বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক

প্রধান কার্যালয়,কৃষি ব্যাংক ভবন

৮৩-৮৫ মতিঝিল বানিজ্যিক এলাকা,ঢাকা-১০০০।

e-mail : dgmbcbd@krishibank.org.bd

ফোনঃ ৯৫৭৪০২৫ পিএবিএক্স : ৯৫৬০০৩১-৩৫/২২৫০

মুজিববর্ষের প্রতিশ্রুতি
আর্থিক খাতের অগ্রগতি

শাখা নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগ

নং- প্রকা/শানিব্যউবি-৮(অংশ-৮)শুদ্ধাচার /২০২০-২০২১/৬৪১ তারিখঃ ২২.১০.২০২০

০১। মহাব্যবস্থাপক,
সকল বিভাগীয় কার্যালয়

০২। মহাব্যবস্থাপক,
স্থানীয় মুখ্য কার্যালয়
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।

বিষয়ঃ ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরের শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদানের জন্য মনোনয়ন প্রসঙ্গে।

প্রিয় মহোদয়,

শিরোনামে বর্ণিত বিষয়ে অত্র বিভাগের ০৫.১০.২০২০ তারিখের পত্র নং - প্রকা/শানিব্যউবি-৮(অংশ-৮)২০২০-২০২১/ ৫৬২(১২৫০) এর প্রতি দৃষ্টি আকর্ষণ করা যাচ্ছে।

০২। উক্ত পত্রের মাধ্যমে ব্যাংকের ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সভাপতিত্বে ২২.০৯.২০২০ তারিখে অনুষ্ঠিত জুলাই,২০২০ হতে সেপ্টেম্বর,২০২০ সময়কালের ১ম প্রান্তিকের শুদ্ধাচার ও নৈতিকতা কমিটির সভার কার্যবিবরণী এনডোর্স করে প্রেরণ করা হয়, কার্যবিবরণী যথারীতি ব্যাংকের ওয়েবসাইটের NIS Tab এ আপলোড দেয়া হয়েছে। কার্যবিবরণীর সিদ্ধান্ত নং ৩.১৩ অনুযায়ী "শাখা নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগকে ৩১.১২.২০২০ তারিখের মধ্যে ২০১৯-২০২০ অর্থবছরের শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদানের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহন করতে হবে।"

০৩। ২৯.০৫.২০১৮ তারিখে জারিকৃত ডিএমডি-১(শানিব্যউবি) পরিপত্র নং - ০১/২০১৮ এর ৩(গ). অনুযায়ী **মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য প্রযোজ্যতা নিম্নরূপ : -**

"প্রতিটি বিভাগ হতে বিভাগীয় কার্যালয়/বিভাগীয় নিরীক্ষা কার্যালয়/মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়/আঞ্চলিক কার্যালয়/আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয় এবং বিভাগাধীন শাখাসমূহের গ্রেড-৩ হতে গ্রেড ১০ ভূক্ত একজন কর্মচারী ও গ্রেড-১১ হতে গ্রেড ২০ ভূক্ত একজন কর্মচারীসহ মোট ০২ জন বিবেচিত হবেন।"

০৪। এমতাবস্থায়, উক্ত নীতিমালার আলোকে প্রতিটি বিভাগ হতে সংযুক্ত মূল্যায়ন ফরমে সংশ্লিষ্ট বাছাই কমিটি কর্তৃক গ্রেড-৩ হতে গ্রেড ১০ ভূক্ত একজন কর্মচারী ও গ্রেড-১১ হতে গ্রেড ২০ ভূক্ত একজন কর্মচারীসহ মোট ০২ জনকে মনোনয়ন প্রদান করে বাছাই কমিটির সভার কার্যবিবরণীসহ আগামী ১৫.১১.২০২০ তারিখের মধ্যে অত্র বিভাগে প্রেরণ নিশ্চিত করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

০৫। মূল্যায়নকারী কর্মকর্তাগণ মূল্যায়ন ফরমে আবেদনকারীর উপস্থাপিত তথ্যের পরিপূর্ণতা এবং সঠিকতা নিশ্চিত করবেন। কোন তথ্য ঘাটতি থাকলে সংশ্লিষ্ট বাছাই কমিটি কর্তৃক তা বাতিল বলে গণ্য করার জন্য অনুরোধ করা হলো। ১৫.১১.২০২০ তারিখের মধ্যে কোন বিভাগীয় বাছাই কমিটির কার্যবিবরণীসহ মনোনয়ন ফরম অত্র বিভাগের হস্তগত না হলে উক্ত বিভাগের কোন মনোনয়ন নাই মর্মে বিবেচনা করা হবে।

আপনার বিশ্বস্ত

২২.১০.২০২০
(মোহাম্মদ মনিরুল ইসলাম)
উপমহাব্যবস্থাপক

নং- প্রকা/শানিব্যউবি-৮(অংশ-৮)শুদ্ধাচার /২০২০-২০২১/৬৪১(১২৫০) তারিখঃ ২২.১০.২০২০

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গহেনের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

০১। চীফ স্টাফ অফিসার,ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়,বিকেবি,প্রকা,ঢাকা।
০২। স্টাফ অফিসার,উপব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়গণের সচিবালয়,বিকেবি,প্রকা,ঢাকা।
০৩। স্টাফ অফিসার,অধ্যক্ষ স্টাফ কলেজ ও সকল মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের দপ্তর,বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
০৪। সকল উপমহাব্যবস্থাপক,সচিব,বিকেবি,প্রকা,ঢাকা। - *উপমহাব্যবস্থাপক,আইসিটি অপারেশন বিভাগকে পরিপত্রটি ব্যাংকের ওয়েব সাইটে আপলোড করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহন করার জন্য অনুরোধ করা হলো।*
০৫। সকল বিভাগীয় নিরীক্ষা কর্মকর্তা,বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
০৬। উপমহাব্যবস্থাপক,কর্পোরেট শাখাসমূহ,বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
০৭। সকল মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক,মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক কার্যালয়,বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
০৮। সকল আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা,আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয়,বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
০৯। সকল শাখা ব্যবস্থাপক (মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপকের মাধ্যমে),বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
১০। নথি/মহানথি।

২২.১০.২০২০
(মুহাম্মদ তাইবুর রহমান)
সহকারী মহাব্যবস্থাপক

পরিশিষ্ট-ক

বিকেবি শুদ্ধাচার পুরস্কার মুল্যায়ন ফরম

অর্থ বছর :

সময়কাল : ০১/০৭/.............হতে ৩০/০৬/...........ইং

কর্মকর্তা/কর্মচারীর গ্রেড	:	বেতনক্রম	:
চলতি অর্থ বছরে গৃহীত মূল বেতন	:	সর্বশেষ বিকেবি শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রাপ্তির সন	:
কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম	:	পদবী	:
ভঃতঃ সূচক নং	:	মোবাইল নম্বর	:
কার্যালয়/শাখার নাম	:	অঞ্চল/জেলার নাম	:

বিকেবি শুদ্ধাচার পুরস্কার মুল্যায়ন সূচক

ক্রমিক	সূচক	নম্বর	মুল্যায়নকারী কর্মকর্তার মূল্যায়ন	আঞ্চলিক বাছাই কমিটির মূল্যায়ন	বিভাগীয় বাছাই কমিটির মূল্যায়ন	প্রধান কার্যালয়ের বাছাই কমিটির মূল্যায়ন	প্রকৃত নম্বর (কলাম ০৪ হতে ০৭ এর মধ্যে যেটি বড়)
০১.	০২.	০৩.	০৪.	০৫.	০৬.	০৭.	০৮.
০১.	পেশাগত জ্ঞান ও দক্ষতা	৫					
০২.	সততার নিদর্শন	৫					
০৩.	নির্ভরযোগ্যতা ও কর্তব্যনিষ্ঠতা	৫					
০৪.	শৃংখলাবোধ	৫					
০৫.	সহকর্মীদের সঙ্গে আচরণ	৫					
০৬.	সেবা গ্রহীতার সঙ্গে আচরণ	৫					
০৭.	প্রতিষ্ঠানের বিধি-বিধানের প্রতি শ্রদ্ধাশীল	৫					
০৮.	সমন্বয় ও নেতৃত্ব দানের ক্ষমতা	৫					
০৯.	তথ্য প্রযুক্তি ব্যবহারে পারদর্শীতা	৫					
১০.	পেশাগত,স্বাস্থ্য ও পরিবেশ বিষয়ক নিরাপত্তা সচেতনতা	৫					
১১.	ছুটি গ্রহনের প্রবনতা	৫					
১২.	উদ্ভাবন চর্চা	৫					
১৩.	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়নে তৎপরতা	৫					
১৪.	সোশ্যাল মিডিয়া ব্যবহার	৫					
১৫.	স্বপ্রনোদিত তথ্য প্রকাশে আগ্রহ	৫					
১৬.	উপস্থাপন দক্ষতা	৫					
১৭.	ই-ফাইল ব্যবহারে আগ্রহ	৫					
১৮.	অভিযোগ প্রতিকারে সহযোগিতা	৫					
১৯.	ব্যাংকের নিজস্ব কার্যক্রমঃ	শাখা পর্যায় / নিয়ন্ত্রণকারী কার্যালয়ের ক্ষেত্রে প্রতি সূচকে অবশ্যই ১ নম্বরসহ মোট ৫ নম্বর অর্জন করতে হবে।					
	(শাখা পর্যায়ের ক্ষেত্রে লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে অর্জন)	(১০)					
	আমানত সংগ্রহ ও হিসাব খোলা	২					
	কৃষি ঋণ বিতরণ	২					
	সিসি,এসএমই,প্রকল্পখাতে ঋণ বিতরণ(নতুন)	২					
	শ্রেনীযোগ্য শ্রেনীকৃত ও অবলোপনকৃত ঋণ আদায়	২					
	চাকরী জীবনে শাস্তিপ্রাপ্ত না হওয়া	২					
	(নিয়ন্ত্রণকারী কার্যালয়ের ক্ষেত্রে)	(১০)					
	আমানত সংগ্রহ ও হিসাব খোলা	২					
	অর্পিত দায়িত্বের অতিরিক্ত দায়িত্ব পালনে আগ্রহ	২					
	দপ্তরের ত্রুটি বিচ্যুতি নিরসন, নিরীক্ষা আপত্তি উত্থাপন ও নিস্পত্তিতে দক্ষতা	২					
	কম্পিউটার সম্পর্কিত ধারণা	২					
	চাকরী জীবনে শাস্তিপ্রাপ্ত না হওয়া	২					
	মোট প্রাপ্ত নম্বরঃ						

মুল্যায়নকারী কর্মকর্তার স্বাক্ষর ও সীল

আঞ্চলিক বাছাই কমিটির সভাপতির স্বাক্ষর ও সীল

......................অর্থবছরের বিকেবি শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদানের জন্য মনোনয়ন প্রদান করা হলো।

বিভাগীয় বাছাই কমিটির সভাপতির স্বাক্ষর ও সীল/
প্রধান কার্যালয় বাছাই কমিটির সভাপতির স্বাক্ষর ও সীল

উপমহাব্যবস্থাপক
শাখা নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগ

ব্যবস্থাপনা পরিচালক
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক