

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একেক	বাস্তবায়নের সময়কাল	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যসংখ্যা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য	
						সাক্ষ্যমাণ/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা	৪											
১.১ নৈতিকতা কমানির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	সমন্বয় সচিব	৪	সাক্ষ্যমাণ/অর্জন	১	১	১	১		
১.২ নৈতিকতা কমানির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সমন্বয় সচিব	১০০%	সাক্ষ্যমাণ/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন১০											
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	সভাপতি	২	সাক্ষ্যমাণ/অর্জন	১	১	১	১		
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	মুখ্য অঞ্চলিক ব্যবস্থাপকগণ	১০০%	সাক্ষ্যমাণ/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরী সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা			সাক্ষ্যমাণ/অর্জন						প্রশাসন কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা			সাক্ষ্যমাণ/অর্জন						প্রশাসন কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ন্যূনসীমার ও প্রজাপন/পরিশোধ এর প্রয়োগ/বাস্তবায়ন.....১০												
৩.১ OK vix' FY weZiY				বিত্তদায়িনী শাখা প্রধান	30.6.2021	সাক্ষ্যমাণ/অর্জন				১০০%		
৩.২						সাক্ষ্যমাণ/অর্জন						
৩.৩						সাক্ষ্যমাণ/অর্জন						
৪. ওয়েবসাইটে সেবার হালনাগাদকরণ.....৮												
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ			সাক্ষ্যমাণ/অর্জন						প্রশাসন কার্যালয়

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের সময়সীমা	২০২০-২০২১ অর্থবছরের কর্মসমাপ্তি	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য	
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৪
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধতার সেবাবল্ল হালনাগাদকরণ	সেবাবল্ল হালনাগাদকৃত	২	তারিখ			সাক্ষ্যসাহা অর্জন						কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে। প্রশ্ন কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
৪.৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য জমিকার সেবাবল্ল হালনাগাদকরণ	সেবাবল্ল হালনাগাদকৃত	২	তারিখ			সাক্ষ্যসাহা অর্জন						প্রশ্ন কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবল্ল হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ			সাক্ষ্যসাহা অর্জন						প্রশ্ন কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
৪.৫ যন্ত্রপাতিভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ			সাক্ষ্যসাহা অর্জন						প্রশ্ন কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৭												
৫.১ শুদ্ধতার সংক্রান্ত উত্তম চর্চায় ডায়ালগ প্রদান করে স্ব স্ব দপ্তর/সংস্থের ক্ষেত্র	উত্তম চর্চায় ডায়ালগ প্রেরিত	৪	তারিখ	সমস্যা সচিব	৩১.১২.২০২০	সাক্ষ্যসাহা অর্জন		৩১.১২.২০				
৫.২ জনস্বার্থে সর্বোচ্চ অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৩	%			সাক্ষ্যসাহা অর্জন						প্রশ্ন কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের সময়সীমা	২০২০-২০২১ অবধি সাক্ষ্যগ্রহণের সাক্ষ্যগ্রহণ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					সাক্ষ্যগ্রহণের সাক্ষ্যগ্রহণ	মন্তব্য
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	শেষ অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
৬. সেবা প্রদানের ও প্রকল্পের ক্ষেত্রে উদ্ভাটন.....১৪												
৬.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে বেকিং-স্টার্টের প্রয়োগের বিকল্প ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংগ্রহণ	বেকিং-স্টার্টের স্থানগত সুরক্ষিত	৩	তারিখ			সাক্ষ্যগ্রহণ অর্জন						অত্র ব্যবস্থার কার্যক্রম প্রকল্পে সংশ্লিষ্ট নয় বিধায় সাক্ষ্যগ্রহণে নির্ধারণ করা হয়নি।
৬.২ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচি প্রকল্প বাস্তবায়ন অগ্রগতি	অগ্রগতির হার	১	%			সাক্ষ্যগ্রহণ অর্জন						
৬.৩ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে প্রাপ্ত ব্যাদ এবং উপকারভোগী নির্বাচনের মানদণ্ড দু'গুণমান হলে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রাপ্ত ব্যাদ ও উপকারভোগী নির্বাচনের মানদণ্ড দু'গুণমান হলে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ			সাক্ষ্যগ্রহণ অর্জন						
৬.৪ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে উপকারভোগীদের তালিকা দু'গুণমান হলে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	উপকারভোগীদের তালিকা দু'গুণমান হলে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ			সাক্ষ্যগ্রহণ অর্জন						
৬.৫ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/ পরিবীক্ষণ	দাখিলবৃত্ত প্রতিবেদন	২	সংখ্যা			সাক্ষ্যগ্রহণ অর্জন						
৬.৬ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুশীর্ষ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	৩	%			সাক্ষ্যগ্রহণ অর্জন						
৭. প্রকল্পের উদ্ভাটন.....৫												
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১২(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের কর্ম পরিবর্তন ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	২০২০-২১ অর্থবছরে কর্মসূচির ও কর্মসূচির সামগ্রী জেনারেলের পিসিটিভি জয়ের পরিবর্তন করা হয়েছে।	৩	তারিখ	উন্নত মুখ্য কর্মকর্তা		সাক্ষ্যগ্রহণ অর্জন						
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে কর্মসূচি সম্পাদন		২	%			সাক্ষ্যগ্রহণ অর্জন						
৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১২												
৮.১ স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) বাস্তবায়ন এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশ	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়িত এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	%			সাক্ষ্যগ্রহণ অর্জন						প্রদান কার্যক্রম কার্যকর বাস্তবায়ন করা হবে।
৮.২ শাসন/অসিআ/অসিআর জরুরি পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	বিভাগীয় মহাব্যবস্থাপক / মুখ্য	১৩১ টি শাখা	সাক্ষ্যগ্রহণ অর্জন	৩৩টি	৩৩টি	৩৩টি	৩২ টি		

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের সময়সীমা	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিসীকণা ২০২০-২০২১					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						সাক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৮.৩ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	১০০%	১০০%	সাক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০১৪ অনুযায়ী নথির প্রোগ্রাম বিন্যাসকরণ	নথি স্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	১০০%	১০০%	অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৮.৫ প্রোগ্রাম বিন্যাসকৃত নথি বিস্তারিত	নথি বিন্যাসকৃত	২	%	১০০%	১০০%	সাক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণতন্ত্র আইন	প্রাতিষ্ঠানিক গণতন্ত্র আইন	২	সংখ্যা	১	১	সাক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৯. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ আর্থিকায়ন ভিত্তিতে মূলত ৭টি কার্যক্রম													
৯.১ ক্রয় পরিকল্পনা অয়েব সাইটে আপলোড	২০২০-২১ অর্থবছরে কম্পিউটার ও কেন্দ্রীয় সিসিটিভি ক্রয়ের পরিকল্পনা গ্রহণ করা হয়েছে।		তারিখ	উর্দ্ধতন ম্যু কর্মকর্তা		সাক্ষ্যমাত্রা							
৯.২ শাখা সিবিস এর আওতা			তারিখ	ম্যু আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক		সাক্ষ্যমাত্রা	১৩১	১৩১		৩০.০৬.২১			
৯.৩						অর্জন	৬৭	৯৫					
৯.৪						সাক্ষ্যমাত্রা							
৯.৫						অর্জন							
১০. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান.....৩													
১০.১ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ			সাক্ষ্যমাত্রা							প্রদান কার্যক্রম কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের সময়সীমা	২০২০-২০২১ অর্থবছরের সাক্ষ্যমালা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য		
						সাক্ষ্যমালা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	শেট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১১. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন.....২													
১১.১ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিউইউজ অকেজো মালামাল বিলম্বকরণ/পরিষ্কার-পরিষ্কারতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	সংশ্লিষ্ট অফিস প্রধান	২	সাক্ষ্যমালা/অর্জন	৩১.১২.২০	১৬%	৩০.০৬.২১				
১২. অর্থ-বরাদ্দ.....২													
১২.১ অর্থচার কর্ম-পরিচালনা	বরাদ্দকৃত অর্থ	২	সাক্ষ্যমালা/অর্জন	সংশ্লিষ্ট অফিস প্রধান	২	সাক্ষ্যমালা/অর্জন							
১৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৩													
১৩.১ আর্থিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত আর্থিক ও আচার কৌশল কর্ম-পরিচালনা, ২০২০-২১ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিচালনা আপলোডকৃত	২	তারিখ			সাক্ষ্যমালা/অর্জন							
১৩.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা		১৫.১০.২০ ১৫.০১.২১ ১৫.০৪.২১ ১৫.০৭.২১	সাক্ষ্যমালা/অর্জন	১৫.১০.২০ ১৫.০১.২১ ১৪.০১.২১	১৫.০৮.২১	১৫.০৯.২১				

২৪/১১/২০২১

২৪/১১/২০২১

২৪/১১/২০২১

২৪/১১/২০২১

জামিল আহমেদ
মহাব্যবস্থাপক
ও
সভাপতি

কারী মোস্তাফিজুর রহমান
উপ-মহাব্যবস্থাপক(দায়িত্বে)
ও
অধীচারণ কোকাল পরেট কর্মকর্তা

সঞ্জয় কুমার তৌমিক
উর্দ্ধতন মুখ্য কর্মকর্তা
ও
সদস্য

মোঃ আবুল কাওছার আকন্দ
উর্দ্ধতন কর্মকর্তা
ও
সদস্য