



বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
প্রধান কার্যালয়, কৃষি ব্যাংক ভবন
৮৩-৮৫, মতিঝিল বাণিজ্যিক এলাকা
ঢাকা-১০০০।

ফোন ৯৫৫৬৯১১, ৯৫৫০২৫৫
পিএবিএক্স ৯৫৬০০২১-২৫/২২৩৩
৯৫৬০০৩১-৩৫/২২৭৪
ফ্যাক্স ৮৮-০২-৯৫৬১২১১
ই-মেইল dgmpd2@rishibank.org.bd
www.krishibank.org.bd

হিউম্যান রিসোর্স ম্যানেজমেন্ট ডিপার্টমেন্ট-১

নং-প্রকা/এইচআরএমডি-১(অংশ-২)/এসপিও/ব্যঃনঃ(এইচ-৩৬৭)/২০১৯-২০২০/১৬৯৬ তারিখ : ২৩-০২-২০২০খ্রিঃ

জনাব হামিদা বেগম (এইচ-৩৬৭)
২য় কর্মকর্তা (উর্ধ্বতন মুখ্য কর্মকর্তা)
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
জামালপুর শাখা, জামালপুর।

বিষয় : আন্তর্জাতিক পাসপোর্ট করা প্রসঙ্গে।

প্রিয় মহোদয়,

উপর্যুক্ত বিষয়ে আপনার দৃষ্টি আকর্ষণ করা হলো।

০২। নিম্নলিখিত শর্ত পরিপালন সাপেক্ষে আপনাকে আন্তর্জাতিক পাসপোর্ট (Machine Readable) করার অনুমোদন প্রদান করা হলো :

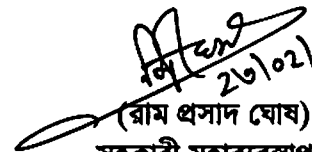
- পাসপোর্ট করার যাবতীয় খরচ আপনি নিজে বহন করবেন।
- ভবিষ্যতে আপনি কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে বিদেশ ভ্রমণ করবেন।
- পাসপোর্ট করার পর উহার প্রথম ২ (দুই) পৃষ্ঠার সত্যায়িত চিত্রলিপি ব্যক্তিগত নথিতে সংরক্ষণের জন্য অত্র বিভাগে প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে।

০৩। উপ-পরিচালক/সহকারী পরিচালক, আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস, জামালপুর-এর বরাবরে প্রেরিত পত্রের কপি এতদসঙ্গে সংযুক্ত করা হলো।

অনুমোদনক্রমে-

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে।

আপনার বিশ্বস্ত,

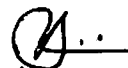

২৩/০২/২০২০
(রায় প্রসাদ ঘোষ)
সহকারী মহাব্যবস্থাপক

নং-প্রকা/এইচআরএমডি-১(অংশ-২)/এসপিও/ব্যঃনঃ(এইচ-৩৬৭)/২০১৯-২০২০/১৬৯৬(২) তারিখঃ ২৩-০২-২০২০ খ্রিঃ
সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো :

০১। উপমহাব্যবস্থাপক, আইসিটি সিস্টেমস, কার্ড ও মোবাইল ব্যাংকিং বিভাগ, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। সংযুক্ত অনাপত্তি পত্রটি ব্যাংকের অফিসিয়াল ওয়েবসাইটে আপলোড করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য আইসিটি সিস্টেমস, কার্ড ও মোবাইল ব্যাংকিং বিভাগকে অনুরোধ করা হলো।

০২। ব্যবস্থাপক, বিকেবি, জামালপুর শাখা, জামালপুর।

০৩। নথি/মহানথি।


২৩-০২-২০
(মোঃ আবদুর রহিম)
উর্ধ্বতন মুখ্য কর্মকর্তা

বিভাগীয় অনাপত্তি (NOC) ফরম
সরকারি/আধাসরকারি/স্বায়ত্তশাসিত/রাষ্ট্রায়ত্ত সংস্থা)
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
হিউম্যান রিসোর্স ম্যানেজমেন্ট ডিপার্টমেন্ট-১

নং-প্রকা/এইচআরএমডি-১(অংশ-২)/এসপিও/ব্যঃনঃ(এইচ-৩৬৭)/২০১৯-২০২০/১৬৯৭ তারিখ : ২৩-০২-২০২০ খ্রিঃ

বিষয় : জনাব হামিদা বেগম পিতা: মো: আলতাফ হোসেন, ২য় কর্মকর্তা (উর্ধ্বতন মুখ্য কর্মকর্তা),বিকেবি, জামালপুর শাখা,জামালপুর-কে আন্তর্জাতিক পাসপোর্ট করার জন্য বিভাগীয় অনাপত্তি প্রদান প্রসঙ্গে।

জনাব হামিদা বেগম, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, জামালপুর শাখা,জামালপুর স্থায়ী পদে ২য় কর্মকর্তা (উর্ধ্বতন মুখ্য কর্মকর্তা) রূপে নিযুক্ত আছেন। তার একটি আন্তর্জাতিক পাসপোর্টের আবেদনপত্র প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসহ প্রেরিত হলো। পুলিশ বিভাগের মাধ্যমে ইতিপূর্বে তার পূর্ব পরিচয় ও চরিত্র প্রতিপাদিত হয়েছে এবং তাতে কোন বিরূপ মন্তব্য নেই।

২। উক্ত আবেদনকারীর জাতীয় পরিচয়পত্র নম্বর

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ১ | ৯ | ৬ | ৪ | ৩ | ৬ | ২ | ৪ | ৪ | ০ | ৫ | ২ | ৪ | ৯ | ১ | ১ | ৮ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

৩। আবেদনকারীর জন্ম তারিখ ০১-০১-১৯৬৪ অবসর গমনের তারিখ ৩১-১২-২০২২।

৪। উক্ত আবেদনকারী কর্মকর্তা/কর্মচারী অদূর ভবিষ্যতে সরকারী/ব্যক্তিগত কাজে বিদেশ গমনে ইচ্ছুক এবং তাঁকে ছুটি দেওয়া হবে। তাঁর বিদেশ অবস্থানকালীন অনুপস্থিতি কর্মরত অবস্থা বলে বিবেচিত হবে বিধায় তাঁকে ছাড়পত্রের অবাধ সুবিধাসমূহ প্রদানে কোন আপত্তি নাই।

৫। উক্ত আবেদনকারী কর্মকর্তা/কর্মচারীর পরিবারবর্গের বিবরণ (নির্ভরশীল স্বামী/স্ত্রী এবং ১৫ বছরের নিচে অপ্রাপ্তবয়স্ক সন্তানের পাসপোর্ট করার ক্ষেত্রে প্রযোজ্য):

| ক্রঃ নং | নাম | সম্পর্ক (▶ (টিক) দিন) | জন্ম তারিখ ও বয়স |
|---------|---------------|-----------------------|-------------------|
| ১. | প্রযোজ্য নহে। | | |
| ২. | - | - | - |

৬। উক্ত আবেদনকারী এবং তার পরিবারের সদস্যবৃন্দ ইচ্ছা/নিবেশাধিকার/জন্মসূত্রে/বংশসূত্রে বাংলাদেশের নাগরিক।



মোহাম্মদ সেলিম খান
 সহকারী মহাব্যবস্থাপক
 (বিভাগীয় দায়িত্বে)
 হিউম্যান রিসোর্স ম্যানেজমেন্ট ডিপার্টমেন্ট-১
 বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
 প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
 এন,ও,সি প্রদানকারী কর্মকর্তার
 নামসহ সীল।
 (মন্ত্রণালয়/অধিদপ্তর/পরিদপ্তর/বিভাগ/
 কর্পোরেশন এর প্রধান কর্মকর্তা/
 কমপক্ষে জেলার প্রধান কর্মকর্তা)

স্বাক্ষরঃ.....২.৬.২২:২০২০
 নামঃ মোহাম্মদ সেলিম খান
 পদবীঃ সহকারী মহাব্যবস্থাপক
 (বিভাগীয় দায়িত্বে)
 টেলিফোন নম্বরঃ ৯৫৫৬৯১১
 মোবাঃ ০১৬১৬-২৯২৮২৫
 ওয়েব এড্রেসঃ www.krishibank.org.bd
 ই-মেইলঃ dgmpd2@krishibank.org.bd

প্রাপক,

উপ-পরিচালক/সহকারী পরিচালক
 আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস
 জামালপুর।