বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
প্রধান কার্যালয়
কৃষি ব্যাংক ভবন
৮৩-৮৫ মতিঝিল বাণিজ্যিক এলাকা
ঢাকা-১০০০
ফোনঃ ৯৫৭৪০২৫

শাখা নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগ

নং-বিকেবি/প্রকা/শানিব্যউবি-১(৩৯)অংশ-১/২০১৯-২০/ ৭৭৮ তারিখঃ ১৫/১২/২০১৯ খ্রিঃ

(তাগিদপত্র)

০১। সকল মুখ্য আঞ্চলিক ও আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক
০২। উপ-মহাব্যবস্থাপক, সকল কর্পোরেট শাখা
০৩। সকল শাখা ব্যবস্থাপক (সংশিøষ্ট অঞ্চলসমূহের মাধ্যমে)
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।

বিষয়ঃ পেনশনারদের ব্যক্তিগত তথ্য প্রেরণের জন্য "পূরণকৃত" এবং "শুন্য" ফরম প্রেরণ প্রসংগে।

সূত্রঃ এফসি (আর্মি)পে-২/জি-৩/আইবাস++কার্যক্রম/১৯/৬৬৪

প্রিয় মহোদয়,

উপর্যুক্ত বিষয়ে সূত্রস্থ পত্র মোতাবেক অত্র বিভাগের ২৭/০৮/২০১৯ তারিখের পত্র নং-২৯৭ এর প্রতি দৃষ্টি আকর্ষণ করা যাচ্ছে ; যা বিকেবি, ওয়েব-সাইটে আপলোড করা হয়েছে(কপি সংযুক্ত)।

০২। উক্ত পত্রের মাধ্যমে পে-২ আর্মি পেনশনারদের ব্যক্তিগত তথ্য iBAS^{++} সফটওয়্যারে এন্ট্রি করার লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় তথ্য সংগ্রহের জন্য সরকারি ব্যয় ব্যবস্থাপনা শক্তিশালীকরণ কর্মসূচী কর্তৃক প্রণীত "পেনশনার তথ্য ফরম" এর নমুনা হিসেবে একটি "পূরণকৃত" এবং একটি "শুন্য" ফরম প্রেরণ করা হয়েছে। কিন্তু অদ্যাবধি উক্ত পত্রের প্রেক্ষিতে কোন পেনশনারের তথ্য প্রেরণ করা হয়নি মর্মে অর্থ নিয়ন্ত্রক (আর্মি) পে-২ এর কার্যালয়, ঢাকা সেনানিবাস থেকে ৩০/১০/২০১৯ খ্রিঃ তারিখের স্মারকঃএফসি(আর্মি) পে-২/জি-৩/আইবাস++কার্যক্রম/১৯/৯১৭ নম্বর পত্রের মাধ্যমে পেনশনারদের তথ্য কত দিনের মধ্যে প্রেরণ করা সম্ভব হবে?- এমন প্রশ্ন রেখে এটি একটি ধারাবহিক প্রক্রিয়া হিসেবে আংশিক পেনশনারদের তথ্য সংগৃহীত হলেও ক্রমান্বয়ে তা প্রেরণের জন্য পুনরায় অনুরোধ জানানো হয়েছে।

০৩। সামরিক পেনশন প্রদানকারী শাখাসমূহকে প্রয়োজনীয় তথ্য সরবরাহের নির্দেশনা প্রদানের জন্য বিকেবি, স্থানীয় মুখ্য কার্যালয় তাদের ২৪/১১৪/২০১৯ তারিখের পত্র নং-১২৯৯ এর মাধ্যমে অনুরোধ জানানো হয়েছে। ইতোপূর্বে শাখাসমূহে প্রেরিত নির্ধারিত ফরমের মাধ্যমে চাহিত তথ্যাবলীর মধ্যে চেক বইয়ের পাতায় শাখার কোড এবং হাইফেন (-)সহ মোট ১৪ ডিজিটের হিসাব নম্বর উল্লেখ করতে হবে; যেমন-৪১০১-০৩১০০XXXX। এখানে প্রথম ৪টি ডিজিট অর্থাৎ ৪১০১ শাখার কোড, ০৩১ সঞ্চয়ী হিসাবের কোড, XXXX ক্রস চিহ্ন হিসাব নম্বর। সঞ্চয়ী হিসাবের কোড এবং হিসাব নম্বরসহ যদি ৯ ডিজিটের কম হয় সেক্ষেত্রে মাঝে '০' দিতে হবে। হিসাব নম্বর কোনক্রমেই হাইফেন (-)সহ ১৪ ডিজিটের নীচে হবে না। কাজের সুবিধার্থে শাখাসমূহ চেক বহিতে হিসাবধারীর হিসাব নম্বর বসানোর জন্য হাইফেন (-) সহ ১৪ ডিজিটের একটি সীল বানিয়ে নিতে পারেন।

০৪। এমতাবস্থায়, বিষয়টি একটি ধারাবহিক প্রক্রিয়া হিসেবে পেনশনারদের সংগৃহীত তথ্য ক্রমান্বয়ে প্রেরণের লক্ষ্যে শাখার সার্বিক সহযোগীতায় পেনশনারদের মাধ্যমে শুন্য ফরমটি যথাযথভাবে পূরণ ও স্বাক্ষরের পর ব্যবস্থাপক কিংবা দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার স্বাক্ষরসহ প্রতিবেদন জরুরী ভিত্তিতে সংশ্লিষ্ট মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক কার্যালয়ে প্রেরণ করবে। অতঃপর অঞ্চলসমূহ তাঁদের অঞ্চলাধীন শাখাসমূহ থেকে প্রেরিত আংশিক পেনশনারের তথ্য হলেও তাৎক্ষণিকভাবে প্রাপ্ত তথ্যাদি বিকেবি, স্থানীয় মুখ্য কার্যালয়, ঢাকায় সরাসরি প্রেরণের জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ করা হলো।

অনুমোদনক্রমে-

সংযুক্তিঃ ৩(তিন) পাতা।

আপনার বিশ্বস্ত,

১৫/১২/২০১৯

(মোহাম্মদ মনিরুল ইসলাম)
উপ-মহাব্যবস্থাপক

নং-প্রকা/শানিব্যউবি-১(৩৯)অংশ-১/২০১৯-২০/ ৭৭৮ তারিখঃ ১৫/১২/২০১৯ খ্রিঃ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপিঃ

০১। স্টাফ অফিসার, মহাব্যবস্থাপক (পরিকল্পনা ও পরিচালন মহাবিভাগ) মহোদয়ের দপ্তর, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
০২। স্টাফ অফিসার, সকল মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের দপ্তর, বিভাগীয় কার্যালয়, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
০৩। স্টাফ অফিসার, মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের দপ্তর, বিকেবি, স্থানীয় মুখ্য কার্যালয়, ঢাকা।
০৪। উপ-অর্থ নিয়ন্ত্রক, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার, অর্থ নিয়ন্ত্রক (আর্মি) পে-২ এর কার্যালয়, ঢাকা সেনানিবাস, ঢাকা।
০৫। উপ-মহাব্যবস্থাপক, আইসিটি সিস্টেমস, কার্ড ও মোবাইল ব্যাংকিং বিভাগ, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। তাঁকে উপরোক্ত পত্রটি বিকেবি'র ওয়েব-সাইটে আপলোড করার ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য অনুরোধ করা হলো।
০৬। সকল বিভাগীয় নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
০৭। সকল আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
০৮। নথি/মহানথি।

১৫/১২/২০১৯

(মুহাম্মদ তাইবুর রহমান)
সহকারী মহাব্যবস্থাপক

বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
স্থানীয় মুখ্য কার্যালয়
৮৩-৮৫, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০।
e-mail:dgmlpo@krishibank.org.bd

সূত্র নং-বিকেবি/এলপিও/হিঃ-৩৯/২০১৯-২০২০/ ১২৯৭ তারিখ ঃ ২৪.১১.২০১৯ খ্রিঃ

উপ-মহাব্যবস্থাপক
শাখা নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগ
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।

শাখা নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগ
নম্বর... তারিখ ঃ ...
সহকারী মহাব্যবস্থাপক ঃ ...
উপ-মহাব্যবস্থাপক

"তাগিদ পত্র"

বিষয় : পেনশনারদের ব্যক্তিগত তথ্য প্রেরণের জন্য "পূরণকৃত" এবং "শুন্য" ফরম প্রেরণ প্রসঙ্গে ।

প্রিয় মহোদয়,

উপর্যুক্ত বিষয়ে অর্থ নিয়ন্ত্রক (আর্মি) পে-২ এর কার্যালয়, ঢাকা সেনানিবাস, ঢাকার ০৪/০৮/২০১৯ তারিখের স্মারক নং-এফসি(আর্মি)পে-২/জি-৩/আইবাস ++ কার্যক্রম/১৯/৬৬৪ এবং ৩০/১০/২০১৯ তারিখের স্মারক নং-এফসি(আর্মি) পে-২/জি-৩/আইবাস ++ কার্যক্রম/১৯/৯১৭ এর প্রতি আপনাদের দৃষ্টি আকর্ষণ করা হলো (কপি সংযুক্ত)।

০২। উল্লেখিত পত্র নং : ৬৬৪ এর মাধ্যমে সামরিক পেনশনারদের ব্যক্তিগত তথ্য iBAS ++ সফটওয়্যারে এন্ট্রি করার জন্য 'পেনশনার তথ্য ফরম' এর নমুনা হিসাবে একটি 'পূরনকৃত' এবং একটি 'শুন্য' ফরম প্রেরন করা হয়েছিল।

০৩। অত্র শাখার ২২.০৮.২০১৯ তারিখের পত্রের মাধ্যমে পেনশন প্রদানকারী শাখা সমূহের সার্বিক তত্ত্বাবধানে সংশ্লিষ্ট পেনশনার কর্তৃক 'পেনশনার তথ্য ফরম' পূরন করে উল্লেখিত ফরম ২টি স্বাক্ষরের পর ব্যবস্থাপক/দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার স্বাক্ষরসহ মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক কার্যালয়ের মাধ্যমে অত্র কার্যালয়ে প্রেরণ নিশ্চিতকরণে সংশ্লিষ্টদের প্রয়োজনীয় নির্দেশনা প্রদান করে পত্র দেয়ার জন্য আপনাদেরকে অনুরোধ করা হয়েছিল। উক্ত অনুরোধের প্রেক্ষিতে আপনাদের কার্যালয় কর্তৃক পত্র প্রেরণ করা হলেও অদ্যাবধি কোন অঞ্চল থেকে "পেনশনার তথ্য ফরম" প্রেরণ করা হয়নি। ফলে অর্থ নিয়ন্ত্রক (আর্মি) পে-২ এর কার্যালয়, ঢাকা সেনানিবাস, ঢাকা কর্তৃক তাগিদ পত্র নং : এফসি(আর্মি)পে-২/জি-৩/আইবাস ++ কার্যক্রম/১৯/৯১৭ প্রেরণ করা হয়েছে।

০৪। এমতাবস্থায়, উপরোক্ত বিষয়াদির আলোকে মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক কার্যালয় এবং পেনশন প্রদানকারী শাখা সমূহকে প্রয়োজনীয় সদয় নির্দেশনা দেয়ার জন্য আপনাকে বিশেষভাবে অনুরোধ করা হলো। উল্লেখ্য, সংযুক্ত ফরমটির সাথে চাহিত চেক বইয়ের পাতায় শাখার কোড এবং হাইফেন (-) সহ মোট ১৪ ডিজিটের হিসাব নম্বর উল্লেখ করে দিতে হবে। যেমন : ৪১০১-০৩১০০XXXX। এখানে, প্রথম ৪টি ডিজিট অর্থাৎ ৪১০১ শাখার কোড, ০৩১ সঞ্চয়ী হিসাবের কোড, XXXX হিসাব নম্বর। সঞ্চয়ী হিসাবের কোড এবং হিসাব নম্বরসহ যদি মোট ৯ ডিজিট না হয় সেক্ষেত্রে মাঝে '০' দিতে হবে। হিসাব নম্বর কোনভাবেই হাইফেন (-) সহ ১৪ ডিজিটের নিচে হবে না। চেক বহিতে হিসাবধারীর হিসাব নম্বর বসানোর জন্য হাইফেন (-) সহ ১৪ ডিজিটের একটি সীল শাখা সমূহ বানিয়ে নিবেন।

অনুমোদনক্রমে,

আপনার বিশ্বস্ত,

সংযুক্তি: বর্ণণামেতাবেক।

(মোঃ শাহ আলম)
উপ-মহাব্যবস্থাপক

G:\Letter to HO\2019-2020.docx

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অর্থ নিয়ন্ত্রক (আর্মি) পে- ২ এর কার্যালয়
ঢাকা সেনানিবাস, ঢাকা।
Email: fcpay2@cgdf.com

স্মারক নং-এফসি (আর্মি) পে-২/জি-৩/আইবাস++কার্যক্রম/১৯/২১৭ তারিখঃ ১৪ কার্তিক ১৪২৬ বঃ। / ৩০/১০/২০১৯ খ্রিঃ।

বরাবর

০১। মহাব্যবস্থাপক
সোনালী ব্যাংক লিঃ
স্থানীয় কার্যালয়, ঢাকা।

০২। মহাব্যবস্থাপক
জনতা ব্যাংক লিঃ
স্থানীয় কার্যালয়, ঢাকা।

০৩। মহাব্যবস্থাপক
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
স্থানীয় কার্যালয়, ঢাকা।

০৪। ব্যবস্থাপক
অগ্রণী ব্যাংক লিঃ
কুর্মিটোলা শাখা, ঢাকা।

বিষয় ঃ পেনশনারদের ব্যক্তিগত তথ্য ফরম প্রেরণ প্রসঙ্গে।

সূত্রঃ এফসি (আর্মি) পে-২/জি-৩/আইবাস++কার্যক্রম/১৯/৬৬৪ তারিখঃ০৪/০৮/২০১৯ খ্রিঃ

উপর্যুক্ত বিষয়ে সূত্রস্থ পত্রের মাধ্যমে পেনশনারদের ব্যক্তিগত তথ্য প্রেরণের জন্য "পূরণকৃত" এবং "শূন্য" ফরম প্রেরণ করা হয়েছিল। কিন্তু অদ্যাবধি উক্ত পত্রের প্রেক্ষিতে কোন পেনশনারের তথ্য প্রেরণ করা হয়নি। পেনশনারদের তথ্য সমূহ কতদিনের মধ্যে প্রেরণ করা সম্ভব হবে তা জানানোর জন্য অথবা আংশিক পেনশনারদের তথ্য ক্রমান্বয়ে প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

অর্থ নিয়ন্ত্রক মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে।

৩০/১০/১৯

(মোঃ তাজনুর ইসলাম)
উপ-অর্থ নিয়ন্ত্রক
ফোন ঃ ৯৮৩৩৯৪৬
E-mail: dfcpay2@gmail.com

স্মারক নং-এফসি (আর্মি) পে-২/জি-৩/আইবাস++কার্যক্রম/১৯/২১৭ তারিখঃ ১৪ কার্তিক ১৪২৬ বঃ। / ৩০/১০/২০১৯ খ্রিঃ।

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হল ঃ

১। কন্ট্রোলার জেনারেল ডিফেন্স ফাইন্যান্স
কন্ট্রোলার জেনারেল ডিফেন্স ফাইন্যান্স এর কার্যালয়
১ম ১২ তলা সরকারী অফিস ভবন, ৪র্থ তলা
সেগুন বাগিচা, ঢাকা-১০০০।

২। এসএফসি (আর্মি)
এসএফসি (আর্মি) এর কার্যালয়, ঢাকা সেনানিবাস, ঢাকা।

৩। কর্মসূচি পরিচালক, সরকারি ব্যয় ব্যবস্থাপনা শক্তিশালীকরণ কর্মসূচি
অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
ইউসেপ চেইনী টাওয়ার (৩য় তলা)
২৫, সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০।

৪। এফপিও ঃ এসিসি/এইসি, ঢাকা ক্যান্টঃ ঢাকা/ ইসি এসএমই, কাদিরাবাদ/ বিআইআরসি, রাজশাহী/ ইবিআরসি, চট্টগ্রাম/আর্টিলারি, হালিশহর, চট্টগ্রাম/ এএমসি, ঘাটাইল/ সিএমপি, সাভার/ অর্ডন্যান্স, রাজেন্দ্রপুর/ এসি, বগুড়া/ এএসসি, জাহানাবাদ, খুলনা/ সিগন্যাল, যশোর/ ইএমই, সৈয়দপুর।

৫। অফিস কপি।

(মোঃ তাজনুর ইসলাম)
উপ-অর্থ নিয়ন্ত্রক
ফোন ঃ ৯৮৩৩৯৪৬
E-mail: dfcpay2@gmail.com

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অর্থ নিয়ন্ত্রক (আর্মি) পে- ২ এর কার্যালয়
ঢাকা সেনানিবাস, ঢাকা।
Email:fcpay2@cgdf.com

নং- এফসি (আর্মি) পে-২/জি-৩/মাসিক সভা/২৯৮-৬ষ্ঠ/ ২৬৪

তারিখঃ ২৯ কার্তিক, ১৪২৬ বঃ
১৪/১১/২০১৯ খ্রিঃ

বরাবর

০১। মহাব্যবস্থাপক
সোনালী ব্যাংক লিঃ
স্থানীয় কার্যালয়, ঢাকা।

০২। মহাব্যবস্থাপক
জনতা ব্যাংক লিঃ
স্থানীয় কার্যালয়, ঢাকা।

০৩। মহাব্যবস্থাপক
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
স্থানীয় কার্যালয়, ঢাকা।

০৪। ব্যবস্থাপক
অগ্রণী ব্যাংক লিঃ
কুর্মিটোলা শাখা, ঢাকা।

বিষয় ঃ মাসিক সভায় গৃহিত সিদ্ধান্ত প্রসঙ্গে।

সূত্রঃ এফসি(আর্মি)পে-২/জি-৩/মাসিকসভা/২৯৮-৬ষ্ঠ/৯৫৩ তারিখঃ ০৭/১১/২০১৯খ্রিঃ

উপর্যুক্ত বিষয়ে সূত্রস্থ পত্রের আলোকে বিগত ১৩/১১/২০১৯খ্রিঃ তারিখে অত্র কার্যালয়ের সভাকক্ষে সকাল ১০:০০ ঘটিকায় এফসি মহোদয়ের সভাপতিত্বে ব্যাংক কর্মকর্তাদের সহিত পেনশন পুনঃভরণ প্রক্রিয়া, iBAS++ এর আওতায় EFT এর মাধ্যমে পেনশন পরিশোধের অগ্রগতি নিয়ে দীর্ঘ আলোচনা হয়। আলোচনার ভিত্তিতে নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়। এখন থেকে ৪টি ব্যাংক পেনশনার তথ্য ফরম (পুরণকৃত) কোর ভিত্তিক (এফপিও) পর্যায়ক্রমে এফসি (আর্মি) পে-২ কার্যালয়ে প্রেরণ করবে। এতদসংঙ্গে ১৩ ডিজিটের চেকের পাতা (MICR/Non-MICR) অবশ্যই প্রদান করতে হবে। এতদ ব্যতিত ব্যাংকের দাবীকৃত পেনশন পুনঃভরণ বিল পরিশোধের বিষয়ে যথাযথ কার্যক্রম অব্যাহত থাকবে।

অর্থ নিয়ন্ত্রক মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে।

১৪/১১/১৯

(মোঃ তাজনুর ইসলাম)
উপ-অর্থ নিয়ন্ত্রক
ফোন ঃ ৯৮৩৩৯৪৬
E-mail: dfcpay2@gmail.com

নং- এফসি (আর্মি) পে-২/জি-৩/মাসিক সভা/২৯৮-৬ষ্ঠ/ ২৬৪

তারিখঃ ২৯ কার্তিক, ১৪২৬ বঃ
১৪/১১/২০১৯ খ্রিঃ

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হল ঃ

১। কন্ট্রোলার জেনারেল ডিফেন্স ফাইনান্স
কন্ট্রোলার জেনারেল ডিফেন্স ফাইন্যান্স এর কার্যালয়
১ম ১২ তলা সরকারী অফিস ভবন, ৪র্থ তলা
সেগুন বাগিচা, ঢাকা-১০০০।

২। এসএফসি (আর্মি)
এসএফসি (আর্মি) এর কার্যালয়, ঢাকা সেনানিবাস, ঢাকা।

৩। এফপিও ঃ এসিসি/এইসি, ঢাকা ক্যান্টঃ ঢাকা/ ইসি এসএমই, কাদিরাবাদ/ বিআইআরসি, রাজশাহী/ ইবিআরসি, চট্টগ্রাম/আর্টিলারি, হালিশহর, চট্টগ্রাম/ এএমসি, ঘাটাইল/ সিএমপি, সাভার/ অর্ডনান্স, রাজেন্দ্রপুর/ এসি, বগুড়া/ এএসসি, জাহানাবাদ, খুলনা/ সিগন্যাল, যশোর/ ইএমই, সৈয়দপুর।

৪। অফিস কপি

স্বাক্ষরিত

(মোঃ আবু তালেব)
উপ-সহকারী অর্থ নিয়ন্ত্রক
ফোন ঃ ৯৮৩২২৯৭
E-mail: dfcpay2@gmail.com