



বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
প্রধান কার্যালয়, কৃষি ব্যাংক ভবন
৮৩-৮৫, মতিঝিল বাণিজ্যিক এলাকা
ঢাকা-১০০০
শাখা নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগ

নং প্রকা/শানিব্যটি-১(৩৯)/২০১৫-২০১৬/৬৭৩(১২৫০)

তারিখ : ২৩-১২-২০১৫

- ০১। মহাব্যবস্থাপক, স্থানীয় মুখ্য কার্যালয়, ঢাকা
০২। উপ মহাব্যবস্থাপক, কর্পোরেট শাখাসমূহ
০৩। সকল শাখা ব্যবস্থাপক (মুখ্য আওগলিক/আওগলিক ব্যবস্থাপকের মাধ্যমে)
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।

বিষয়ঃ জাতীয় বেতনক্ষেত্র, ২০১৫ অনুযায়ী পেনশনারদের পেনশন ও ভাতা
নির্ধারণের ক্ষেত্রে বাধ্যতামূলকভাবে অনলাইনে তথ্য সন্নিবেশ।

প্রিয় মহোদয়া,

উপর্যুক্ত বিষয়ে গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার অর্থ মন্ত্রণালয়, অর্থ বিভাগ বাজেট অনুবিভাগ-১ শাখা-৩ এর ১৫ ডিসেম্বর ২০১৫, ৩১ অঙ্গহাত্য ১৪২২ এর পত্র নং ০৭.০০.০০০০.১০৩.১৮.০০১.১৫(অংশ)-৫২১ এর প্রতি দৃষ্টি আকর্ষণ করা হলো (কপি সংযুক্ত)।

০২। উল্লেখিত পত্রের সাথে সংযুক্ত অন্তর্ভুক্ত বেতনক্ষেত্রে পেনশন পুনঃনির্ধারণ নির্দেশিকা যথাযথ ভাবে পুরন করে জাতীয় বেতনক্ষেত্র, ২০১৫ অনুযায়ী পেনশনারদের পেনশন ও ভাতা নির্ধারণের যাবতীয় কাজ সম্পন্ন করার জন্য নিম্নোক্ত বিষয়াদী অনুসরণ করার জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ করা হলো।

(ক) Web আগামী সপ্তাহ থেকে Active হবে।

(খ) পেনশনারকে তাঁর জাতীয় পরিচয় পত্রের ফটোকপি, পিপিও বই ও মোবাইল নম্বর ব্যাংকে জমা দিতে হবে।

(গ) মূল বেতন নতুন ক্ষেত্রে প্রদান করতে হবে, ভাতাদি জুলাই/১৬ হতে কার্যকর হবে।

(ঘ) পেনশন নির্ধারণের কাজ সম্পন্ন করার জন্য পেনশনার সনাক্তকরণ নম্বর পিপিও বইতে লাল কালিতে লিপিবদ্ধ করতে হবে।

(ঙ) প্রথম বার সংশ্লিষ্ট Website Login করার পর Pasword পরিবর্তন করতে হবে।

০৩। সংশ্লিষ্ট বিষয়ে যে কোন প্রামাণ্যের জন্য নিম্ন বর্ণিত কর্মকর্তাগনের সাথে যোগাযোগের জন্য অনুরোধ করা হলো।

(১) জনাব মোঃ মামুন রশিদ, সহকারী মহাব্যবস্থাপক, আইসিটি সিস্টেম বিভাগ, বিকেবি, প্রকা, ঢাকা। মোবাইল নং ০১৫৫২৪০৩৭৬৭

(২) জনাব মোঃ ইয়াহিয়া, ভুইয়া, মুখ্য কর্মকর্তা, শাখা নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগ, প্রকা, ঢাকা। মোবাইল নং ০১৭১৬৭৮৪৭৫

(৩) জনাব মোঃ জাকির হোসেন ভুইয়া, মুখ্য কর্মকর্তা, শাখা নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগ, প্রকা, ঢাকা। মোবাইল নং ০১৭১২০৪৭৫৬১

আপনার বিশ্বাস,

(এ.আর.এম.আনিসউজ্জামান)

উপ-মহাব্যবস্থাপক

তারিখ: ২৩-১২-২০১৫ খ্রি:

সংযুক্তি:- বর্ণনামতে।

নং-প্রকা/শানিব্যটি-১(৩৯)/২০১৫-২০১৬/৬৭৩(১২৫০)

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো :-

- ১। চীফ স্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
২। স্টাফ অফিসার, উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৩। স্টাফ অফিসার, সকল মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের দণ্ডে, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
৪। স্টাফ অফিসার, মহাব্যবস্থাপক ও অধ্যক্ষ মহোদয়ের দণ্ডে, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, স্টাফ কলেজ, মিরপুর ঢাকা।
৫। সকল উপ-মহাব্যবস্থাপক/সচিব, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৬। উপ-মহাব্যবস্থাপক, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ, বিকেবি, প্রকা, ঢাকা। তাঁকে উপরোক্ত পত্রটি
বিকেবি, ওয়েব-সাইটে আপলোড করার জন্য অনুরোধ করা হলো।
৭। সকল বিভাগীয় নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
৮। সকল মুখ্য আওগলিক/আওগলিক ব্যবস্থাপক, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
৯। সকল আওগলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
১০। নথি/মহানথি।

(মোঃ শাহজালান আলো সিরাজী)
সহকারী মহাব্যবস্থাপ



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়

জাতীয় বেতনফ্লে, ২০১৫
অন-লাইনে পেনশন পুনঃনির্ধারণ নির্দেশিকা

শুধু সরকারি কাজে ব্যবহারের জন্য

সরকারি ব্যয় ব্যবস্থাপনা শক্তিশালীকরণঃ অগ্রাধিকার কার্যক্রমসমূহের ধারাবাহিকতা রক্ষা কর্মসূচি
অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়

হিসাবরক্ষণ অফিস/ব্যাংক এর করণীয়

পেনশনারের নিকট হতে তাঁর জাতীয় পরিচয় পত্রের ফটোকপি ও পিপিও বই পাওয়ার পর সংশ্লিষ্ট হিসাবরক্ষণ অফিস এবং ব্যাংক জাতীয় বেতনক্ষেত্র, ২০১৫ অনুযায়ী অন-লাইনে পেনশন পুনঃনির্ধারণের কাজ সম্পন্ন করবেন। এ জন্য যে কোন ব্রাউজার ব্যবহার করে নির্ধারিত ওয়েব এডেসটি www.Payfixation.gov.bd/accounts লিখুন। নিচের স্বাগতম ফিল্ড পাবেন।

 গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়

অনলাইনে পেনশন পুনঃনির্ধারণ

বাংলা ভাষায় দেখা না গেলে ক্লিক করুন

অনলাইনে পেনশন পুনঃনির্ধারণ ওয়েবসাইটে আগনাকে স্বাগতম

ওয়েবসাইটে ব্যবহার করে সংশ্লিষ্ট হিসাব বৃক্ষণ অফিস অথবা ব্যাংক অবসরপ্রাপ্ত কর্মচারীদের (সোনারিক ও সোনারিক) পেনশন সংজ্ঞের তথ্যাদি প্রতিশব্দবৃক্ষ অনলাইনে নতুন ছাঠীয় বেতন কেন ২০১৫ অনুযায়ী পেনশন পুনঃনির্ধারণ করবেন।

পরবর্তী খালে স্বাক্ষর পূর্ব প্রক্রিয়া:

১. পেনশনারের ছাঠীয় পত্রিয়ে পত্রের ফটোকপি নিন
২. পিপিও বই নিন
৩. পেনশনারের নিকট হতে মোবাইল ব্যবহৃত সংজ্ঞে করুন। পেনশনারের নিজের মোবাইল বা থাকলে সোন
নিখট আয়ীত্তের নথি নিন

বক করুন **পরবর্তী খাল**

ব্যবহার নির্দেশিকা | সভাপতির বিভাগ | যোগাযোগ | ব্যবহারের পর্যালোচনা | সরকারি ব্যাংক ব্যবহারের পর্যালোচনা প্রতিশব্দবৃক্ষ কর্মসূচি, অর্থ বিভাগ

চিত্র-১: স্বাগতম ফিল্ড

- > **বক করুন:** সিস্টেম হতে বের হওয়ার জন্য 'বক করুন' বাটনে ক্লিক করুন।
- > **পরবর্তী খাল:** সিস্টেমে প্রবেশ করার জন্য 'পরবর্তী খাল' বাটনে ক্লিক করুন। নিচের লগ-ইন ফিল্ডটি প্রদর্শিত হবে।

 গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়

অনলাইনে পেনশন পুনঃনির্ধারণ

পেনশন নির্ধারণ সাইটে প্রবেশের জন্য নিম্নের তথ্যাদি পূরণ করুন:

স্লেকেন : caofinance
প্রদর্শিত : ...
নিচের বকে প্রদর্শিত বর্ণন্যোগ্য (captcha) পাশের ঘরে ডাইল করুন:

RgyKX

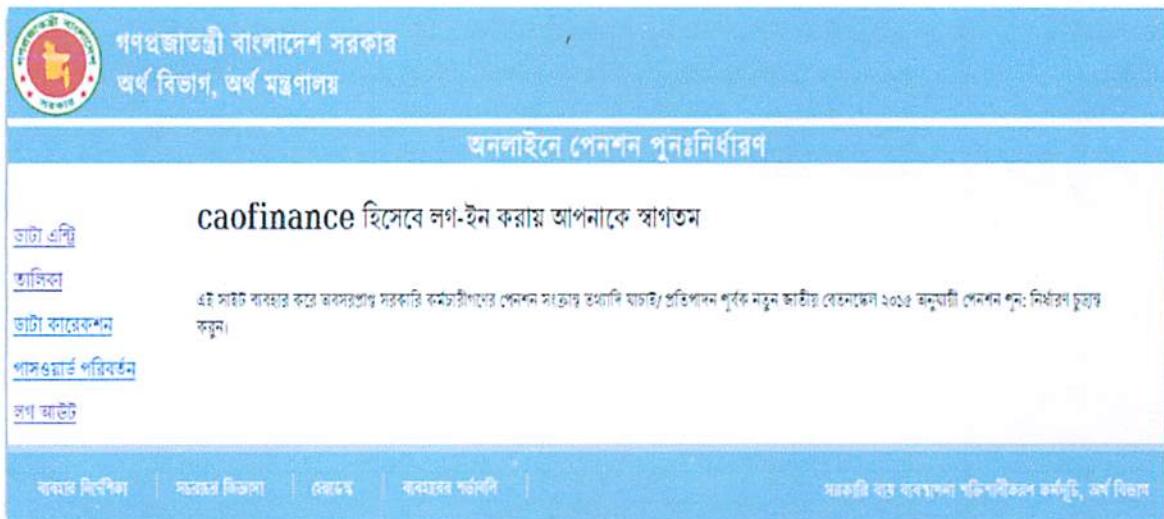
প্রেছন দান **প্রবেশ করুন**

ব্যবহার নির্দেশিকা | সভাপতির বিভাগ | যোগাযোগ | ব্যবহারের পর্যালোচনা | সরকারি ব্যাংক ব্যবহারের পর্যালোচনা প্রতিশব্দবৃক্ষ কর্মসূচি, অর্থ বিভাগ

চিত্র-২: লগ-ইন ফিল্ড

এই ওয়েবসাইটে প্রবেশ করতে হলে আপনার একটি ‘অনুমোদিত লগ-ইন আইডি’ থাকতে হবে।

- এই ক্ষিনে ‘লগ-ইন আইডি’, ‘পাসওয়ার্ড’ এবং ‘ক্যাপচা’ লিখে ‘প্রবেশ করুন’ বাটনটিতে ক্লিক করলে নিম্নে প্রদর্শিত হোম পেজ ক্ষিন পাবেন।



চিত্র-৩ : হোম পেইজ ক্ষিন

হোম পেইজ এর মেনুসমূহের বিবরণ

- **ডাটা এন্ট্রি:** এই অপসন হতে পেনশনারের তথ্যাদি এন্ট্রি করতে হবে।
- **তালিকা:** এই অপসন হতে যে সকল পেনশনারের তথ্য এন্ট্রি করা হয়েছে তার তালিকা দেখা যাবে।
- **ডাটা কারেকশন:** পেনশন পুনঃনির্ধারণ সম্পর্কে করার পর প্রয়োজনে এতদসংক্রান্ত কাজের জন্য ক্ষমতাপ্রাপ্ত কর্মকর্তা এই অপসন হতে এন্ট্রিকৃত তথ্য সংশোধন করতে পারবেন।
- **পাসওয়ার্ড পরিবর্তন:** আগনার জন্য নির্ধারিত পাসওয়ার্ডের নিরাপত্তা বিধানের স্বার্থে পাসওয়ার্ড পরিবর্তনের প্রয়োজন হলে তা' এই মেনু ব্যবহার করে পরিবর্তন করতে হবে।
- **লগ আউট:** কাজ শেষে অবশ্যই ‘লগ আউট’ বাটনে ক্লিক করে সিস্টেম হতে বের হতে হবে।

ডাটা এন্ট্রি: পেনশনারের তথ্য এন্ট্রি করার জন্য ‘ডাটা এন্ট্রি’ বাটনে ক্লিক করুন। নিচের ‘ডাটা এন্ট্রি’ ক্ষিনটি দেখতে পাবেন।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়

অনলাইনে পেনশন পুনঃনির্ধারণ

[ভাটা এন্ট্রি](#)
[তালিকা](#)
[ভাটা ক্যারেক্শন](#)
[পাসওয়ার্ড পরিবর্তন](#)
[সহায়তা](#)

পেনশন নির্ধারণে প্রযোজ্ঞনীয় ভবানি	
পেনশনভোগীর জাতীয় পরিচয়পত্র (পেনশনটি) নম্বর:	<input type="text"/>
পেনশনভোগীর জাতীয় পরিচয়পত্রের জন্ম তারিখ:	<input type="text"/> মাস <input type="text"/> বছর <input type="text"/> পরবর্তী <input type="text"/> বিজ্ঞাপন
০৩. বিস্তৃত বর্ণনা/বাক্স	
পুনর হিসেবগুরুত্ব কর্তৃত কার্যকলার বিজ্ঞাপন	
০৫. সাধারণ ক্ষেত্র	
১) পেনশনভোগীর নাম (ইংরেজিতে):	<input type="text"/>
২) পেনশনভোগীর নাম (কাঁচামাটা):	<input type="text"/>
৩) পিপিও কর্তৃ তারিখ:	<input type="text"/> মাস <input type="text"/> বছর
৪) ছাতা দিক্ষা:	<input type="text"/>
৫) মোবাইল ফোন নম্বর:	<input type="text"/>
০৬. পিপিওর তথ্য	
১) পিপিও নম্বর:	<input type="text"/>
২) পিপিও ইন্টার তারিখ (dd-mm-yyyy):	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
০৮. সর্বশেষ কর্মসূচি অফিসের ক্ষেত্র	
১) সর্বান্বয়/বিভাগ:	মুক্তাগাঁও নির্বাচন কর্তৃপক্ষ
২) অফিসগুলি/পরিবেশগুলি:	মুক্তাগাঁও নির্বাচন কর্তৃপক্ষ
৩) পেনশনের ধরণ:	<input checked="" type="radio"/> সাধারণ <input type="radio"/> পরিবারিক <input type="radio"/> রাজমাজবিত <input type="radio"/> শুধু সম্পর্কিত
৪) পৃষ্ঠাত মালিক পেনশন (মুক্ত ভাবে বাসে):	<input type="text"/>
৫) পৃষ্ঠাত মালিক উকিলস ভাবা:	<input type="text"/>
পুনর প্রেরণ	

বাস্তুর বিবরণ | পেনশন নির্ধারণ | রেজিস্ট্রেশন | ব্যবহার প্রত্বন্ধন |

সর্বকৃতি বাবে ব্যবহার প্রত্বন্ধন কর্মসূচি, অর্থ নির্বাচন

চিত্র-৪ : ভাটা এন্ট্রি ফর্ম

০১. পেনশন নির্ধারণে প্রযোজ্ঞনীয় তথ্যাদি অংশে ‘পেনশনভোগীর জাতীয় পরিচয়পত্র নম্বর’ এবং ‘জাতীয় পরিচয়পত্রের জন্ম তারিখ’ লিখে ‘পরবর্তী’ বাটনে ক্লিক করুন।

০২. সাধারণ তথ্য অংশে বাংলা ও ইংরেজীতে পেনশনারের নাম, জন্ম তারিখ এবং স্থায়ী ঠিকানা স্বয়ংক্রিয়ভাবে ছাপে

প্রদর্শিত হবে। তবে পিপিও বইয়ের জন্ম তারিখ জাতীয় পরিচয়পত্রের জন্ম তারিখ থেকে ভিন্ন হলে তা সংশোধনের জন্য চিহ্নিত ঘরে ক্লিক করে পিপিওতে উল্লিখিত জন্ম তারিখ লিখে সংশোধন করুন। লক্ষ্য রাখতে হবে জন্ম তারিখ এবং নামের অসম্মের জন্য পেনশনার যেন হয়রানির শিকার না হয়।

মোবাইল ফোন নম্বর: পেনশন পুনঃনির্ধারণী বিবরণী চূড়ান্ত হওয়ার পর পেনশনারের মোবাইল ফোন নম্বরে এসএমএস (SMS) প্রেরণ করা হবে। কাজেই, পেনশনারের নিকট হতে মোবাইল নম্বর সংগ্রহ করুন। এবং সাবধানতা অবলম্বন করে সঠিকভাবে মোবাইল ফোন নম্বরটি এখানে লিখুন। পেনশনারের নিজের মোবাইল না থাকলে কোন নিকট আঞ্চলিক নম্বর নিয়ে এখানে লিখুন।।

০৩. পিপিওর তথ্য অংশে পিপিও নম্বর এবং পিপিও ইস্যু তারিখ লিখুন।

০৪. সর্বশেষ কর্মসূচি অফিসের তথ্য অংশে পেনশনভোগী সর্বশেষ যে মন্ত্রণালয়/বিভাগ এবং অধিদপ্তর/পরিদপ্তরে কর্মসূচি ছিলেন ড্রপডাউন (-) তালিকা হতে তা’ নির্বাচন করুন।

০৫. ৩০/০৬/২০১৫ তারিখে প্রাপ্ত পেনশন সংক্রান্ত তথ্যাদি

ক) পেনশনের ধরণ: এখানে ৪ ধরণের পেনশনের মধ্যে সংশ্লিষ্ট পেনশনভোগীর জন্য প্রযোজ্য ধরণটি নির্বাচন করুন।

খ) গৃহীত মাসিক পেনশন: ৩০/০৬/২০১৫ তারিখে পরিশোধিত মাসিক নিট পেনশনের (মহার্ঘ ভাতা বাদে) পরিমাণ লিখুন। ১০০% পেনশন সমর্পকারীগণ, ১০০% পেনশন সমর্পণ না করলে যে পরিমাণ মাসিক নেট পেনশন প্রাপ্ত হতেন তার পরিমাণ লিখুন।

গ) গৃহীত মাসিক চিকিৎসা ভাতা: বয়সের উপর ভিত্তি করে মাসিক চিকিৎসা ভাতার পরিমাণ স্বয়ংক্রিয়ভাবে ৭০০/১০০০ টাকা প্রদর্শিত হবে। তবে এর থেকে কম বা বেশী প্রদান করা হয়ে থাকলে ৩০/০৬/২০১৫ তারিখে পরিশোধিত মাসিক চিকিৎসা ভাতার পরিমাণ লিখুন।

খসড়া দেখুন: এন্ট্রিকৃত তথ্যাদি সঠিক আছে কিনা তা যাচাই করার জন্য “খসড়া দেখুন” বাটনটিতে ক্লিক করুন। এর ফলে নিচের স্ক্রিনের ন্যয় এন্ট্রিকৃত তথ্যাদির খসড়া দেখতে পাবেন। পূর্বের স্ক্রিন এর সাথে এখানে

০৬: ০১/০৭/২০১৫ তারিখে প্রাপ্ত পেনশন সংক্রান্ত তথ্য অংশটুকু যোগ হয়েছে।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়

অনলাইনে পেনশন পুনর্নির্ধারণ

সরকারী ব্যক্তি সংরক্ষণ করা হয়েছে

পেনশন নির্ধারণ প্রয়োক্তীয় তথ্যাদি

পেনশনচোরার সার্টিফিকেট (সেকেচেট) নম্বর : ১৬২১২২৪২১২১২৫৪১
পেনশনচোর সার্টিফিকেট পরিচয়ের নম্বর তারিখ : ১৬ ০১ ১২৪৪ পুনর্নির্ধারণ করুন
০১. দিল্লিবাবদ কার্যালয় / কাঁকড়ে
প্রদেশ বিদ্যুতকর্মসূচীর কর্মসূচি এবং বিভাগ
০২. সার্বাধিক ভবন

০৩) পেনশনচোর নাম (স্ট্রেইটে) : Sabir Ahmed Khan
০৪) পেনশনচোর নাম (ফোনে):
পরিচয় করার প্রয়োক্তি
বিভিন্ন বইয়ের মত সার্টিফিকেটের মত তারিখ দেখে ক্ষেত্র হলে সংশোধনের অন্ত তিক দিন
০৫) বিভিন্ন সম্পর্ক তারিখ : ১৬ ০১ ১২৪৪ বার্ষিক
বার্ষিক/সেকেচেট/প্রদেশ কর্মসূচি
০৬) ছাত্র হিসেব :



০৭) মোবাইল ফোন নম্বর : ০২৫৬০০০২০০১
০৮. পুনর্নির্ধারণ কর্মসূচির তথ্য

০৯) দ্বন্দ্বাত্ত্বাবিষ্যৎ : অর্থ বিভাগ
১০) দ্বন্দ্বাত্ত্বাবিষ্যৎ/পর্যবেক্ষণ : অর্থ বিভাগ সচিবালয়

১১. ০১/০৭/২০১৫ তারিখে প্রাপ্ত পেনশন সংক্রান্ত তথ্যাদি

১২) পেনশনের পরিমাণ : ০ মাহাব্দী পরিবেশিক কর্মসূচীর পুনর্নির্ধারণ
১৩) প্রতিটি মাসিক পেনশন : ০০০০
১৪) প্রতিটি মাসিক চিকিৎসা ভাতা : ০০০০

১৫. ০১/০৭/২০১৫ তারিখে প্রাপ্ত পেনশন সংক্রান্ত তথ্যাদি

১৬) মুল মাসিক পেনশন : ০০০০
১৭) মুল মাসিক চিকিৎসা ভাতা : ০০০০

পুনর্নির্ধারণ করুন **সংশোধন করুন**

ব্যবহার নির্দেশনা | সচেতন জিজ্ঞাসা | মেজের পর্যবেক্ষণ | ব্যবহারের পর্যবেক্ষণ | সরকারী ব্যক্তি ব্যবহার প্রতিশ্রুতিকরণ কর্মসূচি, অর্থ বিভাগ

চিত্র-৫ : খসড়া স্ক্রিন

এন্ট্রিকৃত তথ্যে কোন ভুল থাকলে তা সংশোধনের জন্য ‘সংশোধন করুন’ এবং ভুল না থাকলে ‘চূড়ান্ত করুন’ বাটনে ক্লিক করুন। এতে আপনি নিচের বার্তাটি পাবেন।

তথ্য

পেনশন সনাক্তকরণ নম্বর ০৯০২-১। নম্বরটি
ডি-হাফ/পিপিও বইতে লাল কালিতে লিখুন।
এই নম্বরটি ভবিষ্যতে সরকার কর্তৃক পেনশন
সংক্রান্ত যাবতীয় কার্যক্রমে ব্যবহৃত হবে।
কাজেই ডি-হাফ ও পিপিও বইতে সনাক্তকরণ
নম্বরটি উল্লেখ না করলে সংশ্লিষ্ট ব্যাংক
কর্মকর্তা/হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তার বিবৃক্তে
শান্তিমূলক ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

OK

চিত্র-৬: পেনশন নির্ধারণ বার্তা

উক্ত বার্তায় প্রদর্শিত পেনশন সনাক্তকরণ নম্বরটি অবশ্যই ডি-হাফ/পিপিও বইতে লাল কালি দিয়ে লিখে রাখতে হবে। দেখার সুবিধার জন্য এতদসংক্রান্ত একটি রাবার স্ট্যাম্প ([পেনশন সনাক্তকরণ নম্বর.....](#)) বানিয়ে করে ডি-হাফ/পিপিও বইয়ের প্রথম পৃষ্ঠায় উক্ত স্ট্যাম্প মেরে এর উপর পেনশন সনাক্তকরণ নম্বরটি লিখে রাখুন।

উল্লেখ্য যে, ‘দাখিল করুন’ বাটনে ক্লিক করার সাথে সাথে সংশ্লিষ্ট পেনশনভোগীর মোবাইল ফোনে নিয়ে বর্ণিত একটি বার্তা (SMS) প্রেরণ করা হবে। পেনশনভোগীর দায়িত্ব হবে উক্ত বার্তা মোতাবেক পেনশন বইতে পেনশন সনাক্তকরণ নম্বরটি লিখা হয়েছে কিনা তা যাচাই করা।

“Your Monthly pension and medical fixed at Tk.....& on 01.07.2015.
Pls. preserve your pension ID No..... and check that it is written on your PPO book.”

তালিকা:

ব্যাংক/হিসাবরক্ষণ অফিস হতে যে সকল পেনশনভোগীর পেনশন পৃষ্ঠানির্ধারণ সম্পর্ক করা হয়েছে তা’ দেখার জন্য ‘তালিকা’ তে ক্লিক করুন। নিচের ক্ষিণে এর তালিকা দেখা যাবে।

অনলাইনে পেনশন পৃষ্ঠানির্ধারণ					
পেনশন ক্ষেত্রের নথি:	পেনশন ক্ষেত্রের নথি:	জাতীয় পরিচয়পত্র নথি:	জাতীয় পরিচয়পত্র নথি:	পুনরায়ন	পুনরায়ন
জাতি এন্টি	জাতি এন্টি	জাতীয় পরিচয়পত্র নথি:	জাতীয় পরিচয়পত্র নথি:	<input type="button" value="পুনরায়ন"/>	<input type="button" value="পুনরায়ন"/>
জাতীয়	জাতীয়	জাতীয় পরিচয়পত্র নথি:	জাতীয় পরিচয়পত্র নথি:	<input type="button" value="পুনরায়ন"/>	<input type="button" value="পুনরায়ন"/>
জাতীয় কার্যকরণ	জাতীয় কার্যকরণ	জাতীয় পরিচয়পত্র নথি:	জাতীয় পরিচয়পত্র নথি:	<input type="button" value="পুনরায়ন"/>	<input type="button" value="পুনরায়ন"/>
পাসওয়ার্ড পরিবর্তন	পেনশন ক্ষেত্রের নথি:	জাতীয় পরিচয়পত্র নথি:	জাতীয় পরিচয়পত্র নথি:	<input type="button" value="পুনরায়ন"/>	<input type="button" value="পুনরায়ন"/>
জন রাষ্ট্রী	১৪০২-১	১৫৬৬৬৪৭০২৯৮০০০০	জাতীয়	৭৫৫২	১০০
				<input type="button" value="তথ্য দেখুন"/>	
ব্যবহার নিরদেশনা	সরকারের ক্ষেত্রে	ব্যবহারের পদ্ধতি		সরকারী ক্ষেত্রে ব্যবহারের পদ্ধতি	সরকারী ক্ষেত্রে ব্যবহারের পদ্ধতি

চিত্র-৭: তালিকা

কোন নির্দিষ্ট পেনশনভোগীর তথ্য দেখার জন্য উপরের অংশে সংশ্লিষ্ট পেনশন সনাক্তকরণ নম্বর অথবা জাতীয় পরিচয়পত্রের শেষ ৪টি ডিজিট লিখে ‘খুজুন’ বাটনে ক্লিক করুন। বিবরণটি ফ্রিনের তালিকায় প্রদর্শিত হবে। এর পর ‘তথ্য দেখুন’ বাটনে ক্লিক করলেই পেনশন পৃষ্ঠানির্ধারণী বিবরণীর বিস্তারিত ফ্রিনে প্রদর্শিত হবে।

ডাটা কারেকশন:

পেনশন পৃষ্ঠানির্ধারণ চূড়ান্ত করার পর প্রদর্শিত তথ্যে কোন ভুল দেখানো হয়ে থাকলে এতদবিষয়ে ক্ষমতাপ্রাপ্ত কর্মকর্তা এই অপসন হতে এন্ট্রিকৃত তথ্য সংশোধন করতে পারবেন। এ জন্য ‘ডাটা কারেকশন’ অপশনে ক্লিক করলে নিচের ফ্রিনটি দেখতে পাবেন।

সর্বের বিবরণ

সচিবের বিবরণ

বেতাম

ব্যবহারের পত্রিকা

সংজোর করে বিবেচনার প্রতিশ্রুতিগ্রহণ কর্মসূচি, অর্থ বিভাগ

চিত্র-৮: ডাটা কারেকশন ফ্রিন

- **পেনশনভোগীর জাতীয় পরিচয়পত্র (এনআইডি) নম্বর:** এখানে পেনশনভোগীর জাতীয় পরিচয়পত্র (এনআইডি) নম্বর লিখুন এবং ‘পরবর্তী’ বাটনে ক্লিক করুন। পূর্বে এন্ট্রিকৃত সকল তথ্যসম্বলিত ফ্রিন দেখা যাবে।
- **প্রয়োজনীয় সংশোধনের পর ‘সংশোধন করুন’** বাটনে ক্লিক করলেই তথ্য সংশোধিত হবে।

পাসওয়ার্ড পরিবর্তন

প্রথমে সকল ইউজারকে প্রাথমিকভাবে একই পাসওয়ার্ড বরাদ্দ দেয়া হবে। এই জন্য আপনার কাজের নিরাপত্তা বিধানের স্বার্থে প্রথমেই আপনাকে এই পাসওয়ার্ডটি পরিবর্তন করতে হবে। এ জন্য ‘পাসওয়ার্ড পরিবর্তন’ মেনুতে ক্লিক করুন।



অনলাইনে পেনশন পুনর্নির্ধারণ

পাসওয়ার্ড পরিবর্তন

চার্ট এন্ড

স্টার্ট

চার্ট ক্যারিওফশন

ব্যবহার নির্বেশন

পাসওয়ার্ড পরিবর্তন

সক্ষ আউট

মেইল : caofinance

পুরনে পাসওয়ার্ড :

নতুন পাসওয়ার্ড :

নির্বাচিত পাসওয়ার্ড :

পরিবর্তন করুন

পেনশনের মৌলিকতা

ব্যবহারের শর্তব্য

সচাক্ষ কিম্বা

সেবারে

সরকারি ব্যক্ত ব্যবহারে শর্তশর্তাবলী কর্মসূচি

চিত্র-১০: পাসওয়ার্ড পরিবর্তন শিল্প

- এখানে আপনার লগইন আইডি নম্বর, বর্তমান পাসওয়ার্ড, নতুন পাসওয়ার্ড এবং পুনরায় নতুন পাসওয়ার্ডটি লিখে পরিবর্তন করুন বাটনে ক্লিক করুন। এতে আপনার পাসওয়ার্ড পরিবর্তন সম্পন্ন হবে।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

অর্থ মন্ত্রণালয়, অর্থ বিভাগ

বাজেট অন্বিভাগ- ১, শাখা- ৩

৪৫

নং-০৭.০০.০০০০, ১০৩.১৮.০০১.১৫(অংশ)- ৫২৯

তারিখঃ ৩১ অগ্রহায়ন ১৪২২
১৫ ডিসেম্বর ২০১৫

পরিপত্র

বিষয়ঃ জাতীয় বেতনক্ষেত্র, ২০১৫ অনুযায়ী পেনশনারদের পেনশন ও ভাতা নির্ধারণের ম্বেত্রে বাধ্যতামূলকভাবে
অনলাইনে তথ্য সংযোগ।

সকল সামরিক ও বেসামরিক পেনশনারকে তাঁর পেনশনের টাকা উত্তোলনের জন্য প্রতি মাসে সংশ্লিষ্ট হিসাবরক্ষণ অফিস অথবা ব্যাংকে যেতে হয়। এতে পেনশনারদের অনেক ভোগান্তি হয়। সরকার পেনশন ব্যবস্থাপনাকে অটোমেশনের আওতায় এনে ইএফটি'র (ইলেক্ট্রনিক ফান্ড ট্রান্সফার) মাধ্যমে সরাসরি পেনশনারদের ব্যাংক একাউন্টে টাকা প্রেরণের পরিকল্পনা গ্রহণ করেছে। এ ব্যবস্থায় ব্যাংক একাউন্টে টাকা প্রেরণের বিষয়টি সংশ্লিষ্ট পেনশনারকে এসএমএস (SMS)- এর মাধ্যমে তাৎক্ষণিকভাবে অবহিত করা হবে। ফলে, টাকা জমা হওয়ার বিষয়টি নিশ্চিত হয়ে পেনশনার সুবিধামত সময়ে তাঁর একাউন্ট হতে টাকা উত্তোলন করতে পারবেন। এতে পেনশনারদের ভোগান্তি বহুলাংশে লাঘব হবে। প্রতিমাসে নির্দিষ্ট তারিখে হিসাবরক্ষণ অফিস অথবা ব্যাংক কাউন্টারে পেনশনারকে দীর্ঘসময় লাইনে দাঢ়িয়ে থাকতে হবে না।

২। পেনশনারদের উপরে বর্ণিত এ সুবিধা অদানের জন্য একটি পূর্ণাঙ্গ তথ্যভান্ডার প্রণয়ন করা আবশ্যিক। এ লক্ষ্যে জাতীয় বেতনক্ষেত্র, ২০১৫ -এর আদেশ জারির পর সকল সামরিক ও বেসামরিক পেনশনারকে তাঁর পেনশন নতুন করে অনলাইনে নির্ধারণের ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়েছে। এ জন্য-

- (ক) পেনশনারকে তাঁর জাতীয় পরিচয় পত্রের ফটোকপি ও পিপিও বই সংশ্লিষ্ট হিসাবরক্ষণ অফিস অথবা ব্যাংকে জমা দিতে হবে। (Mobile Number)
- (খ) সংশ্লিষ্ট হিসাবরক্ষণ অফিস অথবা ব্যাংক পেনশনারের নিকট থেকে প্রাপ্ত তথ্যের ভিত্তিতে www.payfixation.gov.bd/pension ওয়েবসাইট ব্যবহার করে অনলাইনে পেনশন নির্ধারণের কাজ সম্পন্ন করবেন। পেনশন নির্ধারণের কাজ সম্পন্ন করার পর একটি auto-generated পেনশনার সনাক্তকরণ নম্বর পাওয়া যাবে যা সংশ্লিষ্ট হিসাবরক্ষণ অফিস অথবা ব্যাংক কর্তৃক আবশ্যিকভাবে পেনশনারের পিপিও বই এবং ডি-হাফে লিখতে হবে। কোন পেনশনারের পিপিও বই এবং ডি-হাফে পেনশনার সনাক্তকরণ নম্বর উল্লেখ করা না থাকলে হিসাবরক্ষণ অফিস বা ব্যাংকের সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর বিরুদ্ধে শাস্তিমূলক ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।
- (গ) ভবিষ্যতে নতুন জাতীয় বেতন ক্ষেত্র অথবা অন্য কোন কারণে কোন অবসরপ্রাপ্ত সরকারি কর্মচারীর পেনশন নির্ধারণ বা পুনঃনির্ধারণের প্রয়োজন হলে সেক্ষেত্রেও এ পরিপত্রে বর্ণিত পদ্ধতি অনুসরণ করে একই ওয়েবসাইট ব্যবহার করে অনলাইনে পেনশন নির্ধারণ বা পুনঃনির্ধারণ করতে হবে।

৩। অবসরপ্রাপ্ত সামরিক ও বেসামরিক কর্মচারীর পেনশন প্রদানের সাথে সম্পৃক্ত সকল রাষ্ট্রায়ান্ত ব্যাংক এবং হিসাবরক্ষণ অফিসকে এ পরিপত্র অনুযায়ী পেনশন নির্ধারণে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।

৪। জনস্বার্থে এ পরিপত্র জারী করা হলো এবং তা' চাকরি (বেতন ও ভাতাদি) আদেশ ২০১৫ জারীর তারিখ হতে কার্যকর হবে। এ বিষয়ে হিসাবরক্ষণ অফিস ও ব্যাংকসমূহের সুবিধার্থে একটি ব্যবহার নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে আপলোড করা হয়েছে।

মোহাম্মদ মুসলিম চৌধুরী ১৮/১২/১০
অতিরিক্ত সচিব (বাজেট ১)
ফোন: ৯৫১১০৫০