



বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক  
প্রধান কার্যালয়, কৃষি ব্যাংক ভবন  
৮৩-৮৫, মতিঝিল বাণিজ্যিক এলাকা,  
ঢাকা-১০০০।

ফোন : ৯৫৫৬৯১১, ৯৫১৪৬৯২  
পিএবিএক্স : ৯৫৬০০২১-২৫/২৩৩  
৯৫৬০০৩১-৩৫/২৭৪  
ই-মেইল : dgmpd2@krishibank.org.bd  
www.krishibank.org.bd

### হিউম্যান রিসোর্স ম্যানেজমেন্ট ডিপার্টমেন্ট-১

নং-প্রকা/এইচআরএমডি-১(অংশ-২)/ডিজিএম/ব্যঃনঃ(এস-৩৩৫৮)/২০১৯-২০২০/১৯

তারিখ : ০১-০৭-২০১৯ খ্রিঃ

### কর্মী সংক্রান্ত ঘোষণা

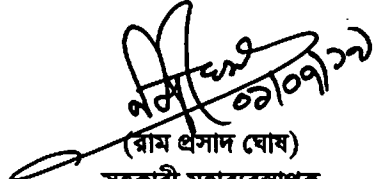
হিসাব সমন্বয় বিভাগ, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকার উপ-মহাব্যবস্থাপক জনাব শাহাবউদ্দিন আহমেদ (এস-৩৩৫৮) -কে গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার, অর্থ মন্ত্রণালয়, আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ, প্রশিক্ষণ শাখা-এর ৩০-০৬-২০১৯ তারিখের ৫৩.০০.০০০০. ২৩১.২৫.০৩০.১৮-৫৩৯ নং স্মারকের মাধ্যমে প্রদত্ত অনুমোদনের প্রেক্ষিতে পবিত্র হজ্জ/২০১৯ পালনের জন্য ০৩-০৭-২০১৯ হতে অথবা ভ্রমণের তারিখ হতে ৪৫(পঁয়তাল্লিশ) দিন (যাতায়াত সময়সহ) নিম্নবর্ণিত শর্তে স্ত্রী কামরুন নাহারসহ বহিঃবাংলাদেশ (সৌদি আরব) ভ্রমণের অনুমতি দেয়া হলো।

- এ ভ্রমণের যাবতীয় ব্যয় তিনি নিজস্ব উৎস হতে বহন করবেন। এতে বাংলাদেশ সরকার বা বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক-এর কোন আর্থিক সংশ্লেষ থাকবে না ;
- ছুটিকালীন সময়ে স্থানীয় মুদ্রায় বেতন ভাতাদি প্রাপ্য হবেন;
- তাঁর অনুকূলে অনুমোদিত ভ্রমণকালকে বহিঃবাংলাদেশ ভ্রমণ হিসেবে গণ্য করা হবে ; এবং
- সরকারের পূর্বানুমতি ব্যতীত তিনি অনুমোদিত মেয়াদের অতিরিক্ত সময় বিদেশে অবস্থান করতে পারবেন না।

০২। তিনি ভ্রমণের তারিখ অত্র বিভাগকে অবহিত করবেন এবং অনুমোদিত ছুটি শেষে স্বীয় কর্মস্থলে কর্তব্য কাজে যোগদান করবেন।

০৩। জনাব শাহাবউদ্দিন আহমেদ, উপ-মহাব্যবস্থাপক, হিসাব সমন্বয় বিভাগ, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা-এর ছুটিকালীন সময়ে উক্ত বিভাগের সহকারী মহাব্যবস্থাপক জনাব নূর নাহার (এন-১২৯২) আর্থিক, ব্যবসায়িক ও প্রশাসনিক ক্ষমতাসহ সাময়িকভাবে হিসাব সমন্বয় বিভাগ, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকার উপ-মহাব্যবস্থাপক এর দায়িত্ব পালন করবেন।

অনুমোদনক্রমে-

  
(রাম প্রসাদ ঘোষ)  
সহকারী মহাব্যবস্থাপক

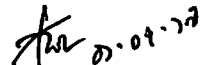
### সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণ।

নং-প্রকা/এইচআরএমডি-১(অংশ-২)/ডিজিএম/ব্যঃনঃ(এস-৩৩৫৮)/ ২০১৯-২০২০/১৯(১২৫০)

তারিখ : ০১-০৭-২০১৯ খ্রিঃ

### সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। মহাপরিচালক, বহিঃগমন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা।
- ২। পরিচালক, হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা।
- ৩। সিনিয়র সচিবের একান্ত সচিব, ব্যাংক ও আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৪। চীফ স্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৫। স্টাফ অফিসার, সকল উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৬। স্টাফ অফিসার, সকল মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের দপ্তর, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
- ৭। বিভাগীয় নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, বিভাগীয় নিরীক্ষা কার্যালয়, ঢাকা।
- ৮। উপ-মহাব্যবস্থাপক, আইসিটি সিস্টেমস, কার্ড ও মোবাইল ব্যাংকিং বিভাগ, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। (কর্মী সংক্রান্ত ঘোষণাটি ব্যাংকের অফিসিয়াল ওয়েবসাইটে আপলোড করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য আইসিটি সিস্টেমস, কার্ড ও মোবাইল ব্যাংকিং বিভাগকে অনুরোধ করা হলো)।
- ৯। ইমিগ্রেশন অফিসার, হযরত শাহজালাল (রঃ) আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা, বাংলাদেশ।
- ১০। ডিসা অফিসার, সৌদি আরব দূতাবাস, ঢাকা, বাংলাদেশ।
- ১১। নথি/মহানথি।



(শিবলী সাদিক)

উর্ধ্বতন মুখ্য কর্মকর্তা

Government of the People's Republic of Bangladesh  
Ministry of Finance  
Financial Institutions Division  
Training Branch  
www.fid.gov.bd

No. 53.00.0000.231.25.030.18-539

Dated: 30-06-2019

Managing Director  
Bangladesh Krishi Bank  
Head Office, Dhaka.

Sub : Administrative approval of the following 05 (five) officials of Bangladesh Krishi Bank.

The undersigned is directed to convey the administrative approval of the Government of the People's Republic of Bangladesh in favour of the following 05 (five) officials of Bangladesh Krishi Bank on account of their visit abroad under the terms and conditions described below:

| Sl. no. | Name, Designation (address), and accompanies   | Objective of the visit and Name of the country | Duration   |
|---------|--|--|--|
| 1       | 2  | 3  | 4  |
| 01      | Md. Abdur Rouf Bhuiyan<br>Deputy General Manager (PRL), Bangladesh Krishi Bank,<br>Human Resource Management Department-1, Head Office,<br>Dhaka.                | For performing holy<br>Hajj.<br>Saudi Arabia   | 50 (fifty) days starting from<br>01-07-2019 or from the<br>date of travelling (including<br>travel time).      |
| 02      | Md. Mizanur Rahman<br>Deputy General Manager (PRL), Bangladesh Krishi Bank,<br>Branches Control and Business Development Department,<br>Head Office, Dhaka.      | For performing holy<br>Hajj.<br>Saudi Arabia   | 50 (fifty) days starting from<br>01-07-2019 or from the<br>date of travelling (including<br>travel time).      |
| 03      | Shahabuddin Ahmed<br>(accompanied by his wife Kamrun Nahar)<br>Deputy General Manager, Bangladesh Krishi Bank,<br>Reconciliation Department, Head Office, Dhaka. | For performing holy<br>Hajj.<br>Saudi Arabia   | 45 (forty-five) days starting<br>from 03-07-2019 or from<br>the date of travelling<br>(including travel time). |
| 04      | Mohammad Obayed Ullah<br>Assistant General Manager(PRL), Bangladesh Krishi Bank,<br>Human Resource Management Department-2, Head Office,<br>Dhaka.               | For performing holy<br>Hajj.<br>Saudi Arabia   | 50 (fifty) days starting from<br>04-07-2019 or from the<br>date of travelling (including<br>travel time).      |
| 05      | Kazi Md. Mominul Islam<br>(accompanied by his wife Saleha Akter)<br>Senior Principal Officer, Bangladash krishi Bank, Chief<br>Regional Office, Cumilla.         | For performing holy<br>Hajj.<br>Saudi Arabia   | 45 (forty-five) days starting<br>from 11-07-2019 or from<br>the date of travelling<br>(including travel time). |

Terms and Conditions:

- (a) They will bear all the expenses relating to their visit. No expenditure will be borne by the Government of Bangladesh or by Bangladesh Krishi Bank;
  - (b) They will draw their pay and allowances in local currency;
  - (c) Their travelling time will be treated as ex-Bangladesh leave; and
  - (d) They will not be allowed to stay abroad more than the approved period.
2. This order has been issued with the approval of appropriate authority.

Sd/-  
(Mst. Zohra Khatoun)  
Deputy Secretary  
Phone: 9559205  
e-mail: training@fid.gov.bd



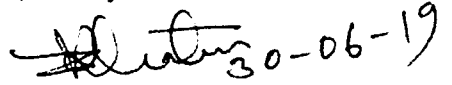
(Please turn over the page)

No. 53.00.0000.231.25.030.18-539(12)

Dated: 30-06-2019

Copy for kind information and necessary action (not in order of seniority):

1. Director General, Immigration & Passport, Agargaon, Dhaka.
2. Director, Hazrat Shah Jalal International Airport, Dhaka.
3. P.S to Senior Secretary, Financial Institutions Division, Dhaka.
4. Mr. Md. Abdur Rouf Bhuiyan, Deputy General Manager (PRL), Bangladesh Krishi Bank, Human Resource Management Department-1, Head Office, Dhaka.
5. Mr. Md. Mizanur Rahman, Deputy General Manager (PRL), Branches Control and Business Development Department, Bangladesh Krishi Bank, Head Office, Dhaka.
6. Mr. Shahabuddin Ahmed, Deputy General Manager, Bangladesh Krishi Bank, Reconciliation Department, Head Office, Dhaka.
7. Mr. Mohammad Obayed Ullah, Assistant General Manager(PRL), Bangladesh Krishi Bank, Human Resource, Management Department-2, Head Office, Dhaka.
8. Mr. Kazi Md. Mominul Islam, Senior Principal Officer, Bangladash krishi Bank, Chief Regional Office, Cumilla..
9. Programmer, ICT cell, Financial Institutions Division (with request to publish this order on FID website).
10. Immigration Officer, Hazrat Shah Jalal International Airport, Dhaka, Bangladesh.
11. PO to Additional Secretary (Training and Discipline), Financial Institutions Division, Ministry of Finance, Dhaka.
12. Office copy.

  
(Mst. Zohra Khatoon)  
Deputy Secretary