



বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক  
প্রধান কার্যালয়  
কৃষি ব্যাংক ভবন  
৮৩-৮৫ মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০  
প্রকিউরমেন্ট বিভাগ

ফোন নং : ৯৫৬৯৯১, ৯৫৫৩৫৩৫  
Email : dgmcsd@krishibank.org.bd  
Web : www.krishibank.org.bd

সামাজিক নিরাপত্তা বেটনী কর্মসূচির অধীন অতিদরিদ্র/ ভাতাভোগীদের ব্যাংক হিসাবে ব্যবহারের জন্য  
অফসেট পেপারে সঞ্চয়ী চেক বই মুদ্রণের লক্ষ্যে উন্মুক্ত দরপত্র বিজ্ঞপ্তি

১)	দরপত্র আহবানকারী প্রতিষ্ঠান	বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
২)	দরপত্রের শিরোনাম	অতিদরিদ্র/ভাতাভোগীদের ব্যাংক হিসাবে ব্যবহারের জন্য ৭০ GSM অফসেট পেপারে ৫(পাঁচ) লক্ষ সঞ্চয়ী চেক বই মুদ্রণ
৩)	দরপত্র আহবানের প্যাকেজ/ স্মারক নং ও তারিখ	প্রকা/প্রকিউর-৩(৯৬)অংশ-৬/২০১৮-২০১৯/৪০৮ ০৪.১২.২০১৮খ্রি.
৪)	সংগ্রহ পদ্ধতি	উন্মুক্ত দরপত্র পদ্ধতি
৫)	বাজেট ও তহবিলের উৎস	ব্যাংকের নিজস্ব তহবিল
৬)	দরপত্র দলিল বিক্রির সর্বশেষ তারিখ ও সময়	২০.১২.২০১৮খ্রি. বিকাল ৪.০০ ঘটিকা
৭)	দরপত্র জমা দেয়ার সর্বশেষ তারিখ ও সময়	২৩.১২.২০১৮খ্রি. বিকাল ২.৩০ ঘটিকা
৮)	দরপত্র উন্মুক্ত করার তারিখ ও সময়	২৩.১২.২০১৮খ্রি. বিকাল ৩.০০ ঘটিকা
৯)	দরপত্র দলিল বিক্রয়, জমা গ্রহণ ও খোলার স্থান	বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রকিউরমেন্ট বিভাগ, প্রধান কার্যালয় (তৃতীয় তলা), ৮৩-৮৫, মতিঝিল বাণিজ্যিক এলাকা, ঢাকা-১০০০
১০)	দরপত্র ডকুমেন্ট এর মূল্য	বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংকের যেকোন শাখা থেকে 'বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক' এর অনুকূলে ক্রমকৃত ২(দুই) হাজার টাকার PO/DD (অফেরৎযোগ্য) জমাদান সাপেক্ষে দরপত্র ডকুমেন্টস সরবরাহ করা হবে।
১১)	দরপত্র জামানতের ধরন	যেকোন তফসিলী ব্যাংক হতে ক্রমকৃত 'বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক' এর অনুকূলে ৮০(আশি) হাজার টাকার PO/DD (ফেরৎযোগ্য) দরপত্রের সাথে জমা দিতে হবে।
১২)	কার্য সম্পাদন জামানতের পরিমাণ	NOA ইস্যুর ১৪ (চৌদ্দ) দিনের মধ্যে চুক্তি সম্পাদনের পূর্বে যেকোন তফসিলী ব্যাংক হতে ক্রমকৃত দরপত্রে উল্লিখিত দরের ১০% এর সমপরিমাণ PO/DD/BG 'বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক' এর অনুকূলে জামানত হিসাবে জমা দিতে হবে, যা সন্তোষজনক কার্যসম্পাদন সাপেক্ষে চুক্তির মেয়াদ শেষে ফেরৎযোগ্য।
১৩)	দরপত্র দাতার যোগ্যতা	ক) মুদ্রণ ও সরবরাহ কাজে অভিজ্ঞতাঃ (১) সাধারণ - সংশ্লিষ্ট কাজে ০৫ বছরের অভিজ্ঞতা। (২) সুনির্দিষ্ট- সিকিউরিটি ইনস্ট্রুমেন্ট মুদ্রণ এর ক্ষেত্রে বিগত ০৩ বছরে একটি চুক্তির আওতায় কমপক্ষে একটি ব্যাংকের ন্যূনতম ১৫ (পনের) লক্ষ টাকার মুদ্রণ কাজের অভিজ্ঞতা। উভয় ক্ষেত্রে অভিজ্ঞতার প্রয়োজনীয় সনদ/কাগজপত্র দাখিল করতে হবে। খ) ন্যূনতম ৩০(ত্রিশ) লক্ষ টাকার liquid Asset/ Working Capital/ Credit Line থাকার স্বপক্ষে প্রয়োজনীয় প্রমাণপত্র দাখিল করতে হবে। গ) নিম্নোক্ত সনদপত্রসহ দরপত্র দলিলে বর্ণিত অন্যান্য সনদ/কাগজ পত্রাদি দরপত্রের সাথে জমা দিতে হবেঃ (১) হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স এর সত্যায়িত ফটোকপি। (২) হালনাগাদ ভ্যাট পরিশোধের প্রত্যয়নপত্র। (৩) হালনাগাদ আয়কর পরিশোধের সার্টিফিকেট এর সত্যায়িত ফটোকপি। (৪) যেকোন তফসিলী ব্যাংক হতে দরপত্র দাখিলের অনধিক ১ মাস পূর্বের ব্যাংক সলভেন্সি সার্টিফিকেট এর সত্যায়িত ফটোকপি।
১৪)	Pre-Tender Meeting	প্রযোজ্য নয়
১৫)	দরপত্র আহবানকারী কর্মকর্তার নাম, পদবী, ঠিকানা	মো. মাহবুবুর রহমান, উপমহাব্যবস্থাপক, প্রকিউরমেন্ট বিভাগ, বিকেবি, প্রকা, ঢাকা।
	কর্তৃপক্ষ সকল অথবা যে কোন দরপত্র গ্রহণ ও বাতিলের ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন।	

মো. মাহবুবুর রহমান  
উপমহাব্যবস্থাপক