

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিচালনা ও বাস্তবায়ন প্রতিবেদন (অক্টোবর/২০২০ হতে ডিসেম্বর/২০২০)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১য় কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা														
১.১ নৈতিকতা কর্মটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	জনাব শফিকুল আলম মোকাদ্দাস পর্যট কর্মকর্তা	৪	অর্জন	১	১	১	১		৪		
১.২ নৈতিকতা কর্মটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	মুঃআঃরঃ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন, ১০														
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	মুঃআঃরঃ		লক্ষ্যমাত্রা	১	১		১				
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	মুঃআঃরঃ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%				
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরী সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	প্র.কা:		লক্ষ্যমাত্রা							প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।	
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	প্র.কা:		লক্ষ্যমাত্রা							প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।	
৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়াল/ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র এর প্রয়োগ/বাস্তবায়ন, ১০														
৩.১ কৃষি ও পল্লী ঋণ নীতিমালা ও কর্মসূচী-২০২০	প্রয়োগ/বাস্তবায়ন	৪	সংখ্যা	৪	৩১.১২.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা							১০০%	
৩.২ ক্রেডিট পলিসি এন্ড অপারেশন ম্যানুয়াল-২০১৯	প্রয়োগ/বাস্তবায়ন	২	সংখ্যা	২	৩১.১২.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা							১০০%	

১৬

১৬

১৬

১৩

১৬

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩.৩ মানচিত্রসিঁড়ি ও সম্রাসে অর্থায়ন প্রতিরোধ ম্যানুয়েল-২০১৮	প্রয়োগ/বাস্তবায়ন	৪	সংখ্যা	৪	৩১.১২.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন				১০০%			
৪. ওয়েবসাইটে সেবাবক্ষা হালনাগাদকরণ.....													
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	তারিখ	প্র:কা:	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবক্ষা হালনাগাদকরণ	সেবাবক্ষা হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	তারিখ	প্র:কা:	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
৪.৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্ষা হালনাগাদকরণ	সেবাবক্ষা হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	তারিখ	প্র:কা:	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (এজক) সেবাবক্ষা হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	তারিখ	প্র:কা:	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১				মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য			
							১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার						
৩.৩ মানিভিজিটিং ও সম্বাসে অর্থায়ন প্রতিরোধ ম্যানুয়েল-২০১৮					৩১.১২.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন					১০০%					
৪. ওয়েবসাইটে সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ.....৮																
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে পুশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে পুশ্যমানকৃত	১	তারিখ	তারিখ	প্র:কা:	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন										প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুক্রাচার সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ	সেবাবন্ধ হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	তারিখ	প্র:কা:	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন										প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
৪.৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ	সেবাবন্ধ হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	তারিখ	প্র:কা:	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন										প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ অধিকার ব্যবস্থা (এজক) সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	তারিখ	প্র:কা:	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন										প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিকল্পনা, ২০২০-২০২১								মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	১৪		
৪.৫ স্বশাসনমূলকভাবে প্রকল্পসমূহের তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	তারিখ	প্র:কা:	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন								প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা..৭															
৫.১ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব দপ্তর/সংস্থায় প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৪	তারিখ	মুঠপ্রেরণঃ	৩১.১২.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন			৩১.১২.২০২০					
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৩	%	প্র:কা:		লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন								প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
৬. সেবা প্রদানের ও প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....১৪															
৬.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৩	তারিখ		৩১.১২.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন								১০০%
	৬.২ সামাজিক নিরাপত্তা প্রকল্প বাস্তবায়ন অগ্রগতি	অগ্রগতির হার	১	%		৩১.১২.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন							১০০%
৬.৩ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে প্রাপ্ত বরাদ্দ এবং উপকারভোগী নির্বাচনের মানদণ্ড দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রাপ্ত বরাদ্দ ও উপকারভোগী নির্বাচনের মানদণ্ড দৃশ্যমান স্থানে ও	২	তারিখ		৩১.১২.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন								১০০%

৯৫

৯৫

৯৫

কর্মসম্পাদন	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১								মন্তব্য
					লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৬.৪ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে উপকারভোগীদের তালিকা দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	উপকারভোগীদের তালিকার তালিকা দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ		৩১.১২.২০২০	অর্জন					১০০%			
৬.৫ একক্সের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা								প্রয়োজ্য নয়
৬.৬ একক্স পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের তারিখ	%			অর্জন								প্রয়োজ্য নয়

৭. ক্রয়ক্ষেত্রে জ্ঞানচার.....৫

ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	জনাব মো: আব্দুল খালেক প্রকৌশলী	৩০.১২.২০২০	৩০.১২.২০২০				মন্তব্য
				লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	১০%	২০%	
১.২ ই-টেজের মাধ্যমে একক্স সম্পাদন	২	জনাব মো: আব্দুল খালেক প্রকৌশলী	৫০%	১০%	১০%	১০%	২০%	

৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.১২

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) বাস্তবায়ন এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশ	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়িত এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	%	মুখ্য আঞ্চলিক বনস্বতন্ত্র	১৭ টি	লক্ষ্যমাত্রা				মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	০৫ টি	০৮ টি		০৮ টি	০৮ টি
৮.২ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২				লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	০৫ টি	০৮ টি	০৮ টি	০৮ টি	প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।

৯৯

৯৯

৯৯

১৬

৯৯

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১								মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান			
৮.৩ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	৩	৪	নো: আক্রমণজন্য ন মুখ্য কর্মকর্তা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
৮.৪ সচিবালয় নিবেশমালা, ২০১৪ অনুযায়ী নথির প্রেক্ষি নিয়ামকরণ	নথি প্রেক্ষি নিয়ামকৃত	২	%	নোনা: জোবাইদা খাতুন, কর্মকর্তা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
৮.৫ প্রেক্ষি নিয়ামকৃত নথি নিষ্করণ	নথি নিষ্কৃত	২	%	নোনা: জোবাইদা খাতুন, কর্মকর্তা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণপ্রশাসন আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণপ্রশাসনী আয়োজিত	২	সংখ্যা	মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক	৩০.১২.২০২০	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
৯. স্কাটার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম. ১৫ (অগ্রাধিকার জিজেতে নুনতম পাঁচটি কার্যক্রম)															
৯.১ শাখা সমূহে নাগরিক অডিট জোরদারকরণ পূর্বক ঋণ বিতরণে সক্ষমতা আনা		৩	সকল শাখা	মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
						অর্জন									
৯.২ শাখা/কার্যালয়কে দুর্নীতি মুক্ত রাখা		৩	সকল শাখা	মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
						অর্জন									
৯.৩ শাখা সমূহকে দালালের প্রভাবমুক্ত রাখা		৩	সকল শাখা	মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
						অর্জন									
৯.৪ একাংশে এবং ঙ্গীজনের উপস্থিতিতে ঋণ প্রদান কার্যক্রম		৩	সকল শাখা	মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
						অর্জন									
৯.৫ বৈদেশিক রেডিটাস গ্রহীতাদের প্রেনোদনা সম্পর্কে অবহিতকরণ		৩	সকল শাখা	মো: সোলায়মান কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
						অর্জন									
১০. স্কাটার চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান.....৩															
১০.১ স্কাটার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা প্রয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	প্রদান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন

৯৬

১৭

১৭

১৭

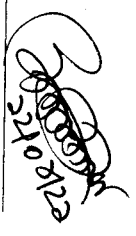
কর্মক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য			
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	করা হবে।

১১. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন.....২

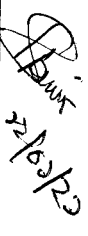
১১.১ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএডইউজুঅকেজো মালমাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	কনিজ তালিকা	০৩ টি	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০.০৯.২০	৩১.১২.২০	৩১.০৩.২০	৩০.০৬.২০
১২. অর্থ বরাদ্দ.....২	১২.১ ঊর্ধ্বচরিত কর্ম-পরিবেশ অর্থ	২	লক্ষ টাকা	মোঃ মোঃ মোঃ মোঃ	০.১০ হাজার	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০.০৯.২০	৩১.১২.২০	৩১.০৩.২০	৩০.০৬.২০

১৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.৪	১৩.১ আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের ক্যালারি কর্তৃক প্রণীত জাতীয় ঊর্ধ্বচরিত কর্ম-পরিবেশ, ২০২০-২১ স্ব ও ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিবেশনা আপলোডকৃত	২	তারিখ	মোঃ মোঃ মোঃ	২০.১০.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০.০৯.২০২০	৩১.১২.২০২০	৩১.০৩.২০২১	৩০.০৬.২০২১
১৩.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট দস্তুর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব ও ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা	মোঃ মোঃ মোঃ	৩০.০৯.২০২০ ৩১.১২.২০২০ ৩১.০৩.২০২১ ৩০.০৬.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০.০৯.২০২০	৩১.১২.২০২০	৩১.০৩.২০২১	৩০.০৬.২০২১	

বিলীতিমালা পর্যালোচনাপূর্বক মতব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে /বিধি/কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রয়োজ্য না হলে তার কারণ সংশ্লিষ্ট আইন -সূ:


২১/১০/২১

প্রতিবেদন প্রস্তুতকারীর স্বাক্ষর
মোঃ শাহরুজ আলম
উর্ধ্বচরিত মূখ্য কর্মকর্তা


২১/১০/২১

নেতৃত্ব কামটির সভাপতির স্বাক্ষর (১)
মোঃ সৌন্দর্য আলম
কর্মকর্তা
বাংলাদেশ পরিবেশ বান্ধব
মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়, গাজীপুর


২১/১০/২১

নেতৃত্ব কামটির সভাপতির স্বাক্ষর (২)
মোঃ সৌন্দর্য আলম
কর্মকর্তা
বাংলাদেশ পরিবেশ বান্ধব
মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়, গাজীপুর


২১/১০/২১

নেতৃত্ব কামটির সভাপতির স্বাক্ষর (৩)
মোঃ সৌন্দর্য আলম
কর্মকর্তা
বাংলাদেশ পরিবেশ বান্ধব
মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়, গাজীপুর


২১/১০/২১

নেতৃত্ব কামটির সভাপতির স্বাক্ষর
মোঃ সৌন্দর্য আলম
কর্মকর্তা
বাংলাদেশ পরিবেশ বান্ধব
মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়, গাজীপুর

কর্মক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৪	করা হবে।

১১. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন..... ২

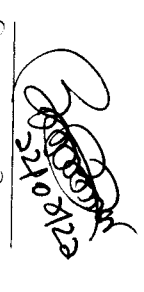
১১.১ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএউইভুক্ত অফিসে) মালশালা বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)

১২. অর্থ বরাদ্দ..... ২

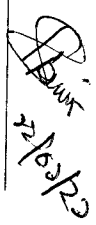
১২.১ ঞ্ছাচার কর্ম-পরিষ্কারায় অল্পভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম	বরাদ্দকৃত অর্থ	২	লক্ষ	তারিখ	কাজিগ তালিকা	০৩ টি	০.১০ হাজার	
							লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন
বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ								

১৩.১ আঞ্চলিক/মাট পর্যায়ের কাথালয় কর্তৃক প্রণীত জাতীয় ঞ্ছাচার কৌশল কর্ম-পরিষ্কার, ২০২০-২১ স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিষ্কারনা আপলোডকৃত	২	তারিখ	মো: মোশাররফান, কর্মকর্তা	২০.১০.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা			
						লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন		
১৩.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট দস্তুর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২ <td>সংখ্যা</td> <td>মো: মোশাররফান, কর্মকর্তা</td> <td>৩০.০৯.২০২০ ৩১.১২.২০২০ ৩১.০৩.২০২১ ৩০.০৬.২০২১</td> <td>লক্ষ্যমাত্রা</td> <td>অর্জন</td>	সংখ্যা	মো: মোশাররফান, কর্মকর্তা	৩০.০৯.২০২০ ৩১.১২.২০২০ ৩১.০৩.২০২১ ৩০.০৬.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন		
						৩০.০৯.২০২০	৩১.১২.২০২০	৩১.০৩.২০২১	৩০.০৬.২০২১
						১০০%	১০০%	১০০%	১০০%

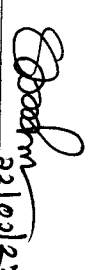
বিনীতিমালা পর্যালোচনাপূর্বক মতব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে /বিবি/কোন কর্মিকের কার্যক্রম প্রয়োজ্য না হলে তার কারণ সংশ্লিষ্ট আইন -:দ্র:


২১.১০.২০

কতিবেদন প্রস্তুতকারীর স্বাক্ষর
মোঃ শরিফুল আলম
উর্ধ্বতন মুখ্য কর্মকর্তা


২১.১০.২০

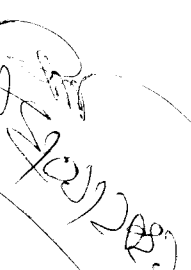
নেতিকতা কমটির সদস্যের স্বাক্ষর (১)
মোঃ শোনায়াহমাদ
কর্মকর্তা
বাংলাদেশ পরিষ্কার
মুখ্য পরিষ্কার কর্মকর্তা, গাজীপুর


২১.১০.২০

নেতিকতা কমটির সদস্যের স্বাক্ষর (২)
মোঃ শোনায়াহমাদ
কর্মকর্তা
বাংলাদেশ পরিষ্কার
মুখ্য পরিষ্কার কর্মকর্তা, গাজীপুর


২১.১০.২০

নেতিকতা কমটির সদস্যের স্বাক্ষর (৩)
মোঃ আতিকুল ইসলাম
কর্মকর্তা
বাংলাদেশ পরিষ্কার
মুখ্য পরিষ্কার কর্মকর্তা, গাজীপুর


২১.১০.২০

নেতিকতা কমটির সভাপতির স্বাক্ষর
মোঃ গাজীউর রহমান
কর্মকর্তা
বাংলাদেশ পরিষ্কার
মুখ্য পরিষ্কার কর্মকর্তা, গাজীপুর