

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূত্রের মান	একক	বাস্তবায়নেরা নিষ্পত্তি/বক্তাপদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১				মন্তব্য		
						সাক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার		৪র্থ কোয়ার্টার	শেট অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা												
১.১ নৈতিকতা কর্মসূচির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	সদস্য সচিব	৪	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১	১	
১.২ নৈতিকতা কর্মসূচির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সদস্য সচিব	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন১০												
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	সভাপতি	২	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১	১	
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপকগণ	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরী সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষার্থী	৩	সংখ্যা									প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষার্থী	৩	সংখ্যা									প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়াল/ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র এর প্রয়োগ/বাস্তবায়ন১০												
৩.১ প্রকল্পে ঋণ বিতরণ	বিতরণ			বিতরণ	৩০.৬.২০২১	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১	১	
৩.২				শাখা প্রধান								
৩.৩												
৪. ওয়েবসাইটে সেবার হালনাগাদকরণ৮												
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোলা ত্রি মন্বরণসূত্র	তথ্য বাতায়নে দুর্গামানকৃত	১	তারিখ									প্রধান কার্যালয়
৪.২ তথ্য বাতায়নে দুর্গামানকরণ												

কার্যক্রমের নাম	কার্যসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাড়বায়নের/না মিষ্ণো/মিষ্ণো কৃষ্ণ/পদি	২০২০-২০২১ অর্থবছরের সংখ্যা/মাত্রা	বাড়বায়ন অগ্রগতি পরিসংখ্যান, ২০২০-২০২১								আজিও মান	মন্তব্য
						সংখ্যা/মাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার অর্জন	২য় কোয়ার্টার অর্জন	৩য় কোয়ার্টার অর্জন	৪র্থ কোয়ার্টার অর্জন	মোট অর্জন	১৭			
৪.২ খ ওয়েবসাইটে ওজসার সেবাবক হালনাগাদকরণ	সেবাবক হালনাগাদকৃত	২	তারিখ			১								কর্তৃক বাড়বায়ন করা হইবে।	
৪.৩ খ ওয়েবসাইটে তথ্য আধিকার সেবাবক হালনাগাদকরণ	সেবাবক হালনাগাদকৃত	২	তারিখ			১								প্রশ্ন কার্যালয় কর্তৃক বাড়বায়ন করা হইবে।	
৪.৪ খ ওয়েবসাইটে আভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ			১								প্রশ্ন কার্যালয় কর্তৃক বাড়বায়ন করা হইবে।	
৪.৫ স্বয়ংসিদ্ধিতে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ			১								প্রশ্ন কার্যালয় কর্তৃক বাড়বায়ন করা হইবে।	
৫. মূল্যায়ন প্রতিষ্ঠা..... ১															
৫.১ ওজসার সংক্রান্ত উত্তর চিঠির অবস্থা প্রায়শঃ করে খ খ নথ্যর/সংস্থায় সেবাবক	উত্তর চিঠির অবস্থা প্রেক্ষিতে	৪	তারিখ			৩								প্রশ্ন কার্যালয় কর্তৃক বাড়বায়ন করা হইবে।	
৫.২ জনস্বাস্থ্য সিস্টেমে আভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	আভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৩	%												

কর্মসম্পাদন শূন্যক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের মিত্র প্রতিষ্ঠান	২০১০-২০১১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিমাপ, ২০১০-২০১১					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য	
					১ম কোয়ার্টার অর্জন	২য় কোয়ার্টার অর্জন	৩য় কোয়ার্টার অর্জন	৪র্থ কোয়ার্টার অর্জন	১০				১১
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৬. সেবা প্রদানের ও প্রকল্পের ক্ষেত্রে উল্লেখ্য:													
৬.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেকর্ডটির প্রায় ৯০% এর বিরোধ ও সেন্সাইটিভ মতামত সংরক্ষণ	৩	তারিখ											আর খারকের কার্যক্রম প্রকল্প সংশ্লিষ্ট নয়
৬.২ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচি প্রকল্প বাস্তবায়ন অগ্রগতি	১	%											লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করা হয়নি।
৬.৩ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে প্রাপ্ত রাসদ এবং উপকরণভোগী নির্বাচনের মানদণ্ড পূরণ স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	২	তারিখ											
৬.৪ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে উপকারভোগীদের তালিকা পূরণ স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	৩	তারিখ											
৬.৫ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিমাপ/ পরিমাপন	২	সংখ্যা											
৬.৬ প্রকল্প পরিমাপন/পরিমাপন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	৩	%											
৭. প্রায়ক্ষেত্রে উল্লেখ্য:													
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৬-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০১০-১১ অর্থ বছরের কর্ম পরিমাপনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	৩	তারিখ	উর্জিত মুখ্য কর্মসূচী										
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয়/সম্পাদন	২	%											
৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি নীতিমালা:													
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিষ্ঠান (সিটিজেনস চার্টার) বাস্তবায়ন এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশ	২	%											প্রধান কার্যালয় কতৃক বাস্তবায়ন করা হইবে।
৮.২ শাসন/অধিশাসন/অধীনস্থ অধিদপ্তর পরিদপ্তর	২	সংখ্যা	নির্ভরীয় মহাসচিব/সচিব/স্বা	১৩১ টি শাখা									
					লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩৩টি	৩৩	৩৩	৩৩	৩৩	৩৩	৩৩	

