বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক

প্রধান কার্যালয়, কৃষি ব্যাংক ভবন
৮৩-৮৫ মতিঝিল বানিজ্যিক এলাকা, ঢাকা-১০০০।

মুজিব বর্ষ 100
মুজিববর্ষের প্রতিশ্রুতি
আর্থিক খাতের অগ্রগতি

শাখা নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগ

নং-প্রকা/শানিব্যউবি-১(৩৩)/২০১৯-২০২০/১২৮৩ তারিখঃ ১২.০৪.২০২০ ইং

০১। সকল বিভাগীয় মহাব্যবস্থাপক
০২। মহাব্যবস্থাপক, স্থানীয় মুখ্য কার্যালয়, ঢাকা
০৩। উপ-মহাব্যবস্থাপক, কর্পোরেট শাখাসমূহ
০৪। সকল মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক
০৫। সকল শাখা ব্যবস্থাপক (মুখ্য আঞ্চলিক ও আঞ্চলিক ব্যবস্থাপকের মাধ্যমে), বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।

বিষয়ঃ সীমিত আকারে ব্যাংকিং ব্যবস্থা চালু রাখা প্রসঙ্গে।

প্রিয় মহোদয়,

উপর্যুক্ত বিষয়ে বাংলাদেশ ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা এর ডিপার্টমেন্ট অব অফ-সাইট সুপারভিশন এর ১১ এপ্রিল, ২০২০ তারিখের জারীকৃত সার্কুলার লেটার নং-ডিওএস(জি)১১৫১/৫০/২০২০-ক-১৯(১) (কপি সংযুক্ত) এবং অত্র বিভাগের ২৫.০৩.২০২০, ০২.০৪.২০২০ ও ০৭.০৪.২০২০ তারিখের যথাক্রমে পত্র নং ১২৭১, ১২৭৫ ও ১২৭৯ এর প্রতি সদয় দৃষ্টি আকর্ষণ করা যাচ্ছে।

০২। উপরোক্ত পত্রসমূহ মোতাবেক করোনাভাইরাস সংক্রমণ রোধকল্পে সরকার ঘোষিত সাধারণ ছুটির ধারাবাহিকতায় সীমিত আকারে ব্যাংকিং কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য নিম্নোক্ত বিষয়ে নির্দেশনা প্রদান করা হলো:

২.১। ট্রেজারী কার্যক্রমসহ সরকারের অন্যান্য বিশেষ কার্যক্রম (যথাঃ বিভিন্ন প্রকার সরকারি ভাতা/অনুদান বিতরণ ইত্যাদি) এবং জনসাধারনের অতি জরুরী আর্থিক প্রয়োজন মেটানোর লক্ষ্যে, সরকার/জেলা প্রশাসন/উপজেলা প্রশাসন/আইন শৃংখলা রক্ষাকারী কর্তৃপক্ষ কর্তৃক সুনির্দিষ্টভাবে বন্ধ রাখার নির্দেশনা প্রদান না করা হলে চলাচল ও গমনাগমন নিষেধাজ্ঞা অথবা নিয়ন্ত্রণ ও নিবৃত্তিমূলক যে কোন ব্যবস্থার অধীন এলাকায় (অর্থ্যাৎ Lockdown ঘোষনাকৃত জেলা ও উপজেলা) অবস্থিত ব্যাংক শাখা/শাখাসমূহ বিশেষ ব্যবস্থায় সীমিত আকারে ব্যাংকিং কার্যক্রম চালু রাখতে হবে। এক্ষেত্রে ডিওএস সার্কুলার লেটার নং-১১ এর ৪ নং অনুচ্ছেদে বর্ণিত নির্দেশনা অত্র ব্যাংকের অনুরুপ শাখা/শাখাসমূহের ক্ষেত্রে সাধারণভাবে প্রযোজ্য হবে না।

২.২। এমতাবস্থায়, অনুচ্ছেদ নং-২.১ এ বর্ণিত জেলা/উপজেলায় অবস্থিত অত্র ব্যাংকের সকল শাখায় অদ্য ১২ ই এপ্রিল ২০২০ তারিখ হতে দৈনিক ব্যাংকিং লেনদেনের সময়সূচি হবে সকাল ১০.০০ ঘটিকা হতে দুপুর ১.০০ ঘটিকা পর্যন্ত এবং লেনদেন পরবর্তী আনুষঙ্গিক কার্যক্রম সম্পাদনের জন্য সংশ্লিষ্ট শাখা দুপুর ২.০০ ঘটিকা পর্যন্ত খোলা রাখা যাবে। এরূপ শাখা/শাখাসমূহে সরকারী চালান গ্রহণ, ডিডি/পে-অর্ডার ইস্যু, গুরুত্বপূর্ণ জরুরী বৈদেশিক লেনদেন (এডি শাখার ক্ষেত্রে), টাকা জমা/উত্তোলন এবং সরকার কর্তৃক প্রদত্ত বিভিন্ন সরকারী ভাতা/অনুদান বিতরণ কার্যক্রম সম্পাদন করতে হবে। এক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট জেলা উপজেলা প্রশাসনের সহায়তা গ্রহণ করে সোস্যাল ডিস্টেনসিং সংক্রান্ত WHO গাইডলাইনসহ এতদ্‌বিষয়ে বাংলাদেশ ব্যাংক কর্তৃক জারিকৃত নির্দেশনাসমূহের (জনবলের রোষ্টারিং ডিউটিসহ) পরিপালন নিশ্চিত করতে হবে।

২.৩। বর্ণিত এলাকাসমূহে অবস্থিত শাখা/শাখাসমূহের কার্যক্রম অব্যাহত রাখার সার্থে ব্যাংকের সংশ্লিষ্ট শাখার দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের যাতায়াত নির্বিঘ্ন করার লক্ষ্যে সংশ্লিষ্ট জেলা/উপজেলা প্রশাসনের সহায়তায় তাঁদের যাতায়াতের জন্য বাহনের ব্যবস্থা করবে।

২.৪। এছাড়া অত্র বিভাগের ২৫.০৩.২০২০, ০২.০৪.২০২০ ও ০৭.০৪.২০২০ ইং তারিখে যথাক্রমে জারিকৃত পত্র নং ১২৭১, ১২৭৫ ও ১২৭৯ এ উল্লেখিত অন্যান্য প্রযোজ্য শর্তাবলীসমূহ অপরিবর্তিত থাকবে।

অনুমোদনক্রমে-

আপনার বিশ্বস্ত,

সংযুক্তিঃ ০১ পাতা।

১২/০৪/২০২০
(মোহাম্মদ মনিরুল ইসলাম)
উপ-মহাব্যবস্থাপক
ফোন : ৯৫৭৪০২৫

নং-প্রকা/শানিব্যউবি-১(৩৪)/২০১৯-২০২০/১২৮৩(১২৫০) তারিখঃ ১২.০৪.২০২০ ইং

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো :-

০১। চীফ ষ্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
০২। ষ্টাফ অফিসার, উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়গণের সচিবালয়, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
০৩। ষ্টাফ অফিসার, সকল মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের দপ্তর, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
০৪। সকল বিভাগীয় নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
০৫। সচিব/সকল উপ-মহাব্যবস্থাপক, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। **আইসিটি সিস্টেম্স, কার্ড ও মোবাইল ব্যাংকিং বিভাগকে উপরোক্ত পত্রটি বিকেবির ওয়েব-সাইটে আপলোড করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।**
০৬। সকল আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
০৭। নথি/মহানথি।

১২.০৪.২০২০
(মোঃ শাহরিয়ার মাহমুদ চৌধুরী)
মুখ্য কর্মকর্তা

Tanmay

বাংলাদেশ ব্যাংক

(সেন্ট্রাল ব্যাংক অব বাংলাদেশ)
প্রধান কার্যালয়
মতিঝিল, ঢাকা-১০০০
বাংলাদেশ

ডিপার্টমেন্ট অব অফ-সাইট সুপারভিশন

নং-ডিওএস(জি)১১৫১/৫০/২০২০- ক-১৯(১)

তারিখঃ এপ্রিল ১১, ২০২০

ব্যবস্থাপনা পরিচালক/প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা
সোনালী/অগ্রণী/জনতা/রূপালী ব্যাংক লিঃ এবং বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক/রাজশাহী কৃষি উন্নয়ন ব্যাংক

প্রিয় মহোদয়,

সীমিত আকারে ব্যাংকিং ব্যবস্থা চালু রাখা প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ে ০৯/০৪/২০২০ তারিখে জারিকৃত বাংলাদেশ ব্যাংকের ডিওএস সার্কুলার লেটার নং-১১ এর প্রতি আপনাদের দৃষ্টি আকর্ষণ করা যাচ্ছে।

০২। ট্রেজারী কার্যক্রমসহ সরকারের অন্যান্য বিশেষ কার্যক্রম (যথাঃ বিভিন্ন প্রকার সরকারি ভাতা/অনুদান বিতরণ ইত্যাদি) এবং জনসাধারণের অতি জরুরী আর্থিক প্রয়োজন মেটানোর লক্ষ্যে, সরকার/জেলা প্রশাসন/উপজেলা প্রশাসন/আইন শৃঙ্খলা রক্ষাকারী কর্তৃপক্ষ কর্তৃক সুনির্দিষ্টভাবে বন্ধ রাখার নির্দেশনা প্রদান না করা হলে, চলাচল ও গমনাগমন নিষেধাজ্ঞা অথবা নিয়ন্ত্রণ ও নিবৃত্তিমূলক যে কোন ব্যবস্থার অধীন এলাকায় (অর্থাৎ Lockdown ঘোষণাকৃত জেলা ও উপজেলা) অবস্থিত আপনাদের ব্যাংক শাখা/শাখাসমূহে বিশেষ ব্যবস্থায় সীমিত আকারে ব্যাংকিং কার্যক্রম চালু রাখতে হবে। এক্ষেত্রে ডিওএস সার্কুলার লেটার নং-১১ এর ৪ নং অনুচ্ছেদে বর্ণিত নির্দেশনা আপনাদের ব্যাংকের অনুরূপ শাখা/শাখাসমূহের ক্ষেত্রে সাধারণভাবে প্রযোজ্য হবে না।

০৩। এমতাবস্থায়, অনুচ্ছেদ নং ২ এ বর্ণিত জেলা/উপজেলায় অবস্থিত আপনাদের ব্যাংকের সকল শাখায় আগামী ১২ এপ্রিল ২০২০ তারিখ হতে দৈনিক ব্যাংকিং লেনদেনের সময়সূচী হবে সকাল ১০.০০ ঘটিকা হতে দুপুর ১.০০ ঘটিকা পর্যন্ত এবং লেনদেন পরবর্তী আনুষঙ্গিক কার্যক্রম সম্পাদনের জন্য সংশ্লিষ্ট শাখা দুপুর ২.০০ ঘটিকা পর্যন্ত খোলা রাখা যাবে। এরূপ শাখা/শাখাসমূহে সরকারি চালান গ্রহণ, ডিডি/পে-অর্ডার ইস্যু, গুরুত্বপূর্ণ ও জরুরী বৈদেশিক লেনদেন (এডি শাখার ক্ষেত্রে), টাকা জমা/উত্তোলন এবং সরকার কর্তৃক প্রদত্ত বিভিন্ন সরকারি ভাতা/অনুদান বিতরণ কার্যক্রম সম্পাদন করতে হবে। এক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট জেলা/উপজেলা প্রশাসনের সহায়তা গ্রহণ করে সোস্যাল ডিসটেনসিং সংক্রান্ত WHO গাইডলাইনস্‌সহ এতদ্‌বিষয়ে বাংলাদেশ ব্যাংক কর্তৃক জারিকৃত নির্দেশনাসমূহের (জনবলের রোস্টারিং ডিউটি সহ) পরিপালন নিশ্চিত করতে হবে।

০৪। বর্ণিত এলাকাসমূহে অবস্থিত শাখা/শাখাসমূহের কার্যক্রম অব্যাহত রাখার স্বার্থে ব্যাংকের সংশ্লিষ্ট শাখার দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের যাতায়াত নির্বিঘ্ন করার লক্ষ্যে সংশ্লিষ্ট জেলা/উপজেলা প্রশাসনের সহায়তায় তাঁদের যাতায়াতের জন্য বাহনের ব্যবস্থা করতে হবে।

০৫। উপরোক্ত নির্দেশনাসমূহ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

০৬। উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ পত্র প্রেরণ করা হল।

আপনাদের বিশ্বস্ত,

(মোহাম্মদ আমিনুর রহমান চৌধুরী)
উপমহাব্যবস্থাপক
ফোনঃ ৯৫৩০১১৩