

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়, হবিগঞ্জ

পরিশিষ্ট-ক

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়ি উদ্বাস্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মোট অর্জন	মন্তব্য
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	১২		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা												
১.১ নৈতিকতা কর্মসূচির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	মু:আ:বা:	৪		১	১	১	১		
১.২ নৈতিকতা কর্মসূচির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সংশ্লিষ্ট শাখা ব্যবস্থাপক গণ ও অঞ্চল প্রধান	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন - ১০												
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	মু:আ:বা:	২		১		১			
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	সংশ্লিষ্ট শাখা ব্যবস্থাপক গণ ও অঞ্চল প্রধান	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরী সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা									প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা									প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে
৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/মানুয়াল/ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র এর প্রয়োগ/বাস্তবায়ন - ১০												
৩.১ বিকেন্দ্রিক কর্মচারী আচরণ বাস্তবায়ন	বিধি প্রয়োগ ও বাস্তবায়ন	৫	%	সংশ্লিষ্ট শাখা ব্যবস্থাপক গণ	১০০%		১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		

২৫/১০/২০২০

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়ি তত্ত্বাবধি ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	১১	১২	১৩	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
৩.২ মাসি লভ্যায়িত ও সন্তোষে অর্থায়ন প্রতিরোধ ম্যানুয়েল-২০১৮	নিবিধ প্রয়োগ ও বাস্তবায়ন	৫	%	৩ অঞ্চল প্রধান সংশ্লিষ্ট শাখা ব্যবস্থাপক গন ও অঞ্চল প্রধান	১০০%	অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%				
৪. ওয়েবসাইটে সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ														
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা								প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে
						অর্জন								
৪.২ স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ	সেবাবন্ধ হালনাগাদকৃত	২	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা								প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে
						অর্জন								
৪.৩ স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ	সেবাবন্ধ হালনাগাদকৃত	২	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা								প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে
						অর্জন								
৪.৪ স্ব ওয়েবসাইটের আভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (এজক) সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা								প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে
						অর্জন								
৪.৫ স্বপ্রচলিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নিউসপিক ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা								প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে
						অর্জন								

কায়দেমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্ব বৃত্তান্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিসীক্ষণ, ২০২০-২০২১								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
						অর্জন								

৫. মূল্যায়ন প্রতিষ্ঠা...৭

৫.১ জেলাটির সংক্রান্ত উত্তম চর্চার তালিকা প্রদান করে স্ব স্ব দপ্তর/সংস্থায় প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৪	তারিখ	মু.অ.ব্য:	৩০.০৬.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০-০৯-২০	৩১-১২-২০	৩১-০৩-২০	৩০.০৬.২০	১. মানি কন্ট্রোল ও সনাক্তকরণ অর্থায়ন প্রতিরোধ ম্যানুয়্যাল-২০১৮ প্রদান কার্যক্রম কার্যকর বাস্তবায়ন করা হবে।	
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৩	%			লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন						

৬. সেবা প্রদানের ও একককের ক্ষেত্রে উজ্জ্বলতা.....১৪

৬.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রোজিন্টারের প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রোজিন্টার হালনাগাদকৃত	৩	তারিখ	সংশ্লিষ্ট শাখা ব্যবস্থাপকগণ ও অঞ্চল প্রধান	৩০-০৬-২০২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০-০৯-২০	৩১-১২-২০	৩১-০৩-২০	৩০.০৬.২০		
৬.২ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচি/ প্রকল্প বাস্তবায়ন অগ্রগতি	অগ্রগতির তার	১	%	সংশ্লিষ্ট শাখা ব্যবস্থাপকগণ ও অঞ্চল প্রধান	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
৬.৩ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে প্রাপ্ত বরাদ্দ এবং উপকারভোগী নির্বাচনের মানদণ্ড পূর্ণমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রাপ্ত বরাদ্দ ও উপকারভোগী নির্বাচনের মানদণ্ড পূর্ণমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	সংশ্লিষ্ট শাখা ব্যবস্থাপকগণ ও অঞ্চল প্রধান	৩০-০৬-২০২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০-০৯-২০	৩১-১২-২০	৩১-০৩-২০	৩০.০৬.২০		
৬.৪ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে উপকারভোগীদের তালিকা পূর্ণমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	উপকারভোগীদের তালিকা পূর্ণমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	সংশ্লিষ্ট শাখা ব্যবস্থাপকগণ ও অঞ্চল প্রধান	৩০-০৬-২০২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০-০৯-২০	৩১-১২-২০	৩১-০৩-২০	৩০.০৬.২০		
৬.৫ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিসরন/	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	২	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন						

ফি

২০২০

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়ি কৃতপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
পরিবীক্ষণ						অর্জন								
৬.৬ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	৩	%			লক্ষ্যমাত্রা							প্রয়োজ্য নয়	
						অর্জন								

৭. ক্রমক্ষেত্রে উদ্ধৃতি.....৫

৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিবন্ধনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিবন্ধনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	জনার মোঃ এমদাদুল হক	৩০-১২-২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		৩০-০৬-২০					
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয়ক্রম সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	২	%	জনার মোঃ এমদাদুল হক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		১০০%					

৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ-১২

৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিক্রিতি (সিটিজেনস চাটরিং) বাস্তবায়ন এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশ	সেবা প্রদান প্রতিক্রিতি বাস্তবায়িত এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	%			লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							প্রধান কার্যনিয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে
৮.২ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	অঞ্চল প্রধান	৩১টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৮ টি	৮ টি	৮ টি	৭ টি			
৮.৩ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	অঞ্চল প্রধান	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশনামা, ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	সংশ্লিষ্ট শাখা ব্যবস্থাপকগন ও অঞ্চল প্রধান		লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	সংশ্লিষ্ট শাখা ব্যবস্থাপকগন ও অঞ্চল প্রধান		লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণজনানি আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণজনানি আয়োজিত	২	সংখ্যা		৮টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২টি	২টি	২টি	২টি			

৫৫

৪৪

৫৫৫৫৫৫

৫৫

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়ি তৃত্বাধী কাজ/পদ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরীক্ষণ, ২০২০-২০২১							মোট অর্জিত মান	মন্তব্য
					২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৯. শুদ্ধতার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম... ১৫ (প্রাথমিকের ভিত্তিতে মূলতঃ পাঁচটি কার্যক্রম)													
৯.১ প্রকাশনা শাখা বিতরণ	প্রকাশনা শাখা বিতরণ	৩	সংখ্যা	সংশ্লিষ্ট শাখা ব্যবস্থাপকগণ ও অঞ্চল প্রধান	১০০টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫টি	২৫টি	২৫টি	২৫টি			
৯.২ জালনোট প্রচলন প্রতিরোধে সিটি প্রদর্শনী	সিটি প্রদর্শনী	৩	সংখ্যা	সংশ্লিষ্ট শাখা ব্যবস্থাপকগণ	১২টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩টি	৩টি	৩টি	৩টি			
৯.৩ কোভিড-১৯ জোন বিতরণ	জোন বিতরণ	৩	%	সংশ্লিষ্ট শাখা ব্যবস্থাপকগণ ও অঞ্চল প্রধান	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৯.৪ শাখা সমূহ কম্পিউটারজাইডকরণ	কম্পিউটারজাইডকরণ	৩	সংখ্যা	অঞ্চল প্রধান	১৬টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৪টি	৪টি	৪টি	৪টি			
৯.৫ শাখা সমূহে দালাল প্রভাব মুক্ত নিশ্চিতকরণ	দালাল প্রভাব মুক্ত নিশ্চিতকরণ	৩	তারিখ	সংশ্লিষ্ট শাখা ব্যবস্থাপকগণ ও অঞ্চল প্রধান	৩১.১২.২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০.৯.২০	৩১.১২.২০					
১০. শুদ্ধতার চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান..... ৩													
১০.১ শুদ্ধতার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা প্রেরণসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							প্রদান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
১১. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন..... ২													
১১.১ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিউভহুইজ্ঞক অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	সংশ্লিষ্ট শাখা ব্যবস্থাপকগণ ও অঞ্চল প্রধান	৪ ৩০.০৬.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০.০৯.২০	৩১.১২.২০	৩৩.১২.২১	৩০.০৬.২১			
১২. অর্থ বরাদ্দ..... ২													
১২.১ শুদ্ধতার কর্ম-পরিবেশনায়া অভ্যন্তরীণ বিভিন্ন কার্যক্রমে বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	২	লক্ষ টাকা	সংশ্লিষ্ট শাখা ব্যবস্থাপকগণ	১.০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০.২৫	০.২৫	০.২৫	০.২৫			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	ব্যস্তরায়নেরদায়ি বৃত্তান্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন-৪													
১৩.১ আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ে কার্যনিয়ম কণ্ট্রোল জাতীয় উদ্ভাটন কৌশল কর্ম-পরিচালনা, ২০২০-২১ স্ব ও গবেষণাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিচালনা আপলোডকৃত	২	তারিখ	অর্জিত কুমার ঘোষ, কর্মকর্তা	৩০.০৯.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২০.০৯.২০						
১৩.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট সত্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা	অর্জিত কুমার ঘোষ, কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১			

বিঃদ্র:- কোন কর্মসম্পাদন প্রমাণ না হলে তার কারণ সংশ্লিষ্ট আইন/বিধি/নীতিমালা পর্যালোচনাপূর্বক মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

অতিরিক্ত কর্মসম্পাদন
প্রতিবেদন স্বাক্ষরকারীর স্বাক্ষর
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়, হবিগঞ্জ।
২০২০/২০

নেতিকতা কর্মসম্পাদন সনদের স্বাক্ষর (২)
কর্মকর্তা
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়, হবিগঞ্জ।
২০২০/২০

নেতিকতা কর্মসম্পাদন সনদের স্বাক্ষর (২)
১৫/১০/২০
কর্মকর্তা
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়, হবিগঞ্জ।

নেতিকতা কর্মসম্পাদন সনদের স্বাক্ষর (৩)
২০২০/২০
কর্মকর্তা
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়, হবিগঞ্জ।

কাজী কাজী আলী হাবিবুল্লাহ
মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়, হবিগঞ্জ।
২০২০/২০