

আঞ্চলিক/শহর পর্যায়ের কার্যালয় কৃষি, মুখ্য আওড়ণিক কার্যালয়, খুলনা।
আঞ্চলিক/শহর পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, মুখ্য আওড়ণিক কৌশল কম-পরিকল্পনা, ২০২০-২০২১

কার্যালয়ের নাম	কার্যালয়ের স্থান	স্থানের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্তি	অথবাজীবন দায়িত্বপ্রাপ্তি/ বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্তি/	বাস্তবায়ন অঙ্গতি পরিবর্ক্ষণ: ২০২০-২০২১
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
১. অতিশায়িক ব্যবস্থা.....৮						
১.১ লেনিভিক কর্মীর সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৮	সংখ্যা	মুখ্য আওড়ণিক ব্যবস্থাপক, খুলনা	৮	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন
১.২ লেনিভিক কর্মীর সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের সিদ্ধান্ত	৮	%	মুখ্য আওড়ণিক ব্যবস্থাপক, খুলনা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন
২. দক্ষতা ও মৌলিকতার উন্নয়ন.....১০						
২.১ স্থান প্রতিষ্ঠার নির্মাণ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	মুখ্য আওড়ণিক ব্যবস্থাপক, খুলনা	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের সিদ্ধান্ত	২	%	মুখ্য আওড়ণিক ব্যবস্থাপক, খুলনা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরী সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা অর্জন
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে স্থান সংস্কৃত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা অর্জন
৩. অক্ষাচার প্রতিষ্ঠায় সহযোগ আইন/বিধি/নীতিমালা/যান্ত্রিক/ও প্রজ্ঞাপন/পরিপন্থ এর প্রযোগ/বাস্তবায়ন.....১০						
৩.১ শাখায় অন্তর্ভুক্ত কর্মসূল				মুখ্য আওড়ণিক ব্যবস্থাপক, খুলনা	৩০.০৩ ২০২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন
৪. অর্যবসাইটে সেবাবক্ষ ইলেক্ট্রনিক্সের স্বীকৃতি প্রদান.....৫						
৪.১ সেবা স্বীকৃত টেলিফোন ফ্রি নিরবস্তু ব ব তথ্য বাস্তবায়নে দৃশ্যান্বকরণ	তথ্য বাস্তবায়নে দৃশ্যান্বকরণ	১	আরিথ			লক্ষ্যমাত্রা অর্জন
৪.২ ব ব গ্রেডে হালনাগাদকরণ সেবাবক্ষ হালনাগাদকরণ	সেবাবক্ষ হালনাগাদকরণ	২	আরিথ			লক্ষ্যমাত্রা অর্জন
৪.৩ ব ব গ্রেডে হালনাগাদকরণ সেবাবক্ষ হালনাগাদকরণ	সেবাবক্ষ হালনাগাদকরণ	২	আরিথ			লক্ষ্যমাত্রা অর্জন

বাস্তবায়ন অঙ্গগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১								
কার্যক্রমের নাম	কর্মসূলিদল সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বাঙ্গ	২০২০-২০২১	পথ/বর্চনের	লক্ষ্যমাত্রা/	মৌট
						অর্জন	অর্জন	অঙ্গ
৪.৪ ও ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকরণ ব্যবস্থা (CRS) সেবার বাস্তবায়ন প্রক্রিয়ান্বয়ণ	২	৭	৮	৫	৬	৭	৮	১০
৪.৫ ব্রহ্মগোপনি ডেভেলপমেন্টে প্রকাশ্যোগ তথ্য হালনাগাদকৃত করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হবে।	২	২	২	১	১	১	১	১
৫. সুন্মান প্রতিষ্ঠা.....								
৫.১ প্রদূষাচার সংক্রান্ত উত্তর দাতার তালিকা প্রণয়ন করে স্বীকৃত সম্মত সংস্করণ সংযোগ প্রেরণ করা হবে।	উত্তর দাতার তালিকা প্রেরিত	৮	৮	তারিখ মুদ্রণ আস্তিক দ্বারা স্বীকৃত	৩০.১২. ২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.১১.২০২০	পথেজ্য নথি
৫.২ অনলাইন নিষেক্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৩	৩	৭%		লক্ষ্যমাত্রা		পথেজ্য নথি
৬. সেবা প্রদানের ও প্রক্রিয়ার ফেস্টে জোয়ার.....						অর্জন		পথেজ্য নথি
৬.১ সেবা প্রদানের ফেস্টে জোয়ার প্রদেশ সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সহজস্কৃত প্রকরণ বাস্তবায়ন অঙ্গগতি	জোয়ারের হালনাগাদকৃত	৩	৩	তারিখ		লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	
৬.২ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচি/ প্রকরণ বাস্তবায়ন অঙ্গগতি	অঙ্গগতির হার	২	২	%		লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	
৬.৩ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে প্রাণ বরাক ও উপবাসকর্তৃগৃহ নিবাচনের মানদণ্ড দৃশ্যমান হালে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হবে।	প্রাণ বরাক ও উপবাসকর্তৃগৃহ নিবাচনের মানদণ্ড দৃশ্যমান হালে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	২	তারিখ		লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	
৬.৪ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে ডিপ্করণেরভৌগোলিক তালিকা দৃশ্যমান হালে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হবে।	উপকরণভৌগোলিক তালিকা দৃশ্যমান হালে ও ওয়েবসাইট প্রকাশিত	৩	৩	তারিখ		লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	

বাস্তুক্ষেত্রের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তুক্ষেত্রের দায়িত্বপ্রাপ্তি	২০২০-২০২১	বাস্তুক্ষেত্রের অঙ্গগতি পরিবর্ক্ষণ, ২০২০-২০২১	মেট্ৰি	অর্জন	অর্জিত মান
				লক্ষ্যমাত্রা/পদ ক্ষেত্রের লক্ষ্যমাত্রা	অর্থক্ষেত্রের লক্ষ্যমাত্রা	১ম কোয়ার্টার ত্যৰ কোয়ার্টার ৪৪ কোয়ার্টার	মেট্ৰি	অর্জন	অর্জিত মান
২		২	৭	৮	৫	৬	৯	৮	১২
৬.৫ প্রক্ষেত্রের বাস্তুক্ষেত্র অঙ্গগতি পরিদর্শন/ পরিবর্ক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	২	সংখ্যা						১৪ প্রযোজ্য নয়
৬.৬ প্রক্ষেত্র পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তুক্ষেত্র	বাস্তুক্ষেত্রের হার	৭	%						

৭. ক্রম ক্ষেত্রে জোড়াচার.....

৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ৩৬(৩) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের ভয়-পরিকল্পনা ভয়েবসাইটে প্রকাশ	ভয়-পরিকল্পনা	৩	তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	প্রযোজ্য নয়
৭.২ ই-টেলারের মাধ্যমে ভয়কার্য সম্পাদন	ই-টেলারের ভয়কার্য সম্পর্ক	২	%	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	

৮. ব্যৱহার ও জ্ঞানবিদ্যি শক্তিশালীকরণ.....

৮.১ ঝ ঝ সেবা প্রদান প্রতিশ্রূতি (সিটিজেনস চার্টার) বাস্তুক্ষেত্র এবং ভয়েবসাইটে প্রকাশ	সেবা প্রদান	২	%	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তুক্ষেত্র করা হবে।
৮.২ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন	২	সংখ্যা	মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক	২০ টি শাখা	লক্ষ্যমাত্রা
৮.৩ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তুক্ষেত্র	পরিদর্শন	২	%	মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশনালো, ২০৪৪ অনুযায়ী নথির খেলি বিভাগকরণ বিনষ্টকরণ	বিনষ্টকরণ	২	%	মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক	১০০%	১০০%
৮.৫ খেলি বিনষ্টকরণ নথি বিনষ্টকরণ	নথি খেলি	২	%	মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক	১০০%	১০০%
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণঙ্কনানি আয়োজন গণঙ্কনানি আয়োজিত	প্রাতিষ্ঠানিক গণঙ্কনানি আয়োজিত	২	সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	প্রযোজ্য নয়

কার্যালয়ের নাম		কর্মসংশোধন সূচক		বাস্তবায়নের দায়িত্বশাল		অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা/ ব্যক্তিপদ		বাস্তবায়ন অঙ্গগতি পরিবৃক্ষণ, ২০২০-২০২১	
		সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বশাল	অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা/ ব্যক্তিপদ	অর্জন	জোয়ার্টার-৩য় কোয়ার্টারের ৪ষ্ঠ কোয়ার্টার	মেট	অঙ্গ নাম মন্তব্য
১.		২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯
২.	অঙ্কাচার সংশ্লিষ্ট এবং দূন্তিটি প্রতিক্রিয়া সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম...১৫ (অর্থাধিক রে ভিত্তিতে সুন্নতম পার্শ্ব কার্যক্রম)								১৫
৩.	শাখায় অন-লাইন কার্যক্রম	৩	ব্যবস্থাপক	ব্যবস্থাপক, খুলনা	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	০	৩	৩
৪.	প্রণোদনা প্র্যাকেজের আওতায় খাল বিতরণ	৩	ব্যবস্থাপক	ব্যবস্থাপক, খুলনা	১০.৪৭ কোটি টাকা	অর্জন	৩৫.২৩ কোটি টাকা	৩৫.২৩	১০০%
৫.	বিজিব জয়া শাতবার্ষী উৎসাহপন উপলক্ষে খাল বিতরণ	৩	ব্যবস্থাপক	ব্যবস্থাপক, খুলনা	৫.৬০ কোটি টাকা	অর্জন	৩০.৩৫ কোটি টাকা	৩০.৩৫	১০০%
৬.	প্রকাশ্যে খাল বিতরণ	৩	ব্যবস্থাপক	ব্যবস্থাপক, খুলনা	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	৫.৬৪		
৭.	ই-নথি কার্যক্রম	৩	ব্যবস্থাপক	ব্যবস্থাপক, খুলনা	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	৫০%	৫০%	
৮.	অঙ্কাচার ঢার জন্য পুরস্কার প্রদান.....	৩	তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	অর্জন	১০০%	১০০%	
৯.	১০.১ অঙ্কাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা পুরস্কারহীনে প্রকাশ	৩							
১০.	কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন.....								
১১.১	কর্ম-পরিবেশ (বাস্তুবিদি অব্যবস্থা/টিউএনইউ অবেজ়া বিশ্ববিদ্যালয়/পরিষার-পরিষেবা ইত্যাদি)	২	সংখ্যা & তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	অর্জন			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসংশাদন স্টুক	সচেকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত	২০২০-২০২১	বাস্তবায়ন অঙ্গণত পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১		
				ব্যক্তি/পদ	তথ্যছন্দের লক্ষ্যমাত্রা/ লক্ষ্যমাত্রা	১ম কোয়ার্টারের ৩য় কোয়ার্টারের ফোয়ার্টির অর্জন	মোট অর্জন	অঙ্গ মান
১	২	২	৭	৮	৫	৬	৭	৪
১২. অর্থ বরাদ্দ.....২								
১২.১ শুকাবার কর্ম- পরিকল্পনায় অঙ্গভুক্ত বিস্তৃত কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য ব্যবস্থাপন আয়োজন করিবার আনুমতিক পরিমাণ								
১৩. পরিবীক্ষণ ও মুক্ত্যয়ন.....৮								
১৩.১ আকাশিক মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুকাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২১ স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা আপলোডকৃত	২	তারিখ	১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০ জুন/ই ২০২০		
১৩.২ নিয়ন্ত্রিত সময়ের ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংগঠিত দণ্ডন/সংশ্লয় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা	৮	লক্ষ্যমাত্রা	৩০ জুন/ই ২০২০		

১৩

(মোঃ মিজানুর রহমান)

মুখ্য কর্মকর্তা

ও

সত্ত্বপ্রতি

নেতৃত্বকৃতা কর্মিতা
বিকেবি, মুখ্য আক্ষলিক কার্যালয়, খুলনা।

১৩

(মোঃ হাস্তানুসূর বাবুদাদা)
মুখ্য কর্মকর্তা

ও

সত্ত্বপ্রতি
নেতৃত্বকৃতা কর্মিতা
বিকেবি, মুখ্য আক্ষলিক কার্যালয়, খুলনা।

১৩

(কে.এম. দেলোয়ার হোসেন)
মুখ্য কর্মকর্তা

ও

সত্ত্বপ্রতি
নেতৃত্বকৃতা কর্মিতা
বিকেবি, মুখ্য আক্ষলিক কার্যালয়, খুলনা।