



# বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক

প্রধান কার্যালয়, কৃষি ব্যাংক ভবন  
৮৩-৮৫ মতিঝিল বানিজ্যিক এলাকা, ঢাকা-১০০০



## কেন্দ্রীয় হিসাব বিভাগ

নং-প্রকা/হিসাব(শাখা-১)/১(২৪)/২০১৯-২০২০/১০৪৪

তারিখ : ২৯.০৬.২০২০

- ১। মহাব্যবস্থাপক, লোকাল প্রিন্সিপাল অফিস, ঢাকা
- ২। উপ-মহাব্যবস্থাপক, কর্পোরেট শাখাসমূহ
- ৩। সকল মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক, মুখ্য অঞ্চল/আঞ্চলিক কার্যালয়
- ৪। সকল শাখা ব্যবস্থাপক (মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক কার্যালয়ের মাধ্যমে)  
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক

বিষয় : নভেল করোনা ভাইরাস (COVID-19) এর প্রাদুর্ভাবের কারণে কৃষি খাতে চলতি মূলধন সরবরাহের উদ্দেশ্যে ৫,০০০ কোটি টাকার পুনঃঅর্থায়ন স্কীম গঠন ও পরিচালনা নীতিমালার আওতায় (বাংলাদেশ ব্যাংক, কৃষি ঋণ বিভাগের ১৩.০৪.২০২০ তারিখের এসিডি সার্কুলার নং-০১) ঋণ বিতরণের লক্ষ্যে নতুন হিসাব উপ-খাত চালুকরণ প্রসংগে।

প্রিয় মহোদয়,

শিরোনামাধীন বিষয়ে বিকেবি, প্রকা, ক্রেডিট বিভাগের ২৭.০৪.২০২০খ্রিঃ তারিখের সার্কুলার লেটার নং প্রকা/ক্রেবি(শাখা-১)/৩(৭)/২০১৯-২০২০/১১১৯(১২৫০) এবং তদসংঙ্গে সংযুক্ত বাংলাদেশ ব্যাংক, কৃষি ঋণ বিভাগের ১৩.০৪.২০২০ তারিখের এসিডি সার্কুলার নং-০১ এর প্রতি সদয় দৃষ্টি আকর্ষণ করা যাচ্ছে।

- ০২। বর্ণিত সার্কুলার লেটারের মাধ্যমে নভেল করোনা ভাইরাস (COVID-19) এর প্রাদুর্ভাবের কারণে কৃষি খাতে চলতি মূলধন সরবরাহের উদ্দেশ্যে ৫,০০০ কোটি টাকার পুনঃঅর্থায়ন স্কীম গঠন ও পরিচালনা নীতিমালার আওতায় ঋণ বিতরণের লক্ষ্যে ক্রেডিট বিভাগের নতুন হিসাবখাত চালুকরণের অনুরোধের প্রেক্ষিতে অত্র বিভাগ কর্তৃক নিম্নোক্ত ঋণ হিসাব উপ-খাত, সুদ প্রভিশন উপ-খাত ও আয় উপ-খাত খোলা হলো :

| বরাদ্দকৃত উপখাত | বরাদ্দকৃত হিসাব উপখাত  |  |
|-----------------|--|--|
|                 | ১০১: Agricultural Loan-Short Term (Present Due)  | ১০৭: Agricultural Loan-Short Term (Past Due)   |
| ঋণ উপ-খাত       | ১০১/৩২<br>কোভিড-১৯ কৃষি খাতে বিশেষ প্রণোদনামূলক চলতি মূলধন সরবরাহের পুনঃঅর্থায়ন স্কীম | ১০৭/৩২<br>কোভিড-১৯ কৃষি খাতে বিশেষ প্রণোদনামূলক চলতি মূলধন সরবরাহের পুনঃঅর্থায়ন স্কীম |
| প্রভিশন উপ-খাত  | ১৩১/১৭২  | ১৩১/১৭৩  |
| আয় উপ-খাত      | ৪৬/১২৩   | ৪৬/১২৪   |

অনুমোদনক্রমে,

আপনার বিশ্বস্ত,

(খান তামজিদ আহমেদ)  
সহকারী মহাব্যবস্থাপক  
(বিভাগীয় দায়িত্বে)

নং-প্রকা/হিসাব (শাখা-১)/১(২৪)/২০১৯-২০২০/১০৪৪(১২৫০)

তারিখ : ২৯.০৬.২০২০

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো :

- ১। চীফ স্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বিকেবি, প্রকা, ঢাকা।
- ২। স্টাফ অফিসার, উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক-১/২/৩ মহোদয়ের দপ্তর, বিকেবি, প্রকা, ঢাকা।
- ৩। স্টাফ অফিসার, সকল মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের দপ্তর, বিকেবি, প্রকা, ঢাকা।
- ৪। স্টাফ অফিসার, মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের দপ্তর, সকল বিভাগীয় কার্যালয়, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
- ৫। অধ্যক্ষ (মহাব্যবস্থাপক), বিকেবি, স্টাফ কলেজ, মিরপুর, ঢাকা।
- ৬। সকল উপ-মহাব্যবস্থাপক/সচিব, পর্ষদ সচিবালয় বিভাগ/বিভাগীয় প্রধান, বিকেবি, প্রকা, ঢাকা। আইসিটি সিস্টেমস, কার্ড ও মোবাইল ব্যাংকিং বিভাগ, বিকেবি, প্রকা, ঢাকাকে অত্র পত্রটি ব্যাংকের ওয়েবসাইটে আপলোড করাসহ প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ৭। সকল বিভাগীয় নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বিভাগীয় নিরীক্ষা কার্যালয়, বিকেবি।
- ৮। সকল আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা, আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয়, বিকেবি।
- ৯। নথি/মহানথি।

(আরিফুর রহমান)  
উর্ধ্বতন মুখ্য কর্মকর্তা