বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
প্রধান কার্যালয়,ঢাকা।

পর্ষদ সচিবালয় বিভাগ

পরিপত্র নং-পসবি-০১/২০১৯

তারিখঃ ৩০-০১-২০১৯খ্রিষ্টাব্দ / ১৭-১০-১৪২৫বঙ্গাব্দ ।

বিষয়ঃ- বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংকের বিভিন্ন স্তরের কর্মকর্তাদের বৈদেশিক বাণিজ্য সংক্রান্ত ব্যবসায়িক ক্ষমতা প্রসঙ্গে।

মাঠ পর্যায়ে ব্যবসায়িক কার্যক্রমের গতিশীলতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে ১০-০১-২০১৯ ইং তারিখে অনুষ্ঠিত পরিচালনা পর্ষদের ৭২৫ তম সভার অনুমোদনক্রমে উপরোল্লিখিত বিষয়ে ইতোপূর্বে পর্ষদ সচিবালয় বিভাগ হতে জারীকৃত পরিপত্র নং- পসবি-০১/২০১৬ তারিখঃ ০১-০২-২০১৬ এর মাধ্যমে প্রদত্ত ব্যাংকের বিভিন্ন স্তরের কর্মকর্তাদের বৈদেশিক বাণিজ্য সংক্রান্ত ব্যবসায়িক ক্ষমতা নিম্নবর্ণিতভাবে সংশোধন করা হলো, যা পরিপত্র জারীর তারিখ হতে কার্যকর হবেঃ

১. আলোচ্য পরিপত্রের বৈদেশিক বাণিজ্য সংক্রান্ত ব্যবসায়িক ক্ষমতা বিষয়ক অংশের ৪নং এবং ৬নং পৃষ্ঠায় বিঃদ্রঃ হিসাবে প্রদত্ত নির্দেশনাসমূহের মধ্যে ক্রমিক নং-(ড) এ বিদ্যমান নির্দেশনা "যে কোন লিমিট মঞ্জুরীর প্রস্তাব প্রধান কার্যালয়ে প্রেরণ করতে হবে এবং তা পর্ষদ কর্তৃক মঞ্জুরীর জন্য উপস্থাপন করতে হবে" রহিত করা হলো এবং এর স্থলে নিম্নবর্ণিত নির্দেশনা সংযোজন করা হলো।

(ড) "ব্যাক টু ব্যাক এলসি এর সাথে অন্য কোন লিমিট কম্পোজিট করা থাকলে তা মঞ্জুরীর জন্য পর্ষদ সভায় উপস্থাপন করতে হবে;" এবং

২. ৪নং পৃষ্ঠার ৭নং ক্রমিকের ২নং কলামে বর্ণিত খাতের বিপরীতে প্রদত্ত ক্ষমতা একই রেখে শুধুমাত্র খাতের বিবরণ সংশোধন করা হলো, যা নিম্নরূপঃ

ক্রঃ নং	খাতের বিবরণ	ক্ষমতাপ্রাপ্ত কর্মকর্তা ও ক্ষমতার সীমা (লক্ষ টাকায়)					
		সংশ্লিষ্ট উপব্যবস্থাপনা পরিচালক			মহাব্যবস্থাপক, বিভাগীয় কার্যালয় /স্থানীয় মুখ্য কার্যালয়		
		প্রাইভেট লিঃ কোং/ফার্ম/ ব্যক্তি বিশেষ	পাবলিক লিঃ কোং	সরকারী/ রাষ্ট্রীয়করণকৃত কর্পোরেশন	প্রাইভেট লিঃ কোং/ ফার্ম/ ব্যক্তি বিশেষ	পাবলিক লিঃ কোং	সরকারী / রাষ্ট্রীয়করণকৃত কর্পোরেশন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
৭।	বৈদেশিক এলসি লিয়েনের বিপরীতে রপ্তানির জন্য ব্যাক-টু-ব্যাক এলসি খোলা (মূল লিমিট পর্ষদ কর্তৃক মঞ্জুরীকৃত হলে ব্যাক টু ব্যাক এলসির জন্য ঘূর্ণায়মান লিমিট নবায়ন করা যাবে, যদি মূল লিমিটের ব্যবহার পর পর ২বছর সন্তোষজনক হয়।)						
	(ক) ২৫% মার্জিনে	৫০০.০০	৬০০.০০	৭০০.০০	৩০০.০০	৩৫০.০০	৫০০.০০
	(খ) ১০% মার্জিনে	৪০০.০০	৫০০.০০	৬০০.০০	২০০.০০	২৫০.০০	৪০০.০০
	(গ) শূন্য মার্জিনে	৩০০.০০	৪০০.০০	৫০০.০০	১৫০.০০	১৭০.০০	২০০.০০

চলমান পাতা--/২

ক্ষমতাপ্রাপ্ত কর্মকর্তা ও ক্ষমতার সীমা (লক্ষ টাকায়)								
মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক/উপমহাব্যবস্থাপক,কর্পোরেট শাখা			আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক			শাখা ব্যবস্থাপক(অনুমোদিত ডিলার শাখা)		
প্রাইভেট লিঃ কোং/ফার্ম/ ব্যক্তি বিশেষ	পাবলিক লিঃ কোং	সরকারী/ রাষ্ট্রীয়করণকৃত কর্পোরেশন	প্রাইভেট লিঃ কোং/ ফার্ম/ ব্যক্তি বিশেষ	পাবলিক লিঃ কোং	সরকারী/ রাষ্ট্রীয়করণকৃত কর্পোরেশন	প্রাইভেট লিঃ কোং/ফার্ম/ ব্যক্তি বিশেষ	পাবলিক লিঃ কোং	সরকারী/ রাষ্ট্রীয়করণকৃত কর্পোরেশন
৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭
১০০.০০	১২৫.০০	৩০০.০০	৭৫.০০	১০০.০০	১৫০.০০	৫০.০০	৭৫.০০	১০০.০০
৮০.০০	১০০.০০	২০০.০০	৩০.০০	৪০.০০	১০০.০০	৩০.০০	৫০.০০	৭০.০০
৬০.০০	৭৫.০০	১৫০.০০	২০.০০	৩০.০০	৫০.০০	১৫.০০	২৫.০০	৩০.০০

০২। তাছাড়া আলোচ্য পরিপত্রের অন্যান্য নির্দেশাবলী যথারীতি বহাল থাকবে।

অনুমোদনক্রমে-

(এ,কে,এম,আমিরুল মঞ্জুর)
সচিব

নং-পসবিঃ -১০৩/২০১৮-২০১৯/২১৬ তারিখঃ -ঐ-

<u>বিতরণঃ</u>

১। চীফ স্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়,বিকেবি,প্রকা,ঢাকা।
২। স্টাফ অফিসার, উপব্যবস্থাপনা পরিচালক-১ও ২ মহোদয়ের সচিবালয়,বিকেবি,প্রকা,ঢাকা।
৩। স্টাফ অফিসার,সকল মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের দপ্তর,বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
৪। অধ্যক্ষ (মহাব্যবস্থাপক),বিকেবি, স্টাফ কলেজ,মিরপুর,ঢাকা।
৫। সকল উপমহাব্যবস্থাপক/সচিব,বিকেবি,প্রকা,ঢাকা।(**পরিপত্রটি ব্যাংকের অফিসিয়াল ওয়েবসাইটে আপলোড করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য আইসিটি অপারেশন বিভাগকে অনুরোধ করা হলো।**)
৬। সকল বিভাগীয় নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
৭। সকল মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক/উপমহাব্যবস্থাপক,স্থানীয় মুখ্য কার্যালয়/কর্পোরেট শাখা,বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
৮। সকল আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক/আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
৯। সকল শাখা ব্যবস্থাপক, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
১০। নথি/মহানথি।

(কাজী মোহাম্মদ নজরে মঈন)
যুগ্ম সচিব