

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২০২১
আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়, টাঙ্গাইল(উত্তর)।

পরিশিষ্ট-ক

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
১. ঐতিহাসিক ব্যবস্থা.....৮														
১.১ নৈতিকতা কামিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	অমলেশ চক্রবর্তী যেফকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১	১ ১	১ ১	১ ১				
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	মুঃ আঃ ব্যঃ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%						
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০														
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	মুঃ আঃ ব্যঃ		লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		১ ১						
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	মুঃ আঃ ব্যঃ		লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%						
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরী সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	প্রকা		লক্ষ্যমাত্রা অর্জন								
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	প্রকা		লক্ষ্যমাত্রা অর্জন								
৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়াল/ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র এর প্রয়োগ/বাস্তবায়ন.....১০														
৩.১ কৃষি ও পল্লী ঋণ নীতিমালা ও কর্মসূচী-২০২০	প্রয়োগ/বাস্তবায়ন	সংখ্যা		মুঃ আঃ ব্যঃ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন								
৩.২ কেডিট পল্লি এন্ড অপারেশন ম্যানুয়াল-২০১৯	প্রয়োগ/বাস্তবায়ন	সংখ্যা		মুঃ আঃ ব্যঃ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন								
৩.৩ মানি লভরিং ও সলভাসে অর্থায়ন প্রতিরোধ ম্যানুয়াল-২০১৮	প্রয়োগ/বাস্তবায়ন	সংখ্যা		মুঃ আঃ ব্যঃ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন								

mmf

mmf

mmf

১৩

mmf

mmf

কর্মক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য	
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন				
৪. গয়েবসাইটে সেবারক্ষা হালনাগাদকরণ.....৮														
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ		লক্ষ্যমাত্রা অর্জন									প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
৪.২ স্ব স্ব গয়েবসাইটে শুধুচাচার সেবারক্ষা হালনাগাদকরণ	সেবারক্ষা হালনাগাদকৃত	২	তারিখ		লক্ষ্যমাত্রা অর্জন									প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
৪.৩ স্ব স্ব গয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবারক্ষা হালনাগাদকরণ	সেবারক্ষা হালনাগাদকৃত	২	তারিখ		লক্ষ্যমাত্রা অর্জন									প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
৪.৪ স্ব স্ব গয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবারক্ষা হালনাগাদকরণ	গয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ		লক্ষ্যমাত্রা অর্জন									প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
৪.৫ স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে গয়েবসাইটে প্রকাশ হালনাগাদকৃত	হালনাগাদকৃত নিবেদিকা গয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ		লক্ষ্যমাত্রা অর্জন									প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৭														
৫.১ শুধুচাচার সংক্রান্ত উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব দপ্তর/সংস্থায় প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৪	তারিখ	মুঃ আঃ ব্যঃ	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১								
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৩	%		লক্ষ্যমাত্রা অর্জন									প্রধান কার্যালয় কর্তৃক

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

১৪

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিসীক্ষণ, ২০২০-২০২১												মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান							
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮		
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রেতাকর্মী সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	২	%			লক্ষ্যমাত্রা													
৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ, ১২																			
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) বাস্তবায়ন এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশ	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়িত এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	%			লক্ষ্যমাত্রা													
						অর্জন													
৮.২ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা		মুঠ আঃ ব্যঃ	১৮টি	৪	৪	৫	৫									
৮.৩ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%		শাখা ব্যবস্থাপক	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%						
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%							
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০১৪ অনুযায়ী নথির প্রোগ্রাম বিন্যাসকরণ	নথি প্রোগ্রাম বিন্যাসকৃত	২	%		মোটঃ আকুল বারেক খান	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%						
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%							
৮.৫ প্রোগ্রাম বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টিকরণ	নথি বিনষ্টিকৃত	২	%		মোটঃ আকুল বারেক খান	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%						
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%							
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণস্বাক্ষর আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণস্বাক্ষর আয়োজিত	২	সংখ্যা		মুঠ আঃ ব্যঃ	লক্ষ্যমাত্রা	২	১	১	১	১	১	১						
						অর্জন	১	১	১	১	১	১							

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

প্রদান কার্য
কর্তৃক
বাস্তবায়ন ক
হবে।

কর্মক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য		
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৯. ঙ্কাটার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে মুনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৯.১	শাখাসমূহে নাগরিক অডিট জোরপূর্বকরণ পূর্বক ঋণ বিতরণে স্বচ্ছতা আনা		৩	সকল শাখা	মুঃ আঃ ব্যঃ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%	
৯.২	শাখা/কার্যালয়কে দুর্নীতি মুক্ত রাখা		৩	সকল শাখা	মুঃ আঃ ব্যঃ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%	
৯.৩	শাখাসমূহে দালালের প্রভাবমুক্ত রাখা		৩	সকল শাখা	মুঃ আঃ ব্যঃ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%	
৯.৪	প্রক্যাশ্য এবং গুণীজনের উপস্থিতিতে ঋণ প্রদান কার্যক্রম		৩	সকল শাখা	মুঃ আঃ ব্যঃ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%	
৯.৫	বৈদেশিক রেমিট্যান্স হ্রাসিতাদের প্রচলনা সম্পর্কে অবহিতকরণ		৩	সকল শাখা	মুঃ আঃ ব্যঃ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%	
১০. ঙ্কাটার চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান.....৩													
১০.১	ঙ্কাটার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ		৩	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা						প্রদান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
১১. কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন.....২													
১১.১	কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএডইউজ অকেজো মালমাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিষ্কৃত্যতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)		২	সংখ্যা ও তারিখ	মোঃ আব্দুল বারেক খান	৩০.০৯.২০ ৩১.১০.২০ ৩১.০৩.২১ ৩০.০৬.২১	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%	
১২. অর্থ বরাদ্দ.....২													
১২.১	ঙ্কাটার কর্ম-পরিষ্করণ অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ		২	লক্ষ টাকা		১০	লক্ষ্যমাত্রা						

M.A. Khan

[Signature]

১৭

[Signature]

[Signature]

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১৩.১ আঞ্চলিক মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত জাতীয় ঔদ্যোগ কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২১ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা আপলোডকৃত		২	তারিখ	অমলেশ চক্রবর্তী	২০.১০.২০	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%			
১৩.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট দস্তরা/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা	অমলেশ চক্রবর্তী	৩০.০৯.২০ ৩১.১০.২০ ৩১.০৩.২১ ৩০.০৬.২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫% ২৫%	২৫% ২৫%	২৫% ২৫%	২৫% ২৫%			

বিঃদ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ সংশ্লিষ্ট আইন/বিধি/নীতিমালা পর্যালোচনা করিয়া মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

[Signature]
৩১/১২/২০২০

নৈতিকতা কমিটির সদস্যের স্বাক্ষর (১)

[Signature]
৩১/১২/২০২০

নৈতিকতা কমিটির সদস্যের স্বাক্ষর (২)

[Signature]
৩১/১২/২০২০

নৈতিকতা কমিটির সভাপতির স্বাক্ষর

শেখ মোস্তাফিজুর রহমান।
উর্দ্ধতন মুখ্য কর্মকর্তা
বাংলাদেশ কৃষি
মন্ত্রণালয়, ঢাকা

শেখ আশাউদ্দিন আল-আজাদ
সহকারী মহাব্যবস্থাপক
শেখের মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়ের
সিদ্ধাহরণ (উত্তর)।

আঃ কঃ স্বঃ বাবর
মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
মুগাংকো, টাঙ্গাইল (উঃ)