



বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক  
মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়,  
চট্টগ্রাম (পূর্ব)

ফোন : ৬৫৪১৫৬, ৬৫৪১০০

E-mail : [crmchittagongeast@krishibank.org.bd](mailto:crmchittagongeast@krishibank.org.bd)



মুজিব বর্ষের প্রতিশ্রুতি  
আর্থিক বাতের অগ্রগতি

সূত্র নং: সি.আর.এম.(চট্ট.পূর্ব)/শুদ্বাচার-০১/২০২০-২০২১/১১৮৫

তারিখ : ৩০.১১.২০২০ খ্রি.

অফিস স্মারক

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মন্ত্রীপরিষদ বিভাগের সিদ্ধান্ত মোতাবেক জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে আঞ্চলিক পর্যায়ে বিকেবি, মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়, চট্টগ্রাম (পূর্ব) এ নিম্নবর্ণিত নৈতিকতা কমিটি গঠন করা হলো:-

| ক্রঃনং | নাম ও পদবী                                                                      | নৈতিকতা কমিটিতে<br>পদবী                             |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| ০১।    | জনাব আবুল মোবারক, মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক, বিকেবি, মুআকা, চট্টগ্রাম (পূর্ব)।   | সভাপতি                                              |
| ০২।    | জনাব মোঃ ফয়েজুল হক, মুখ্য কর্মকর্তা, বিকেবি, মুআকা, চট্টগ্রাম (পূর্ব)।         | সদস্য                                               |
| ০৩।    | জনাব কাজী মোঃ আনিসুল হক, কর্মকর্তা, বিকেবি, মুআকা, চট্টগ্রাম (পূর্ব)।           | সদস্য                                               |
| ০৪।    | জনাব মোঃ জসীম উদ্দিন, উর্ধতন মুখ্য কর্মকর্তা, বিকেবি, মুআকা, চট্টগ্রাম (পূর্ব)। | সদস্য সচিব এবং শুদ্ধাচার<br>ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা |

০২। কমিটির কার্যপরিধি:-

- শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠার ক্ষেত্রে অর্জিত সাফল্য ও অন্তরায় চিহ্নিতকরণ।
- পরিলক্ষিত অন্তরায় দূরীকরণে সময়াবদ্ধ কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন, বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ।
- কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের দায়িত্ব কাদের উপর ন্যস্ত থাকবে, তা নির্ধারণ এবং
- উর্ধতন কর্তৃপক্ষের নিকট শুদ্ধাচার বাস্তবায়নের অগ্রগতি সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রেরণ।

উপ-মহাব্যবস্থাপক  
শাখা নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগ  
বিকেবি, প্রকা, ঢাকা।

আপনার বিশ্বস্ত

  
(আবুল মোবারক)

মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক

সূত্র নং: সি.আর.এম.(চট্ট.পূর্ব)/শুদ্বাচার-০১/২০২০-২০২১/১১৮৫

তারিখ : ৩০.১১.২০২০ খ্রি.

সদয় জ্ঞাতার্থে ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি :-

- ০১। স্টাফ অফিসার, মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের দপ্তর, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, বিভাগীয় কার্যালয়, চট্টগ্রাম।
- ০২। উপ- মহাব্যবস্থাপক, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, বিভাগীয় নিরীক্ষা কার্যালয়, চট্টগ্রাম।
- ০২। নথি/মহানথি।

  
(মোঃ ফয়েজুল হক)  
মুখ্য কর্মকর্তা