

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিকল্পনা, ২০২০-২০২১								মোট অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান			
১. ঐতিহাসিক ব্যবস্থা.....	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪		
১.১ নৈতিকতা কামিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	জ্ঞান-মুক্তিরঙ্গণ রুহমান, বেলাকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	১	১	১	১	১	৫	৪			
১.২ নৈতিকতা কামিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%				
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....	১০														
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	মুঃআঃব্যাঃ		১	১	১	১	১	৫				
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	মুঃআঃব্যাঃ	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%					
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরী সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	প্র:কা:		১	১	১	১	১	৫				
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	প্র:কা:		১	১	১	১	১	৫				
৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/মানুয়াল/ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র এর প্রয়োগ/বাস্তবায়ন.....	১০														
৩.১ কৃষি ও পল্লী ঋণ নীতিমালা ও কর্মসূচী-২০২০	প্রয়োগ/বাস্তবায়ন	৪	সংখ্যা	৩১.১২.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন									১০০%	
৩.২ ক্রোট পলিসি এন্ড অপারেশন মানুয়াল-২০১৯	প্রয়োগ/বাস্তবায়ন	২	সংখ্যা	৩১.১২.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন									১০০%	
৩.৩ মানিলভারিং ও সফ্রাসে অর্থায়ন প্রতিরোধ মানুয়াল-	প্রয়োগ/বাস্তবায়ন	৪	সংখ্যা	৩১.১২.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন									১০০%	

৪৫

০০

০০

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য
							১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	
২০১৮												
৪. ওয়েবসাইটে সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ.....৮												
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে পূর্ণায়মানকরণ	তথ্য বাতায়নে পূর্ণায়মানকৃত	১	তারিখ	তারিখ	প্র:কা:	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন						প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
৪.২ স্ব ওয়েবসাইটে ঙ্গাচার সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ	সেবাবন্ধ হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	তারিখ	প্র:কা:	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন						প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
৪.৩ স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ	সেবাবন্ধ হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	তারিখ	প্র:কা:	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন						প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
৪.৪ স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	তারিখ	প্র:কা:	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন						প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
৪.৫ স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নিদেপিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	তারিখ	প্র:কা:	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন						প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।

BzL

nr

R

(Signature)

(Signature)

কর্মক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য			
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা..... ৭														
৫.১ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব দপ্তর/সংস্থায় প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৪	তারিখ	মুগ্ধতাঃ	৩১.১২.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		৩১.১২.২০২০						প্রধান কার্যালয়ের কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৩	%	প্র:কা:		লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন								
৬. সেবা প্রদানের ও প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার..... ১৪														
৬.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রোজিটচার প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাহীনতার মতামত সংরক্ষণ	রোজিটচার হালনাগাদকৃত	৩	তারিখ		৩১.১২.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন								
৬.২ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচি/প্রকল্প বাস্তবায়ন অগ্রগতি	অগ্রগতির হার	১	%		৩১.১২.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন								
৬.৩ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে প্রাপ্ত বরাদ্দ এবং উপকারভোগী নিবাচনের মানদণ্ড দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রাপ্ত বরাদ্দ ও উপকারভোগী নিবাচনের মানদণ্ড দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ		৩১.১২.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন								
৬.৪ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে উপকারভোগীদের তালিকা দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	উপকারভোগীদের তালিকা দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ		৩১.১২.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন								
৬.৫ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ/পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিলেখন	২	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন								প্রয়োজ্য নয়







কর্মসম্পাদনের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন
৬.৬ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	৩	%	জনাব তাইফ মাহমুদ, সহঃ প্রকৌশলী	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	প্রয়োজ্য নয়
৭. ক্রয়েক্ষেত্রে স্ফটিকার.....৫												
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	জনাব তাইফ মাহমুদ, সহঃ প্রকৌশলী	৩০.১২.২০২০	৩১.১২.২০২০	৩১.১২.২০২০	৩১.১২.২০২০	৩১.১২.২০২০	৩১.১২.২০২০	৩১.১২.২০২০	
৭.২ ই-টেডারের মাধ্যমে ক্রয়কার্য সম্পাদন	ই-টেডারে ক্রয় সম্পন্ন	২	%	জনাব তাইফ মাহমুদ, সহঃ প্রকৌশলী	৫০%	১০%	১০%	১০%	২০%			
৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১২												
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিবেদন (সিটিজেনস চাটার) বাস্তবায়ন এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশ	সেবা প্রদান প্রতিবেদন বাস্তবায়িত এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	%	জনাব তাইফ মাহমুদ, সহঃ প্রকৌশলী	১৬ টি	১৬ টি	১৬ টি	১৬ টি	১৬ টি			প্রদান কার্যনিয়ম কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
৮.২ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক	১৬ টি	১৬ টি	১৬ টি	১৬ টি	১৬ টি			
৮.৩ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	জনাব তাইফ মাহমুদ, সহঃ প্রকৌশলী	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	সুকমল মাল্লা, কর্মকর্তা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	সুকমল মাল্লা, কর্মকর্তা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণস্থানি আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণস্থানী	২	সংখ্যা	মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক	১৬ টি	১৬ টি	১৬ টি	১৬ টি	১৬ টি			

85

কর্মক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অর্জনিত পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মতব্য		
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে মূলতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
১০. স্বাক্ষার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম	৩	৩	৩	৩	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
১০.১ স্বাক্ষার সম্বন্ধে ন্যূনতম আটটি জোরদারকরণ পূর্বক ঋণ বিতরণে সক্ষমতা আনা	৩	৩	৩	৩	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
১০.২ শাখা/কার্যালয়কে দুর্নীতি মুক্ত রাখা	৩	৩	৩	৩	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
১০.৩ শাখা সমূহকে দালালের প্রভাবমুক্ত রাখা	৩	৩	৩	৩	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
১০.৪ প্রকাশ্য এবং গুণীজনের উপস্থিতিতে ঋণ প্রদান কার্যক্রম	৩	৩	৩	৩	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
১০.৫ বৈদেশিক রেমিট্যান্স গ্রহীতাদের প্রনোদনা সম্পর্কে অবহিতকরণ	৩	৩	৩	৩	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
১০. স্বাক্ষার চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান	৩	৩	৩	৩	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
১০.১ স্বাক্ষার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা তৈরিসহইটে প্রকাশ	৩	৩	৩	৩	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
১১. কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন													
১১.১ কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএডইভুক্ত অফিসে মালখাল বিশেষকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	২	২	২	২	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
১১.২ স্বাক্ষার কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন	২	২	২	২	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
১১.৩ স্বাক্ষার কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন	২	২	২	২	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
১২. অর্থ বরাদ্দ	২	২	২	২	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
১২.১ স্বাক্ষার কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন	২	২	২	২	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
১২.২ স্বাক্ষার কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন	২	২	২	২	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
১২.৩ স্বাক্ষার কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন	২	২	২	২	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
১৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন	৪	৪	৪	৪	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%







কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য			
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১৩.১ অঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত জাতীয় সংসদটির কৌশল কর্ম-পরিচালনা, ২০২০-২১ স্ব ও ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিচালনা আপলোডকৃত	২	৩	৪	৫	২০.১০.২০২০	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১৩.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট দস্তুর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা	জনাব তাইক মাহমুদ, স্বঃ প্রকৌশলী	৩০.০৯.২০২০ ৩১.১২.২০২০ ৩১.০৩.২০২১ ৩০.০৬.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০.০৯.২০২০ ৩১.১২.২০২০ ৩১.০৩.২০২১ ৩০.০৬.২০২১	৩০.০৯.২০২০ ৩১.১২.২০২০ ৩১.০৩.২০২১ ৩০.০৬.২০২১	৩০.০৯.২০২০ ৩১.১২.২০২০ ৩১.০৩.২০২১ ৩০.০৬.২০২১	৩০.০৯.২০২০ ৩১.১২.২০২০ ৩১.০৩.২০২১ ৩০.০৬.২০২১	৩০.০৯.২০২০ ৩১.১২.২০২০ ৩১.০৩.২০২১ ৩০.০৬.২০২১	২০%		

বিঃদ্র:- কোন ত্রুটির কারণে কার্যক্রম প্রয়োজ্য না হলে তার কারণ সংশ্লিষ্ট আইন/বিধি/নীতিমালা পর্যালোচনাপূর্বক মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

প্রতিবেদন প্রস্তুতকারীর স্বাক্ষর



নেতিকতা কমিটির সদস্যের স্বাক্ষর (১)  
সুকুমার মালিক

নেতিকতা কমিটির সদস্যের স্বাক্ষর (২)  
শাহজাদ শাহিদুল ইসলাম

নেতিকতা কমিটির সদস্যের স্বাক্ষর (৩)  
শাহজাদ শাহিদুল ইসলাম

নেতিকতা কমিটির সভাপতির স্বাক্ষর  
মোস্তাফিজ শাহিদুল ইসলাম

কর্মকর্তা  
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক  
মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়  
মানসরীপুর।

সহকারী প্রকৌশলী (প্রিভিলেজ)  
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক  
মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়, মানসরীপুর।

শাহজাদ শাহিদুল ইসলাম  
মুখ্য কর্মকর্তা  
৩৯ ওয়ং কাস মানসরীপুর।

মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক  
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক  
মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়, মানসরীপুর।