



# বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক

প্রধান কার্যালয়

৮৩-৮৫, মতিবিল বা/এ, ঢাকা।

ক্রেডিট বিভাগ

ফোন: ৯৫৫০৪০৩, ই-মেইল: dgmlad@krishibank.org.bd



মুক্তির  
কর্মসূচি

স্বত্ত্বাবদৈব প্রতিষ্ঠান  
আর্থিক আন্তর্জাতিক অভিযন্তা

নং-বিকেবি-প্রকা/ক্রেডিট(শাখা-৪)-এসএমই-৭(৮)/২০১৯-২০২০/ ১১৮২ (১২৮০)

তারিখ: ০৭/০৫/২০২০

মহাব্যবস্থাপক, বিভাগীয় কার্যালয়সমূহ/স্থানীয় মুখ্য কার্যালয়, ঢাকা।

উপ-মহাব্যবস্থাপক, কর্পোরেট শাখাসমূহ।

সকল মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক।

সকল শাখা ব্যবস্থাপক (মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপকের মাধ্যমে)

বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।

বিষয় ৪ করোনা ভাইরাস (COVID-19) এর প্রাদুর্ভাবের কারণে সিএমএসএমই (CMSME) খাতের জন্য বিশেষ খণ্ড/বিনিয়োগ সুবিধা প্রসঙ্গে।

শ্রিয় মহোদয়,

উপর্যুক্ত বিষয়ে বাংলাদেশ ব্যাংক প্রধান কার্যালয়ের এসএমই এন্ড স্পেশাল প্রেওয়ামস ডিপার্টমেন্ট এর এসএমইএসপিডি সার্কুলার লেটার নং-১, তারিখ: ৩০/০৪/২০২০ এর প্রতি সদয় দৃষ্টি আকর্ষণ করা যাচ্ছে (কপি সংযুক্ত)।

০২। উপরোক্ত সার্কুলার লেটারে এপ্রিল ১৩, ২০২০ তারিখে জারিকৃত এসএমইএসপিডি সার্কুলার নং-০১ এ উন্নিষ্ঠিত খণ্ড/বিনিয়োগ কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পাদন করার লক্ষ্যে নির্দেশনা প্রদান করা হচ্ছে।

- ক) উন্নিষ্ঠিত প্যাকেজের আওতায় ব্যাংক/আর্থিক প্রতিষ্ঠানসমূহ তাদের চলতি মূলধন খণ্ড/বিনিয়োগের লক্ষ্যমাত্রা সংযোজনী-৪ মোতাবেক এবং খণ্ড/বিনিয়োগ অনুমোদন, বিতরণ ও সুন্দরভূক্তি সংক্রান্ত তথ্যাদি ইতৎপূর্বে প্রদত্ত (এসএমইএসপিডি সার্কুলার নং-০১/২০২০) সংযোজনী ১ ও ২ সহ সংশোধিত (সার্কুলার লেটার-১/২০২০) সংযোজনী-২ (ক ও খ) ও ৩ অনুযায়ী এসএমই এন্ড স্পেশাল প্রেওয়ামস ডিপার্টমেন্ট এর দায়িত্বপ্রাপ্ত ফোকাল কর্মকর্তার (ইতৎপূর্বে অবহিত করা হয়েছে) নিকট নির্ধারিত সময়ে দাখিল করবে;
- খ) ক্ষতিগ্রস্ত সিএমএসএমই প্রতিষ্ঠানসমূহ পুনরুজ্জীবিতকরণে ব্যাংক/আর্থিক প্রতিষ্ঠানসমূহ খণ্ড আবেদন প্রাপ্ত থেকে বিতরণ পর্যন্ত প্রতিটি ধাপে যথাসাধ্য সহজ কর্মপদ্ধা অনুসরণপূর্বক দ্রুতভাবে সময়ে খণ্ড বিতরণ নিশ্চিত করবে;
- গ) উদ্যোক্তাগণকে সহায়তা প্রদানের উদ্দেশ্যে ব্যাংক/আর্থিক প্রতিষ্ঠানসমূহ তাদের প্রতিটি শাখায় আবশ্যিকভাবে একটি স্বতন্ত্র হেল্প ডেস্ক গঠন করবে এবং সহজে দৃষ্টিগোচর হয় এমন স্থানে আর্থিক সহায়তা প্যাকেজ সংক্রান্ত তথ্যাদি প্রদর্শন করবে;
- ঘ) খণ্ড/বিনিয়োগ অর্ধায়নে সহায়তা জামানত হিসেবে ব্যক্তিগত, সামাজিক ও গৃহপ্রাণী প্রাপ্তি সংক্রান্ত ইতৎপূর্বে প্রদত্ত নির্দেশনা (এসএমইএসপিডি সার্কুলার নং-০২/২০১৯) এ প্যাকেজের আওতায়ও অনুসরণীয় হবে;
- ঙ) ব্যাংক ও আর্থিক প্রতিষ্ঠানসমূহ খণ্ড/বিনিয়োগ বিতরণ কার্যক্রম যথাযথভাবে তদারকি করার লক্ষ্যে নিজ নিজ প্রধান কার্যালয়ে একটি বিশেষ মনিটরিং টিম গঠনপূর্বক তার সদস্যদের নাম, ফোন নম্বর ও ই-মেইল ঠিকানা এসএমই এন্ড স্পেশাল প্রেওয়ামস ডিপার্টমেন্ট এর দায়িত্বপ্রাপ্ত ফোকাল কর্মকর্তাকে অবহিত করবে।
- চ) ব্যাংক/আর্থিক প্রতিষ্ঠানসমূহ খণ্ড/বিনিয়োগ বিতরণ কার্যক্রম যথাযথভাবে তদারকি করার লক্ষ্যে নিজ নিজ প্রধান কার্যালয়ে একটি বিশেষ মনিটরিং টিম গঠনপূর্বক তার সদস্যদের নাম, ফোন নম্বর ও ই-মেইল ঠিকানা এসএমই এন্ড স্পেশাল প্রেওয়ামস ডিপার্টমেন্ট এর দায়িত্বপ্রাপ্ত ফোকাল কর্মকর্তাকে অবহিত করবে।

০৩। এমতাবস্থায়, করোনা ভাইরাস (COVID-19) এর প্রাদুর্ভাবের কারণে সিএমএসএমই (CMSME) খাতের জন্য বিশেষ খণ্ড/বিনিয়োগ সুবিধা প্রদানের লক্ষ্যে সার্কুলারটি অপর পৃষ্ঠায় হ্রাস মুদ্রণ করা হলো। প্রদত্ত সার্কুলারের নির্দেশনা যথাযথভাবে পরিপালনের ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

অনুমোদনক্রমে-

আপনার বিশ্বাস

স্বত্ত্বাবদৈব প্রতিষ্ঠানে।

(মোহাম্মদ মোস্তাফা হোসেন)

সহকারী মহাব্যবস্থাপক

(বিভাগীয় দায়িত্বে)

ফোন: ৯৫৫০৪০৩

নং-বিকেবি-প্রকা/ক্রেবি(শাখা-৪)-এসএমই-৭(৮)/২০১৯-২০২০/ ১১৩২ (২২৮৪)

তারিখঃ ০৭/০৫/২০২০

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঁ।

- ০১। চীফ স্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০২। স্টাফ অফিসার, উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক-১, ২, ৩ মহোদয়ের সচিবালয়, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০৩। স্টাফ অফিসার, সকল মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের দপ্তর, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০৪। অধ্যক্ষ, বিকেবি, স্টাফ কলেজ, মিরপুর, ঢাকা।
- ০৫। সকল উপ-মহাব্যবস্থাপক/সচিব, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০৬।  উপ-মহাব্যবস্থাপক, আইসিটি সিস্টেমস, কার্ড ও মোবাইল ব্যাথকিং বিভাগ, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। উপরোক্ত পরিস্থিতি ব্যাপ্তিক্রম অবিস্মিত ও রেব সাইটে আপলোড করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হচ্ছে।
- ০৭। সকল বিভাগীয় নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বিকেবি, বিভাগীয় নিরীক্ষা কার্যালয়সমূহ।
- ০৮। সকল আধিলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বিকেবি, আধিলিক নিরীক্ষা কার্যালয়সমূহ।
- ০৯। নথি/মহানথি।

Mr. Md. Robiul  
09/05/20

(মুহাম্মদ মোশাররফ হোসেন)  
উর্ধ্বর্তন মুখ্য কর্মকর্তা

বাংলাদেশ ব্যাংক  
প্রধান কার্যালয়  
মতিবিল, ঢাকা-১০০০  
বাংলাদেশ।  
[www.bb.org.bd](http://www.bb.org.bd)

এসএমই এন্ড স্পেশাল প্রোমাইস ডিপার্টমেন্ট

এসএমইএসপিডি সার্কুলার লেটার নং-০১

তারিখঃ

বৈশাখ ১৭, ১৪২৭

খ্রিস্ট ৩০, ২০২০

ব্যবস্থাপনা পরিচালক/প্রধান নির্বাহী  
বাংলাদেশে কার্যরত সকল তফসিলি ব্যাংক ও আর্থিক প্রতিষ্ঠান

প্রিয় মহোদয়,

**করোনা ভাইরাস (COVID-19) এর প্রাদুর্ভাবের কারণে সিএমএসএমই  
(CMSME) খাতের জন্য বিশেষ ঝণ/বিনিয়োগ সুবিধা প্রসঙ্গে।**

শিরোনামোক্ত বিষয়ে এখিল ১৩, ২০২০ তারিখে জারিকৃত এসএমইএসপিডি সার্কুলার নং-০১ এর প্রতি আপনাদের দৃষ্টি আকর্ষণ করা যাচ্ছে।

০২। উক্ত সার্কুলারে উল্লিখিত ঝণ/বিনিয়োগ কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পাদন করার লক্ষ্যে নিম্নোক্ত নির্দেশনা প্রদান করা হলোঃ

ক) উল্লিখিত প্যাকেজের আওতায় ব্যাংক/আর্থিক প্রতিষ্ঠানসমূহ তাদের চলতি মূলধন ঝণ/বিনিয়োগের লক্ষ্যমাত্রা সংযোজনী-৪ মোতাবেক এবং ঝণ/বিনিয়োগ অনুমোদন, বিতরণ ও সুন্দরুকি সংক্রান্ত তথ্যাদি ইতৎপূর্বে প্রদত্ত (এসএমইএসপিডি সার্কুলার নং-০১/২০২০) সংযোজনী ১ ও ২ সহ সংশোধিত (সার্কুলার লেটার-১/২০২০) সংযোজনী-২ (ক ও খ) ও ৩ অনুযায়ী এসএমই এন্ড স্পেশাল প্রোমাইস ডিপার্টমেন্ট এর দায়িত্বপ্রাপ্ত ফোকাল কর্মকর্তার (ইতৎপূর্বে অবহিত করা হয়েছে) নিকট নির্ধারিত সময়ে দাখিল করবে;

খ) ক্ষতিগ্রস্ত সিএমএসএমই প্রতিষ্ঠানসমূহ পুনরুজ্জীবিতকরণে ব্যাংক/আর্থিক প্রতিষ্ঠানসমূহ ঝণ আবেদন গ্রহণ থেকে বিতরণ পর্যন্ত প্রতিটি ধাপে যথাসাধ্য সহজ কর্মপক্ষ অনুসরণপূর্বক স্মৃতিতম সময়ে ঝণ বিতরণ নিশ্চিত করবে;

গ) উদ্যোজ্ঞাগণকে সহায়তা প্রদানের উদ্দেশ্যে ব্যাংক/আর্থিক প্রতিষ্ঠানসমূহ তাদের প্রতিটি শাখায় আবশ্যিকভাবে একটি স্বতন্ত্র হেল্প টেক গঠন করবে এবং সহজে দৃঢ়িগোচর হয় এমন স্থানে আর্থিক সহায়তা প্যাকেজ সংক্রান্ত তথ্যাদি প্রদর্শন করবে;

ঘ) ঝণ/বিনিয়োগ অর্থায়নে সহায়ক জ্ঞানান্ত হিসেবে ব্যক্তিগত, সামাজিক ও গ্রুপ গ্যারান্টি গ্রহণ সংক্রান্ত ইতৎপূর্বে প্রদত্ত নির্দেশনা (এসএমইএসপিডি সার্কুলার নং-০২/২০১৯) এ প্যাকেজের আওতায়ও অনুসরণীয় হবে;

ঙ) ব্যাংক ও আর্থিক প্রতিষ্ঠানসমূহ প্রয়োজনে ঝণযোগীতা নির্বাচন, ঝণ বিতরণ, তদারকি ও আদায় সংক্রান্ত কার্যক্রমে FBCCI বা এর সদস্য চেয়ার/ এসোসিয়েশনসমূহের সহায়তা গ্রহণ করবে;

চ) ব্যাংক/আর্থিক প্রতিষ্ঠানসমূহ ঝণ/বিনিয়োগ বিতরণ কার্যক্রম যথাযথভাবে তদারকি করার লক্ষ্যে নিজ নিজ প্রধান কার্যালয়ে একটি বিশেষ মনিটরিং টিম গঠনপূর্বক তার সদস্যদের নাম, ফোন নম্বর ও ই-মেইল ঠিকানা এসএমই এন্ড স্পেশাল প্রোমাইস ডিপার্টমেন্ট এর দায়িত্বপ্রাপ্ত ফোকাল কর্মকর্তাকে অবহিত করবে।

আপনাদের বিশ্বাস্ত,

মুস্তাফাঁ —

(লীলা রশিদ)  
মহাব্যবস্থাপক  
ফোনঃ ৯৫৩০৫০২।

সংযোজনীঃ বর্ণনা মোতাবেক।

অনুমোদিত খণ্ড/বিনিময়ণ

गारफेल नाम :

मास ओ वर्षमास

ପଡ଼ିବେଳ ଅନୁଷ୍ଠାନିକ କର୍ମକାରୀ

३८५

१८५

५८

卷之三

ભાગીરથ અનુષ્ઠાનિક મેળ

प्रियोगलयाचाहीकारी कर्तव्यांशीय

610

20

10

10

বিতরণকৃত খণ্ড/বিনিয়োগ

ব্যাংকেরনাম :

মাস ও বছরঃ

ক্রমিক নং	ব্যাংক শাখার নাম (বাংলায় ও ইংরেজীতে)	খণ্ডযোগীতা প্রতিষ্ঠানের ট্রেড লাইসেন্স নং	প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা	খণ্ড হিসাবনং	খণ্ড/বিনিয়োগ মঞ্জুরী পত্রের সূত্র নং	মঞ্জুরীকৃত খণ্ডের	বিতরণকৃত খণ্ডের	বিগত মাসাত্ত্বে যোট খণ্ড/বিনিয়োগ ছিতি (টাকায়)	মেয়াদাত্তে ৪% হাতে ধার্যকৃত সুদ/মুনাফার পরিমাণ (টাকায়)	মেয়াদাত্তে ৫% হাতে ধার্যকৃত সুদ/মুনাফার পরিমাণ (টাকায়)

প্রতিবেদন প্রস্তুতকারী কর্মকর্তার

নামঃ

পদবীঃ

ফোনঃ

ই-মেইলঃ

তারিখসহ অন্যোদিত সীলপ্রতিবেদন প্রস্তুতকারী কর্মকর্তার

নামঃ

পদবীঃ

ফোনঃ

ই-মেইলঃ

সরকার কর্তৃক প্রদেশ ভর্তুকির জন্য ...থেকে ... ২০২... মৌসিক ডিস্ট্রিক ঝণ/বিনিয়োগ তথ্য

ব্যাংকের নাম :

ক্রমিক নং	ব্যাংক শাখার নাম (বাংলায় ও ইংরেজীতে)	ঝণঘোষিতা প্রতিষ্ঠানের ট্রেড লাইসেন্স নং	প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা	ঝণ হিসাব নং	ঝণ/ বিনিয়োগ বিতরণ বিষয়ে বাংলাদেশ ব্যাংকে রিপোর্টের	বিতরণকৃত ঝণের	বিতরণকৃত ঝণের	৪% হাঁও ধার্যকৃত মোট সুদ/মুনাফার পরিমাণ (টাকায়)	গ্রাহক কর্তৃক পরিশোধিত মোট পরিমাণ (টাকায়)	৫% হাঁও ধার্যকৃত মোট ভর্তুকির পরিমাণ (টাকায়)	বাংলাদেশ ব্যাংক কর্তৃক বিগত মোট ভর্তুকির পরিমাণ (টাকায়)	মন্তব্য (যদি থাকে)

প্রতিবেদন প্রস্তুতকারী কর্মকর্তার

নামঃ

পদবীঃ

ফোনঃ

ই-

মেইলঃ

তারিখসহ অনুমোদিত সীল

প্রতিবেদন যাচাইকারী কর্মকর্তার

নামঃ

পদবীঃ

ফোনঃ

ই-মেইলঃ

স্মাঃ

ব্যাংকের নামঃ

অর্ধ-বছরঃ

খণ্ড/বিনিরোগ বিতরণের সম্ভ্যমাত্রা

সিএমএসএমই খণ্ডিতি (৩) ডিসেম্বর ২০১৯ তারিখ তিতিক)	সম্ভ্যমাত্রা (৩) ডিসেম্বর ২০১৯ তারিখ প্রতিক সিএমএসএমই খণ্ডিতির সর্বোচ্চ ১০ শতাংশ)	কটেজ, মাইক্রো ও স্মৃতি শিল্পাত্মক বিতরণের সম্ভ্যমাত্রা (সিএমএসএমই সম্ভ্যমাত্রার মূলতম ৭০ শতাংশ)				মার্কারি (উৎপাদন ও সেবা) শিল্পাত্মক বিতরণের সম্ভ্যমাত্রা (সিএমএসএমই সম্ভ্যমাত্রার ৩০ শতাংশ)	গোমান্ধলো বিতরণের সম্ভ্যমাত্রা (সিএমএসএমই সম্ভ্যমাত্রার মূলতম ১৫ শতাংশ)	নারী উদ্যোভাদের মাঝে বিতরণের সম্ভ্যমাত্রা (সিএমএসএমই সম্ভ্যমাত্রার মূলতম ৫ শতাংশ)
		মোট	উৎপাদন (৫০%)	সেবা (২০%)	ব্যবসা (২০%)			
(১)	(২)=((১) x ১০%)	(৩)=((২) x ৭০%)	(৪)=((৩) x ৫০%)	(৫)=((৩) x ৩০%)	(৬)=((৩) x ২০%)	(৭)=((২) x ৩০%)	(৮)=((২) x ১৫%)	(৯)=((২) x ৫%)

প্রতিবেদন প্রস্তুতকারী কর্মকর্তার

নামঃ

পদবীঃ

ফোনঃ

ই-মেইলঃ

তারিখসহ অনুমোদিত সীল

প্রতিবেদন যাচাইকারী কর্মকর্তার

নামঃ

পদবীঃ

ফোনঃ

ই-মেইলঃ