



বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক

প্রধান কার্যালয়

৮৩-৮৫ মতিঝিল বাণিজ্যিক এলাকা, ঢাকা-১০০০।

শাখা নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগ

ফোন : ০২-২২৩৩৫৪০২৫, ই-মেইলঃ dgmbcbd@krishibank.org.bd



নং-প্রকা/শানিব্যউবি-১(৩৪)/২০২১-২০২২/১৬৯

তারিখঃ ০৯ আগস্ট ২০২১

মহাব্যবস্থাপক, সকল বিভাগীয় কার্যালয় ও স্থানীয় মুখ্য কার্যালয়

উপমহাব্যবস্থাপক, সকল কর্পোরেট শাখা

মুখ্য আঞ্চলিক ও আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক, সকল মুখ্য আঞ্চলিক ও আঞ্চলিক কার্যালয়

শাখা ব্যবস্থাপক, সকল শাখা

বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।

বিষয়ঃ স্বাভাবিক ব্যাংকিং কার্যক্রম পরিচালন প্রসঙ্গে।

প্রিয় মহোদয়,

উপর্যুক্ত বিষয়ে বাংলাদেশ ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা, ডিপার্টমেন্ট অব অফ-সাইট সুপারভিশন এর ২৫ শ্রাবণ, ১৪২৮ বঙ্গাব্দ, ০৯ আগস্ট ২০২১ খ্রিষ্টাব্দ তারিখের ডিওএস সার্কুলার লেটার নং-৩২ এর প্রতি সদয় দৃষ্টি আকর্ষণ করা যাচ্ছে (কপি সংযুক্ত)।

০২। বাংলাদেশ ব্যাংকের উপরোক্ত ডিওএস সার্কুলার লেটার ৩২ এর নির্দেশনা মোতাবেক ১১ আগস্ট ২০২১ তারিখ হতে নিম্নোক্ত সময়সূচি মোতাবেক স্বাভাবিক ব্যাংকিং কার্যক্রম পরিচালিত হবেঃ

অফিস সময়সূচি	লেনদেন সময়সূচি
সকাল ১০:০০ ঘটিকা হতে অপরাহ্ন ৬:০০ ঘটিকা পর্যন্ত	সকাল ১০:০০ ঘটিকা হতে অপরাহ্ন ৪:০০ ঘটিকা পর্যন্ত

০৩। অফিসের কর্ম পরিবেশে সামাজিক দূরত্ব বজায় রাখার পাশাপাশি সকল ক্ষেত্রে মাস্ক পরিধান নিশ্চিত করতে হবে এবং স্বাস্থ্যবিধি যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে।

অনুমোদনক্রমে-

সংযুক্তিঃ বর্ণনামোতাবেক।

আপনার বিশ্বস্ত,

(জামিল হোসেন)

সহকারী মহাব্যবস্থাপক

(বিভাগীয় দায়িত্বে)

নং-প্রকা/শানিব্যউবি-১(৩৪)/২০২১-২০২২/১৬৯

তারিখঃ ০৯ আগস্ট ২০২১

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপিঃ

- ০১। চীফ স্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০২। স্টাফ অফিসার, উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়গণের সচিবালয়, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০৩। স্টাফ অফিসার, সকল মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের দপ্তর, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়/স্টাফ কলেজ, ঢাকা।
- ০৪। সকল উপ-মহাব্যবস্থাপক, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। উপরোক্ত পত্রের নির্দেশনা অনুসরণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো। আইসিটি সিস্টেমস, কার্ড ও মোবাইল ব্যাংকিং বিভাগকে উপরোক্ত পত্রটি ওয়েব-সাইটে আপলোড করার জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ০৫। বিভাগীয় নিরীক্ষা কর্মকর্তা, সকল বিভাগীয় নিরীক্ষা কার্যালয়, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
- ০৬। আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা, সকল আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয়, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
- ০৭। নথি/মহানথি।

উর্ধ্বতন মুখ্য কর্মকর্তা



বাংলাদেশ ব্যাংক
(সেন্ট্রাল ব্যাংক অব বাংলাদেশ)
প্রধান কার্যালয়
মতিঝিল, ঢাকা-১০০০
বাংলাদেশ



ডিপার্টমেন্ট অব অফ-সাইট সুপারভিশন

ডিওএস সার্কুলার লেটার নং-৩২

তারিখ : ২৫ শ্রাবণ ১৪২৮
০৯ আগস্ট ২০২১

ব্যবস্থাপনা পরিচালক/প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা
বাংলাদেশে কার্যরত সকল তফসিলি ব্যাংক।

স্বাভাবিক ব্যাংকিং কার্যক্রম পরিচালন প্রসঙ্গে।

প্রিয় মহোদয়,

১১ আগস্ট ২০২১ তারিখ হতে নিম্নোক্ত সময়সূচি অনুযায়ী স্বাভাবিক ব্যাংকিং কার্যক্রম পরিচালিত হবেঃ-

অফিস সময়সূচি	লেনদেন সময়সূচি
সকাল ১০:০০ ঘটিকা হতে অপরাহ্ন ৬:০০ ঘটিকা পর্যন্ত	সকাল ১০:০০ ঘটিকা হতে অপরাহ্ন ৪:০০ ঘটিকা পর্যন্ত।

০২। অফিসের কর্ম পরিবেশে সামাজিক দূরত্ব বজায় রাখার পাশাপাশি সকল ক্ষেত্রে মাস্ক পরিধান নিশ্চিত করতে হবে এবং স্বাস্থ্য বিধি যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে।

০৩। সাক্ষ্যকালীন এবং সাপ্তাহিক ছুটিকালীন ব্যাংকিং কার্যক্রম প্রসঙ্গে ০৪ এপ্রিল ২০২১ তারিখের ডিওএস সার্কুলার লেটার নং-১১ এর ৫ নং অনুচ্ছেদে বর্ণিত নিষেধাজ্ঞা প্রত্যাহার করা হলো।

০৪। ২৮ মে ২০২০ তারিখের ডিওএস সার্কুলার লেটার নং-১৮ এর ২ ও ৩ অনুচ্ছেদে বর্ণিত নির্দেশনা পরিপালনকল্পে প্রতিবেদন/বিবরণী প্রেরণের আবশ্যিকতা নেই।

ব্যাংক কোম্পানী আইন, ১৯৯১ এর ৪৫ ধারায় প্রদত্ত ক্ষমতাবলে এ নির্দেশনা জারি করা হলো।

আপনাদের বিশ্বস্ত,

(মোঃ আনোয়ারুল ইসলাম)

মহাব্যবস্থাপক

ফোনঃ ৯৫৩০০৯৩