& Find & Select *			
	Clip	Doard is Font	Cat.	All	gnment		(3)	NUMDe	r	(a)	Styles		Lelis		Editing			_	
			4/2016	11										1					~
	A	В	С	D	E	F	G	H		J	K	L	M	N	0	P	Q	R	*
1		CL-2				Ref: B	RPD C	ircular no.	14/201	2, 19/2012, 0	5/2013, 16/2	014, 08/2015							=
2		RETU	RNS FOR CL	ASSIFICATIO	ON OF (	CONTIN	UOUS	LOANS	AS OF	30/06/17									
2		Back Name Baral dash V	L.L. D. L.	N	1				Stamp	of Branch Se	rial No:								
3		Dank Name: Dangiadesh K	risni dank	Ivame:					Stamp	or branch Se	mar ro.								
4		DeleteRow DataChecki	ng Cal	Iculate	Ed	lit		(As	s Provid	ed by Bangla	desh Bank)								
5		Deletertow			1		-												
6											(	Amount in Taka)							
7 8	9 5			Loan	[R	Date of sa	nction & n)] & last	last renewal t reschedulin	g	Amount sanct	tioned, renewed	l, rescheduled	_	Balance	Date of	Period of arrears (in	Preliminary Classifi	7 Status ication	
9	S1.	Name of borrower and NID	Nature of Loans	Identification	[RS	DL(1/2//1	n)] (if any	y) DD/MM/	YY		( - J/		S1.	Outstanding	Expiry	months)		Quali	
10	No.		and Advances	No.	Date of sanction	Date of last renewal	No. of renewal	Date of last re- scheduling	No. of resched uling	Amount sanctioned	Amount	Amount rescheduled	No.	as of reference date	DD/MM/YY	(Ref. Date- Col.8)	Objective Criteria	tative Judge ment	
11	1	2	3	4	5(a)	5(b)	5(c)	5(d)	5(e)	6(a)	6(b)	6(c)	1	7	8	9	10	11	
12	1	Himangshu Haldar	FDR/DPS/ETC	100/268	05/05/16	365		0 2.92	0 136 3	80000.00	(30)	19 (19 (19 (19 (19 (19 (19 (19 (19 (19 (	1	126760.00	30/04/17	2	SMA		
13	2	Babul Fakir	FDR/DPS/ETC	176/268	06/05/16					600000.00			2	177320.00	01/05/17	1	UC(STD)		
14	3	Fatema Akter	FDR/DPS/ETC	184/268	07/05/16					150000.00			3	190170.00	02/05/17	1	UC(STD)		
15	4	Ripon Sarkar	FDR/DPS/ETC	246/268	01/04/16					30000.00			4	35475.00	31/03/17	3	SS		
16	5	Siraj Jomaddar	FDR/DPS/ETC	250/268	02/04/16					50000.00			5	52445.00	01/04/17	2	SMA		

উপরে বর্ণিত প্রক্রিয়াটি CL2, CL3, CL4, CL5\_STAC ও CL5\_MC সকল শীটে প্রয়োগ করতে হবে। এক্ষেত্রে ডাটা যেভাবেই সংগ্রহ (Collect Data from Excel File of 31/12/16.) অথবা ডাটা ইনপুট (Data Entry) করা হউক না কেন, একটি পূর্ণাঙ্গ CL বিবরণী প্রস্তুত হবে। CL2, CL3, CL4, CL5\_STAC ও CL5\_MC এ ডাটা ইনপুট, সংগ্রহ, ডাটা চেকিং, ডাটা ক্যালকুলেশন এবং ডাটা সংশোধনের পর CL1 Tab এ ক্লিক করতে হবে এবং নিম্নের চিত্রের ন্যায় প্রদশিত হবে। অতঃপর রং দ্বারা চিহ্নিত স্থানে পার্শে বর্ণিত শিরোনাম অনুযায়ী তথ্য দ্বারা পূর্ণ করতে হবে।

🗶 🗒 ヴ・ペ・ 🛕 🏫 📑 🗖		CL_Ju	ne_2017_Final - 1	Copy [Compatib	iliity Mode] - Mi	icrosoft Excel (Prod	luct Activation Fail	ed)					- 0	23
File Home Insert Page Layout	Formulas Da	ata Review	View Deve	loper PDF								0	s 🕜 🗆 I	er 23
B     Cut     Times New Roman ▼ 1       Paste     Format Painter     B     Z     U       Clipboard     Is     Fornt	0 ▼ A A	= = =   ≫ ≡ = =   ≠ All	• 📑 Wrap 🛊 🗃 Mergi ignment	Text G e & Center +	eneral 9 • % • 1 Number		nal Format Cel g + as Table + Style Styles		Delete Forma Cells	Σ Autos Fill ▼ 2 Clear	Sum • Arrow Sort & Filter • Editing	Find & Select *		
E40 - <i>f</i> *														~
A 19 iv) Other than SMEF, CF, BHs/MBs/SDs 20 Sub Total of i,ii,iii & iv	B 3629083835 3629083835	C 965699712 965699712	D 661423120 661423120	E 1587583540 1587583540	F 29295329 29295329	G 385082134 385082134	H 414377463 414377463	 661423120 661423120	J 1559754850 <b>1559754850</b>	K 29295329 29295329	L 381636195 381636195	M 724506058 724506058	N 0	
21 3.Fixed Term Loan (CL-4)														_
i) Small and Medium Enterprise Financing	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
23 ii) Consumer Financing (CF)	677507	0	0	0	229308	448199	677507	0	0	34396	67230	84428	0	-
24     iii) Housing Financing (HF)       25     iv) Loans for Professionals (LP)														Ξ
26 v) Loans to BHs/MBs/SDs against Shares etc.	25700797	4427252	0	15015092	20600	5417967	5447552	0	15010275	4454	1055967	4266242		_
27 BHs/MBs/SDs	23/30/8/	442/255	v	13313382	29090	5417802	5447552	v	15819575	44.74	1055807	4200242	U.S.	
28 Sub Total of i,ii,iii, iv, v & vi	26468294	4427253	0	15915982	258998	5866061	6125059	0	15819375	38850	1123097	4350670	0	
29 4. Short Term Agri-Credit & Microcredit (CL-5	)													
30 i) Short Term Agri-Credit	681989431	382680830	0	254868215	36171690	8268696	299308601	0	243986623	34562994	7919705	25673994	0	_
31 ii) Microcredit	2004191	492201	0	1511990	0	0	1511990	0	1511990	0	0	80522	0	_
32 Sub lotal of 1 & 11	683993622	383173031	0	256380205	36171690	8268696	300820591	0	245498613	34562994	/919/05	25/54510	0	_
33 Staff Loan:									5 - K					-
35 Grand Total :														-1
36 Off-Balance Sheet Exposure :								d				0		=
37														
38														
39														_
41														-
42														
43														
44														-
K + > > CL1 CL2 CL3 CL4 CL5 ST	AC 🖌 CL5 MC 🧹	2												
Ready 🛅	1											100% 🗩	-0	÷

কলাম "B" এর Row নং 34 এ সূত্র তারিখে শাখার কর্মচারী ঋণ স্থিতির পরিমাণ লিখতে হবে। উক্ত Cell এ কর্মচারী ঋণ স্থিতির পরিমাণ লেখা না হলে Row 33 ও 35 এর সকল Cell এ কোন তথ্য প্রদর্শিত হবে না। উল্লেখ্য যে, রং চিহ্নিত Cell এ ডেটা Input করার পর উক্ত Cell এর রং স্বাভাবিক হয়ে যাবে এবং Row 33 ও 35 এর সকল Cell এ তথ্য প্রদর্শিত হবে। ।

পূর্ববর্তী পৃষ্ঠাসমূহে বর্ণিত নিয়মানুযায়ী সব শীট পূরণ করার পর সেভ করে ফাইল থেকে বের হয়ে আসতে হবে। এরপর যে ফোল্ডারে ফাইলটি সংরক্ষিত আছে সে ফোল্ডারে গিয়ে ফাইলের নামের উপর মাউস পয়েন্টার রেখে মাউসের ডান বাটন ক্লিক করলে নীচের বাম পাশের ছবির মত অপশনসমূহ আসবে। এখান থেকে Rename অপশনটিতে ক্লিক করে ফাইলটির নাম পরিবর্তন করে নীচের বাম পাশের ছবির মত বিকেবি প্রদন্ত শাখার কোড নম্বর ফাইলের নাম হিসেবে দিতে হবে। উদাহরনস্বরূপ, পটিয়া শাখার Branch Code "3001"। এক্ষেত্রে পটিয়া শাখার "CL JUNE19" ফাইলটির নাম পরিবর্তন করে "3001" দিতে হবে।



স্বশেষে ফাইলটি ই-মেইলে Attach করে dgmlcd@krishibank.org.bd এই ঠিকানায় প্রেরণ করতে হবে।

(মোঃ রেদোয়ান হোসেন) উর্ধতন কর্মকর্তা

মোবাইল নংঃ ০১৯১২১০৭৭০৬

(মোহা উর্ধতন মুখ্য কর্মকর্ত

মোবাইল নংঃ ০১৯১৩৯৪৭৫২৪