বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
প্রধান কার্যালয়
৮৩-৮৫ মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০।

website: www.krishibank.org.bd
E-mail : dgmonm@krishibank.org.bd
ফোনঃ ৯৫৫১৬৫৫

ম্যানপাওয়ার প্ল্যানিং এন্ড ডেভেলপমেন্ট বিভাগ

প্রশাসন (এমপিডি) পরিপত্র নং-০৪/২০১৯ তারিখঃ ২১-০১-২০১৯ খ্রিঃ

বিষয়ঃ পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা-২০০৮ ও এর সংশোধনী এবং সংশ্লিষ্ট আইনের আওতায় বিভিন্ন পদ্ধতিতে পণ্য ও সেবা ক্রয়ের ক্ষেত্রে ব্যাংকের বিভিন্ন ক্রয়কারী কার্যালয়ের দরপত্র ও প্রস্তাব উন্মুক্তকরণ এবং মূল্যায়ন কমিটি আংশিক পুনর্গঠন প্রসঙ্গে।

ম্যানপাওয়ার প্ল্যানিং এন্ড ডেভেলপমেন্ট বিভাগ হতে জারীকৃত পরিপত্র নং-০৬/২০১৭ তারিখ ২১.০৩.২০১৭ খ্রীঃ অনুসারে গঠিত দরপত্র ও প্রস্তাব উন্মুক্তকরণ কমিটি এবং দরপত্র ও প্রস্তাব মূল্যায়ন কমিটির মাধ্যমে ব্যাংকের প্রয়োজনীয়তা অনুসারে বিভিন্ন পণ্য, কার্য ও সেবা ক্রয় কার্যক্রম পরিচালিত হচ্ছে।

২.০। আগামী ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরের মধ্যে বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংকের সকল শাখা CBS এর আওতায় আনার বিষয়টি পরিকল্পনাধীন। প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা-২০০৮ ও এর সংশোধনীর আলোকে কাজের গতিশীলতা, দ্রুততা, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকল্পে অন্যান্য বাণিজ্যিক ব্যাংকের সাথে সাদৃশ্য বজায় রেখে বিদ্যমান পরিপত্র অনুসারে বিভিন্ন পণ্য ও সেবা ক্রয় এবং পূর্ত কাজের নিমিত্তে গঠিত কমিটিসমূহ বিগত ১০.০১.২০১৯ খ্রীঃ তারিখে অনুষ্ঠিত পরিচালনা পর্ষদের ৭২৫তম সভায় আংশিক পরিবর্তন ও পুনর্গঠনের প্রস্তাব অনুমোদিত হয়েছে।

৩.০। পরিচালনা পর্ষদের সিদ্ধান্ত অনুসারে প্রধান কার্যালয় কর্তৃক <u>১০.০০ কোটি টাকার উর্ধ্বে পণ্য ও সেবা ক্রয় এবং ১৪.০০ কোটি টাকার উর্ধ্বে পূর্ত কাজের জন্য</u> বিদ্যমান পরিপত্রের (পরিপত্র নং-০৬/২০১৭) ৪.১ অনুচ্ছেদের দরপত্র প্রস্তাব ও মূল্যায়ন কমিটি-৩, ৪.২ অনুচ্ছেদের দরপত্র প্রস্তাব ও মূল্যায়ন কমিটি-৪ এবং ৪.৩ অনুচ্ছেদের দরপত্র প্রস্তাব ও মূল্যায়ন কমিটি-৪ একীভূত করে ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সভাপতিত্বে ০২(দুই) জন বহিঃসদস্যের পরিবর্তে ০৩(তিন)জন বহিঃসদস্যের অন্তর্ভুক্তির মাধ্যমে কমিটি গঠন। অনুরূপভাবে <u>৫.০০ লক্ষ টাকার উর্ধ্ব হতে ১০.০০ কোটি টাকা পর্যন্ত পণ্য ও সেবা ক্রয়ের জন্য</u> ৪.১ অনুচ্ছেদের দরপত্র প্রস্তাব ও মূল্যায়ন কমিটি-২, <u>১০.০০ লক্ষ টাকার উর্ধ্ব হতে ১০.০০ কোটি টাকা পর্যন্ত পণ্য ও সেবা ক্রয়ের ক্ষেত্রে</u> ৪.২ অনুচ্ছেদের দরপত্র প্রস্তাব ও মূল্যায়ন কমিটি-৩ <u>এবং ৫.০০ লক্ষ টাকার উর্ধ্ব হতে ১০.০০ কোটি টাকা পর্যন্ত পণ্য ও সেবা ক্রয় এবং ১৪.০০ কোটি টাকা পর্যন্ত পূর্ত কাজের</u> ক্ষেত্রে ৪.৩ অনুচ্ছেদে দরপত্র প্রস্তাব ও মূল্যায়ন কমিটি-২ এবং ৩ একীভূত করে উপব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সভাপতিত্বে ০২(দুই) জন বহিঃসদস্যের পরিবর্তে ০৩(তিন)জন বহিঃসদস্যের অন্তর্ভুক্তির মাধ্যমে কমিটি গঠন এবং ৫.২ অনুচ্ছেদে বিভাগীয় কার্যালয়ের দরপত্র প্রস্তাব ও উন্মুক্তকরণ কমিটি এবং মূল্যায়ন কমিটির আংশিক পরিবর্তনপূর্বক ০২(দুই)জন বহিঃসদস্য অন্তর্ভুক্ত করে মূল্যায়ন কমিটি পুনর্গঠন করা হলো। পুনর্গঠিত কমিটিসমূহ নিম্নরূপঃ-

<u>৩.১ ঃ (১০.০০ কোটি টাকার উর্ধ্বের পণ্য ও সেবা ক্রয় এবং ১৪.০০ কোটি টাকার উর্ধ্বে পূর্ত কাজের ক্ষেত্রে)</u> ঃ *

ক্রঃনং	বিদ্যমান কমিটি			ক্রঃনং	বর্তমানে অনুমোদিত কমিটি		
(১)	ব্যবস্থাপনা পরিচালক	বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক	সভাপতি	(১)	ব্যবস্থাপনা পরিচালক	বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক	সভাপতি
(২)	উপব্যবস্থাপনা পরিচালক-১	বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক	সদস্য	(২)	উপব্যবস্থাপনা পরিচালক	সংশ্লিষ্ট বিভাগের দায়িত্বপ্রাপ্ত উপব্যবস্থাপনা পরিচালক। অবর্তমানে ব্যাংকের জ্যেষ্ঠ উপব্যবস্থাপনা পরিচালক	সদস্য
(৩)	মহাব্যবস্থাপক	প্রশাসন মহাবিভাগ	সদস্য	(৩)	মহাব্যবস্থাপক	সংশ্লিষ্ট বিভাগের দায়িত্বপ্রাপ্ত মহাব্যবস্থাপক। অবর্তমানে ব্যাংকের জ্যেষ্ঠ মহাব্যবস্থাপক।	সদস্য
(৪)	মহাব্যবস্থাপক	আইসিটি মহাবিভাগ	সদস্য	(৪)	সংশ্লিষ্ট বিষয়ে বিশেষজ্ঞ	ব্যাংক বহির্ভূত সরকারী প্রতিষ্ঠানের উপযুক্ত/যোগ্য প্রতিনিধি।	সদস্য
(৫)	বাংলাদেশ ব্যাংকের একজন প্রতিনিধি	বাংলাদেশ ব্যাংক, প্রকা,ঢাকা	সদস্য	(৫)	সংশ্লিষ্ট বিষয়ে বিশেষজ্ঞ	ব্যাংক বহির্ভূত সরকারী প্রতিষ্ঠানের উপযুক্ত/যোগ্য প্রতিনিধি।	সদস্য
(৬)	বাংলাদেশ কম্পিউটার কাউন্সিলের একজন প্রতিনিধি	সংশ্লিষ্ট বিভাগ, বাংলাদেশ কম্পিউটার কাউন্সিল	সদস্য	(৬)	সংশ্লিষ্ট বিষয়ে বিশেষজ্ঞ	ব্যাংক বহির্ভূত সরকারী প্রতিষ্ঠানের উপযুক্ত/যোগ্য প্রতিনিধি।	সদস্য
(৭)	উপমহাব্যবস্থাপক	তথ্য প্রযুক্তি বিভাগ	সদস্য সচিব	(৭)	উপমহাব্যবস্থাপক	সংশ্লিষ্ট বিভাগ	সদস্য সচিব

*পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা-২০০৮ ও এর সংশোধনী অনুযায়ী বহিঃ সদস্য ২জনের পরিবর্তে ৩জন প্রস্তাব করা হয়েছে। বহিঃসদস্য হিসেবে সরকারী বিশ্ববিদ্যালয়ের শিক্ষক/বুয়েটের শিক্ষক/কম্পিউটার কাউন্সিলের প্রতিনিধি/আইসিটি মন্ত্রণালয়/বিএডিসি/স্থানীয় সরকার ও প্রকৌশল অধিদপ্তর/বিসিক/পূর্ত মন্ত্রণালয়/পরিসংখ্যান ব্যুরো/বিদ্যুৎ উন্নয়ন/পানি উন্নয়ন বোর্ড/ঢাকা ওয়াসা ইত্যাদি থেকে মনোনয়ন দেয়া যাবে। কাজের প্রকৃতি অনুযায়ী সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের প্রতিনিধি মনোনয়ন করতে হবে।

চলমান পাতা-০২

৩.২ ঃ (৫.০০ লক্ষ টাকার উর্ধ হতে ১০.০০ কোটি টাকা পর্যন্ত পণ্য ও সেবা ক্রয় এবং ১৪.০০ কোটি টাকা পর্যন্ত পূর্ত কাজের ক্ষেত্রে)ঃ**

ক্রঃনং	বিদ্যমান কমিটি			ক্রঃনং	বর্তমানে অনুমোদিত কমিটি		
(১)	উপব্যবস্থাপনা পরিচালক	সংশ্লিষ্ট বিভাগের দায়িত্বপ্রাপ্ত উপব্যবস্থাপনা পরিচালক। অবর্তমানে ব্যাংকের জ্যেষ্ঠ উপব্যবস্থাপনা পরিচালক	সভাপতি	(১)	উপব্যবস্থাপনা পরিচালক	সংশ্লিষ্ট বিভাগের দায়িত্বপ্রাপ্ত উপব্যবস্থাপনা পরিচালক। অবর্তমানে ব্যাংকের জ্যেষ্ঠ উপব্যবস্থাপনা পরিচালক	সভাপতি
(২)	মহাব্যবস্থাপক	আইসিটি মহাবিভাগ	সদস্য	(২)	মহাব্যবস্থাপক	সংশ্লিষ্ট বিভাগের দায়িত্বপ্রাপ্ত মহাব্যবস্থাপক। অবর্তমানে ব্যাংকের জ্যেষ্ঠ মহাব্যবস্থাপক।	সদস্য
(৩)	মহাব্যবস্থাপক	প্রশাসন মহাবিভাগ	সদস্য	(৩)	মহাব্যবস্থাপক	প্রশাসন মহাবিভাগ	সদস্য
(৪)	মহাব্যবস্থাপক	আন্তর্জাতিক ও হিসাব মহাবিভাগ	সদস্য	(৪)	সংশ্লিষ্ট বিষয়ে বিশেষজ্ঞ	ব্যাংক বহির্ভূত সরকারী প্রতিষ্ঠানের উপযুক্ত/যোগ্য প্রতিনিধি।	সদস্য
(৫)	বাংলাদেশ ব্যাংক/ বাংলাদেশ কম্পিউটার কাউন্সিলের একজন প্রতিনিধি	সংশ্লিষ্ট বিভাগ (বিকেবি বহির্ভূত ব্যাংক/ প্রতিষ্ঠান)	সদস্য	(৫)	সংশ্লিষ্ট বিষয়ে বিশেষজ্ঞ	ব্যাংক বহির্ভূত সরকারী প্রতিষ্ঠানের উপযুক্ত/যোগ্য প্রতিনিধি।	সদস্য
(৬)	উপমহাব্যবস্থাপক/ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে বিশেষজ্ঞ	তথ্য প্রযুক্তি বিভাগ (বিকেবি বহির্ভূত ব্যাংক)	সদস্য	(৬)	সংশ্লিষ্ট বিষয়ে বিশেষজ্ঞ	ব্যাংক বহির্ভূত সরকারী প্রতিষ্ঠানের উপযুক্ত/যোগ্য প্রতিনিধি।	সদস্য
(৭)	উপমহাব্যবস্থাপক	আইসিটি সিস্টেমস/আইসিটি অপারেশন / কার্ড ও মোবাইল ব্যাংকিং / এইচআরএমডি-১ বিভাগ	সদস্য সচিব	(৭)	উপমহাব্যবস্থাপক	সংশ্লিষ্ট বিভাগ	সদস্য সচিব

**পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা-২০০৮ ও এর সংশোধনী অনুযায়ী বহিঃ সদস্য ২জনের পরিবর্তে ৩জন প্রস্তাব করা হয়েছে। বহিঃসদস্য হিসেবে সরকারী বিশ্ববিদ্যালয়ের শিক্ষক/বুয়েটের শিক্ষক/কম্পিউটার কাউন্সিলের প্রতিনিধি/আইসিটি মন্ত্রণালয়/ বিএডিসি/ স্থানীয় সরকার ও প্রকৌশল অধিদপ্তর/বিসিক/পূর্ত মন্ত্রণালয়/পরিসংখ্যান ব্যুরো/বিদ্যুৎ উন্নয়ন/পানি উন্নয়ন বোর্ড/ঢাকা ওয়াসা ইত্যাদি থেকে মনোনয়ন দেয়া যাবে। কাজের প্রকৃতি অনুযায়ী সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের প্রতিনিধি মনোনয়ন করতে হবে।

৩.৩। বিভাগীয় কার্যালয়ের দরপত্র ও প্রস্তাব উন্মুক্তকরণ কমিটি-২ (২.০০ লক্ষ টাকা পর্যন্ত পণ্য ও সেবা ক্রয়ের ক্ষেত্রে)ঃ

ক্রঃনং	পূর্বের কমিটি			বর্তমানে অনুমোদিত কমিটি		
(১)	সহকারী মহাব্যবস্থাপক	বিকেবি, বিভাগীয় কার্যালয়	সভাপতি	সহকারী মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	বিভাগীয় কার্যালয়	সভাপতি
(২)	সহকারী মহাব্যবস্থাপক	বিকেবি, বিনিকা/ মুআকা	সদস্য	সহকারী মহাব্যবস্থাপক	বিভাগীয় নিরীক্ষা কার্যালয়	সদস্য
(৩)	সংশ্লিষ্ট দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	বিকেবি, বিভাগীয় কার্যালয়	সদস্য সচিব	সংশ্লিষ্ট দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	বিভাগীয় কার্যালয়	সদস্য সচিব

৩.৪। বিভাগীয় কার্যালয়ের দরপত্র ও প্রস্তাব মূল্যায়ন কমিটি-২ (২.০০ লক্ষ টাকা পর্যন্ত পণ্য ও সেবা ক্রয়ের ক্ষেত্রে)ঃ***

ক্রঃনং	বিদ্যমান কমিটি			ক্রঃনং	বর্তমানে অনুমোদিত কমিটি		
(১)	উপমহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	বিভাগীয় কার্যালয়	সভাপতি	(১)	উপমহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)/ উপমহাব্যবস্থাপকের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	বিভাগীয় কার্যালয়	সভাপতি
(২)	উপমহাব্যবস্থাপক	বিভাগীয় নিরীক্ষা কার্যালয়	সদস্য	(২)	উপমহাব্যবস্থাপক	বিভাগীয় নিরীক্ষা কার্যালয়	সদস্য
(৩)	সংশ্লিষ্ট মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক	মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়	সদস্য	(৩)	সংশ্লিষ্ট মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক	মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়	সদস্য
(৪)	ব্যবস্থাপক	বিভাগীয় সদর শাখা	সদস্য	(৪)	ব্যবস্থাপক	বিভাগীয় সদর শাখা	সদস্য
(৫)	সহকারী মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	বিভাগীয় কার্যালয়	সদস্য সচিব	(৫)	সহকারী মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)/সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	বিভাগীয় কার্যালয়	সদস্য সচিব

***বিভাগীয় নিরীক্ষা কার্যালয়ের ক্রয় কার্যক্রম বিভাগীয় কার্যালয়ের মাধ্যমে সম্পাদন করা হবে।

৩.৫। বিভাগীয় কার্যালয়ের দরপত্র ও প্রস্তাব উম্মুক্তকরণ কমিটি-১ (২.০০ লক্ষ টাকার উর্ধে পণ্য ও সেবা ক্রয়ের ক্ষেত্রে)ঃ

ক্রঃনং	প–র্বের কমিটি			বর্তমানে অনুমোদিত কমিটি		
(১)	সহকারী মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	বিকেবি, বিভাগীয় কার্যালয়	সভাপতি	উপমহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)/সংশ্লিষ্ট পদে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	বিভাগীয় কার্যালয়	সভাপতি
(২)	সহকারী মহাব্যবস্থাপক	বিকেবি, বিনিকা/ মুআকা	সদস্য	সহকারী মহাব্যবস্থাপক	বিভাগীয় নিরীক্ষা কার্যালয়	সদস্য
(৩)	সংশ্লিষ্ট দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	বিকেবি, বিভাগীয় কার্যালয়	সদস্য সচিব	সংশ্লিষ্ট দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	বিভাগীয় কার্যালয়	সদস্য সচিব

৩.৬। বিভাগীয় কার্যালয়ের দরপত্র ও প্রস্তাব মূল্যায়ন কমিটি-১ (২.০০ লক্ষ টাকার উর্ধে পণ্য ও সেবা ক্রয়ের ক্ষেত্রে)ঃ ****

ক্রঃনং	বিদ্যমান কমিটি			ক্রঃনং	বর্তমানে অনুমোদিত কমিটি		
				(১)	মহাব্যবস্থাপক	বিভাগীয় কার্যালয়	সভাপতি
(১)	উপমহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	বিভাগীয় কার্যালয়	সভাপতি	(২)	উপমহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)/সংশ্লিষ্ট পদে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	বিভাগীয় কার্যালয়	সদস্য
(২)	উপমহাব্যবস্থাপক	বিভাগীয় নিরীক্ষা কার্যালয়	সদস্য	(৩)	উপমহাব্যবস্থাপক	বিভাগীয় নিরীক্ষা কার্যালয়	সদস্য
(৩)	সংশ্লিষ্ট মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক	মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়	সদস্য	(৪)	সংশ্লিষ্ট মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক	মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়	সদস্য
(৪)	ব্যবস্থাপক	বিভাগীয় সদর শাখা	সদস্য	(৫)	সংশ্লিষ্ট বিষয়ে বিশেষজ্ঞ	ব্যাংক বহির্ভূত সরকারী প্রতিষ্ঠানের উপযুক্ত/যোগ্য প্রতিনিধি।	সদস্য
(৫)	সহকারী মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	বিভাগীয় কার্যালয়	সদস্য সচিব	(৬)	সংশ্লিষ্ট বিষয়ে বিশেষজ্ঞ	ব্যাংক বহির্ভূত সরকারী প্রতিষ্ঠানের উপযুক্ত/যোগ্য প্রতিনিধি।	সদস্য
				(৭)	সহকারী মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)/সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	বিভাগীয় কার্যালয়	সদস্য সচিব

****বিদ্যমান কমিটিতে কোন বহিঃ সদস্য না থাকায় পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা-২০০৮ ও এর সংশোধনী অনুযায়ী ২জন বহিঃ সদস্য প্রস্তাব করা হয়েছে। বহিঃসদস্য হিসেবে সরকারী বিশ্ববিদ্যালয়ের শিক্ষক/বুয়েটের শিক্ষক/কম্পিউটার কাউন্সিলের প্রতিনিধি/আইসিটি মন্ত্রণালয়/বিএডিসি/স্থানীয় সরকার ও প্রকৌশল অধিদপ্তর/বিসিক/পূর্ত মন্ত্রণালয়/পরিসংখ্যান ব্যুরো/বিদ্যুৎ উন্নয়ন/পানি উন্নয়ন বোর্ড ইত্যাদি থেকে মনোনয়ন দেয়া যাবে। কাজের প্রকৃতি অনুযায়ী সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের প্রতিনিধি মনোনয়ন করতে হবে। বিভাগীয় নিরীক্ষা কার্যালয়ের ক্রয় কার্যক্রম বিভাগীয় কার্যালয়ের মাধ্যমে সম্পাদন করা হবে।

চলমান পাতা-০৪

৪.০। উল্লিখিত পুনর্গঠিত দরপত্র ও প্রস্তাব উন্মুক্তকরণ কমিটি এবং দরপত্র ও প্রস্তাব মূল্যায়ন কমিটি সমূহের কার্যক্রম পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা-২০০৮ ও এর সংশোধনী এবং সংশ্লিষ্ট আইনের আওতায় বর্ণিত সকল বিধিবিধান যথারীতি অনুসরণ করে সম্পাদন নিশ্চিত করতে হবে।

৫.০। এমতাবস্থায়, পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা-২০০৮ ও এর সংশোধনীর আলোকে পুনর্গঠিত কমিটি ব্যাংকের সকল সেবা ও পণ্য ক্রয় কার্য যথানিয়মে সম্পন্ন করবেন। উল্লেখ্য, বর্তমান অনুমোদিত কমিটি ইতোপূর্বে জারীকৃত ২১.০৩.২০১৭ খ্রীঃ তারিখের ০৬/২০১৭ নং প্রশাসন পরিপত্রের আলোকে ক্রয় সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রকার কমিটি গঠন বিষয়ক সংশ্লিষ্ট অনুচ্ছেদসমূহে প্রতিস্থাপিত হবে।

৬.০। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হবে।

অনুমোদনক্রমে-

২১/০১/১৯

(মোঃ আজিজুল বারী)
মহাব্যবস্থাপক

নং-প্রকা/এমপিডি-৮৬/২০১৮-২০১৯/ ৯১৫ তারিখঃ ২১/০১/২০১৯ খ্রিঃ

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

১। চীফ স্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
২। স্টাফ অফিসার, উপব্যবস্থাপনা পরিচালক-১, ২ ও ৩ মহোদয়ের সচিবালয়, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৩। স্টাফ অফিসার, সকল মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের দপ্তর, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
৪। অধ্যক্ষ (মহাব্যবস্থাপক), বিকেবি, স্টাফ কলেজ, মিরপুর, ঢাকা।
৫। সকল উপমহাব্যবস্থাপক/সচিব/বিভাগীয় প্রধান, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। পত্রটি ব্যাংকের অফিসিয়াল ওয়েব সাইটে আপলোড করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য আইসিটি সিস্টেমস্ বিভাগকে অনুরোধ করা হলো।
৬। অধ্যক্ষ (উপমহাব্যবস্থাপক), বিকেবি রিজিওনাল স্টাফ কলেজ, চট্টগ্রাম/খুলনা।
৭। সকল বিভাগীয় নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
৮। সকল মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক/উপমহাব্যবস্থাপক, কর্পোরেট শাখা, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক (স্থানীয় মুখ্য কার্যালয়সহ)।
৯। সকল মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
১০। সকল আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
১১। সকল শাখা ব্যবস্থাপক, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
১২। নথি/মহানথি।

২১/০১/১৯

(বেলাল আহমেদ)
উপমহাব্যবস্থাপক

D:\Circular 2.Salim.doc