

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২০২১

পরিমিষ্ট-ক

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, আঞ্চলিক নিরীক্ষণ কার্যালয়, সাতক্ষীরা।

কার্যক্রমের নাম	কর্ম সম্পাদন চক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						উজ্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা													
১.১ নৈতিকতা কর্মসূচির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	আঞ্চলিক নিরীক্ষণ কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কর্মসূচির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	আঞ্চলিক নিরীক্ষণ কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
২. কর্মকর্তা ও নৈতিকতার উন্নয়ন-১০													
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	আঞ্চলিক নিরীক্ষণ কর্মকর্তা	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১			১			
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	আঞ্চলিক নিরীক্ষণ কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%			১০০%			
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরী সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							প্রধান কার্যালয়ের কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							প্রধান কার্যালয়ের কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠার সহায়ক আইন/বিধি, নীতিমালা/মানুয়াল/১১ প্রণয়ন/পরিপত্র এর প্রণয়ন/বাস্তবায়ন-১০													
৩.১ Human Resource Management System (Employees Database Software Update)				আঞ্চলিক নিরীক্ষণ কর্মকর্তা	৩০.০৬.২০ ২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন				১০০%			
৩.২				আঞ্চলিক নিরীক্ষণ কর্মকর্তা		লক্ষ্যমাত্রা অর্জন				১০০%			

কার্যক্রমের নাম	কর্ম সম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
				কর্মকর্তা		অর্জন						
৪. ওয়েবসাইটে সেবাবল্ল হালনাগাদকরণ.....৮												
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়ন দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা অর্জন						প্রধান কার্যকর কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাঙ্গার সেবা বল্ল হালনাগাদকরণ	সেবাবল্ল হালনাগাদকৃত	২	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা অর্জন						প্রধান কার্যকর কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
৪.৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবল্ল হালনাগাদকরণ	সেবাবল্ল হালনাগাদকৃত	২	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা অর্জন						প্রধান কার্যকর কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে র আধিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (এজন্স) সেবাবল্ল হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা অর্জন						প্রধান কার্যকর কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
৪.৫ স্বপ্ররোচিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নিম্নলিখিত ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা						প্রধান কার্যকর কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।

কার্যক্রমের নাম	কর্ম সম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
						অর্জন							
৫. প্রশাসন প্রতিষ্ঠা-৭													
৫.১ তত্ত্বাবধান সংক্রান্ত উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে ২৭ স্ব দপ্তর/সংস্থায় প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৪	তারিখ	আঞ্চলিক নিরীক্ষ কর্মকর্তা	৩০.১২.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.১২.২০ ২০						
						অর্জন							
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অধিবেশন নিষ্পত্তিকরণ	অধিবেশন নিষ্পত্তিকৃত	৩	%			লক্ষ্যমাত্রা							প্রধান কার্যক্রম কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
						অর্জন							
৬. সেবা প্রদানের ৩ প্রকল্পের ক্ষেত্রে তত্ত্বাবধান..... ১৪													
৬.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৩	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা							প্রয়োজ্য নয়
						অর্জন							
৬.২ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচি/ প্রকার বাস্তবায়ন অগ্রগতি	অগ্রগতির হার	১	%			লক্ষ্যমাত্রা							প্রয়োজ্য নয়
						অর্জন							
৬.৩ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে প্রাপ্ত বরাদ্দ এবং উপকারভোগী নির্বাচনের মানদণ্ড দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রাপ্ত বরাদ্দ ও উপকারভোগী নির্বাচনের মানদণ্ড দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা							প্রয়োজ্য নয়
						অর্জন							
৬.৪ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে উপকারভোগীদের তালিকা দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	উপকারভোগীদের তালিকা দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা							প্রয়োজ্য নয়
						অর্জন							
৬.৫ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি	দাখিলকৃত	২	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা							প্রয়োজ্য

কার্যক্রমের নাম	কর্ম সম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নে রদাদি কৃতপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ	প্রতিবেদন					অর্জন						নয়
৬.৬ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের তার	৩	%			লক্ষ্যমাত্রা						প্রয়োজ্য নয়
						অর্জন						
৭. অন্যান্য উদ্ভাটন.....৫												
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা						প্রয়োজ্য নয়
						অর্জন						
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয়কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	২	%			লক্ষ্যমাত্রা						প্রয়োজ্য নয়
						অর্জন						
৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শীর্ষক কর্মসূচী ১২												
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) বাস্তবায়ন এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশ	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়িত এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	%			লক্ষ্যমাত্রা						প্রধান কার্যকর কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
						অর্জন						
৮.২ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	আঞ্চলিক নিরীক্ষ কর্মকর্তা	১৭ টি শাখা	লক্ষ্যমাত্রা	০৩টি	০৫টি	০৬টি	০৩টি		
						অর্জন						
৮.৩ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	আঞ্চলিক নিরীক্ষ কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
						অর্জন						
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা,	নথি প্রেরণ	২	%			লক্ষ্যমাত্রা						প্রয়োজ্য

কার্যক্রমের নাম	কর্ম সম্পাদন চক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	বিন্যাসকৃত					অর্জন							নয়
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিন্যাসকরণ	নথি বিন্যাসকৃত	২	%			লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							প্রয়োজ্য নয়
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণহানি আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণহানি আয়োজিত	২	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							প্রয়োজ্য নয়
৯. তত্ত্বাবধান সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সাধারণ অন্যান্য কার্যক্রম-১৫ (সরকারি কর্মসূচি ও মূল্যবোধ পালন কার্যক্রম)													
৯.১	শাখাসমূহের নিরীক্ষা কার্য যথাসময়ে সম্পাদন	৩		আঞ্চলিক নিরীক্ষা দল		লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%			
৯.২	শাখা পর্যায়ে অনিয়ম সংঘটিত হলে উদঘাটন	৩		আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা		লক্ষ্যমাত্রা অর্জন				১০০%			
৯.৩	উদঘাটন অনিয়ম মূহ সম্পর্কে দ্রুত ব্যবস্থা গ্রহণ	৩		আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা		লক্ষ্যমাত্রা অর্জন				১০০%			
৯.৪	শাখার নিরীক্ষা প্রতিবেদন যথাসময়ে শাখায় প্রেরণ	৩		আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা		লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%			
৯.৫	মাঠ পর্যায়ের ঝাণ্ডা প্রদানের স্বচ্ছতা যাচাই	৩		আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা		লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%			
১০. তত্ত্বাবধান চর্চায় ক্ষমতা পূরণ প্রদান.....৩													
১০.১ তত্ত্বাবধান পূরণ প্রদান এবং পূরণপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পূরণ	৩	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							ইধান কার্যক্রম কর্তৃক বাস্তবায়ন করা

কার্যক্রমের নাম	কর্ম সম্পাদনা সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নে রদাদি অগ্রাধিকার ব্যক্তি/পক্ষ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
													হবে
১১. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন													
১১.১ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/শিগগিরিভুক্ত অবৈধতা মাগামাল বিনোদন/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম- পরিবেশ	২	সংখ্যা ৫ তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%			১০০%			
১২. অর্থ বরাদ্দ													
১২.১ উচ্চতর কর্ম-পরিচ্ছন্নায় অর্থায়ন বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	২	লক্ষ টাকা			লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							প্রয়োজন নয়
১৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন													
১৩.১ আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ে কার্যক্রম কর্তৃক প্রণীত প্রাথমিক উচ্চতর কৌশল কর্ম-পরিচ্ছন্নায়, ২০২০-২১ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম- পরিচ্ছন্নায় আপলোডকৃত	২	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১.১২.২০২০	৩১.০৩.২০২১	৩০.০৬.২০২১				
১৩.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংগ্রহ দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিল কৃত আপলোডকৃত	২	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১.১২.২০২০	৩১.০৩.২০২১	৩০.০৬.২০২১				

বিঃদ্রঃ- কোন কর্মিকের কার্যক্রম প্রয়োজন্য না হলে তাহা কারণ সংশ্লিষ্ট আইন/বিধি/নীতিমালা পর্যালোচনাপূর্বক মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।




১১/০৮/২০২০

(মোঃ জাফর হোসেন)

উপস্থাপন কর্মকর্তা

২।

সদস্য

নৈতিকতা কমিটি

বিক্রেণ, আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয়, সাতক্ষীরা


১১/০৮/২০২০.

(মোঃ মনিরুল ইসলাম)

মুখ্য কর্মকর্তা

ও

সদস্য ও ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা

নৈতিকতা কমিটি

বিক্রেণ, আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয়, সাতক্ষীরা


১১/০৮/২০২০

(তারক চন্দ্র মন্ডল)

আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা (দায়িত্বে)

২।

সভাপতি

নৈতিকতা কমিটি

বিক্রেণ, আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয়, সাতক্ষীরা