



বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক  
প্রধান কার্যালয়, কৃষি ব্যাংক ভবন  
৮৩-৮৫, মতিঝিল বাণিজ্যিক এলাকা  
ঢাকা-১০০০।

ফোন : ৯৫৫৬৯১১, ৯৫১৪৬৯২  
পিএবিএক্স : ৯৫৬০০২১-২৫/২৩৩  
৯৫৬০০৩১-৩৫/২৭৪  
ফ্যাক্স : ৮৮-০২-৯৫৬১২১১  
ই-মেইল : dgmpd2@krishibank.org.bd  
www.krishibank.org.bd

**হিউম্যান রিসোর্স ম্যানেজমেন্ট ডিপার্টমেন্ট-১**

নং-প্রকা/এইচআরএমডি-১/(অংশ-২)/৩(১)/২০১৮-২০১৯/২৮৩৩

তারিখ : ০৪.০৩.২০১৯খ্রিঃ

**কর্মী সংক্রান্ত ঘোষণা**

ব্যাংকের কাজের স্বার্থে নিম্নোক্ত বদলীর আদেশ জারী করা হলো :-

ক্রমঃ নং	সূচক নং	নাম ও পদবী	বর্তমান কর্মস্থল	বদলীকৃত কর্মস্থল
১.	কে-৬৫৩	জনাব কমলেশ চন্দ্র সরদার উপ-মহাব্যবস্থাপক	খুলনা কর্পোরেট শাখা, খুলনা	উপ-মহাব্যবস্থাপক বিভাগীয় কার্যালয়, খুলনা
২.	এ-৭২৩৭	জনাব মুহাম্মদ আজহার হোসেন সহকারী মহাব্যবস্থাপক	গবেষণা ও পরিসংখ্যান বিভাগ, (বাজেট ও ব্যয় নিয়ন্ত্রণ বিভাগে বদলীর আদেশপ্রাপ্ত) প্রধান কার্যালয়, ঢাকা	সহকারী মহাব্যবস্থাপক ঝুঁকি ব্যবস্থাপনা বিভাগ প্রধান কার্যালয়, ঢাকা
৩.	এ-৭২৩৮	জনাব মোহাঃ আতিকুর রহমান সহকারী মহাব্যবস্থাপক	হিউম্যান রিসোর্স ম্যানেজমেন্ট ডিপার্টমেন্ট-২, প্রধান কার্যালয় ঢাকা	সহকারী মহাব্যবস্থাপক, বিভাগীয় কার্যালয়, ফরিদপুর
৪.	এম-৩৫৭৭	জনাব মোস্তাফিজুর রহমান মিয়া উর্ধ্বতন মুখ্য কর্মকর্তা	ফরেন রেমিট্যান্স ম্যানেজমেন্ট বিভাগ প্রধান কার্যালয়, ঢাকা	উর্ধ্বতন মুখ্য কর্মকর্তা লোকাল প্রিন্সিপাল অফিস, ঢাকা
৫.	এইচ-৩২৯	জনাব মোঃ হাফিজুর রহমান উর্ধ্বতন মুখ্য কর্মকর্তা	গোপালগঞ্জ শাখা গোপালগঞ্জ	উর্ধ্বতন মুখ্য কর্মকর্তা নিউ মার্কেট শাখা, খুলনা

০২। ক্রমিক নং-৫এ বর্ণিত কর্মকর্তার বদলী তাঁর আবেদন/নিবেদনের প্রেক্ষিতে বিবেচিত হওয়ার তিনি বদলীজনিত কোন প্রকার ভ্রমন ভাতা, প্যাকিৎ ও ক্রেটিং চার্জ পাবেন না।

০৩। বদলীর আদেশ জারীর অনধিক ০৩(তিন)টি কর্মদিবসের মধ্যে বর্তমান কর্মস্থল হতে ছাড়পত্র গ্রহন করার জন্য পরামর্শ দেয়া হলো। তবে ক্রমিক নং-৫এ বর্ণিত কর্মকর্তা আগামী জুন, ২০১৯-এর হিসাব সমাপনী সমাপ্ত হওয়ার পর বর্তমান কর্মস্থল থেকে ছাড়পত্র গ্রহণপূর্বক বদলীকৃত কর্মস্থলে যোগদান করবেন।

০৪। বদলীকৃত কর্মকর্তাগণের বদলীর আদেশ স্থগিত/রহিতকরনের কোন প্রস্তাব প্রেরণ না করার জন্য নিয়ন্ত্রনকারী কর্তৃকর্তাগণকে পরামর্শ দেয়া হলো।

অনুমোদনক্রমে-

সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণ

(এম.এ. রউফ হুইয়া)  
উপ-মহাব্যবস্থাপক  
তারিখ : ০৪.০৩.২০১৯খ্রিঃ

নং-প্রকা/এইচআরএমডি-১/(অংশ-২)/৩(১)/২০১৮-২০১৯/ ২৮৩৩(১২৫০)

সদর অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো :

- ০১। চীফ স্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০২। স্টাফ অফিসার, সকল উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০৩। স্টাফ অফিসার, সকল মহাব্যবস্থাপকের দপ্তর, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক/অধ্যক্ষ, বিকেবি -স্টাফ কমপ্লেক্স, ঢাকা।
- ০৪। সকল উপ-মহাব্যবস্থাপক/সচিব/বিভাগীয় প্রধান, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। কর্মী সংক্রান্ত ঘোষণাটি ব্যাংকের অফিসিয়াল ওয়েবসাইটে আপলোড করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য আইসিটি সিস্টেমস, কার্ড ও মোবাইল ব্যাংকিং বিভাগকে অনুরোধ করা হলো।
- ০৫। সকল বিভাগীয় নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
- ০৬। সকল মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক/উপ-মহাব্যবস্থাপক, কর্পোরেট শাখা, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক (স্থানীয় মুখ্য কার্যালয়সহ)।
- ০৭। সকল আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক/আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
- ০৮। সকল শাখা ব্যবস্থাপক, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক (মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপকের মাধ্যমে)।
- ০৯। নথি/মহানথি।

(মোঃ প্রসাদ ঘোষ)  
সহকারী মহাব্যবস্থাপক