

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন (অক্টোবর/২০২০ হতে নভেম্বর/২০২০)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১. ঐতিহাসিক ব্যবস্থা</b>													
<b>১.১ নৈতিকতা কর্মটির সভা</b>													
	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	জনাব শফিকুল আলম ফোরবাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১	৪	
১.২ নৈতিকতা কর্মটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	মুঃআঃঃঃঃঃ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
<b>২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন</b>													
<b>২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা</b>													
	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	মুঃআঃঃঃঃঃ		লক্ষ্যমাত্রা	১	১				১	
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	মুঃআঃঃঃঃঃ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	প্র.কা:		লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	প্র.কা:		লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
<b>৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়াল/ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র এর প্রয়োগ/বাস্তবায়ন</b>													
<b>৩.১ কৃষি ও পল্লী ষণ নীতিমালা</b>													
ও কর্মসূচি-২০২০	প্রয়োগ/বাস্তবায়ন	৪	সংখ্যা	৩১.১২.২০২০		লক্ষ্যমাত্রা	১০০%						
	প্রয়োগ/বাস্তবায়ন	২	সংখ্যা	৩১.১২.২০২০		লক্ষ্যমাত্রা	১০০%						
৩.২ ক্রেডিট পলিসি এন্ড অপারেশন ম্যানুয়াল-২০১৯	প্রয়োগ/বাস্তবায়ন	২	সংখ্যা	৩১.১২.২০২০		লক্ষ্যমাত্রা	১০০%						

ক

ক

ক

ক

ক

ক

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য											
							১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন												
৩.৩ মানিলাভারিৎ ও সল্লাসে অর্থায়ন প্রতিরোধ ম্যানুয়েল-২০২৮					৩১.১২.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন					১০০%												
৪. ওয়েবসাইটে সেবাবক্ষ হালনাগাদকরণ.....৮																							
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	তারিখ	ধা:কা:	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন																	প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবক্ষ হালনাগাদকরণ	সেবাবক্ষ হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	তারিখ	ধা:কা:	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন																	প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
৪.৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অবিকার সেবাবক্ষ হালনাগাদকরণ	সেবাবক্ষ হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	তারিখ	ধা:কা:	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন																	প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ অবিকার ব্যবস্থা (এজব) সেবাবক্ষ হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	তারিখ	ধা:কা:	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন																	প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।

ক

B

১৪

১৪

১৪

১৪

১৪

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য			
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান	
৪.৫ স্বল্পগোপিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নিদেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	তারিখ	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	প্রদান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
<b>৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.. ৭</b>														
৫.১ শুদ্ধচার সংক্রান্ত উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব দস্তাবেজ/সংস্থায় প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৪	তারিখ	মুঃআঃবাঃ	৩১.১২.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন								
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৩	%	প্র:ক:		লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন								প্রদান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
<b>৬. সেবা প্রদানের ও প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুদ্ধচার..... ১৪</b>														
৬.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৩	তারিখ		৩১.১২.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন								১০০%
৬.২ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচি/ প্রকল্প বাস্তবায়ন অগ্রগতি	অগ্রগতির হার	১	%		৩১.১২.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন								১০০%
৬.৩ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে প্রাপ্ত বরাদ্দ এবং উপকারভোগী নির্বাচনের মানদণ্ড দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রাপ্ত বরাদ্দ ও উপকারভোগী নির্বাচনের মানদণ্ড দৃশ্যমান স্থানে ও	২	তারিখ		৩১.১২.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন								১০০%







১৫

কার্যক্রমের নাম	কার্যসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য		
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৬.৪ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে উপকারভোগীদের তালিকা নুশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ওয়েবসাইটে প্রকাশিত উপকারভোগীদের তালিকা নুশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	৩১.১২.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন					১০০%			
৬.৫ এককল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	২	সংখ্যা		লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন								প্রয়োজন্য নয়
৬.৬ এককল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	৩	%		লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন								প্রয়োজন্য নয়

৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৫

৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬); অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থবছরের ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	৩০.১২.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন			৩০.১২.২০২০					
৭.২ ই-টেডারের মাধ্যমে ক্রয়কার্য সম্পাদন	ই-টেডারে ক্রয় সম্পন্ন	২	%		জনাব মো: আব্দুল খালেক একেইশলী	৫০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০%	১০%	১০%	২০%		

৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ, ১২

৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) বাস্তবায়ন এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশ	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়িত এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	%	সংখ্যা	মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক	১৭ টি	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন				প্রদান কার্যনিয়ম কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।		
							লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	০৫ টি	০৪ টি		০৪ টি	০৪ টি
৮.২ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২					লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০৫ টি	০৪ টি	০৪ টি	০৪ টি		

৪৬

৪৬

৪৬

৪৬

৪৬

৪৬

কর্মক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১য় কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৮.৩ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	সো: আন্তঃসংস্থান মুখ্য কর্মকর্তা	১০০%	অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০১৪ অনুযায়ী নথির প্রৈণি বিন্যাসকরণ	নথি প্রৈণি বিন্যাসকৃত	২	%	সো: জেলাবিশ্বাস খাতুন, কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৮.৫ প্রৈণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	সো: জেলাবিশ্বাস খাতুন, কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৮.৬ ঐতিহাসিক গণস্বনানি আয়োজন	ঐতিহাসিক গণস্বনানী আয়োজিত	২	সংখ্যা	মুখ্য অঞ্চলিক ব্যবস্থাপক		লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন		৩০.১২.২০২০					
<b>৯. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)</b>													
৯.১ শাখা সমূহে নাপারিক অডিট জোরদারকরণ পূর্বক ঋণ বিতরণে স্বচ্ছতা আনা		৩	সকল শাখা	মুখ্য অঞ্চলিক ব্যবস্থাপক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন		৫০%					
৯.২ শাখা/কার্যালয়কে দুর্নীতি মুক্ত রাখা		৩	সকল শাখা	মুখ্য অঞ্চলিক ব্যবস্থাপক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন		৫০%					
৯.৩ শাখা সমূহকে দালালের প্রভাবমুক্ত রাখা		৩	সকল শাখা	মুখ্য অঞ্চলিক ব্যবস্থাপক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন		২৫%	২৫%	২৫%			
৯.৪ প্রকোষ্ঠ এবং স্ত্রীজনের উপস্থিতিতে ঋণ প্রদান কার্যক্রম		৩	সকল শাখা	মুখ্য অঞ্চলিক ব্যবস্থাপক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন		২৫%	২৫%	২৫%			
৯.৫ বৈদেশিক রেমিট্যান্স গ্রহীতাদের প্রনোদনা সম্পর্কে অবহিতকরণ		৩	সকল শাখা	সো: সৌভাগ্যমান কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন		১০০%	১০০%	১০০%			
<b>১০. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান.....৩</b>													
১০.১ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা প্রেরণসহ প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন							

৯

১৭

১৭

১৭

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য			
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	করা হবে।

১১. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন.....২

১১.১ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএভইভুক্ত অকেজো মালখাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	কনিজ তানিয়া খান, কর্মকর্তা	০৩ টি	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.২০	৩১.১২.২০	৩১.০৩.২০	৩০.০৬.২০				
						অর্জন	২৫%							

১২. অর্থ বরাদ্দ.....২

১২.১ শুদ্ধাচার কর্ম-পরিচালনা অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	২	লক্ষ টাকা		০.১০ হাজার	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন							
						অর্জন								

১৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন:৪

১৩.১ আঞ্চলিক/মোট পর্যায়ের কাযালয় কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিচালনা, ২০২০-২১ স্ব ও ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিচালনা আপলোডকৃত	২	তারিখ	মো: গোলায়মান, কর্মকর্তা	২০.১০.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	৩০.০৯.২০২০	৩১.১২.২০২০	৩১.০৩.২০২১	৩০.০৬.২০২১			
						লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	৩০.০৯.২০২০	৩১.১২.২০২০	৩১.০৩.২০২১	৩০.০৬.২০২১			
১৩.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট দস্তুর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব ও ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা	মো: গোলায়মান, কর্মকর্তা	৩০.০৯.২০২০ ৩১.১২.২০২০ ৩১.০৩.২০২১ ৩০.০৬.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	৩০.০৯.২০২০	৩১.১২.২০২০	৩১.০৩.২০২১	৩০.০৬.২০২১			

বিষয় কলামে উল্লেখ করণে হবে নীতিমালা পর্যালোচনারপূর্বক মন্ত/বিধি/কোন কর্মক্রম প্রয়োজ্য না হলে তার কারণ সংশ্লিষ্ট আইন -:দ্র:

  
১২/০৬/২০২০

মোঃ শফিকুল আলম  
উর্ধ্বতন সুখ্য কর্মকর্তা  
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক  
স্বাঃ আঞ্চলিক কার্যালয়, গাজীপুর  
প্রতিবেদন প্রস্তুতকারীর স্বাক্ষর

১২/০৬/২০২০

কোনিজ তানিয়া খান  
কর্মকর্তা  
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক  
স্বাঃ আঞ্চলিক কার্যালয়, গাজীপুর  
নেতিকতা কর্মটির সদস্যের স্বাক্ষর (১)

১২/০৬/২০২০

মোঃ সোলায়মান  
কর্মকর্তা  
নেতিকতা কর্মটির সদস্যের স্বাক্ষর (২)

১২/০৬/২০২০

মোঃ শফিকুল আলম  
উর্ধ্বতন সুখ্য কর্মকর্তা  
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক  
স্বাঃ আঞ্চলিক কার্যালয়, গাজীপুর  
নেতিকতা কর্মটির সদস্যের স্বাক্ষর

১২/০৬/২০২০

মোঃ সোলায়মান  
কর্মকর্তা  
নেতিকতা কর্মটির সদস্যের স্বাক্ষর