



বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
প্রধান কার্যালয়, ঢাকা
হিউম্যান রিসোর্স ম্যানেজমেন্ট ডিপার্টমেন্ট-১

Telephone: 9553637
e-mail : dgmpd1@krishibank.org.bd
web:www.krishibank.org.bd

নং-প্রকা/এইচআরএমডি-১/ব্যঃনঃ/মুঃকঃ/এফ-৭৫০/২০১৯-২০২০/৬৭০৯

তারিখঃ ১১.০২.২০২০ খ্রিঃ

জনাব ফাহিমদা তাবাসসুম, এফ-৭৫০
মুখ্য কর্মকর্তা
পিতা : মোঃ আমান উল্লাহ খান
মাতা : দিলারা আমান
ঝুঁকি ব্যবস্থাপনা বিভাগ
বিকেবি, প্রকা, ঢাকা।

বিষয় : আন্তর্জাতিক (মেশিন রিডেবল) পাসপোর্ট নবায়ন করার অনুমোদন প্রসঙ্গে।

প্রিয় মহোদয়,

উপর্যুক্ত বিষয়ে আপনার ২৭.০১.২০২০ খ্রিঃ তারিখের আবেদনের প্রেক্ষিতে কর্তৃপক্ষ নিম্নবর্ণিত শর্তে আপনাকে আন্তর্জাতিক পাসপোর্ট করার জন্য অনুমতি প্রদান করেছেন।

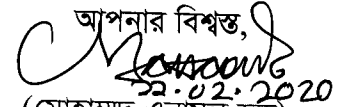
০২। শর্তাবলীঃ

- ক) পাসপোর্ট করার পর পাসপোর্টের ১ম ও ২য় পৃষ্ঠা ফটোকপি সত্যায়িত করে ব্যক্তিগত নথিতে সংরক্ষণের জন্য জমা দিতে হবে।
- খ) বিদেশ ভ্রমণের পূর্বে যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমতি গ্রহণ, ছুটি মঞ্জুর এবং ছাড়পত্র গ্রহণ করতে হবে।
- গ) বিদেশ ভ্রমণের যাবতীয় ব্যয়ভার আপনাকে বহন করতে হবে। এ ব্যাপারে কোন প্রকার দায় দায়িত্ব বিকেবি অথবা গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার বহন করবে না।

০৩। পাসপোর্ট করার অনাপত্তি পত্রটি এতদসঙ্গে সংযুক্ত করা হলো।

অনুমোদনক্রমে-

সংযুক্তি : ০১ (এক) টি।

আপনার বিশ্বস্ত,

১১.০২.২০২০
(মোহাম্মদ এনামুল হক)
সহকারী মহাব্যবস্থাপক

অনুলিপি :

- ০১। উপমহাব্যবস্থাপক, আইসিটি সিস্টেমস, কার্ড ও মোবাইল ব্যাংকিং বিভাগ, প্রকা, ঢাকা কে জনাব ফাহিমদা তাবাসসুম, এফ-৭৫০ এর অনাপত্তি পত্রটি ব্যাংকের অফিসিয়াল ওয়েবসাইটে আপলোড করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ০২। উপমহাব্যবস্থাপক, ঝুঁকি ব্যবস্থাপনা বিভাগ, বিকেবি, প্রকা, ঢাকা।
- ০৩। নথি/মহানথি।

১১.০২.২০

বিভাগীয় অনাপত্তি (NOC) ফরম
(সরকারি/আধাসরকারি/স্বায়ত্তশাসিত/রাষ্ট্রায়ত্ত্ব সংস্থা)
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
হিউম্যান রিসোর্স ম্যানেজমেন্ট ডিপার্টমেন্ট-১

নং-প্রকা/এইচআরএমডি-১/ব্যঃনঃ/মুঃকঃ/এফ-৭৫০/২০১৯-২০২০/৬৭০২

তারিখঃ ১১.০২.২০২০ খ্রিঃ

বিষয় : জনাব ফাহমিদা তাবাসসুম, এফ-৭৫০, পিতা : মোঃ আমান উল্লাহ খান এর আন্তর্জাতিক (মেশিন রিডেবল) পাসপোর্ট করার জন্য বিভাগীয় অনাপত্তি প্রদান প্রসঙ্গে।

জনাব ফাহমিদা তাবাসসুম, এফ-৭৫০, ঝুঁকি ব্যবস্থাপনা বিভাগ, বিকেবি, প্রকা, ঢাকা, স্থায়ী পদে মুখ্য কর্মকর্তা রূপে নিযুক্ত আছেন। তার একটি আন্তর্জাতিক (মেশিন রিডেবল) পাসপোর্টের আবেদনপত্র প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরিত হলো। পুলিশ বিভাগের মাধ্যমে ইতিপূর্বে তার পূর্ব পরিচয় ও চরিত্র প্রতিপাদিত হয়েছে এবং তার বিরুদ্ধে কোন বিভাগীয় মামলা অনিষ্পন্ন নেই।

০২। উক্ত আবেদনকারীর জাতীয় পরিচয়পত্র নম্বর : ১২১৬৩৩৭৫৪৫২৫৬।

০৩। আবেদনকারীর জন্ম তারিখ ০৫.০৯.১৯৮৭ খ্রিঃ এবং অবসর গ্রহণের তারিখ ০৪.০৯.২০৪৬ খ্রিঃ।

০৪। উক্ত আবেদনকারী কর্মকর্তা/কর্মচারী অদূর ভবিষ্যতে সরকারি/ব্যক্তিগত কাজে বিদেশ গমনে ইচ্ছুক এবং তাকে ছুটি দেওয়া হবে। তার বিদেশ অবস্থানকালীন অনুপস্থিতি কর্মরত অবস্থা বলে বিবেচিত হবে বিধায় তাকে ছাড়পত্রের অবাধ সুবিধাসমূহ অনুমোদনে কোন আপত্তি নেই।

০৫। আবেদনকারীর ব্যক্তিগত দাপ্তরিক নম্বর (যদি থাকে) : এফ-৭৫০।

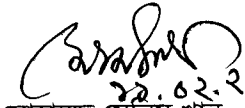
০৬। উক্ত আবেদনকারী কর্মকর্তা/কর্মচারীর পরিবারবর্গের বিবরণ (নির্ভরশীল স্বামী/স্ত্রী এবং ১৫ বছরের নিচে অপ্রাপ্তবয়স্ক সন্তানের পাসপোর্ট করার ক্ষেত্রে প্রযোজ্য) :

ক্রঃ নং	নাম	সম্পর্ক (অপ্রয়োজনীয় অংশ কেটে দিন)	জন্ম তারিখ ও বয়স
০১	প্রযোজ্য নয়	স্বামী/স্ত্রী	প্রযোজ্য নয়
০২	-----	-----	----- বছর----- মাস ----- দিন
০৩	-----	-----	----- বছর----- মাস ----- দিন

০৭। উক্ত আবেদনকারী এবং তার পরিবারের সদস্যবৃন্দ ইচ্ছা/নিবেশাধিকার/জন্মসূত্রে/বংশগতভাবে বাংলাদেশের নাগরিক।



এন,ও,সি প্রদানকারী কর্মকর্তার নামসহ সিল
(মন্ত্রণালয়/ অধিদপ্তর/পরিদপ্তর/ বিভাগ/
কর্পোরেশন এর প্রধান কর্মকর্তা/কমপক্ষে
জেলার প্রধান কর্মকর্তা)

স্বাক্ষর : 
নাম : মোহাম্মদ সেলিম খান
পদবি : সহকারী মহাব্যবস্থাপক
(বিভাগীয় দায়িত্বে)
টেলিফোন নম্বর : ৯৫৫৩৬৩৭
ই-মেইল : dgmpd1@krishibank.net
ওয়েব এড্রেস : www.krishibank.org.bd

প্রাপক,
পরিচালক/উপ পরিচালক/ সহকারী পরিচালক,
বিভাগীয় পাসপোর্ট ও ভিসা অফিস/
আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস,
আগারগাঁও/উত্তরা/যাত্রাবাড়ী, ঢাকা।