



বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক

প্রধান কার্যালয়
৮৩-৮৫, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা।



ক্রেডিট বিভাগ

ই-মেইলঃ dgmsme@krishibank.org.bd

নং-বিকেবি-প্রকা-ক্রেডিবিঃ(শাখা-৪)-এসএমই-৭(৮)/করোনা/২০২০-২১/ ৫২৩(২০২০) তারিখঃ ০২/০৯/২০২০

মহাব্যবস্থাপক, বিভাগীয় কার্যালয়সমূহ/স্থানীয় মুখ্য কার্যালয়, ঢাকা।

উপ- মহাব্যবস্থাপক, কর্পোরেট শাখাসমূহ।

সকল মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক।

সকল শাখা ব্যবস্থাপক (মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপকের মাধ্যমে)।

বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।

বিষয় : নভেল করোনা ভাইরাস (COVID-19) এর প্রাদুর্ভাবের কারণে সিএমএসএমই (CMSME) খাতের জন্য বিশেষ ঋণ/বিনিয়োগ সুবিধা প্রদানের লক্ষ্যে প্রণোদনা প্যাকেজের সম্পূর্ণ অংশ অক্টোবর ৩১, ২০২০ তারিখের মধ্যে বিতরণ নিশ্চিতকরণ প্রসঙ্গে।

প্রিয় মহোদয়,

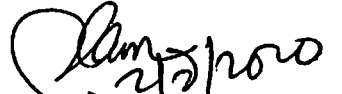
উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রতি সদয় দৃষ্টি আকর্ষণ করা যাচ্ছে।

০২। বিগত আগস্ট ১৭, ২০২০ তারিখে বাংলাদেশ ব্যাংকের গভর্নর মহোদয়ের সভাপতিত্বে অনুষ্ঠিত সিএমএসএমই খাতে ঋণ/বিনিয়োগ বিতরণ বিষয়ে তফসিলী ব্যাংক/আর্থিক প্রতিষ্ঠান সমূহের ব্যবস্থাপনা পরিচালক/প্রধান নির্বাহীদের সাথে ভিডিও কনফারেন্সের মাধ্যমে বিশেষ সভা অনুষ্ঠিত হয়। উক্ত সভায় অত্র ব্যাংকের ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয় অংশগ্রহণ করেন। বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভায় 'ব্যাংক কর্তৃক গৃহিত ও গৃহিতব্য ফলপ্রসূ পদক্ষেপের মাধ্যমে সিএমএসএমই খাতে ঋণ/বিনিয়োগ প্রণোদনা প্যাকেজের সম্পূর্ণ অংশ অক্টোবর ৩১, ২০২০ তারিখের মধ্যে বিতরণ নিশ্চিত করতে হবে' মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়েছে।

০৩। এমতাবস্থায়, এসএমইএসপিডি সার্কুলার নং-০১/২০২০, তারিখঃ ১৩/০৪/২০২০ এ প্রদত্ত নির্দেশাবলী যথাযথভাবে অনুসরণপূর্বক করোনা ভাইরাস (COVID-19) এর প্রাদুর্ভাবের কারণে সিএমএসএমই (CMSME) খাতের জন্য বিশেষ ঋণ বিতরণ কার্যক্রমে গতিশীলতা আনয়নপূর্বক প্রণোদনা প্যাকেজের সম্পূর্ণ অংশ অক্টোবর ৩১, ২০২০ তারিখের মধ্যে বিতরণ নিশ্চিত করার জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ করা হলো।

অনুমোদনক্রমে-

আপনার বিশ্বস্ত


(মোহাম্মদ মঈনুল ইসলাম)
সহকারী মহাব্যবস্থাপক
(বিভাগীয় দায়িত্বে)
ফোনঃ ৯৫৫০৪০৩

নং-বিকেবি-প্রকা/ক্রেডিবিঃ(শাখা-৪)-এসএমই-৭(১)/২০২০-২০২১/ ৫২৩(২০২০)

তারিখঃ ০২/০৯/২০২০

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

- ০১। চীফ স্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০২। স্টাফ অফিসার, উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক-১, ২, ৩ মহোদয়ের সচিবালয়, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০৩। স্টাফ অফিসার, সকল মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের দপ্তর, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০৪। অধ্যক্ষ, বিকেবি, স্টাফ কলেজ, মিরপুর, ঢাকা।
- ০৫। সকল উপ-মহাব্যবস্থাপক/সচিব, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০৬। উপ-মহাব্যবস্থাপক, আইসিটি সিস্টেমস, কার্ড ও মোবাইল ব্যাংকিং বিভাগ, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। উপরোক্ত পরিপত্রটি ব্যাংকের অফিসিয়াল ওয়েব সাইটে আপলোড করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ০৭। সকল বিভাগীয় নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বিকেবি, বিভাগীয় নিরীক্ষা কার্যালয়সমূহ।
- ০৮। সকল আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বিকেবি, আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয়সমূহ।
- ০৯। নথি/মহানথি।


(মোঃ নাজমুল করিম চৌধুরী)
সহকারী মহাব্যবস্থাপক