বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
প্রধান কার্যালয়
৮৩-৮৫ মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০।
ম্যানপাওয়ার প্ল্যানিং এন্ড ডেভেলপমেন্ট বিভাগ

website: www.krishibank.org.bd
E-mail : dgmonm@krishibank.org.bd

ডিএমডি-১/এমপিডি/পরিপত্র নং-০১/২০১৫ তারিখঃ ০৩-০৩-২০১৫ খ্রিঃ

বিষয়ঃ বিভিন্ন কার্যালয়ের কার্যাবলী (Functions of Different Offices) প্রসংগে।

বর্তমানে ব্যাংকে ব্যবহৃত 'বিভিন্ন কার্যালয়ের কার্যাবলী' ১৯৯৩ সনে প্রকাশিত হয়। দীর্ঘ এ সময়ে ব্যাংকের বিভিন্ন মহাবিভাগ, বিভাগ ও শাখার সংখ্যা বৃদ্ধির পাশাপাশি আমানত, ঋণ, বৈদেশিক বাণিজ্য ও রেমিটেন্সসহ ব্যবসার অধিক্ষেত্র ব্যাপকভাবে বৃদ্ধি পেয়েছে। সর্বশেষ নতুন জনবল কাঠামো-২০১৪ অনুযায়ী ব্যাংকের প্রধান কার্যালয়ে কিছু নতুন মহাবিভাগ, বিভাগ এবং ২টি রিজিওনাল স্টাফ কলেজ খোলা হয়েছে। ফলে ব্যাংকের বর্তমান পরিবর্তিত প্রেক্ষাপটে বিভিন্ন কার্যালয়ের কার্যাবলী সময়োপযোগী করে হালনাগাদপূর্বক বিগত ০৯.০২.২০১৫ তারিখে অনুষ্ঠিত ব্যবস্থাপনা সমন্বয় কমিটির ৩৬৭তম সভায় উপস্থাপন করা হলে তা জারীর নিমিত্ত অনুমোদিত হয়েছে।

০২। এমতাবস্থায়, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংককে Better BKB তে উন্নীত করার লক্ষ্যে এখন থেকে ব্যাংকের কর্মকর্তা/কর্মচারীগণকে হালনাগাদকৃত বিভিন্ন কার্যালয়ের কার্যাবলী যথাযথভাবে অনুসরন করার অনুরোধ করা হলো। তবে কোন বিভাগের গুরুত্বপূর্ণ কাজ অসাবধানবশতঃ বাদ পড়ে থাকলে তা গোচরীকৃত হওয়া মাত্রই সংশোধনপূর্বক উক্ত কাজ সংশ্লিষ্ট বিভাগের উপর ন্যস্ত হবে। বর্তমানে ব্যাংকে ব্যবহৃত ১৯৯৩ সনে প্রকাশিত বিভিন্ন কার্যালয়ের কার্যাবলী বাতিল বলে গণ্য হবে। উল্লেখ্য, 'বিভিন্ন কার্যালয়ের কার্যাবলী'তে কাজের বিষয়ে কোন অস্পষ্টতা/সংশয় পরিলক্ষিত হলে সংশ্লিষ্ট বিভাগের সাথে সরাসরি যোগাযোগ করে তা নিরসন করার জন্য সকলকে অনুরোধ করা হলো।

অনুমোদনক্রমে-

০৩.০৩.১৫
(আরিফুর রহমান)
উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক
ফোন- ৯৫৫৪১৬৯

নং-প্রকা/এমপিডি-৬৯(অংশ-১)/২০১৪-২০১৫/২০৩(১২০৩) তারিখঃ ০৩-০৩-২০১৫ খ্রিঃ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য অনুলিপিঃ

১। চীফ ষ্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
২। স্টাফ অফিসার, উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক-১, ২ ও ৩ মহোদয়ের সচিবালয়, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৩। স্টাফ অফিসার, সকল মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের দপ্তর, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
৪। অধ্যক্ষ (মহাব্যবস্থাপক), বিকেবি, স্টাফ কলেজ, মিরপুর, ঢাকা।
৫। সকল উপ-মহাব্যবস্থাপক/সচিব,বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। পরিপত্রসহ বিভিন্ন কার্যালয়ের কার্যাবলী ব্যাংকের অফিসিয়াল ওয়েব সাইটে আপলোড করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য আইসিটি অপারেশন্‌স বিভাগকে অনুরোধ করা হলো।
৬। অধ্যক্ষ (উপ-মহাব্যবস্থাপক), বিকেবি রিজিওনাল স্টাফ কলেজ, চট্টগ্রাম/খুলনা।
৭। সকল বিভাগীয় নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
৮। সকল মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক/উপ-মহাব্যবস্থাপক, কর্পোরেট শাখা, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক (স্থানীয় মুখ্য কার্যালয়সহ)।
৯। সকল আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক/আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
১০। সকল শাখা ব্যবস্থাপক, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক (মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপকের মাধ্যমে)।
১১। নথি/মহানথি।

০৩.০৩.২০১৫
(মোঃ আব্দুল লতিফ)
উপ-মহাব্যবস্থাপক
ফোনঃ ৯৫৫১৬৫৫

D:\Circular--2.doc

# wewfb Kvhvj‡qi Kvhvejx

(Functions of Different Offices)

## evsjv‡`k Kw l e¨vsK

**ম্যানপাওয়ার প্ল্যানিং এন্ড ডেভেলপমেন্ট বিভাগ**

03 gvP, 2015 wLóvã
19 dvêb, 1421 e½vã

# মুখবন্ধ

বিগত বছরগুলোতে বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংকের কার্যপরিধির বহুমুখী সম্প্রসারণ ঘটেছে। গ্রামীন উন্নয়ন তথা কৃষি উৎপাদন বৃদ্ধি, কৃষির সার্বিক উন্নতি এবং এসএমই ও কুটির শিল্পসহ কৃষিভিত্তিক অন্যান্য শিল্পের উন্নয়নে এ ব্যাংকের ব্যাপক ভূমিকা রয়েছে। কৃষকদের আর্থ-সামাজিক উন্নয়ন প্রক্রিয়াকে সহায়তা ও ত্বরান্বিত করার ক্ষেত্রে ব্যাংক নতুন নতুন পদক্ষেপ গ্রহন করছে। বৈদেশিক বাণিজ্য, ফরেন রেমিটেন্স, অনলাইন ব্যাংকিংসহ সকল ব্যবসায়িক কর্মকাণ্ডে ব্যাংক প্রভূত উন্নতি সাধন করেছে।

বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংকের বিভিন্ন কার্যালয়ের কার্যাবলী বিগত ২১ বছর পূর্বে ১৯৯৩ সনে প্রকাশিত হয়েছিল। দীর্ঘ এ সময়ে ব্যাংকের শাখার সংখ্যা বৃদ্ধির পাশাপাশি ব্যাংক অটোমেটেড ও অন-লাইন ব্যাংকিং কার্যক্রমের আওতায় এসেছে। আমানত, ঋণ, বৈদেশিক বাণিজ্য, রেমিটেন্স ব্যবসার অধিক্ষেত্রও বেড়েছে। সর্বশেষ জনবল কাঠামো-২০১৪ অনুযায়ী প্রধান কার্যালয়ে উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক, মহাব্যবস্থাপকের পদ বৃদ্ধি, নতুন মহাবিভাগ, বিভাগ, চট্টগ্রাম ও খুলনায় ২টি রিজিওনাল স্টাফ কলেজের অনুমোদনসহ ১৬টি আঞ্চলিক কার্যালয়কে মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়ে উন্নীত করা হয়েছে। ব্যাংকের বর্তমান পরিবর্তিত প্রেক্ষাপটে বিভিন্ন কার্যালয়ের কার্যাবলী সময়োপযোগীভাবে সংশোধন ও পরিমার্জনপূর্বক হালনাগাদ করা হয়েছে। সংশোধিত কার্যাবলী অনুযায়ী সংশ্লিষ্ট সকলে তাদের স্ব স্ব অবস্থানে থেকে একযোগে আন্তরিকতা ও নিষ্ঠার সাথে দায়িত্ব পালন করে ব্যাংক পরিচালনায় তাদের অবদান রাখবেন এবং বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংককে Better BKB তে উন্নীত করবেন-এ প্রত্যাশাই করছি।

বিভিন্ন কার্যালয়ের এ সংশোধিত কার্যাবলীর প্রকাশনা ব্যাংকের সকল সদস্যের জন্য অত্যন্ত কার্যকর ও ফলপ্রদ হবে। উক্ত কার্যক্রম সুচারুরূপে সম্পাদনের জন্য ম্যানপাওয়ার প্ল্যানিং এন্ড ডেভেলপমেন্ট বিভাগকে আন্তরিক অভিনন্দন জানাচ্ছি।

তারিখ ঃ ঢাকা
কৃষি ব্যাংক ভবন
০৩ মার্চ, ২০১৫ খ্রিষ্টাব্দ
১৯ ফাল্গুন, ১৪২১ বঙ্গাব্দ

(এম এ ইউসুফ) ৩.৩.১৫.
ব্যবস্থাপনা পরিচালক

# m~wPcÎ


| ক্রঃনং | mwPevjq/`ßi/wefvM/Kvhvj‡qi bvg | côv bs |
|---|---|---|
| 01. | cwiPvjbv cl` | 1-2 |
| 02. | wbevnx KwgwU | 3 |
| 03. | cl` AwWU KwgwU | 4-5 |
| 04. | SwK e¨e¯vcbv KwgwU | 6 |
| 05. | e¨e¯vcbv mgšq KwgwU | 7 |
| 06. | e¨e¯vcbv cwiPvjK | 8 |
| 07. | Dc-e¨e¯vcbv cwiPvjK (ckvmb/Acv‡ikb/AvBwmwm I AvBwmwU) | 9 |
| 08. | gnve¨e¯vcK (ckvmb/ cwiKíbv I cwiPvjb/ AvšZRwZK I wnmve/ FY Av`vq/wbix¶v I Af¨šZixb wbqšY/ AvBwmwU) | 10 |
| 09. | e¨e¯vcbv cwiPvj‡Ki mwPevjq | 11 |
| 10. | cl` mwPevjq wefvM | 12 |
| 11. | Rbms‡hvM I c‡UvKj wefvM | 13 |
| 12. | wfwR‡jÝ †¯wqvW wefvM | 14 |
| 13. | we‡Kwe ÷vd K‡jR/we‡Kwe wiwRIbvj ÷vd K‡jR | 15 |
| 14. | wnDg¨vb wi‡mvm g¨v‡bR‡g›U wefvM-1 | 16 |
| 15. | wnDg¨vb wi‡mvm g¨v‡bR‡g›U wefvM-2 | 17 |
| 16. | wnDg¨vb wi‡mvm g¨v‡bR‡g›U wefvM-3 | 18 |
| 17. | wnDg¨vb wi‡mvm g¨v‡bR‡g›U wefvM-4 | 19 |
| 18. | G‡÷U GÛ BwÄwbqwis wefvM | 20 |
| 19. | cwKDi‡g›U wefvM | 21 |
| 20. | Kgx Kj¨vY I cwienb wefvM | 22 |
| 21. | GmGgB wefvM | 23 |
| 22. | প্রজেক্ট ক্রেডিট বিভাগ | 24 |
| 23. | রুরাল এন্ড মাইক্রো ক্রেডিট বিভাগ | 25 |
| 24. | ক্রেডিট বিভাগ-1 | 26 |
| 25. | ক্রেডিট বিভাগ-2 | 27 |
| 26. | kvLv wbqšY I e¨emv Dbqb wefvM | 28-29 |
| 27. | d‡ib †iwg‡UÝ g¨v‡bR‡g›U wefvM | 30 |
| 28. | †URvix g¨v‡bR‡g›U wefvM | 31-32 |
| 29. | †K›`xq wnmve wefvM-1 | 33 |
| 30. | †K›`xq wnmve wefvM-2 | 34 |
| 31. | ম্যানপাওয়ার প্ল্যানিং এন্ড ডেভেলপমেন্ট বিভাগ | 35 |
| 32. | AvšZRwZK ewYR¨ wefvM | 36 |
| 33. | ev‡RU I e¨q wbqšY wefvM | 37 |
| 34. | c‡R± gwbUwis wefvM | 38 |
| 35. | FY Av`vq wefvM | 39-40 |
| 36. | FY †kYxweb¨vm wefvM | 41 |
| 37. | AvBb wefvM | 42 |
| 38. | M‡elbv I cwimsL¨vb wefvM | 43 |
| 39. | SwK e¨e¯vcbv wefvM | 44 |
| 40. | Af¨šZixb wbqšY wefvM | 45 |

| ক্রঃনং | mwPeivjq/`ßi/wefvM/Kvhvj‡qi bvg | côv bs |
|---|---|---|
| 41. | cZ¨‡e¶b I wbix¶v wefvM-1 | 46 |
| 42. | cZ¨‡e¶b I wbix¶v wefvM-2 | 47-48 |
| 43. | wnmve mgšq wefvM | 49 |
| 44. | AvBwmwU wm‡÷gm wefvM | 50-51 |
| 45. | AvBwmwU Acv‡ikb wefvM | 52-53 |
| 46. | KvW I †gvevBj e¨vswKs wefvM | 54-55 |
| 47. | ¯vbxq gL¨ Kvhvjq | 56-57 |
| 48. | wefvMxq Kvhvjq | 58-60 |
| 49. | wefvMxq wbix¶v Kvhvjq | 61-62 |
| 50. | gL¨ AvÂwjK I AvÂwjK Kvhvjq | 63-64 |
| 51. | AvÂwjK wbix¶v Kvhvjq | 65 |
| 52. | K‡cv‡iU kvLv | 66-68 |
| 53. | kvLv (K‡cv‡iU kvLv e¨ZxZ) | 69-71 |

## cwiPvjbv cl`

evsjv‡`k Kwl e¨vsK Av‡`k, 1973 (1973 mv‡ji ivócwZi Av‡`k bs-27) †gvZv‡eK e¨vs‡Ki mvaviY wb‡`kbv I ckvmwbK Kvhvejx Ges e¨vs‡Ki e¨emv cwiPvjbv cl‡`i wbKU b¨¯Í Kiv nq| cl` e¨vsK KZK c‡qvMKZ ev m¤cw`Ze¨ n‡Z cv‡i Gi|c mKj ¶gZv c‡qvM Ges Kvhvejx m¤cv`b Ki‡Z cvi‡e| cl` Kvhw` m¤cbKv‡j MvgxY Ges kni AÂ‡j Kwli ¯v‡_ Ges Kwl, KwUi wkí I Zrmংশ্লিষ্ট অন্যান্য শিল্পের স্বার্থের প্রতি যথোপযুক্ত দৃষ্টি রেখে e¨emwqK we‡ePbvq mwweKfv‡e Rb¯v‡_ KvR Ki‡e Ges miKvi KZK c`Ë bwZ I wb‡`kbv Øviv (hw` _v‡K) cl` cwiPwjZ n‡e Ges †Kvb bwZ wbaviY m¤c‡K miKv‡ii wm×všB P~ovš e‡j MY¨ n‡e|

e¨vsK-‡Kv¤cvbx AvBb, 1991 (2013 chš ms‡kvaZ) G bZb mwb‡ewkZ aviv 15(L) I 15(M)‡Z e¨vsK-‡Kv¤cvbxi bwZ cYqb I ev¯Íevqb, SwK e¨e¯vcbv, Af¨šixY wbqšY, Af¨šixY wbix¶v I Zv cwicvjb wbwðZ Kivi Rb¨ cwiPvjbv cl`‡K `vqe× Kiv n‡q‡Q| Z`‡cw¶‡Z evsjv‡`k e¨vsK, cavb Kvhvj‡qi e¨vswKs cwewa I bwZ wefv‡Mi 27 A‡±vei, 2013 Zwi‡Li weAviwcwW mvKjvi bs-11 Gi gva¨‡g cwiPvjbv cl‡`i `vq-`wqZ m¤c‡K wb¤§i|c wb‡`kbv †`qv nqt

(K) KgcwiKíbv I †KŠkjMZ e¨e¯vcbv t

(1) cwiPvjbv cl` e¨vs‡Ki D‡Ïk¨ I j¶¨ wbaviY Ki‡e Ges j¶¨ ARb‡bi †KŠkj I KgcwiKíbv ewlK wfwË‡Z cYqb Ki‡e| wbawiZ j¶¨ I D‡Ï‡k¨i mv‡_ msMwZcY †KŠkj cYqb I cwZôv‡bi `¶Zv ew×i Rb¨ mvsMVwbK cwieZb I cbweb¨vm Ges cvmswMK Ab¨vb¨ bwZMZ wel‡q cl` we‡klfv‡e wb‡qwRZ _vK‡e| KgcwiKíbv ev¯Íevq‡bi AMMwZ cl` ˆÎgwmK wfwË‡Z cwiex¶Y Ki‡e|

(2) ewlK KgcwiKíbvq wbawiZ e¨emwqK I Ab¨vb¨ j¶¨gvÎv ARb mvdj¨/e¨_Zvi wel‡q cwiPvjbv cl` বিশ্লেষণধর্মী পর্যালোচনা বার্ষিক প্রতিবেদনে অন্তf³ Ki‡e| cl` cavb wbevnx I cavb wbevnxi wb‡Pi Ae¨ewnZ `B ¯Íi chš KgKZv‡`i Rb¨ gL¨ Kgm¤cv`b wb‡`kK (Key performance indicators) wbi|cY Ki‡e Ges Zv mgq mgq g~j¨vqb Ki‡e|

(L) FY I SwK e¨e¯vcbv t

(1) we`¨gvb AvBb I wewa-weav‡bi AvIZvq FY/wewb‡qvM c¯Íve gj¨vqb, FY/wewb‡qvM gÄix I weZiY Ges FY Av`vq, cbtZdwmwjKiY I Ae‡jvপনের নীতি, কৌশল, বিধিব্যবস্থা ইত্যাদি পরিচালনা পর্ষদের অনুমোদনক্রমে প্রণীত n‡e| cl` FY/wewb‡qvM Ab‡gv`‡bi ¶gZv mwbw`ófv‡e e›Ub Ki‡e Ges Abi|c e›U‡bi †¶‡Î hZ`i m¤e cavb wbevnx I Zvi Aat¯Íb KgKZv‡`i Dci FY/wewb‡qvM gÄixi ¶gZv AcY evÃbxq n‡e|

(2) cl` SwK e¨e¯vcbvi bwZgvjv cYqb I Aej¤b Ges Aejw¤Z bwZgvjvi h_vh_ AbmiY ˆÎgwmK ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ করবে, এতদসংক্রান্ত SwK e¨e¯vcbv KwgwUi cwZ‡e`b chv‡jvPbv Ki‡e Ges cl‡`i KvhweeiYx‡Z তা যথাযথভাবে লিপিবদ্ধ করবে। মুখ্য ঝুঁকি ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত evsjv‡`k e¨vs‡Ki MvBWjvBb h_vh_fv‡e cwicwjZ n‡”Q wKbv †m e¨vcv‡i cwiPvjbv cl` ZËveavb Ki‡e|

(M) Af¨šixY wbqšY e¨e¯vcbv t

FY/wewb‡qv‡Mi m‡švlRbK ¸bMZ gvb ARb/eRvq ivLvi j‡¶¨ Af¨šixY wbqš‡Yi Dci cwiPvjbv cl` mZK bRi ivL‡e| cwiPvjbv cl` e¨vsK-‡Kv¤úvbx‡Z Ggb Af¨šixY wbqšY e¨e¯vcbv wbwðZ Ki‡e hv‡Z Af¨šixY নিরীক্ষা কার্যক্রম ব্যবস্থাপনা হতে স্বাধীনভাবে পরিচালিত হয়। অভ্যন্তixY wbix¶v, ewntwbix¶K Ges evsjv‡`k e¨vs‡Ki cwi`kb cwZ‡e`‡bi mcwik cwicvj‡bi wel‡q cl‡`i AwWU KwgwU KZK Dc¯wcZ cwZ‡e`b ˆÎgwmK wfwË‡Z cl` chv‡jvPbv Ki‡e|

(N) gvbem¤ú` e¨e¯vcbv I Dbqb t

(1) wb‡qvM, c‡`vbwZ, e`jx, ksLjv I kw¯ÍgjK e¨e¯v, c‡Yv`bvmn gvbem¤ú` Dbqb BZ¨w` m¤úwKZ bwZ Ges PvKixwewa cwiPvjbv cl` KZK cYxZ Ges Ab‡gw`Z n‡e|

(2) FY/wewb‡qvM cত্রাবের সঠিক মূল্যায়নের দক্ষতাসহ ব্যবসায়িক কার্যক্রমের বিভিন্ন দিকে ব্যাংকের KgKZv/KgPvix‡`i `¶Zv Dbq‡bi Rb¨ cwk¶Y Ges AvaywbK B‡jKUwbK I Z_¨ chyw³ Ges Dch³ e¨e¯vcbv Z_¨ c×wZ (MIS) Pvjy wbwðZ Ki‡Z cwiPvjbv cl` mn‡hvwMZv I civgk© cÖ`vb Ki‡e|

(3) cwiPvjbv cl` me¯‡ii KgKZv/KgPvix‡`i Rb¨ Code of Ethics cYqb Ki‡e, hv me KgKZv-KgPvix h_vh_fv‡e cwicvjb Ki‡e| e¨vs‡K cwicvjb ms¯‥wZ M‡o †Zvjvi j‡¶¨ cwiPvjbv cl` DbZ ˆbwZK gvb cwZôv Ki‡e|

(O) Aw_K e¨e¯vcbv t

(1) e¨vs‡Kর বার্ষিক বাজেট এবং বিধিবদ্ধ আর্থিক বিবরণীগুলো পরিচালনা পর্ষদের অনুমোদনক্রমে প্রণীত হবে। e¨vs‡Ki Avq, e¨q, Zvij¨ ms¯vb, †gqv‡`vËxY/Abv`vqx FY, gjab wfwË I chvßZv, cwfkb msi¶Y Ges AvBbMZ কার্যক্রমসহ খেলাপী ঋণ আদায়ে গৃহীত ব্যবস্থাদি পর্ষদ ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পর্যালোচনা/cwiex¶Y Ki‡e|

(2) ক্রয় ও সংগ্রহ কার্যক্রমের নীতিমালা ও বিধিব্যবস্থা পরিচালনা পর্ষদ কর্তৃক প্রণীত হবে এবং তদনুসারে ব্যয় wbev‡ni ¶gZvi e›Ub cl` Ab‡gv`b Ki‡e| ev‡RU msKjvb mv‡c‡¶ wewfb e¨‡qi wbevnx ¶gZv m¤ve¨ mewaK gvÎvq cavb wbevnx I Z`axb KgKZv‡`i Dci Aর্পিত থাকবে। তবে, ব্যবসায়িক প্রয়োজনে জমি, ভবন বা স্থাপনা ক্রয়, নির্মাণ ও যানবাহন ক্রয় সম্পর্কিত সিদ্ধান্ত পর্ষদের অনুমোদনক্রমে গৃহীত হবে।

(3) m¤ú`-`vq KwgwU (ALCO) MwVZ n‡q‡Q wK bv Ges D³ KwgwU evsjv‡`k e¨vs‡Ki MvBWjvBb Abhvqx যথাযথভাবে কার্যক্রম সম্পাদন করছে কি না তা পwiPvjbv cl` chv‡jvPbv Ki‡e|

(P) cl†`i AwaKZi `wqZ t

evsjv‡`k e¨vsK KZK cwiPvjbv cl†`i Dci Av‡ivwcZ †Kv‡bv `wqZ h_vh_fv‡e AbmiY Ges cwicvjb wbwðZ Ki‡e|

**wbevnx KwgwU**

wbevnx KwgwU cl‡`i c‡¶ e¨vs‡Ki Ri“ix welqw` m¤cb Ki‡eb| evsjv‡`k Kwl e¨vsK Av‡`k-1973 (1973 mv‡ji ivócwZi Av‡`k bs-27) Gi 10 bs avivi (3) Dcaviv Abhvqx ÒGZ`‡Ï‡k cYxZ wewa mv‡c‡¶ wbevnx কমিটি পর্ষদের ক্ষমতার আওতায় যে কোন বিষয়ে কার্যক্রম গ্রহণ করতে পারবে।”

evsjv‡`k e¨vsK, cavb Kvhvj‡qi e¨vswKs cwewa I bxwZ wefv‡Mi 27 A‡±vei,2013 Zvwi‡Li weAviwcwW mvKjvi bs-11 G wbevnx KwgwUi `vq-`wqZ I KZe¨ m¤c‡K wb¤§i|c wb‡`kbv †`qv nqt

(1) e¨vsK-কোম্পানী আইন, ১৯৯১ কিংবা অন্যান্য সংশ্লিষ্ট আইন ও বিধি-weav‡b †h me `wqZ I wm×vš Mn‡Yi ¶gZv mwbw`ófv‡e cYv½ cl‡`i Ici b¨¯Í Kiv Av‡Q †m me †¶Î e¨ZxZ cl` KZK wb‡`wkZ Ab¨vb¨ me †¶†Î wbevnx KwgwU `wqZ cvjb I wm×vš MnY Ki‡e|

(2) KwgwU cl` KZK AwcZ mxgvi g‡a¨ mKj c‡qvRbxq wm×vš MnY ev Ab‡gv`b c`vb Ki‡Z cvi‡e|

(3) KwgwU KZK MnxZ wm×vš cieZx cl` mfvq Abmg_b (Ratify) K‡i wb‡Z n‡e|

## cl` AwWU KwgwU

cl` AwWU KwgwU e¨vsK-‡Kv¤cvbxi Kvhvejx môfv‡e m¤cv`‡bi j‡¶¨ cwiPvjbv cl` KZK cYxZ †KŠkj I KgcwiKíbv ev¯evq‡b KvhKi f~wgKv cvjbmn cwiPvjbv cl‡`i mweK cwiex¶Y `wqZ mPvi“iƒ‡c m¤cb Ki‡e, আর্থিক প্রতিবেদন প্রকাশ প্রক্রিয়া, অভ্যন্তরীY wbqšY e¨e¯v, wbix¶v c×wZ, we`¨gvb AvBb I wbqšYKvix KZc¶ KZK Av‡ivwcZ wewa-বিধানের আওতায় প্রতিষ্ঠানের কার্যক্রম পরিচালিত হচ্ছে কিনা তার পরিবীক্ষণ প্রক্রিয়া এবং স্বীয় ব্যবসা বিধি cbix¶Y/chv‡jvPbv Ki‡e|

evsjv‡`k e¨vsK, cavb Kvhvj‡qi e¨vswKs cwewa I bxwZ wefv‡Mi 27 A‡±vei,2013 Zvwi‡Li weAviwcwW mvKjvi bs-11 G cwiPvjbv cl‡`i AwWU KwgwUi `wqZ I KZe¨ m¤c‡K wb¤§iƒc wb‡`kbv †`qv nqt

(A) Af¨šixY wbqšY t

(1) e¨vs‡Ki Af¨šixY wbqšY e¨e¯vi wel‡q e¨e¯vcbv KZc¶ GKwU Dch³ cwicvjb Kwó (compliance culture) Mo‡Z m¶g n‡q‡Q wKbv Ges e¨vs‡Ki KgKZv/KgPvixMY‡K Zv‡`i `wqZ I KZe¨ m¤ú‡K ¯úó wb‡`k †`qv n‡q‡Q wKbv Ges Zv‡`i Kv‡hi Dci cY wbqšY eRvq i‡q‡Q wKbv Zv AwWU KwgwU gj¨vqb Ki‡e|

(2) e¨vs‡Ki Kw¤úDUvivB‡Rkb e¨e¯v Ges Zvi e¨enviimn GKwU Dch³ e¨e¯vcbv Z_¨ c×wZ (MIS) Movi e¨vcv‡i e¨e¯vcbv KZc¶ KZK MnxZ me e¨e¯v AwWU KwgwU chv‡jvPbv Ki‡e|

(3) e¨vs‡Ki Af¨šixY I ewnt wbix¶KMY KZK Af¨šixY wbqšY †KŠkj/KvVv‡gv Movi e¨vcv‡i mg‡q mg‡q cYxZ mcwikgvjv e¨vsK e¨e¯vcbv KZc¶ cwicvjb Ki‡Q wKbv Zv AwWU KwgwU we‡ePbv Ki‡e|

(4) Af¨šixY I ewnt wbix¶KMY I wbqšYKvix KZc‡¶i cwi`kb`j KZK D`NvwUZ Rvj-RvwjqvwZ, Af¨šixY wbqšY `ejZv A_ev Abiƒc †¶Î¸‡jv wPwýZKiY I MnxZ ms‡kvabgjK e¨e¯w` KwgwU chv‡jvPbv ceK wbqwgZfv‡e cl`‡K AewnZ Ki‡e|

(Av) Aw_K cwZ‡e`b cKvk t

(1) ewlK Aw_K weeiYxmg‡n çYv½ I h_vh_ Z‡_¨i cKvk N‡U‡Q wKbv Ges Aw_K weeiYx c¯‡Zi †¶‡Î ‡`‡k cPwjZ wewaweavb I wnmvegvb Ges evsjv‡`k e¨vsK KZK GZ`‡Ï‡k¨ wb‡`wkZ wnmvegvb Abhvqx wbawiZ gvbm¤úb n‡q‡Q wK bv Zv AwWU KwgwU hvPvB Ki‡e|

(2) Aw_K weeiYxmgn Povš Kivi c‡e ewntwbix¶KMY Ges e¨e¯vcbv KZc‡¶i m‡½ AwWU KwgwU gZwewbgq Ki‡e|

(B) Af¨šixY wbix¶v t

(1) Af¨šixY wbরীক্ষা কার্যক্রম ব্যবস্থাপনা হতে স্বাধীনভাবে পরিচালিত হচ্ছে কি না তা অডিট কমিটি মূল্যায়ন করবে।

(2) Af¨šixY wbix¶v Kvhvejx I mvsMVwbK KvVv‡gv cl‡`i AwWU KwgwU chv‡jvPbv Ki‡e Ges †Kv‡bv Ab¨vh¨ বাধা বা সীমাবদ্ধতা যেন নিরীক্ষা কার্যক্রমে বিঘ্ন সৃষ্টি না করে সে বিষয়ে নিশ্চিত হ‡e|

(3) KwgwU Af¨šixY wbix¶vi `¶Zv I KvhKvwiZv hvPvB Ki‡e|

(4) Af¨šixY wbix¶KMY KZK D`NvwUZ Awbqgw` `ixfZKi‡Yi e¨vcv‡i Ges e¨vs‡Ki Kvhvejx cwiPvjbvq Zv‡`i ch‡e¶Y/cYxZ mcwikgvjv e¨e¯vcbv KZc¶ h_vh_ fv‡e we‡ePbv Ki‡Q wKbv ZvI AwWU KwgwU hvPvB Ki‡e|

**(C) <u>ewn:wbix¶Yt</u>**

(1) ব্যাংকের বহি:নিরীক্ষকগণের সম্পাদিত নিরীক্ষণ কার্যক্রম ও নিরীক্ষা প্রতিবেদন অডিট কমিটি পর্যালোচনা করবে।

(2) ewn:wbix¶KM‡Yi Øviv D`NwUZ Awbqgvw` wbqwgZKi‡Yi e¨vcv‡i Ges e¨vs‡Ki Kvhvejx cwiPvjbvq Zv‡`i ch‡e¶Y/cYxZ mcwikgvjv e¨e¯vcbv KZc¶ h_vh_ fv‡e we‡ePbv K‡i‡Qb wKbv Zv AwWU KwgwU hvPvB Ki‡e|

(3) ব্যাংকের নিরীক্ষণ কার্যক্রম পরিচালনার জন্য বহি:নিরীক্ষক নিয়োগের বিষয়ে কমিটি পর্ষদে সুপারিশ পেশ করবে।

**(D) <u>we`¨gvb AvBb I wewa-weav‡bi cwicvjb</u> t**

wbqšYKvix KZc¶ (‡K›`xq e¨vsK I Ab¨vb¨ ms¯v) KZK cYxZ wewa-weavb Ges e¨vs‡Ki cl` KZK Ab‡gvw`Z Af¨šixY wewa-weavb h_vh_ fv‡e cwicvwjZ n‡"Q wKbv Zv AwWU KwgwU chv‡jvPbv Ki‡e|

**(E) <u>wewea</u> t**

(1) Af¨šixY wbix¶K, ewn: wbix¶K I evsjv‡`k e¨vs‡Ki cwi`kb `j KZK D`NwUZ fj-Î"wU, Rvj-RwjqwZ I Ab¨vb¨ Awbqgvw` wbqwgZKi‡Yi e¨vcv‡i KwgwU %ÎgwmK wfwË‡Z cwiPvjbv cl‡` cwicvjb cwZ‡e`b †ck Ki‡e|

(2) KwgwU KZK hwPZ n‡j Af¨šixY Ges ewntwbix¶KMY msWkó wel‡q gj¨vqb cwZ‡e`b `wLj Ki‡e|

(3) KwgwU cl` KZK hwPZ Ab¨vb¨ ZËveavb Kার্যক্রম এবং নিয়মিতভাবে কমিটির স্বীয় দক্ষতার মূল্যায়ন করবে।

## **SwK e¨e¯'vcbv KwgwU**

SwK e¨e¯'vcbv KwgwU e¨vsK-‡Kv¤úvbxi cwiPvjbv cl©` KZ©K cYxZ †KŠkj I Kgc©wiKíbv ev¯—evq‡bi †¶‡Î D™¢Z I m¤¢ve¨ SwK nv‡m KvhKi f~wgKv cvjb Ki‡e| FY ঝুঁকি, বৈদেশিক মুদ্রা লেনদেন সংক্রান্ত SwK, Af¨š—ixY wbqšY I cwicvjb SwK, gwb jÛvwis SwK, Z_¨ I ‡hvMv‡hvM chwi³ SwK, cwiPvjb SwK, m`s SwK, Zvij¨ SwKmn Ab¨vb¨ SwK wPwýZ K‡i Zv cwigvcçeK SwK nv‡mi cšv/c×wZ e¨e¯'vcbv KZ©K h_vh_fv‡e c‡qvM Kiv n‡"Q wK bv I SwKi wecix‡Z c‡qvRbxq gjab I cwfkb msi¶Y Kiv n‡"Q wK bv Zv cwiex¶Y Ki‡e|

evsjv‡`k e¨vsK,cavb Kvhvjq‡qi e¨vswKs cwewa I bxwZ wefv‡Mi 27 A‡±vei,2013 Zwi‡Li weAviwcwW mvKjvi bs-11 G SwK e¨e¯'vcbv KwgwUi `wqZ I KZe¨ m¤c‡K wb¤§i/c wb‡`kbv †`qv nqt

### (A) **<u>SwK wbaviY I wbqš‡Yi †KŠkj</u> t**

e¨vs‡Ki wewfb Kv‡Ri SwK wbaviY Ges Zv wbqš‡Yi Rb¨ h_vh_ †KŠkj cYqb I Zvi c‡qvM wbwðZ Kiv SwK e¨e¯'vcbv KwgwUi `wqZ| SwK e¨e¯'vcbv KwgwU e¨vs‡Ki SwK e¨e¯'vcbv bxwZ I c×wZ cwiex¶Y I c‡qvR‡b ms‡kva‡bi e¨e¯'v Ki‡e| KvhKi wbeviY I wbqšY e¨e¯'v wbwðZ Kivi Rb¨ we`¨gvb SwK e¨e¯'vcbv c×wZ SwK e¨e¯'vcbv KwgwU hvPvB Ki‡e|

### (Av) **<u>mvsMVwbK KvVv‡gv c¯'ZKiY</u>t**

e¨vs‡Ki SwK wbqš‡Yi Rb¨ Dch³ mvsMVwbK KvVv‡gv wbwðZ Kiv SwK e¨e¯'vcbv KwgwUi `wqZ| FY SwK, বৈদেশিক মুদ্রা লেনদেন সংক্রান্ত SwK, Af¨š—ixY wbqšY I cwicvjb SwK, gwb jÛvwis SwK Ges Z_¨ I ‡hvMv‡hvM প্রযুক্তি ঝুঁকিসহ অন্যান্য ঝুঁকি সংক্রান্ত MvBW jvB‡bi wb‡`kbv cwicvj‡bi Rb¨ e¨e¯'vcbv chv‡q c_K KwgwU MVb Ges Zv‡`i Kvhvejx SwK e¨e¯'vcbv KwgwU ZËveavb Ki‡e|

### (B) **<u>SwK e¨e¯'vcbv bxwZ chv‡jvPbv I Ab‡gv`b</u> t**

e¨vs‡Ki SwK e¨e¯'vcbv bxwZ Ges MvBWjvBbmgn KwgwU cwZ eQ‡i Kgc‡¶ GKevi chv‡jvPbv Ki‡e; c‡qvR‡b ms‡kva‡bi c¯—ve Ki‡e Ges Pov¯— Ab‡gv`‡bi Rb¨ cwiPvjbv cl©‡` †ciY Ki‡e| ZvQvov cwZ eQ‡i Kgc‡¶ GKevi FY Ab‡gv`‡bi mxgvmn Ab¨vb¨ mxgvI chv‡jvPbv Ki‡e Ges c‡qvR‡b ms‡kva‡bi e¨e¯'v Ki‡e|

### (C) **<u>Z_¨w` msi¶Y I wi‡cwUs c×wZ</u> t**

e¨vsK e¨e¯'vcbv KZ©K cYxZ Z_¨w` msi¶Y I wi‡cwUs c×wZ cix¶v-wbix¶v K‡i SwK e¨e¯'vcbv KwgwU Zv Ab‡gv`b Ki‡e| D³ c×wZ h_vh_ c‡qvM n‡"Q wK bv Zv KwgwU wbwðZ Ki‡e| KwgwU Zv‡`i mfvi Kvh-weeiYx Z_v c¯—vebv, mcwik Ges mvi-ms‡¶c GKwU wbw`ó c×wZ‡Z wjwce× Ki‡e Ges cwiPvjbv cl©‡K AewnZ Ki‡e|

### (D) **<u>mvweK SwK e¨e¯'vcbv bxwZi ev¯—evqb ZËveavb</u> t**

e¨vs‡Ki mvweK SwK e¨e¯'vcbv bxwZ h_vh_ ev¯—evqb n‡"Q wK bv Zv SwK e¨e¯'vcbv KwgwU ZËveavb Ki‡e| FY SwK, evRvi SwK, cwiPvjbv SwKmn Ab¨vb¨ SwK †gvKv‡ejv Kivi Rb¨ c‡qvRbxq c`‡¶c MnY Kiv n‡q‡Q wK bv Zv KwgwU ZËveavb Ki‡e|

### (E) **<u>wewea</u> t**

(1) KwgwUi wm×vš— Ges mcwikmgn msw¶ßvKv‡i %ÎgwmK wfwË‡Z cwiPvjbv cl©‡` †ck Ki‡Z n‡e;
(2) KwgwU wbqšYKvix KZc¶ KZ©K mgq mgq RvixKZ wb‡`kbv cwicvjb Ki‡e|
(3) KwgwU KZ©K hwPZ n‡j Af¨š—ixY Ges ewntwbix¶KMY msw¯kó wel‡q gj¨vqb cwZ‡e`b `wLj Ki‡e|

**e¨e¯vcbv mgšq KwgwU**

e¨e¯vcbv mgšq KwgwU (MCC) cavbZt e¨vs‡Ki m‡ev”P wbevnx e¨e¯vcbvi GLwZqvif³ mKj bxwZ wbavi‡Yi wel‡q chv‡jvPbv K‡i _v‡K| e¨e¯vcbv mgšq KwgwUi KvVv‡gv wb¤§iƒct

| | | |
|---|---|---|
| 01. | e¨e¯vcbv cwiPvjK | mfvcwZ |
| 02. | mKj Dc-e¨e¯vcbv cwiPvjK | m`m¨ |
| 03. | cavb Kvhvj‡qi mKj gnve¨e¯vcK | m`m¨ |
| 04. | ¯vbxq gL¨ Kvhvj‡qi gnve¨e¯vcK | m`m¨ |
| 05. | কার্যপত্র সংশ্লিষ্ট বিভাগের উপ-gnve¨e¯vcKMY | m`m¨ |
| 06. | mwPe, cl` mwPevjq wefvM | m`m¨ mwPe |

e¨vsK e¨e¯vcbvi we‡ePbvq c‡qvRb Abhvqx e¨vs†Ki †h †Kvb bxwZ wbavi‡Yx ¸i"Zc~Y wel‡q AwaKZi †hŠw³K wm×všZ/mcwik Mn‡Yi wbwgË G KwgwU KvR Ki‡e|

**e¨e¯'vcbv cwiPvjK**

e¨e¯'vcbv cwiPvjK e¨vs‡Ki gL¨ wbevnx Ges e¨vs‡Ki mKj bxwZgvjv cYqb I ev¯Íevqb wbwðZKi‡Yi `vwq‡Z wb‡qwRZ|

তাঁর প্রধান কাজ হচ্ছে ব্যাংকের সামগ্রিক ক্রিয়াকলাপের পরিকল্পনা প্রণয়ন, সংগঠন, পরিচালন, সমন্বয় ও নিয়ন্ত্রb Kiv Ges c‡qvRb‡ev‡a e¨vs‡Ki cwZwbwaZ Kiv|

**<u>wbæewYZ Kvh©vejx e¨e¯'vcbv cwiPvj‡Ki cavb cavb `vwqZ¡vejxi Aš—f©³</u>** t

(K) cwiPvjbv cl©`/wbevnx KwgwU‡Z †ck Kivi Rb¨ mKj bxwZgvjv/Kvhc‡Îi mvi ms‡¶c Ab‡gv`b Kiv|
(L) ewlK ev‡RU cbqb Ges wbqšY †KŠk‡ji gva¨‡g Dnv cwiPvj‡bi wbðqZv weavb|
(M) e¨vs‡Ki ewlK FY bxwZ cYq‡bi wbðqZv weavb|
(N) e¨s‡Ki ewlK FY Av`vq bxwZ cYqb wbwðZ Kiv|
(O) evsjv‡`k Kwl e¨vs‡Ki AvgvbZ msMn/ms‡hvRb bxwZ cYqb wbwðZ Kiv|
(P) e¨vs‡Ki Af¨šixY wbix¶b I cwi`kb bxwZ msi¶‡bi wbðqZv weavb|
(Q) ewlK wnmve (Annual Accounts) cYqb Ges we‡Kwe Av‡`k 1973 Gi 25 avivi †gvZv‡eK ewlK wnmve mn h_vh_fv‡e wbix¶YKZ w¯'wZcÎ (Balance sheet) I jvf-¶wZ wnmve miKv‡ii wbKU †ci‡Yi wbðqZv weavb|
(R) ব্যাংকের কার্য প্রণালী, পদ্ধতি এবং প্রক্রিয়াসমূহ আধুনিকীকরণের জন্য যথোপযুক্ত সংগঠন ও পদ্ধতি কার্যক্রম Dbq‡b wbðqZv weavb|
(S) e¨vs‡Ki Kgx e¨e¯'vcbv c×wZ m¤cwKZ bxwZgvjv I KgmPx cYqb wbwðZ Kiv|
(T) mKj bxwZgvjv ev¯Íevq‡bi ZËveavb Kiv|
(U) e¨vs‡Ki cwk¶b bxwZgvjv cYqb wbwðZ Kiv|
(V) Dc‡iv³ Kvh I `vwqZvejx çYvsMi¦‡c m¤cv`b Kivi Rb¨ Ab¨vb¨ †h †Kvb KZZ c‡qvM Kiv|
(W) wb‡¤§v³ welqvejx‡Z e¨e¯'vcbv cwiPvj‡Ki Ab‡gv`b c‡qvRb t
1| cl©` mwPevjq wefvM †_‡K wewfb mg‡q RvixKZ cÎ/cwic†Îi Av‡jv‡K cavb Kvh©vjq I gvV chv©‡q KgKZv‡`i c`Ë Avw_K I ckvmwbK ¶gZvi mxgv e¨ZxZ mKj †¶‡Î|
2| e¨vs‡Ki mKj KgKZv I KgPvixM‡Yi †`‡ki ewn‡i A_ev Af¨š‡i cwk¶‡Yi Rb¨ g‡bvbqb/†Wc‡Uk‡bi †¶‡Î|
3| miKvi KZK wbawiZ †M‡Wi KgKZv/KgPvixM‡bi we‡`‡k Mg‡bi †¶‡Î|
4| বৈদেশিক ঋণ সংক্রান্ত mKj †hvMv‡যোগ এবং এতদসংক্রান্ত FYPw³, †g‡gv‡iÛvg Ae AvÛvió¨wÛs, `wjjcÎ BZ¨w` ¯v¶‡ii †¶‡Î|
5| we‡`k n‡Z e¨vs‡Ki mKj cKvi Z_¨ msM‡ni †¶‡Î|
6| e¨vs‡Ki Rb¨ ¯'vei m¤cwË MnY/AwaKvi Kivi †¶‡Î|
7| we‡`kx mvnvh¨/Ab`vb Øviv wewb‡qvMKZ mKj cKí I †cvMv‡gi †¶‡Î|
8| mKj msev`/†cm weÁwßi cKv‡ki †¶‡Î|
9| miKvi, evsjv‡`k e¨vsK Ges AvšRwZK ms¯vmg~‡ni m‡½ mKj bxwZ welqK †hvMv‡hv‡Mi †¶‡Î|

* bxwZgvjv cwiPvjbv cl©`/wbevnx KwgwU KZK Ab‡gw`Z nq, wKšZ ¶gZv n¯ZvšZi bv Kiv chšZ Ab‡gw`Z bxwZi g‡a¨ wbw`ó Kvh/NUbv cix¶v Kivi Rb¨ e¨e¯'vcbv cwiPvjK Gi Ab‡gv`‡bi c‡qvRb i‡q‡Q|

**Dc-e¨e¯vcbv cwiPvjK (ckvmb)/(Acv‡ikb)/(AvBwmwm I AvBwmwU)**

1| Dc-e¨e¯vcbv cwiPvjK Zvi KZe¨ m¤cv`‡b e¨e¯vcbv cwiPvj‡Ki wbKU `vqx _vK‡eb|

2| wZwb e¨vs‡Ki Ab‡gvw`Z Aw_K, ckvmwbK I e¨emvwqK ¶gZv e¨enwi Ki‡eb|

3| e¨e¯vcbv cwiPvjK KZK Zvi Dci AwcZ ^`bw›`b Kvhw` m¤cv`b Ki‡eb|

4| Dc-e¨e¯vcbv cwiPvjK Gi Aax‡b gnve¨e¯vcKMY `wqZ cvjb Ki‡eb Ges Zvi wbqšbvaxb gnwefvMmg‡ni gnve¨e¯vcK/Dc-gnve¨e¯vcKmn mKj KgKZv/KgPvixM†bi KvR Z`viKx I wbqšb Ki‡eb|

5| Zvi wbqšYvaxb gnwefvM I wefv‡Mi mKj KgKZv/KgPvixM‡Yi KvR Z`viKx I wbqšY Ki‡eb|

6| Zvi Aaxb¯ gnve¨e¯vc‡Ki ¶gZv ewnfZ Kvhw` Ab‡gv`b Ki‡eb Ges Zvi ¶gZv ewnfZ Kvhw` e¨e¯vcbv cwiPvjK g‡nv`†qi wbKU Ab‡gv`‡bi Rb¨ †ck Ki‡eb|

7| wZwb KZe¨ m¤cv`‡bi †¶‡Î Ab¨vb¨ Dc-e¨e¯vcbv cwiPvjK, gnve¨e¯vcKe›`, gvV chv‡qi Kvhvjq, mn‡hvMx cwZôvb, miKvix wefvM I G‡RÝxmg‡ni m†½ †hvMv‡hvM i¶v Ki‡eb|

8| ^`bw›`b Kvhw` Qvov I DaZb KZc¶ KZK mg‡q mg‡q AwcZ mKj `wqZ cvjb Ki‡eb|

**gnve¨e¯vcK (ckvmb/ cwiKíbv I cwiPvjb/ AvšZRwZK I wnmve/FY Av`vq/wbix¶v I**
**Af¨šZixb wbqšY / AvBwmwU gnwefvM)**

01| gnve¨e¯vcK gnwefv‡Mi `wq‡Z wb‡qwRZ _vK‡eb|

02| e¨e¯vcbv cwiPvjK/Dc-e¨e¯vcbv cwiPvjK/e¨vsK e¨e¯vcbv KZK Zvi Dci AwcZ ^`bw›`b Kvhw` m¤cv`b Ki‡eb|

03| gnve¨e¯vcK Zvi KZe¨ m¤cv`‡b wbqšYKvix Dc-e¨e¯vcbv cwiPvjK Ges e¨e¯vcbv cwiPvjK Gi wbKU `vqx _vK‡eb|

04| wZwb e¨vs‡Ki Ab‡gw`Z Aw_K, ckvmwbK I e¨emwqK ¶gZv e¨envi Ki‡eb|

05| gnve¨e¯vcK Zvi wbqšbvaxb wefvMmg‡ni Dc-gnve¨e¯vcKmn mKj KgKZv/KgPvixM‡bi KvR Z`viKx I wbqšb Ki‡eb|

06| Aaxb¯ Dc-মহাব্যবস্থাপকের ক্ষমতা বহির্ভূত কার্যাদি অনুমোদন করবেন এবং তাঁর ক্ষমতা বহির্ভূত কার্যাদি সংশ্লিষ্ট Dc-e¨e¯vcbv cwiPvjK/ e¨e¯vcbv cwiPvjK Gi wbKU Ab‡gv`‡bi Rb¨ †ck Ki‡eb|

07| wZwb KZe¨ m¤cv`‡bi †¶‡Î Ab¨vb¨ gnve¨e¯vcKe›`, gvV chv‡qi Kvhvjq, mn‡hvMx cwZôvb, miKvix বিভাগ ও এজেন্সীসহ সংশ্লিষ্ট সকলের সঙ্গে যোগাযোগ রক্ষা করবেন।

08| ^`bw›`b Kvhw` QvovI KZc¶ KZK mg‡q mg‡q AwcZ mKj `wqZ cvjb Ki‡eb|

## e¨e¯vcbv cwiPvj‡Ki mwPevjq

01| e¨e¯vcbv cwiPvjK Gi c‡¶ wewfb gšYvjq, evsjv‡`k e¨vsK, Ab¨vb¨ e¨vsK I Aw_K cwZôvb Ges miKvix বেসরকারী বিভিন্ন প্রতিষ্ঠানের সাথে যোগাযোগ ও সমন্বয়করণ সংক্রান্ত কার্যাদি সম্পাদন।

02| e¨vs‡Ki wewfb `ßi, gnvwefvM, wefvM, Kvhvjq I kvLvi ms‡M c‡qvRbxq †hvMv‡hvM i¶v Kiv Ges e¨e¯vcbv cwiPvjK Gi Pvwn`v †gvZv‡eK e¨vs‡Ki Z_¨vw` mieivn Kiv|

03| e¨vs‡Ki mKj Z_¨/Z‡_¨i mvi-ms‡¶c msi¶b Kiv, hv‡Z c‡qvRbxq gû‡Z gšYvjq, evsjv‡`k e¨vsK Ges wewfb Awdm/ms¯vi Pvwn`v †gvZv‡eK Z_¨ mieivn Kiv hvq|

04| e¨e¯vcbv cwiPvjK Gi Ab‡gv`‡bi wbwgË wewfb wefvM †_‡K cvß bw_mg‡ni mvivsk/mvi-ms‡¶c c¯Z K‡i Dc¯vcb Ges †h mKj Kvhw` e¨e¯vcbv cwiPvjK KZK m¤cw`Z nq, †m mKj c‡qvRbxq bw_/Z_¨vw` mieivn wbwðZ Kiv|

05| e¨e¯vcbv cwiPvjK Gi mKj cKvi WvK MnY I †ci‡Yi e¨e¯v MnY|

06| e¨e¯vcbv cwiPvj‡Ki mwPevjq Gi eive‡i AvMZ †Uwj‡dvb wiwmf Kiv Ges c‡qvR‡b Zv e¨e¯vcbv cwiPvjK Gi wbKU hwšK ms‡hv‡Mi gva¨‡g †ciY Kiv|

07| cwZw`b e¨vs‡Ki B-†gBj/I‡qe mvBU cix¶v Kiv|

08| e¨e¯vcbv cwiPvjK/e¨e¯vcbv KZK mg‡q mg‡q AwcZ mKj `vwqZ cvjb|

**cl` mwPevjq wefvM**

cl` mwPevjq wefvM gulতঃ ব্যাংকের পরিচালনা পর্ষদ, নির্বাহী কমিটি, পর্ষদ অডিট কমিটি ও ঝুঁকি ব্যব¯'vcbv KwgwUi mfv Abô‡bi Rb¨ c‡qvRbxq ckvmwbK I e¯'MZ (Physical) mweavw`i †hvMvb, mfv cwiPvjbv Ges mfvi Kvhwe eiYx (Minutes) wjwce×KiY, cPvi / weZiY I msi¶‡Yi `wq‡Z wb‡qwRZ| G wefvM we‡Kwe Av‡`k,wewa-weavb BZ¨vw` ms‡kva‡bi Rb¨ c‡qvRbxq e¨e¯'v MnY K‡i _v‡K| wb‡æ G wefv‡Mi cavb cavb Kvhvejx eYZ n‡jvt

1| wewfb wefvM n‡Z cvß e¨e¯'vcbv cwiPvjK KZK Ab‡gw`Z mvi-ms‡¶c cwiPvjbv cl`/wbevnx KwgwUi mfvq Av‡jvPbvi Rb¨ bw_ AvKv‡i c¯ZcØর্বক সকল সম্মানিত পরিচালক,উপ-e¨e¯'vcbv cwiPvjK I gnve¨e¯'vcKM‡Yi wbKU †ciY Kiv;

2| cl`/wbevnx KwgwUi mfvi Kvhwe eiYx (Minutes) wjwce× Kiv, e¨e¯'vcbv cwiPvjK Gi Ae‡jvK‡bi ci msw kষ্ট সভার চেয়ারম্যান/সভাপতির নিকট হতে কার্যবিবরণীর অনুমোদন গ্রহণ এবং সভার সিদ্ধান্তসমূহ বা¯বায়নের j‡¶¨ Kvhwe eiYxi cPvi wbwðZ Kiv;

3| cwiPvjbv cl‡`i Kvhwe eiYx mfv Abôv‡bi 7 w`‡bi g‡a¨ A_ g š¿Yvj‡qi e¨vsK I Avw_K cwZôvb wefvM Ges evsjv‡`k e¨vs‡Ki Ad-mvBU mcviwfkb wefv‡M †ciY Kiv Ges Kvhwe eiYx‡Z wjwce× wel‡q A_ g š¿ণালয়ের ব্যাংক ও আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ এবং বাংলাদেশ ব্যাংকের অফ-mvBU mcviwfkb wefvM KZK PvwnZ Z_¨vw` msw kষ্ট বিভাগ হতে প্রেরণের ব্যe¯'v MnY Kiv;

4| wewfb wefvM n‡Z cvß mvi-ms‡¶c cl‡`i AwWU KwgwUi mfvq Av‡jvPbvi Rb¨ bw_ AvKv‡i c¯ZcØর্বক KwgwUi m`m¨‡`i wbKU †ciY Kiv| D³ mfvi Kvhwe eiYx(Minutes) wjwce× Kiv, mfvi mfvcwZi wbKU n‡Z Kvhwe eiYxi Ab‡gv`b MnYcØর্বক কার্যবিবরণীতে সকল সদস্য‡`i ¯'v¶i MnY Kiv Ges mfvi wm×vš—সমূহ ev¯বায়নের লক্ষ্যে কার্যবিবরণীর প্রচার নিðZ Kiv;

5| wewfb wefvM n‡Z cvß mvi-ms‡¶c SwK e¨e¯'vcbv KwgwUi mfvq Av‡jvPbvi Rb¨ bw_ AvKv‡i c¯ZcØর্বক KwgwUi m`m¨‡`i wbKU †ciY Kiv| D³ mfvi Kvhwe eiYx(Minutes) wjwce× Kiv, mfvi mfvcwZi wbKU n‡Z Kvhwe eiYxi Ab‡gv`b MnYcØর্বক কার্যবিবরণীতে সকল সদস্যদের ¯'v¶i MnY Kiv Ges mfvi wm×vš—সমূহ ev¯বায়নের লক্ষ্যে কার্যবিবরণীর প্রচার নিðZ Kiv;

6| cwiPvjbv cl`/wbevnx KwgwU/cl‡`i AwWU KwgwU I SwK e¨e¯'vcbv KwgwUi mKj mfvi Kvhcî/mvi-ms‡¶c ও কার্যবিবরণীসহ সংশ্লিষ্ট নথিপত্র সংরক্ষণ করা;

7| cl`, wbevnx KwgwU, cl‡`i AwWU KwgwU, SwK e¨e¯'vcbv KwgwU I cl` KZK MwVZ KwgwUi mfvi Av‡qvRb Kiv, mfv Abôv‡bi Rb¨ c‡qvRbxq ckvmwbK I e¯'MZ (Physical) mweavw`i †hvMvb †`qv, mfv cwiPvjbv Kiv BZ¨vw`;

8| e¨e¯'vcbv mgšq KwgwUi mfv Abôv‡bi mweK Av‡qvRb Kiv| D³ mfvi Kvhwe eiYx(Minutes) wjwce× Kiv, e¨e¯'vcbv cwiPvjK Gi wbKU n‡Z Kvhwe eiYxi Ab‡gv`b MnY Ges mfvi wm×vš—সমূহ বা¯বায়নের লক্ষ্যে Kvhwe eiYxi cPvi wbwðZ Kiv;

9| cwiPvjbv cl` mfvi wm×vš— বা¯বায়নের Rb¨ wbqwgZfv‡e Z`viwK Kiv Ges msw kষ্ট বিভাগসমূহকে তাগিদপত্র c`vb Kiv, cwiPvjbv cl‡`i wm×vš— বা¯বায়নের অব¯'v cl`‡K AewnZ Kivi j‡¶¨ MnxZ wm×vš—সমূহের ev¯বায়ন প্রতিবেদন সংশ্লিó wefvMmgূহ হতে সংগ্রহ, সংকলন (Compilation) I wbqwgZfv‡e Zv cl` mfvq Dc¯'vcb Kiv;

10| e¨vs‡Ki KgKZv‡`i e¨emwqK,Avw_K I ckvmwbK ¶gZv m¤•wKZ Ges e¨vs‡K cPwjZ Av‡`k, wewa-weavb, ইত্যাদি সংশোধন/পরিবর্তন/পরিমার্জন/পরিবর্ধন সংক্রান্ত কার্যাদি সম্পাদন এবং পরিপত্র আকারে জারী করা;

11| cwiPvjbv cl`, wbevnx KwgwU,cl‡`i AwWU KwgwU, SwK e¨e¯'vcbv KwgwU I cl` KZK MwVZ KwgwUi mfvq Dcw¯'Z cwiPvjKe‡>`i m¤§vbx wd, ^`wbK fvZv I ågY fvZv wej gÄi Kiv;

12| cwiPvjbv cl`, wbevnx KwgwU,cl‡`i AwWU KwgwU, SwK e¨e¯'vcbv KwgwU,cl` KZK MwVZ KwgwU I ব্যবস্থাপনা সমন্বয় কমিটির সভার আপ্যায়ন সংক্রান্ত কার্যাদি m¤•b Kiv Ges D³ Li‡Pi wej gÄi Kiv;

13| ‡Pqvig¨vb, e¨e¯'vcbv cwiPvjK Gi mwPevjq Ges cl` mwPevjq wefv‡Mi wewfb Avw_K Li‡Pi wej gÄi Kiv;

14| e¨e¯'vcbv cwiPvjK Gi নির্দেশে সচিব কর্তৃক আহ্বানকৃত সভার আপ্যায়ন সংক্রান্ত কার্যাদি সম্পন Kiv Ges D³ Li‡Pi wej gÄi Kiv;

15| cwZw`b e¨vs‡Ki B-†gBj/Iqve mvBU cix¶v Kiv|

16| e¨vsK KZc¶ KZK wewfb mg‡q AwcZ Ab¨vb¨ `wqZ cvjb Kiv|

**<u>Rbms‡hvM I c‡UvKj wefvM</u>**

01) ব্যাংকের কার্যক্রম প্রচার করার লক্ষ্যে সব ধরনের পত্র পত্রিকা, টেলিভিশন ও বেতার এর সাথে wbweo m¤cK i¶v Kiv|

02) গণমাধ্যমে প্রচারিত ব্যাংক সংক্রান্ত msev`/Z_¨ KZc‡¶i †MvP‡i Avbv|

03) e¨vs‡Ki fveg~wZ ¶b Ki‡Z cv‡i G ai‡bi AhvwPZ I AvcwËRbK Lei cPwiZ n‡j †m wel‡q h_vh_ e¨e¯v Mnb Kiv|

04) e¨vs‡Ki fveg~wZ (B‡gR e¨wÛs) ew×i j‡¶¨ e¨vs‡Ki Af¨šZ†i Ges evB‡i KvhKi cPvi cwiPvjbv Kiv|

05) e¨vs‡Ki †MŠiegq NUbvi h_vh_ WK‡g›U msi¶Y Kiv|

06) wewfb Abôvbgvjvi Qwe †Zvjv I Zv cPv‡ii e¨e¯v Kiv|

07) e¨vs‡Ki B‡gR e¨wÛs Gi ¯v‡_ e¨vs‡Ki I‡qemvBU I mvgwRK †hvMv‡hvM gva¨g Gi e¨envi Ges Gi Dbq‡b civgk †`qv|

08) তথ্য সংশ্লিó mKj miKvix/†emiKvix `ßi I msev` ms¯vi mwnZ †hvMv‡hvM i¶v Kiv|

09) কর্তৃপক্ষের নির্দেশ ও অনুমোদনক্রমে ব্যাংকের দৈনন্দিন প্রয়োজনীয় বিজ্ঞাপন, বিজ্ঞপ্তি, নোটিশ ও ব্যাংকের বিভিন্ন Kgm~চী ভিত্তিক কার্যক্রমের সহায়ক বিজ্ঞাপন কার্যকরভাবে সংবাদপত্র, বেতার ও টেলিভিশনে প্রচারের ব্যবস্থা নিðZ Kiv|

10) ব্যাংকের ব্যবসায় সংশ্লিষ্ট সরকারী/বেসরকারী দপ্তর/প্রতিষ্ঠানের সহিত যোগাযোগ রক্ষা করা।

11) †`kx we‡`kx ¸i“ZçY e¨w³e‡Mi Kwl e¨vsK cwi`k‡bi c‡qvR‡b hveZxq e¨e¯v wbwðZ Kiv|

12) কর্তৃপক্ষের নির্দেশ ও অনুমোদনক্রমে ব্যাংকের প্রতিনিধি হিসাবে যে কোন চুক্তিতে স্বা¶i Kiv|

13) e¨e¯vcbv cwiPvjK g‡nv`‡qi c‡UvKj wefvM/KgKZv wn‡m‡e mKj cKvi `wqZ cvjb|

14) wbqwgZ Bb nvDR g¨vMwRb cKvk Kiv|

15) ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের দেশে বিদেশে ভ্রমন সংক্রান্ত সকল কাজ সম্পাদন করা।

16) cwZw`‡bi mKj RvZxq ^`wbK Ges ¯vbxq cwÎKvq cKvwkZ e¨vs‡Ki wewfb Kvhvjq/kvLv m¤ú‡K †Kvb msev` cKvwkZ n‡j †m m¤ú‡K c‡qvRbxq Z_¨ msMn K‡i e¨vsK KZc‡¶i wbKU Dc¯vcb Kiv|

17) cwZw`b e¨vs‡Ki B-†gBj/I‡qe mvBU cix¶v Kiv|

18) KZc¶ KZK AwcZ Ab¨vb¨ Kvhw`|

## **wfwR‡jÝ †¯^qvW wefvM**

wfwR‡jÝ †¯^qvW wefvM e¨e¯'vcbv cwiPvjK g‡nv`‡qi mivmwi ZZ¡veav‡b Ges wb‡`©‡k cwiPvwjZ n‡e| GQvov I wefv‡Mi Ab¨vb¨ wbqwgZ KvRKg n‡e wb¤œiƒct

(1) e¨vs‡Ki Rvj-RvwjqvwZ, `bx©wZ cÖwZ‡iva‡a bxwZgvjv cYqb, Rvix I ev¯ZevqÑ‡bi c‡qvRbxq e¨e¯'v MnY|

(2) e¨vs‡Ki Rvj RvwjqvwZ I `bx©wZ †ivaK‡í cvß ¸i"Zi Awf‡hvMmgn m‡iRwg‡b Z`š— Kiv I Z`š— cÖwZ‡e`b e¨e¯'vcbv cwiPvjK g‡nv`q mgx‡c Dc¯'vcbceK c‡qvRbxq e¨e¯'v MnY Kiv|

(3) e¨vs‡Ki wewfb ¯—‡ii Kvh BDwbU †hgb cavb Kvhvjq, ¯'vbxq gL¨ Kvhvjq, gvV chv‡qi wefvM/AÂj/kvLvi mewea cwiw¯'wZ m¤ú‡K e¨e¯'vcbv cwiPvjK‡K nvjbvMv` avibv c`vb Kiv| G mKj Kvhvj‡q AvKw¯§K cwi`kb cwiPvjbv Kiv| AvKw¯§K cwi`k‡bi gva¨‡g cvß Z_¨w` cÖwZ‡e`b AvKv‡i e¨e¯'vcbv cwiPvjK g‡nv`‡qi wbKU Dc¯'vcbceK c‡qvRbxq e¨e¯'v MnY Kiv|

(4) cavb Kvhvjq I gvV Kvhvj‡qi KgKvÛ‡K MwZkxj Kivi j‡¶¨ ckvmwbK I cwiPvjbMZ cwZeÜKZvmgn wPwýZ K‡i cwZKvigjK e¨e¯'v wbYq K‡i Zv Mn‡Yi mcwik cYqb Kiv|

(5) G wefv‡Mi AvIZvq MwVZ GKwU BDwbU Øviv wefvMxq Kvhvj‡qi wfwR‡jÝ †¯^qvW BDwb‡Ui KvRKg cwiavib I ZZ¡veavb Kiv Ges e¨vs‡Ki mKj ai‡bi `NUbv, Rvj-RvwjqvwZ, `bx©wZi wel‡q cvß Z_¨ wePvi-বিশ্লেষনের gva¨‡g AvMvg mZKZvgjK e¨e¯'v MnY Kiv|

(6) mKj RvZxq ^`wbK Ges ¯'vbxq cwÎKvq e¨vs‡Ki wewfb Kvhvjq/kvLv m¤c‡K weiƒc †Kvb msev` cKvwkZ n‡j †m m¤c‡K c‡qvRbxq Z_¨/DcvË msMn K‡i c‡qvR‡b Z`‡šZi gva¨‡g cKZ NUbv DrNvUb I cwZ‡e`b e¨e¯'vcbv cwiPvjK g‡nv`‡qi wbKU Dc¯'vcb ceK c‡qvRbxq e¨e¯'v MnY Kiv|

(7) we‡kl Z`viKx †m‡j i m`m¨ wn‡m‡e `vwqZ cvjb Kiv|

(8) gvV chv‡q I cavb Kvhvj‡q KgiZ KgKZv/KgPvix‡`i wei"‡× A_© gšYvjq, evsjv‡`k e¨vsK I gvV chv‡qi MvnK‡`i wbKU n‡Z cvß Awf‡hvMmgn cix¶v wbix¶vi ci Z`š— Kiv‡bv Ges Z`š— cÖwZ‡e`b KZc‡¶i wbKU Dc¯'vcb Ges KZc‡¶i wm×vš— †gvZv‡eK e¨e¯'v MnY|

(9) e¨vs‡Ki †h †Kvb KgKv‡Ûi e¨vcv‡i cvß Awf‡hvM hvPvB-evQvB/cix¶v-wbix¶v/Z`š— ceK KZc‡¶i mv‡_ Av‡jvPbv/Ab‡gv`b mv‡c‡¶ Zv wb®cwËKiY Ges অভিযোগ সংক্রান্ত বিষয়ে এ বিভাগের Dc-gnve¨e¯'vcK †dvKvj KgKZv wn‡m‡e `vwqZ cvjb Ki‡eb|

(10) cwZw`b e¨vs‡Ki B-†gBj/I‡qe mvBU cix¶v Kiv|

(11) KZc¶ KZK AwcZ Ab¨vb¨ Kvhvw`|

## **we‡Kwe ÷vd K‡jR / we‡Kwe wiwRIbvj ÷vd K‡jR**

e¨vsK Kgx‡`i `¶Zv, Ávb I gvbwmKZv DbœZKiY; Pwn`v wfwËK cwk¶b Dcv`v‡bi Dbqb, e¨vsK cwiPvjbv সংক্রান্ত mgm¨vejxi Dci M‡elbvgjK KvR Kivi Rb¨ Dch³ cwk¶b cwiKíbv cYqb I ev¯Íevqb we‡Kwe óvd K‡jR I we‡Kwe wiwRIbvj óvd K‡jR Gi gj `wqZ| wb‡¤œ we‡Kwe ÷vd K‡jR I we‡Kwe wiwRIbvj ÷vd K‡jR Gi cavb cavb Kvhvejx eY©bv Kiv n‡jv t

1| e¨vs‡Ki wewfbœ chv©‡qi KgKZv I KgPvix‡`i cwk¶Y Pwn`v wbiƒcY Ges ewlK cwk¶b KgmPx cYqb|

2| Kv‡Ri gv‡bvbœq‡bi Rb¨ bewbh³ Ges Ab¨vb¨ wewfbœ ¯Í‡ii KgKZv/KgPvix‡`i Rb¨ wewfbœ cKvi cwk¶‡Yi আয়োজন এবং সংশ্লিষ্ট বিভাগ/কার্যালয়ে প্রশিক্ষণে ফলাফল/মূj¨vqb cwZ‡e`b †ciY|

3| e¨vs‡Ki bxwZ ev¯Íevq‡bi wbðqZv weavb, Zvnv‡`i Kv‡Ri gj¨vqb Ges c‡qvRb‡ev‡a Dbq‡bi Rb¨ h‡_vch³ e¨ve¯'v Mn‡bi mcwik cYqb|

4| †ckvMZ cwk¶Y cwZôv‡bi gva¨‡g KgPvix‡`i ¯'í †gqv`x cwk¶‡Yi e¨e¯'v MnY|

5| cwk¶K cwk¶b Kgmচী ছক সংক্রান্ত Kvhvw` cvjb|

6| e¨vs‡Ki cwiPvjbv A_ev e¨e¯'vcbvi wewfbœ wel‡qi Dci †mwgbvi, IqvKm‡ci Av‡qvRb Ges GZ`msক্রান্ত গবেষনা কার্যক্রম জোরদারকরণ।

7| AbwôZe¨ wewfbœ †Kv‡mi Rb¨ c‡qvRbxq cPvicÎ/Ávcb cÎ, †Km÷wW Ges Ab¨vb¨ †Kvm †ccvi c¯'ZKiY|

8| cwk¶b KgmPxi djcm ev¯Íevq‡bi Rb¨ e³v‡`i h_vh_ gj¨vqb c_v ceZb I Dbqb|

9| cwk¶b KgmPxi Dc‡hvwMZv/KvhKvwiZv/djcmZv hvPvB‡qi Rb¨ cwk¶‡bi gj¨vq‡bi e¨e¯'v MnY|

10| cwZôv‡bi WiwgUwi, MšvMvi Ges Ab¨vb¨ Avbmvswm˜K wel‡qi h_vh_ i¶bv‡e¶Y|

11| evsjv‡`k Kwl e¨vs‡Ki wiwRIbvj ÷vd K‡j‡Ri mwnZ mgšq mvab I †`‡ki Ab¨vb¨ cwk¶b cwZôvb¸wji mwnZ ms‡hvM mvab|

12| cwk¶b m¤úvebv wbi"cb I h_vh_ e¨env‡ii Rb¨ M‡elbvI mgx¶v Pvjv‡bv Ges ceÜ iPbv I cKv‡ki e¨e¯'v MnY|

13| cwZôv‡bi Kvhvejxi Dci chveË (Periodic), প্রতিবেদন, বিবরণ ইত্যাদি প্রণয়ন ও সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষের নিকট mgqgZ †ck Kivi wbðqZv weavb|

14| e¨vs‡Ki wbqgvbhvqx cwZôv‡bi Af¨šixY Kgx I Aw_K wel‡q h_vh_ e¨e¯'vcbvi wbðqZv weavb|

15| wewfbœ M‡elYv, cKí, cwiKíbv, ev¯Íevqb, gj¨vqb Ges e¨env‡ii Rb¨ mcwikgvjv c¯'ZKiY Ges Bnvi Dci cwZ‡e`b I cwk¶‡Yi DcKiY ˆZix Kiv|

16| evsjv‡`k Kwl e¨vs‡Ki ÷vd K‡j‡Ri Kvmi“g, WiwgUwi, AwWUwiqvg BZ¨w` Ab¨vb¨ e¨vsK wKsev cwZôv‡bi প্রশিক্ষন/ সভা/অনুষ্ঠান সংক্রান্ত কাজে ব্যবহারের নিমিত্ত কর্তপক্ষীয় অনুমোদন সাপেক্ষে ভাড়ার ব্যবস্থা করা।

17| কর্তব্য সম্পাদনের প্রয়োজনে কর্তৃপক্ষের নির্দেশ ও অনুমোদক্রমে ব্যাংকের প্রতিনিধি হিসাবে যে কোন চুক্তিতে স্বাক্ষর Kiv|

18| cwZw`b e¨vs‡Ki B-†gBj/I‡qe mvBU cix¶v Kiv|

19| KZc¶ KZK AwcZ Ab¨vb¨ Kvhvw`|

## wnDg¨vb wi‡mvm g¨v‡bR‡g›U wefvM-1

1| ckvmwbK welqK bxwZ wbavi‡Y I ev¯Íবায়নে কর্তৃপক্ষকে সহযোগিতা দান এবং কর্মী সংক্রান্ত bxwZgvjv KvhKix Kivi D‡Ï‡k¨ wb‡`k I c×wZi hvPvB, Dbqb mvab Ges ev¯Íevqb|

2| me¯Í‡ii KgPvix I gL¨ KgKZv chš— কর্মকর্তাগনের নিয়োগ, বদলী এবং পদোন্নতি সংক্রান্ত KZc‡¶i wm×vš— প্রক্রিয়াকরণ ও বাস্তevqb|

3| cavb Kvhvj‡q KgiZ mKj KgPvix, gL¨ KgKZv chš— mKj KgKZv Ges mKj ¯Í‡ii (gvV chvqmn) wb‡qwRZ gL¨ KgKZv I mggv‡bi KgKZvM‡bi e¨w³MZ bw_mn mg¯— PvKix Z_¨w` mksLjfv‡e msi¶b| G chv‡qi কর্মচারী/কর্মকর্তাদের নিম্নবর্ণিত কর্মী সংক্রান্ত `wqZvejx m¤cv`b t

- (K) বার্ষিক বেতনবৃদ্ধি, দক্ষতা ধাপ অতিক্রম, ছুটি নগদায়ন, অর্জিত, মাতৃত্ব ও শিক্ষাজনিত ছুটিসহ ছুটি মঞ্জুরী।
- (L) PvKix‡Z ¯vqxKiY|
- (M) UvBg‡¯‹j/wm‡jKkb †MW Ab‡gv`b|
- (N) Aemi cv°vjxb QwU I Avb‡ZwlK gÄi|
- (O) †Mvcbxq cwZ‡e`‡bi gš—e¨ AewnZKiY/we‡gvPb (c‡hvR¨ †¶‡Î)|
- (P) Avš—t wefvMxq, cavb Kvhvj‡q ev cavb Kvhvjq n‡Z e`jx |
- (Q) cwk¶Y †Kv‡mi Rb¨ cwk¶Yv_x g‡bvbqb (KwZcq †¶‡Î)|
- (R) wfb cwZôv‡b PvKixi Av‡e`b †ciY Ab‡gv`b|
- (S) Avš—t‡R¨ôZv wbaviY Ges GZwØlqK we‡iva wb®cwËKiY|
- (T) Mn wbgvb AwMg gÄi (wefvMxq/AvÂwjK wbix¶v Kvhvj‡q KgiZ gL¨ KgKZvMYmn )|
- (U) Drmvne¨ÄK ci¯wi/†eZbew× c`vb|
- (V) B¯ÍdvcÎ MnY/QvocÎ c`vb BZ¨w`|
- (W) cvm‡cvU Mn‡Yi AbgwZ c`vb|

4| gvV chv‡q wb‡qwRZ mKj DaŸZb KgKZv I mggv‡bi KgKZvM‡bi e¨w³MZ bw_mn mg¯— PvKix welqK Z_¨w` mksLjfv‡e msi¶b Ges GB chv‡q KgKZvM‡bi wb¤œবর্ণিত কর্মী সংক্রান্ত `wqZvejx m¤cv`bt

- (K) QwU bM`vqb, 4(Pvi) gv‡mi AwZwi³ AwRZ QwU gÄi, gvZZRwbZ I wk¶vRwbZ QwU gÄi, Avb‡ZwlK I Aemi cv°vjxb QwU gÄix|
- (L) স্থায়ীকরণ ও দক্ষতা ধাপ অতিক্রম এবং ৩নং অনুচ্ছেদের উপ-Ab‡”Q`mg‡n ewYZ UvBg‡¯‹j/ wm‡jKkb †MW Ab‡gv`b, †Mvcbxq cwZ‡e`‡bi gš—e¨ AewnZKiY/we‡gvPb (c‡hvR¨ n‡j), Avš—t wefvMxq, cavb Kvhvj‡q ev cavb Kvhvjq n‡Z e`jx, cwk¶b †Kv‡mi Rb¨ cwk¶bv_x g‡bvbqb (KwZcq †¶‡Î), wfb cwZôv‡b PvKixi Av‡e`b †ciY Ab‡gv`b, Avš—t‡R¨ôZv wbaviY Ges GZwØlqK we‡iva wb®cwËKiY, Drmvne¨ÄK ci¯wi/†eZbew× c`vb I B¯ÍdvcÎ MnY/QvocÎ c`vb BZ¨w`|
- (M) wefvMxq Kvhvjq KZK m¤cw`Z Kvhw`i hveZxq †iKWcÎ e¨w³MZ bw_‡Z I mwfm e‡K AšZf³KiY|

5| শ্রমিক সংগঠন সংক্রান্ত `wqZvejx †hgb-†hš_ `iKlvKwl cwZwbwa wbevPb, KwgwU‡Z e¨e¯vcbvi c‡¶ `wqZ cvjb, kwgK cwZwbwaM‡Yi mwnZ `iKlvKwl‡Z Ask MnY, kwgK we‡iva/`vex`vIqv cix¶‡Yi gva¨‡g e¨vs‡Ki c‡¶ gZvgZ c¯Z I Av‡jvPbv‡Z AskMnb BZ¨w`|

6| cavb Kvhvjq mn gvV chv‡qi Kvhvjqmgুহে কর্মী সংক্রান্ত wel‡q civgk I mnvqZv `v‡bi gva¨‡g ckvmwbK mPjZv eRvq I ksLjvKiY|

7| evsjv‡`k e¨vsK, A_ gš¿bvjq I Ab¨vb¨ cwZôvb KZK KvswLZ Z_¨w` †ciY|

8| eivÏKZ wewfb Kv‡Ri Dci miKvi I msm‡`i †c‡ki Rb¨ cwZ‡e`b I c‡kvËi c¯ZKiY|

9| কর্তব্য সম্পাদনের প্রয়োজনে কর্তৃপক্ষের নির্দেশ ও অনুমোদনক্রমে ব্যাংকের প্রতিনিধি হিসাবে যে কোন চুক্তিতে ¯v¶i Kiv|

10| gL¨ KgKZv chš— mKj KgKZv/KgPvix‡`i ‰e‡`wkK åg‡bi AbgwZ c`vb|

11| gL¨ KgKZv chš— gুত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের গৃহনির্মান অগ্রিমের সুদ মওকুফ সংক্রান্ত কার্যাদি।

12| cwZw`b e¨vs‡Ki B-†gBj/I‡qe mvBU wbqwgZ cix¶v Kiv|

13| KZc¶ KZK AwcZ Ab¨vb¨ Kvhw`|

**wnDg¨vb wi‡mvm g¨v‡bR‡g›U wefvM-2**

(K) KgPvix e¨e¯'vcbv m¤cKxq bxwZgvjv cYqb I ev¯Íevqb t

(L) উর্ধ্বতন মুখ্য কর্মকর্তা ও তদুর্ধ সকল গ্রেডের কর্মকর্তাদের ব্যক্তিক কার্যাবলী সংক্রান্ত।

(M) KgPvix e¨e¯'vcbv bxwZgvjv m¤cKxq `wqZ t

1. Kgx e¨e¯'vcbv m¤cKxq hveZxq bxwZgvjv cYqb Kiv|
2. cavb Kvhvjq I gvV chv‡q Avšt kvLv Ges Avšt wefvMxq m¤cKxZ †hvMv‡hvM i¶v Kiv|
3. Kgx e¨e¯'vcbv bxwZgvjv m¤cKxq wel‡q gšbvjq I Ab¨vb¨ ms¯'v mg‡ni mwnZ †hvMv‡hvM i¶v Kiv|
4. e¨e¯'vcbvi wewfb chv‡q KgPvix e¨e¯'vcbv bxwZ, wbqg-Kvbb, ¯'vqx Av‡`k BZ¨vw` ev¯Íevq‡bi wbPqZv weavb Kiv|
5. KwZ (cvidi‡gÝ) gj¨vqb c_vi ceZb I Dbqb|

(L) ব্যক্তিক বিষয়াবলী সংক্রন্ত `wqZ t

1| DaŸZb gL¨ KgKZv I Z`a mKj †M‡Wi KgKZvM‡bi wb¤§ewYZ Kvhvejxmn mKj e¨w³K Kvhvejx m¤cv`b Kiv|
2| wb‡qvM I c‡`vbতি প্রদান এবং এতদসংক্রান্ত mKj bxwZ/wm×vš ev¯Íবায়নের জন্য সময়ানুযায়ী প্রক্রিয়া MnY|
3| গ্রেডভিত্তিক জ্যেষ্ঠতা তালিকা প্রণয়ন, সংশোধন ও সংরক্ষন এবং এতদসংক্রান্ত hveZxq KvR m¤cv`b|
4| ছুটি, বেতন বৃদ্ধি ও বেতন নির্ধারণ সংক্রান্ত Kvhvejx m¤cv`b|
5| গৃহ নির্মান অগ্রিম মঞ্জুরী সংক্রান্ত hveZxq Kvhvejx m¤cv`b|
6| e¨w³MZ bw_, PvKixewn I Ab¨vb¨ `wjj `¯Ív‡eR I Z_¨ ixwZe× fv‡e i¶bv‡e¶b Kiv|
7| e¨vs‡Ki AvÂwjK e¨e¯'vcK I AvÂwjK wbixÿv KgKZvmn DaŸZb gL¨ KgKZv I Z`a mKj †M‡Wi কর্মকর্তাগণের বদলী সংক্রান্ত hveZxq Kvhvejx m¤cv`b|
8| GB mKj †M‡Wi KgKZvM‡Yi wc, Avi, Gj gÄixmn PvKix nB‡Z Aemi `vb I Avb‡ZwlK gÄixi hveZxq e¨e¯'v MnY Kiv|

(M) Ab¨vb¨ t

1| eivÏKZ wewfb Kv‡Ri miKvi I msm‡`i †c‡ki Rb¨ cwZ‡e`b I c†kvIi c¯ZKiY|
2| কর্তব্য সম্পাদনের প্রয়োজনে কর্তৃপক্ষের নির্দেশ ও অনুমোদনক্রমে ব্যাংকের প্রZwbwa wnmv‡e †h †Kvb Pw³‡Z ¯'v¶i Kiv|
3| cwZw`b e¨vs‡Ki B-†gBj/I‡qe mvBU cix¶v Kiv|
4| KZc¶ KZK AwcZ Ab¨vb¨ Kvhvw`|

**wnDg¨vb wi‡mvm g¨v‡bR‡g›U wefvM-3**

1| evsjv‡`k Kwl e¨vsK (KgKZv I KgPvix) PvKix cweavbgvjvÔi সংশ্লিষ্ট ধারা মোতাবেক ব্যাংকের প্রধান কার্যালয় Ges gvV chv‡q Aew¯Z wewfb Kvhvjq I kvLv mg‡n KgiZ wb¤§ewYZ KgKZv/KgPvixM‡Yi mvaviY AvPib I ksLjvfsMRwbZ KvhKjv‡ci Dci e¨e¯v MnY Kiv t

(K) কর্মরত সকল উর্ধতন কর্মকর্তা হতে তদুর্ধ কর্মকর্তা এবং সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা‡`i mv‡_ RwoZ mKj KgKZv / KgPvix|

(L) we‡Kwe, ÷vd K‡jR, wiwRIbvj ÷vd K‡jR, ¯vbxq gL¨ Kvhvjqmn cavb Kvhvj‡q KgiZ mKj KgKZv / KgPvix|

2| GKwÎZ (K‡¤cwRU) wefvMxq ksLjvRwbZ †gvKÏgvi †¶‡Î wbæwjwLZ fv‡e e¨e¯v MnY t

(K) mKj †¶‡Î DaZb KgKZv I Z`a KgKZv‡`i mv‡_ RwoZ mKj KgKZv I KgPvix|

(L) cavb Kvhvj‡q KgiZ KgKZv (mv‡eK lô †MW) I KgKZvi mv‡_ RwoZ Z`wb¤§ mKj KgPvix|

3| শৃংখলাভংগজনিত অভিযোগ গ্রহণ ও অভিযোগের উপর বিভিন্ন প্রক্রিয়া সম্পন্নকরন।

4| `bwZ `gb Kwgkb Ges ckvmwbK UvBebv‡j i“RKZ gvgjv mg‡ni c‡qvR‡b cvmw½K mKj Z_¨ c`vb|

5| wewfb †M‡Wi KgKZv I KgPvix‡`i m¤c‡K Awf‡hvM/wefvMxq †gvKÏgvi Z_¨ / Qvoc‡Î c`vb|

6| gvV chv‡q wefvMxq Kvhvjq KZK †hme †gvKÏgvi ivq c`vb Kiv nq †mB iv‡qi wei“‡× †ckKZ Avcxj Av‡e`b wb®cwËKib|

7| we‡Kwe, ÷vd K‡jR, wiwRIbvj ÷vd K‡jR, ¯vbxq gL¨ Kvhvjqmn cavb Kvhvj‡qi KgKZv (lô †MW) / KgPvix‡`i (K‡¤cwRU †Km e¨ZxZ) wei“‡× i“RKZ †gvKÏgvq gnve¨e¯vcK ckvmb g‡nv`q KZK c`Ë iv‡qi wei“‡× †ckKZ Avcxj Av‡e`b wb®cwËKib|

8| cavb Kvhvjq n‡Z e¨e¯vcbv cwiPvjK g‡nv`q KZK †h mKj †gvKÏgvi ivq c`vb Kiv nq †mB iv‡qi wei“‡× †ckKZ wiwfD Av‡e`b wb®cwË Kib|

9| cwZw`b e¨vs‡Ki B-†gBj/I‡qe mvBU cix¶v Kiv|

10| KZc¶ KZK AwcZ Ab¨vb¨ Kvhvw`|

**wnDg¨vb wi‡mvm g¨v‡bR‡g›U wefvM-4**

e¨vs‡Ki j¶¨ Ges D‡Ïk¨ AR‡b h‡Mvc‡hvMx cMwZkxj I cZ¨qx gb-gvbwmKZv m¤cb gvbe m¤c`/Rbkw³ M‡o †ZvjvB G wefv‡Mi gj KvR| GZ`‡Ï‡k¨ Rbkw³i mg‡qvc‡hvMx †ckvavix Ávb, `¶Zv Ges gvbwIKZv Dbq‡b c‡qvRbxq cwk¶b c`vb Ges Aemi MnbKvix KgKZv/KgPvix‡`i cvc¨ †cbkb I cwiewiK †cbkb Av‡e`b সহজতর পদ্ধতিতে স্বল্পতম সময়ে নিষ্পত্তিসহ এতদসংশ্লিষ্ট যাবতীয় কার্যাদি সম্পাদন হিউম্যান রিসোর্স ম্যানেজমেন্ট বিভাগ-4 Gi cavb `wqZ| G wefv‡Mi Kvhvejx wb¤œic-

01| mg‡qvc‡hvMx cwk¶Y bxwZgvjv cbqb|

02| e¨vs‡Ki evrmwiK cwk¶Y Pvwn`v wbi"cb, cwk¶Y ev‡RU wbavib,cwk¶Y †Kvm wWRvBb,cwk¶‡Yi welqe¯ পর্যালোচনা, একাডেমিক ক্যালেন্ডার প্রণয়ন,প্রশিক্ষণ কার্যক্রমের সার্বিক মূj¨vqb, cwk¶‡Yi mvgwMK e¨e¯vcbv Dbq‡b Kgcwi Kíbv wbavib BZ¨w` Kv‡R e¨vs‡Ki GKv‡WwgK KwgwU‡K cZ¨¶ mn‡hwMZv c`vb|

03| be-wb‡qvMcvß wewfb chv‡qi KgKZv/KgPvix‡`i‡K e¨vs‡Ki óvd K‡j‡R cwZôwbK ewbqv`x cwk¶Y c`v‡bi wbwg‡Ë g‡bvbqb `vb|

04| e¨vs‡Ki mKj KgKZv/KgPvixi cwZeQi 100 N›Uv cwk¶b cwß wbwðZ Kivi j‡¶¨ c‡qvRbxq e¨e¯v MnY|

05| e¨vs‡Ki wbR¯ óvd K‡jR e¨wZZ Ab¨vb¨ miKvix, Avavmi Kvix, ¯vqZkwmZ I †emiKvix cwk¶bvj‡q (weAvBweGg,weGgwWwm, wcGwUwm, weGAvi wW BZ¨w`) e¨vs‡Ki KgKZv/KgPvix‡`i‡K AZ¨vek¨Kxq cwk¶‡Yi Rb¨ g‡bvbqb c`vb|

06| cwk¶‡Yi Rb¨ g‡bvbxZ KgKZv/KgPvix‡`i nvjbvMv` Z_¨(cwk¶‡bvËi gj¨vq‡bi Z_¨mn) msi¶Y|

07| wewfb wel‡q cwk¶Y †Kvm, IqvKkc, †mwgbvi BZ¨w` Av‡qvR‡b e¨vs‡Ki óvd K‡jR I wiwRIbvj ÷vd K‡jR‡K mn‡hwMZv c`vb Kiv|

08| miKvix wbqgvejxi Av‡jv‡K c‡qvR‡b †cbkb I cwiewiK †cbkb Av‡e`b wb®cwËKi‡b mnRZi c×wZ cbqb I ev¯Zevqb|

09| e¨vs‡Ki AemiMnbKvix KgKZv/KgPvix‡`i †cbkb Av‡e`b I cwiewiK †cbkb Av‡e`b ¯íZg mg‡q gÄix/wb®cwËi j‡¶¨ hveZxq Kvhvejx m¤cv`b|

10| প্রশিক্ষণ ও পেনশন সংশ্লিষ্ট বিষয়ে উর্ধতন কর্তৃপক্ষ, সরকার/মন্ত্রbvjq I msm‡` Dc¯vc‡bi wbwg‡Ë Z_¨ I cwZ‡e`b c¯Z/†ciY|

11| KZপক্ষের নির্দেশ/অনুমোদনক্রমে ব্যাংকের প্রতিনিধি হিসাবে যে কোন সভা, সেমিনার, ওয়ার্কশপ ইত্যাদিতে AskMnb Ges †h †Kvb Pw³‡Z ¯v¶i c`vb Kiv|

12| cwZw`b e¨vs‡Ki B-†gBj/I‡qe mvBU cix¶v Kiv|

13| KZc¶ KZK AwcZ Ab¨vb¨ Kvhvw`|

## G‡÷U GÛ BwÄwbqwis wefvM

G‡÷U GÛ BwÄwbqwis wefvM cavbZt e¨vs‡Ki ցূর্ত ও নির্মাণ সংক্রান্ত ¯'vg cYqb I ev¯Íevqb, e¨vsK fe‡bi h_vh_ i¶Yv‡e¶b Ges c‡qvRbvbhvqx Ab¨vb¨ wefvM‡K civgk I †mev c`v‡bi `wq‡Z wb‡qwRZ i‡q‡Q| wb‡¤œ GB wefv‡Mi Kvhvewjx wek`i"‡c eY©Z n‡jv t

01| e¨vs‡Ki পূর্ত ও নির্মাণ সংক্রান্ত (h_v mv‡f, cwiKíbv I bKkv cYqb, AvbgvwbK e¨q wbi|cY,cv°jb c¯ZKiY BZ¨vw`) bxwZ wbavi‡Y I c×wZ cYq‡b mnvqZv Kiv|

02| e¨vs‡Ki wbR¯ Kvhvjq I AvewmK feb wbgv‡bi Rb¨ c¬Ue DÌvcb Ges evsjv‡`k Kwl e¨vs‡Ki mKj wbgvY, cbtwbgvY I ms¯ wi Kvh ev¯Íevqb Kiv|

03| wbawiZ ixwZ Abhvqx e¨vs‡Ki wbgvY Kv‡Ri Rb¨ wVKv`vi‡`i ZvwjKvfw³ Ges cKZ mieivnKvix/ wVKv`vi evQvB‡qi c‡qvRbxq e¨e¯v Mnb Kiv|

04| wewa Abhvqx `icÎ evwnfZ Kv‡Ri Rb¨ AwZwi³ nvi wbaviY Ges ms‡kwaZ cv°jb cYqb Kiv|

05| evsjv‡`k Kwl e¨vs‡Ki feb mg‡ni h_vh_ ¯vcb Ges i¶Yv‡e¶‡bi wbðqZv weavb Kiv|

06| e¨vs‡Ki Rb¨ miKvix A_ev e¨w³MZ Rwg, msM‡ni wel‡q kvLv wbqšb I e¨emv Dbqb wefv‡Mi ms‡M †hvMv‡hvM/ Avjvc Av‡jvPbv ceK c‡qvRbxq e¨e¯v Mnb Kiv|

07| e¨e¯vcbv KZc‡¶i bxwZ I Pwn`vbhvqx wbgvY ¯'vg cYqb I h_vh_ KZc‡¶i Ab‡gv`b MnY Kiv|

08| cavb Kvhvjq I wgic†ii e¨vsK feb Ges DËiv¯ Wi‡gUix fe‡bi cwb, we`¨r I M¨v‡mi wej cwi‡kv‡ai Rb¨ c‡qvRbxq e¨e¯v MnY Ges cwb, we`¨ I M¨vm mieivn wbwðZKiY|

09| কর্তব্য সম্পাদনের প্রয়োজনে কর্তৃপক্ষের নির্দেশ ও অনুমোদনক্রমে ব্যাংকের প্রতিনিধি হিসাবে যে কোন চুক্তিতে ¯v¶i Kiv|

10| e¨vs‡Ki GqviKjvi, †Rbv‡iUi, AwMÐwbevcK hš¿, সোলার প্যানেল ও সিসি ক্যামেরা ক্রয় ¯vcb Ges Gi mô i¶bv‡e¶b, cwiPvjb I †givgZ wbwðZ Kib|

11| e¨vs‡Ki Pwn`vi Av‡jv‡K ^`bw›`b c‡qvRbxq ˆe`¨wZK gvjvgvj (ewZ, cvLv I LPiv hš¿vsk) Ges m¨wbUvix মালামাল ক্রয় পeK h_v¯v‡b ms‡hvRb I ¯vc‡bi e¨e¯v Mnb Kiv|

12| cavb Kvhvjq I we‡Kwe›Øi wbR¯ wewfb fe‡bi ˆe`¨wZK mve-ষ্টেশন, পিএফআই প্লান্ট এবং লিফট ¯vcb, পরিচালন, রক্ষনাবেক্ষন ও মেরামত সংক্রান্ত hveZxq Kvhw` h_vh_fv‡e mgqgZ m¤cv`b Kiv|

13| cvKwZK I gvbemó `‡hvM †gvKv‡ejvq Rvb-gvj i¶v‡_ AvMvg c¯wZ, `‡hvM PjvKv‡j I `‡hvM cieZx mg‡q KiYxq wel‡q h_vh_ c`‡¶c MnY Kiv|

14| আবাসন সংক্রান্ত Ges e¨vsক ভবনের খাজনা ও সিটি কর্পোরেশনের ট্যাক্স পরিশোধ সংক্রান্ত hveZxq Kvhw` m¤cv`b|

15| XvKv †g‡UvcwjUb GjvKvi Avšf³ e¨vs‡Ki KgKZv I KgPvix‡`i Mn wbgvb AwMg mØ¨envi hvPvB cwZ‡e`b c`v‡bi e¨e¯v Mnb Kiv|

16| e¨vsK feb I ¯vcbw`i WBs (mdU Kwc I nvW Kwc) h_vh_fv‡e msi¶b wbwðZ Kiv|

17| A_ FY Av`vjZ AvBb-2003 Gi 33(7) Ges wcwWAvi G¨v±-1913 Gi 49 bs avivi g‡j AwRZ m¤úwË i¶Yv‡e¶b, নিলামে বিক্রি, ভাড়া/ইজারা প্রদান সংক্রান্ত বিষয়ে মাঠ কার্যালয়সমূহের প্রস্তাবের উপর KvhKi e¨e¯v MnY|

18| eivÏKZ wewfb Kv‡Ri Dci miKvi I msm‡`i †c‡ki Rb¨ cwZ‡e`b I c‡kvËi c¯ZKiY|

19| cwZw`b e¨vs‡Ki B-†gBj/I‡qe mvBU cix¶v Kiv|

20| KZc¶ KZK AwcZ Ab¨vb¨ Kvhw`|

## cwKDi‡g›U wefvM

01| cavb Kvhvjqmn we‡Kwe óvd K‡jR/wiwRIbvj óvd K‡jR Gi KgKZv/KgPvix‡`i Awd‡mi Rb¨ c‡qvRbxq সংস্থান; আসবাবপত্র ও সামগ্রী ক্রয়, যোগান, বিক্রয় ও মেরামত করন।

02| e¨vs‡K e¨envh Awdm †gwkbvixR, টাকা গণনা মেশিন, জাল নোট সনাক্তকরণ মেশিন ক্রয়, সরবরাহ, মেরামতকরণ I wej c`vb|

03| cavb Kvhvj‡qi meÎ AvmevecÎ, wdwUsm, hšcwZ I miÄvg ¯vcb, ¯vbvšZi, i¶Yv‡e¶b, ZZeavb|

04| cavb Kvhvj‡qi mKj wefv‡Mi WvK MnY I †ciY Ges Kwiqvi mwfm cwZôvb (Af¨šixY) ZwjKvf³KiY সংক্রান্ত KvR|

05| wbivcËv WK‡g›Umn Awd‡m e¨envi‡hvM¨ hveZxq dig, LwZqvb, wbeÜ, g¨vb‡qj, c¯ZK, weeiYx BZ¨w` h_vmg‡q মুদ্রণ ও সরবরাহ এবং মুদ্রণ সামগ্রী (সাধারণ ও নিরাপত্তা মুদ্রণ) ক্রয় সংক্রান্ত hveZxq KvR m¤cv`b Kiv|

06| wbivcËv KvMR Avg`wb, Avqib †mBd/jKvi ˆZix, mieivn, †givgZ I cwienY Ges wej c`vb KiY|

07| মোবাইল ফোন, ব্রিফকেইস ও কার্পেট, সাইনবোর্ড, ক্রেস্ট, হজ্ব ব্যাগ, প্রশিক্ষন কেvm mgvcbx Dcnvi|

08| ব্যাংকের শুভেচ্ছা কার্ড, ঈদ কার্ড, দেয়াল ক্যালেন্ডার ও ডেস্ক ক্যালেন্ডার ইত্যাদি মুদ্রণ ও বিতরণ সংক্রান্ত hveZxq Kvhw` m¤cv`b|

09| †K›`xq ¸`v‡g hveZxq `e¨ mvgMxi ÷K msi¶Y I mieivn, Avmevec‡Îi ev‡e MYbv, AePq, wnmvevqb I webó‡hvM¨ AvmevecÎ mvRmiÄvg webóKi‡Yi hveZxq KvR|

10| cavb Kvhvj‡qi †Uwj‡dvb, cwaKvicvß KgKZv‡`i AvewmK Ges Af¨šixY †Uwj‡dvb ¯vcb, mieivn Ges wej cwi‡kv‡ai e¨e¯vKiY|

11| ষ্টাফ কলেজসহ প্রধান কার্যালয়ের সকল বিভাগ এবং সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের প্রাপ্যতা অনুযায়ী টেবিল †÷শনারী/দ্রব্যসামগ্রী ক্রয়, সংরক্ষণ, সরবরাহ ও বিল প্রদান সংক্রান্ত hveZxq Kvhw`|

12| আউটসোর্সিং থেকে নিয়োগ সংক্রান্ত (wbivcËv cnix, wcqb I cwi"Qb Kgx) hveZxq Kvhw` m¤cv`b|

13| ব্যাংকের আগ্নেয়াস্ত্র এবং নিলাম সংক্রান্ত hveZxq Kvhw` m¤cv`bKiY|

14| cavb Kvhvjq cwi¯wi cwi"Qb ivLvi Rb¨ c‡qvRYxq e¨e¯v Mnb|

15| cwZw`b e¨vs‡Ki B-†gBj/I‡qe mvBU cix¶v Kiv|

16| KZc¶ KZK AwcZ Ab¨vb¨ Kvhw`|

## Kgx Kj¨vY I cwienb wefvM

1| e¨vs‡Ki PvKixiZ KgKZv/KgPvix‡`i gZ¨ n‡j DËiwaKvixMY‡K `vdb-Kvdb I jvk cwienb eve` Ab`vb c`v‡bi e¨e¯'v Kiv|

2| e¨vs‡Ki PvKixiZ Ae¯'vq gZ¨eiYKvix KgKZv/KgPvix‡`i g‡bvbxZ DËiwaKvixMY‡K gZ¨ cieZx Ab`vb c`v‡bi e¨e¯'v Kiv|

3| e¨vs‡Ki mKj ¯Íi KgKZv/KgPvix‡`i gZ¨ msev` msMn K‡i cl‡`i wb‡`kbv †gvZv‡eK e¨e¯'vcbv cwiPvjK g‡nv`‡qi ¯'v¶wiZ mg‡e`bvÁvcb cÎ †ciY Ges IvšÍwimK wfwË‡Z cl` mfvq e¨vs‡Ki মৃত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের মৃত্যু সংক্রান্ত cwZ‡e`b `wL‡ji hveZxq Kvhw` m¤cv`b Kiv|

4| PvKixiZ Ae¯'vq `wqZ cvjbKv‡j `NUbvq ¸i"Zi AvnZ n‡j/gZ¨ n‡j KgKZv/KgPvix/ DËiwaKvixMY‡K Ab`vb c`vb|

5| e¨vs‡Ki KgKZv/KgPvix‡`i wPwKrmvi Rb¨ Aw_K Ab`vb c`vb Ges wPwKrmvi Rb¨ wb‡qvMKZ wPwKrmKMY‡`i wbqšY|

6| e¨vs‡Ki Kgx Kj¨vY Znwej n‡Z gvbweK mvnvh¨ wn‡m‡e Aw_K Ab`vb c`vb|

7| KgPvix‡`র লিভারীজ প্রদান সংক্রান্ত hveZxq Kvhw` m¤cv`b|

8| প্রধান কার্যালয়ের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের কম্পিউটার/ল্যাপটপ ও সকল প্রকার যানবাহন সংক্রান্ত FY I AwMg weZi‡bi e¨e¯'v MnY|

9| cavb Kvhvj‡qi KgKZv/KgPvix‡`i Rb¨ K¨v‡d‡Uwiqv I K¨w›Ubmn KgPvix Kj¨vY Kvh I we‡bv`‡bi m‡hvM mweavi e¨e¯'v Kiv|

10| e¨vs‡Ki c‡qvR‡b যানবাহন ক্রয়, †iwR‡ókb, bevqb, U¨v·, †givgZ, i¶bv‡e¶Y, c‡hvR¨ †¶‡Î Rvjvbx I পুরাতন গাড়ী বিক্রয় নিলামসহ এতদসংক্রান্ত যাবতীয় কাজ।

11| e¨vs‡Ki wbR¯' Mwo PvjK‡`i g‡a¨ `wqZ e›Ub (†ivóvi wWDwU)mn Zv‡`i Kv‡Ri ZËveavb I wbqšY|

12| cavb Kvhvjq, wefvM, AÂj I kvLvi Rb¨ hvbevnb msMn, fvov গ্রহণ, বিতরনের ব্যবস্থা সংক্রান্ত hveZxq Kvh m¤cv`b|

13| KgKZv/KgPvix‡`i Awd‡m Avbv †bqvi mweav‡_ i"U wbaviY, Mvox fvov, ÷vd evm cwiPvjbvmn e¨vs‡Ki cwien‡bi mKj `vq`wqZ cvjb |

14| বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক ফাউন্ডেশন সংক্রান্ত কাজ।

15| eাংকের মিলাদ মাহফিল ও জাতীয় অনুষ্ঠান ব্যবস্থাপনা ও তদসংক্রাš— mKj Kvhw` cwicvjb Ges Av‡jvKm¾vKiY|

16| cavb Kvhvj‡qi gmwR‡`i hveZxq Kvhw` m¤cv`b|

17| cwZw`b e¨vs‡Ki B-†gBj/I‡qe mvBU cix¶v Kiv|

18| KZc¶ KZK AwcZ Ab¨vb¨ Kvhw`|

**GmGgB wefvM**

01. e¨vcK Kgms¯'vb mwói gva¨‡g RvZxq Avq ew× Ges e¨vs‡Ki FY †cvU dwj I eûgLxKi‡Yi j‡¶¨ m¤¢vebvgq ¶` I gvSvwi wkí (GmGgB) D‡`¨v³v‡`i wPwýZKiY, FY c¯'ve cbq‡b mnvqZvi Rb¨ MvnK‡`i‡K c‡qvRbxq Dc‡`k I civgk c`vb|
02. GmGgB F‡Yi cv_wgK Av‡e`b wb®úwËKiY, GmGgB cKí/PjwZ gjab/bM` FY gÄix c¯'ve cix¶v, ক্রেডিট কমিটি/ব্যবস্থাপনা পরিচালক/পরিচালনা পর্ষদের নিকট উপস্থাপনের জন্য সার-ms‡¶c/c‡qvRbxq KvMRcÎ c¯'ZKiY, gÄixi wbwg‡Ë c¯'ve Dc¯'vcb Ges ঋণ মঞ্জুরী পরবর্তী কার্যক্রম গ্রহণ।
03. শাখা/মাঠ কার্যালয় থেকে এসএমই ঋণ সংক্রান্ত hveZxq Z_¨ DcvË, weeiYx msMn Ges h_vh_ KZc‡¶i wbKU †ck Kiv Ges gwmK/^Îgwm K weeiYx evsjv‡`k e¨vs‡K †ciY|
04. GmGgB FY mgn wb®úwËi Rb¨ gvV KgKZv‡`i‡K c‡qvRbxq Dc‡`k c`vb, c‡qvRb Abmv‡i cK‡íi ¯'vbmgn cwi`kb, e¨vs‡Ki wewb‡qvMKZ GmGgB cKímgn ev¯'evq‡b mnvqZv c`vb I ev¯'evqbvaxb cKímgn cwiavib Kiv|
05. cavb Kvhvj‡q Women Entrepreneurs Dedicated Desk/SME Help Desk ¯'vcb ceK GKRb bvix KgKZv KZK bvix D‡`¨v³v‡`i‡K FY c`v‡bi wel‡q c‡qvRbxq civgk I mnvqZv c`vb|
06. gvV chv‡q e›UbKZ GmGgB F‡Yi j¶¨gvÎv †gvZv‡eK FY weZiY Ges FY Av`v‡qi wel‡q Z`viwKKiY|
07. gvV chv‡q wewfb ¯‡ii KgKZvMY‡K GmGgB FY wel‡q c‡qvRbxq cwk¶b I FY c`v‡b DØ×Kib Ges GmGgB D‡`¨v³v‡`i GmGgB FY I e¨wKs m¤úú‡K cwk¶Y c`vb|
08. GmGgB F‡bi wel‡q miKvi I evsjv‡`k e¨vs‡Ki wb‡`kbv †gvZv‡eK bwZgvjv ‰Zix, c‡qvRbxq ms‡kvab/ms‡hvRb ceK e¨e¯'v MnY|
09. GmGgB cKí/¯'xg mg‡ni h_vh_ gj¨vqb Kivi Rb¨ çevbgvb g‡W‡ji Dbqb Ges e¨e¯'vcbvi wewfb ¯‡ii m¤¢ve¨ mKj cKvi civgkgjK †mev c`vb|
10. GmGgB cKí ev¯বায়ন বিষয়ে বাংলাদেশ ব্যাংক, সংশ্লিষ্ট মন্ত্রনালয়/এজেন্সীসমূ‡ni mwnZ mgšq mvab|
11. GmGgB cKí fwg/mnvqK RvgvbZ welqK mgm¨v Ges cK†íi gwjKvbv/‡kqvi n¯vš‡i c¯'vebvi Dci h_vh_ e¨e¯'v MnY|
12. wewfb GmGgB cKí/PjwZ gjab FY wbix¶vi Rb¨ miKvix wbix¶K‡K mnvqZv Kiv Ges DÌvwcZ wbix¶v আপত্তি নিস্পত্তিকরণের বিষয়ে প্রধান কার্যালয়ের সংশ্লিষ্ট বিভাগকে সহায়তা প্রদান।
13. বরাদ্দকৃত এসএমই সংক্রান্ত wewfb Kv‡Ri Dci mg‡q mg‡q miKvi I msm‡` †c‡ki Rb¨ cwZ‡e`b I c‡kাত্তর প্রস্তুতকরণ এবং তা প্রধান কার্যালয়ের সংশ্লিষ্ট বিভাগে প্রেরণ।
14. কর্তব্য সম্পাদনের প্রয়োজনে কর্তৃপক্ষের নির্দেশ ও অনুমোদনক্রমে ব্যাংকের প্রতিনিধি হিসেবে এসএমই ঋণ সংক্রান্ত যে কোন চুক্তিতে স্বাক্ষর করা এবং এতদসংক্রান্ত mKj Kvhvw` m¤úv`b Kiv|
15. GmGgB wel‡q GmGgB dvD‡Ûkb, evsjv‡`k e¨vsK I Ab¨vb¨ †`kxq I AvšRwZK ms¯'vi mv‡_ সেমিনার/ওয়ার্কশপ/মেলায় বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংকের প্রতিনিধিত্বকরণ এবং এতদসংক্রান্ত Kvhvw` m¤úv`b|
16. evsjv‡`k e¨vs‡Ki wb‡`kbv Abhvqx e¨vs‡Ki wewfb ¯‡i/kvLvq bvix D‡`¨v³v †W·/GmGgB †ní †W· I †dvKvj KgKZv‡`i Kvhvejx gwbUwis|
17. GmGgB welqK wewfb ms¯'vi wbKU n‡Z cvß mv‡f cwZ‡e`b c¯'ZKiY Ges †ciY|
18. GmGgB F‡Yi Dci evsjv‡`k e¨vs‡Ki cbtA_vqb ¯'xgi wewfb Kvhvejx m¤úv`b|
19. এসএমই প্রকল্প/চলতি মূলধন/সিসি ঋণের পুনঃতফসিল কার্যাবলী সম্পাদন এবং এতদসংক্রান্ত Z_¨w` msi¶Y|
20. G‡·j di‡g‡U e¨vs‡Ki A_wqZ cwZwU GmGgB F‡Yi Z_¨ GmGgB gv‡KU †mM‡g›Ukb cwZ‡e`b Gi gva¨‡g c¯'ZKiY Ges evsjv‡`k e¨vs‡K ^Îgwm K wfwË‡Z †ciY|
21. cwZw`b e¨vs‡Ki B-†gBj/I‡qe mvBU cix¶v Kiv|
22| KZc¶ KZK AwcZ Ab¨vb¨ Kvhvw`|

<u>প্রজেক্ট ক্রেডিট বিভাগ</u>

01| cKí FY এবং প্রকল্প সংশ্লিষ্ট সকল ধরণের চলতি মূলধন FY c৷বের ফলপ্রসুতা (Viability) h_vh_fv‡e wbi"c‡Yi Dc‡hvMx cূর্বানুমান পদ্ধতি প্রচলন ও উনqb|

02| GmGgB ewnfZ mKj ai‡Yi cKí FY c¯vemg‡ni cvK-Ab‡gv`‡bi hvPvB evQvB, cwi`kb, gj¨vqb, প্রক্রিয়াকরণ ও সুপারিশসহ কর্তৃপক্ষের নিকট উপস্থাপন এবং বাস্বায়ন সংশ্লিষ্ট যাবতীয় কাজ।

03| প্রকল্প সংশ্লিষ্ট সকল ধরণের চলতি মূলধন ঋণের যাচাই বাছাই, প্রাক্কলন, মূল্যায়ন ও মঞ্জুরী সংক্রান্ hveZxq KvR|

04| প্রকল্প ঋণ মঞ্জুরী সংক্রান্ত প্র৷াব পরীক্ষা এবং ক্রেডিট কমিটি ও ব্যব¯vcbv cwiPvjK/cwiPvjbv cl‡`i wbKU Dc¯vc‡bi Rb¨ mvi-ms‡¶c/c‡qvRbxq bw_cÎ c¯ZKiY|

05| wMb e¨vswKs bxwZgvjv Ges bevqb‡hvM¨ Rvjvbx welqK FY wbqgvPvi cYqb Ges evsjv‡`k e¨vsK n‡Z পুনঃঅর্থায়ন সংক্রান্ যাবতীয় কাজ সম্পাদন। গ্রিন ব্যাংকিং সংক্রান্ hveZxq cwZ‡e`b ˆZix I h_vh_ KZc‡¶i wbKU †ciY|

06| cKí cূর্বানুমান পদ্ধতির উনqb Ges mwweK KvhKwiZv cKZi‡c wbic‡bi D‡Ï‡k¨ e¨vsK KZK A_jMxKZ cKí mg‡ni gূল্যায়ন।

07| e¨vs‡Ki wewfb Awd‡m cূর্বানুমান সংশ্লিষ্ট Kgx‡`i `¶Zv, cূর্বানুমান পদ্ধতি/†KŠkj Dbq‡bi gva¨‡g wefvMxq/ AvÂwjK chv‡q cKí/¯xg mg‡ni h_vh_ cূর্বানুমানের নিðqZv weavb|

08| cKí/¯xg mg‡ni h_vh_ gূল্যায়ন করিবার জন্য পূর্বানুমান মডেলের উনqb Ges e¨e¯vcbvi wewfb ৷রের সম্ve¨ mKj cKvi civgkgূলক সেবা প্রদান।

09| DchI" cKí/¯xg cYq‡b mnvqZvi Rb¨ MvnKw`M‡K c‡qvRbxq Dc‡`k I civgkgjK †mev c`vb|

10| m¤vebvkxj D‡`¨v³v‡`i wPwýZKiY Ges c‡qvRbxq cigvk c`vb|

11| cKí Pw³ Abmv‡i cKí ¯vc‡bi Rb¨ wewa gwdK `e¨w` I †mev AvniY|

12| cKí FY mgহ নি¯•wËi Rb¨ gvV KgKZv‡`i‡K c‡qvRbxq Dc‡`k c`vb, c‡qvRb Abmv‡i cK‡íi ¯vb mgn Ges eo ai‡Yi cKí¸‡jv gv‡S gv‡S m‡iRwg‡b cwi`kb, e¨vs‡Ki jwMKZ cKímgহ বা৷বায়নে hveZxq Kvhve jx m¤úv`b|

13| mKj cKvi cKí FY mgn AwZwi³ cKí F‡Yi Av‡e`b gূল্যায়ন করে যথাযথ কর্তৃপক্ষের নিকট অনুgগv`‡bi Rb¨ †ckKiY|

14| সংশ্লিষ্ট প্রকল্প/চলতি মূলধণ ঋণের e৷বায়নের সময় বা পরবর্তীকালে কোন নির্দিষ্ট প্রকল্প কিংবা উ³ cK‡íi mgm¨v wb¯•wË‡Z mnvqZv c`vb, c‡qvR‡b cKí /PjwZ gjab F‡Yi cbtZdwmwjKiY Ges e¨e¯vcbv cwieZb BZ¨w` wel‡q Av‡e`‡bi Povš wb®úwËKiY|

15| cKল্প ঋণ সংক্রাš বিষয়ে তথ্যাদি/বিবরণী বাংলাদেশ ব্যাংক সহ সংশ্লিষ্ট মন্ত্রনালয়/এজেন্সি সমূহে প্রেরণ।

16| cKí e৷বায়ন বিষয়ে সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/এজেন্সীসমূহের সহিত সমন্বয় সাধন।

17| cKí fwg/mnvqK RvgvbZ welqK mgm¨v Ges cK†íi gwjKvbv/‡kqvi n৷ান্তর প্র৷াবনা উপর যথাযথ ব্যব¯v MnY|

18| ˆe‡`wkK mvnvh¨có wewfb cKí Fb gÄix I e৷বায়নের জন্য যথাযথ ব্যব¯v MnY|

19| wewfb cKí wbix¶vi Rb¨ mKj wbix¶K‡K mnvqZv Kiv Ges DÌwcZ wbix¶v AvcwË wb¯•wËKi‡Yi cZ¨‡e¶Y I wbix¶v wefvM‡K mnvqZv c`vb|

20| KZe¨ m¤•v`‡bi c‡qvR‡b KZc‡¶i wb‡`k I Aনুমোদনক্রমে ব্যাংকের প্রতিনিধি হিসেবে যে কোন চুক্তিতে ¯v¶i Kiv|

21| cavb Kvhvjq KZK gÄixKZ wewfb cK‡íi cKí mgwß cwZ‡e`b Ab‡gv`b, e¨vsK A_wqZ cKí mg‡n PjwZ gjab FY c`v‡bi c¯াব প্রক্রিয়াকরণ ও অনুমোদনের ব্যবস্থা গ্রহণ।

22| evsjv‡`k e¨vs‡K AÎ e¨vs‡Ki cKí I PjwZ gjab F‡Yi Single Borrower Exposure Limit Gi অতিরিক্ত ঋণ সংশ্লিষ্ট মাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ।

23| eivÏKZ wewfb Kv‡Ri Dci miKvi I msm‡`i †c‡ki Rb¨ cwZ‡e`b I c‡kvËi c¯ZKiY|

24| cwZw`b e¨vs‡Ki B-†gBj/I‡qe mvBU cix¶v Kiv|

25| KZc¶ KZK AwcZ Ab¨vb¨ Kvhw`|

## রুরাল এন্ড মাইক্রো-ক্রেডিট বিভাগ

01| ˆe‡`wkK mvnvh¨ cvß cKí mg‡ni cwiKíbv chvq n‡Z KvhKi nIqv chš mg`q Kvhv`x m¤úv`b| †hgb t
- (K) wewfb mdiiZ wgk‡bi cwZ‡e`b I GBW, †g‡gv‡iÛvg c¯ZKv‡j c‡qvRb Abhvqx KvD›UvicvU mwfm c`vb Ges cix¶v-wbix¶v ceK e¨vs‡Ki gZvgZ Dc¯vcb|
- (L) wiwfD wgkb mg‡ni GBW †g‡gv‡iÛvg Gi Dci cieZx c`‡¶c MnY|
- (M) c‡R± GwM‡g›U I mve-wmwWqvix †jvb GwM‡g›U c¯ুত ও স্বাক্ষরকরণ সংক্রান্ত hveZxq Kvhw`|
- (N) প্রকল্প কার্যকরী করণ সংক্রান্ত kZvejx cwicvj‡b h_vh_ e¨e¯v MnY|
- (O) সংশ্লিষ্ট আলোচনা ও পর্যালোচনা সভা সমিতিতে ব্যাংকের প্রতিনিধিত্ব করা এবং এতদসংক্রান্ত hveZxq Kvhw` m¤úv`b|

02| ˆe‡`wkK mvnvh¨cvß cKí mgn ev¯evqbKv‡j D×Z wbæwjwLZ Kvhvejx m¤úv`b t
- (K) c‡R± GwM‡g›U/mvewmwWqvix †jvb GwM‡g›U cYqb/ms‡kvab/cwieZb/cwigvRb BZ¨vw`|
- (L) gvV chv‡q Abmi‡bi Rb¨ c‡qvRbxq FY wbqgvPvi Rvix I Ab¨vb¨ wb‡`kbvejx c`vb|
- (M) wifjwes dvÛ I ˆe‡`wkK cK‡íi ev‡RU cYqb|
- (N) ঋণ তহবিল উত্তোলন এবং পুনঃর্ভরণ দাবী সংক্রান্ত hveZxq Kvhvejx|
- (O) cKí F‡Yi e¨vcv‡i wewfb gšYvjq I mswkষ্ট এজেন্সিসমূহের সাথে যোগাযোগ রক্ষা এবং অন্যান্য কার্যাবলী cwiPvjbv K†ib|
- (P) ¶` I KwVi wkí Ges `wi` we‡gvPb m¤úwKZ ¯‹x‡gi Kvhvejx|
- (Q) পুনবীক্ষণ প্রতিবেদন, পিপিআর প্রকল্প সমাপ্তি প্রতিবেদন প্রনয়ন ও অন্যান্য প্রতিবেদন সংক্রান্ত hveZxq Kvhvejx|

03| wewfb †hš_ A_‰bwZK Kwgk‡bi wewds G Ašfw³i Rb¨ cKí/FY c¯ve c¯ZKiY Ges `vZv ms¯vi Rb¨ mvi-ms‡¶c c¯ZKiY|

4| miKvi, e¨vswKs LvZ, we‡KweÔi mv‡_ m¤úKh³ Ab¨vb¨ ms¯vi FY bwZ chv‡jvPbv I ch‡e¶Y|

5| ব্যাংকিং কার্যক্রমের সাথে সম্পর্কযুক্ত বিভিন্ন সরকারী নীতিমালার উপর মন্তe¨ †ck|

6| eivÏKZ wewfb Kv‡Ri Dci miKvi, gšYvjq I msm‡` †c‡ki Rb¨ cwZ‡e`b I c‡kvËi c¯ZKiY|

7| মহামান্য রাষ্ট্রপতি কর্তৃক মহান জাতীয় সংসদে প্রদত্ত ভাষণে ক্ষুদ্র ঋণ কার্যক্রম ও আর্থ সামাজিক কর্মকান্ডের উপর e³e¨ I evsjv I Bs‡iRx‡Z c¯Z K‡i gšYvj‡q †ciY KiY|

8| KZe্য সম্পাদনের প্রয়োজনে কর্তৃপক্ষের নির্দেশক্রমে ব্যাংকের প্রতিনিধি হিসেবে চুক্তিতে স্বাক্ষরকরণ।

9| সরকারী/আধাসরকারী/স্বায়ত্বশাসিত/বেসরকারী সংস্থার সাথে যৌথ ঋণ কার্যক্রম গ্রহণের ক্ষেত্রে কর্তৃপক্ষের নির্দেশ ও অনুমোদনক্রমে cwiKíbv chvq n‡Z KvhKiKiY chš mg`q Kvhw` m¤úv`b| †hgb-GgIBD/GwM‡g›U/bwZgvjv cYqb/Pw³ m¤úv`b/KgmwP ev¯বায়ন/পরিধারণ ও মুল্যায়ন ইত্যাদি সংক্রান্ত hveZxq Kvhvejx|

10| evsjv‡`k miKv‡ii A_vq‡b ÔN‡i †divÕ KgmwP ev¯evqb, Mnvqb Znwej FY`vb KgmwP, ¶` I KwVi wkíLv‡Z FY`vb KgmwP, `wi` we‡gvPb gjK KgmwP, এনজিও হোলসেল লিংকেজ মাইক্রোক্রেডিট কর্মসূচি, Acavb km¨ Drcv`‡b †iqvZx 4% m‡` FY`vb KgmwP, Aw_K Ašর্ভুক্তি কার্যক্রমের আওতায় (বাংলাদেশ ব্যাংকের রিফিন্যান্স ক্রেডিটভুক্ত) ১০/- UvKvi wnmveavix‡`i webv Rvgvb‡Z FY`vb, `»eZx Mvfx cvj‡b FY`vb, cv_wgK wk¶K‡`i we‡kl FY`vb KgmwP BZ¨vw`i gvV chv‡q wbqgvPvi Rvix/Ab¨vb¨ wb‡`kvejx c`vb Ges evsjv‡`k e¨vs‡K cbtfiY `vexKiY|

11| ক্ষুদ্র ঋণ কার্যক্রম সংক্রান্ত †`kxq I AvšRwZK wewfb ms¯v/KZc‡¶i mv‡_ †hvMv‡hvM Z_¨/DcvË/cwZ‡e`b Av`vb c`vb KgmwP MnY I ev¯বায়ন সংক্রান্ত hveZxq Kvhw`|

12| RvgvbZ wenxb AvZKg ms¯vb FY RvgvbZ wenxb AvZKgms¯vb FY|

13| cwZw`b e¨vs‡Ki B-†gBj/I‡qe mvBU cix¶v Kiv|

14| GQvov KZc¶ KZK mg‡q mg‡q eivÏKZ hveZxq Kvhvejx|

## ক্রেডিট বিভাগ-1

ক্রেডিট বিভাগ-১ প্রধানতঃ ক্যাশ ক্রেডিট/চলতি মূjab FY gÄix, gvV chv‡qi Awdm/kvLv mgn KZK GB mKj FY c`vb c×wZ Ges FY e¨e¯vcbvi h_vh_ AbmiY wbwðZ Kivi `wq‡Z wb‡qwRZ| GB wefv‡Mi Kvhvejx wb‡æ ewYZ n†jv t

1| wbæwjwLZ FY c¯vemgn cix¶v I gÄi Kiv
   (K) ক্যাশ ক্রেডিট/চলতি মূjab FY |
   (L) e¨vsK M¨vivw›U Bm¨mn Ab¨vb¨ mKj cKvi ewYwR¨K FY|

2| ব্যাংক ব্যবস্থাপনা কর্তৃক গঠিত ক্রেডিট কমিটির সদস্য সচিব হিসাবে ক্রেডিট কমিটির সভার আয়োজন করণ।

3| প্রধান কার্যালয়ের বিভিন্ন বিভাগ ও মাঠ কার্যালয় হতে প্রাপ্ত প্রকল্প ঋণ/ক্যাশ ক্রেডিট/চলতি মূjab FY/m` gIKd সংক্রান্ত প্রস্তাব ক্রেডিট কমিটির mfvq Dc¯vcb Ges KvhweeiYx c¯ZKiY|

৪। ক্রেডিট কমিটির সভার সিদ্ধান্ত মোতাবেক সংশ্লিষ্ট প্রস্vemgn e¨e¯vcbv cwiPvjK/cwiPvjbv cl‡`i Ab‡gv`‡bi Rb¨ mvi-ms‡¶c c¯ZKiY|

5| ঋণ ও অগ্রিম নীতি প্রণয়নের বিষয়ে সর্বোচ্চ কর্তৃপক্ষকে সহায়তা করা এবং ক্যাশ ক্রেডিট/চলতি মূjab FY সংক্রান্ত bxwZ gvjv cYqb,I wbqg ksLjv cwZcvj†bi wbðqZv weavb|

6| AÂj I kvLvmgুহের নিকট ক্যাশ ক্রেডিট/চলতি মূলধন ঋণ মঞ্জুরী এবং বিতরণ সংক্রান্ত wel‡q h_vh_ wb‡`kbv RvixKiY|

7| FY gÄix welqK mKj bw_ I KvMRcÎ h_vh_ msi¶b Ges KZc¶ I Ab¨vb¨ ms¯vi wbKU `wL‡ji Rb¨ সংশ্লিষ্ট প্রতিবেদন, বিবরণী ইত্যাদি প্রস্তুতকরণ।

8| Kwl I †mP hš¿পাতি বিক্রয়, বিতরণ ও স্থাপন সংক্রান্ত bxwZgvjv cYqb, e¨vsK F‡Y Uv±i mieivnKvix‡`i ZwjKvfw³KiY I gj¨ wbavi‡b KZc¶‡K mnvqZvKiY |

9| যথাযথভাবে ক্যাশ ক্রেডিট/চলতি মূjab FY c`vb Ges F‡Yi mØ¨env‡ii wbðয়তা বিধানের জন্য সংশ্লিষ্ট সকলের mwnZ †hvMv‡hvM I mgš¦q mvab|

10| প্রয়োজনানুসারে ব্যাংকের গ্রাহকদের সাথে নিবিড় যোগাযোগ স্থাপন এবং কর্তৃপক্ষের অবগতির জন্য ঋণ কার্যক্রমের Amweavmgয‡ni Dci c‡qvRbxq cwZ‡e`b c¯ZKiY|

11| mKj cKvi FY I AwM‡gi m` nvi wbavi‡Y K‡i cwicÎ জারীকরণ এবং এসংক্রান্ত cwZ‡e`b evsjv‡`k e¨vs‡K †ciY|

12| FY ckvmb c×wZ çbix¶Y I e¨vs‡Ki FY ckvmb e¨e¯v m`pKi‡Yi Rb¨ c‡qvRbxq mnvqZv c`vb|

13| gvV chvq n‡Z PjwZ gলধন/ক্যাশ ক্রেডিট ঋণ কর্মসূwPi Dci †h mg¯ ck DÌwcZ nq Zvi h_vh_ Reve c`vb|

14| KZব্য সম্পাদনের প্রয়োজনে কর্তৃপক্ষের নির্দেশ ও অনুমোদনক্রমে ব্যাংকের প্রতিনিধি হিসাবে বিভাগ সংশ্লিষ্ট Pw³‡Z ¯v¶iKiY|

15| AÎ e¨vs‡Ki cwiPvjK‡`i Ab¨vb¨ e¨vs‡K F‡Yi Ges Ab¨vb¨ e¨vs‡Ki cwiPvjK‡`i AÎ e¨vs‡K F‡Yi Z_¨ msMÖn I evsjv‡`k e¨vs‡K cwZ‡e`b †ciY |

16| we‡kl we‡kl FY KgmwPi AvIZvq h_v-আমদানী বিকল্প শস্য, কনজুমার ক্রেডিট, তাঁত, ইত্যাদি ঋণের প্রতিবেদন তৈরী ও সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ/কার্যালয়ে প্রেরণ।

17| cwZw`b e¨vs‡Ki B-†gBj/I‡qe mvBU cix¶v Kiv|

18| GQvov KZc¶ KZK mg‡q mg‡q eivÏKZ hveZxq Kvhvejx|

## ক্রেডিট **efvM-2**

ক্রেডিট বিভাগ-2 gjZt Pv Drcv`b FY,`xN †gqv`x Pv Dbqb FY Ges ivevi FY bxwZgvjv cYqb I ev¯—evqb wbwðZKiY, Pv Drcv`b I Dbqb FY c¯—ve gj¨vqb, প্রক্রিয়াকরণ এবং চা ও রাবার ঋণের সার্বিক কার্যক্রম Z`viKxi Kv‡R wb‡qwRZ| G wefv†Mi we¯—wiZ Kv‡Ri weeiY wb‡¤œ eYZ n†jv t

1| চা ও রাবার ঋণ সংক্রান্ত নীতিমালা প্রণয়ন/এতদসংক্রান্ত FY ckvmb e¨e¯’v m`p Kivi j‡¶¨ KZc¶‡K mnvqZv Kiv Ges weiwRZ bxwZgvjv cwZcvj‡bi wbðqZv weavb |
2| সংশ্লিষ্ট মাঠ কার্যালয়সমূহের নিকট চা ও রাবার ঋণ মঞ্জুরী ও বিতরণ সংক্রান্ত wbqg, wb‡`k BZ¨w` RvixKiY
3| gvV Kvhvjqmgn n‡Z cvß Pv Drcv`b Ges Dbqb FY c¯—vemgn gj¨vqbcеK c‡qvRbxq wm×v‡š—i Rb¨ h_vh_ KZc‡¶i wbKU Dc¯’vcb|
4| evsjv‡`k Pv cbevmb cK‡íi AvIZvq cKí A_vqb cwil‡`i mfvi Av‡qvRb, Pv evMvbmg‡ni Dbqb ¯xg Ab‡gv`b Ges Ab‡gw`Z ¯xমের সংশোধনী সংক্রান্ত Kvhvw` m¤cv`b|
5| Pv evMvbmg‡ni Dbqb ¯xg I FY gÄixi wfwË‡Z ¯’vbxqfv‡e hš¿পাতি ক্রয়/বৈদেশিক অনুদানের আওতায় hš¿পাতি আমদানী সংক্রান্ত hveZxq Kvhvejx m¤cv`b|
6| Pv F‡Yi AvIZvq gvV Kvhvjq n‡Z cvß cbtZdwkjxKiY c¯—vemgn প্রক্রিয়াকরণ ও যথাh_ KZc¶ KZK c‡qvRbxq wm×vš— c`v‡bi Rb¨ ¯§viK/mvims‡¶c c¯ZKiY|
7| gvV Kvhvjqmgn হইতে প্রাপ্ত চা ঋণের সহিত সম্পৃক্ত ব্যাংক গ্যারান্টি সংক্রান্ত hveZxq c¯—াবাবলী প্রক্রিয়াকরণ ও h_vh_ KZc¶ KZK Ab‡gv`‡bi Rb¨ Dc¯’vcb|
8| Pv wk‡í c`Ë FY h_vmg‡q Av`vq wbwðZK‡í সংশ্লিষ্ট মাঠ কার্যালয়ের ঋণ আদায় কার্যক্রম যথাযথ তদারকীকরণ।
9| Pv wk‡í c`Ë FY Av`v‡q Amweav/mgm¨vejx wPwýZKiY I Dnv mgvav‡bi Rb¨ c‡qvRbxq c`‡¶c MnY|
10| ব্যাংক, বাগান মালিক ও ব্রোকার্সদের মধ্যে সম্পাদিত ত্রিপক্ষীয় চুক্তি মোতাবেক চায়ের বিক্রয়লব্দ অর্থ যথাসময়ে ঋণ wnmv‡e mgš‡qi j‡¶¨ c‡qvRbxq †hvMv‡hvM I e¨e¯’v MnY|
11| `ej/i“M Pv evMvbmg‡ni wbKU nB‡Z e‡Kqv FY Av`v‡qi j‡¶¨ evMvb e¨e¯’vcbv cwieZb I evMvb অধিগ্রহণ/বিক্রয় সংক্রান্ত Kvhvejx|
12| Pv I ivevi wk‡íi mwnZ m¤c³ wewfb ms¯’v I gš¿Yvj‡qi mwnZ wjqv‡Rv eRvq ivLv I †hŠ_ KgmPx‡Z AskMnY|
13| চা ও রাবার ঋণ সংক্রান্ত hveZxq bw_cÎ mô fv‡e msi¶Y Ges KZc¶ I Ab¨vb¨ ms¯’vi wbKU `wL‡ji Rb¨ যাবতীয় তথ্যাদি/বিবরণী (বাগানওয়ারী মঞ্জুরী, বিতরণ, আদায়, চা উৎপাদন, নিলামে প্রেরণ ও চায়ের বিক্রয়লব্দ অর্থ FY wnmv‡e mgšq BZ¨w`) gvV Kvhvjq nB‡Z msMnцeK mgwšZ cwZ‡e`b c¯ZKiY I msi¶Y|
14| e¨vsK KZK A_wqZ ivevi evMvb m‡iRwg‡b cwi`kbцeK weZiYKZ F‡Yi mØ¨envi hvPvB mwieK Ae¯’v gj¨vqbcе্বক সংশ্লিষ্ট মাঠ কার্যালয়সমূn‡K c‡qvRbxq wb‡`kbv c`vb|
15| gvV Kvhvjqmgn nB‡Z Pv I ivevi FY KgmPxi Dci DÌwcZ mgm¨vejxi Reve c`vb|
16| চা ও রাবার ঋণ সংক্রান্ত অন্যান্য যাবতীয় কার্যক্রম সম্পাদন করা।
17| eivÏKZ wewfb Kv‡Ri Dci miKvi I msm‡` †c‡ki Rb¨ cwZ‡e`b I c‡kvËi c¯ZKiY|
18| কর্তব্য সম্পাদনের প্রয়োজনে কর্তৃপক্ষের নির্দেশ ও অনুমোদনক্রমে ব্যাংকের প্রতিনিধি হিসাবে †h †Kvb Pw³‡Z ¯’v¶i Kiv|
19| cwZw`b e¨vs‡Ki B-†gBj/I‡qe mvBU cix¶v Kiv|
20| KZc¶ KZK mgq mg‡q eivÏ Ab¨vb¨ KvR|

## **kvLv wbqšY I e¨emv Dbqb wefvM**

kvLv wbqšY I e¨emv Dbqb wefvM gj KvR e¨vs‡Ki cwiPvjbv welqK bxwZ wbavaiY, FY weZiY I AvgvbZ msM‡ni ewlK j¶¨gvÎv wbavaiY, gvV chv‡q Dnvi mô ev¯বায়ন ও মনিটরিং কার্যক্রম পরিচালনা, বাংলাদেশ ব্যাংকের wb‡`kbvi Av‡jv‡K kvLv/কার্যালয় সম্প্রসারণ কার্যক্রম সম্পাদন Ges RvZxq ï×vPvi †KŠkj(National Integrity Strategy) wbavaiY | G wefv‡Mi cavb cavb Kvhvejx wb‡g ‡`qv n‡jv-

1| FY weZiY Ges Avgvb‡Zi LvZIqvix I AÂj Iqvix ewlK KgmwP cYqb I m¤úwKZ bxwZgvjv/wbqgvPvi gvV chv‡q RvixKiY Ges Dnv mô ev¯evq‡b c‡qvRbxq c`‡¶c MnY/w`K-wb‡`kbv c`vb Ges gvV chv‡q kvLv/Kvhvjqmgহের কার্যক্রম নিয়মিত মনিUwis| cKv‡k¨ Kwl FY weZi‡Y gvV chw‡q c‡qvRbxq wb‡`kbv RvixKiY|

2| পরিচালন সংক্রান্ত কার্যক্রমে অর্থ মন্ত্রণালয়/বাংলাদেশ ব্যাংকের নীতিমালা/নির্দেশাবলী, পরিচালনা পর্ষদ এবং ব্যাংকের e¨e¯vcbv KZc‡¶i wm×vš/wb‡`kbv ev¯evq‡bi j‡¶¨ gvV chv‡q cwicÎ/cÎ RvixKiY I GZ`সংক্রান্ত KvR wbqwgZ cwiavi Y|

3| e¨vs‡Ki e¨emwqK KgKv‡Ûi cvidi‡gÝ wbqwgZfv‡e mvßwnK/cwi¶K/gwmK wfwË‡Z e¨e¯vcbv KZc¶, evsjv‡`k e¨vsK I A_ gšYvj‡qi wbKU Dc¯vcb/†ciY|

4| gvV chv‡q mKj e¨emwqK KgKvÛ KvswLZ gvÎvq AR‡b kvLv/Kvhvjqmgn‡K DØ×KiY, DrmvwnZKiY I AwaKZi Kg-DÏxcbv mwói j‡¶¨ ^ÎgwmK wfwË‡Z wefvMxq gnve¨e¯vcK/AÂj cavb‡`i chv‡jvPbv mfv Av‡qvRb/we‡kl chv‡jvPbv mfv Av‡qvRb Ges MnxZ wm×vš ev¯বায়নের লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ।

5| ewlK wnmve mgvcbx †k‡l RjvB/AvM÷ gv‡m e¨vs‡Ki †K›`xq m‡¤§j‡bi Av‡qvRb Ges MnxZ wm×vš ev¯বায়নের লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ।

6| e¨vs‡Ki cwiPvjbv cl‡`i Pwn`v tgvZv‡eK cwiPvjbMZ/e¨emwqK KgKv‡Ûi Z_¨w` Ges kvLv †Lvjv/kvLv ¯vbvši/kvLv e‡Üi nvjbvMv` Z_¨ Dc¯vcb| GZ`wel‡q cwiPvjbv cl‡`i wm×vš ev¯evq‡bi e¨vcv‡i gvV Kvhvjqmg‡n c‡qvRbxq wb‡`kbv RvixKiY|

7| gvV chv‡q MvnK/Rbmvavi‡Yi cZ¨wkZ †mev/mnvqZv I KgZrciZv ewׅ×K‡í cYxZ wmwU‡Rb PvUvi †gvZv‡eK kvLv Kvhvjqmgn KZK cZ¨wkZ MvnK †mev wbwðZKi‡Yi c‡qvRbxq e¨e¯v MnY|

8| Avgvb‡Zi wewfb Aআকর্ষণীয় নতুন নতুন প্রোডাক্ট বের করা, এ সংক্রান্ত e¨vcv‡i bxwZgvjv cYqbceK gvV chv‡q Rvix Kiv Ges Zv h_vh_ ev¯evq‡b gvV chv‡q c‡qvRbxq wb‡`kbv c`vb|

9| মাঠ পর্যায়ে বিভিন্ন আমানত কার্যক্রম পরিচালনায় উদ্ভুত সমস্যা সমাধানের বিষয়ে প্রয়োজনীয় পরামর্শ/ নির্দেশনা c`vb|

10| kvLv wbqšY I e¨emv Dbqb wefv‡Mi Dc-gnve¨e¯vcK‡K e¨vs‡Ki Z_¨ c`vbKvix `wqZ cvjb KgKZv wn‡m‡e e¨vs‡Ki wewfb Z_¨w` miKvix/Avav-miKvix/†emiKvix cwZôvb/ms¯vq Z_¨ mieiv‡ni †¶‡Î c‡qvRbxq Z_¨w` msMn, msi¶Y I h_v¯v‡b †ciY| wZwb e¨vs‡Ki †dvKvj KgKZv wn‡m‡e `wqZ cvjb Ki‡eb|

11| cwiPvjbMZ KvRmn e¨vs‡Ki hveZxq Kv‡Ri Dci miKvi I msm‡` †ck Kivi Rb¨ cwZ‡e`b I c‡kvËi c¯ZKiY I Zv h_vmg‡q A_ gšYvj‡q/evsjv‡`k e¨vs‡K †ciY|

12| mgwšZ mvgwRK `vqe×Zv Corporate Social Responsibilities (CSR) m¤úwKZ KvR|

13| jxW e¨vsK m¤úwKZ hveZxq Kv‡Ri wel‡q gvV chv‡q c‡qvRbxq wb‡`kbv RvixKiY|

14| প্রাকৃতিক দুর্যোগে ব্যাংকের পরিচালনগত সিদ্ধান্ত গ্রহণ। এ ব্যাপারে মন্ত্রণালয়/বাংলাদেশ ব্যাংক বা কোন সংশ্লিষ্ট ms¯vi wb‡`kbv _vK‡j †m Av‡jv‡Kl c‡qvRbxq e¨e¯v MnY|

15| e¨vs‡Ki e¨emv Dbqb I MvnK †mevi cwZ j¶¨ ‡i‡L gvV chv‡q kvLvmn mKj Kvhvj‡qi Rb¨ Dch³ ¯vb/feb wbevPb I kvLv/Kvhvj‡qi fvov wbaviY/fvov gÄi m¤úwKZ bxwZgvjv cYqb Ges Gi ev¯evq‡b KvhKix c`‡¶c MnY|

16| evsjv‡`k e¨vs‡Ki wb‡`kbvi Av‡jv‡K bZb kvLv †Lvjv Ges kvLv/Kvhvjq ¯vbvš‡ii hveZxq Kvhw` m¤úv`b|

17| e¨vs‡Ki †jvKmvb enbKvix kvLvmgn wPwýZ K‡i AMwaKvi wfwË‡Z wbw`ó msL¨K kvLvmgn cwi`k‡bi gva¨‡g †jvKmv‡bi Kvib wbYq K‡i †m mKj kvLv mgn‡K jvfRbK chv‡q DbxZ Ki‡Yi Rb¨ c‡qvRbxq w`K wb‡`kbv c`vb Ges Zvi ev¯evqb gwbUwis Kiv| ‡jvKmvb enbKvix kvLv eÜKiY A_ev c‡hvR¨ †¶‡Î Dnv নিকটবর্তী শাখার সাথে একীভূতকরণ সংক্রান্ত hveZxq KvR m¤úv`b|

18| e¨vs‡Ki Znwej wbivcËv wbavi‡Yi j‡¶¨ we‡Kwe †PK mvBdvi I we‡Kwe ivKve G‡RwÝ †PK mvBdvi cYqb, নিয়ন্ত্রণ এবং এগুলি কোডিং ও ডিকোডিং এর পদ্ধতি উদ্ভাবন সংক্রান্ত KvR|

19| e¨vs‡Ki wbivcËv Bbó‡g›U h_v-‡PK eB, wWwW c¨vW/cvZv, AvBI iwk` ewn/cvZv BZ¨vw` nviv‡bv †M‡j weÁwß i gva¨‡g mKj‡K ûwmqvi Kiv|

20| e¨vs‡Ki mKj ¯‡ii KgKZv‡`i †_‡K bgbv ¯v¶i msMnceK cwKDi‡g›U wefv‡Mi mnvqZvq g`Y I weZiY| Aemicvß/gZ‡`i bgbv ¯v¶i ewZjKiY Ges bZb ¯v¶i Ab‡gv`b, g`Y I weZi‡Yi e¨e¯v MnY|

21| kvbev‡ii e¨vswKs, mvÜ¨Kvjxb e¨vswKs Gবং ছুটি সংক্রান্ত hveZxq cÎ/cরিপত্র জারীকরণ এবং এ সংক্রান্ত wel‡q D™Z mgm¨vmgn wb¯úwËKiY|

22| বয়স্কভাতা, বিধবাও স্বামী পরিত্যাক্তা মহিলা দুঃস্থ ভাতা, অস্বচ্ছল প্রতিবন্ধীভাতা, শিক্ষা উপবৃত্তি সংক্রান্তmn miKv‡ii mKj mvgwRK wbivcËvgjK KgmwP ev¯evq‡bi j‡¶¨ c‡qvRbxq bxwZgvjv cYqb I cwiavjiY|

23| wewfb প্রতিষ্ঠানের ইউটিলিটি বিল সংগ্রহ সংক্রান্ত bxwZgvjv cYqb I gvV chv‡q Gi ev¯evqb wbwðZKiY|

24| cvBReÛ, mÂqcÎ I Af¨šরীণ সম্পদ আহরণ সংক্রান্ত miKvix I †K›`xq e¨vs‡Ki bxwZgvjv gvV chv‡q RvixKiY, kvLv KZK h_vh_fv‡e cwicvj‡bi wel‡q Z`viKx Ges chvß cwigv‡b msiক্ষণ ও উহা বিক্রয় wbwðZKiY e¨e¯v Mnb|

25| বিভিন্ন সংস্থার অনুকুলে সরকারী অনুমোদনপ্রাপ্ত লটারী টিকেট বিক্রয় সংক্রান্ত bxwZgvjv cYqb jUvix wU‡KU msMn I Kwgk‡bi weci‡Z kvLvmgহের মাধ্যমে তা বিক্রয় নিশ্চিতকরণ।

26| kvLv KZK mvgwiK AemifvZv †fvMx‡`i †cbk‡bi UvKv h_vmg‡q c`vb Ges c`Ë UvKvi cbfiY cwß‡Z সহযোগিতাকরণের যাবতীয় কার্যক্রম সম্পাদন।

27| gvV chv‡q wewfb kvLv/Kvhvjqmgহের পরিদর্শন কার্যক্রমের নীতিনির্ধারণ, উহার সুষ্ঠু বাস্evqb I cwiavjiY সম্পর্কিত যাবতীয় কার্যাদি সম্পাদন এবং বিভাগীয় মহাব্যবস্থাপক ও অঞ্চল প্রধান কর্তৃক যথাক্রমে মুখ¨ আঞ্চলিক/আঞ্চলিক কার্যালয় ও শাখা পরিদর্শন প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট নিয়ন্ত্রণকারী কর্তৃপক্ষকে পর্যালোচনাপeK cieZx c‡qvRbxq e¨e¯v Mn‡Yi Rb¨ w`K-wb‡`kbv c`vb|

28| gbvdv AR‡bi Uv‡MU gwmK wfwË‡Z cix¶Y|

29| স্কুল ব্যাংকিং সংক্রান্ত bxwZgvjv/wbqgvPvi gvV chv‡q RvixKiY Ges Dnv mô ev¯evq‡b c‡qvRbxq c`‡¶c MnY/w`K-wb‡`kbv c`vb Ges gvV chv‡q kvLv/Kvhvjqmgহের কার্যক্রম নিয়মিত মনিটরিং করা।

30| e¨vs‡Ki e¨emv ew×K‡í wewfb cwZôv‡bi Kv‡jKkb wnmve i¶bv‡e¶‡bi Rb¨ Pw³ m¤úv`b Kiv|

31| RvZxq ï×vPvi †KŠkj (National Integrity Strategy) Gi AvIZvq cavb Kvhvjq, wefvMxq chvq I আঞ্চলিক পর্যায়ে শুদ্ধাচার কমিটি গঠন, এতদসংক্রান্ত গাইড লাইন প্রণয়ন, মাঠ পর্যায়ে গঠিত কমিটির কার্যক্রম cwiavjiY Ges Gi AMMwZ cwZ‡e`b evsjv‡`k e¨vsK I A_ gšYvjq, e¨vsK I Aw_K cwZôvb wefv‡M †ciY|

32| e¨vs‡K AvawbK e¨e¯vcbv ceZ‡bi Rb¨ c‡qvRbxq miÄvgw` I chw³ wbevPb Ges cPj‡bi Rb¨ DaZb KZc¶‡K mnvqZv I civgk c`vb|

33| KwI F‡Yi Z_¨ msMn Ges evsjv‡`k e¨vs‡K cwZ‡e`b †ciY|

34| kvLv I Ab¨vb¨ Kvhvj‡q e¨vs‡Ki A_vq‡b cwZwôZ m¤úü‡`i exgv Kfvi/cwjwmi bxwZ wbavjiY Ges †emiKvix exgv †Kv¤úvbxmg‡ni ZwjKvfw³ Ab‡gv`b, Pw³ m¤úv`b I Dnv bevqb Kiv| kvLv I Ab¨vb¨ Kvhvj‡qi অনিষ্পন্ন বীমা দাবী আদায় সংক্রান্ত RwUjZvi wel‡q kvLv/Kvhvjqmgn‡K mnvqZv c`vb|

35| evsjv‡`k e¨vs‡Ki wb‡`kbvbhvqx e¨emvwqK KgcwiKíbv cYqb I evsjv‡`k e¨vs‡K †ciY|

36| ব্যাংকের সিটিজেন অব চার্টার অনুযায়ী কার্যক্রম পরিচালিত হচ্ছে কিনা তা পরিধারণ করা।

37| cwZw`b e¨vs‡Ki B-†gBj/I‡qe mvBU cix¶v Kiv|

38| KZc¶ KZK mg‡q mg‡q eiv× Ab¨vb¨ KvR |

**d‡ib †iwgU¨vÝ g¨v‡bR‡g›U wefvM**

(1) we‡ki wewfbœ †`k †_‡K d‡ib †iwgU¨vÝ msM‡ni gva¨‡g cevmx‡`i KóvwRZ A_© e¨vswKs P¨v‡b‡ji gva¨‡g †`‡k †ci‡b DrmvwnZ Kiv, e¨vs‡Ki ˆe‡`wkK g`v ZnweJ ewׄ Kiv, ˆe‡`wkK g`v wewbgq e¨emvq Znwej †hvMvb I e¨emv ewׄ‡Z mn‡hvwMZv Kiv, ˆe‡`wkK g`v wewbgq e¨emvq Znwej †hvMv‡bi gva¨‡g ˆe‡`wkK ewbR¨ Lv‡Z Avg`vbx e¨emvq gbvdv ewׄ‡Z mn‡hvwMZv Kiv|

(2) d‡ib †iwgU¨vÝ msM‡ni gva¨‡g †iwgU¨vÝ Lv‡Z Kwgkb Avq I ˆe‡`wkK g`vi wewbgq nv‡ii ZviZg¨ RwbZ Avq ewׄi gva¨‡g e¨vs‡Ki Avq LvZ ewׄ Z_v gbvdv ewׄ Kiv|

(3) d‡ib †িমিট্যান্স সংক্রান্ত নীতিমালা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন। বিদেশস্থ বিভিন্ন এক্সচেঞ্জ কোম্পানীর সঙ্গে Taka Drawing Arrangement (TDA) Pzw³ m¤cv`b Kiv| †Kv¤cvbx n‡Z mBdU, B-†gBj I †Kv¤cvbxi I‡qemvB‡U G¨vK‡m‡mi gva¨‡g cvß †iwgU¨vÝ Automation of International Remittance System for BKB bvgxq Web Based Software Øviv Zvr¶wbK kvLvq †ciY I Mvn‡Ki wnmv‡e Rgv Kiv| †Kv¤cvbx, †iwgUvi A_ev †ewbwdwmqvix †_‡K cvß †h †Kvb Awf‡hv‡Mi Zvr¶wbK wb¯cwËKiY| †iwgU¨vÝ mdUIq¨viwUi ZËveavb, SwK wbimb I Dbœqb Kiv| c‡Z¨K A_© eQ‡ii cvi‡¤ gvV chv‡q †iwgU¨vÝ msM‡ni j¶¨gvÎv wbaviY I Dnv AR‡bi wbqwgZ Z`viKx Kiv|

(4) I‡qóvb BDwbqb, AvBGgB, G·‡cm gwb, UvÝdv÷, gv‡Pb‡UW BZ¨w` Spot Cash †Kv¤cvbxi I‡qemvBU G¨vK‡m‡mi gva¨‡g kvLv KZK MvnK‡K Zvr¶wbK bM` ‡iwgU¨vÝ c`v‡bi mweK e¨e¯vcbv I wbqšb Kiv| we‡Kwe e¨wZZ Ab¨ e¨vs‡Ki Mvn‡Ki bv‡g cvß d‡ib †iwgU¨vÝ BACH Gi gva¨‡g Zvr¶wbK †cib Kiv| wewfbœ G·‡PÄ †Kv¤cvbxi †iwgU¨vÝ Gi Kfvi dvÛ msMn, e¨e¯vcbv I wnmvevq‡bi gva¨‡g wbqšb Kiv| wewfbœ G·‡PÄ †Kv¤cvbxi bv‡g NRD/NRT wnmve †Lvjv Ges NOSTRO GKvD›Ui gva¨‡g Kfvi dvÛ cwß e¨cv‡i †URvix g¨v‡bR‡g›U wefv‡Mi mn‡hvwMZv I m¤c³Zvi gva¨‡g Dnv m¤cbœ Kiv| Pzw³e× c‡Z¨KwU G·‡PÄ †Kv¤cvbxi NRD/NRT wnmve msi¶b, wnmvevqb, †Kv¤cvbx‡K wbqwgZ wnmv‡ei cwZ‡e`b †ciY I wnmve mgšq Kiv| c‡Z¨K G·‡PÄ †Kv¤cvbx‡K Test Key mieivn wbwðZ Kiv| wewfbœ G·‡PÄ †Kv¤cvbx †_‡K wbivcËv RvgvbZ bM‡` A_ev e¨vsK M¨vivw›U ‡gqv`v‡šZ bevqb wbwðZ Kiv|

(5) evsjv‡`k KwI e¨vs‡Ki †iwgU¨vÝ e¨emv ivRkvnx I isci wefv‡M m¤cmvi‡bi j‡¶¨ we‡Kwe©i m‡½ Pzw³e× G·‡PÄ †Kv¤cvbx¸‡jvi mwnZ Av‡jvPbv K‡i ivRkvnx KwI Dbœqb e¨vs‡Ki m‡½ I‡q÷vb BDwbqb Gi Abiƒc mve G‡RwÝ Pzw³ m¤cv`b Kiv|

(6) †iwgU¨vÝ Kv‡R m¤c³ kvLvi mKj KgKZv/KgPvixe›`‡K bZb Pzw³e× †Kv¤cvbxi †¶‡Î c‡qvRbxq cwk¶Y c`vb Kiv| †h mKj kvLvq eWe¨vÛ B›Uvi‡bU ms‡hvM mweav †bB †m mKj kvLvq B›Uvi‡bU g‡Wg mieivn I Dnvi mwVK e¨e¯vcbv wbwðZ Kiv|

(7) we‡Kwe, G·‡PÄ nvDR mvaviY wnmve mgš‡qi j‡¶¨ wnmve mgšq wefv‡M wbqwgZ weeiYx †ciY Kiv| A_© gšbvjq, evsjv‡`k e¨vsK Ges e¨vs‡Ki cavb Kvhvj‡qi Ab¨vb¨ wefv‡Mi Pvwn`v †gvZv‡eK wbqwgZ Z_¨ mieivn I weeibx †ciY Kiv|

(8) e¨emv ewׄi j‡¶¨ MvnK AvKóKi‡bi Rb¨ mg‡q mg‡q kvLv chv‡q ‡iwgU¨vÝ mweav‡fvMx MvnK‡`i wb‡q mgv‡e‡ki D‡`¨vM †bqv| m‡ev”P †iwgU¨vÝ AvnibKvix MvnK‡`i‡K wMdU c`vb Ges m‡ev”P †iwgU¨vÝ msMnKvix GKwaK kvLvi KgKZv/KgPvix‡K ci¯‹Z Kiv| †`‡k we‡`‡k miKvix/†emiKvix cwZôvb KZK Av‡qvwRZ †iwgU¨vÝ †gjvq AskMnb Kiv| we‡`‡k KwI e¨vs‡Ki gwjKvbvq G·‡PÄ nvDR cwZôvi D‡`¨vM †bqv|

(9) gšbvjq, evsjv‡`k e¨vsK, wewfbœ ewbwR¨K e¨vsK Ges mKj G·‡PÄ nvDR †Kv¤cvbxi m‡½ wbweo †hvMv‡hvM ¯vc‡bi gva¨‡g e¨vs‡Ki fvegwZ Dbœqb I †iwgU¨vÝ e¨emv m¤cmvi‡bi c`‡¶c Mnb Kiv|

(10) cwZw`b AÎ wefvM Ges Pzw³e× mKj G·‡PÄ nvDR †Kv¤cvbxi Rb¨ eivÏKZ B-†gBj G¨v‡Wm Gi Bbe· evDR KiZt wewfbœ cKvi B-†gB‡ji Reve B-†gB‡ji gva¨‡g c`vb Kiv|

(11) cwZw`b e¨vs‡Ki B-†gBj/I‡qe mvBU cix¶v Kiv|

(12) KZc¶ KZK mg‡q mg‡q eivÏ Ab¨vb¨ KvR |

## †URvix g¨v‡bR‡g›U wefvM

evsjv‡`k Kwl e¨vs‡Ki Znwej e¨e¯'vcbv h‡Mvc‡hvMx Ges evsjv‡`k e¨vsK mn Ab¨vb¨ e¨vs‡Ki mv‡_ m½wZcY Kivi j‡¶¨ m¤úwZ AÎ e¨vs‡K †URvix g¨v‡bR‡g›U wefvM MVb Kiv n‡q‡Q| AÎ wefv‡Mi gva¨‡g ˆe‡`wkK ¯'vbxq I ˆe‡`wkK মুদ্রার সমন্বয়ে তহবিল ব্যবস্থাপনার কার্যাদি সহ ব্যাংকের তহবিল ব্যবস্থাপনা সংশ্লিষ্ট অন্যান্য কার্যাবলী সম্পাদন করা হয়ে _v‡K| G wefv‡Mi Kvh©ejx wek`fv‡e wb‡g ‡`qv n‡jvt-

1. ¯'vbxq g`v I ˆe‡`wkK g`vi mgb‡q Znwej e¨e¯'vcbvi hveZxq KvR|
2. bM` A‡_i cwigvY evwׁi Rb¨ e¨vs‡Ki wbR¯ Znwej mwó I Zvi h_vh_ e¨env‡ii wbðqZv weavb|
3. ALCO mfvi mwweK `wqZ cvjb I wm×všZmgn ev¯ZevqZ‡bi e¨e¯'v MnY|
4. ট্রেজারী বিল/বন্ড, রেপো ও রিভার্স রেপো সংক্রান্ত যাবতীয় কার্যাবলী।
5. evsjv‡`k e¨vs‡Ki mv‡_ wnmvemgn cwiPvjbv Ges wm Avi Avi msi¶Y m¤úwKZ hveZxq KvR|
6. মেয়াদি আমানত সংগ্রহ/ নবায়নের অনুমোদন সংক্রান্ত কাজ।
7. AvgvbZ msM‡ni ci®vi/Kg‡ciYv ci®vi c`vb|
8. সকল প্রকার আমানত এর সুদের হার নির্ধারণ করে পরিপত্র জারীকরণ এবং এসংক্রান্ত cwZ‡e`b evsjv‡`k e¨vs‡K †ciY|
9. wU wU evÆvKi‡Yi †gqv` bevqb I cwZ ermi evsjv‡`k e¨vs‡Ki mv‡_ Pw³ m¤úv`b|
10. অন্য ব্যাংকে বিকেবির হিসাব খোলা সংক্রান্ত কার্যাদি।
11. we‡Kwei mvaviY wnmv‡ei m‡`i nvi wbaviY|
12. ˆÎgwmK wfwË‡Z Kó Ae dvÛ wbaviY
13. আমমোক্তারনামা সংক্রান্ত কাজ।
14. Interbank Transction Matrix %Zix K‡i evsjv‡`k e¨vs‡K †ciY|
15. বাংলাদেশ ব্যাংক ও বৈদেশিক ঋণ সংক্রান্ত হিসাবের যথাযথ রক্ষণাবেক্ষণ, হিসাব রক্ষণে যথাবিহিত আনুষ্ঠানিকতা cwicvjb Ges `vZv ms¯'v/ miKv‡ii mv‡\_ e¨eüZ ˆe‡`wkK F‡Yi DØ‡Ëi mgšq mvab|
16. Liquidity Profile c¯ZKiY|
17. Aw_K cwZôvb/e¨vs‡Ki mv‡_ (AvBwmwe Bmjvgx e¨vsK-সাবেক ওরিয়েন্টাল ব্যাংক) পাওনা সংক্রান্ত কাজ।
18. অতিরিক্ত ও ঘাটতি বৈদেশিক মুদ্রা কেন্দ্রীয় ব্যাংক সহ আন্ত:ব্যাংক মার্কেটে যথাক্রমে বিক্রয় ও ক্রয় করা।
19. ¯'vbxq I ˆe‡`wkK g`vi e¨emv cwiPvjbv Kiv|
20. b‡÷v I f‡÷v wnmve mgn cwiPvjbv, w¯'wZ chv‡jvPbv I mgšq Kiv|
21. দৈনিক ভিত্তিতে নস্ট্রো ও ভস্ট্রো হিসাবের স্থিতি সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রস্তুত ও কর্তৃপক্ষের নিকট উপস্থাপন করা।
22. সাপ্তাহিক প্রতিবেদন প্রস্তুতকরণ এবং সংশ্লিষ্ট কার্যালয়ে প্রেরণ করা।

G QvovI, wWwjsig KZK d›U Awdm, wgW Awdm I e¨vK Awd‡mi gva¨‡g wb¤œwYZ ¸iZcY KvR¸‡jv m¤úv`b Kiv :

**d›U Awdm:**

1. %e‡`wkK g`v evRv‡i(¯'vbxq I ˆe‡`wkK) cwiw¯'wZ chv‡jvPbv, wewbgq nv‡ii nvm-evׁ ch‡e¶Y, e¨vK Awdm †\_‡K cvß G·‡cvR cwRkb, Znwej cwiw¯'wZ I GwW kvLvmg‡ni m¤ve¨ †jb‡`b I Pvwn`v chv‡jvPbv ceK Znwej e¨e¯'vcbv|
2. %e‡`wkK g`vi wewbgq nvi mvKjvi c¯'Z Ges GwW kvLv mgn, evsjv‡`k e¨vsK I Ab¨vb¨ Kvhvj‡q †ciY সংক্রান্ত কার্যাদি।
3. wWjvm, wWwjsig I Aciv‡ci wjwg‡Ui g‡a¨ c‡qvRbxq wWj m¤úv`b, m¤úwv`Z wWjmgn wWj †iwR÷v‡i wjwce× Kiv, wWj w¯'jc c¯'Z, wbawiZ mg‡qi g‡a¨ wWj w¯'jcmgn e¨vK Awd‡m n¯ZvšZi|
4. wnmve ‡mKkb †_‡K Avmv cwZwU wi‡cvU cix¶v-wbix¶v Kiv Ges †m Abhvqx e¨e¯'v MnY Kiv|

5. evsjv‡`k e¨vs‡Ki MvBW jvBÝ I mwÂwZ Avek¨KZv Abhvqx cwZw`b ‰e‡`wkK g`vi Zvij¨ e¨e¯vcbv Kiv|
6. Ab¨vb¨ e¨vs‡Ki wWwjsig I wWjvi‡`i mv‡_ m¤úK Dbq‡bi j‡¶¨ e¨e¯v MnY|
7. wewfb Af¨šZixY I wewaex cwicvjbxq welqmgn h_vh_fv‡e cwicvjb Ges G wel‡q wgW Awdm‡K mvnvh¨ Kiv|

**wgW Awdm:**

1. ডিলিংরুম ও ডিলার্স লিমিট পর্যবেক্ষন, লিমিট অতিক্রম হলে কর্তৃপক্ষের নিকট রিপোর্ট করা এবং ফ্রন্ট ও ব্যাক অফিস KZK MnxZ c`‡¶c d‡jv Avc Kiv|
2. Af¨šZixb I wewaex wjwgU Abhvqx wWj m¤úv`b n‡"Q wKbv , Zv ch‡e¶Y Kiv|
3. KvD›Uvi cwU wjwgU eRvq †i‡L wWj m¤úw`Z n‡"Q wKbv Zv ch‡e¶Y Kiv
4. b‡÷v I f‡÷v wnmve msi¶Y Kiv|
5. Acivci e¨vs‡Ki mv‡_ KvD›Uvi cwU wjwgU wbaviY, KvD›Uvi cwU wjwgU chv‡jvPbv, c‡qvR‡b nvm/ew× Kiv Ges তা পর্যবেক্ষণ করা। ডিলারস লিমিট, ডিলিংরুম লিমিট, ডিল সাইজ নির্ধারন, অফিস সময়ের পরে ডিলসম্পাদন সংক্রান্ত cwjwm cbqb, I fvi bvBU I ÷c-লস লিমিট নির্ধারণসহ এতদসংক্রান্ত বিষয়ে নীতিমালা প্রণয়ন সহ যাবতীয় কাজ।

**e¨vK Awdm:**

1. G·‡PÄ cwRkb (মুদ্রার বিনিময় হারের অবস্থার প্রতিবেদন) প্রস্তুত করা, বাংলাদেশ ব্যাংকে প্রেরন এবং এসংক্রান্ত wewaex wb‡`kbv cwicvjb|
2. ‡WBwj b‡÷v cwRkb c¯Z Ges d›U Awd‡mi mv‡_ mgšq mvab|
3. ‰`wbK wfwË‡Z b‡÷v wnmv‡ei Kimc‡Û›U Ges Ô‡jvKvj eKÕ -Gi w¯wZ evsjv‡`k e¨vs‡K wi‡cvU Kiv|
4. cwZw`‡bi wWj †iKW Kiv Ges evsjv‡`k e¨vsK I BAFEDA -‡Z wi‡cvU Kiv|
5. wWj Kbdv‡gkb c¯Z I †ciY Kiv|
6. wewfb KvD›Uvi cwUi wbKU †_‡K wWj Kbdv‡gkb MnY, †PwKs, d‡jv Avc I †iKW Kiv|
7. c`vbv‡`k c¯Z, hvPvB I †ciY Kiv|
8. fvDPvi c¯Z, Ô†jvKvj eKÕ-G †cwós, hvPvB I Ab‡gv`b Kiv|
9. wnmv‡ei Gw›Umgn wbwðZ Kiv|
10. b‡÷v wnmv‡ei ‡jb‡`b mgn hvPvB Kiv|
11. ‰`wbK wfwË‡Z ˆe‡`wkK wewbg‡qi Ae¯v cY:gj¨vqb Kiv (gvK U gv‡KU)|
12. MnxZ mKj wW‡ji KviY I †hŠw³KZv KZc‡¶i wbKU Dc¯vcb Kiv|
13. Avg`vbx I ißvbx we‡ji wnmvevqb I mgšq mvab|
14. b‡÷v I f‡÷v wnmve mg‡ni e¨v‡jwÝs I mgšq KiY|
15. সম্পাদিত ডিলসমূহের বিনিময় হার যাচাই এবং এতদসংক্রান্ত তথ্যাদি কর্তৃপক্ষের নিকট রিপোর্ট করা।
16. b‡÷v wnmve weeiYx cix¶vKiY Ges ceeZx w`‡bi wWjmg‡ni †m‡Uj‡g›U(mwVK gj¨ Zwi‡L cwß I c`vb) wbwðZKiY,‡jb‡`‡b msNwVZ fjåwšZ Ges AvcwË wb®úwËKib|
17. cwZw`b e¨vs‡Ki B-†gBj/I‡qe mvBU cix¶v Kiv|
18. KZc¶ KZK mg‡q mg‡q eivÏ Ab¨vb¨ KvR |

**†K›`xq wnmve wefvM-1**

হিসাব রক্ষণ সংক্রান্ত বিষয়ে আন্ত©র্জাতিকভাবে প্রচলিত, বাংলাদেশে প্রচলিত হিসাব রক্ষণ নীতিমালা ও ব্যাংক †Kv¤•vbx AvBb-1991 †gvZv‡eK mPvi“ I h_vh_ fv‡e e¨vs‡Ki wnmve msi¶Y Ges wnmve ewnmgn (Books of Accounts) রক্ষণাবেক্ষণ সংক্রান্ত নীতিমালা প্রণয়ন এবং আর্থিক লেনদেন সংক্রান্ত কার্যাবলী সমাধান করা এ বিভাগের cavb KvR| ZvQvov †K›`xq wnmve wefvM-1 Gi Kvhve jx wbæiƒct-

1| e¨vs‡Ki cwim¤c`, `vq Ges mwVK weeiYx `wL‡ji D‡Ï‡k¨ GKwU mô Ges h_vh_ wnmve i¶Y c×wZ ¯vcb, i¶Y I cwiPvjb|

2| wewae× bxwZgvwdK e¨vs‡Ki wnmve i¶YbxwZ I c×wZ cYqb Ges ev¯বায়নে সহায়তা প্রদান|

3| e¨vs‡Ki gলধন এবং নগদ পরিসম্পদ বৃদ্ধির বিষয়ে অন্যান্য মহাবিভাগ/বিভাগের সহিত আলোচনাক্রমে সর্বোচ্চ KZc¶‡K c‡qvRbxq civgk c`vb Ges H mKj wel‡q c‡qvRbxq KvMRcÎ c¯ZKiY|

4| কালানুক্রমে এবং পদ্ধতি অনুসারে হিসাব বহি সংক্রান্ত সকল তথ্য এবং দলিলপত্র যথাযথভাবে সংরক্ষণ।

5| cavb Kvhvj‡qi AvIZvaxb mKj wefv‡Mi Ab‡gv`Z/gÄixKZ mKj cKvi wej I AwMg c`vb Ges mKj cKvi cvc¨ A_ Av`vq/mgšq Kivi j‡¶¨ mswkó wefvMmgn‡K ZvMv`v c`vb|

6| wewae× Ges Ab¨vb¨ c‡qvRbxq Aw_K weeiYx I chveË cwZ‡e`b c¯ZKiY|

7| KgPvix‡`র আয়করসহ কর, শুল্ক ইত্যাদি প্রদান সংক্রান্ত বাধ্যতামjK miKvix welq¸wj wb®cbKiY|

8| Povš হিসাব (অর্থাৎ, লাভ-¶wZ wnmve, w¯wZcÎ) c¯ZKiY Ges miKvi KZK wewae×fv‡e wb‡qvwRZ wbix¶K Øviv h_wewnZ wbix¶‡Yi ci Zv cwiPvjbv cl‡` Ab‡gv`‡bi Rb¨ Dc¯vcb Ges Ab‡gv`b jv‡fi ci miKv‡ii wbKU †ciY|

10| evsjv‡`k Kwl eযাংকের "বার্ষিক প্রতিবেদন" প্রস্তুতি সংক্রান্ত যাবতীয় কাজ এবং c‡qvRbxq Aw\_K Z\_¨-msL¨w` m¤wjZ chveË cwZ‡e`b/weeiYx evsjv‡`k e¨vsK I miKv‡ii wbKU †ciY|

11| cavb Kvhvj‡qi mv‡_ m¤c³ Avš:শাখা লেনদেন হিসাবের weeiY c¯ZKiY Ges wnmve mgšq wefv‡M †ciY|

12| miKvi KZK cewZZ bZb m` bxwZi Av‡jv‡K cbtfZ্কী দাবী পেশ ও পুনঃভরণের ব্যব¯v Mnb |

13| রাকাব ও বিকেবি এর মধ্যে সম্পাদিত চুক্তি মোতাবেক রাকাব ০০১ চলতি হিসাব লেনদেন সংক্রান্ত সকল কাজ।

14| e¨vs‡Ki wnmvevqb পদ্ধতির নীতিমালা সংক্রান্ত যাবতীয় কাজ।

15| K‡cv‡iU U¨v‡·i wiUvb `wLj Kiv |

16| ewlK I Aa-ewlK wnmve mgvcbxi cwicÎ RvixKiY |

17| e¨vs‡Ki wnmve LvZ/DcLvZ †Lvjv|

18| Dr‡m Ki, f¨vU, U¨v· I AveMvix ïé cwi‡kva I mg‡q mg‡q bxwZgvjv RvixKiY|

19| e¨াংক চার্জ সংক্রান্ত কাজ এবং চার্জ, কমিশন, ডাক মাশুল, হিসাব সংক্রান্ত বিভিন mgm¨v m¤c‡K gvV Kvhvj‡q Pwn`vbhvqx mKj wm×vš প্রদান

20| evsjv‡`k e¨vs‡Ki F‡bi হিসাব সংরক্ষণ সংক্রান্ত যাবতীয় কাজ।

21| ˆÎgvwmK wfwË‡Z FPM (Financial Projection Model) ˆZix K‡i evsjv‡`k e¨vs‡K †ciY

22| সরকারের নিকট পাওনা সংক্রান্ত যাবতীয় কাজ।

23| eivÏKZ wewfb Kv‡Ri Dci miKvi I msm‡`i †c‡ki Rb¨ cwZ‡e`b I c‡kvËi c¯ZKiY|

24। কর্তব্য সম্পাদনের প্রয়োজনে বিভাগ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্তৃপক্ষের নির্দেশ ও অনুমোদনক্রমে ব্যাংকের প্রতিনিধি হি†m‡e †h †Kvb Pw³‡Z ¯v¶i KiY|

25| সাবিনকো সংক্রান্ত যাবতীয় কাজ।

26| we‡kl A_%bwZK GjvKvq (3wU cveZ¨ †Rjv) weZiYKZ F‡Yi fZKx `vexi KvR|

27| সিগমা কনসোর্টিয়াম সংক্রান্ত কাজ।

28| mswkó wefv‡Mi c¯vebv †gvZv‡eK miKv‡ii wbKU i“M wk‡íi m` fZKx `vex †ck সংক্রান্ত কvR|

29| KZc¶ KZK mgq mg‡q AwcZ Ab¨vb¨ KvR|

**†K›`xq wnmve wefvM-2**

‡K›`xq wnmve wefvM-2 Gi KvR wb¤§iƒct-

**(K) †eZb kvLvt**

1| cavb Kvhvj‡q KgiZ KgKZv/KgPvix‡`i cwZ gv‡mi †eZb Kw¤cDUvi mdUIqvi Gi gva¨‡g c`vb, প্রাপ্ত বার্ষিক ইনক্রিমেšU w`‡q gj †eZb nvjbvMv` Kiv Ges `B C‡`i †evbvm c`vb Kiv|

2| cavb Kvhvj‡q KgiZ KgKZv/KgPvix‡`i Mn wbgvY AwMg, Kw¤cDUvi AwMg, †gvUi mvB‡Kj AwMg †jRv‡i †cwós w`‡q wnmvevqb Kiv|

3| cavb Kvhvj‡q KgiZ mKj KgKZv/KgPvix‡`i Rb wfwËK Mn wbgvY AwMg, hvbevnb AwMg, Kw¤cDUv‡i AwM‡gi e¨v‡jÝ mwUwd‡KU c`vb|

**(L) mcv†ib‡qkb (Superannuation)Znwej kvLvt**

1| e¨vs‡Ki Aemi cvß wbevnx‡`i c`Ë QwU bM`vqb, Avb‡ZwlK I †cbk†bi AvbcwZK As‡ki cͅনঃভরন সংশ্লিষ্ট ব্যাংক থেকে সংগ্রহ করার কার্যকরী পদক্ষেপ (ব্যw³MZ †hvMv‡hvM I cÎvjvc) Mnb|

2| gvV chv‡qi kvLvmgn KZK Bm¨KZ c‡Z¨K eQi Rvbqvix-Rb wfwËK mgqKv‡ji mcv†ib‡qkb Znwe‡ji চাঁদার সকল ক্রেডিট এ্যাডভাইস যথাযথ হিসাবে এন্ট্রি দিয়ে হিসাবভূ³Kib|

3| mKj kvLvmgn KZK Bm¨KZ Rvbqvix-Rb mgqKv‡ji †cbk†bi mKj ডেবিট/ক্রেডিট এ্যাডভাইস h_vh_ wnmv‡e GwšU w`‡q wnmvefূক্তকরন। এমপ্লয়ীজ সুপারেনুয়েশন তহবিলের জুন ভিত্তিক আয়-e¨q হিসাব ও স্থিতিপত্র প্রস্তুতকরন ও বহিঃ নিরীক্ষা কর্তৃক উক্ত তহবিলের নিরীক্ষা কার্যক্রম সম্পন্নকরন।

4| Aemi cvß KgKZv/KgPvix‡`i Avb‡ZwlK c`vb|

**(M) fwel¨ Znwej I Povš wb®cwË kvLvt**

1| Rb wfwËK e¨vs‡Ki mKj KgKZv/KgPvix‡`i wbR¯ fwel¨ Znwe‡ji Pv`v Kw¤cDUvi mdUIqvi Gi gva¨‡g WvUv GwšU/†PwKs/ gwWwd‡Kkb K‡i Povš c‡mwms Gi KvR m¤cb Kiv|

2| fwel¨ Znwej †_‡K mKj AÂ‡ji Av‡e`bKvix KgKZv/KgPvix‡`i cwZ †diZ‡hvM¨ I A†diZ‡hvM¨ AwMg c`vb|

3| Aemi cvß KgKZv/KgPvix‡`i fwel¨ Znwe†ji Povš wnmve wb®cwËKib|

**(N) KgPvix Kj¨vb Znwej kvLvt**

1| Aemi cvß Ges gZ¨eibKvix KgKZv/KgPvix‡`i KgPvix Kj¨vb Znwej †_‡K GKvKvjxb 50,000/- UvKv Ges gwmK 1,500/- UvKv nv‡i gwmK Ab`vb c`vb Kiv nq |

2| wcGmwm, †RGmwm, GmGmwm Ges GBPGmwm cix¶vq DËxb e¨vs‡Ki mKj KgKZv/KgPvixi †gavex †cvl¨/ †Q‡j-†g‡q‡`i ewË c`vb m¤cbKib|

3| KgPvix Kj¨vb Znwe†ji Rb wfwËK w¯wZcÎ c¯ZKib I ewntwনরীক্ষা কার্যক্রম সম্পন্নকরন।

4| cavb Kvhvj‡q Kর্মরত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের ভবিষ্য তহবিল অগ্রিমের ডেবিট ও ক্রেডিট সীট প্রস্তুতকরন (cwZ gv‡m)|

**(0) বিকেবি এমপ্লয়ীজ ওয়েলফেয়ার শাখাঃ**

1| KgKZv/KgPvix‡`i Av‡e`‡bi †cwi¶‡Z 25,000/- UvKv Fb c`vb|

2| Aemi cvß/gZ KgKZv/KgPvix‡`i RgvKZ A_ †diZ Ges †evbvm c`vb|

(P) cwZw`b e¨vs‡Ki B-†gBj/I‡qe mvBU cix¶v Kiv|

(Q) KZc¶ KZK mgq mg‡q AwcZ Ab¨vb¨ KvR|

## ম্যানপাওয়ার প্ল্যানিং এন্ড ডেভেলপমেন্ট বিভাগ

1| e¨vs‡Ki c‡qvR‡b mvsMVwbK I Rbej KvVv‡gvi c¯Zve c¯ZKiY, Zv Ab‡gv`‡bi Rb¨ Dc¯vcb|

2| e¨vs‡Ki wewfb ¯Z†ii Kvhvjq I kvLvq gšYvjq KZK Ab‡gw`Z Rbej web¨vm/e›Ub Kiv|

3| Kv‡Ri cKwZ I cwigvb Abhvqx c‡qvR‡bi wfwË‡Z wewfb Kvhvjq I kvLvq KgKZv/KgPvix nvm/e„w×i mcwik Kiv|

4| e¨vs‡Ki bxwZ wbavibxgjK wewfb cÎ/cwicÎ Rvix Kiv|

5| e¨vsK cwiPvjbvq c‡qvRbxq mKj g¨vbqvj/wbqg/bxwZgvjv ˆZix/nvjbvMv`KiY I Zv Rvix Kiv|

6| e¨vs‡Ki wewfb c‡qvR‡b mKj cKvi dig cYqb/ms¯‹vi/mnRxKi‡Yi KvR Kiv Ges G mKj di‡gi msL¨vqb (dig b¤i) wbaviY Kiv|

7| e¨vs‡Ki Kv‡Ri mweav‡_ Dc-e¨e¯vcbv cwiPvjK/gnve¨e¯vcKM‡bi g‡a¨ Kvi wbqš‡Y †Kvb †Kvb Kvhvjq/gnwefvM/wefvM _vK‡e Zv e›Ub Kiv|

8| e¨vs‡Ki Kv‡Ri ¯v‡_ AÂ‡ji †Kvb kvLv GK AÂj †_‡K Ab¨ AÂ‡j ¯vbvšZwiZ/AšZf³ n‡j D³ cwieZ‡bi Av‡`k Rvix Kiv|

9| e¨vs‡Ki wewfb ¯Z†ii KgKZv/KgPvix‡`i c` wfwËK Kvhcwiwa (Job description) wbaviY Kiv|

10| e¨vs‡Ki wewfb wefvM/`ßi/Kvhvjq/kvLv Gi Kvhvejx wbaviY I Zv Rvix Kiv|

11| e¨vs‡Ki cPwjZ cwiaviY (Monitoring) I wbqšY cYvjx cix¶v Kiv Ges c‡qvRbxq Dbq‡bi mcwik Kiv|

12| wewfb wefvM KZK RvixKZ cwicÎmgn wefvMIqvix I ermiIqvix msi¶YKiY Kiv|

13| কর্তব্য সম্পাদনের প্রয়োজনে কর্তৃপক্ষের নির্দেশ ও অনুমোদনক্রমে ব্যাংকের প্রতিনিধি হি‡m‡e †h †Kvb Pw³‡Z ¯v¶i KiY|

14| cwZw`b e¨vs‡Ki B-†gBj/I‡qe mvBU wbqwgZ cix¶v Kiv|

15| KZc¶ KZK mgq mg‡q AwcZ Ab¨vb¨ KvR |

**AvšRwZK ewYR¨ wefvM**

%e‡`wkK ewYR¨ môfv‡e cwiPvjbv/m¤cmvi‡Yi j‡¶¨ Ab‡gw`Z wWjvikxc MnY, F‡Yi e¨e¯vcbv Ges Ab‡gw`Z kvLvmgহের বৈদেশিক কার্যক্রম নিয়ন্ত্রণের মাধ্যমে বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংকের আন্তর্জাতিক ব্যবসা পরিচালনা ও Dbqb AvšZRwZK ewYR¨ wefv‡Mi gj `wqZ| G wefv‡Mi cavb Kvhvejx wb¤§i¦ct

০১. বৈদেশিক বাণিজ্য সংক্রান্ত ব্যাংকের নীতিমালা প্রনয়ন।

02. বৈদেশিক বাণিজ্য সংশ্লিষ্ট ব্যাংকের সম্মানীত গ্রাহকদের সকল লিমিট/ঋণ সুবিধা প্রদান সংশ্লিষ্ট প্রস্তাব প্রক্রিয়াকরণসহ মঞ্জুরীর যথাযথ ব্যবস্থা গ্রহণ।

03. Ab‡gw`Z kvLvmg‡ni ˆe‡`wkK ewণজ্য কার্যক্রম তদারকী ও নিয়ন্ত্রণ। ষান্মাসিক ভিত্তিতে প্রতিটি শাখা পরিদর্শন।

04. e¨vs‡Ki m¤§wbZ MvnKw`M‡K Avg`vbx ißvbxi Rb¨ A_‡hvMvb (wc-wkc‡g›U Ges †cvó wkc‡g›U) Ges FYcÎ †Lvjv, cwiPvjbv Kiv, c‡qvRb Abhvqx ˆe‡`wkK ms¯v n‡Z F‡Yi e¨e¯v Kiv|

05. Avg`vbx ißvbx wel‡q wm GÛ Gd cwZwbwa/cwi`kb mv‡fqvi wb‡qvM wel‡q c‡qvRbxq e¨e¯v MnY|

06. e¨vs‡Ki ˆe‡`wkK e¨emvi m¤cmvib/cwiPvjbvi mweav‡_ ˆe‡`wkK e¨vs‡Ki mwnZ G‡RÝx/K‡imcwÛs e¨vswKs m¤cK ¯vc‡bi e¨e¯v MnY|

07. আন্তর্জাতিক ব্যবসার বার্ষিক কার্যক্রম প্রণয়নের জন্য বৈদেwkK wewbgq cv° jb c¯ZKiY|

08. ˆe‡`wkK ewY‡R¨i fwel¨Z m¤vebv Ges m¤cmviY m‡hv‡Mi cwZ j¶¨ †i‡L evsjv‡`k e¨vs‡Ki wbKU n‡Z kvLvmg‡ni Rb¨ Ab‡gw`Z wWjvikxc jvB‡mÝ msMnKiY|

09. ˆe‡`wkK ewY‡R¨i mô cwiPvjbv I DbqYK‡í mm¤cK M‡o †Zvjvi D‡Ï‡k¨ evsjv‡`k e¨vsK I Ab¨vb¨ e¨vsK/Aw_K/A_jMx ms¯vi mv‡_ Nwbó †hvMv‡hvM ivLv|

10. Ab‡gw`Z kvLvmg‡ni Pvwn`vbhvqx ˆe‡`wkK wewbgq e¨emvi Rb¨ c‡qvRbxq mKj cKvi eBcÎ/wbeÜ/dig BZ¨w`i h_vmg‡q g`Y I mieivn wbwðZKi‡Yi c‡qvRbxq e¨e¯v MnY|

11. eivÏKZ wewfb Kv‡Ri Dci m`vkq miKvi I msm‡` †ck Kivi Rb¨ cwZ‡e`b I c‡kvËi c¯ZKiY|

12. কর্তব্য সম্পাদনের প্রয়োজনে কর্তৃপক্ষের নির্দেশ ও অনুমোদনক্রমে ব্যাংকের প্রতিনিধি হি†m‡e †h †Kvb Pw³‡Z ¯v¶i Kiv| mfv, †mwgbvi, IqvKk‡c (†`‡k/we‡`‡k) †hvM`vb Kiv|

13. ˆe‡`wkK ewYR¨ e¨emvi ¯v‡_ we‡`kx e¨vs‡K wnmve †Lvjvi c‡qvR‡b †URvix g¨v‡bR‡g›U wefv‡Mi Gi mv‡_ Avjvc Av‡jvPbv K‡i wnmve †Lvjv| GW-Kbdvi‡gkb, Gjwmi gj¨ cwi‡kva BZ¨w` wb¯c‡bi ¯v‡_ h_vh_ e¨e¯v MnY|

14. বৈদেশিক বাণিজ্য ব্যবসা সংক্রান্ত সৃষ্ট/সৃষ্টব্য আইনগত জটিলতার ক্ষেত্রে (দেশে/বিদেশে) সংশ্লিষ্ট শাখা ও আইন wefvM‡K mKj cKvi mnvqZv/civgk c`vb Kiv Ges c‡qvRbxq †¶‡Î cZ¨¶ fwgKv ivLv|

15. রপ্তানী কার্যক্র‡g ewntwbix¶v cwZôvb Gi wb‡qvMmn Bb‡mbwUf/c‡Yv`bv wel‡q c‡qvRbxq e¨e¯v MnY|

16. সুইফট সংক্রান্ত কার্যাদী এবং এ কাজে সংশ্লিষ্ট বিভাগ/ কার্যাjh/ kvLvmg‡K h_vixwZ mn‡hvMxZv c`vb|

17. ব্যাংকের বৈদেশিক বাণিজ্য পরিচালনার ক্ষেত্রে পর্যায়ক্রমে দক্ষ জনবল তৈরী ও এডি শাখাসম‡n Rbkw³ †cwর্÷s/e`jx/mgšq Gi wel‡q wnDg¨vb wi‡mvm g¨v‡bR‡g›U wefvM-1 I 2 †K c‡qvRbxq mn‡hwMZv c`vb|

18. ˆe‡`wkK ewYR¨ Gi Dci ¯vbxq I ˆe‡`wkK cwk¶Y Gi e¨e¯v MnY|

19. GwW kvLvmg‡ni e¨e¯vcK/ˆe‡`wkK †mKkb BbPvR©‡`i m‡¤§jb Gi Av‡qvRb|

20 ব্যাংকের বৈদেশিক বাণিজ্য সংশ্লিষ্ট অন্যান্য সকল দায়িত্ব/কর্তব্য সমন hv KZc‡¶i Av‡`k wb‡`k g‡Z cvjb Kiv|

21. cwZw`b e¨vs‡Ki B-†gBj/I‡qe mvBU wbqwgZ cix¶v Kiv|

22. KZc¶ KZK mgq mg‡q AwcZ Ab¨vb¨ KvR |

**ev‡RU I e¨q wbqš¿Y wefvM**

01| cavb Kvh©vj‡qi wewfbœ wefvM I gvV ch©v‡qi mKj Kvh©vjq/kvLv n‡Z msMnxZ Z_¨-Dcv‡Ëi wfwË‡Z e¨vs‡Ki ÒevwlK ev‡RUÓ c¯‘Z Kiv Ges Zv ev¯Íevq‡bi j‡¶¨ c‡qvRbxq w`K wb‡`©kbv I bxwZgvjv cYqb Kiv|

02| সংশ্লিষ্ট সকল কার্যালয় হতে সংগৃহীত তথ্যের ভিত্তিতে প্রতি অর্থ বছরের ফেব্রুয়ারী মাসের ৩য় সপ্তাহের মধ্যে e¨e¯'vcbv cwiPvjK/cwiPvjbv cl©‡`i wbKU Ab‡gv`‡bi Rb¨ ms‡kvwaZ ev‡RU I cv°wjZ ev‡RU/AvbygwbK ev‡RU (Budget Estimate) Dc¯'vcb Kiv Ges cwiPvjbv cl©` KZ©K Ab‡gv`‡bi ci wewagwdK Zv miKv‡ii wbKU Z_v A_© gš¿Yvj‡qi (e¨vsK I Avw_©K cwZôvb wefvM) wbKU Ab‡gv`‡bi Rb¨ †ciY Kiv|

03| Ab‡gvw`Z ev‡RU e›Ubt
e¨vs‡Ki cwiPvjbv cl©` I gš¿Yvjq KZ©K Ab‡gvw`Z evwlK ev‡RU n‡Z wbqš¿Y‡hvM¨ Lv‡Z ivR¯^ I g~jabx Lv‡Zi ev‡RU gvV ch©v‡qi mKj Kvh©vjq/kvLv/cavb Kvh©vj‡qi mKj wefv‡M c‡qvR‡bi wbwi‡L e›Ub Kiv Ges eivÏKZ ev‡R‡Ui g‡a¨ e¨q wbev‡ni wel‡q we¯ÍvwiZ w`K wb‡`©kbv c`vb Kiv|

04| ev‡RU c¯Íve c¯'ZKv‡j ms‡kvwaZ cv°jb (Revised Estimate) ˆZix Kiv Ges fwel¨r cv°jb‡K DbZ Kivi Rb¨ e¨Z¨q P¨vZi KviYmgyহ বিশ্লেষণ করা|

05| বাজেট প্রস্তুতির নিমিত্তে সংশ্লিষ্ট কার্যালয়সমূn‡K Z_¨vejx †ci‡Yi wel‡q c‡qvRbxq w`K wb‡`©kbv/e¨vL¨v c`vb Kiv|

06| AwZwi³ ev‡RU eivÏt
cavb Kvh©vjqmn gvV ch©v‡qi mKj Kvh©vjq/kvLvmgn‡n Pwn`vi †cÖw¶‡Z AwZwi³ ev‡RU eiv‡Ïi c‡qvRb n‡j ev¯ÍeZvi Av‡jv‡K AwZwi³ ev‡RU eiv‡Ïi e¨e¯'v Kiv |

07| ev‡RU eiv‡Ïi AwZwi³ Li‡Pi Li‡PvËi Ab‡gv`bt
cavb Kvh©vj‡qi †Kvb wefvM Ges gvV Kvh©vj‡qi †h †Kvb BDwbU KZ©K g~j ev‡RU eiv‡Ïi AwZwi³ LiP n‡q _vK‡j Zv‡`i c¯Ív‡ei h_v_Zv we‡ePbv K‡i KZ©c‡¶i wbKU Kv‡hvËi Ab‡gv`‡bi Rb¨ c‡qvRbxq e¨e¯'v MnY Kiv ev Post Facto Approval ‡`qv|

08| Dch³ e¨q wbqš¿ণ পদ্ধতির প্রবর্তন, প্রচলন, উন্নয়ন এবং ব্যাংকের অর্থ সংশ্লিষ্ট নীতিসমূ‡ni g~j¨vqb Kiv|

09| e¨qç/Avw_©K m¤§wZt

(K) cavb Kvh©vj‡qi wewfbœ wefvM n‡Z Dc¯'wcZ mKj cKvi wej (ivR¯^ I g~jabx Lv‡Zi) e¨vs‡Ki cPwjZ wbqg †gvZv‡eK m¤cb Kiv n‡q‡Q wK bv Zv cix¶v-wbix¶vç‡eK D³ we‡j e¨qç / Avw_©K m¤§wZ c`vb Kiv|

(L) cavb Kvh©vj‡qi †eZb-fvZvw`, QwU bM`vqb, Avb‡ZvwlK, gZ¨ cieZx Ab`vb, wPwKrmv e¨q, óvd evm fZ‚কী, কর্মকর্তা/কর্মচারীদের পোষাক পরিচ্ছদ এবং ব্যাংকের অন্যান্য বিশেষ তহবিল সংক্রান্ত e¨‡qi cwaKvi (Authorisation) Ges Avw_©K m¤§wZ †`qv|

(M) mKj wefvMxq wbix¶v Kvh©vj‡qi ¶gZv ewn©f‚Z we‡j AÎ wefvM KZ©K e¨qç/Avw_©K m¤§wZ c`vb Kiv|

(N) gvV ch©v‡qi mKj Kvh©vjq/kvLvi 20,000/- UvKvi D‡a© feb fvovi e¨qç m¤§wZ c`vb Kiv nq|

(O) cavb Kvh©vjqmn mKj wefvMxq wbix¶v Kvh©vj‡qi ågY we‡ji Avw_©K m¤§wZ c`vb Kiv nq|

10| e¨q wbqš¿‡Yi j‡¶¨ ˆÎgvwmK wfwË‡Z mKj Kvh©vjq n‡Z Li‡Pi weeiYx msMnç‡eK msKwjZ K‡icl©`‡K AewnZ Kiv|

11| ev‡RU wbqgvPvi/eiv‡Ïi g‡a¨ e¨q mxwgZ ivLv Ges h_vh_ KZ©c¶ Øviv e¨q gÄ‡ii wbðqZv weavb Ges gvV/kvLv ch©v‡qi Awdmmg‡ni g~jab (Capital) I ivR¯^ (Revenue) Dfq cKvi e¨‡qi c‡qvRbxq cwaKvi c`vb|

12| e¨q wbqš¿Y c_vi ceZb Ges Kgx‡`i e¨q m‡PZbZv ew×i e¨vcv‡i c‡qvRbxq e¨e¯'v MnY|

13| বাজেট এবং অর্থ সংক্রান্ত bxwZ, Av‡`k I cPvic‡Îi c‡qvRbxq e¨vL¨v c`vb Ges e¨vs‡Ki wewfbœ wefvM/Kvh©vj‡qi Pwn`vbhvqx A_© wel‡q c‡qvRbxq Dc‡`k/civgk c`vb|

14| c‡qvRbvbhvqx ev‡RU I e¨q wbqš¿Y welqK cwZ‡e`b I weeiYx ˆZixi wbðqZv weavb|

15| ব্যাংকের বাজেট সংক্রান্ত বিভিন্ন কাজের উপরে সরকার ও সংসদে পেশের জন্য প্রতিবেদন ও প্রশ্নোত্তর প্রস্তুতকরণ।

16| কর্তব্য সম্পাদনের প্রয়োজনে কর্তৃপক্ষের নির্দেশ ও অনুমোদনক্রমে ব্যাংকের প্রতিনিধি হি‡m‡e †h †Kvb PwI"‡Z ¯v¶i Kiv

17| cwZw`b e¨vs‡Ki B-†gBj/I‡qe mvBU cix¶v Kiv|

18| KZ©c¶ KZ©K mgq mg‡q AwcZ Ab¨vb¨ KvR |

**<u>c‡R± gwbUwis wefvM</u>**

01| cKí FY Ges †h mKj cK‡íi mv‡_ PjwZ gjab FY msh³ Av‡Q ‡m¸‡jvi Av`vq ZrciZv Z`viwK Ges wØcw¶K Av‡jvPbvi gva¨‡g wb®úwËKi‡Yi c`‡¶c MnY, FY Av`v‡qi me‡kl c‡Póv eÜ n‡j gIKd/ আইনগত ব্যবস্থা নেয়ার জন্য সংশ্লিষ্ট শাখা/ অঞ্চলকে পরামর্শ দেয়া ;

02| cKí F‡Yi h_vh_ e¨envi I miRwg‡b cwi`k‡bi GKwU KvhKi c×wZi cPjb, Dbqb Ges e¨vs‡Ki cKí বিনিয়োগ কার্যক্রমের উন্নয়ন ;

03| wewfb FY †cvMvg/¯‹xg h_vh_ ev¯evq‡bi Z`viKx Ges mKj †cvMvg/ KgmPxi AMMwZi wel‡q পর্যায়ক্রমিক পুনরীক্ষণ;

04| wewfb KZc‡¶i Øviv gÄixKZ mKj cKvi F‡Yi h_vh_ mØ¨envi cwZcvjb(Verify)Ges c‡qvRbvbhvqx MvnK / †`bv`v‡ii mwnZ ms‡hvM ¯vcb;

05| GKLv‡Z gÄixKZ FY Ab¨ Lv‡Z e¨‡qi †Kmmgn L‡R ‡ei Kiv Ges ms‡kva‡bi Rb¨ c‡qvRbxq c`‡¶c MnY/civgk c`vb;

06| mKj cKvi F‡Yi h_vh_ e¨venvi wbwðZKiY Ges m‡hvM-mweav jv‡fi Rb¨ miKvix ms¯vi mv‡_ †hvMv‡hvM i¶v I mgšq mvab;

07| Pvj I eÜ cKí¯‹‡gi `ej w`K¸wj L‡R ‡ei Kiv Ges cKí/¯‹gmgn‡K cbivq cbi“¾xweZ K†i Abv`vqx FY Av`v‡qi Rb¨ cwZKvigjK e¨e¯v Mn‡Yi civgk c`vb;

08| Pvj/ gÄixKZ cKí/¯‹gmg‡ni Z_¨wU` msMnceK ZwjKv cYqb Ges mKj cKí/¯‹‡gi e¨enwiK ZËveav‡bi Rb¨ GKwU Kg cwiKíbv (Action Plan) c¯ZKiY;

09| KZc‡¶i AeMwZi Rb¨ wewfb Pvj cKí/¯‹‡gi AMMwZ Ges F‡Yi h_vh_ e¨env‡ii wel‡q cwZ‡e`b msMn/c¯ZKiY;

10| kxl 20 †Ljvcx FY /en`vsK †Ljvcx FY Av`v‡qi Rb¨ h‡_vch³ KvhKi c`‡¶c Mnb/bxwZgvjv cbqb m‡iRwg‡b Z`viwKKiY I wØcw¶q Av‡jvPbvi gva¨‡g wb®úwËi e¨e¯v MnY;

11| kxl 20 FY MnxZv, kxl 20 †Ljvcx FY MnxZv I kxl 50 †Ljvcx FY MnxZvi ZwjKv msMn , msi¶b Ges এতদসংক্রান্ hveZxq Kvhvejx m¤úv`b| G Qvov I 2.00 †KwU I Z`a †kbxKZ cKí F‡Yi weeibx cwiPvjbv cl`/evsjv‡`k e¨vsK/ A_ gšYvjq Ges RvZxq msm‡`i Pwn`v Abhvqx Dc¯vcb Ges A_ gšYvj‡qi e¨vsK ও আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগের চাহিদা অনুযায়ী বাৎসরিক তথ্য/ প্রতিবেদন প্রস্তুত ও নির্দিষ্ট সময়ে সংশ্লিষ্ট বিভাগে †ciY, msi¶b Ges Z`viwK KiY|

12| cwZw`b e¨vs‡Ki B-†gBj/I‡qe mvBU cix¶v Kiv|

13) KZc¶ KZK mg‡q mg‡q eivÏKZ Ab¨vb¨ Kvhw` m¤cv`b|

## FY Av`vq wefvM

01| FY Av`vq bxwZgvjv cYq‡b e¨e¯'vcbv KZc¶‡K mnvqZv c`vb Ges D³ bxwZgvjv ev¯Zevq‡b wbðqZv weavb|

02| FY Av`v‡qi ewlK j¶¨gvÎvi ev‡RU cv°jb, j¶¨gvÎv wbaviY, ewlK j¶¨gvÎv AR‡bi Rb¨ gvV Kvhvj‡qi কার্যক্রম তদারকিকরণ।

03| ewlK FY Av`vq j¶¨gvÎv ARb wbwðZKi‡Yi j‡¶¨ ewlK FY Av`vq K¨v‡jÛvi cYqbmn FY Av`v‡qi we‡kl কর্মসূচি যেমন নবান্ন উৎসব, বাংলা নববর্ষ উপলক্ষ্যে শুভ হালখাতা,মধুমেলা আয়োজনসহ ঋণ আদায়ের ক্র্যাশ প্রোগ্রাম MnY I Zv ev¯Zevq‡b KvhKi e¨e¯'v MnY|

04| †kYxKZ FY/†gqv‡`vËxY FY Av`v‡qi Rb¨ c‡qvRbxq c`‡¶c MnY|

05| ঋণ আদায় সংক্রান্ত বিষয়ে মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক কার্যালয়, কর্পোরেট শাখা ও শাখাসমূহের অসুবিধা ও সমস্যাবলী wPwýZKiY Ges mgvav‡bi c‡qvRbxq c`‡¶c Mn‡Y civgk/wb‡`kbv c`vb|

06| বিভাগীয়/মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক কার্যালয়, কর্পোরেট শাখা ও শাখাসমূহ কর্তৃক ঋণ আদায় নীতিমালা সংক্রান্ত চাহিত wel‡q c‡qvRbxq e¨vL¨v/civgk/wb‡`kbv c`vb|

07| মাঠ কার্যালয়সমূহ কর্তৃক বার্ষিক ঋণ আদায় লক্ষ্যমাত্রা সমূহ অর্জনের জন্য গৃহীত পদক্ষেপ/কার্যক্রমসমূহ তদারিK I cwiaviY, FY Av`v‡qi AR‡bi Ae¯'v wbqwgZfv‡e mvßwnK/gwmK wfwË‡Z e¨vsK e¨e¯'vcbv KZc‡¶i wbKU Dc¯'vcb, FY Av`v‡qi mwweK Ae¯'v gvV Kvhvjqmgn‡K AewnZKiY|

08| FY Av`vq cwiw¯'wZi DbwZi Rb¨ cavb Kvhvj‡qi DaZb wbevnx/wewfb ¯Z†ii KgKZvM‡Yi AÂj/kvLv cwi`kb/ ågYKvjxb mg‡q ¯'vbxq ckvmb I G‡RÝxi mv‡_ Zv‡`i †hvMv‡hvM ¯'vcb I mgšq mva‡bi Rb¨ c‡qvRbxq c`‡¶c MnY|

09| F‡Yi m` gIKd bxwZgvjv cYqb Ges cYxZ bxwZgvjvi Av‡jv‡K gvV Kvhvjqmgn n‡Z cvß KwI FY, PjwZ gjab /bM` FY I wej Ae G·‡PÄ (cKí সংশ্লিষ্ট ব্যতীত) এবং অন্যান্য যাবতীয় ঋণের (চা, রাবার ও প্রকল্প ঋণ ব্যতীত) সুদ gIKd Av‡e`bmgn cix¶vKiYceK wm×v‡šZi Rb¨ h_vh_ KZc‡¶i wbKU Dc¯'vcb Ges c`Ë wm×v¯Zmgn gvV chv‡q AewnZKiY|

10| gvV Kvhvjqmgn n‡Z cvß gvV chv‡qi m` gIKd KwgwU KZK cv_wgK Ab‡gv`‡b gIKdKZ m‡`i Kv‡hvËi Ab‡gv`‡bi c¯Zve hvPvBceK Kv‡hvËi Ab‡gv`b msM‡ni Rb¨ cwiPvjbv cl‡` Dc¯'vcb Ges c`Ë Ab‡gv`b gvV chv‡q AewnZKiY|

11| FY Ae‡jvcb bxwZgvjv cYqb, gvV Kvhvjqmgn n‡Z cvß FY Ae‡jvcb c¯Zvemgn cix¶vKiYceK h_vh_ KZc‡¶i wbKU wm×v‡šZi Rb¨ Dc¯'vcbKiY|

12| FY Ae‡jvcb I Ae‡jvcbKZ FY Av`v‡qi ewlK j¶¨gvÎv wbaviY, Ae‡jvcbKZ FY Av`v‡q gvV কার্যালয়সমূহের কার্যক্রম তদারকিকরণ এবং Debt Collection Unit সংক্রান্ত কার্যক্রম সম্পাদন।

13| 52-¯'wMZ m` Avq Lv‡Z ¯'vbvšZ‡ii ewlK লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ এবং তা অর্জনের লক্ষ্যে মাঠ কার্যালয়সমূহের কার্যক্রম Z`viwKKiY|

14| Zvgvw` FY Av`vq/wbqwgZKi‡Yi Rb¨ gvV Kvhvjq/kvLvmgn‡K c‡qvRbxq wb‡`kbv/civgk c`vb Ges gvV কার্যালয়/ শাখাসমূহের তামাদি ঋণ আদায়/নিয়মিতকরণ কার্যক্রম তদারকিকরণ।

15| fqv FY Av`vq সংক্রান্ত বিষয়ে মাঠ কার্যালয়/শাখাসমূহকে প্রয়োজbxq wb‡`kbv/civgk c`vb Ges fqv FY Av`vq সংক্রান্ত মাঠ কার্যালয়/শাখাসমূহের কার্যক্রম তদারকিকরণ।

16| LvZIqvix e‡Kqv F‡Yi (†kYxKZ I †kYx‡hvM¨ FY) cwigvY I Av`v‡qi nvi gj¨vqb, FY Av`v‡q `ej LvZmgn (†kYxKZ I †kYx‡hvM¨ FY) wPwýZKiY Ges Av`v‡qi Ae¯'v Dbq‡bi Rb¨ gvV Kvhvjq/kvLvmgn‡K c‡qvRbxq wb‡`kbv c`vb|

17| Pv I ivevi FY e¨ZxZ Ab¨vb¨ F‡Yi †¶‡Î mwUwd‡KU †gvKÏgv `v‡qi Ges `v‡qiKZ †gvKÏgv wb®úwËK‡í gvV Kvhvjq/kvLvmgn‡K c‡qvRbxq wb‡`kbv c`vb I Zv বাস্তবায়নে মাঠ কার্যালয়/শাখাসমূহের কার্যক্রম তদারকিকরণ।

17| ঋণের বিপরীতে গৃহীত জামানতি সম্পত্তি নিলামে বিক্রয় (অর্থ ঋণ আদালত আইন-2003 Gi 12 aviv) Ges evsjv‡`k Kwl e¨vsK বন্ধকী সম্পত্তি বিক্রয় (wewagvj-1982 †gvZv‡eK) সংক্রান্ত মাঠ কার্যালয়সমূহ হতে প্রাপ্ত প্রস্তাবসম‡ni Dci KvhKi e¨e¯v MnY|

18| ঋণ  আদায় বিভাগ সংশ্লিষ্ট অভ্যন্তরীণ, বানিজ্যিক নিরীক্ষা ও বাংলাদেশ ব্যাংক পরিদর্শন  প্রতিবেদনে উল্লিখিত আপত্তি wb®úwËK‡í KvhKi e¨e¯v Mn‡Yi Rb¨ gvV Kvhvjqmgn‡K c‡qvRbxq wb‡`kbv c`vb Ges cwicvjb cwZ‡e`‡bi Reve c¯Z I `wLjKiY|

19| ঋণ আদায়সংক্রান্ত প্রয়োজনীয় প্রতিবেদন বাংলাদেশ ব্যাংকসহ অন্যান্য প্রতিষ্ঠান/সংস্থায় প্রেরণ।

20| eivÏKZ Kv‡Ri Dc‡i miKvi I msm‡` †c‡ki Rb¨ cwZ‡e`b I c‡kvËi c¯ZKiY|

21| কর্তব্য সম্পাদনের প্রয়োজনে কর্তৃপক্ষের নির্দেশ ও অনুমোদনক্রমে ব্যাংকের প্রতিনিধি হিসাবে সকল Pw³‡Z ¯v¶i Kiv|

22| FY Av`vq j¶¨gvÎv অর্জনের জন্য পুরস্কার  প্রদান সংক্রান্ত Kvhvejx m¤úv`b Kiv|

23| cwZw`b e¨vs‡Ki B-†gBj/I‡qe mvBU cix¶v Kiv|

24| KZc¶ KZK mg‡q mg‡q eivÏKZ Ab¨vb¨ Kvhvejx m¤úv`b Kiv|

**FY †kYxweb¨vm wefvM**

01) Aw_K ms¯'vi I FY †kYxweb¨v‡mi wel‡q evsjv‡`k e¨vsK I gš¿Yvj‡qi mv‡_ †hvMv‡hvM i¶v Kiv|

02) FY †kYxweb¨vm bxwZgvjv cYq‡b e¨e¯'vcbv KZc¶‡K mnvqZv c`vb Ges D³ bxwZgvjv ev¯Íevqb|

03) FY †kYxweb¨vm bxwZgvjv m¤c‡K wefvMxq/gL¨ AvÂwjK/AvÂwjK Kvhvjq I kvLv mgn KZK PvwnZ wel‡q c‡qvRbxq e¨vL¨v/civgk/wb‡`kbv c`vb|

04) সরকার/বাংলাদেশ ব্যাংকের নির্দেশনার আলোকে সময়ে সময়ে ঋণ শ্রেণীবিন্যাস সংক্রান্ত cwicÎ Rvix Kiv|

05) ˆÎgwmK/Aa-বার্ষিক/বার্ষিক ভিত্তিতে ঋণ শ্রেণীবিন্যাস সংক্রান্ত Kvhw` m¤cv`b, cwfkb wbYq BZ¨w`i wel‡q wewfb Kvhvjq/kvLv‡K w`K-wb‡`kbv c`vb|

06) ঋণ শ্রেণীবিন্যাস সংক্রান্ত c‡qvRbxq cwZ‡e`b/weeiYx msMnKiY Ges evsjv‡`k e¨vsK I gš¿Yvj‡q Z_¨ †ciY|

07) bZb K‡i FY hv‡Z †kYxweb¨wmZ bv nq Ges eZgvb †kYxweb¨wmZ FY Kgv‡bvi j‡¶¨ †kYxweb¨vm bxwZgvjvi Av‡jv‡K c‡qvRbxq wb‡`kbv I Kjv‡KŠkj c`vb|

08) ঋণ শ্রেণীবিন্যাস সংক্রান্ত wel‡q evsjv‡`k e¨vsK cwi`kb, ewnYwR¨K wbix¶v, ewntwbix¶v Ges Af¨šixY নিরীক্ষা আপত্তির পরিপালন প্রতিবেদন প্রস্তুতকরণ এবং আপত্তি নিস্পত্তি করণ সংক্রান্ত Kvhw` m¤cv`b|

09) ‡kYxKZ FY nv‡mi Rb¨ evrmwiK wfwË‡Z ev‡RU cYqb Ges ‡kYxKZ FY nv‡mi j¶¨gvÎv wbavi‡Yi D‡Ï‡k¨ FY Av`vq wefvM‡K c‡qvRbxq Z_¨ †ciY|

10) Abv`vqx F‡Yi Zjbvq D"P nv‡i †kYxKZ FY we`¨gvb Gi/c Kvhvjq/AÂj/kvLv mgn‡K evQvB KiZ G mKj Kvhvjq/AÂj/kvLv mg‡ni †kYxKZ FY nv‡mi wbwg‡Ë w`K wb‡`kbv c`vb|

11) wmGj weeiYx c¯'‡Zi wbwgত্ত সিএল ছক মুদ্রণ সংক্রান্ত wel‡q wb‡`kbv c`vb, Z`viKx I wbqš¿Y|

12) mÎ ZwiL wfwËK wmGj weeiYx c¯'‡Zi wb‡`kbv c`vb, wmGj weeiYx kvLv/AÂj chvq †_‡K msMn, msKjb çeK Zv evsjv‡`k e¨vsK, e¨vs‡Ki e¨e¯'vcbv KZc¶ I m¤cKh³ wefvM Ges gvV chv‡q †ciY|

13) সিএল সংক্রান্ত eivÏKZ wewfb Kv‡Ri Dci miKvi I msm‡` †c‡ki Rb¨ cwZ‡e`b I c‡kvËi c¯'ZKiY|

14) কর্তৃপক্ষের নির্দেশ ও অনুমোদনক্রমে ব্যাংকের প্রতিনিধি হিসাবে যে কোন চুক্তিতে স্বাক্ষর করা।

15) cwZw`b e¨vs‡Ki B-†gBj/I‡qe mvBU cix¶v Kiv|

16) KZc¶ KZK mg‡q mg‡q eivÏKZ Ab¨vb¨ Kvhw` m¤cv`b|

**AvBb wefvM**

01. F‡Yi UvKv Av`vq‡qi mKj †Póv e¨_ n‡j LvZ‡Ki wei“‡× AvBbvbM e¨e¯v Mn‡Yi e¨vcv‡i c‡qvRbxq civgk c`vb|

02. A_ FY Av`vjZ AvBb -2003 I Ab¨vb¨ cPwjZ AvB‡bi gva¨‡g e¨vs‡Ki FY Av`vq ZivwšZ Kivi j‡¶¨ GZ`wel‡q mvKjvi/ mvKjvi †jUvi/ cÎ Rvix KiY Ges c‡qvR‡b AvBb ms‡kva‡bi j‡¶¨ gšYvjq/miKv‡ii wbKU c¯Zve †ciY|

03. wewea †¶‡Î gvV chv‡qi wewfb Kvhvjq n‡Z A_ FY Av`vj‡Z Awb®cb †gvKÏgv mg‡ni mgq mgq প্রতিবেদন সংগ্রহ, পর্যলোচনা এবং দ্রুত নিস্পত্তি করার উদ্দেশ্যে সংশ্লিষ্ট কার্যালয়কে প্রয়োজনীয় পরামর্শ প্রদান।

04. evsjv‡`k e¨vs‡Ki wewfb kvLvq AÎ e¨vs‡Ki wnmve cwiPvjbvi Rb¨ e¨e¯vcbv cwiPvjK g‡nv`q KZK Ab‡gw`Z KgKZv‡`i ¶gZv c`vb m¤wjZ Avg-†gv³vibvgv c¯Z I †bvUvix cvewjK KZK †bvUvivBRW KiY|

05. e¨vs‡Ki c‡¶ †gvKÏgv cwiPvjbvi j‡¶¨ gvV chv‡q AvBbRxex wb‡qvM Gi Ab‡gv`b `vb|

06. wefvMxq ksLjvRwbZ †gvKÏgvq kw¯Z cvß KgKZv I KgPvix‡`i Avcxj Av‡e`b cix¶v wbix¶v A‡šZ cwiPvjbv cl‡` Povš wm×v‡šiRb¨ Kvhc Dc¯vcb|

07. c‡hvR¨ †¶‡Î e¨vs‡Ki c‡¶ wbæ Av`vjZ n‡Z mcxg †KvU chš †gvKÏgv cwiPvjbvi Rb¨ AvBbRxex wb‡qvM`vb|

08. cavb Kvhvjq, ¯vbxq gL¨ Kvhvjq, gvV chv‡qi Kvhvjqmn e¨vs‡Ki wewfb kvLv n‡Z wewfb Av`vj‡Z `v‡qiKZ †gvKÏgvi AviwR I Reve †fwUs KiY|

09. cavb Kvhvjq, ¯vbxq gL¨ Kvhvjq, gvV chv‡qi Kvhvjqmn e¨vs‡Ki wewfb kvLvi AvBbx RwUjZvi wel‡h AvBbMZ gZvgZ c`vb|

10. e¨vs‡Ki KgKZv I KgPvix‡`i Mn wbgvY AwM‡gi weci‡Z c<wbeZ eÜKx m¤cwËi `wjj-cÎw` cix¶v-wbix¶v KiZt gwjKvbv ¯Z m¤cwKZ gZvgZ c`vb|

11. e¨vs‡Ki KgKZv I KgPvix‡`i wei“‡× cPwjZ AvBb, wewa I cweavb †gvZv‡eK †gvKÏgv i“R m¤cwKZ সংশ্লিষ্ট বিভাগ হতে প্রেরিত নথিতে মতামত প্রদান।

12. we‡Kwe AWvi, we‡Kwe i“jm, we‡Kwe cweavb I wewভন্ন ম্যানুয়েলে বর্ণিত বিষয়ে স্পষ্টীকরণ সংক্রান্ত mwVK e¨vL¨v Ges AvBbMZ AwfgZ c`vb|

13. মঞ্জুরীকৃত ঋণের বিপরীতে জামানত হিসাবে প্রস্তাবিত বন্ধকী সম্পত্তির স্বত্ব সম্পর্কিত ব্যাপারে সংশ্লিষ্ট দলিলাদি cix¶v-wbix¶v çeK AvBbvbM AwfgZ c`vb|

14. FY MnxZv, AvgvbZKvix, †Kvb ms¯v ev †Kvb e¨w³i wei“‡× `v‡qiKZ †gvKÏgv cwiPvjbv wel‡q h_vh_ e¨e¯v MnY|

15. FY Pw³, n¯ZvšZi `wjj, eÜKx `wjj, RvgvbZbvgv Ges Ab¨ †h †Kvb Pw³ cYqb, cwieZb, cwieab I ms‡kvabxi gva¨‡g e¨vs‡Ki ¯v_ wbwðZ KiY wel‡q AvBbMZ civgk c`vb|

16. ˆe‡`wkK FY I Ab`vb Mn‡Yi Rb¨ miKvi I wewfb ms¯vi g‡a¨ Pw³-cÎ Vetting KiY I gšZe¨ c`vb KiY|

17. gvgjvq RwoZ e¨vs‡Ki e‡Kqv cvIbv Av`vq ZivwšZ Kivi D‡Ï‡k¨ mg‡q mg‡q bxwZ wbaviYx m¤cwKZ mvKjvi/ mvKjvi †jUvi/cÎ Rvix KiY I wbqwgZ gwbUwis KiY|

18. A_ gšYvjq ও বাংলাদেশ ব্যাংক কর্তৃক চাহিত বিভিন্ন বিবরণী ও তথ্য প্রেরণ সংক্রান্ত কার্যাবলী।

19. A_ FY Av`vj‡Z `v‡qiKZ gvgjv `“Z wb¯cwËi j‡¶¨ †K›`xq gwbUwis KwgwUi gva¨‡g gwbUwis KiY|

20. Rbmv‡_ weÁ Av`vjZ KZK wewfb ivq m¤cwKZ cwicÎ/cÎ Rvix KiY|

21. gnvgvb¨ mcxg †Kv‡Ui nvB‡KvU wefvM I Avcxj wefvM, ckvmwbK UvBe¨bvj, ckvmwbK Avcxj UvBe¨bvj, fwg Avcxj †evW, AwZwi³ wefvMxq Kwgkbvi Av`vjZ, wefvMxq Kwgkbvi Av`vjZ, †Rjv RR Av`vjZ, A\_ FY Av`vjZ (hM¥ †Rjv RR Av`vjZ) wmGgGg †KvU, gnvbMi `vqiv RR Av`vjZ G e¨vsK/D‡`¨v³v KZK `v‡qiKZ †gvKÏgvmgহ পরিচালনা এবং আদালতে মামলা শুনানীর ধার্য তারিখে মামলা সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণ উপস্থিত n‡q gvgjvi Z\_¨-DcvË msMn çর্বক সংশ্লিষ্ট আইনজীবীদেরকে সহযোwMZv c`vb|

22. A_ FY Av`vjZ AvBb-2003 Gi 33(7) Ges wcwWAvi G¨v±-1913 Gi 49 bs avivi g‡j Povš Zfv‡e e¨vs‡Ki bv‡g gwjKvbv I `Ljc`vbKZ F‡Yi RvgvbwZ m¤úwË e¨vs‡Ki bv‡g bvgRvix KiYmn Ô136-FY wb®úwËi Rb¨ AwRZ m¤ú` wnmve Lv‡Z¯vbvšZiÕ Gi Kv‡R gvV chv‡qi Kvhvjq/kvLvmgn‡K c‡qvRbxq mn‡hwMZv c`vb|

**M‡elYv I cwimsL¨vb wefvM**

1| CIB Online Service Gi AvIZvq kvLvi Pwn`vbvq Zvr¶wbK fv‡e CIB Report mieivn, Database mwó, Database সংশোধন,মাসিক ঋণ তথ্য হালনাগাদ এবং এতদসংক্রান্ত hveZxq KvR|

2| kvLv †_‡K cvß SBS-2, 3 weeiYx msKjb ceK e¨vs‡Ki ˆÎgwmK SBS-2, 3 weeiYx c¯ZKiY I evsjv‡`k e¨vs‡K †ciY|

3| miKvix, ¯vqZkvwmZ I Avav ¯vqZkvwmZ Aw_K ms¯vmgn/¯vbxq KZc¶/AvgvbZ MnYKvix bb-e¨vsK ms¯v/Ab¨vb¨ Aw_K cwZôvbmgn (wW‡cwRU gwb e¨vsK e¨ZxZ)/exgv †Kv¤úvbx I †cbkb dvÛmg‡ni মাসিক আমানত সংক্রান্ত DOS-2 weeiYx Ges D‡jখিত প্রতিষ্ঠান সমূহের ঋণ সংক্রান্ত DOS-3 weeiYx c¯ZKiY I evsjv‡`k e¨vs‡K †ciY|

4| Monthly Statement on Deposit and Advances Distributed by Rate of Interest weeiYx c¯Z I evsjv‡`k e¨vs‡K †ciY|

5| Monthly Assets and Liabilities, Half-yearly Income and Expenditure weeiYx c¯Z I evsjv‡`k e¨vs‡K †ciY|

6| ˆÎgwmK Loan-Followup weeibx msKjb Ges Gi Z_¨ wewfb Kvhvjq I wefvM mieivn Kiv|

7| gwmK, ‰ÎgwmK I lvb¥wmK mg‡SvZv ¯§viK (MOU) weeiYx c¯Z Kiv Ges gšbvjq I evsjv‡`k e¨vs‡K †ciY|

8| evsjv‡`k e¨vsK KZK PvjKZ ENTERPRISE DATA WARE HOUSE (EDW) সংক্রান্ত কাজ এবং এতদসংক্রান্ত Kv‡Ri weeiYx Rationalized Input Template (RIT) Gi gva¨‡g evsjv‡`k e¨vs‡Ki Web Portal-G Online G wbawiZ mg‡q †ciY Kiv |

9| gwmK wfwË‡Z SBS-1, Suplementary Information on SBS-1 c¯Z I evsjv‡`k e¨vs‡K †ciY|

10| ˆ`wbK wfwË‡Z 12110, 12120 weeiYx msMnceK evsjv‡`k e¨vs‡K †ciY|

11| e¨vs‡Ki cwiPvjb (Operation) কার্যক্রম ভিত্তিক Annual Report c¯ZKiY|

12| Integrated Supervision System (ISS) m¤úwKZ Kvh m¤úv`b|

13| নির্বাচন সংক্রান্ত (wmAvBwei mv‡_ m¤úwKZ) KvR m¤úv`b I evsjv‡`k e¨vs‡K †ciY|

14| শাখার ঋণ কার্যক্রম পরিচালনায় সিআইবি সংশ্লিষ্ট অডিট আপত্তিসমূহ নিস্পত্তিকরণ।

15| পরিচালনা সংক্রান্ত †h mKj mgm¨vi Rb¨ ixwZ/c×wZMZ Dbqb c‡qvRb †m m¤‡Ü mgx¶vi D‡`¨vM MnY|

16| cwZw`b e¨vs‡Ki B-†gBj/I‡qe mvBU cix¶v Kiv|

17| KZc¶ KZK mg‡q mg‡q eivÏKZ Ab¨vb¨ Kvhvw` m¤cv`b|

## SwK e¨e¯vcbv wefvM

01| e¨vswKs e¨emvq RwoZ wewfbœ SwK wbaviY, D`NvUb Ges Dnv wbqšÎ‡bi j‡¶¨ bxwZgvjv I †KŠkj Ges MvBW jvBb ˆZix|

02| cwiZôvwbK KvVv‡gvi AvIZvq SwK e¨e¯vcbvq wb‡qvwRZ KgKZv‡`i `vq-`vwqZ m¯cói/‡c e›Ub Ges Dnv cwiaviY I ZËveavb Kiv|

03| evsjv‡`k e¨vs‡Ki MvBW jvB‡bi Av‡jv‡K FY SwK (Credit Risk), ˆe‡`wkK g`v †jb‡`b SwK (Foreign Exchange Risk), Af¨šZixY wbqšÎY I cwicvjb SwK (Internal Control & Compliance Risk), gwb jÛwis SwK, Z_¨ I †hvMv‡hvM chw³ SwK (Information & Communication Technology Risk), cwiPvjb SwK, Zvij¨ SwK, m` SwKmn Ab¨vb¨ SwK wPwýZ K‡i Zv cwigvcceK SwK nv‡m i cšv/c×wZ D™veb K‡i e¨e¯vcbv KZc‡¶i wbKU Dc¯vcb|

04| cwZwU SwKi m¶gZvi mxgv/cwigvcK wbaviY|

05| ঝুঁকি বিশ্লেষনের জন্য বিভিন্ন তথ্য উপাত্ত, মডেল/নমুনা সংগ্রহকরণ।

06| wbw`ó mgqv‡šZ wewfbœ SwK m¤c‡K mcwikgvjv e¨e¯vcbv KZc‡¶i wbKU Dc¯vcb Kiv|

07| Internal Capital Adequacy Assesement Process (ICAAP) Document ˆZix ceK evsjv‡`k e¨vs‡K †ciY|

08| evsjv‡`k e¨vs‡Ki MvBW jvBb Abmv‡i Assesment of Minimum Capital Requirment (MCR) under Basel-2 Report ˆZix ceK evsjv‡`k e¨vs‡K †ciY|

09| evsjv‡`k e¨vs‡Ki MvBW jvBb Abmv‡i Supervisory Review Process (SRP) - Supervisory Review Evaluation Process (SREP) ˆZix ceK evsjv‡`k e¨vs‡K †ciY|

10| SwK e¨e¯vcbvq mnvqK Z_¨/GgAvBGm I WvUv msi¶Y c×wZ DbwZ KiY|

11| wewb‡qvM `ejZv Ges A¯vfweK evRvi cwiw¯wZ †gvKwejvi Rb¨ evRvi cwiw¯wZ ch‡e¶Y I çeK mZKZvgjK e¨e¯v MnY|

12| AZ¨waK SwKcY e¨emvq wewb‡qvM Kiv †_‡K weiZ _vKvi Rb¨ KZc‡¶i wbKU mg‡qvc‡hvMx KgcwiKíbv /mcwikgvjv Dc¯vcb|

13| gwb jÛwis I mšÎvmx KgKv‡Û A_vqb cwZ‡iva msক্রান্ত আইন, নীতিমালা প্রণয়ন এবং এ সংক্রান্ত পত্র/ cwicÎ/MvBW jvBb cYqb I gvV chv‡q RvixKiY Ges Bnvi mô ev¯Zevqb wbwðZKiY| D³ wefv‡Mi Dc-gnve¨e¯vcK DCAMELCO wn‡m‡e `wqZ cvjb Ki‡eb|

14| e¨vs‡Ki CAMELS RATING সংক্রান্ত যাবতীয় কাজ।

15| gwb jÛwis I mšv‡m A_ায়ন প্রতিরোধ সংক্রান্ত সব ধরনের পত্র যোগাযোগ, evsjv‡`k e¨vsK, RvZxq ivR¯ †evW, `bxwZ `gb Kwgkb, wWwRGdAvB I Ab¨vb¨ miKvix G‡RÝxmgn KZK PvwnZ e¨vsK wnmv‡ei wewfbœ Z_¨ mieivnmn H mKj G‡RÝxi wb‡`kbv ev¯evqb m¤úwKZ hveZxq KvR|

16| e¨vs‡Ki SwKmgn wbqšÎ‡Yi j‡¶¨ Risk Rating System wbaviY I cwiaviY|

17| পর্ষদ সচিবালয় বিভাগের সচিবের পরামর্শক্রমে ঝুঁকি ব্যবস্থানা কমিটির সভা আয়োজন করা।

18| evsjv‡`k e¨vs‡Ki MvBW jvBb Abhvqx cwZ gv‡m Dc-e¨e¯vcbv cwiPvjK g‡nv`‡qi mfvcwZ‡Z Risk Management Unit Gi mfv Avnevb Ges mfvi Kvhweeiyx ˆZixKiY|

19| gwmK Risk Management Unit এর সভার সিদ্ধান্তের আলোকে ও বিভিন্ন ঝুঁকি সংশ্লিষ্ট বিভাগের নিকট হতে সংগৃহীত wewfbœ Z_¨/Dcv‡Ëi wfwË‡Z Risk Management Paper (RMP) ‰Zix K‡i ˆÎgwmK wfwË‡Z evsjv‡`k e¨vs‡K †ciY|

20| †cwiZ Risk Management Paper এর উপর বাংলাদেশ ব্যাংকের মতামত ও পরামর্শের আলোকে ঝুঁকি সংক্রান্ত বিষয়ে সংশ্লিষ্ট বিভাগকে ব্যবস্থা গ্রহণের পরামর্শ প্রদান।

21| e¨vs‡Ki wewfbœ wefvM n‡Z Z_¨/DcvË msMnceK Dnvi wfwË‡Z Stress Test Report ‰Zix K‡i evsjv‡`k e¨vs‡K †ciY|

22| Stress Test Report Gi Dci evsjv‡`k e¨vs‡Ki gZvg‡Zi Dci Reve ˆZix KiY|

23| Stress Test Gi Dci c¯ZKZ Reve SwK e¨e¯vcbv KwgwUi (cI` KwgwU) mfvq Dc¯vcb Ges KwgwUi Ab‡gv`b/mcwi‡ki Av‡jv‡K evsjv‡`k e¨vs‡K cwZ‡e`b †ciY|

24| সময়ে সময়ে ঝুঁকি সংক্রান্ত বিষয়ে বাংলাদেশ ব্যাংকের দিK wb‡`kbv I civg‡ki Av‡jv‡K e¨e¯v MnY|

25| ঝুকি সংক্রান্ত তথ্য সংগ্রহ এবং ঝুঁকি ব্যবস্থাপনা কমিটিতে উপস্থাপন।

26| CTR & STR, Self Assessment, Independent Testing Procedure সহ এ সংক্রান্ত অন্যান্য যাবতীয় weeiYx msMn Ges evsjv‡`k e¨vs‡K †ciY Kiv|

27| cwZw`b e¨vs‡Ki B-†gBj/I‡qe mvBU cix¶v Kiv|

28| KZc¶ KZK mg‡q mg‡q eivÏKZ Ab¨vb¨ Kvhvejx m¤•v`b|

**Af¨šZixb wbqšY wefvM**

01| e¨vs‡Ki Af¨šZixb wbqšY I cwicvjb bxwZgvjv ˆZix I ev¯ZevqbÑ|
02| cavb Kvhvj‡qi Af¨šZixb wbqšY e¨e¯vq mgšq‡Ki fwgKv cwicvjb Kiv|
03| e¨vs‡Ki e¨emv cwiPvjbvi †¶‡Î wnmve i¶Y I mwVeK e¨e¯vcbvi Kv‡R e¨vs‡Ki we`¨gvb wbqg bxwZ ev wewa weavb cwicvjb wbwðZKiY|
04| e¨vs‡Ki †fšZ m¤c` I Rb m¤c‡`i mØ¨envi (Resources Utilization) wbwðZKiY|
05| MvnK †mevi gvb Dbqb, ¯"QZv I Revew`nxZvgjK e¨vswKs e¨e¯v PvjKiY|
06| KgKZv/KgPvix‡`i `vwqZ môfv‡e e›Ub (Segmentation of Duties) I mwVKfv‡e cwicvj‡bi ms¯wZ (Compliance culture) cwZôvKiY|
07| cavb Kvhvjq n‡Z gvV chv‡q we`¨gvb e¨e¯v I e¨e¯vcbv‡K Avil Abkxjb Mvn¨ I Revew`nxgjK Kivi j‡¶¨ wbqwgZ I avivewnK gwbUwis †Rvi`viKiY|
08| Af¨šZixY wbqšY I cwicvj‡bi AvIZvq cYxZ wb‡`kbvejx h_vh_fv‡e ev¯Zevqb wbwðZ Kiv|
09| evsjv‡`k e¨vs‡Ki wb‡`kbv Abhvqx AÎ e¨vs‡Ki Kvhvjq Ges kvLvmg‡n ˆ`bw›`b e¨vswKs Kvhvejxi "wWcvU‡g›Uvj dvskb †PK wjó" (DFCL) Abmib wbwðZKiY| †hgbt ˆ`wbK/mvßvwnK/gwmK †PK wjó, †jvb WK‡g‡›Ukb †PK wjó, ˆÎgwmK Acv‡ikb wi‡cvU BZ¨w`|
10| Af¨šZixY wbqšY cwicvjb (AvBwmwm) BDwbU, gwbUwis BDwbU Ges wbix¶v I cwi`kb BDwb‡Ui mgš‡q KvR Kiv|
11| Af¨šZixY wbqšY `j (ICT) KZK kvLvmgহ আকস্মিকভাবে পরিদর্শন, প্রতিবেদন প্রণয়ন, সংশ্লিষ্ট শাখার প্রণীত cwZ‡e`b †ciY I Z`viKxKiY|
12| Af¨šZixY wbqšY `j (ICT) কর্তৃক চিহ্নিত ত্রুটি বিচ্যুতি/অনিয়ম ব্যবস্থাপনা পরিচালক এবং পর্ষদ অডিট কমিটির wbKU Dc¯vcb Kiv|
13| mKj ai‡bi †e¸‡jUix wb‡`kbv MnY, h_vh_ †iKW msi¶b I e¨vsK e¨e¯vcbv KZc‡¶i wm×všZ সংশ্লিষ্টদের অবহিতকরণ এবং বাস্তবায়ন নিশ্চিতকরণ।
14| cavb Kvhvj‡qi wewfb wefvM, gvV Kvhvjq Ges kvLvmg‡ni Kvhvejx Uvgm Ae †idv‡iÝ (TOR) Abhvqx cwiPwjZ n‡"Q wKbv Zv gwbUwis Kiv|
15| Af¨šZixY wbqšY cwicvjb bxwZgvjvi Av‡jv‡K e¨e¯vcbv mgšq KwgwU (MCC) Gi mv‡_ m¤cwKZ Kvhmgn m¤cv`b Kiv|
16| cwiPvjbv cl` Gi AwWU KwgwU KZK wb‡`wkZ bxwZ I c×wZ Ges mg‡q mg‡q cwiPvjbv cl` Gi mv‡_ m¤cwKZ Af¨šZixb welqK RvixKZ bxwZ I w`Kwb‡`kbv wbqwgZ gwbUwis Kiv|
17| e¨vsK e¨e¯vcbv KZc‡¶i wbqwgZ I bZb bZb KgcwiKíbv Ges wb‡`kbv Abmib/cwicvjb ceK c‡qvRb Abhvqx gwbUwis Kiv|
18| evsjv‡`k e¨vs‡Ki bxwZgvjv I wb‡`kbv †gvZv‡eK e¨vs‡Ki Af¨šZixb wbqšY I cwicvjb (Intermal Control and Compliance) কার্যক্রম বাস্তবায়b I gwbUwis wbwðZ Kiv|
19| cwZw`b e¨vs‡Ki B-†gBj/I‡qe mvBU cix¶v Kiv|
20| KZc¶ KZK AwcZ Ab¨vb¨ Kvhvw`|

**cZ¨‡e¶Y I wbix¶v wefvM-1**

01) wbix¶v bxwZ, cwiKíbv cYqb I ev¯ZevqbGes ewnt wbix¶v, ewYwR¨K wnmve wbix¶v, evsjv‡`k e¨vsK cwi`kb I wewae× wbix¶v wUg mg‡ni mv‡_ mgšq mvab|

02) e¨vs‡Ki wnmve I Kvhw` wbqg-bxwZ, c×wZ I wewa ‡gvZv‡eK msiw¶Z/m¤cw`Z n‡"Q wKbv Zv †`Lvi Rb¨t-

(K) ¯vbxq gL¨ Kvhvj‡qi (^e‡`wkK ewYR¨ e¨ZxZ) অভ্যন্তরীন নিরীক্ষা সংক্রান্ত সকল কার্যাদি।

(L) cavb Kvhvj‡qi mKj wefvM/gnvwefvM/mwPevjq (†URvix g¨v‡bR‡g›U wefv‡Mi wWwjs i"g Ges cZ¨‡e¶Y I wbix¶v wefvM-1, AvšZRwZK ewYR¨ wefvM I d‡ib †iwg‡UÝ g¨v‡bR‡g›U wefvM e¨ZxZ) Gi অভ্যন্তরীন নিরীক্ষা সংক্রান্ত সকল কার্যাদি।

03) ewYwR¨K wnmve wbix¶v KZK DÌwcZ AvcwË wb®cwËi j‡¶¨ cavb Kvhvj‡qi wewfb wefvM, ¯vbxq gL¨ কার্যালয় এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে মাঠ পর্যায় হতে সংশ্লিষ্ট বিষয়ে জবাব সংগ্রহ করতঃ সংকলন পূর্বক বাণিজ্যিক হিসাব wbix¶v I A_ gšbvj‡q †ciY Ges wÎc¶xq mfv I †hš_ mfv Abôv‡bi e¨e¯v MnY|

04) wbqwgZfv‡e cl` AwWU KwgwUi mfv Av‡qvR‡bi c‡qvRbxq e¨e¯v MnY|

05) প্রধান কার্যালয়ের উপর প্রণীত বৎসর ভিত্তিক বাংলাদেশ ব্যাংক বিশদ পরিদর্শন প্রতিবেদনের পরিপালন জবাব সংশ্লিষ্ট wefvM n‡Z msMnceK Zv GKxfZ K‡i c_‡g cwiPvjbv cl‡`i AwWU KwgwUi mfvq Ges cieZx‡Z cwiPvjbv cl‡`i AwWU KwgwUi mfvi wm×všZ Abhvqx ms‡kwaZ cwicvjb Reve cwiPvjbv cl‡`i we‡kl mfvq Dc¯vc‡bi j‡¶¨ KvhcÎ c¯ZKiYceK cwiPvjbv cl` KZK Ab‡gv`Z cwicvjb Reve evsjv‡`k e¨vs‡K †ciY| evsjv‡`k e¨vs‡Ki wb‡`kbvbhvqx D³ cwi`kb cwZ‡e`‡bi cbtcwicvjb Reve evsjv‡`k e¨vs‡K †ciY| e¨vs‡Ki kvLv/Kvhvjqg‡ni Dci evsjv‡`k e¨vsK wek`/we‡kl cwi`kb cwZ‡e`b Ges cwicvjb জবাবের মনিটরিং সংক্রান্ত কাজ সম্পাদন।

06) mswewae× wbix¶KMY KZK DÌwcZ AvcwËi weci‡xZ gwV chvq n‡Z Reve msMn (†K›`xq wnmve wefvM-1 Gi gva¨‡g), hvPvB I gšbvj‡q †ciY|

07) বৈদেশিক সাহায্য প্রাপ্ত প্রকল্পের উপর সম্পূর্ণ আলাদাভাবে বানিজ্যিক নিরীক্ষায় উল্লেখিত আপত্তির বিপরীতে জবাব সংগ্রহ ও তা সংশ্লিষ্ট মন্ত্রbvj‡q †ciY|

08) cvewjK GKvD›Um KwgwU Ges msm`xq KwgwUi Pwn`vbhvqx cwZ‡e`b c¯ZKiY|

09) evsjv‡`k e¨vsK cwi`kb cwZ‡e`b, ewYwR¨K wnmve নিরীক্ষা, সংবিধিবদ্ধ নিরীক্ষায় উল্লেখিত আপত্তি/ অনুচ্ছেদের g‡a¨ ¸i"Zi Awbqg BZ¨w`i ms‡M RwoZ KgKZv/KgPvixi wei"‡× gvV chvq n‡Z mwweK Z`šZ †k‡l ckvmwbK e¨e¯v Mn‡Yi j‡¶¨ cwiPvjbv cl` mfvi Rb¨ KvhcÎ c¯ZKiY|

10) ¸i"Zi Awbq‡gi Dci mg‡q mg‡q evsjv‡`k e¨vs‡Ki civgk Ges DaZb KZc‡¶i wb‡`kvbhvqx we‡kl নিরীক্ষা/তদন্ত কার্যক্রম সম্পাদন।

11) বরাদ্ধকৃত বিভিন্ন কাজের উপর সংশ্লিষ্ট মন্ত্রনালয়, জাতীয় সংসদ ও সংসদীয় কমিটিতে পেশ করার জন্য প্রতিবেদন ও c‡kvËi c¯ZKiY|

12) কর্তব্য সম্পাদনের প্রয়োজনে কর্তৃপক্ষের নির্দেশ ও অনুমোদনক্রমে ব্যাংকের cwZwbwa wn‡m‡e †h †Kvb Pw³‡Z ¯v¶i Kiv Ges †h †Kvb mfvq †hvM`vb|

13) e¨e¯vcbv cwiPvjK/wbevnx KwgwU/cwiPvjbv cl‡`i wbKU †ck Kivi D‡Ï‡k¨ wbix¶vi bxwZ wbavi‡Y mvnvh¨ Kiv Ges G wel‡q mvi-ms‡¶c c¯Z Kiv|

14) প্রধান কার্যালয়ের সংশ্লিষ্ট বিভাগসমূহ ও স্থানীয় মুখ্য কার্যালয়ের (বৈদেশিক বাণিজ্য ব্যতীত) সার্বিক কার্যক্রম সম্পর্কে সময়ে সময়ে সংশ্লিষ্ট মহাব্যবস্থাপককে অবহিত করা এবং নিরীক্ষায় উদ্‌ঘাটিত তথ্যাদি এবং উহার ফলাফল সম্পর্কে cwZ‡e`b †ck Kiv|

15) e¨vs‡Ki cavb Kvhvjq I ¯vbxq gL¨ Kvhvjq (^e‡`wkK ewYR¨ e¨ZxZ) n‡Z Aem‡ivËi QwU‡Z MgbKvix/†¯"Qvq Aem‡ivËi QwU‡Z MgbKvix/gZ¨eiYKvix/†¯"Qvq c`Z¨vMKvix/e¨vsK KZK PvKix AemvbKZ KgKZv/KgPvix‡`i KgKvjxb mg‡qi Af¨šixY wbix¶v/evsjv‡`k e¨vsK cwi`kb/ewYwR¨K নিরীক্ষা প্রতিবেদনে উত্থাপিত নিরীক্ষা আপত্তি সংক্রান্ত তথ্যাদি সংগ্রহ এবং ব্যাংকের মাঠ পর্যা‡qi Kvhvjq/kvLvmgn n‡Z evsjv‡`k e¨vsK cwi`kb I ewYwR¨K wbix¶v cwZ‡e`‡b DÌwcZ wbix¶v AvcwË সংক্রান্ত তথ্যাদি সংগ্রহপূর্বক নিরীক্ষা ছাড়পত্রের প্রত্যয়ন (Audit Compliance Certificate) সংশ্লিষ্ট KZc‡¶i wbKU `wLjKiY|

16) ev‡RU c¯ZKiYmn wefv‡Mi mKj cKvi ckvmwbK I Aw_K Kvhvejx|

17) cwZw`b e¨vs‡Ki B-†gBj/I‡qe mvBU cix¶v Kiv|

18) KZc¶ KZK c`Ë Ab¨vb¨ KvR m¤cv`b Kiv|

## cZ¨‡e¶Y I wbix¶v wefvM-2

01) cZ¨‡e¶b I wbix¶v wefvM-2 Gi Dc-gnve¨e¯vc‡Ki mwneK ZËveav‡b cavb Kvhvj‡qi †URvix g¨v‡bR‡g›U wefv‡Mi wWwjs i“g, cZ¨‡e¶Y I wbix¶v wefvM-1, AvšZRwZK ewYR¨ wefvM, d‡ib †iwg‡UÝ g¨v‡bR‡g›U wefvM, wefvMxq Kvhvjq Ges wefvMxq wbix¶v Kvhvjq mg‡ni A_ eQi wfwËK Ges ¯vbxq gL¨ Kvhvjq I K‡cv‡iUmn GwW kvLvmg‡ni ˆe‡`wkK ewbR¨ (‡Rbv‡ij e¨vswKs e¨ZxZ) সংক্রান্ত Kvhw` lvbwmK wfwËK Af¨šZixb wbix¶v Kvh m¤cv`b Ges mgqg‡Zv wbix¶v cwZ‡e`b `wLj|

02) D³ wefvM/Kvhvjq/kvLvmg‡ni DÌwcZ wbix¶v AvcwËmgn সংশ্লিষ্ট মহাব্যবস্থাপক/Dc-e¨e¯vcbv cwiPvjK Gi অনুমোদনক্রমে নিস্পত্তিকরণ।

02) e¨vs‡Ki Af¨šixY wnmve c×wZ, Aw_K I cwiPvjbv wbqšY Ges e¨vs‡Ki m¤cwËi wbivcËv weav‡bi bxwZ wbaviY|

03) wbix¶v KgmPx cYqb I ev¯Íevqb|

04) wefvMxq Kvhvjq, wefvMxq wbix¶v Kvhvjq, gL¨ AvÂwjK/AvÂwjK Kvhvjq, AvÂwjK wbix¶v Kvhvjq I kvLv mg‡ni wbqwgZ wbix¶v wbwðZKiY|

05) e¨e¯vcbv cwiPvjK/wbevnx KwgwU/ cwiPvjbv cl` Gi wbKU Dc¯vc‡bi wbwg‡Ë wbix¶v bxwZgvjvi mvi-ms‡¶c c¯ZKiY|

06) AvU‡Kcov cKí/PjwZ gjab F‡Yi wbix¶v|

07) cZ¨‡e¶b I wbix¶v wefvM-2 Gi wbix¶v `jmg‡ni wbix¶v mwP/ågYmচি প্রণয়ন, অনুমোদন ও সার্বিক ZËveavb|

08) wefvMxq wbix¶v KgKZv‡`i ågYmPx Ges cwi`kb cwZ‡e`‡bi Dci hveZxq KvR|

08) ewlK cwZ‡e`‡b kvLv, AÂj, wefvM mgহ ও প্রধান কার্যালয়ের নিরীক্ষা অবস্থার প্রতিফলন সংক্রান্ত যাবতীয় KvR|

09) e¨vs‡Ki j¶¨, D‡Ïk¨ I bxwZgvjvmgn ev¯Íবায়ন নিশ্চিত করার পরামর্শ প্রদান সংক্রান্ত hveZxq KvR|

10) ¯vfwweK I we‡kl wbix¶vq D`NwUZ KgKZv/KgPvix‡`i Øviv msNwUZ Awbq‡gi wel‡q cvß 1g LÛ/we‡kl নিরীক্ষা প্রতিবেদন প্রক্রিয়াকরণ সংক্রান্ত hveZxq KvR|

11) gvV chv‡qi wbix¶v Kvhvj‡qi wbix¶vi j¶¨ ARb wbwðZ Kivi D‡Ï‡k¨ h_vh_ wbix¶vbxwZ cYqb I ceZb সংক্রান্ত KvR|

12) gvV chv‡qi wbix¶v Kvhvjq mg‡ni Rbkw³i Avek¨KZv m¤c‡K cwZwbqZ gj¨vqb|

13) gvV chv‡qi wbix¶v Kvhvjq mg‡ni KgKZv/KgPvix‡`i hveZxq ckvmwbK KvR (†eZb wbaviY I e`wj সংক্রান্ত KvR e¨ZxZ) m¤cv`b|

14) cavb Kvhvj‡q KgiZ KgKZv/KgPvix Ges gvV chv‡qi gL¨ KgKZv I Z`a KgKZv‡`i †eZb wbaviY, †eZb ˆelg¨ `ixKiY, UvBg †¯‹j/wm‡jKkb †M‡W †eZb wbaviY, c‡`vbwZ, c`vebwZ/cbenvj c‡` †eZb নির্ধারণ সংক্রান্ত হিসাবের সঠিকতা প্রাক্-wbix¶vKiY|

15) PvKix n‡Z B¯Ídv`vbKvix/Aemi MnYKvix mKj chv‡qi KgKZv/KgPvix‡`i fwel¨ Znwej Powš wnmve, e`vb¨ Znwej n‡Z c‡`q Ab`v‡bi wnmve, mKj chv‡qi KgKZv/KgPvix‡`i †cbkb/MvP¨BwU/Avb‡ZwlK Gi wnmve cvK-wbix¶vKiY|

16) সময় সময় উর্ধতন কর্তৃপক্ষের নির্দেশানুযায়ী ব্যতিক্রম ধর্মী বিবিধ বিল যেমন বিজ্ঞাপন বিল, কম্পিউটার ফার্মের wej BZ¨w` wej cvK-wbix¶vKiY|

17) উর্ধতন কর্তৃপক্ষের নির্দেশক্রমে বিশেষ তদন্ত টিম গঠন করতঃ তদন্ত কার্যক্রম পরিচালনা, প্রতিবেদন প্রণয়ন ও প্রক্রিয়াকরণ করে কর্তৃপক্ষের নিকট উপস্থাপন।

18) eiv×KZ wewfb Kv‡Ri Dci gšYvjq I msm‡` †c‡ki Rb¨ cwZ‡e`b I c‡kvËi c¯ZKiY|

19) KZe¨ সম্পাদনের প্রয়োজনে কর্তৃপক্ষের নির্দেশ ও অনুমোদনক্রমে ব্যাংকের প্রতিনিধি হিসেবে যে কোন চুক্তিতে ¯v¶i Kiv|

20) wefvMxq wbix¶v Kvhvjq KZK wbixw¶Z Kvhvjqmg‡ni †hgb- gL¨ AvÂwjK/AvÂwjK Kvhvjq, AvÂwjK wbix¶v Kvhvjq Ges K‡cv‡iU I GwW (ˆe‡`wkK ewbR¨ e¨ZxZ) kvLv mgূহের নিরীক্ষা আপত্তি সংশ্লিষ্ট gnve¨e¯vcK/Dc-e¨e¯vcbv cwiPvjK Gi অনুমোদনক্রমে নিস্পত্তিকরণ।

21) gvV chv‡qi wbix¶v Kvhvjq Ges cZ¨‡e¶b I wbix¶v wefvM-2 Gi wewfb wbix¶v `j KZK cvß 1g ce নিরীক্ষা প্রতিবেদন/বিশেষ প্রতিবেদন প্রক্রিয়াকরণ।

21) cavb Kvhvj‡qi cZ¨‡e¶Y I wbix¶v wefvM-1,AvšZRwZK ewYR¨ wefvM, d‡ib †iwg‡UÝ g¨v‡bR‡g›U wefvM I ¯'vbxq gL¨ Kvhvjq (বৈদেশিক বাণিজ্য সংক্রান্ত) mn e¨vs‡Ki gvV chv‡qi Kvhvjq, kvLv n‡Z Aem‡ivËi QwU‡Z MgbKvix/†¯'”Qvq Aem‡ivËi QwU‡Z MgbKvix/gZ¨eiYKvix/†¯'”Qvq c`Z¨vMKvix/e¨vsK KZK PvKix AemvbKZ KgKZv/ KgPvix‡`i KgKvjxb mg‡qi Af¨šixY wbix¶v cwZ‡e`‡bi wfwË‡Z wbix¶v Qvoc‡Îi cZ¨qb (Audit Compliance Certificate) KZc‡¶i wbKU `wLj Kiv|

22) বিভাগের বাজেট প্রস্তুতকরণ এবং এতদসংক্রান্ত সামগ্রিক কার্যক্রমের নিয়ন্ত্রন সংক্রান্ত কার্যve jx|

23) cwZw`b e¨vs‡Ki B-†gBj/I‡qe mvBU cix¶v Kiv|

24) KZc¶ KZK c`Ë Ab¨vb¨ KvR m¤cv`b Kiv|

## wnmve mgšq wefvM

wnmve mgšq wefvM cavbZt Avšঃ শাখা লেনদেন সমন্বয়ের মাধ্যমে সংশ্লিষ্ট হিসve LvZ mg‡ni mgšq mva‡bi `vwq‡Z wb‡qvwRZ| D³ wefv‡Mi cavb Kvhvejx wb‡¤§ ewYZ n‡jvt

1| Kw¤cDUvi e¨env‡ii gva¨‡g d‡ib †iwg‡UÝ Gi †jb‡`bmn e¨vs‡Ki mKj AvštkvLv †jb‡`‡bi mgš‡qi KvR nvjbvMv` ivLv|
2| gL¨ AvÂwjK/AvÂwjK Awd‡mi gva¨‡g kvLvmgyn n‡Z AvštkvLv †jb‡`‡bi gwmK weeiYx B-†gBj‡hv‡M MnY|
3| kvLv mgn nB‡Z cvß gwmK AvštkvLv †jb‡`b weeiYxi MwYwZK wbfjZv cix¶Y|
4| gwmK wfwË‡Z mgwšZ I AmgwšZ Gw›Ui kvLv, AÂj I wefvM wfwËK G¨veóv± wi‡cvU c¯ZKiY I msi¶Y|
5| Awb®cb Gw›U mbv³KiY, †iKW msi¶Y Ges †m¸wj ms‡kva‡bi gva¨‡g mgšq mva‡bi e¨e¯v MnY|
6| cwZ‡e`b hvPvB-evQvB Ges mgšqKv‡j hw` †Kvb cZviYvg~jK Gw›U aiv c‡o Z‡e †m wel‡q Zwor Z`š Kiv Ges wb®cwËi e¨e¯v MnY|
7| ব্যাংকের সকল ব্লক হিসাবের (১১২- wWD U †nW Awdm, 113-we‡Kwe mvaviY wnmve, 117-we‡Kwe †K›`ªxq mvaviY wnmve, 119- we‡Kwe †K›`ªxq mvaviY wnmve Ges 118-we‡Kwe GK‡PÂ nvDR mvaviY wnmve BZ¨w`) Awb¯cb Gw›Umgহ জরুরী ভিত্তিতে নিস্পন্নের লক্ষ্যে সংশ্লিষ্ট অরিজিনিটিং এবং রেসপন্ডিং শাখার সাথে যোগাযোগ K‡i `"Z wb¯c‡bi e¨e¯v MnY|
8| DaZb KZc‡¶i অবগতির জন্য সমন্বয় সংক্রান্ত cwZ‡e`b c¯Z/msKjb Ges h_vh_ bw_ fI"KiY|
9| ^Î gwmK wfwË‡Z wewfb wnmv‡e AmwšZ Gw›Ui cwZ‡e`b evsjv‡`k e¨vs‡K †ciY|
10| gL¨ AvÂwjK/AvÂwjK Kvhvjq KZK m¤cw`Z AvÂwjK mvaviY wnmv‡ei mgwšZ I AmgwšZ Gw›Ui weeiYmn 45 w`‡bi AwaKKv‡ji Awb®cb Gw›Ui wek` weeiY gwmK wfwË‡Z MnY Ges Zv Abmi‡Yi gva¨‡g wb®c‡bi h_vh_ e¨e¯v MnY|
11| eivÏKZ wewfb Kv‡Ri Dci miKvi I msm‡` †ck Kivi Rb¨ cwZ‡e`b I c†kvËi c¯ZKiY|
12| কর্তব্য সম্পাদনে কর্তৃপক্ষের নির্দেশ ও অনুমোদনক্রমে ব্যাংকের প্রতিনিধি হি‡m‡e †h †Kvb Pw I"‡Z ¯v¶i Kiv|
13| cwZw`b e¨vs‡Ki B-†gBj/I‡qe mvBU cix¶v Kiv|
14| KZc¶ KZK mgq mg‡q eivÏKZ Ab¨vb¨ KvR|

## AvBwmwU wm‡÷gm wefvM

01| †Kvi e¨vswKs mj¨kb (CBS)/AbjvBb e¨vswKs mdUIq¨vi Gi c‡qvM I i¶Yv‡e¶Yt

K) †Kvi e¨vswKs mj¨kb Gi c‡qvM I i¶Yv‡e¶Y|
L) †Kvi e¨vswKs mj¨kb Gi gva¨‡g e¨vswKs Acv‡ikb mgšqKiY|
M) e¨vsK Gi AdjvBb kvLv¸‡jvi WvUv gvB‡Mkb I AbjvBb Acv‡ik‡b AšZf©³KiY|
N) wmweGm e¨enviKvix‡`i gZvgZ MnbceK mdUIqv‡i c‡qvRbxq cwieZb mvab Kiv|
O) wmweGm e¨enviKv‡j mó mgm¨v mgvav‡b c‡qvRbxq mn‡hwMZv c`vb|

02| WvUv †m›Uvi(DC) t

K) hveZxq e¨vswKs KgKvÛ‡K WvUv †m›Uv‡i i¶bv‡e¶b I ZZveavb Kiv|
L) Z‡_¨i wbivcËv wbwðZ Kiv|
M) WvUv †m›Uvi Z`viKx|

2.1| †gBj mvfvi, I‡qe mvfvi I dvBj mvfvi g¨v‡bR‡g›U|

K) dvBj mvfvi i¶Yv‡e¶Y Ges B-মেইলের ব্যাকআপ প্রক্রিয়া পরিচালনা করা।
L) I‡qe mvfvi Ges dvBj mvfvi e¨e¯vcbv|
M) WvUv †m›Uvi (DC) I wWRv÷vi wiKfwi (DRS) mvB‡Ui e¨vKAvc wbwðZ Kiv|

2.2 WvUv‡eR GWwgwb‡÷kbt

K) †K›`xq WvUv‡e‡Ri Z_¨ ch‡e¶Y, Z_¨ wbqšY I i¶Yv‡e¶Y Kiv|
L) WvUv gvBwbs I †K›`xq WvUv‡eR †_‡K WvUv cbi“×vi Kiv|
M) WvUv e¨vKAvc I †K›`xq WvUv‡eR †_‡K WvUv cbi“×vi Kiv|

2.3 †bUIqvK Acv‡iwUs †m›Uvit

K) AbjvBb e¨vswKs Gi †bUIqvK ch‡e¶Y|
L) †bUIqvK mgm¨v `ªixKi‡Y Zvr¶wbK c`‡¶c|
M) †bUIqvK †hvMv‡hvM wew”Q‡bi KviY wbiƒcY K‡i Z`vbhvqx e¨e¯v MnY|
N) †bUIqvK †hvMv‡hv‡Mi wjsK c`vbKvix‡`i h_vh_ e¨e¯vcbv|
O) নেটওয়ার্ক যন্ত্র (রাউটার, সুইচ, ফায়ারওয়াল প্রভৃতি) সংক্রান্ত সমস্যার সমাধান ও রক্ষণাবেক্ষণ।

2.4 AvBwmwU wbivcËv e¨e¯vcbvt

K) WvUv †m›Uvi I wWRv÷vi wiKfwii mvB‡Ui Rb¨ wbivcËv bxwZ cYqb Kiv|
L) wbivcËv SwKi g j¨vqb Kiv|
M) WvUv †m›Uv‡ii I wWRv÷vi wiKfwi mvB‡Ui Rb¨ wbivcËv bxwZ c‡qvM I ch‡e¶Y Kiv|

03| wWRv÷vi wiKfvix mvBUt

K) WvUv e¨vKAvc i¶Yv‡e¶Y Kiv|
L) †h †Kvb wWRv÷v‡ii †¶‡Î e¨vKAvc †_‡K WvUvi cbiƒ×vi Kiv|
M) wW Avi mvBU Z`viKx Kiv|
N) wbw`ó mgq AšZi wWAvi mvfvi I Ab¨vb¨ nvW©Iqvi chv©‡jvPbv Kiv I wWAvi mvfvi †_‡K jvBf Acv‡ikb cwiPvjbv Kiv|
O) wWAvi WvUv‡e‡Ri Z_¨ ch‡e¶Y, wbqšY I i¶Yv‡e¶Y|
P) WvUv gvBwbs I wWAvi WvUv‡eR †_‡K WvUv cbi“×vi Kiv|
Q) WvUv e¨vKAvc I wWAvi WvUv‡eR †_‡K WvUv cbi“×vi Kiv|
R) প্রধান কার্যালয় ও শাখায় নেটওয়ার্ক ও নেটওয়ার্ক সংক্রান্ত হার্ডওয়ার (রাউটার, সুইচ, ফায়ারওয়াল, সার্ভার cfwZ) i¶Yv‡e¶Y Kiv|

04| caÖb Kvhvjq/wefvMxq Kvhvjq/gL¨ AvÂwjK/AvÂwjK Kvhvjq/kvLv chv‡q mwfeK mn‡hwMZv c`vb/ i¶Yv‡e¶Yt

K) kvLvmg~‡n †bUIqvK ¯vcbçeK †m›Uvj WvUv‡e‡Ri m‡½ ms‡hvM c`vb|

L) kvLvmg~‡n AbjvBb AšZfw³i gva¨‡g A‡Uv‡gU Kiv|

M) †K›`xh WvUv‡eB‡Ri mv‡_ wewfb wefv‡Mi †bUIqvK ms‡hvM ¯vcb I i¶Yv‡e¶b|

05| cwiKíbv I ev¯Zevqbt

K) †K›`xh wm‡÷‡gi m¤cmvi‡bi Dci wfwË K‡i cwiKíbv I ev‡RU cYqb Kiv|

L) e¨vswKs KgKvÛ‡K wbiwew"QbKi‡Y cwiKíbv cYqb Kiv|

M) wewfb mieivnKvix I †fÛi‡`i mv‡_ mgšq mvab Kiv|

06| cwKDi‡g›U I Bb‡f›Uwi g¨v‡bR‡g›Ut

K) প্রকিউরমেন্ট সংশ্লিষ্ট বাজেট প্রণয়ন করা ।

L) wewfb wefvMI AbjvBb kvLvmgn †_‡K wiKBwRkb msMn K‡i c‡qvRbxq cwKDi‡g›U Kiv |

M) cwKDi‡g›U cwiKíbv I cwKDi‡g›U c×wZ evQvB Kiv|

N) caÖb Kvhvjq, mKj AbjvBb kvLv,WvUv †m›Uvi Ges wW Avi mvB‡Ui nvWIq¨vi , mdUIq¨vi I †bUIqvK miÄvgv`xi cwKDi‡g›U Kiv|

O) wewfb mieivnKvix I †fÛi‡`i mv‡_ i¶Yv‡e¶b Pw³ I mgšq mvab Kiv|

O) Bb‡f›Uwi e¨e¯vcbv Kiv|

P) bZb kvLvi A‡Uv‡gk‡bi Rb¨ Kw¤úDUvi nvWIq¨vi, mdUIq¨vi I Ab¨vb¨ Avblw½K DcKib cwKDi‡g›U Kiv I A‡Uv‡g‡UW kvLvi i¶Yv‡e¶b|

07| I‡qemvBU Dbqb I i¶Yv‡e¶bt

K) e¨vs‡Ki wbR¯ I‡qemvBU I I‡qe‡gBj Dbqb Ges Zv i¶Yv‡e¶b Kiv |

L) I‡qe †nw÷s, Avc‡jvW I B-†gBj e¨e¯vcbv|

08| mdUIqvi cwk¶b I ev¯Zevqbt

K) mdUIq¨vi m¤cwKZ Kv‡R wb‡qwRZ mg¯Z Kgx‡`i cwk¶Y c`v‡bi gva¨‡g wmwweGm mdUIq¨vi e¨env‡i `¶Zv ew×KiY|

L) chvß cwk¶‡bi gva¨‡g GKwU kw³kvjx e¨enwiK Ávb wfwËK AbjvBb e¨vswKs Gi cwi‡ek ˆZix Kiv |

09| cwZw`b e¨vs‡Ki B-†gBj/I‡qe mvBU cix¶v Kiv|

10| KZc¶ KZK mgq mg‡q eivÏKZ Ab¨vb¨ KvR|

**AvBwmwU Acv‡ikb wefvM**

01) kvLv A‡Uv‡gkb I mnvqZvKvix BDwbUt

K) Kw¤úDUvivB‡Rk‡bi Rb¨ kvLv evQvB Kiv|

L) kvLv Kw¤úDUvivB‡Rkb ev¯Zevq‡bi Rb¨ cwiKíbv cYqY|

M) bZb kvLv A‡Uv‡gkb Kiv|

N) A‡Uv‡g‡UW kvLv i¶Yv‡e¶b Kiv|

O) শাখাসমূহে ব্রাঞ্চ ব্যাংকিং এপ্লিকেশন সফটওয়্যার প্রয়োগ করা ।

P) Kw¤úDUvivB‡Rkb c‡mm ZZeavb Kiv |

Q) kvLvi Af¨šZixb †bUIqvK ev¯Zevqb I i¶Yv‡e¶b Kiv|

R) kvLvi Kw¤úDUvi Acv‡ikb ZZeavb Kiv|

02) mdUIq¨vi ˆZix (IN HOUSE) I ev¯Zevqbt

Bb nvDR mdUIq¨vi †W‡fjc K‡i e¨vswKs KgKvÛ‡K †Rvi`vi Kiv Ges Kgx‡`i `¶Zv evov‡bv|

K) প্রধান কার্যালয়ের বিভিন্ন বিভাগ সংশ্লিষ্ট কার্যালবীকে বিশ্লেষন çeK c‡qvRbxq mdUIqvi DbqbKiY|

L) e¨enviKvix‡`i †_‡K gZvgZ wb‡q mdUIq¨v‡i c‡qvRbxq cwieZb mvab Kiv|

M) e¨enviKvixiv mdUIq¨vi e¨enviKv‡j mgm¨vi m¤§Lxb n‡j mgm¨v mgvav‡b c‡qvRbxq mn‡hwMZv c`vb|

N) AvBwmwU Acv‡ikb wefv‡Mi cbv½ GgAvBGm ˆZix Kiv |

O) †KvwWs ev mdUIq¨vi Dbqb Kiv |

P) সফটওয়্যার সংক্রান্ত যাবতীয় রিপোর্ট ও ডকুমেন্টেশন প্রণয়ন।

Q) wWwfkb¯ mdUIq¨vi wUg‡K mwieK mn‡hwMZv Kiv|

03) AvDU‡mwms mdUIq¨vi cwKDi‡g›U I ev¯Zevqbt

K) প্রয়োজনীয়তা বিশ্লেষনপূর্বক দলিল তৈরী করা।

L) AvDU‡mwms mdUIq¨viRwbZ cwKDi‡g›U|

M) AvDU‡mwms mdUIq¨vi‡K cwieZb ev icvšZi K‡i wbw`ó Kv‡Ri Dc‡hvMx Kiv|

N) AvDU‡mwms mdUIq¨vi ev¯Zevqb I i¶Yv‡e¶b Kiv|

O) †fÛ‡ii mv‡_ mwfm †j‡ej GwM‡g›U ˆZix Kiv|

P) nvWIq¨vi, mdUIq¨vi I AvDU‡mwms mdUIq¨v‡ii Rb¨ Ab¨vb¨ c‡qvRbxq DcKi‡bi cwKDi‡g›U Kiv|

04) mdUIq¨vi i¶Yv‡e¶b,M‡elbv I Dbqbt

K) bZb ˆZixKZ mdUIq¨v‡ii csLvbcsL cix¶v Kiv |

L) M‡elbv KgKvÛ eRvq ivLv I bZb mdUIq¨vi ˆZix Kiv |

M) Bb nvDR mdUIq¨vi ˆZix‡Z mnvqZv c`vb I i¶vbv‡e¶b Kiv |

05) ‡bUIqvK I nvWIq¨vi i¶Yv‡e¶bt

প্রধান কার্যালয় ও শাখাসমূহে নেটওয়ার্ক ও নেটওয়ার্ক সংক্রান্ত হার্ডওয়্যার(রাউটার,সুইচ,ফায়ারওয়াল,সার্ভার প্রভৃতি) i¶bv‡e¶b Kiv |

5.1 cavb Kvhvj‡qi †bUIqwKst

K) m¤úb cavb Kvhvjq‡K †bUIqwKs Kiv |

L) †bUIqvK, nvWIq¨vi ,mdUIq¨vi I Avblw½K DcKiY ¯vcb I ZZeavb|

M) †bUIqvK ms¯«vi|

N) ivDUvi, mvfvi i¶Yv‡e¶b Kiv |

O) cavb Kvhvj‡q IqvB dvB †Rvb ˆZix Kiv I Gi e¨e¯vcbv

5.2 evÂ †bUIqvK i¶Yv‡e¶b t
নেটওয়ার্ক স্থাপন ও তদসংক্রান্ত সমস্যার সমাধান।

5.3 nvW©Iq¨vi i¶bv‡e¶bt
mvfvi,wcwm,wc›Uvi, ¯‹¨vbvi cfwZ I †bUIqvK wWfvBm(ivDUvi,mBP,dvqvi Iqvj, mvfvi cfwZ) G mg¯Z সকল হার্ডওয়্যার সংক্রান্ত সমস্যার সমাধান ও র¶Yv‡e¶b |

5.4 evsjv‡`k A‡Uv‡g‡UW wKqwis nvDR (BACH) t
K) ব্যাচ সংক্রান্ত যাবতীয় হার্ডওয়্যার ও সফটওয়্যার র¶bv‡e¶b Ges evsjv‡`k e¨vs‡K A‡Uv‡g‡UW Gg AvB wm Avi †PK c‡mwms wm‡÷g‡K Pvjbv Kiv |
L) evsjv‡`k e¨vs‡Ki gva¨‡g e¨vsKmg‡ni gv‡S B‡jKUwbK dvÛ UvÝdvi †bUIqvK(BGdwUGb ) Pvjbv I i¶Yv‡e¶b |

06| cwKDi‡g›U I Bb‡f›Uwi g¨v‡bR‡g›Ut
K) cwKDi‡g›U Gi ev‡RU cYqb Kiv |
L) wewfb wefvM I AbjvBb kvLvmgn †_‡K wiKBwRkb msMn K‡i c‡qvRbxq cwKDi‡g›U Kiv |
M) cwKDi‡g›U cwiKíbv I cwKDi‡g›U c×wZ evQvB Kiv|
N) wewfb mieivnKvix I †fÛi‡`i mv‡_ Pw³ †g‡b Pjv |
O) Bb‡f›Uwi g¨v‡bR‡g›U|
P) bZb kvLvi A‡Uv‡gk‡bi Rb¨ Kw¤úDUvi nvW©Iq¨vi, mdUIq¨vi I Ab¨vb¨ Avbylw½K DcKib cwKDi‡g›U Kiv I A‡Uv‡g‡UW kvLvi i¶Yv‡e¶b|

6.1| cwiKíbv cYqb I ev¯Zevqbt
K) নির্দিষ্ট অফিস ও শাখাসমূহে ক্রয়কৃত হার্ডওয়্যার ও সফটওয়্যারের পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন করা ।
L) Awdm Kw¤úDUvivB‡Rkb ewaZKi‡Yi j‡¶ ewlK cwiKíbv I AšZeZx mg‡qi Rb¨ cwiKíbv cYqb Kiv |
M) AwaMZ wm‡÷‡gi c‡ivcwi ev¯Zevqb c×wZ †hgb †Uw÷s, Bbó‡jkY, Kwgkwbs BZ¨vw` ch‡e¶b I ZZeavb Kiv |
N) e¨vsK I mieivnKvixi gv‡S h_vh_ Pw³i h_v_ c‡qvM|

07 | AvBwU wbix¶v
AvBwU AwWU cwjwmi Dbqb Ges mKj Kw¤úDUvivBRW kvLvq AvBwU AwWU cwiPvjbv Kiv |

08| e¨vs‡Ki B-†gBj Ges I‡qe mvBU cরিচালনা সংক্রান্ত যাবতীয় কাজ|

09| KZc¶ KZK mgq mg‡q eivÏKZ Ab¨vb¨ KvR|

**KvW I †gvevBj e¨vswKs wefvM**

ATM (Automated Teller Machine) KvW wm‡÷gt

1| GwUGg WvUv‡eBR e¨ve¯'vcbvt
   K) GwUGg Acv‡ik‡bi WvUv‡eBR i¶Yv‡e¶b Kiv
   L) WvUv wiWvb‡WwÝ ev GKB WvUv GKwaK ¯'v‡b ivLv I WvUv Bw›UwMwU ev WvUvi ALÛZv eRvq ivLv
   M) WvUvi e¨vKAvc ivLv hv‡Z cieZx‡Z WvUv cbi"×vi Kiv m¤¢e nq

2| Kv÷gvi mnvqZv t
   K) mweav,Amweav wew fb Z_¨ AbmÜv‡b Kv÷gvi †K¨vqvix ev ck PvIqv
   L) GwUGg Acv‡ikb ev UvbwRkb wb‡q mgm¨v ev AmvgÄm¨Zv wbimb Kiv
   M) তাৎক্ষনিকভাবে কাস্টমার সহায়তা প্রদান বা সংশ্লিষ্ট টেকনিক্যাল ব্যাক্তির কাছে সমাধানকল্পে পাঠানো

3| b¨vkbvj †c‡g›U wm‡÷g g¨v‡bR‡g›Ut
   K) b¨vkbvj †c‡g›U wm‡÷‡g †hvM`v‡bi D‡Ï‡k¨ c‡qvRbxq DcKiY I mdUIq¨vi ¯'vcb Ges i¶bv‡e¶b Kiv |

4| mBwPs I B›Uvi‡dm mdUIq¨vi e¨e¯'vcbvt
   K) সুইচিং সংক্রান্ত যন্ত্রাদির ব্যবস্থাপনা।

5| GwUGg I KvW e¨e¯'vcbvt
   K) GwUGg e_ I nvW©Iq¨vi e¨e¯'vcbv
   L) এটিএম সংক্রান্ত হার্ডওয়্যার তদারকী ও এটিএম বুথ এর র¶bv‡e¶b
   M) GwUGg Acv‡ikb wbwðZ Kiv

6| KvW wc›Uvi e¨e¯'vcbv I GwUGg †bUIqvK e¨e¯'vcbvt
   K) কার্ড প্রিন্টার রক্ষনাবেক্ষন এ সংক্রান্ত সমস্যার সমাধান ও এর অপারেশন নিশ্চিত করা
   L) 24 N›Uv 7 w`b GwUGg †bUIqvK ms‡hvM wbwðZ Kiv

7| GwUGg I KvW Acv‡ikb cwiKíbv I ev¯ZevqbT
   K) wবভিন্ন রকম কার্ড সিস্টেম বিশ্লেষন ও প্রচলন করা । যেমন এটিএম ডেবিট কার্ড,প্রপাইটরি প্রি-†cBW কার্ড,ক্রেডিট কার্ড,মাস্টার কার্ড,ভিসা কার্ড প্রভৃতি
   L) POS (c‡q›U Ae †mjm) wm‡÷g Gi cPjb I i¶bv‡e¶b
   M) এটিএম সংক্রান্ত কার্যাদি ও এটিএম এ টাকা লেনদেন ও উত্তোলনে সহায়তা
   N) এটিএম সংক্রান্ত হvW©Iq¨vi, mdUIq¨vi,ms‡hvM †bUIqvK DcKi‡Yi cwiKíbv, ev‡RU cYqb I cwiKDi‡g›U
   O) †KvbiKg cwZeÜKZv Qvov e¨emv cwiPvjbv‡_ e¨emv cwiKíbv bxwZ cYqb
   P) বার্ষিক বিল তৈরী,কাস্টমারকে জানানো ও বিল সংক্রান্ত সমস্যার সমাধান
   Q) †m‡Uj‡g›U GKvD‡›Ui †jb‡`‡bi mgšq Kiv
   R) cwZw`‡bi GwUGg †jb‡`b PvR mgšqKiY

8| KvW weZiYt
   MvnK‡`i Pwn`vi cwi‡cw¶‡Z cwiKíbv cYqb Kiv, web¨vm, wb‡`kbv, wbqšb,KvW mieivn,gRZ I weZiY Kiv|

9| cwKDi‡g›U I Bb‡f›Uwi g¨v‡bR‡g›Ut
- K) cwKDi‡g›U Gi ev‡RU cYqb Kiv
- L) wewfbœ wefvM I AbjvBb kvLvmgn †_‡K wiKwRkb msMn K‡i c‡qvRbxq cwKDi‡g›U Kiv
- M) cwKDi‡g›U cwiKjvcbv I cwKD‡g›U c×wZ evQvB Kiv
- N) wewfbœ mieivnKvix I †fÛi‡`i mv‡_ i¶Yv‡e¶b Pzw³ †g‡b Pjv
- O) Bb‡f›Uwi g¨v‡bR‡g›U|

10| †gvevBj e¨vswKs wm‡÷gt

†gvevBj e¨vswKs n‡jv Ggb GKwU e¨e¯v hv †gvevBj †mev ‡hgb †gvevBj †dvb A_ev wcwWG Gi gva¨‡g evsjv‡`k e¨vs‡Ki mvnv‡h¨ A_©bwZK cwZôv‡bi MvnK‡`i Aw_K †jb‡`‡bi mweav c`vb K‡i| †gvevBj e¨vswKs পরিচালনার জন্য ডিসি প্লাটফরম,সুইচিং সফটওয়্যার ও যথাযথ ডাটাবেইজ র¶bv‡e¶‡bi gva¨‡g GKwU w¯wZkxj AvBwU AeKvVv‡gv eRvq ivLv|

11| BKB-DBBL & BKB b-Kash Gi mv‡_ Mobile Financial Services (MFS) cwiPvjbv m¤úwKZ bxwZgvjv cYqb I Dnvi ev¯বায়ন সংক্রান্ত মনিটরিং কার্যক্রম পরিচালনা।

12| †gvevBj e¨vswKs WvUv‡eBR e¨e¯vcbvt
- K) AZ¨vek¨K e¨emwqK AeKvVv‡gvmgn †hgb WvUv‡eBR wm‡÷g,e¨vKAvc,†÷v‡iR e¨e¯vcbv BDwbU BZ¨w`‡K mivmwi e¨e¯vcbv I ZZeav‡bi gv‡S ivLv
- L) Pwn`v Abhvqx †Kvi e¨vswKs mj¨kb (CBS) I †gvevBj e¨vswKs †bUIqv‡Ki gv‡S B›Uvi‡dm Kiv I মোবাইল ব্যাংকিং প্লাটফরম ব্যবস্থাপনা।

13| †gvevBj †bUIqvK g¨v‡bR‡g›Ut
- K) মোবাইল ব্যাংকিং নেটওয়ার্ক সংক্রান্ত সমস্যার সমাধান,সহায়তা প্রদান,অপারেশন ও i¶Yv‡e¶b,GKxfZKiY I KbwdMv‡ikb|
- L) †Uj‡Kv e¨e¯vcbv|

14| †gvevBj e¨vswKs Acv‡ikbt
- K) wm‡÷g wWfvBm cwiPvjbv Kiv, Kv‡bw±wfwU eRvq ivLv I wewfbœ kvLvmg‡n †gvevBj e¨vswKs †mev wbwðZ Ki‡Z mnvqZv Kiv|

15| ev¯Zevqb BDwbUt
- K) ev¯Zevq‡b mn‡hwMZv, AMMwZ wi‡cvU c`vb , cwiKíbv cYqb, m‡hvM ˆZix Ges evÛ e¨e¯vcbv
- L) বিভিন্ন এনটিটি (যেমন অভ্যন্তরীন ব্যবহারকারী,প্রযুক্তি টিম,এপ্লিকেশন হ্যান্ডআউট) এর ভিতর প্রয়োজনীয় তথ্যাদি, কাজ সংক্রান্ত প্রয়োজন বিশ্লেষন করার জন্য সক্রিয়ভাবে যোগাযোগ ও সহায়তা প্রদান এবং c‡qvRbvbmv‡i wb‡bv³ AwU‡d±m c`vb (dvskbvj wi‡Kvqvi‡g›Um, wi‡Kvqvi‡g›U WK‡g›Um, BDR †K‡mm,wRBD AvB,w¯‹b I B›Uvi‡dm wWRvBb)

16| G‡R›U g¨v‡bR‡g›U BDwbUt
- K) GwUGg G‡R›U e¨e¯vcbvi D‡Ïk¨ G‡R›U‡`i †hvMv‡hv‡Mi GKK c‡q›U wn‡m‡e KvR Kiv I G‡R›U‡`i †mev Pvj ivLv|
- L) mvi‡`ke¨vcx G‡R›U evQvB, Pw³‡Z Avmv, G‡R›U †mevi gwbUi I ZZeavb|

17| cwZw`b e¨vs‡Ki B-†gBj/I‡qe mvBU cix¶v Kiv|

18| KZc¶ KZK mgq mg‡q eivÏKZ Ab¨vb¨ KvR|

## ¯vbxq gL¨ Kvhvjq

1| mvavib e¨vswKs t

(K) mKj cKvi AvgvbZ †hgbt PjwZ, mÂqx, †gqv`x, we‡kl cKvi mÂqx ¯‹xg, GmGbwW BZ¨w` wnmve i¶bv‡e¶Y|

(L) MvnK‡`i A_ Mnb/¯vbvšÍi †hgbt wWwW, wUwU, GgwU, wcI BZ¨w`|

(M) evsjv‡`k e¨vsK, †mvbvjx e¨vsK wjt I RbZv e¨vsK wjt Ges c‡qvR‡b Ab¨vb¨ e¨vsK Gi m‡½ Ab‡gv`b mv‡c‡¶ e¨vsK wnmve msi¶Y|

(N) cavb Kvhvj‡qi c‡¶ e¨vs‡Ki mKj kvLvq bM` Znwej ¯vbvšÍi/evÆvKiY I AwZwi³ Znwej wewb‡qv†Mi e¨e¯v|

(O) সকল প্রকার সঞ্চয়পত্র ও প্রাইজবন্ড ক্রয় বিক্রয়।

(P) bMi kvLv mg‡ni K¨vk wdwWs kvLv wnmv‡e Kvhcvjb|

(Q) wewfb miKvix/Avav miKvix cwZôvb †hgb weGwWwm, we`¨r Dbqb †evW, wU GÛ wU †evW, wZZvm M¨vm I বিআইডব্লিউটিসি ইত্যাদির রাজস্ব সংগ্রহ হিসাব সংরক্ষণ।

(R) wewfb miKvix wefv‡Mi c‡¶ A_ cwi‡kva/c"btfiY MnY †hgb t mvgwiK Aemi fvZv, Lv`¨ msMn gj¨ BZ¨w`|

(S) gšYvjq †_‡K cvß eq¯‹ fvZv, cwZeÜx fvZv, weaev fvZv Ges cv_wgK wk¶vi Rb¨ DceEËi wnmve msi¶Y I G¨vWfvBm Av`vb c`vb|

(T) mvavib e¨vswKs mswkó Ab¨vb¨ KvR|

2| BACH-Bangladesh Automated Clearing House:

(K) evsjv‡`k Kwl e¨vs‡Ki c‡¶ BACH Gi cavb †K›`¨j wn‡m‡e wKqwis Gi KvRKiY | ¯vbxq gL¨ Kvhvj‡qi BACH †_‡K e¨vs‡Ki mKj BACH kvLvq c‡qvRbxq Acv‡ikbvj mv‡cvU c`vb Kiv |

(L) Clearing Gi KvR (1) Outward Ges (2) Inward প্রক্রিয়ায় নিম্নোক্তভাবে সম্পন্নকরণঃ

- Outward †PK cwßi ci †P‡Ki Physical Characteristics Ges Security Feature mgn cix¶vceK †PK Scanner Gi mvnv‡h¨ Digital WvUv‡Z cwieZb Kiv|
- Gi ci Making Ges Checking m¤cb K‡i evsjv‡`k e¨vs‡Ki Pvwn`v †gvZv‡eK WvUv Encrypt K‡i evsjv‡`k e¨vs‡Ki mvfv‡i †ciY Kiv|
- evsjv‡`k e¨vsK †_‡K †PK, wWwW, †c-AWvi BZ¨w` Bbó‡g›Umgn Routing bv¤vi Abhvqx wbw`ó e¨vs‡Ki wbw`ó kvLvmg‡n †ciYKiY|
- Inward †PKmgn cwßi ci evsjv‡`k e¨vsK KZK wbawiZ mg‡qi g‡a¨ Honour/Dishonour Kivi ci evsjv‡`k e¨vs‡Ki Settlement Abhvqx mKj kvLvmg‡ni fvDPvi m¤cbKiY|

(M) EFTN-Electronic Fund Transfer Network:

BACH Gi Aci AskwU EFTN hvi gva¨‡g Kwl e¨vs‡Ki mKj kvLvq Ab¨ e¨vsK KZK †cwiZ †iwg‡UÝ 24 N›Uvi g‡a¨ Mvn‡Ki wnmv‡e RgvKiY|

3| d‡ib †iwg‡UÝt

(K) d‡ib †iwg‡UÝ g¨v‡bR‡g›U wefvM Gi Aaxb "A‡Uv‡gkb mdUIq¨vi" wfwËK d‡ib †iwg‡UÝ c`vb Ges BGdwUGb (Electronic Fund Transfer Network) Gi gva¨‡g Ab¨ e¨vs‡K †iwg‡UÝ †ciY|

(L) ¯cU K¨vk †c‡g›U Gi AvIZvq I‡q÷vb BDwbqb, G·‡cm gwb, AvBGgB, UvÝdv÷mn Ab¨vb †Kv¤cvbx KZK †cwiZ d‡ib †iwg‡UÝ c`vb|

4| †gvevBj e¨vswKst

(K) we‡Kwe-wWwewGj †gvevBj e¨vswKs Gi AvIZvq K¨vk Bb, K¨vk AvDU I GKvD›U †iwR‡÷kb|

(L) we‡Kwe-weKvk †gvevBj e¨vswKs Gi AvIZvq K¨vk Bb, K¨vk AvDU I GKvD›U †iwR‡÷kb|

(M) e¨vswKs mdUIqvi Gi gva¨‡g AvawbK Z_¨ chw³ wbfi e¨vswKs mweav c`vb|

(N) অনলাইন ব্যাংকিংসহ মোবাইল ব্যাংকিং কাযক্রমে বিশেষ ভwgKv ivLv|

5| B‡j±wbK Mf‡g›U cwKDi‡g›U (EGP)t

MYcRvZšx evsjv‡`k miKv‡ii cwiKíbv gšYvj‡qi Aaxb B‡j±wbK Mf‡g›U cwKDi‡g›U (EGP)Gi AvIZvq †UÛvi সংশ্লিষ্ট বিভিন্ন প্রকার ফি গ্রহণ।

6| FY I AwMg t

(K) wewfb cKvi FY I AwMg c`v‡bi gva¨‡g e¨vs‡Ki Znwej wewb‡qvM Ges MvnK‡`i Aw_K mnvqZv `vb|

(L) †gqv`x AvgvbZ/wewfb mÂq ¯'xg/ mÂqcÎ Gi wecix‡Z wewa †gvZv‡eK FY c`vb|

(M) PjwZ gjab FY c`vb K‡i A_wqZ cKí mPj ivLv I FY cwi‡kva‡a m¶g K‡i †Zvjv|

(N) Pv FY (Drcv`b I Dbqb) c`vb |

(O) e¨vsK M¨vivw›U c`vb|

(P) F‡Yi †kYx web¨vmKiY|

(Q) ঋণ পুনঃতফসীলিকরণ, অবলোপন, সুদ মওকুফ প্রস্তাব প্রক্রিয়াকরণ।

(R) FY Av`v‡qi †¶‡Î c‡qvRbvbhvqx AvBbMZ e¨e¯'v MnY I gvgjv `v‡qi BZ¨w`|

(S) ঋণ সংক্রান্ত যাবতীয় চেকের অনুমোদন দান।

(T) GmGgB Lv‡Z FY c`vb|

(U) ঋণ সংক্রান্ত অন্যান্য কাজ।

7| ˆe‡`wkK ewYR¨ t

(K) ˆe‡`wkK ewY‡R¨i gva¨‡g e¨emv Dbqb|

(L) আমদানী ব্যবসায় গ্রাহকদের পক্ষে নগদ এবং বিভিন্ন প্রকার ক্রেডিট/এইড/প্ল্যান্ট ইত্যাদির অধীনে ঋণ পত্র খোলা। Avg`vbxKZ `‡e¨i wecix‡Z FY c`vb|

(M) ißvbx e¨emvq MvnK‡`i mnvqZv c`vb|

(N) ˆe‡`wkK g`v/Uv‡fjvm †PK/I‡qR †W‡fjc‡g›U eন্ড ক্রয়/বিক্রয়।

(O) বৈদেশিক বিল/ইনষ্ট্রুমেন্ট ক্রয় ও বাট্টাকরণ।

(P) বিসিআইসির সার ও অন্যান্য উপকরণ আমদানী ঋণপত্র ও বৈদেশিক বিল সংক্রান্ত কার্যক্রম।

(Q) "Rental Power Plant Project" Gi Aax‡b FYcÎ ¯'vcb, wejgল্য প্রদান ও মাসিক রিপোর্ট সংক্রান্ত কার্যক্রম।

(R) ˆe‡`wkK e¨vsK M¨vivw›U msক্রান্ত কার্যক্রম।

(S) we‡`‡k covïbvi Rb¨ Student ফাইল খোলা এবং এতদসংক্রান্ত যাবতীয় কার্যক্রম।

(T) হজ্ব সংক্রান্ত যাবতীয় কাজ।

(U) বিভিন্ন প্রকার সরকারী ঋণপত্র স্থাপন ও এ সংক্রান্ত আমদানী বিল প্রদান এবং বাংলাদেশ ব্যাংকের সাথে mgšqKiY|

(V) ißvbx wbwg‡Ë e¨vK U e¨vK Fi cÎ ¯'vcb I এ সংক্রান্ত বিল মূj¨ c`v‡bi KvR|

(W) বৈদেশিক বাণিজ্য সংক্রান্ত অন্যান্য কাজ।

8| mvavi iY e¨e¯'vcbv t

(K) Kvhvj‡qi ckvmb I wbqg-ksLjv h_vh_fv‡e eRvi ivLvi wbðqZv weavb|

(L) Kvhvj‡qi bw_cÎ, bM` UvKv Ges bM` RvZxq `e¨w`i wbivcËv weavb|

(M) cavb Kvhvjq KZK RvixKZ cÎ/cwicÎ Gi wb‡`kbv h_vh_fv‡e cwicvjb|

9| Ab¨vb¨ t

(K) বাজেট/ব্যয় নিয়ন্ত্রণ ও বেতন সংক্রান্ত KvR|

(L) Af¨šixY, ewYwR¨K I ewnt wbix¶v Ges evsjv‡`k e¨vsK cwi`kb Gi cwicvjb Reve h_vmg‡q †ciY wbwðZ Kiv|

(M) †iKW msi¶Y|

(N) Kvhvj‡qi Kvh cwiPvjbv AvIZvq GjvKv Rwi‡ci wfwË‡Z Z_¨/DcvË (Data) msMn I msi¶Y Kiv|

(O) môfv‡e Kvhvj‡qi Kvh m¤cv`‡bi D‡Ï‡k¨ mKj ¯'vbxq ckvmb/ms¯'v/wkí D‡`¨v³vi m‡½ KvhKi mm¤cK eRvq ivLv|

(P) c‡qvR‡b eivÏKZ wewfb Kv‡Ri Dci miKvi I msm‡` †c‡ki Rb¨ cwZ‡e`b I c‡kvËi c¯ZKiY|

(Q) DaZb Kvhvj‡qi m‡½ wbweo †hvMv‡hvM i¶v Kiv|

10| cwZw`b e¨vs‡Ki B-†gBj/I‡qe mvBU cix¶v Kiv|

11| KZc¶ KZK mgq mg‡q eivÏKZ Ab¨vb¨ KvR|

**wefvMxq Kvhvjq**

gnve¨e¯vcK Gi ZËveav‡b gvV chv‡qi †bZZ c`vbKvix Kvhালয় হিসাবে কার্যক্রম পরিচালনা করা। wefvMxq Kvhvj‡qi Kvhw` wb¤§i|ct

K) ckvmwbK Kvhw`t

1| ckvmwbK ¶gZvbhvqx wefv‡Mi AvIZvaxb gL¨ AÂj/AÂj I K‡cv‡iU kvLvi KgKZv/ KgPvix‡`i wb‡qvM (e¨vs‡Ki we`¨gvb bxwZgvjv Abhvqx), ¯vqxKiY, e`jx, ewlK †eZbewׅ×, †বেতনক্রমে দক্ষতাধাপ অতিক্রম, উচ্চতর স্কেল (টাইমস্কেল)/সিলেকশন গ্রেড মঞ্জুরী, ছুটি, শৃংখলাজনিত মামলা সংক্রান্ত সকল কার্যাদি নিস্পত্তিকরণ, সাময়িক বরখাস্ত, অবসর উত্তর ছুটি (পিআরএল) মঞ্জুর, চাকুরী n‡Z Aemi`vb, QwU bM`vqb, c‡`q fwel¨Z Znwej I MvPBwU ¯xx‡gi AvIZvaxb KgKZv/KgPvix‡`i MvPBwU gÄi, ewlK †Mvcbxq cwZ‡e`‡b weiс gšZe¨ we‡gvPb, D"PZi c‡` PjwZ `wqZ ev mggv‡bi c‡`i AwZwi³ `wqZ Acb I `wqZ fvZv gÄi, D"PZi wk¶vi AbgwZ c`vb, cvm‡cvU Mn‡Yi AbgwZ, †eZb wbavi Y (bZb RvZxq †eZb †¯‹j/c‡`vbwZ/wm‡jKkb †MW/UvBg‡¯‹j/c`vbeZ I wb¤§c‡`i wfwË‡Z †eZb wbaviY), †eZb ˆelg¨ `~ixKiY, MnwbgvY AwMg, †gvUi Kvi/†gvUi mvB‡Kj/evB-সাইকেল/কম্পিউটার ক্রয়ের অগ্রিম gÄi|

2| Aw_K ¶gZv Abhvqx wefvMxq Kvhvjq I wefvMxq Kvhvj‡qi Aaxb¯ mKj Kvhvjq/kvLvi Aw_K Ab‡gv`b I wej c`vb/gÄix|

3| wefv‡Mi Rbkw³ weeiY i¶Yv‡e¶Y|

4| বিভাগীয় কার্যালয়ের বাজেট মোতাবেক ক্রয় ও প্রাপ্যতানুযায়ী সরবরাহ নিশ্চিতকরণ।

5| wefvMxq Kvhvj‡qi ev‡RU cwZ‡e`b c¯ZKiY|

6| wbix¶v AvcwËi Reve c`vb|

7| Awdm †j-AvDU wbaviY|

8| AvmevecÎ I hš¿পাতি ক্রয়, মেরামত ও সরবরাহ|

9| Kvhvj‡qi cwi¯vi cwi"QbZv wbwðZKiY|

10| wefv‡Mi mKj KgKZv‡`i AvqKi cwZ‡e`b msMn Ges mswjZ K‡i cavb Kvhvj‡q †ciY|

11| mKj WvK †ciY, MnY I wewj||

12| wefvMxq AvIZvaxb wbix¶v AvcwËi wfwË‡Z kজ্খলাজনিত কার্যক্রম গ্রহন।

13| wefvMxq AvIZvaxb Ab¨vb¨ AvcwËi †cwi¶‡Z kজ্খলাজনিত কার্যক্রম গ্রহন।

14| প্রশাসনিক সংক্রান্ত অন্যান্য কার্যাদি।

(L) wefvMxq wfwR‡jÝ †¯‹vqvW BDwbUt

(1) wefvMvaxb †h †Kvb Kvhvjq ev kvLvi KgKZv/KgPvixi wei"‡× †Kvb e¨w³ ev cwZôv‡bi wbKU n‡Z wefvMxq chv‡q cvß Rvj-RwjqwZ I `bwZi ¸i"Zi Awf‡hvM ev AbvKvswLZ NUbv msNV‡bi msev` Zvr¶wbKfv‡e Zv m‡iRwg‡b Z`šZ K‡i c‡qvRbxq ckvmwbK e¨e¯v Ges c‡hvR¨ †¶‡Î e¨e¯v Mn‡Yi Rb¨ cavb Kvhvj‡q mcwik †ciY|

(2) wewfb RvZxq ev ¯vbxq cwÎKvq wefvMvaxb †Kvb কার্যালয়/শাখার কার্যক্রম সম্পর্কে বিরূc msev` cKwkZ n‡j Zv Zvr¶wbKfv‡e Z`šZ K‡i cKZ NUbv DrNvUbceK cwZ‡e`b Dc¯vcb Ges `vqx KgKZvi wei"‡× K‡Vvi ckvmwbK e¨e¯v I c‡hvR¨ †¶‡Î e¨e¯v Mn‡Yi Rb¨ cavb Kvhvj‡q mcwik †ciY|

(3) mgq mgq AvKw¯§K fv‡e kvLv/Kvhvjq cwi`kb K‡i `bwZ I Awbq‡gi AvjvgZ cvIqv †M‡j Zv h_vh_fv‡e Z`šZ K‡i c‡qvRbxq e¨e¯v MnY|

(M) আইসিটি সংক্রান্ত কার্যাদিt

cavb Kvhvj‡qi AvBwmwU সংশ্লিষ্ট বিভাগ/gnvwefv‡Mi wb‡`kv I wefvMvaxb gL¨ AvÂwjK/AvÂwjK Kvhvjq Ges কর্পোরেটসহ সকল শাখার আইসিটি সংক্রান্ত কাজ।

(N) cwiPvjbMZ Kvhw`t

cK‡íi `iLv¯Z (Kwl/wkí) MnY, †iwRóvif³KiY I KvMRcÎ hvPvBKiY|

1| প্রকল্পের দরখাস্ত প্রক্রিয়াKiY I KwiMix gj¨vqb |

2| cK‡íi `iLv¯Z gj¨vqb, wecYb, cwZôwbK, Aw_K I A_‰bwZK w`K gj¨vqb |

3| cK‡íi fvimvg¨KiY, mIgKiY, AvawbKxKiY I m¤cmviYKi‡Yi (weGgAviB) প্রস্তাব প্রক্রিয়াকরণ।
(K) KwiMix gj¨vqb|
(L) wecbb, cwZôvbK, Aw_K I A_%bwZK gj¨vqb|

4| PjwZ gjab FY, ¯í †gqv`x ewbwR¨K FY c¯Zve Mnb, †iwRóvif³ I hvPvBKiY|

5| we‡Kwe'i A_wqZ cK‡íi PjwZ gjab FY gj¨vqbt
(K) KwiMix †hgb cKZ Drcv`b ¶gZv wbi/cb, cKí e¨q I D‡`¨v³vi e¨q wbwðZKiY, eÜKx m¤cwËi gj¨vqb, hšÎcwZ Drcv`‡b fvimvg¨ wKbv hvPvBKiY, we`¨r, M¨vm, cwb ms‡hvM cix¶vKiY, ¸`v‡gi aviY ¶gZv cZ¨vqb BZ¨w`|
(L) Aw_K, A_%bwZK w`K, KvPvgvj, Drcw`Z c‡Y¨i cvc¨Zv, `e¨gj¨ hvPvBceK cv°jb cwZ‡e`b ˆZixKiY|

6| we‡Kwe, A_vqb ewnfZ cK‡íi PjwZ gjab FY gj¨vqbt
(K) KwiMix w`K †hgbt- Drcv`b ¶gZv wbi/cY, cKí e¨q cv°jb, eÜKx m¤cwË gj¨vqb, hšÎcwZ Drcv`‡b fvimvg¨ wKbv hvPvBKiY, we`¨r, M¨vm, cwb ms‡hvM cix¶vKiY, ¸`v‡gi aviY ¶gZv cZ¨vqb BZ¨w`|
(L) Aw_K I A_%bwZK w`K †hgbt- KvPvgvj I Drcw`Z c‡Y¨i cvc¨Zv I gj¨ hvPvBKiY ceK cwZ‡e`b ˆZix|

7| ¯í †gqv`x ewYwR¨K FY (wmwm) gj¨vqbt
(K) KwiMix w`K (Dc‡iv³g‡Z)|
(L) Aw_K, A_%bwZK I Ab¨vb¨ w`K (Dc‡iv³g‡Z)|

8| cK‡íi KvPvgvj/mvi (ivmvqwbK) Ab¨vb¨ hšÎcwZ Avg`vbxi Rb¨ FYcÎ (¯vbxq/ˆe‡`wkK) c¯Zve প্রক্রিয়াকরণ।

9| ব্যাংক গ্যারান্টি প্রস্তাব প্রক্রিয়াকরণ।

10| প্রকল্প সংক্রান্ত পত্রালাপ যেমনt- `iLv¯Z `wLj Kivi AbgwZ, kvLvi AvIZv cwieZ‡bi Av‡e`b BZ¨w`|

11| bZb LvZ-উপখাতে ঋণ মঞ্জুরী/অনুমোদনের আবেদন প্রক্রিয়াকরণ।

12| cKí gj¨vqb KwgwUi (wcBwm) wefvMxq chvq I cavb Kvhvj‡qi Rb¨ Z_¨ c¯ZKiY, Kvh weeiYx ˆZix I cwiaviY|

13| LvZ-DcLv‡Zi A_vq‡bi fwel¨r m¤ve¨Zv wbi/cb, A_vqb A‡hvM¨Zv wbavi‡Yi mcwik ˆZix|

14| bZb bZb cKí I PjwZ gjab F‡Yi wbqgvPvi cYq‡bi j‡¶¨ mcwik ˆZixKiY|

15| cKí ev¯Zevq‡bi j‡¶¨ Z`viKx|
(K) F‡Yi mØ¨envi hvPvBKiY|
(L) D‡`¨v³vi wewb‡qvM wbwðZKiY|
(M) ev¯ZevqbKvjxb mg‡qi D™Z mgm¨v †hgbt- †j-আউট প্ল্যান পরিবর্তন, স্থান পরিeZb, e¨e¯vcbv cwieZb, hšÎcwZ BZ¨w`|

16| cKí ev¯Zevqb m¤cv`b cwZ‡e`b ˆZix|

17| cK‡íi cix¶vgjK/ewYwR¨K Drcv`b wbwðZKiY|

18| we`¨gvb cK‡íi i"MZv, weivRgvb mgm¨v wbim‡bi Rb¨ c`‡¶c I cbevm‡bi e¨e¯v MnY|

19| we`¨gvb cK‡íi FY Av`v‡qi wbwg†Ë AwaMnY, we‡Kwe i"j-5 Gi AvIZvq mivmwi wbjv‡gi e¨e¯vKiY, A_FY Av`vjZ/mwUwd‡KU †gvKÏgv cwiaviY|

20| প্রকল্পের বীমা দাবীজ্ঞাপন, দাবী আদায় ও এতদ্বসংক্রান্ত পত্রালাপ ।

21| প্লেজ পন্যবদ্ধকী বিপরীতে মালামাল তদারকী প্রতিবেদন প্রস্তুতকরণ।

22| cKí F‡Yi %ÎgwmK weeiYx c¯ZKiY, ch‡e¶Y cwiaviY|

23| PjwZ gjab F‡Yi weeiYx gwmK wfwË‡Z ˆZix, ch‡e¶Y I cwiaviY|

24| we‡kl Uv¯‡dv‡mi mv‡_ m¤c³ n‡q cwZ‡e`b ˆZix I cwiaviY|

25| Znwej e¨e¯vcbv mxgv wbaviY, mxgwZwiI" Znwej avi‡Yi Ab‡gv`b, Znwej †ci‡Yi d‡jvAvc, wWwW/wUwUôi gva¨‡g kvLvi ˆ`wbK Znwej ¯vbvšZi d‡jvAvc| Aaxb¯ K‡cv‡iU kvLv I gL¨ AÂj/AÂj mg‡ni Znwej †ci‡Yi cwZ‡e`b ˆZix I d‡jvAvc|

26| সার্টিফিকেট, ফৌজদারী, অর্থঋণ আদালত সংক্রান্ত মামলার প্রতিবেদন তৈরী ও পরিধারণ করা।

27| fqv I Zvgvw` FY mbvI"KiY, weeiYx c¯Z I wbqwgZKi‡Yi e¨e¯v †bIqv|

28| mKj cKvi mvßwnK/cvw¶K/gvwmK/ˆÎgvwmK/lvb¥vwmK I evwlK weeiYx h_vmg‡q h_vh_fv‡e msMnKiY Ges DaZb Kvhvj‡q †ciY wbwðZKiY|

29| m` gIKd c¯তাব প্রক্রিয়াকরণ, ঋণ অবলোপন, ঋণের কিস্তি পুনঃনির্ধারণ এবং এতদসংক্রান্ত কাজের c‡qvRbxq cwZ‡e`b †ciY wbwðZKiY|

30| evwlK FY weZi‡Yi LvZIqvix ev‡RU cv°jb, eivÏKiY, d‡jvAvc I AvšZt AÂjxq ev‡RU mgšq KiY| DchI" †¶‡Î FY weZi‡Yi bZb †¶Î L‡R ‡ei Kiv|

31| FY Av`v‡qi LvZIqvix j¶¨gvÎv e›Ub I d‡jvAvc, mKj ai‡bi FY Av`vq K¨v¤c (mgv‡ek I gnvmgv‡ek) ¯vcb, AMMwZ chv‡jvPbv I cwi¶K cwZ‡e`b ˆZix| we‡kl we‡kl †¶‡Î j¶¨gvÎv AR‡bi Rb¨ ci¯ci c`v‡bi e¨e¯v| wewfb FY Av`vq KgmwP, bZb D™veb, ev¯Zevqb I cwiaviY Kiv| FY MnxZv‡`i mv‡_ wØ-cvw¶K Av‡jvPbv, LvZ wfwËK ‡kYxKZ F‡Yi Av`vq Ae¯v Z`viKx Kiv Ges Av`v‡qi Rb¨ h_vh_ e¨e¯v Kiv|

32| AvÂwjK e¨e¯vcK I gL¨ AvÂwলক ব্যবস্থাপক সম্মেলনের আয়োজন ও অন্যান্য কার্যক্রম গ্রহণ। kvLv/AvÂwjK/gL¨ AvÂwjK/gnve¨e¯vcK m‡¤§j‡b KvhweeiYx %Zix I wm×všZ¸wj ev¯Zevq‡bi Dci KvR Kiv| kvLv e¨e¯vcK m‡¤§j‡bi Ab‡gv`b|

33| we‡kl U¨v¯‡dvm Gi ch‡e¶Y cwZ‡e`b chv‡jvPbv, ev¯Zevqb I cwiaviY|

34| FY bw_ স্থানান্তর, বন্ধকী সম্পত্তি বিক্রয়/অধিগ্রহন পর্যালোচনা, বাস্তবায়ন ও পরিধারণ।

35| †jvKmvb enbKvix kvLv mgn‡K gbvdv ARbKvix kvLvq DbxZKiY|

36| Awdm fvov wbaviY, AwMg c`vb, bZb kvLv †Lvjv I ¯vbvšZi|

37| বিভিন্ন শাখা ও কার্যালয়ের কার্যক্রমের অভিযোগ পর্যালোচনা, তদন্ত ও নিস্পত্তিকরণ|

38| Rvj-RwjqwZ/fqv, c‡KU e¨vswKs, ডাকাতি, রাহাজানি ইত্যাদি সংক্রান্ত কার্যক্রম গ্রহণ ও ব্যবস্থা নেওয়া।

39| g‡Wj kvLv mgহের কার্যক্রম পর্যালোচনা।

40| cwi`kb bxwZgvjv Abhvqx K‡cv‡iU kvLv/wewfb gL¨ AvÂwjK/AvÂwjK Kvhvjq I kvLv cwi`kb Kiv I cwZ‡e`b †ck Kiv|

41| gL¨ AvÂwjK/AvÂwjK e¨e¯vcKMY KZK Z`xq wbq¤¿Yvaxb kvLvmg‡ni cwi`kb wbwðZ Kiv|

42| AvÂwjK wbix¶v Kvhvjqmg‡ni mwnZ Kg-m¤cK eRvq ivLv Ges cwi`kb cwZ‡e`‡bi Dci c‡qvRbxq c`‡¶c MnY Kiv|

43| wbix¶v AvcwË wbimb I wbix¶v cwZ‡e`‡b mcwikKZ e¨e¯v MnYKv‡R gL¨ AvÂwjK e¨e¯vcK/AvÂwjK e¨e¯vcK†`i gva¨‡g kvLv KZK ev¯Ze c`‡¶c MnY wbwðZ Kiv|

44| Aaxb¯ kvLv, K‡cv‡iU kvLv, AvÂwjK Kvhvjq I gL¨ AvÂwjK Kvhvj‡qi msw¶ß I Aa-evwlK cwi`kb cwZ‡e`b Gi Dci gZvgZ wb¯cwËKiY|

45| e¨e¯vcbv cwiPvjK KZK wefvMxq Kvhvjq cwi`kb cwZ‡e`b ˆZix I d‡jvAvc|

46| eivÏKZ wewfb Kv‡Ri Dci miKvi I msm‡` †c‡ki Rb¨ cwZ‡e`b I c‡kvËi c¯ZKiY|

47| KZ©ব্য সম্পাদনের প্রয়োজনে কর্তৃপক্ষের নির্দেশ ও অনুমোদনক্রমে ব্যাংKi cwZwbwa wnmv‡e †h †Kvb Pw³‡Z ¯v¶i Kiv|

48| cwZw`b e¨vs‡Ki B-†gBj/I‡qe mvBU cix¶v Kiv|

49| KZc¶ KZK mgq mg‡q eivÏKZ Ab¨vb¨ KvR|

**wefvMxq wbix¶v Kvhvjq**

01| cavb Kvhvjq KZK cYxZ wbix¶v bxwZgvjv I wb‡`kvejxi h_vh_ ev¯ZevqbwbwðZKiY |

02| wefv‡Mi AvËZvaxb AvÂwjK wbix¶v Kvhvjq mg‡ni ZËveavb, wbqš¿b I Zv‡`i‡K c‡qvRbxq mnvqZv c`vb Kiv |

03| ব্যাংকের প্রণীত নীতি, পদ্ধতি ও নিয়মানুযায়ী সংশ্লিষ্ট সকল শাখা/কার্যালয় কর্তৃক ব্যাংকের হিসাব ও নথি পত্র (Records) h_vh_ fv‡e msi¶Y Kiv n‡"Q wKbv Zv AvÂwjK wbix¶v Kvhvjq/we‡kl wbix¶v `‡ji gva¨‡g wbqwgZ wbix¶‡Yi e¨e¯v Mnb wbwðZKiY|

04| kvLv mg‡n gvb m¤cb wbix¶v m¤cwš`Z n‡"Q wKbv Zv wefvMxq wbix¶v KgKZv KZK wKQ msL¨K kvLvi wbix¶v cwZ‡e`b cix¶vgুলকভাবে যাচাই করে দেখা এবং সংশ্লিষ্ট নিরীক্ষা কর্মকর্তাকে প্রতিবেদনের ¸YMZ gvb Dbq‡bi civgk †`qv| GZ`m‡ZË wbix¶v KvR mwVKfv‡e m¤cw`Z bv n‡q _vK‡j সংশ্লিষ্ট নিরীক্ষv `‡ji wei"‡× ckvmwbK e¨e¯v MnY Kiv|

05| gL¨ AvÂwjK/ AvÂwjK Kvhvjq, AvÂwjK wbix¶v Kvhvjq I K‡cv‡iU kvLv ( ˆe‡`wkK ewbR¨ e¨ZxZ) wb‡`kbv †gvZv‡eK wbix¶v Kiv|

06| kvLv wbix¶v m¤cb nIqvi m‡ev"P 21(GKk) w`‡bi g‡a¨ AvÂwjK wbix¶v KgKZv KZK kvLvq cwZ‡e`b †ciY I kvLv KZK wbix¶v cwZ‡e`b cwßi m‡ev"P 21(GKk) w`‡bi g‡a¨ cwicvjb cwZ‡e`b/cwicvjb Reve c`vb wbwðZKiY| †h mKj AvÂwjK wbix¶v KgKZv wbix¶v cwZ‡e`b †ciY wej¤ Ki‡eb wKsev kvLv e¨e¯vcK cwicvjb Reve c`vb †_‡K weiZ _vK‡eb Zv‡`i Powš mgq mxgv †e‡a w`‡q cwZ‡e`b †ciY/cwicvjb Reve c`v‡bi Rb¨ wb‡`k c`vb Kiv| PovšZfv‡e wbawiZ mgqmxgvi g‡a¨I hw` cwZ‡e`b †ci‡Y wKsev cwicvjb Reve c`v‡b weiZ _v‡Kb Zvn‡j সংশ্লিষ্ট আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা/শাখা ব্যবস্থাপকের বিরুদ্ধে প্রশাসনিক ব্যবস্থা গ্রহণের সূÎcvZ Kiv|

07| cavb Kvhvjq, wefvMxq Kvhvjq, gL¨ AvÂwjK I AvÂwjK e¨e¯vc‡Ki Kvhvjq Ges kvLvi mv‡_ mgšq I ms‡hvM i¶v Kiv|

08| Kvhvj‡qi KgKZv/KgPvix‡`i †eZbewn msi¶b, †eZb c`vb/ cgvYxKiY, AvÂwjK wbix¶v KgKZv Ges wefvMxq wbix¶v Kvhvj‡qi mKj KgKZv/KgPvixi ågb fvZv wej, wPwKrmv fvZv I Ab¨vb¨ wej gÄi I c`vb Kiv|

09| kvLvi Af¨šixY wbix¶v cwZ‡e`‡bi (2q ce) cwicvjb Rev‡ei chv‡jvPbvq AvcwË wb®cwËKiY|

10| 1g ce Af¨šixY wbix¶v cwZ‡e`‡b Awfh³ KgKZv/KgPvix‡`i wbKU †_‡K cvß Reve hvPvB evQvB ceK `vqx KgKZv/KgPvix‡`i wei"‡× Awb xZ Awf‡hv‡Mi wfwË‡Z c‡qvRbxq e¨e¯v MnY/Ae¨vnwZ c`v‡bi Rb¨ mwbw`ó mcwik mnKv‡i cwZ‡e`b cZ¨‡e¶Y I wbix¶v wefvM-2 G `B c†¯ †ciY|

11| evsjv‡`k e¨vsK cwi`kb cwZ‡e`b, ewYwR¨K I mswewae× wbix¶v cwZ‡e`‡bi Dci h_vh_ e¨e¯v MnY Kiv|

12| wefvMxq wbix¶v Kvhvj‡qi evrmwiK ev‡RU cv°jb I AvÂwjK wbix¶v Kvhvjq mg‡ni ev‡RU cix¶v I Ab‡gv`b Kiv Ges wbawiZ mg‡qi g‡a¨ cavb Kvhvj‡q †ciY Kiv|

13| wbawiZ Q‡K Af¨šixY wbix¶vi 1g I 2q ce cwZ‡e`b I Awb®cb AvcwËi (2q ce) gwmK wfwË‡Z cwZ‡e`b cieZx gv‡mi 07(mvZ) Zwi‡Li g‡a¨ cZ¨‡e¶Y I wbix¶v wefvM-2 G †ciY wbwðZKiY|

14| wbawiZ Q‡K kvLv wbix¶vi ˆÎgwmK cwZ‡e`b cieZx ˆÎgvm ïi"i 7(mvZ) Zwi‡Li g‡a¨ cZ¨‡e¶Y I wbix¶v wefvM-2 G †ciY wbwðZKiY|

15| সংশ্লিষ্ট বিভাগxq Kvhvj‡qi e¨q ce Aw_K m¤§wZ c`vb (c‡hvR¨ †¶‡Î) Kiv|

16| বিভাগীয় ক্রেডিট কমিটির সদস্য হিসেবে দায়িত্ব পালন করা।

17| kvLvq wbix¶viZ AvÂwjK wbix¶v `‡ji KvR c‡qvR‡b AvKwmK cwi`kb Ges cvß Awbqg mcwik mnKv‡i cZ¨‡e¶Y I wbix¶v wefvM-2 G †ciY Kiv|

18| Af¨šixY wnmve, Aw_K wbqg ksLjv, cwiPvjb (Operational) welqK wbqš¿b h_vh_fv‡e KvhKi Kiv n‡"Q wK bv Ges e¨vs†Ki m¤c` i¶vi Rb¨ chvß e¨e¯v MnxZ n‡q‡Q wKbv Zv wbavib Kiv|

19| wefvMxq K¨vk cwZcv`b KwgwUi m`m¨ wnmv‡e `wqZ cvjb Kiv|

20| wefvMxaxb mKj gL¨ AvÂwjK/AvÂwjK Kvhvjq, AvÂwjK wbix¶v Kvhvjq mg~‡ni A_eQi wfwËK Ges K‡cv‡iU I GwW kvLv (ˆe‡`wkK ewYR¨ e¨ZxZ) mg~‡ni ˆÎgwmK/lvb¥wmK wfwË‡Z wbix¶vKiY এবং নিরীক্ষা প্রতিবেদন নিরীক্ষা সমাপ্তির সর্বোচ্চ ২১(একুশ) দিনের মধ্যে সংশ্লিষ্ট কার্যালয়/শাখায় cÖiY Kiv|

21| c‡qvRb †ev‡a kvLv mg~‡n we‡kl wbix¶vi e¨e¯v Kiv Ges gv‡S gv‡S we‡kl wbix¶v `‡ji Kv‡Ri ZËveavb Kiv|

22| we‡kl wbix¶v cwZ‡e`b cwßi ci Zv hvPvB evQvB çeK Ae¨vnwZ cvIqvi †hvM¨‡`i‡K Ae¨vnwZ Ges Awfh³‡`i wei"‡× Lmov Awf‡hvMbvgv I Awf‡hvM weeiYxmn ckvmwbK e¨e¯v Mn‡Yi Rb¨ mwbw`ó mcwik mnKv‡i 2(`B) c¯ cwZ‡e`b cZ¨‡e¶Y I wbix¶v wefvM-2 G †ciY Kiv|

23| wefvMxq/gL¨ AvÂwjK/AvÂwjK Kvhvjq mg~‡n c‡qvRbxq †¶‡Î e¨q wbqšb c×wZ h_vh_fv‡e cwicwjZ n‡"Q wKbv Zv ZËveavb Kiv|

24| cwZw`b e¨vs‡Ki B-†gBj/I‡qe mvBU cix¶v Kiv|

25| KZc¶ KZK mgq mg‡q eivÏKZ Ab¨vb¨ KvR|

## gL¨ AvÂwjK/AvÂwjK Kvhvjq

gL¨ AvÂwjK/AvÂwjK Kvhvj‡qi Kvhvejx wb¤œiƒc t

1| cwiPvjbMZ t

(K) kvLvmg~n কর্তৃক প্রক্রিয়াকZ I †cwiZ FY c¨ÖvebvmgŠn cix¶v I gš¨vqb Ges h_vmg‡q wm×vš— c`vb|

(L) প্রতিটি শাখার জন্য প্রধান কার্যালয়ের পরিকল্পিত ঋণ কার্যক্রমের বিশ্লেষণ করা এবং স্থানীয় অবস্থার পরিপ্রেক্ষিতে প্রয়োজনবোধে উক্ত কার্যক্রম সংশোধনের সুপারিশ করা।

(M) kvLvmg~‡ni FY c`vb ZrciZvi AMMwZ chv‡jvPbv Kiv Ges FY c`v‡b কোন ত্রুটিবিচ্যুতি পরিলক্ষিত n‡j Zv Z`š— K‡i c‡qvRbvbhvqx ms‡kvabgjK c`‡¶c MnY Kiv|

(N) kvLvmgn n‡Z cvß FY bw_mgn gL¨ AvÂwjK/AvÂwjK e¨e¯'vc‡Ki ¶gZvbhvqx b¨bZg mg‡qi g‡a¨ gÄix c`vb Ges ¶gZv ewnfZ FY bw_mgn wefvMxq Kvhvj‡q †ciY|

(O) kvLvmg~‡ni ÒAvgvbZ msMn KgmPxÓ ev¯ÍevqY, cwiPvjb I chv‡jvPbv Kiv Ges AvgvbZ ew×i j‡¶¨ c‡qvRbxq e¨e¯'v MnY Kiv|

(P) অঞ্চলের মধ্যে পরিচালনা সম্পর্কিত ব্যাংকের বিভিন্ন পরিকল্পনা এবং কার্যক্রমের পরিধারণ ও তত্ত্বধান নিশ্চিত Kiv Ges G mKj e¨vcv‡i AwRZ mvdj¨/D™Z mgm¨w` m¤c‡K cavb Kvhvjq/wefvMxq Kvhvjq‡K AewnZ Kiv|

(Q) FY Av`v‡qi j¶¨gvÎv AR‡bi Rb¨ kvLvmgn‡K FY Av`vq KgmPx cYqb Kivi e¨vcv‡i wb‡`kbv c`vb Kiv, DI" KgmPxi AMMwZ chv‡jvPbv Kiv, mgqgZ mKj e‡Kqv Av`vq wbwðZ Kiv Ges wbw`ó mgqmxgvi g‡a¨ Abv`vqx FY Av`vq Kivi Rb¨ Aaxb¯ kvLvmgn mgqgZ h_vh_ e¨e¯'v wb‡"Q wKbv Zv wbwðZ Kiv|

(R) অঞ্চলের সার্বিক ঋণ আদায় কার্যক্রমের উন্নয়ন এবং প্রয়োজনবোধে মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক/আঞ্চলিক e¨e¯'vc‡Ki wbawiZ ¶gZvi g‡a¨ †h †Kvb e¨e¯'v Aej¤b Kiv Ges FY †LjvcKvix‡`i c‡qvRbxq ZwjKv msi¶Y Kiv|

(S) AÂ‡ji AvIZvaxb GjvKv Dbqb I m¤cmviY †hgb t bZb KwI-wkí cKí, cwZôvb, KwUi wkí, bZb kvLv †Lvjv BZ¨vw`i Rb¨ m¤ve¨ m‡hvMmweav wPwýZKiY I m¤cmviY c¨ÖvemgŠn wm×v‡bi Rb¨ DaZb KZc‡¶i wbKU †ciY Kiv|

(T) kvLvi eZgvb Ae¯vb ch‡e¶Y I cix¶v K‡i mewaK MvnK †mev wbwðZ Kiv Ges c‡qvRb‡ev‡a MvnK‡`i DIg †mevi wbwgË kvLvi Ae¯vb cwieZb m¤cwKZ c¨Öve kvLv e¨e¯'vc‡Ki wbKU n‡Z cvIqvi ci kvLvi Ae¯vb cwieZ‡bi Rb¨ mcwik Kiv|

(U) e¨vs‡Ki FY Av`v‡qi mnvqK miKvix, Avav miKvix Kvhvjq, ¯'vbxq ms¯'v BZ¨vw`i ms‡M ms‡hvM i¶v Kiv|

(V) ‡h‡Kvb cwiw¯'wZ †gvKwejv Kivi Rb¨ kvLvmgn‡K c‡qvRbxq Z_¨, wb‡`k BZ¨vw` c`vb I kvLv mg‡ni wewfb Amwieav `~ixKi‡Yi e¨vcv‡i c‡qvRbxq c`‡¶c Mn‡Yi Rb¨ wbqwgZ Ges we‡kl kvLv e¨e¯'vcK m‡¤§j‡bi e¨e¯'v Kiv|

(W) cwi`kb g¨vb‡qj Abhvqx wbqwgZfv‡e kvLvmgn cwiw`kb Kiv| kvLv cwi`kbKv‡j Awb¯cb wbix¶v cwZ‡e`bmgn cix¶v Kiv I ¯'vbxqfv‡e wb¯cwËi Rb¨ kvLv‡K wb‡`k †`qv| cwi`wk‡bi mgq cwij wÿZ Awbqgmg~n উল্লেখ করে পরিদির্শন প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট kvLv e¨e¯'vcK‡`i wbKU †ciY Kiv Ges উল্লেখিত অনিয়মসমূহ সংশোধনের জবাব তাদের নিকট হতে সময়মত গ্রহণ করা। অঞ্চলের সংশ্লিষ্ট শাখা-mg‡ni ewnYwR¨K wbix¶v cwZ‡e`b/evsjv‡`k e¨vsK cwi`kb cwZ‡ebmg‡ni chv‡jvPbv Kiv Ges প্রয়োজনবোধে সংশ্লিষ্ট দপ্তর/আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয়ের সহ‡hwMZvq Awbqgmgn `~ixKiY‡_ mwVK c`‡¶c MnY Kiv|

(X) i"M Ges `~র্বল শাখাসমুহের কার্যক্রম নিয়মিত তদারকি করা এবং ব্যবসায়িক সাফল্যে উন্নীত করার নিমিত্ত c‡qvRbxq c`‡¶c MnY Kiv|

(Y) cKí ev¯ÍevqbK‡í c‡qvRbxq e¨e¯'v MnY Kiv|

(Z) cY¨ eÜKx-`vqe×Kx FY mgn wbqwgZ Z`viwK Kiv|

(_) kvLvmg~‡ni ÒAvgvbZ msMn KgmPxÓ ev¯ÍevqY, cwiPvjb I chv‡jvPbv Kiv Ges AvgvbZ ew×i j‡¶¨ c‡qvRbxq e¨e¯'v MnY Kiv|

(`) বিধি মোতাবেক পরিচালন সংক্রান্ত †h †Kvb KvR |

2| আইসিটি সংক্রান্ত কার্যাদিt
cavb Kvhvj‡qi AvBwmwU সংশ্লিষ্ট বিভvM/gnwefv†Mi Ges wefvMxq Kvhvj‡qi wb‡`k Abhvqx wbR Kvhvjq I অঞ্চলাধীন সকল শাখার আইসিটি সংক্রান্ত কাজ।

3| ckvmwbK t
(K) Ab‡gvw`Z Rbej KvVv‡gvi AvIZvq AÂjvaxb KgPvix‡`i AÂ‡ji wfZi e`jx/mgšq Kiv|
(L) ¶gZvbhvqx KgPvix‡`i ksLjvgjK e¨e¯vi c͡ve †ciYmn PvKixi ¯vqxKiY, ewlK †eZb ew×, অর্জিত ছুটি মঞ্জুর সংক্রান্ত mKj KvR m¤cv`b Kiv|
(M) Ab¨vb¨ Ab‡gvw`Z ckvmwbK KvR Kiv|

4| wewea t
(K) ÔewlK ev‡RUÕ mgqgZ ˆZix I cavb Kvhvj‡q †ciY wbwðZ Kiv| kvLvmg~‡ni KgZrciZvi †cwi¶‡Z ewlK ev‡RU cv°j‡bi gj¨vqb I c‡qvRbxq civgk/wb‡`kbv c`vb Kiv|
(L) kvLvmg~‡ni Awdm m¾v Dbq‡bi cwiKíbv cYqb Ges †h mKj h¤Îcwi e¨envi kvLvi Kg`¶Zv ew×‡Z mnvqK n‡e Zvi e¨q I mweav ZjbvgjK chv‡jvPbvçeK mcwikmn DaZb KZc‡¶i wbKU c͡ve †ciY Kiv|
(M) gv`Z †ókbvix `e¨w`i gR` msi¶Y Kiv Ges kvLvmg~‡ni Pvwn`vbhvqx Zv mieivn Kiv|
(N) e¨vs‡Ki bxwZgvjv I wm×vš— m¤c‡K kvLvmgn‡K me`v ÁvZ ivLvi j‡¶¨ wbqwgZfv‡e kvLvmg~‡n wewfb wm×vš—, mvKjvi, wPwVcÎ I Ab¨vb¨ Z_¨vejx †ciY Kiv Ges kvLv KZK cwic‡Îi wb‡`k ev͡evqb wbwðZ Kiv|
(O) kvLv Kvhvjq n‡Z cavb Kvhvjq/wefvMxq Kvhvj‡qi wbKU †cwiZe¨ c‡qvRbxq mKj cwZ‡e`b/weeiYx mgqgZ ˆZix I †ciY wbwðZ Kiv Ges AÂ‡ji Ab¨vb¨ c‡qvRbxq cwZ‡e`b I weeiYx msKwjZ Kiv I Zv cavb Kvhvjq/wefvMxq Kvhvj‡q †ciY Kiv|
(P) c‡qvRb‡ev‡a wefvMxq Kvhvjq/cavb Kvhvjq n‡Z RvixKZ e¨vs‡Ki wewfb bxwZgvjv, wm×vš—, Av‡`k BZ¨w`i e¨vcv‡i e¨vL¨v MnY Ges Zvir MwZ‡Z Zv kvLvmg~‡n †ciY Kiv|
(Q) eivÏKZ wewfb Kv‡Ri Dci miKvi I msm‡` †c‡ki Rb¨ cwZ‡e`b I c‡kvËi c¯ZKiY|
(R) KZe¨ m¤cvদনের প্রয়োজনে কর্তৃপক্ষের নির্দেশ ও অনুমোদনক্রমে ব্যাংকের প্রতিনিধি হিসাবে যে কোন PwI"‡Z ¯v¶i Kiv|
(S) cwZv`b e¨vs‡Ki B-†gBj/I‡qe mvBU cix¶v Kiv|
(T) KZc¶ KZK mgq mg‡q eivÏKZ Ab¨vb¨ KvR|

**AvÂwjK wbixÿv Kvhvjq**

01) Ivb¤wmK I ewYwRK wfwË‡Z wbixÿv‡hvM¨ AÂjvaxb Ges Ab¨ AÂ‡ji eivÏKZ mKj kvLvi (G wW শাখার বৈদেশিক বানিজ্য ও কর্পোরেট শাখা ব্যতীত) নিরীক্ষার কাজ সংশ্লিষ্ট অর্থবছরে সম্পাদন।

02) wbixÿvi gva¨‡g kvLv mg‡ni Kvhve jx‡Z bvbwea fj-Î"wU, Rvj-RvwjqwZ, `bxwZ, Awbqg, AmsMwZ BZ¨vw` D`NvUb Kiv|

03) ¸i"Zi Awbqg mgn h_v- Znwej NvUwZ, cZviYv I Rvj-RvwjqwZ Ges G welq‡q cavb Kvhvjq n‡Z wb‡`wkZ Aš¦f³‡hvM¨ welq mgn 1g ce wbixÿv cwZ‡e`‡b Aš¦f³KiY|

04) mvaviY Awbqg I Î"wU wePvwZ mgn D`NvUb K‡i (hw` _v‡K) †Uejvi di‡g 3(wZb) c¯ cwZ‡e`b c¯ZKiY|

05) Zvgw` FY L‡R Zv ZwjKv cYqb Ges e¨vL¨v Zje Kiv|

06) KZc‡ÿi wb‡`kvbhvqx kvLv/Kvhvjq mg‡n we‡kl wbixÿv Kvh m¤cv`b Kiv|

07) wbixÿv cwZ‡e`b I weeiYx, we‡kl cwZ‡e`b, gwmK/ˆÎgwmK BZ¨vw` cwZ‡e`b h_vmg‡q we fvMxq wbixÿv Kvhvj‡q †ciY Kiv|

08) wbixÿv AvcwË mgহ দ্রুত নিস্পত্তির লক্ষ্যে সংশ্লিষ্ট মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক কার্যালয় এবং শাখা সম‡ni mv‡_ wbweo †hvMv‡hvM iÿv Kiv|

09) AvÂwjK wbixÿv Kvhvj‡qi ewIK ev‡RU cv°jb K‡i Ab‡gv`‡bi Rb¨ wefvMxq wbixÿv Kvhvj‡q †ciY Kiv I AwcZ ÿgZvbhvqx ^`bw›`b e¨q wbevn Kiv|

10) c‡hvR¨ †ÿ‡Î gL¨ AvÂwjK/AvÂwjK Kvhvj‡qi e¨q ce Aw_K m¤§wZ c`vb Kiv|

11) সংশ্লিষ্ট মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক কার্যালয় ও শাখার সাথে সংযোগ রক্ষা ও সমন্বয় সাধন করা।

12) kvLv wbixÿvi Rb¨ ågYmwP cYqb Kiv I Zv Ab‡gv`‡bi Rb¨ সংশ্লিষ্ট বিভাগীয় নিরীক্ষা কার্যালয়ে প্রেরণ Kiv|

13) আঞ্চলিক ক্রেডিট কমিটির সদস্য হিসেবে দায়িত্ব পালন করা।

14) cwZw`b e¨vs‡Ki B-†gBj/I‡qe mvBU cixÿv Kiv|

15) KZcÿ KZK mgq mg‡q eivÏKZ Ab¨vb¨ KvR|

**K‡cv‡iU kvLv**

K‡cv‡iU kvLv msMkó wefvMxq gnve¨e¯'vc‡Ki mivmwi wbqšY I Z`viKx‡Z D³ Kvhvj‡qi AvIZvaxb GjvKvq cwiPvwjZ n‡e| mvavib e¨vswKs, FY I AMÖg Ges ˆe‡`wkK e¨emv †_‡K wecj cwigvb Avq Kiv K‡cv‡iU kvLvi Abb¨ ˆewkó¨| wb‡¤œ কর্পোরেট শাখা'র প্রধান প্রধান কার্যাবলী উল্লেখ করা হলো ঃ

1| <u>mvavib e¨vswKs</u> t

(K) mKj cKvi AvgvbZ ew× Kivi Rb¨ mevZK c‡Póv Pvjv‡bv|

(L) e¨vs‡Ki fvegyZ I mbvg (Image & good will) A¶b ivLvi j‡¶¨ mewaK MvnK †mevi wbðqZv weavb|

(M) mKj cKvi AvgvbZ †hgb t PjwZ, mÂqx, †gqv`x, wewfb cKvi mÂqx ¯'xg,GmGbwW BZ¨vw` wnmve i¶Yv‡e¶b|

(N) MvnK‡`i A\_ Mnb/¯'vbvšÍi †hgbt wWwW, wUwU, GgwU, wc I BZ¨vw`|

(O) evsjv‡`k e¨vsK, †mvbvjx e¨vsK wjt Ges c‡qvR‡b KZc‡¶i Ab‡gv`b mv‡c‡¶ RbZv e¨vsK wjt I Ab¨vb¨ e¨vsK Gi m‡½ e¨vsK wnmve msi¶Y|

(P) ¶gZvbhvqx সকল প্রকার সঞ্চয়পত্র ও প্রাইজবন্ড ক্রয় বিক্রয়।

(Q) c‡qvR‡b Ab¨vb¨ kvLv mg~‡ni K¨vk wdwWs kvLv wnmv‡e `vwqZcvjb|

(R) evsjv‡`k A‡Uv‡gv‡UW wKqwis nvD‡Ri(BACH)Kvh m¤cv`bmn wKqwis nvDm wn‡m‡e Kvh cwiPvjbv|

(S) wewfb miKvix/Avav miKvix cwZôvb †hgb weGwWwm, we`¨r Dbqb †evW, wU GÛ wU †evW, wZZvm M¨vm, বিআইডব্লিউটিসি ইত্যাদির রাজস্ব সংগ্রহ হিসাব সংরক্ষণ|

(T) wewfb miKvix wefv‡Mi c‡¶ A_ cwi‡kva/cbtfiY MnY †hgbt mvgwiK Aemi fvZv, Lv`¨ msMn gj¨ BZ¨vw`|

(U) gšYvjq †_‡K cvß eq¯' fvZv, cwZeÜx fvZv, weaev fvZv Ges cv_wgK wk¶vi Rb¨ DcewËi wnmve msi¶Y I G¨vWfvBm Av`vb c`vb|

(V) Znwe‡ji wbfikxjZv nvm K‡i Znwej e¨e¯'vcbv ¯'wbfiZv AR‡bi mevZK c‡Póv Pvjv‡bv Ges ¯'vqx wb‡`kvbhvqx (Standing Instruction) AwZwiI" Znwej cavb Kvhvj‡q †ciY Kiv

(W) mKj cKvi wnmve ewn (Books of Accounts) †jRvi, fvDPvi, wbeÜb bw_, †ókbvix `e¨ Ges †WW óK `e¨vw`i h‡_vchI" msi¶Y|

(X) h_vmg‡q I mwVKfv‡e mKj cwZ‡e`b/weeiYx/Povšব হিসাব তৈরী ও সংশ্লিষ্ট কার্যালয়ে প্রেরণ।

(Y) সর্বোপরি সকল প্রকার সাধারণ ব্যাংকিং কার্যক্রম সম্পাদন করা।

(Z) সাধারন ব্যাংকিং সংশ্লিষ্ট অন্যান্য কাজ।

2| <u>d‡ib †iwg‡UÝt</u>

(K) d‡ib †iwg‡UÝ g¨v‡bR‡g›U wefvM Gi Aax‡b " A‡Uv‡gkb mdUIq¨vi" wfwËK d‡ib †iwg‡UÝ c`vb Ges BGdwUGb (Electronic Fund Transfer Network) Gi gva¨‡g Ab¨ e¨vs‡K †iwg‡UÝ †ciY|

(L) ¯cU K¨vk †c‡g›U Gi AvIZvq I‡q÷vb BDwbqb, G·‡cm gwb, AvBGgB, UvÝdv÷ BZ¨vw` †Kv¤cvbx KZK †cwiZ d‡ib †iwg‡UÝ c`vb|

3| <u>†gvevBj e¨vswKst</u>

(K) we‡Kwe-wWweweGj †gvevBj e¨vswKs Gi AvIZvq K¨vk Bb, K¨vk AvDU I GKvD›U †iwR‡÷kb|

(L) we‡Kwe-weKvk †gvevBj e¨vswKs Gi AvIZvq K¨vk Bb, K¨vk AvDU I GKvD›U †iwR‡÷kb|

(M) e¨vswKs mdUIqvi Gi gva¨‡g AvawbK Z_¨ chw³ wbfi e¨vswKs mweav c`vb|

(N) AbjvBb e¨vswKsmn †gvevBj e¨vswKs কাযক্রমে বিশেষ ভূwgKv ivLv|

4| <u>FY I AwMg</u> t

(K) wefvMxq Kvhvj‡qi AvIZvaxb †h †Kvb GjvKvq m¤vebvgq cKí, e¨emvqK FY c`vb Kiv| K‡cv‡iU kvLv †Kvb km¨ (Pv FY e¨ZxZ) FY c`vb Ki‡e bv|

(L) ব্যাংকের বার্ষিক ঋণ কার্যক্রম বাস্তevqb Ges †Kvb mgm¨vi m¤§Lxb n‡j Awej‡¤ wefvMxq Kvhvj‡qi mn‡hvwMZv PvIqv|

(M) F‡Yi çevbgvb, FY gÄi wbawiZ mxgvi g‡a¨ c‡qvRbxq AvbôwbKZv m¤cv`‡bi ci cKí FY (Project loan) mn mKj cKvi FY weZiY Kiv Ges weZwiZ F‡Yi mØ¨envi hvPvB wbwðZ Kiv|

(N) K‡cv‡iU kvLv cavb Gi gÄix ক্ষমতা বহির্ভূত ঋণের আবেদন মঞ্জুরীর সুপারিশসহ সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ Kiv|

(O) wewfb cKvi FY I AwMg c`v‡bi gva¨‡g e¨vs‡Ki Znwej wewb‡qvM Ges MvnK‡`i Aw_K mnvqZv `vb |

(P) wewa †gvZv‡eK †gqv`x AvgvbZ/wWwcGm/mÂqcÎ Gi wecix‡Z FY c`vb|

(Q) PjwZ gjab FY c`vb K‡i A_wqZ cKí mPj ivLv I FY cwi‡kv‡a m¶g K‡i †Zvjv|

(R) e¨vs‡Ki wewa-weavb I ¶gZvbhvqx Pv FY (Drcv`b I Dbqb), GmGgB FY, e¨vsK M¨vivw›U c`vb|

(S) F‡Yi h_vh_ e¨env‡ii ZIveavb Ges wbðqZv weavb|

(T) ঋণ সংক্রান্ত যাবতীয় চেকের অনুমোদন দান।

(U) h_vmg‡q FY Av`vq wbwðZKiY|

(V) LvZ Abhvqx FY MnxZv‡`i/FY †Ljvcx‡`i Zwj Kv cYqb|

(W) FY Av`v‡qi D‡Ïk¨ h_vmg‡q FY MnxZv‡`i ms‡M e¨w³MZ †hvMv‡hvM Kiv|

(X) FY Av`v‡qi D‡Ïk¨ h_vmg‡q ZwM` (Demand) we‡kl (Special) Ges AvBbvbM (Legal) †bwUk Rvix Kiv|

(Y) FY Av`v‡qi †¶‡Î c‡qvRbvbhvqx AvBbMZ e¨e¯v MnY|

(Z) c‡qvRbgZ mwUwd‡KU gvgjv, A_ FY Av`vj‡Z gvgjv Ges Ab¨vb¨ gvgjvmgহ প্রক্রিয়া করা দায়ের করা ও h_vh_ ZwM` c`vb Kiv hvnv‡Z gvgjvmgn Zwir wb¯cb nq| G e¨vcv‡i ¯vbxq mwUwd‡KU KgKZv, Av`vjZ I ¯vbxq ckvm‡bi mwnZ Nwbó m¤cK I ms‡hvM i¶v Kiv|

(_) cY¨ I `vq eÜKx F‡Yi h_vh_ Z`viwK weavb| A‰eafv‡e gvjvgvj ewni Kivi †¶‡Î Zvr¶wYK AvBbMZ c`‡¶c MnY Kiv|

(`) প্রয়োজনে ঋণ পুনঃতফসীলিকরণ, অবলোপন, সুদ মওকুফ প্রস্তাব প্রক্রিয়াকরণ।

(a) mwVK fv‡e h_vmg‡q FY †kYxweb¨vmKiY I DaZb Kvhvj‡q †ciY wbwðZKiY|

(b) DaZb Kvhvj‡qi wb‡`kbv I Ab¨vb¨ c‡qvRbxq e¨e¯v/Kjv‡Kškj MnY K‡i j¶¨gvÎvbhvqx FY Av`vq wbwðZ Kiv|

(c) FY I AwMg সংক্রান্ত অন্যান্য কাজ।

5| ˆe‡`wkK ewYR¨ t

(K) ˆe‡`wkK ewY‡R¨i gva¨‡g e¨emv Dbqb|

(L) আমদানী ব্যবসায় গ্রাহকদের পক্ষে নগদ এবং বিভিন্ন প্রকার ক্রেডিট/এইড/প্ল্যান্ট ইত্যাদির অধীনে ঋণ পত্র খোলা। Avg`vbxKZ `‡e¨i wecix‡Z FY c`vb|

(M) ißvbx e¨emvq MvnK‡`i mnvqZv c`vb|

(N) বৈদেশিক মুদ্রা/ট্রাভেলার্স চেক/ওয়েজ ডেভেলপমেন্ট বন্ড ক্রয়/বিক্রয়।

(O) ‰e‡`wkK wej/Bb÷‡g›U ক্রয় ও বাট্টাকরণ।

(P) বিসিআইসির সার ও অন্যান্য উপকরণ আমদানী ঋণপত্র ও বৈদেশিক বিল সংক্রান্ত কার্যক্রম।

(Q) "Rental Power Plant Project" এর অধীনে ঋণপত্র স্থাপন, বিলমুল্য প্রদান ও মাসিক রিপোর্ট সংক্রান্ত কার্যক্রম।

(R) বৈদেশিক ব্যাংক গ্যারান্টি সংক্রান্ত কার্যক্রম।

(S) we‡`‡k covïbvi Rb¨ Student ফাইল খোলা এবং এতদসংক্রান্ত যাবতীয় কার্যক্রম।

(T) হজ্ব সংক্রান্ত যাবতীয় কাজ।

(U) বিভিন্ন প্রকার সরকারী ঋণপত্র স্থাপন ও এ সংক্রান্ত আমদানী বিল প্রদান এবং বাংলাদেশ ব্যাংকের সাথে mgšqKiY|

(V) ißvbx wbwgË e¨vK U e¨াক ঋণ পত্র স্থাপন ও এ সংক্রান্ত বিল মূj¨ c`v‡bi KvR|

(W) ˆeদেশিক বাণিজ্য সংক্রান্ত অন্যান্য কাজ।

6| Z_¨ chw³ wbfi e¨vswKst
Kw¤cDUvi ev mdUIqv‡ii gva¨‡g †jb‡`bKZ mKj cKvi Z_¨-DcvË DaZb KZc‡¶i wb‡`kbv/cÎ/cwicÎ †gvZv‡eK h_vh_ fv‡e msi¶b wbwðZ Kiv|

7| mvavi‡Y e¨e¯vcbv t
(K) kvLvi ckvmb I wbqg-ksLjv h_vh_ fv‡e eRvi ivLvi wbðqZv weavb|
(L) e¨vs‡Ki kvLv feb, bw_cÎ, bM` UvKv Ges bM` RvZxq `e¨w`i wbivcËv weavb|
(M) gL¨ AvÂwjK/AvÂwjK Kvhvjq, wefvMxq Kvhvjq I cavb Kvhvjq KZK RvixKZ cÎ/cwicÎ Gi wb‡`kbv h_vh_ fv‡e cwicvjb|

8| Ab¨vb¨ t
(K) বাজেট/ব্যয় নিয়ন্ত্রণ ও বেতন সংক্রান্ত|
(L) Af¨šixY, ewnYwR¨K I ewnt wbix¶v Ges evsjv‡`k e¨vsK cwi`kb Gi cwicvjb Reve h_vmg‡q †ciY wbwðZ Kiv|
(M) †iKWcÎ weva‡gvZv‡eK msi¶Y|
(N) kvLvi Kvh cwiPvjbv AvIZvq GjvKv Rwi‡ci wfwË‡Z Z_¨/DcvË (Data) msMn I msi¶Y Kiv
(O) môfv‡e kvLvi Kvh m¤cv`‡bi D‡Ï‡k¨ mKj ¯vbxq ckvmb/ms¯v/wkí D‡`¨v³vi m‡½ KvhKi mm¤cK eRvq ivLv
(P) c‡qvR‡b eivÏKZ wewfb Kv‡Ri Dci miKvi I msm‡` †c‡ki Rb¨ cwZ‡e`b I c‡kvËi c¯ZKiY
(Q) DaZb Kvhvj‡qi m‡½ wbweo †hvMv‡hvM i¶v Kiv|
(R) cwZw`b e¨vs‡Ki B-†gBj/I‡qe mvBU cix¶v Kiv|
(S) KZc¶ KZK AwcZ Ab¨vb¨ `wqZ|

## **kvLv (K‡cv‡iU kvLv e¨ZxZ)**

evsjv‡`k Kwl e¨vs‡Ki Kvh cwiPvjb BDwb‡Ui g‡a¨ kvLv gj Drm wn‡m‡e KvR K‡i \_v‡K| AvgvbZ msMÖn, FY weZiY I FY Av`vq Ges ev‡RU cÖ°jb Ges wbawiZ j¶¨gvÎv AR‡bi Rb¨ mevZK cqvm Pvjbv kvLvi gj `wqZ| wb‡¤§ শাখার প্রধান প্রধান কার্যাবলী উল্লেখ করা হলো ঃ

1| AvgvbZ t

(K) kvLvi jvf/†jvKmvb we‡ePbvq †i‡L mKj cKvi AvgvbZ ew× Kivi Rb¨ mevZK c‡Póv Pvjv‡bv|

(L) e¨vs‡Ki fvegwZ I mbvg (Image & good will) A¶b ivLvi j‡¶¨ mewaK MvnK †mevi wbðqZv weavb|

(M) mKj cKvi AvgvbZ †hgb t PjwZ, mÂqx, †gqv`x, wewfb cKvi mÂqx ¯xg,GmGbwW BZ¨vw` wnmve †Lvjv I i¶Yv‡e¶b|

(N) MvnK‡`i A\_ Mnb/¯vbvši †hgbt wWwW, wUwU, GgwU, wc I BZ¨vw`|

(O) †mvbvjx e¨vsK wjt Ges c‡qvR‡b KZc‡¶i Ab‡gv`b mv‡c‡¶ RbZv e¨vsK wjt I Ab¨vb¨ e¨vsK Gi m‡½ e¨vsK wnmve msi¶Y|

(P) ক্ষমতানুযায়ী সকল প্রকার সঞ্চয়পত্র ও প্রাইজবন্ড ক্রয় বিক্রয়।

(Q) c‡qvR‡b Ab¨vb¨ kvLv mg‡ni K¨vk wdwWs kvLv wnmv‡e `wqZ cvjb|

(R) evsjv‡`k A‡Uv‡gv‡UW wKqwis nvD‡Ri(BACH) Kvh m¤cv`bmn ¶gZvbhvqx wKqwis nvDm wnmv‡e Kvh cwiPvjbv|

(S) বিভিন্ন সরকারী/আধা সরকারী প্রতিষ্ঠান যেমন বি এ ডি সি, বিদ্যুৎ উন্নয়ন বোর্ড, পল্লী বিদু¨r, wU GÛ wU †evW, wZZvm M¨vm, বিআইডব্লিউটিসি ইত্যাদির বিল সংগ্রহ I wnmve msi¶Y|

(T) wewfb miKvix wefv‡Mi c‡¶ A_ cwi‡kva/cbtfiY MnY †hgb t mvgwiK Aemi fvZv, Lv`¨ msMn gj¨ BZ¨vw`|

(U) gšYvjq †_‡K cvß eq¯‹ fvZv, cwZeÜx fvZv, weaev fvZv Ges cv_wgK wk¶vi Rb¨ DcewËi wnmve msi¶Y I G¨vWfvBm Av`vb c`vb|

(V) Znwe‡ji wbfikxjZv nvm K‡i Znwej e¨e¯vcbv ¯wbfiZv AR‡bi mevZK c‡Póv Pvjv‡bv Ges ¯vqx wb‡`kvbhvqx (Standing Instruction) AwZwiI" Znwej cavb Kvhvj‡q †ciY Kiv|

(W) mKj cKvi wnmve ewn (Books of Accounts) †jRvi, fvDPvi, wbeÜb bw_, †ókbvix `e¨ Ges †WW óK `e¨vw`i h‡_vchI" msi¶Y|

(X) h_vmg‡q I mwVKfv‡e mKj cwZ‡e`b/weeiYx/Povš হিসাব তৈরী ও সংশ্লিষ্ট কার্যালয়ে প্রেরণ।

(Y) AvgvbZ সংক্রান্ত অন্যান্য কাজ।

2| d‡ib †iwg‡UÝt

(K) d‡ib †iwg‡UÝ g¨v‡bR‡g›U wefvM Gi Aaxb " A‡Uv‡gkb mdUIq¨vi" wfwËK d‡ib †iwg‡UÝ c`vb Ges BGdwUGb (Electronic Fund Transfer Network) Gi gva¨‡g Ab¨ e¨vs‡K †iwg‡UÝ †ciY|

(L) ¯cU K¨vk †c‡g›U Gi AvIZvq I‡q÷vb BDwbqb, G·‡cm gwb, AvBGgB, UvÝdv÷ BZ¨vw` †Kv¤cvbx KZK †cwiZ d‡ib †iwg‡UÝ c`vb|

3| †gvevBj e¨vswKst

(K) we‡Kwe-wWwewweGj †gvevBj e¨vswKs Gi AvIZvq K¨vk Bb, K¨vk AvDU I GKvD›U †iwR‡÷kb|

(L) we‡Kwe-weKvk †gvevBj e¨vswKs Gi AvIZvq K¨vk Bb, K¨vk AvDU I GKvD›U †iwR‡÷kb|

(M) e¨vswKs mdUIqvi Gi gva¨‡g AvawbK Z_¨ chw³ wbfi e¨vswKs mweav c`vb|

(N) AbjvBb e¨vswKsmn †gvevBj ব্যাংকিং কাযক্রমে বিশেষ ভwgKv ivLv

4| FY c`vb t

(K) ewlK ev‡RU eivÏ I wb‡`kbv/wbqg Abhvqx Kwl FY (km¨, grm¨, cvYx m¤c`, †mP hšcwZ, Kwl hšcwZ, km¨ ¸`vgRvZ I evRviRvZKiY, `wi` we‡gvPb I Ab¨vb¨) GmGgB, KwlwfwËK wkí/cKí FYmn kvLvi AvIZvaxb †h †Kvb GjvKvq m¤vebvgq cKí I e¨emvqK KgKv‡Û mKj cKvi FY c`vb Kiv|

(L) kvLv e¨e¯vcK Gi gÄix ¶gZv ewnfZ F‡Yi Av‡e`b gÄixi mcwikmn gL¨ AvÂwjK /AvÂwjK e¨e¯vc‡Ki wbKU †ciY |

(M) wbawiZ mxgvi g‡a¨ c‡qvRbxq Avbôwb‡KZv m¤cv`‡bi ci FY weZiY Ges weZwiZ F‡Yi mØ¨envi hvPvB wbwðZ Kiv|

(N) ব্যাংকের বার্ষিক ঋণ কার্যক্রম বাস্তevqb|

(O) wewfb cKvi FY I AwMg c`v‡bi gva¨‡g e¨vs‡Ki Znwe†ji wewb‡qvM Ges MvnK‡`i Aw_K mnvqZv `vb |

(P) c‡hvR¨†¶‡Î wewa I ¶gZvbhvqx †gqv`x AvgvbZ/we‡kl we‡kl †gqv`x ¯‹xg/mÂqcÎ Gi wecix‡Z FY c`vb|

(Q) PjwZ gjab FY c`vb K‡i A_wqZ cKí mPj ivLv I FY cwi‡kv‡a m¶g K‡i †Zvjv|

(R) wbawiZ kvLv KZK wewa I ¶gZvbhvqx Pv FY (Drcv`b I Dbqb) c`vb|

(S) wewa I ¶gZvbhvqx e¨vsK M¨vivw›U c`vb|

(T) AMwaKvi wfwË‡Z Avg`vbx weKí we‡kl FY c`vb|

(U) F‡Yi h_vh_ e¨env‡ii ZIveavb Ges wbðqZv weavb|

(V) FY c`vb সংক্রান্ত অন্যান্য কাজ।

5| <u>ˆe‡`wkK ewYR¨ (ïagvÎ G wW kvLvi †¶‡Î)t</u>

(K) ˆe‡`wkK ewY‡R¨i gva¨‡g e¨emv Dbqb|

(L) আমদানী ব্যবসায় গ্রাহকদের পক্ষে নগদ এবং বিভিন্ন প্রকার ক্রেডিট/এইড/প্ল্যান্ট ইত্যাদির অধীনে ঋণ পত্র খোলা। Avg`vbxKZ `‡e¨i wecix‡Z FY c`vb|

(M) ißvbx e¨emvq MvnK‡`i mnvqZv c`vb|

(N) বৈদেশিক মুদ্রা, ট্রাভেলার্স চেক,ওয়েজ ডেভেলপমেন্ট বন্ড ইত্যাদি ক্রয়/বিক্রয়।

(O) বৈদেশিক বিল/ইনষ্ট্রুমেন্ট ক্রয় ও বাট্টাকরণ।

(P) wewmAvBwmi mvi I Ab¨vb¨ DcKiণ আমদানী ঋণপত্র ও বৈদেশিক বিল সংক্রান্ত কার্যক্রম।

(Q) "Rental Power Plant Project" Gi Aax‡b FYcÎ ¯'vcb, wej gল্য প্রদান ও মাসিক রিপোর্ট সংক্রান্ত কার্যক্রম।

(R) বৈদেশিক ব্যাংক গ্যারান্টি সংক্রান্ত কার্যক্রম।

(S) we‡`‡k co‡ïbvi Rb¨ Student ফাইল খোলা এবং এতদসংক্রান্ত যাবতীয় কার্যক্রম।

(T) হজ্ব সংক্রান্ত যাবতীয় কাজ।

(U) বিভিন্ন প্রকার সরকারী ঋণপত্র স্থাপন ও এ সংক্রান্ত আমদানী বিল প্রদান এবং বাংলাদেশ ব্যাংকের সাথে mgšqKiY|

(V) ißvbx wbwg‡Ë e¨vK U e¨াক ঋণ পত্র স্থাপন ও এ সংক্রান্ত বিল মj¨ c`v‡bi KvR|

(Y) বৈদেশিক বাণিজ্য সংক্রান্ত অন্যান্য কাজ।

6| FY Av`vq t

(K) F‡Yi h_vh_ e¨env‡ii ZËveavb Ges h_vmg‡q FY Av`vq wbwðZKiY|

(L) Mvg/BDwbqb Abhvqx FY MnxZv‡`i /†LjvcKvix‡`i ZwjKv cYqb

(M) FY Av`v‡qi D‡Ïk¨ h_vmg‡q FY MnxZv‡`i ms‡M e¨w³MZ †hvMv‡hvM Kiv|

(N) ঋণ সংক্রান্ত যাবতীয় চেকের অনুমোদন দান।

(O) FY Av`v‡qi D‡Ïk¨ h_vmg‡q ZwM` (Demand), we‡kl (Special) I AvBbvbM (Legal) †bwUk Rvix Kiv|

(P) c‡qvRbvbmv‡i h‡_vchI" c`‡¶c MnY h_vt- FY Av`vq K¨v¤c, ïf nvjLvZv, ga‡gjv BZ¨vw` mgv‡ek Av‡qvRb BZ¨vw`|

(Q) FY Av`v‡qi †¶‡Î c‡qvRbvbhvqx AvBbMZ e¨e¯v MnY| †hgb- c‡qvRbgZ mwUwd‡KU gvgjv, A_ FY Av`vj‡Z gvgjv Ges Ab¨vb¨ gvgjvmgn `v‡qi Kiv| G e¨vcv‡i mwUwd‡KU KgKZv, Av`vjZ I ¯vbxq ckvm‡bi mwnZ Nwbó m¤cK I ms‡hvM i¶v Kiv|

(R) cY¨ I `vq eÜKx F‡Yi h_vh_ Z`viwK weavb| A‰eafv‡e gvjvgvj ewni Kivi †¶‡Î Zvr¶wYK AvBbMZ c`‡¶c MnY Kiv|

(S) প্রয়োজনে ঋণ পুনঃতফসীলিকরণ, অবলোপন, সুদ মওকুফ প্রস্তাব প্রক্রিয়াকরণ।

(T) mwVKfv‡e h_vmg‡q FY †kYxweb¨vmKiY I weeibx DaZb Kvhvj‡q †ciY wbwðZKiY|

(U) DaZb Kvhvj‡qi wb‡`kbv I Ab¨vb¨ c‡qvRbxq e¨e¯v/Kjv‡Kškj MnY K‡i j¶¨gvÎvbhvqx FY Av`vq wbwðZ Kiv|

(V) FY Av`vq সংক্রান্ত অন্যান্য কাজ।

7| Znwe j e¨e¯'vcbvt

Znwe‡ji wbfikxjZv nvm K‡i Znwej e¨e¯'vcbvq ¯'wbfiZv AR‡bi mevZK c‡Póv Pvjv‡bv Ges ¯'vqx wb‡`kbv Abhvqx AwZwi³ Znwej cavb Kvhvj‡q †ciY Kiv|

8| wnmvet

(K) mKj cKvi wnmve ewn (Books of Accounts), †jRvi, fvDPvi, wbeÜ bw_, †÷kbvix `e¨ Ges †WW ÷K `e¨w`i h‡_vch³ msi¶Y|

(L) evsjv‡`k Kwl e¨vs‡Ki bxwZ wbavwiY Ges KgmPx cYq‡bi wbwgË e¨vs‡Ki cwiPvjb, FY Pwn`v I Av`vq m¤cKxZ ev¯evbM Z_¨ve jx msMn I me mvavi‡Yi mwnZ ms‡hvM i¶v Kiv|

(M) mgqgZ I mwVKfv‡e c‡qvRbxq mKj cwZ‡e`b/weeiYx/e¨rmwiK weeibx PovšZ wnmve ˆZix K‡i AvÂwjK Kvhvj‡q †ciY Kiv|

9| Z_¨ chw³ wbfi e¨vswKst

Kw¤cDUvi ev mdUIqv‡ii gva¨‡g †jb‡`bKZ mKj cKvi Z_¨-DcvË DaZb KZc‡¶i wb‡`kbv/cÎ/cwicÎ †gvZv‡eK h_vh_fv‡e msi¶b wbwðZ Kiv|

10| mvavi iY e¨e¯'vcbv t

(K) kvLvi ckvmb I wbqg-ksLjv h_vh_fv‡e eRvq ivLvi wbðqZv weavb|

(L) e¨vs‡Ki kvLv feb, bw_cÎ, bM` UvKv Ges bM` RvZxq `e¨w`i wbivcËv weavb|

(M) gL¨ AvÂwjK/AvÂwjK Kvhvjq, wefvMxq Kvhvjq I cavb Kvhvjq KZK RvixKZ cÎ/cwicÎ Gi wb‡`kbv h_vh_fv‡e cwicvjb|

11| Ab¨vb¨ t

(K) বাজেট/ব্যয় নিয়ন্ত্রণ ও বেতন সংক্রান্ত |

(L) Af¨šixY, ewwYwR¨K I ewnt wbix¶v Ges evsjv‡`k e¨vsK cwi`kb Gi cwicvjb Reve h_vmg‡q †ciY wbwðZ Kiv|

(M) †iKWcÎ msi¶Y|

(N) kvLvi Kvh cwiPvjbv AvIZvq GjvKv Rwi‡ci wfwË‡Z Z_¨/DcvË (Data) msMn I msi¶Y Kiv

(O) môfv‡e kvLvi Kvh m¤cv`‡bi D‡Ï‡k¨ mKj ¯'vbxq ckvmb/ms¯'v/wkí D‡`¨v³vi m‡½ KvhKi mm¤cK eRvq ivLv

(P) c‡qvR‡b eivÏKZ wewfb Kv‡Ri Dci miKvi I msm‡` †c‡ki Rb¨ cwZ‡e`b I c‡kvIi c¯ZKiY DaZb Kvhvj‡qi m‡½ wbweo †hvMv‡hvM i¶v Kiv|

(S) cwZw`b e¨vs‡Ki B-†gBj/I‡qe mvBU cix¶v Kiv|

(R) KZc¶ KZK AwcZ Ab¨vb¨ `wqZ|