



বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক

আঞ্চলিক কার্যালয়, পটিয়া।

ফোনঃ ০৩০৩৫-৫৬৫২৭ (অফিস)।

ফোনঃ ০৩০৩৫-৫৬৬১৮ (অফিস)।

www.krishibank.org.bd



স্বাভাবিক প্রতিশ্রুতি
আর্থিক খাতের অগ্রগতি

email:rmpatia@krishibank.org.bd

সূত্র :- আকাপ/পরিচা-০৮/২০২০-২১/৮১০(৪)২৩

তারিখ :- ২৮/০৯/২০২০ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়ঃ- কার্যালয় আদেশ।

বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা'র আইসিটি সিস্টেমস, কার্ড ও মোবাইল ব্যাংকিং বিভাগ এর ২৪-০৯-২০২০ ইং তারিখের পত্র সূত্র নং বিকেবি/প্রকা/আইসিটি(সিস্টেমস)-৭(৫)-৪৪/২০১৫-২০১৬/২০-২১/৮৩০ এর নির্দেশনার আলোকে অত্র কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাদের সমন্বয়ে "নৈতিকতা কমিটি" নামে একটি কমিটি গঠন করা হলো।

ক্রম	নাম ও পদবী	মোবাইল নং	ই-মেইল এড্রেস	স্ট্যাটাস
০১	জনাব লকিত উল্লাহ; আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক, বিকেবি, আঞ্চলিক কার্যালয়, পটিয়া।	০১৯১৩-২৯৭০৯৩	rmpatia@krishibank.org.bd	সভাপতি
০২	জনাব কামরুল হাসান; উর্ধ্বতন মুখ্য কর্মকর্তা, বিকেবি, আঞ্চলিক কার্যালয়, পটিয়া।	০১৮১২-৪২৯৮১৪	rmpatia@krishibank.org.bd	সদস্য
০৩	জনাব মোঃ নূরুল ইসলাম মঞ্জুর; মুখ্য কর্মকর্তা, বিকেবি, আঞ্চলিক কার্যালয়, পটিয়া।	০১৯১১-৯৩৭৯৩৪	rmpatia@krishibank.org.bd	সদস্য
০৪	জনাব নিউটন আচার্য; কর্মকর্তা, বিকেবি, আঞ্চলিক কার্যালয়, পটিয়া।	০১৮১৪-৩২৩৮০০	rmpatia@krishibank.org.bd	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা

০২। কমিটির কার্য পরিধি :

ক) মাঠ পর্যায়ে শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠার ক্ষেত্রে অন্তরায় / সমস্যা চিহ্নিতকরণ।

খ) পরিলক্ষিত অন্তরায় / সমস্যা দূরীকরণার্থে যথাসময়ে কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন, কে-কখন-কিভাবে দায়িত্ব পালন করবে তা নির্ধারণ এবং প্রয়োজনীয় নির্দেশনা প্রদান।

গ) শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠার ক্ষেত্রে উক্ত কমিটি সময় সময় সভা করে সমস্যা দূরীকরণার্থে প্রদত্ত নির্দেশনার বাস্তবায়ন / অগ্রগতি পরীক্ষণ এবং অর্জিত সাফল্যের মান নিরূপণ।

ঘ) NIS TAB / উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট শুদ্ধাচার বাস্তবায়নের অগ্রগতি সংক্রান্ত প্রতিবেদন UPLOAD / প্রেরণ।

০৩। কমিটির সকল সদস্যকে অবিলম্বে উক্ত পত্রের নির্দেশনা মোতাবেক জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের নিমিত্তে কার্যক্রম শুরু করার পরামর্শ দেয়া গেল।

আপনার স্বাক্ষর
(বকিত উল্লাহ)
আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক

সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণ।

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি :-

- ১। স্টাফ অফিসার, মহা-ব্যবস্থাপক (প্রশাসন মহাবিভাগ) মহোদয়ের দপ্তর, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ২। স্টাফ অফিসার, মহা-ব্যবস্থাপক মহোদয়ের কার্যালয়, বিকেবি, বিভাগীয় কার্যালয়, চট্টগ্রাম।
- ৩। উপ-মহাব্যবস্থাপক মহোদয়, বিকেবি, বিভাগীয় নিরীক্ষা কার্যালয়, চট্টগ্রাম।
- ৪। আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয়, বিকেবি, আঞ্চলিক কার্যালয়, পটিয়া।
- ৫। সকল শাখা ব্যবস্থাপক, বিকেবি, আঞ্চলিক কার্যালয়, পটিয়া অঞ্চল।
- ৬। নথি / মহা নথি / NIS TAB।

D>NEWTAN>SUDDACHAR>OFFICE ORDER & FORWARDING