



বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
প্রধান কার্যালয়, কৃষি ব্যাংক ভবন
৮৩-৮৫, মতিঝিল বাণিজ্যিক এলাকা,
ঢাকা-১০০০।

ফোন : ৯৫৫৬৯১১, ৯৫১৪৬৯২
পিএবিএক্স : ৯৫৬০০২১-২৫/২৩৩
৯৫৬০০৩১-৩৫/২৭৩
ফ্যাক্স : ৮৮-০২-৯৫৬১২১১
ই-মেইল : dgmpd2@krishibank.org.bd
www.krishibank.org.bd

হিউম্যান রিসোর্স ম্যানেজমেন্ট ডিপার্টমেন্ট-১

নং-প্রকা/এইচআরএমডি-১(অংশ-২)/ডিজিএম/ব্যয়নঃ(টি-৩৮৭)/২০১৮-২০১৯/২৯৭০

তারিখ : ২১-০৩-২০১৯ খ্রিঃ

কর্মী সংক্রান্ত ঘোষণা

জনাব মোঃ তছলিম উদ্দিন (টি-৩৮৭), সাবেক উপ-মহাব্যবস্থাপক (পিআরএল ভোগরত), বিকেবি, বিভাগীয় কার্যালয়, কুমিল্লা-এর আবেদন মোতাবেক গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার, অর্থ মন্ত্রণালয়, আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ, প্রশিক্ষণ শাখার ১৯-০৩-২০১৯ তারিখের ৫৩.০০.০০০০.২৩১.২৫.০১৩.১৯-২৩৩ নং স্মারকের মাধ্যমে আমেরিকা প্রবাসী ক্যাপার আজ্ঞাস্ত মেয়ের সুচিকিৎসার জন্য ১৯-০৩-২০১৯ হতে অথবা ভ্রমণের তারিখ হতে ৯০ (নব্বই) দিন (যাতায়াত সময়সহ) নিম্নবর্ণিত শর্তে বহিঃবাংলাদেশ (যুক্তরাষ্ট্র) ভ্রমণের অনুমতি প্রদান করা হলোঃ

- এ ভ্রমণের যাবতীয় ব্যয় তিনি নিজস্ব উৎস হতে বহন করবেন। এতে বাংলাদেশ সরকার বা বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক-এর কোন আর্থিক সংশ্লেষ থাকবে না ;
- ভ্রমণকাল, যাতায়াত সময়সহ ভ্রমণের তারিখ হতে ৯০ (নব্বই) দিন;
- সরকারের পূর্বানুমতি ব্যতীত তিনি অনুমোদিত মেয়াদের অতিরিক্ত সময় বিদেশে অবস্থান করতে পারবেন না; এবং
- মন্ত্রণালয়ের অনুমোদন, আদেশ জারীর তারিখ হতে ০৩ (তিন) মাস পর্যন্ত কার্যকর থাকবে।

অনুমোদনক্রমে -

জনাব মোঃ তছলিম উদ্দিন (টি-৩৮৭)
সাবেক উপ-মহাব্যবস্থাপক (পিআরএল ভোগরত)
বিকেবি, বিভাগীয় কার্যালয়, কুমিল্লা

(এম.এ. রউফ হুইয়া)
উপ-মহাব্যবস্থাপক

নং-প্রকা/এইচআরএমডি-১(অংশ-২)/ডিজিএম/ব্যয়নঃ(টি-৩৮৭)/২০১৮-২০১৯/২৯৭০(১০)

তারিখ : ২১-০৩-২০১৯ খ্রিঃ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)ঃ

- ১। মহাপরিচালক, বহিঃগমন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা।
- ২। পরিচালক, হযরত শাহজালাল (রঃ) আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা।
- ৩। সচিবের একান্ত সচিব (সচিব মহোদয়ের অবগতির জন্য), আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৪। চীফ স্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৫। স্টাফ অফিসার, সকল উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৬। স্টাফ অফিসার, সকল মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের দপ্তর, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৭। উপ-মহাব্যবস্থাপক, আইসিটি সিস্টেমস, কার্ড ও মোবাইল ব্যাংকিং বিভাগ, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। (কর্মী সংক্রান্ত ঘোষণাটি ব্যাংকের অফিসিয়াল ওয়েবসাইটে আপলোড করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য আইসিটি সিস্টেমস, কার্ড ও মোবাইল ব্যাংকিং বিভাগকে অনুরোধ করা হলো)।
- ৮। ইমিগ্রেশন অফিসার, হযরত শাহজালাল (রঃ) আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা/সকল ল্যান্ড কাস্টমস, বাংলাদেশ।
- ৯। ভিসা অফিসার, যুক্তরাষ্ট্র দূতাবাস, ঢাকা, বাংলাদেশ।
- ১০। নথি/মহানথি।

(মাম প্রসাদ ঘোষ)
সহকারী মহাব্যবস্থাপক

এইচ আর এমডি-২
 তারিখ : ২৩/০৩/১৯
 এজিএম : স. মিসবীন
 এসপিও :
 পিও :
 ডায়েরী নং : ডি, জি, এম

ব্যবস্থাপনা পরিচালকের কার্যালয়
 বাংলাদেশ মুখি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
 নং. ৩৫৭৫ তার. ১০/৩/১৯
 * ডিএমডি-
 * জিএমডি-
 * সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট
 * প্রোগ্রামার
 * অফিস সহকারী
 * ডায়েরী
 Dated: 19-03-2019
 ব্যবস্থাপনা পরিচালক

Government of the People's Republic of Bangladesh
 Ministry of Finance
 Financial Institutions Division
 Training Branch
 www.fid.gov.bd

No. 53.00.0000.231.25.013.19-233

Managing Director
 Bangladesh Krishi Bank
 Head office, Dhaka

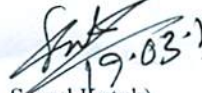
মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন) এর দপ্তর
 ডায়েরী নং. ৩০৭ তারিখ. ২৩/৩/১৯
 উমব্য, এইচআবএমডি-২
 উমব্য,
 সিএম(প্রশাসন)

Sub: Administrative approval for Mr. Md. Taslim Uddin, Deputy General Manager (PRL), Bangladesh Krishi Bank, Divisional Office, Kumilla to visit USA for 90(ninety) days starting from 19-03-2019 or from the date of availing the ex-Bangladesh leave (including travel time).

Sir

The undersigned is directed to convey the administrative approval of the Government of the People's Republic of Bangladesh in favor of Mr. Md. Taslim Uddin, Deputy General Manager (PRL), Bangladesh Krishi Bank, Divisional Office, Kumilla for taking care of her cancer patients daughter in USA for 90(ninety) days starting from 19-03-2019 or from the date of availing the ex-Bangladesh leave (including travel time) under the following terms and conditions:

- He will bear all the expenses relating to this visit;
 - Approved travel time will be considered as ex-Bangladesh leave;
 - He will not be allowed to stay abroad more than the approved period; and
2. This order has been issued with the approval of appropriate authority.


 19.03.19
 (Md. Sayed Kutub)
 Deputy Secretary
 Phone: 9559205
 e-mail: training@fid.gov.bd

No. 53.00.0000.231.25.013.19-233

Dated: 19-03-2019

Copy for kind information and necessary action (not in order of seniority):

- Ambassador, Embassy of USA in Dhaka, Madani Avenue, Baridhara, Dhaka-1212, Bangladesh.
- Ambassador, Embassy of Bangladesh in Washington DC, 3510 International Drive NW, Washington DC 20008, USA.
- Director-General, Immigration & Passport, Agargaon, Dhaka
- Director, Hazrat Shah Jalal International Airport, Dhaka.
- P.S to Secretary, Financial Institutions Division, Dhaka.
- Md. Taslim Uddin, Deputy General Manager (PRL), Bangladesh Krishi Bank, Divisional Office, Kumilla
- Immigration Officer, Hazrat Shah Jalal International Airport, Dhaka /Land Port (all) Bangladesh.
- Programmer, ICT cell, Financial Institutions Division (with request to publish this GO on FID website)
- PO to Additional Secretary (Admin), Financial Institutions Division, Ministry of Finance.
- Office copy.

(Md. Sayed Kutub)
 Deputy Secretary