



বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক

প্রধান কার্যালয়

৮৩-৮৫, মতিবিল বা/এ, ঢাকা।

ক্রেডিট বিভাগ

ফোন-০২২২৩৮৮৯৪৯, ই-মেইল

dgmlad1@krishibank.org.bd



সুজিরবর্ষের একিজনতি
আর্থিক আক্তর অংগগতি

নং-প্রকা/ক্রেডিট(শাখা-১)/৭(৩০)/২০২১-২০২২/১৮৩(১২৫০)

তারিখঃ ০৫.০৮.২০২১

০১। মহাব্যবস্থাপক, বিভাগীয় কার্যালয়সমূহ/স্থানীয় মুখ্য কার্যালয়, ঢাকা।

০২। উপ-মহাব্যবস্থাপক, কর্পোরেট শাখাসমূহ।

০৩। সকল মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক।

০৪। সকল শাখা ব্যবস্থাপক (মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপকের মাধ্যমে)

বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।

বিষয় : নডেল করোনা ভাইরাস এর প্রাদুর্ভাবের কারণে কৃষি খাতে চলতি মূলধন সরবরাহের উদ্দেশ্যে গঠিত ৫,০০০ কোটি টাকার পুনঃঅর্থায়ন ক্ষীম (এসিডি সার্কুলার নং-০১, তারিখ ১৩/০৮/২০২০) এর আওতায় বিতরণকৃত খণ্ড আদায়ের অংশগতির মাসিক ভিত্তিক তথ্য বিবরণী প্রেরণ প্রসঙ্গে।

প্রিয় মহোদয়,

শিরোনামে বর্ণিত বিষয়ে বাংলাদেশ ব্যাংকের কৃষি খণ্ড বিভাগের এসিডি সার্কুলার নং ০১ তারিখ ১৩/০৮/২০২০ এর প্রতি সদয় দৃষ্টি আকর্ষণ করা যাচ্ছে।

০২। উক্ত পত্রের মাধ্যমে নডেল করোনা ভাইরাস এর প্রাদুর্ভাবের কারণে কৃষি খাতে চলতি মূলধন সরবরাহের উদ্দেশ্যে গঠিত ৫,০০০ কোটি টাকার পুনঃঅর্থায়ন ক্ষীম (এসিডি সার্কুলার নং-০১, তারিখ ১৩/০৮/২০২০) এর আওতায় বিতরণকৃত খণ্ডের বিপরীতে খণ্ড হিসাবসমূহে আদায়ের তথ্য মাসিক ভিত্তিতে প্রেরণ করার জন্য ব্যাংক ব্যবস্থাপনা নির্দেশ প্রদান করেছেন।

০৩। এমতাবস্থায়, উপরোক্ত বিষয়ে সঠিক ও নির্ভুল প্রতিবেদন সংগ্রহ ও সংকলনপূর্বক পত্রে সংযুক্ত ছক ক" মোতাবেক শাখা সমূহ প্রতিমাসের ০৫ (পাঁচ) তারিখের মধ্যে মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক কার্যালয়ে এবং মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক কার্যালয়সমূহ ছক ক" ও খ" প্রতিমাসের ০৭ (সাত) তারিখের মধ্যে বিভাগীয় কার্যালয়ে প্রেরণ করবে। বিভাগীয় কার্যালয়সমূহ অঞ্চলওয়ারী শাখার তালিকাসহ একীভূত করে ছক ক", খ"এবং গ" প্রতিমাসের ১০ (দশ) তারিখের মধ্যে অত্র বিভাগে হার্ড কপি প্রেরণ এবং "এক্সেল ফার্মেট-এ" বিবরণীর সফ্ট কপি ই-মেইলযোগে (dgmlad1@krishibank.org.bd) ঠিকানায় প্রেরণ করার জন্য ব্যাংক বিবরণী প্রধান কার্যালয়ে প্রেরণ করতে পারবে না।

অনুমোদনতাম্য-

আপনার বিশ্বাস

(মোহাম্মদ আতিউর রহমান)

উপমহাব্যবস্থাপক

ফোনঃ ০২২২৩৮৮৯৪৯

নং-বিকেবি-প্রকা/ক্রেডিট(শাখা-১)/৭(৩০)/২০২১-২০২২/১৮৩(১২৫০)

তারিখঃ ০৫.০৮.২০২১

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

০১। চীফ স্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।

০২। স্টাফ অফিসার, উপব্যবস্থাপনা পরিচালক-১, ২, ৩ মহোদয়ের সচিবালয়, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।

০৩। স্টাফ অফিসার, সকল মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের দণ্ডন, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।

০৪। উপমহাব্যবস্থাপক, শাখা নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগ, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।

০৫। উপমহাব্যবস্থাপক, আইসিটি সিস্টেমস, কার্ড ও মোবাইল ব্যাংকিং বিভাগ, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। উপরোক্ত পরিপন্থি ব্যাংকের অফিসিয়াল ওয়েব সাইটে আপলোড করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

০৬। সকল বিভাগীয় নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বিকেবি, বিভাগীয় নিরীক্ষা কার্যালয়সমূহ।

০৭। সকল আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বিকেবি, আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয়সমূহ।

০৮। নথি/মহানথি।

(মোঃ এনামুল হোসেন)

সহকারী মহাব্যবস্থাপক

বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক

ରୁକ୍ଷଭିତ୍ତି ବିଭାଗ, ପ୍ରଥମ କାର୍ଯ୍ୟଲୟ, ଢାକା।

ନମ୍ବରେ କେତେବେଳେ ଭାଇହିସା ଏଥି ଲାଗୁଭାବରେ କାହାରେ କ୍ଷମି ଥାଏଟ ପାଇଁ ଶୁଦ୍ଧମନ୍ତ୍ରମନ୍ତ୍ରରେ ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟ ଗଠିତ ୫,୦୦୦ ଲୋଟୀ ଟିକାର ପୂର୍ଣ୍ଣପରିପାଦନ କିମ୍ବା
(ଏହିପିତି ସାରକ୍ଷା ନା-୦୨, ଡାର୍କ୍ ନାମ ୧୨/୦୪/୨୦୨୦) ଏଥି ଆଧୁନିକ ବିଜ୍ଞାନପ୍ରଦୃତ ଅନ୍ତର୍ଗତ ମାନ୍ୟକ ତିଥିକ ତଥା ବିବରଣୀ ।

四

ବାହ୍ଲୋଦେଶ କୁର୍ବି ବ୍ୟାଏ୍କ

मानवसंकालीन अवधि के दौरान भारतीय संस्कृत का धारानियोग विविध रूपों में विकसित हुआ।

