



বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক

প্রধান কার্যালয়

৮৩-৮৫, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা।

হিউম্যান রিসোর্স ম্যানেজমেন্ট ডিপার্টমেন্ট-১

Phone : ৯৫৫৩৬৩৭

e-mail:dgmpd1@krishibank.org.bd

Website:www.krishibank.org.bd

নং-প্রকা/এইচআরএমডি-১/মুঃকঃ/ব্যঃনঃ/এস-৩৯৬০/২০১৮-২০১৯/৪৭৮১

তারিখঃ ০৭.০৩.২০১৯ খ্রিঃ

কর্মী সংক্রান্ত ঘোষণা

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার, অর্থ মন্ত্রণালয়, আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ, প্রশিক্ষণ শাখা-এর ০৭.০৩.২০১৯ খ্রিঃ তারিখের প্রশাসনিক অনুমোদন পত্র নং ৫৩.০০.০০০০.২৩১.২৫.০২১.১৯-১৯৭ মোতাবেক বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক স্টাফ কলেজ, মিরপুর, ঢাকা এর মুখ্য কর্মকর্তা জনাব সৈয়দ শাকিল আহমেদ আলমগীর (এস-৩৯৬০) কে ০৯.০৩.২০১৯ খ্রিঃ তারিখ হতে অথবা ভ্রমণের তারিখ হতে ২০ (বিশ) দিন (যাতায়াত সময়সহ) স্ত্রীর চিকিৎসার জন্য কর্তৃপক্ষ নিম্নবর্ণিত শর্তে বহিঃ বাংলাদেশ (ভারত) ভ্রমণের সদয় অনুমতি প্রদানসহ অর্জিত ছুটি মঞ্জুর করেছেনঃ

- প্রস্তাবিত ভ্রমণের যাবতীয় খরচ সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা নিজস্ব উৎস হতে বহন করবেন এবং এতে বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক বা গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের কোন আর্থিক সংশ্লেষ থাকবে না;
- তার অনুকূলে অনুমোদিত ভ্রমণকালকে বহিঃবাংলাদেশ ছুটি হিসাবে গণ্য করা হবে;
- তিনি অনুমোদিত মেয়াদের অতিরিক্ত সময় বিদেশে অবস্থান করতে পারবেন না;
- এ অনুমোদন, মন্ত্রণালয়ের আদেশ জারির তারিখ হতে ৩ (তিন) মাস পর্যন্ত কার্যকর থাকবে;
- বহিঃবাংলাদেশ (ভারত) ভ্রমণের পূর্বে যথাযথ কর্তৃপক্ষের নিকট থেকে ছাড়পত্র গ্রহণ করতে হবে;
- আবেদনে উল্লেখিত দেশ ও উদ্দেশ্য ব্যতীত অন্য কোন দেশ ও উদ্দেশ্যে ভ্রমণ করা যাবে না;
- ভ্রমণকালীন সময়ে সফরসঙ্গী হিসেবে তার স্ত্রী জনাব সালমা আঁখি থাকবেন;
- বহিঃবাংলাদেশ ভ্রমণ শেষে কর্মস্থলে যোগদানের বিষয়টি এইচআরএমডি-১, বিকেবি, প্রকা, ঢাকা-কে অবহিত করতে হবে।

০২। জনাব সৈয়দ শাকিল আহমেদ আলমগীর (এস-৩৯৬০) এর ছুটিকালীন সময়ে উক্ত কার্যালয়ের উর্ধতন কর্মকর্তা জনাব মুহাম্মদ জনি আহমেদ (জে-৮২০), নিজ দায়িত্বের অতিরিক্ত হিসেবে জনাব সৈয়দ শাকিল আহমেদ আলমগীর এর দায়িত্ব পালন করবেন।

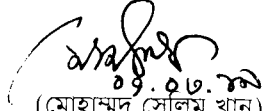
অনুমোদনক্রমে-

জনাব সৈয়দ শাকিল আহমেদ আলমগীর (এস-৩৯৬০)

মুখ্য কর্মকর্তা

বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক স্টাফ কলেজ

মিরপুর, ঢাকা।


(মোহাম্মদ সৌলিম খান)
সহকারী মহাব্যবস্থাপক

নং-প্রকা/এইচআরএমডি-১/মুঃকঃ/ব্যঃনঃ/এস-৩৯৬০/২০১৮-২০১৯/৪৭৮১(১০)

তারিখঃ ০৭.০৩.২০১৯ খ্রিঃ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো :

- উপ-সচিব, প্রশিক্ষণ শাখা, আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- স্টাফ অফিসার, মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন) মহোদয়ের দপ্তর, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- অধ্যক্ষ (মহাব্যবস্থাপক), বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক স্টাফ কলেজ, মিরপুর, ঢাকা।
- মহাপরিচালক, বহিঃগমন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
- উপ-মহাব্যবস্থাপক, কেন্দ্রীয় হিসাব বিভাগ, বিকেবি, প্রকা, ঢাকা।
- উপ-মহাব্যবস্থাপক, আইসিটি সিস্টেমস, কার্ড ও মোবাইল ব্যাংকিং বিভাগ, বিকেবি, প্রকা, ঢাকা কে জনাব সৈয়দ শাকিল আহমেদ আলমগীর (এস-৩৯৬০) এর পত্রটি ব্যাংকের অফিসিয়াল ওয়েবসাইটে আপলোড করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- পরিচালক, হযরত শাহজালাল (রহঃ) আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা।
- ইমিগ্রেশন অফিসার, হযরত শাহজালাল (রহঃ) আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা/ল্যান্ড কাস্টমস, বাংলাদেশ।
- জনাব মুহাম্মদ জনি আহমেদ (জে-৮২০), উর্ধতন কর্মকর্তা, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক স্টাফ কলেজ, মিরপুর, ঢাকা।
- ব্যক্তিগত নথি/মহানথি।


(মোহাম্মদ শহিদুল হক)

মুখ্য কর্মকর্তা

Government of the People's Republic of Bangladesh
Ministry of Finance
Financial Institutions Division
Training Branch
www.fid.gov.bd

No. 53.00.0000.231.25.021.19-197

Dated: 07-03-2019

Chairman/Managing Director
Bangladesh Securities and Exchange Commission/Bangladesh Krishi Bank
Jiban Bima Corporation/Karnasangsthan Bank
Head Office, Dhaka

Sub : Administrative approval for 04(four) officials of different Bank and Financial Institutions.
Sir

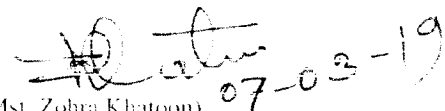
The undersigned is directed to convey the administrative approval of the Government of the People's Republic of Bangladesh in favor of the following 04(four) officials of different Bank and Financial Institutions on account of their visit abroad under the terms and conditions described below:

Sl No.	Name, Designation (address), and accompanies	Purpose of the visit and Name of the country	Duration
01	Syed Shakil Ahmad Alamgir (accompanied by his wife Salma Akhi) Principal Officer, Bangladesh Krishi Bank, BKB Staff College, Mirpur, Dhaka	For his wife's treatment India.	20(twenty) days starting from 09-03-2019 or from the date of travelling.
02	Abu Shazzad (accompanied by his mother Mst. Nilofar Khanom) Senior Officer, Karnasangsthan Bank, Cox's Bazar Branch, Cox's Bazar.	For performing holy Umrah Hajj Saudi Arabia.	15(fifteen) days starting from 15-03-2019 or from the date of travelling.
03	Sultana Parveen, (Accompanied by her husband Al- Mojahid Mullick) Assistant Director, Bangladesh Securities and Exchange Commission, Dhaka.	For performing holy Umrah Hajj Saudi Arabia.	10(ten) days starting from 12-04-2019 or from the date of travelling
04	Nazrul Islam Mazumder (accompanied by his wife Kazi Rabeya Bosri) Assistant Manager, Jiban Bima Corporation, Corporate Service Centre, Narayanganj.	For performing holy Umrah Hajj Saudi Arabia.	20(twenty) days starting from 07-03-2019 or from the date of travelling

Terms & Conditions:

- They will bear all the expenses relating to their visit. No expenditure will be borne by the Government of Bangladesh or by their own organization.
- Their travelling time will be considered as ex-Bangladesh leave.
- They will not be allowed to stay abroad more than the stipulated period.

2. This order has been issued with the approval of appropriate authority.


(Mst. Zohra Khatoon)
Deputy Secretary
Phone: 9576039

e-mail: mofid2019@gmail.com

(Please turn over the page)

No. 53.00.0000.231.25.021.19-197

Dated: 07-03-2019

Copy for kind information and necessary action (not in order of seniority):

1. Director-General, Immigration & Passport, Agargaon, Dhaka.
2. Director, Hazrat Shah Jalal International Airport, Dhaka.
3. P S to Secretary, Financial Institutions Division, Dhaka.
4. Syed Shakil Ahmad Alamgir, Principal Officer, Bangladesh Krishi Bank, BKB Staff College, Mirpur, Dhaka.
5. Mr. Abu Shazzad, Senior Officer, Karmasangsthan Bank, Cox's Bazar Branch, Cox's Bazar.
6. Ms. Sultana Parveen, Assistant Director, Bangladesh Securities and Exchange Commission, Dhaka.
7. Mr. Nazrul Islam Mazumder, Assistant Manager, Jiban Bima Corporation, Corporate Service Centre, Narayanganj.
8. Immigration Officer, Hazrat Shah Jalal International Airport, Dhaka-Land port (all), Bangladesh.
9. Programmer, ICT cell, Financial Institutions Division (with request to publish this order on FID website)
10. PO to Addl. Secretary, (Admin), Financial Institutions Division.
11. Office copy.

(Mst. Zohra Khatoon)
Deputy Secretary