

আঞ্চলিক / মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নামঃ মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়, পটুয়াখালী

কর্মসম্পাদনের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
<b>১. প্রতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৮</b>														
১.১ নৈতিকতা কর্মসূচির সত্তা	অনুষ্ঠিত সত্তা	৪	সংখ্যা	মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক, মুঙ্গাআইকায়, পটুয়াখালী	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১						
						অর্জন	১	১						
						লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%						
						অর্জন	১০০%	১০০%						
১.২ নৈতিকতা কর্মসূচির সত্তার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক, মুঙ্গাআইকায়	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১	১						
						অর্জন	১	১						
						লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%						
						অর্জন	১০০%	১০০%						
<b>২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন..... ১০</b>														
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সত্তা	অনুষ্ঠিত সত্তা	২	সংখ্যা	মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক, মুঙ্গাআইকায় পটুয়াখালী	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১						
						অর্জন	১	১						
						লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%						
						অর্জন	১০০%	১০০%						
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সত্তার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	সিদ্ধান্ত সম্বন্ধিত কর্মসূচির সমূহের প্রধান।	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১	১						
						অর্জন	১	১						
						লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%						
						অর্জন	১০০%	১০০%						
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরী সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা								
						অর্জন								
						লক্ষ্যমাত্রা								
						অর্জন								
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা								
						অর্জন								
						লক্ষ্যমাত্রা								
						অর্জন								

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
<b>৩. জ্ঞানচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/মানুশাল/ও প্রকাশন/পরিপত্র এর প্রয়োগ/বাস্তবায়ন.....১০</b>														
৩.১ কৃষি ও পশু চাষ নীতিমালা ও বাস্তবায়ন - ২০২০	প্রয়োগ ও বাস্তবায়ন	৪	%	সকল শাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%						
৩.২ ফ্রেজিট পলিসি প্রত্যুৎপালন ম্যানুয়াল-২০১৯	প্রয়োগ ও বাস্তবায়ন	২	%	সকল শাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%						
৩.৩ মালিকজরিং ও সন্ধান অর্থায়ন প্রতিরোধ ম্যানুয়াল-২০১৮	প্রয়োগ ও বাস্তবায়ন	৪	%	সকল শাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%						
<b>৪. গবেষণাসহিত সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ.....৮</b>														
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নবরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা								প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
৪.২ স্ব গবেষণাসহিত সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ	সেবাবন্ধ হালনাগাদকৃত	২	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা								প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
৪.৩ স্ব গবেষণাসহিত তথ্য অধিকার সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ	সেবাবন্ধ হালনাগাদকৃত	২	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা								প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
৪.৪ স্ব গবেষণাসহিত অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (এজন্ডা) সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ	গবেষণাসহিত হালনাগাদকৃত	২	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা								প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।

*MSB*

*MSB*

*MSB*

কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের পারিষ্কার ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের শঙ্ক্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					অর্জন মান	মন্তব্য	
					শঙ্ক্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			মোট অর্জন
১	২	৩	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৪.৫ স্বল্পোপিতভাবে একশতাংশ তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১			শঙ্ক্যমাত্রা	অর্জন						প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।

৫. **স্থাপন প্রতিষ্ঠা**..... ৯

৫.১ গুণাগুণ সংক্রান্ত উত্তম চর্চার তাগিকা প্রণয়ন করে স্ব দত্তর/সংস্থায় প্রেরণ	উত্তম চর্চার তাগিকা প্রেরিত	৪	তারিখ	মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক, মুন্সীগঞ্জ পটুয়াখালী	৩০.০৯.২১ ৩১.১২.২১ ৩১.০৩.২২ ৩০.০৬.২২	শঙ্ক্যমাত্রা অর্জন	৩০.০৯.২১ ৩১.১২.২১	৩১.১২.২১					প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অজিযোগ নিশ্চিতকরণ	অজিযোগ নিশ্চিতকৃত	৩	%			শঙ্ক্যমাত্রা অর্জন							

৬. **সেবা প্রদানের ও প্রকল্পের ক্ষেত্রে গুণাগুণ**..... ১৪

৬.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টার প্রদায় সেবার বিবরণ ও সেবাপ্রাপ্তির মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৩	তারিখ	মুন্সীগঞ্জ পটুয়াখালী	৪	শঙ্ক্যমাত্রা অর্জন		৩১.১২.২১				
						৩০.০৯.২১ অর্জন	৩১.১২.২১					
৬.২ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচি/ প্রকল্প বাস্তবায়ন অগ্রগতি	অগ্রগতির হার	১	%	মুন্সীগঞ্জ পটুয়াখালী	১০০%	শঙ্ক্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%				
৬.৩ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে প্রাপ্ত বরাদ্দ এবং উপকারভোগী নিবাচনের মানদণ্ড দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রাপ্ত বরাদ্দ ও উপকারভোগী নিবাচনের মানদণ্ড দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	মুন্সীগঞ্জ পটুয়াখালী	৪	শঙ্ক্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%				

MSB

৩

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিসীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৬.৪ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে উপকারভোগীদের তালিকা পূর্ণ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	উপকারভোগীদের তালিকা পূর্ণ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত		তারিখ	মুগআরকর পট্টাখালী	৪	অর্জন	৩০.০৯.২১	৩১.১২.২১	২৯.১২.২১				
৬.৫ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/ পরিসীক্ষণ	দায়িত্বকর্তৃক এডিবেদন	২	সংখ্যা			অর্জন							প্রয়োজ্য নয়
৬.৬ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিসীক্ষণ এডিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের তার	৩	%			অর্জন							প্রয়োজ্য নয়

৭. কর্মসূচিতে উচ্চাচর.....৫

৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের কর্ম-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	কর্ম-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন							প্রধান কার্যালয়, বিভাগীয় কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে কর্মকার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারে কর্ম সম্পন্ন	২	%			লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন							প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।

৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১২

৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান এতিহাসিত (সিটিজেনস চার্টার) বাস্তবায়ন এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশ	সেবা প্রদান এতিহাসিত বাস্তবায়িত এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	%			লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন							প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
৮.২ শাখা/অধিশাখা/স্বীয় স্ব অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	মুখ্য আঞ্চলিক বাবস্থাপক	২৬ টি শাখা	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১৩টি	১৩টি					
৮.৩ শাখা/অধিশাখা/স্বীয় স্ব অফিস পরিদর্শন এডিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন এডিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	মুখ্য আঞ্চলিক বাবস্থাপক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%					

*(Signature)*

*(Signature)*

*(Signature)*

*(Signature)*

কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিমাপ, ২০২১-২০২২					মন্তব্য			
					১ম অর্জন	২য় অর্জন	৩য় অর্জন	৪র্থ অর্জন	মোট অর্জিত মান				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৮.৪ সচিবালয় নিবেশনাশা, ২০১৪ অনুযায়ী নথির প্রেক্ষাপট বিন্যাসকরণ	নথি প্রেক্ষাপট বিন্যাসকৃত	২	%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
৮.৫ প্রোগ্রাম বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকৃত বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণতন্ত্র আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণতন্ত্র আয়োজন	২	সংখ্যা	মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক	৪	৩০.০৯.২১	৩১.১২.২১	৩২.১২.২১	৩৩.১২.২১	৩৪.১২.২১	৩৫.১২.২১	৩৬.১২.২১	৩৭.১২.২১

**৯. অফিস সফটওয়্যার এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে শাসনিক অধ্যয়ন কার্যক্রম.....১৫ (শাসনিক বিভিন্ন মন্ত্রণালয় গাউন্ট কার্যক্রম)**

কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিমাপ, ২০২১-২০২২					মন্তব্য			
					১ম অর্জন	২য় অর্জন	৩য় অর্জন	৪র্থ অর্জন	মোট অর্জিত মান				
৯.১ শাসনিক সফটওয়্যার নাগরিক আউট জোরপূর্বক পূর্বক ঋণ বিতরণে সফলতা আনা।	দুর্নীতি প্রতিরোধ	৩	%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
৯.২ শাসনিক / কার্যালয়কে দুর্নীতিমুক্ত রাখা	দুর্নীতি প্রতিরোধ	৩	%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
৯.৩ শাসনিক সফটওয়্যার দাখিলের অভাবমুক্ত রাখা	দুর্নীতি প্রতিরোধ	৩	%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
৯.৪ প্রোগ্রাম এবং সফটওয়্যার উপস্থিতিতে ঋণ প্রদান কার্যক্রম	দুর্নীতি প্রতিরোধ	৩	%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
৯.৫ ১০ টাকার হিসাব খোলা	দুর্নীতি প্রতিরোধ	৩	%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%

**১০. অফিস সফটওয়্যার এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে শাসনিক অধ্যয়ন কার্যক্রম.....১৬**

কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিমাপ, ২০২১-২০২২					মন্তব্য			
					১ম অর্জন	২য় অর্জন	৩য় অর্জন	৪র্থ অর্জন	মোট অর্জিত মান				
১০.১ অফিস সফটওয়্যার প্রদান এবং প্রোগ্রামিংয়ের ত্রুটি ঠিক করা	প্রদান	৩	তারিখ	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%

*[Signature]*

*[Signature]*

৫

*[Signature]*

*[Signature]*

প্রদান কার্যক্রম কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।

