

মহাব্যবস্থাপক  
প্রশাসন মহাবিভাগ  
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক  
প্রধান কার্যালয়  
ঢাকা।

**বিষয়ঃ যোগদান পত্র।**

প্রিয় মহোদয়,

হিউম্যান রিসোর্স ম্যানেজমেন্ট ডিপার্টমেন্ট-০১, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকার ০৮.০৯.২০২০ইং তারিখের কর্মী সংক্রান্ত ঘোষণা নং-প্রকা/এইচআরএমডি-০১/সেকশন-২/৩(১)/২০২০-২০২১/৫১৭(২) এবং বিকেবি, বিভাগীয় কার্যালয়, কুমিল্লার ০৮.০৯.২০২০ইং তারিখের দায়িত্বভার হস্তান্তর ও গ্রহণ প্রত্যয়নপত্র নং-৮৩৫ মোতাবেক আমি নিম্নস্বাক্ষরকারী অদ্য ০৯.০৯.২০২০ইং তারিখ পূর্বাঙ্কে প্রশাসন মহাবিভাগ, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকায় উপ-মহাব্যবস্থাপক হিসেবে কাজে যোগদান করলাম।

অনুগ্রহ পূর্বক আমার যোগদান পত্রখানা গ্রহণ করে বাধিত করবেন।

তারিখঃ ০৯.০৯.২০২০ইং

আপনার বিশ্বস্ত,

স্বাক্ষরিত/-

(মোঃ আমিনুল বাহার)

পি,এফ,ইনডেক্স নং-এ-৬৮৩১

উপ-মহাব্যবস্থাপক

বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক

প্রশাসন মহাবিভাগ

প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।

নং-প্রকা/জিএম(প্রশা)৪২/২০২০-২০২১/৩০(১২৫০)

তারিখঃ ০৯.০৯.২০২০ইং

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো :

- ০১। চীফ স্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বিকেবি, প্রকা, ঢাকা।
- ০২। স্টাফ অফিসার, উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক (১/২/৩) মহোদয়ের সচিবালয়, বিকেবি, প্রকা, ঢাকা।
- ০৩। স্টাফ অফিসার, সকল মহাব্যবস্থাপকের দপ্তর, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক/অধ্যক্ষ(মহাব্যবস্থাপক), বিকেবি, স্টাফ কলেজ, ঢাকা।
- ০৪। সকল উপ-মহাব্যবস্থাপক/বিভাগীয় প্রধান/সচিব, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।(ছাড়পত্রটি ব্যাংকের ফিসিয়াল ওয়েবসাইটে আপলোড করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য আইসিটি সিস্টেম্‌স, কার্ড ও মোবাইল ব্যাংকিং বিভাগকে অনুরোধ করা হলো)।
- ০৫। সকল বিভাগীয় নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
- ০৬। সকল মুখ্য আঞ্চলিক/উপ-মহাব্যবস্থাপক, কর্পোরেট শাখা, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক (স্থানীয় মুখ্য কার্যালয়সহ)।
- ০৭। সকল আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক/আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
- ০৮। সকল শাখা ব্যবস্থাপক, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক (মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপকের মাধ্যমে)।
- ০৯। নথি/মহানথি।



মোঃ মাইন উদ্দীন)

স্টাফ অফিসার